

ATA DA REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ALIMENTOS E NUTRIÇÃO (PPGAN) REALIZADA ÀS QUATORZE HORAS DO DIA DOIS DE AGOSTO DO ANO DE DOIS MIL E DOZE NA SALA 3 DA ESCOLA DE NUTRIÇÃO COM A PRESENÇA DOS PROFESSORES: ALEXANDRE PORTE, ANDERSON JUNGER TEODORO, ÉDIRA CASTELLO BRANCO DE ANDRADE GONÇALVES, , MARIA GABRIELA KOBLITZ, EVICTOR AUGUSTUS MARIN . OS PROFESSORES ANA LUCIA PENTEADO, CARLOS ALBERTO BASTOS DE MARIA, FELIPE OLIVEIRA, LUIS CLAUDIO CAMERON, MARIANA SIMÕES LARRAZ FERREIRA, MÁRCIA BARRETO DA SILVA FEIJÓ JUSTIFICARAM A AUSÊNCIA. PRESENTE TAMBÉM A REPRESENTANTE DISCENTE DAYANE ANGELICA MACHADO DOS SANTOS E A ALUNA ANDRIA SANTOS. A PROFESSORA ÉDIRA INICIA A REUNIÃO AGRADECENDO A PRESENÇA DE TODOS E COLOCANDO PARA APRECIÇÃO A PAUTA QUE SEGUE EM ANEXO. **ITEM 1: RELAÇÃO ALUNOS MATRICULADOS EM DISCIPLINAS 2º SEMESTRE LETIVO** - É RELATADO PELA COORDENADORA QUE A DISCIPLINA CIÊNCIAS NUTRICIONAIS, EM COMUM ACORDO COM O PROFESSOR MINISTRANTE PROFESSOR ANDERSON JUNGER TEODORO, SERÁ OFERECIDA NO 1º SEMESTRE LETIVO DE 2013 VISANDO ATENDER UM MAIOR NÚMERO DE ALUNOS, ALÉM DE FAVORECER QUE HAJA UM NÚMERO MÍNIMO DE INSCRITOS NAS DISCIPLINAS QUE AINDA NÃO FORAM OFERECIDAS ÀS PRIMEIRAS TURMAS DO PROGRAMA. COM ISTO, TODAS AS DISCIPLINAS TEM ALUNOS INSCRITOS EM NÚMERO COMPATÍVEL PARA QUE AS MESMAS SEJAM MINISTRADAS, VARIANDO DE CINCO A TREZE ALUNOS. **ITEM 2: RELATO SOBRE REUNIÃO ENTRE COORDENAÇÃO E ALUNOS** – A PROFESSORA ÉDIRA COMUNICA QUE PROMOVEU UMA REUNIÃO COM OS ALUNOS DO PROGRAMA. NESTA TAMBÉM ESTAVA PRESENTE A VICE-COORDENADORA, PROFESSORA MARIA GABRIELA KOBLITZ. OS ALUNOS FORAM ALERTADOS QUANTO AOS PRAZOS, TANTO DE DEFESA DE PROJETOS COMO DE DISSERTAÇÃO, ALÉM DO CUMPRIMENTO DOS CRÉDITOS TEÓRICOS. OS ALUNOS MANIFESTAM UM SENTIMENTO POSITIVO EM RELAÇÃO AO PPGAN, MAS CRITICARAM QUANTO AOS SISTEMAS DISTINTOS DE AVALIAÇÃO E A FORMA CONDENSADA DE MINISTRAR AS DISCIPLINAS. A COORDENADORA SE COMPROMETEU EM TRAZER TAIS COMENTÁRIOS À REUNIÃO DO COLEGIADO DO PPGAN, MAS À ÉPOCA ESCLARECEU QUE TANTO A FORMA DE AVALIAR QUANTO A METODOLOGIA EM MINISTRAR AS DISCIPLINAS DO PPGAN É DE TOTAL RESPONSABILIDADE DO PROFESSOR MINISTRANTE, FICANDO O MESMO LIVRE PARA OFERECER A DISCIPLINA EM MÓDULO OU NÃO E APLICAR FORMAS DISTINTAS DE AVALIAÇÃO. OS ALUNOS FORAM COMUNICADOS QUANTO À NECESSIDADE DE REALIZAR UMA ELEIÇÃO DO NOVO REPRESENTANTE DISCENTE JUNTO AO COLEGIADO, E COM ISTO A REPRESENTANTE NATÁLIA SOLICITOU QUE NESTA REUNIÃO PUDESSE APRESENTAR UM RELATO QUANTO AO SEU PERÍODO DE REPRESENTAÇÃO, ASSUNTO DO QUARTO ITEM DESTA PAUTA. **ITEM 3: LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA** – A PROFESSORA ÉDIRA COMUNICA QUE ESTÁ PRONTO O LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA DO PPGAN E QUE EM BREVE OS COMPUTADORES ESTARÃO SENDO INSTALADOS. NO PLANEJAMENTO DE TAL SETOR NÃO FOI PREVISTA A AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE APARELHOS DE AR CONDICIONADO. O LOCAL ESTÁ PROPÍCIO A RECEBER APENAS APARELHO DO TIPO SPLIT, QUE JÁ FOI SOLICITADO. A COORDENADORA PEDE AOS COLEGAS QUE CASO HAJA DISPONIBILIDADE DE VERBA INDIVIDUAL PARA AQUISIÇÃO DE APARELHO DE AR CONDICIONADO, QUE POSSA SER DOADO AO LOCAL. PARA MELHOR ORGANIZAÇÃO DO USO DO LOCAL, A COORDENADORA SUGERE QUE CADA PROFESSOR ORIENTADOR TENHA UMA CÓPIA DAS CHAVES DO LABORATÓRIO E QUE O MESMO SEJA RESPONSÁVEL EM FORNECÊ-LA E CONTROLAR O USO DO LOCAL PELOS SEUS RESPECTIVOS ALUNOS. O COLEGIADO APROVA. FICA AINDA ESTABELECIDO

QUE NO LOCAL HAVERÁ UM LIVRO DE REGISTRO E RESERVA DOS COMPUTADORES, QUE SERÁ SEMANALMENTE VERIFICADO PELA COORDENAÇÃO. **ITEM 4: RELATO REPRESENTANTE DISCENTE – MANDATO E NOVO REPRESENTANTE** - COM A PALAVRA, A REPRESENTANTE DISCENTE DAYANE REALIZA A LEITURA DE DOCUMENTO ENVIADO PELA ALUNA NATÁLIA QUE SEGUE EM ANEXO À ESTA ATA. **ITEM 5: PRESTAÇÃO DE CONTAS CARTÃO CORPORATIVO** – A PROFESSORA ÉDIRA APRESENTA O BALANCETE REFERENTE AO USO DO CARTÃO CORPORATIVO NO PERÍODO DE 23/05 À 10/07 (EMPENHO 2012NE800398 E 2012NE800399), O MESMO SEGUE EM ANEXO. COMUNICA QUE JÁ ESTÁ DISPONÍVEL NOVA VERBA PARA USO DO CARTÃO CORPORATIVO. **ITEM 6 EDITAL DE SELEÇÃO 2013 VAGAS E CRONOGRAMA** - A PROFESSORA ÉDIRA APRESENTA PROPOSTA DO CRONOGRAMA REFERENTE AO EDITAL DE SELEÇÃO PARA 2013, EM ANEXO. O COLEGIADO APROVA O CRONOGRAMA E FICA ESTABELECIDO QUE NA REUNIÃO DO MÊS DE SETEMBRO O EDITAL, BEM COMO AS COMISSÕES DE SELEÇÃO E RECURSO SERÃO APROVADOS E INDICADAS. A PROFESSORA ÉDIRA SUGERE QUE CADA PROFESSOR PERMANENTE ORIENTE UM ALUNO, E HAVENDO INTERESSE EM ATENDER MAIS DE UM ALUNO, DEVE SER COMUNICADO À COORDENAÇÃO. O PROFESSOR ANDERSON SUGERE QUE SEJAM OFERECIDAS APENAS 6 (SEIS) VAGAS, CONFORME INDICAÇÃO INICIAL DA CAPES. FICA ESTABELECIDO QUE NA REUNIÃO DE SETEMBRO, COM A APROVAÇÃO DO EDITAL, FICARÁ DECIDIDO O NÚMERO DE VAGAS BEM COMO OS PROFESSORES ORIENTADORES.. **ITEM 7: ASSUNTOS GERAIS** – A PROFESSORA ÉDIRA COMUNICA QUE O PPGAN ESTÁ PARTICIPANDO DO EDITAL CPE-CAPES: EDITAL N.024/2012 – PRÓ-EQUIPAMENTOS TENDO SIDO SOLICITADOS OS SEGUINTE EQUIPAMENTOS: ESPECTROFOTÔMETRO DIGITAL, FAIXA 360 A 740NM; TEXTURÔMETRO TA. XT/PLUS 50; CAMARA CLIMATICA COM UMIDADE RELATIVA – 300 LITROS; INCUBADORA DE BANCADA COM AGITACAO ORBITAL (SHAKER); AGITADOR MECÂNICO - SISTEMA DE DISPERSÃO ULTRA-TURRAX., TOTALIZANDO R\$ 252.000,00. COMUNICA AINDA QUE A VERBA PROAP NÃO PODE SER APLICADA EM MATERIAL PERMANENTE, APENAS CONSUMO, ASSIM SOLICITA AOS DOCENTES QUE ENCAMINHEM PEDIDO DE MATERIAL DE CONSUMO ATÉ FINAL DO MÊS DE AGOSTO, EM FORMULÁRIO PRÓPRIO E COM ORÇAMENTOS ANEXADOS. NADA MAIS HAVENDO A TRATAR EU, ÉDIRA CASTELLO BRANCO DE ANDRADE GONÇALVES, LAVRO A PRESENTE ATA QUE VAI ASSINADA POR MIM. A ASSINATURA DOS DE MAIS PRESENTES SEGUE EM LISTA DE PRESENÇA EM ANEXO.

CALENDÁRIO DO PROCESSO SELETIVO

Atividade	Data
Divulgação do edital	03/12/2012
Período de inscrições	03/12/2012 a 30/01/2013
1ª etapa - Análise de documentos e homologação das inscrições	
Divulgação do resultado	01/02/2013
Período de recurso	04/02 a 07/02/2013
Divulgação da decisão do recurso	07/02/2013
2ª etapa - Provas	
Realização das provas	25/02 a 01/03/2013
Prova escrita	25/02/2013
Prova de compreensão em língua estrangeira	27/02/2013
Divulgação da relação com o horário da prova oral	27/02/2013
Prova oral	28/02 e 01/03/2013
Divulgação do resultado	05/03/2013
Período de recurso	06 a 12/03/2013
Divulgação da decisão do recurso	15/03/2013
Aprovação e Classificação Final	
Divulgação Classificação final	15/03/2013
Período Matrícula	
	18 a 20/03/2012 9.30 às 11.30 horas 14 às 16 horas
Início do semestre letivo	
	01/04/2012

CARTA ALUNA REPRESENTANTE

Prezados docentes membros do colegiado do Programa de Pós-graduação em Alimentos e Nutrição e coordenadora presentes.

Eu, Natália Boia Soares, hoje representada pela até então suplente Dayane Angélica Santos venho por meio desta, elucidar os principais aspectos que foram destacados pelo corpo discente neste primeiro ano do curso de mestrado sob minha representação, tendo em vista que os discentes Ândria Andrade, Dayane Angélica Santos, Daniel Chreem, Danielle Reis, Felipe Dias, Iara Elizabeth Abizaid, Liza Riachi, Luana Dalben, Luana Sarpa, Mariana Camargos, Patrícia Souza, Roberta Melquiades, Thaísa Ribeiro concordaram e colaboraram para o conteúdo da mesma.

É importante salientar antes de qualquer coisa, que esta carta vem em caráter de colaboração para a constante melhoria do curso, tendo em vista que o mesmo se encontra em início.

Do ponto de vista do corpo discente, alguns aspectos devem receber atenção especial, para evitar que ocorram novamente.

Primeiramente, acreditamos que deva haver uma melhoria na comunicação entre o corpo docente e a referida coordenação antes que as informações sejam passadas para os discentes, para que não haja conflito de informações.

Devemos ressaltar a importância do cumprimento das datas previamente estabelecidas para a ocorrência das disciplinas. Deixando claro que compreendemos os possíveis imprevistos que possam ocorrer para que se faça necessária alguma alteração, porém gostaríamos que houvesse o aviso de qualquer mudança com o mínimo de antecedência para viabilizar a presença dos discentes nas atividades, evitando que as atividades individuais, referentes ao curso ou não, sejam prejudicadas. Deixamos como sugestão que fique estabelecido que as ausências nas aulas que forem alteradas sem a devida antecedência (mínimo de 7 dias, por exemplo) sejam abonadas, sem prejuízo, portanto para o aluno em termos de frequência.

Solicitamos a disponibilidade do conteúdo programático, bem como os objetivos gerais e específicos, e ainda se possível o cronograma de cada disciplina antes da inscrição nas mesmas, possibilitando a escolha de disciplinas compatível com os objetivos dos discentes.

Quanto as disciplinas, sugerimos que dentro das possibilidades sejam oferecidas mais aulas práticas. Além disso, mais oportunidades de discussão de artigos científicos com a real possibilidade de aprofundamento no conteúdo destes, para auxiliar na nossa formação enquanto mestres mais críticos. Sugerimos também que as disciplinas possam abranger mais temas, e temas específicos, além da área de análise de alimentos já que se trata de um programa de Pós-graduação em Alimentos e Nutrição, possibilitando a ampliação da área de conhecimento.

Somos profissionais, e nesta posição nos colocamos a disposição do Programa para colaborarmos com o desenvolvimento técnico-científico do mesmo, com a satisfação, empenho e estímulo de ambas as partes. Objetivamos a constante melhora e aprimoramento do Programa de Pós-graduação em Alimentos e Nutrição, através do “feedback” de nossas atividades enquanto discentes permitindo a nossa busca ininterrupta por novos conhecimentos.

Pessoalmente, agradeço a oportunidade de representar o corpo discente, e espero ter cumprido meu objetivo de facilitar a comunicação entre os discentes e o corpo docente, representando meus colegas enquanto participantes do programa.

Atenciosamente,

Natália Boia