

RELATÓRIO DE
GESTÃO
..... **2024**

Rio de Janeiro • Março, 2025



Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro.

U58 Relatório de gestão 2024 / Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro – Rio de Janeiro: UNIRIO, 2025.

1 ebook (235 p.): il.

1. Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro.
2. Universidades e faculdades – Administração.
3. Prestação de contas

CDD - 378.10098153

RELATÓRIO DE GESTÃO 2024

Relatório de Gestão do exercício de 2024, apresentado aos órgãos de controle externo e à sociedade como prestação de contas anual a que esta Unidade Prestadora de Contas está obrigada nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, e elaborado de acordo com normativos e orientações do Tribunal de Contas da União (TCU): [IN-TCU nº 84/2020](#), [DN-TCU 187/2020](#), [DN-TCU 188/2020](#), e [Guia para elaboração do Relatório de Gestão](#).

José da Costa Filho

Reitoria

Bruna Silva do Nascimento

Vice-Reitoria

Luana Azevedo de Aquino

Pró-Reitoria de Graduação

Cleonice Alves de Melo Bento

Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação

Vicente Aguilar Nepomuceno de Oliveira

Pró-Reitoria de Extensão e Cultura

Gustavo Naves Franco

Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis

Sidney Cunha de Lucena

Pró-Reitoria de Planejamento

Jeremias da Cunha Lemos Garcia

Pró-Reitoria de Administração

Paola Orcades Meirelles

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

Vinicius Pinheiro Israel

Chefia de Gabinete da Reitoria

Juliana Cristina Duarte da Silveira

Procuradoria-Geral Federal

Eduardo Bernardo Monteiro Valadares

Auditoria Interna

Mariana Buarque Araújo

Ouvidoria

Equipe de Produção

Sidney Cunha de Lucena

Pró-Reitor PROPLAN

Márcio Ferreira Bezerra

Administrador – DAINF/PROPLAN

Patricia Giglio Azevedo

Assistente Administrativo – DAINF/PROPLAN

Bruno Aguiar

Programador Visual – COMSO

Lista de Siglas

AC	Arquivo Central
AGU	Advocacia-Geral da União
AH	Análise Horizontal
AO	Acesso Aberto
AUDIN	Auditoria Interna
AV	Análise Vertical
BC	Biblioteca Central
BF	Balanco Financeiro
BIA	Bolsa de Incentivo Acadêmico
BIJU	Biblioteca Infantojuvenil
BO	Balanco Orçamentário
BP	Balanco Patrimonial
CAIS	Centro de Atendimento a Incidentes de Segurança
CAPES	Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
CBMERJ	Corpo de Bombeiros Militar do Estado do Rio de Janeiro
CCBS	Centro de Ciências Biológicas e da Saúde
CCET	Centro de Ciências Exatas e Tecnologia
CCH	Centro de Ciências Humanas e Sociais
CCJP	Centro de Ciências Jurídicas e Políticas
CD	Cargo de Direção
CE	Comissão de Ética
CEAD	Coordenadoria de Educação a Distância
CEP	Comitês de Ética em Pesquisa
CEUA	Comissão de Ética no Uso de Animais
CGTIC	Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação
CGU	Controladoria-Geral da União
CGU-PAD	Sistema de Informações de Procedimentos Disciplinares
CGU-PJ	Sistema de Informações de Responsabilização de Empresas
CLA	Centro de Letras e Artes
CNPq	Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico
COMSO	Coordenadoria de Comunicação Social
CONSEPE	Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão
CONSUNI	Conselho Universitário
COPACE	Comissão Permanente de Acessibilidade
COPEI	Comissão Permanente de Integridade
COPESI	Comissão Permanente de Sustentabilidade Institucional
COPLADI	Coordenadoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional
COPOE	Coordenação de Políticas Estudantis

COSCIP	Código de Segurança contra Incêndio e Pânico do Estado do Rio de Janeiro
COSEA	Coordenadoria de Acompanhamento e Avaliação do Ensino de Graduação
COVID	<i>Corona Virus Disease</i>
CPA	Comissão Própria de Avaliação
CPAIA	Comissão de Processo Administrativo Disciplinar na Apuração de Casos de Abandono de Cargo, Inassiduidade e Acumulação de Cargos
CPEGERICI	Comitê Permanente de Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos
CPF	Cadastro de Pessoa Física
CPPD	Comissão Permanente de Pessoal Docente
CPTO	Comissão Permanente de Transparência Organizacional
CRI	Coordenadoria de Relações Internacionais e Interinstitucionais
DAA	Diretoria de Atividades de Apoio
DAINF	Diretoria de Avaliação e Informações Institucionais
DCNs	Diretrizes Curriculares Nacionais
DFC	Demonstração dos Fluxos de Caixa
DMPL	Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido
DN	Decisão Normativa
DOI	<i>Digital Object Identifier</i>
DORC	Diretoria de Orçamento
DTIC	Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação
DVP	Demonstração das Variações Patrimoniais
e-AUD	Sistema de Gestão da Atividade de Auditoria Interna Governamental
EBSERH	Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares
EM	Escola de Nutrição
ENADE	Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes
ENAP	Escola Nacional de Administração Pública
ENEM	Exame Nacional do Ensino Médio
EPIs	Equipamentos de Proteção Individual
FAPERJ	Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Rio de Janeiro
FCC	Função de Coordenação de Curso
FEFIEG	Federação das Escolas Federais Isoladas do Estado da Guanabara
FG	Função Gratificada
GR	Gabinete da Reitoria
GTRG	Grupo de Trabalho Relatório de Gestão
HUGG	Hospital Universitário Gaffrée e Guinle
IB	Instituto Biomédico
IBIO	Instituto de Biociências

IC-UNIRIO	Programa de Iniciação Científica da UNIRIO
ICP-Brasil	Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira
ICPEdu	Infraestrutura de Chaves Públicas para Ensino e Pesquisa
IFES	Instituições Federais de Ensino Superior
IN	Instrução Normativa
IN-TCU	Instrução Normativa do TCU (nº 84/2020)
INEP	Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira
ISSN	Internacional Standard Serial Number
IT-UNIRIO	Editais de Iniciação Tecnológica da UNIRIO
JCR	Journal Impact Factor
LDAP	Lightweight Directory Access Protocol
LED	Diodo Emissor de Luz
LIBRAS	Língua Brasileira de Sinais
LTDA.	Limitada
MCASP	Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público
MEC	Ministério da Educação
NBCASP	Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público
NIS	Núcleo de Imagem e Som
OBMEP	Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas
OE	Objetivo Estratégico
PAINT	Plano Anual de Auditoria
PDA	Plano de Dados Abertos
PCASP	Plano de Contas Aplicado ao Setor Público
PDF	<i>Portable Document Format</i>
PDGTIC	Plano Diretor de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação
PDI	Plano de Desenvolvimento Institucional
PEC-G	Programa de Estudantes-Convênio de Graduação
PET	Programa de Educação Tutorial
PGERCI	Plano de Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos
PIBID	Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência
PIBPG	Programa Institucional de Bolsas de Pós-Graduação
PNCP	Portal Nacional de Contratações Públicas
PNDP	Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas
PNAES	Programa Nacional de Assistência Estudantil
PNE	Plano Nacional de Educação
PNLD	Programa Nacional do Livro Didático
PPC	Projeto Pedagógico de Curso
PPGENFBIO	Programa de Pós-Graduação em Enfermagem e Biociências
PPINst	Programa Pesquisador-Instalação

PPQ	Programa Produtividade
PPQ-UNIRIO	Programa Pesquisador UNIRIO de Produtividade em Pesquisa
PRADIG	Programa de Acompanhamento de Discente de Graduação
PRAE	Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis
PROAD	Pró-Reitoria de Administração
PROExC	Pró-Reitoria de Extensão e Cultura
PROGEPE	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
PROGRAD	Pró-Reitoria de Graduação
PROMISAES	Projeto Milton Santos de Acesso ao Ensino Superior
PROGPPI	Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação
PROPLAN	Pró-Reitoria de Planejamento
PROTES	Programa de Tutoria Especial
PAC/PGC	Planejamento e Gerenciamento de Contratações
PDSE	Programa de Doutorado Sanduíche no Exterior
PGD	Programa de Gestão e Desempenho
QDD	Quadro de Detalhamento da Despesa
QRSTA	Quadro de Referência dos Servidores Técnico-Administrativos
RAINT	Relatório Anual de Atividades da Auditoria Interna
RNP	Rede Nacional de Ensino e Pesquisa
S.A.	Sociedade Anônima
SCs	Sistemas Correccionais
SEBES	Setor de Gestão de Benefícios Estudantis
SEGES	Secretaria de Gestão
SEI	Sistema Eletrônico de Informações
SESU	Secretaria de Educação Superior
SGD	Secretaria de Governo Digital
SIAFI	Sistema Integrado de Administração Financeira
SIC	Serviço de Informação ao Cidadão
SIE	Sistema de Informações para o Ensino
SINAES	Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior
SIORG	Sistema de Informações Organizacionais
SIPEC	Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal
SISP	Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação
SiSU	Sistema de Seleção Unificada
SMS-RJ	Secretaria Municipal de Saúde do Rio de Janeiro
SRG	Sistema de Registro de Preço
STI-MP	Secretaria de Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão
TAE	Técnico Administrativo em Educação

TCU	Tribunal de Contas da União
TG	Tesouro Gerencial
THE	Teste de Habilidade Específica
TI	Tecnologia da Informação
TIC	Tecnologia da Informação e Comunicação
TRF	Tribunal Regional Federal
UGF	Universidade Gama Filho
UNIRIO	Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro
VPA	Variação Patrimonial Aumentativa
VPD	Variação Patrimonial Diminutiva

Lista de Quadros

Quadro 1 – Emendas Parlamentares recebidas em 2024.....	51
Quadro 2 – Matriz de Risco adotada na UNIRIO.....	56
Quadro 3 – Definições dos Objetivos Estratégicos	66
Quadro 4 – Indicadores de Desempenho da Gestão de Riscos e Controles Internos	68
Quadro 5 – Acervo Disponibilizado.....	103
Quadro 6 – Comparativo de Atendimento Presencial	103
Quadro 7 – Programa de Trabalho Resumido	121

Lista de Tabelas

Tabela 1 – Formas de contratação e valores contratados, UNIRIO – ano de 2024	129
Tabela 2 – Licitações	130
Tabela 3 – Investimentos feitos pela DTIC no ano 2023.....	140
Tabela 4 – Recursos Referentes a Serviços de TIC Gastos Durante o Ano de 2024	141
Tabela 5 – Atendimentos a usuários realizados pela DTIC em 2024	142
Tabela 6 – Ativo Total – Composição das Contas Contábeis	160
Tabela 7 – Imobilizado – Composição.....	161
Tabela 8 – Bens Móveis – Composição	161
Tabela 9 – Bens Móveis – Análise Vertical.....	162
Tabela 10 – Composição	162
Tabela 11 – Bens Imóveis – Composição	162
Tabela 12 – Bens Imóveis – Análise Vertical	163
Tabela 13 – Intangível – Composição	163
Tabela 14 – Fornecedores e Contas a Pagar – Composição	164
Tabela 15 – Fornecedores e Contas a Pagar – Por Unidade Gestora Contratante	165
Tabela 16 – Fornecedores e Contas a Pagar – Por Fornecedor	165

Lista de Figuras

Figura 1 – Organograma-geral da UNIRIO	6
Figura 2 – Organograma-geral detalhado da UNIRIO	7
Figura 3 – Estrutura de Governança da UNIRIO	10
Figura 4 – Modelo de Negócios da UNIRIO.....	12
Figura 5 – Cadeia de Valor da UNIRIO.....	14
Figura 6 – Principais resultados das aplicações dos capitais da UNIRIO em 2024	15
Figura 7 – Estrutura de Gestão de Riscos da UNIRIO.....	55
Figura 8 – Avaliação dos Níveis de Controles Internos	57
Figura 9 – Diagnóstico comparativo entre os Riscos Inerentes e os Riscos Residuais.....	58
Figura 10 – Resposta ao questionamento "O Evento de Risco (ER) sob sua responsabilidade se materializou ou se intensificou?"	59
Figura 11 – Percentual de ERs revisados	61
Figura 12 – Resposta ao questionamento "Todos os controles foram empregados?"	61
Figura 13 – Quantitativo de Eventos de Riscos Mapeados por Unidade Organizacional...62	
Figura 14 – Distribuição dos Eventos na Matriz de Riscos 2024:.....	62
Figura 15 – Resposta ao Questionamento “As medidas dos Planos de Respostas foram implementadas?”	63
Figura 16 – Resposta ao Questionamento “Os planos de respostas ocorreram conforme a previsão?”	63
Figura 17 – Percentual de Planos de Respostas aos Riscos Revisados (O que, como, recursos necessários, quando, por quem)	64
Figura 18 – Quantitativo de Planos de Respostas Elaborados.....	65
Figura 19 – Mapa Estratégico da UNIRIO – 2022-2026	73

Sumário

1. MENSAGEM DA REITORIA	1
2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO	4
2.1 Identificação da Unidade Prestadora de Contas.....	5
2.2 Estrutura Organizacional.....	6
2.3 Estrutura de Governança	9
2.4 Modelo de Negócios	12
2.5 Cadeia de Valor	13
2.6 Políticas e Programas de Governo	16
2.7 Ambiente Externo	47
2.8 Emendas Parlamentares	49
2.9 Determinação da materialidade das informações.....	52
3. RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS	54
3.1 Gestão de Riscos e Controles Internos.....	55
3.1.1 Riscos, Objetivos Estratégicos e Mitigação de Riscos	66
3.1.2 Conclusões referentes a 2024	67
4. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO	71
4.1 Estratégia	72
4.2 Apoio da estrutura de Governança à capacidade da UNIRIO em gerar valor	76
4.3 Resultados alcançados ante os Objetivos Estratégicos e as prioridades da Gestão	81
4.4 Resultados das áreas administrativas e de apoio à gestão universitária	118
4.4.1 Gestão orçamentária e financeira	118
4.4.2 Gestão de custos	121
4.4.3 Gestão de pessoas.....	124
4.4.4 Gestão de licitação e contratos.....	128
4.4.5 Gestão patrimonial e infraestrutura	137
4.4.6 Gestão da Tecnologia da Informação.....	140
4.4.7 Sustentabilidade Ambiental	145
4.5 Principais ações de supervisão, controle e de correição adotadas	147

5. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS.....	155
5.1 Principais critérios e políticas contábeis	156
5.2 Informações sobre o Balanço Patrimonial	160
5.2.1 Ativo Circulante	160
5.2.2 Ativo Não Circulante.....	160
5.2.3 Passivo Circulante.....	164
6. ANEXOS E LINKS.....	168
6.1 Anexos.....	169
6.2 Links.....	215

1. MENSAGEM DA REITORIA

A Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO) apresenta o Relatório de Gestão 2025, referente ao exercício de 2024, documento que consolida as ações realizadas ao longo do ano e reafirma nosso compromisso com a transparência, a excelência acadêmica e a responsabilidade institucional.

Durante 2024, enfrentamos desafios e promovemos transformações que reforçaram nossa capacidade de adaptação e inovação. As melhorias implementadas em nossas práticas administrativas e acadêmicas asseguraram a continuidade do ensino, da pesquisa e da extensão, sempre com foco na inclusão, diversidade, equidade e acessibilidade. Nossos esforços estratégicos foram pautados na definição clara de metas e indicadores, os quais estão apresentados em detalhes nas tabelas e gráficos do relatório, permitindo acompanhar o grau de cumprimento dos objetivos institucionais em curto, médio e longo prazos.

Destacamos, por exemplo, que os principais indicadores demonstram a eficácia na alocação dos recursos e evidenciam os resultados obtidos em áreas prioritárias, reforçando nosso compromisso com a transparência e a melhoria contínua. Ademais, o relatório integra informações quantitativas e qualitativas que conectam a estratégia institucional à geração de impacto direto para os cidadãos, demonstrando como nossas ações contribuem para a construção de uma sociedade mais justa e informada.

Essas conquistas só foram possíveis graças ao esforço conjunto de nossa comunidade acadêmica. Expressamos nosso profundo reconhecimento à equipe de pró-reitores e pró-reitoras, bem como ao corpo técnico administrativo e de terceirizados, pois sem eles nenhum avanço em prol de uma Unirio mais democrática e popular seria conquistado! Expandimos nosso agradecimento aos docentes, discentes, técnicos administrativos e colaboradores, cuja dedicação e empenho foram essenciais para o desenvolvimento da Universidade.

Reafirmamos, ainda, que este Relatório reflete com integridade e precisão a realidade institucional da UNIRIO no ano de 2024. Como dirigente máximo, assumo total responsabilidade pela veracidade das informações aqui apresentadas, garantindo seu alinhamento às diretrizes de governança e prestação de contas.

Que este documento sirva não apenas como um registro das realizações do ano, mas como um ponto de partida para novas iniciativas, fortalecendo o papel da

UNIRIO como instituição pública comprometida com a produção e disseminação do conhecimento em benefício da sociedade.

José da Costa Filho

Reitor

Bruna Silva do Nascimento

Vice-Reitora

Reitoria

**José da
Costa Filho**
Reitoria

**Bruna Silva
do
Nascimento**
Vice-Reitoria

Pró-Reitorias

**Luana Azevedo
de Aquino**
Pró-Reitoria de
Graduação
(PROGRAD)

**Cleonice Alves de
Melo Bento**
Pró-Reitoria de
Pós-Graduação,
Pesquisa e Inovação
(PROPGPI)

**Vicente Aguilar
Nepomuceno de
Oliveira**
Pró-Reitoria de
Extensão e Cultura
(PROExC)

**Sidney Cunha de
Lucena**
Pró-Reitoria de
Planejamento
(PROPLAN)

**Paola Orcades
Meirelles**
Pró-Reitoria de
Gestão de Pessoas
(PROGEPE)

**Jeremias da
Cunha Lemos
Garcia**
Pró-Reitoria de
Administração
(PROAD)

**Gustavo Naves
Franco**
Pró-Reitoria
de Assuntos
Estudantis (PRAE)

2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2.1 Identificação da Unidade Prestadora de Contas

A Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO) é uma fundação instituída pelo Poder Público, vinculada ao Ministério da Educação, e integra o Sistema Federal de Ensino Superior. Originou-se da Federação das Escolas Federais Isoladas do Estado da Guanabara (FEFIEG), criada pelo [Decreto-Lei nº 773, de 20 de agosto de 1969](#), e foi transformada em Universidade do Rio de Janeiro pela [Lei nº 6.655, de 5 de junho de 1979](#), com a finalidade de produzir e disseminar o conhecimento nos diversos campos do saber, contribuindo para o exercício pleno da cidadania, mediante formação humanística, crítica e reflexiva, preparando profissionais competentes e atualizados para o mundo do trabalho e para a melhoria das condições de vida da sociedade.

Conforme o seu [Estatuto](#), cujas normas foram acordadas, deliberadas e aprovadas por unanimidade pelos Conselhos Superiores da UNIRIO, em sessão conjunta realizada em 19 de abril de 2018, a UNIRIO, para cumprir com sua finalidade, apresenta os seguintes objetivos: produzir, difundir e preservar o saber em todos os campos do conhecimento; formar cidadãos com consciência humanista, crítica e reflexiva, comprometidos com a sociedade e sua transformação, qualificados para o exercício profissional; propiciar e estimular o desenvolvimento de pesquisas de base e aplicada, especialmente as vinculadas aos Programas de Pós-Graduação *stricto sensu*; estender à sociedade os benefícios da criação cultural, artística, científica e tecnológica gerada na Instituição; e manter intercâmbio com entidades públicas, privadas, organizações e movimentos sociais.

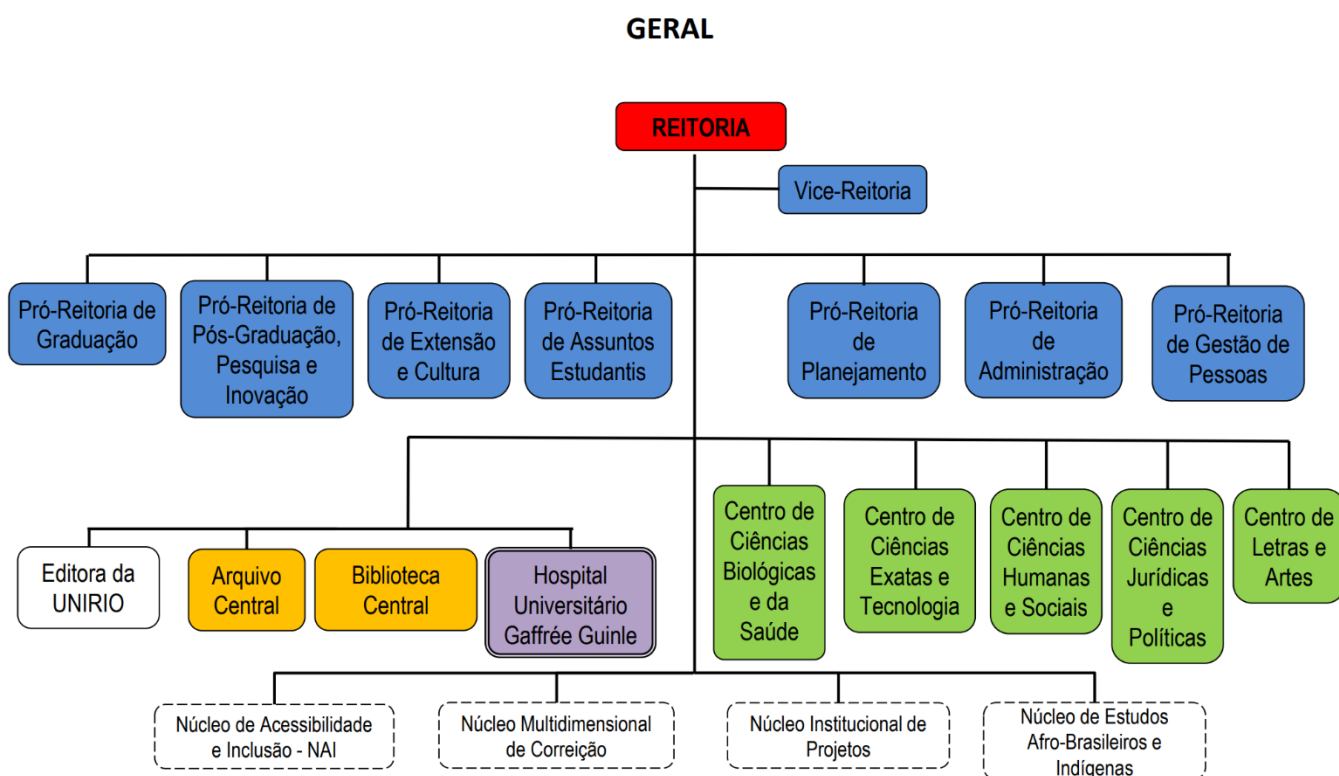
O [Rol de Responsáveis da UNIRIO](#), conforme determinado pela [Instrução Normativa TCU nº 84, de 22 de abril de 2020](#), apresenta os dados dos titulares e respectivos substitutos no exercício de 2024.



2.2 Estrutura Organizacional

A estrutura organizacional da UNIRIO envolve os Conselhos Superiores – Conselho Universitário (CONSUNI) e Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CONSEPE) –, a Administração Superior, os Centros Acadêmicos, os Órgãos de Controle Internos e as Unidades.

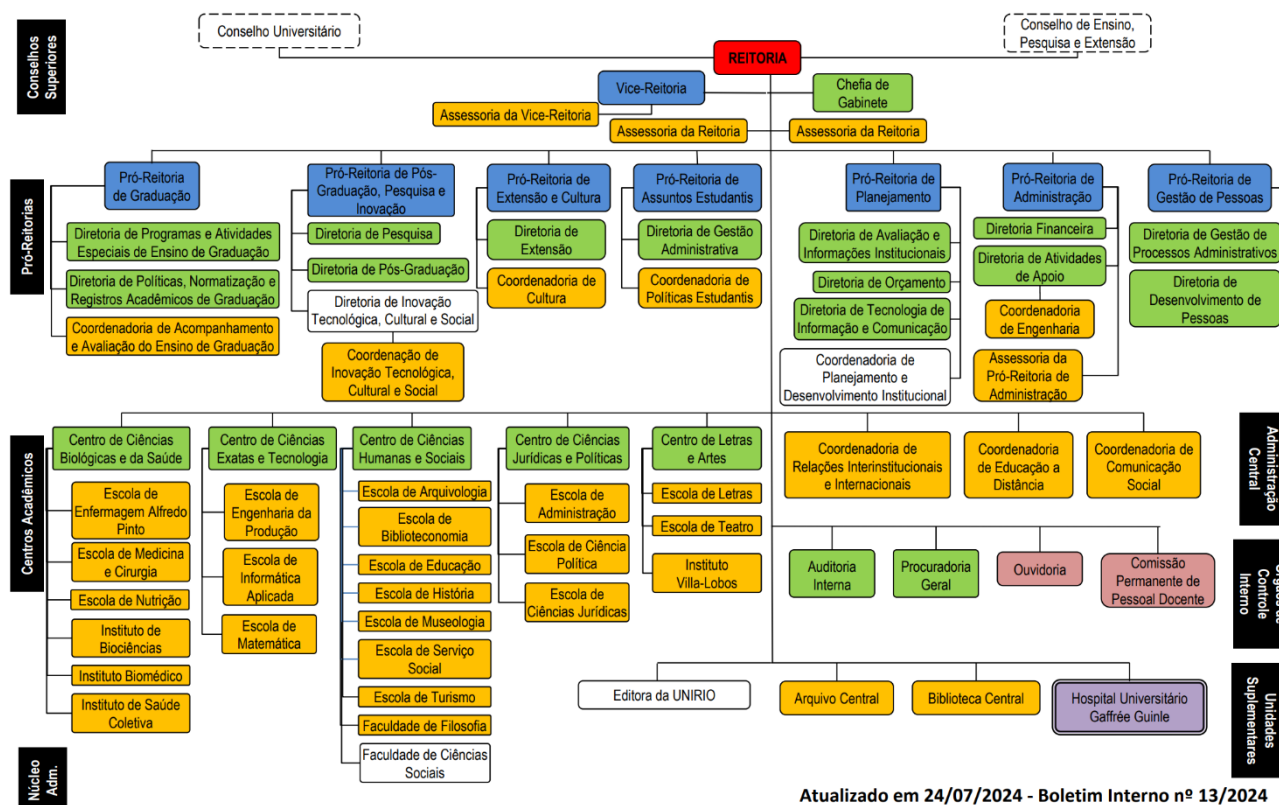
Figura 1 – Organograma-geral da UNIRIO



Atualizado em 24/07/2024 - Boletim Interno nº 13/2024

Fonte: COPLADI / PROPLAN, 2025.

Figura 2 – Organograma-geral detalhado da UNIRIO



Fonte: COPLADI / PROPLAN, 2025.

A estrutura organizacional da UNIRIO é composta de Cargos de Direção (CDs), Funções Gratificadas (FGs) e Funções de Coordenação de Curso (FCCs), estas distribuídas entre Cursos de Graduação e de Pós-Graduação. A atual estrutura organizacional possui os seguintes quantitativos:

- 67 CDs;
- 84 FGs;
- 73 FCCs.

A distribuição das Funções de Confiança, os seus respectivos ocupantes e as competências das Unidades estão apresentados nos [links UNIRIO - Principais cargos e seus ocupantes](#) e [UNIRIO - Competências da principais Unidades Acadêmicas e Administrativas](#).

A legislação aplicável às Funções de Confiança está indicada a seguir:

- [Inciso V do art. 37 da Constituição Federal](#) – Dispõe sobre os requisitos para investidura em cargos ou empregos públicos, exigindo a realização de concurso público.
- [§ 4º do art. 14 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990](#) – Trata da vedação de redistribuição de cargos ocupados por servidores em estágio probatório.

- **Arts. 19, 38, 39 e 62 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990** – Versam sobre estágio probatório (art. 20), afastamentos e licenças para exercício de mandato eletivo (art. 38), investidura simultânea em cargos públicos (art. 39) e critérios de remoção, redistribuição e substituição (art. 62).
- **Lei nº 11.526, de 4 de outubro de 2007** – Estabelece limites de remuneração para cargos em comissão e funções de confiança no âmbito da administração pública federal.
- **Lei nº 12.677, de 25 de junho de 2012** – Abre crédito especial ao Orçamento da União, incluindo recursos para universidades federais.
- **Lei nº 14.204, de 16 de setembro de 2021** – Dispõe sobre a contratação de pessoal por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público.
- **Decreto nº 10.829, de 5 de outubro de 2021** – Regulamenta dispositivos da Lei nº 14.204/2021, sobre contratos temporários na administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

A lista dos endereços, telefone e horários de funcionamento dos setores da UNIRIO está disponibilizada no endereço:

<http://www.unirio.br/acessoinformacao/arquivos/Enderecosetelefonesunidades.pdf>

2.3 Estrutura de Governança

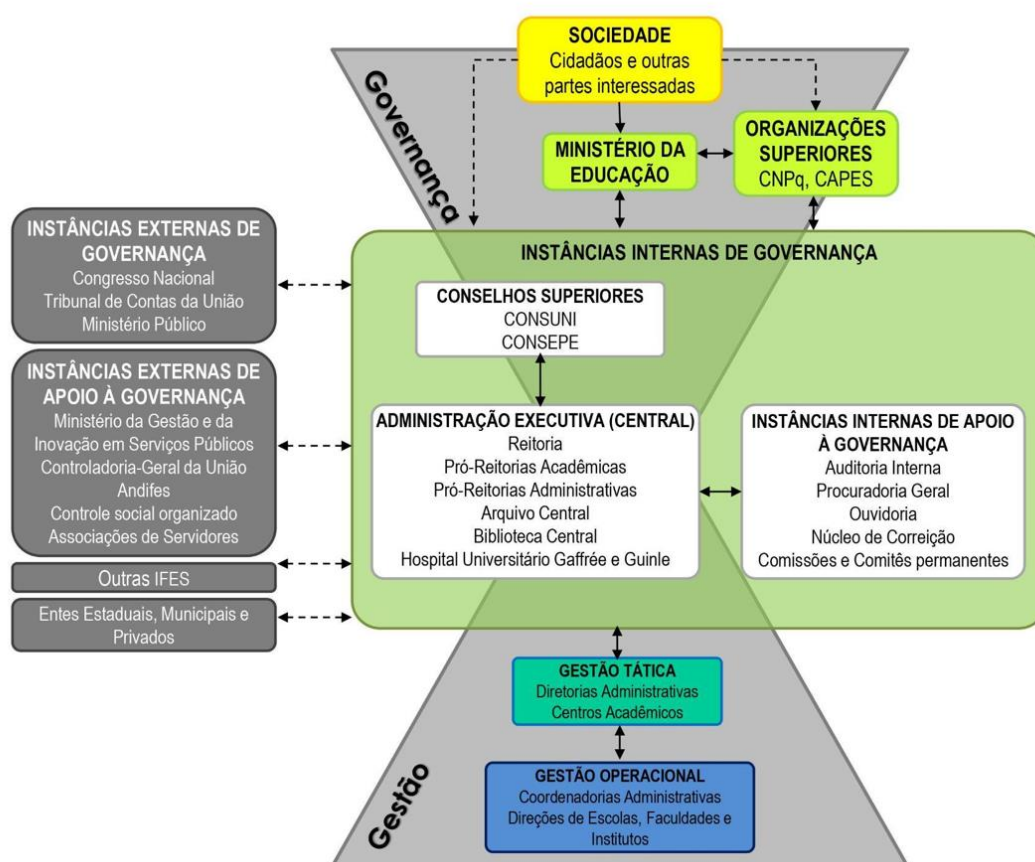
A Estrutura de Governança da UNIRIO foi planejada em atendimento ao Decreto nº 9.203, de 22 de novembro de 2017, que dispõe sobre normas de políticas de governança na Administração Pública federal, fundacional e autárquica. Segundo o referido Decreto, governança pública é o “conjunto de mecanismos de liderança, estratégia e controle postos em prática para avaliar, direcionar e monitorar a gestão, com vistas à condução de políticas públicas e à prestação de serviços de interesse da sociedade” (art. 2º, inciso I), e seus princípios basilares são:

- I. capacidade de resposta;
- II. integridade;
- III. confiabilidade;
- IV. melhoria regulatória;
- V. prestação de contas e responsabilidade; e
- VI. transparência (art. 3º).

A Estrutura de Governança da UNIRIO funciona a partir de mecanismos de liderança, de estratégia e de controle, com vistas ao direcionamento de ações para o eficiente retorno de resultados para a sociedade, buscando a simplificação, a modernização administrativa e o monitoramento dos desempenhos institucionais, sempre com o apoio e a participação coletiva.

O Modelo de Governança da UNIRIO, apresentado na figura a seguir, representa os diferentes atores internos e externos que atuam nas funções de governança e de gestão da Instituição, além da forma de interação entre eles, na promoção da missão e no alcance da visão desejada da Universidade. Essa Estrutura de Governança permite, por meio de um trabalho coletivo, obter êxito nos Objetivos e nas Iniciativas Estratégicas planejadas.

Figura 3 – Estrutura de Governança da UNIRIO



Fonte: PDI UNIRIO 2022-2026, 2025.

Como Instância Principal de Governança, encontram-se os Conselhos Superiores (CONSUNI e CONSEPE), órgãos superiores de deliberação da Instituição, observado o princípio da gestão democrática. Subordinada aos Conselhos Superiores está a Administração Central da Universidade, de caráter executivo – composta pela Reitoria, Pró-Reitorias Acadêmicas e Administrativas e Unidades Suplementares, que coordenam a Governança da Instituição – com a colaboração das Instâncias Internas de Apoio à Governança (Auditoria Interna, Procuradoria-Geral, Ouvidoria, Núcleo de Correição e Comissões e Comitês Permanentes).

Essas instâncias aproximam-se da gestão em seus níveis tático (representado pelas diretorias administrativas e pelos Centros Acadêmicos) e operacional (do qual fazem parte as demais Unidades Organizacionais, como as coordenadorias administrativas e as Direções de Escolas, Faculdades e Institutos). Em todos os níveis, há colegiados, conselhos, câmaras e comissões, criados para a discussão e a definição de normativas, de fluxos e de procedimentos de cada área.

Há representantes dos três segmentos da Universidade nos Conselhos Superiores, nos quais as decisões colegiadas de todas as instâncias são referendadas. Igualmente, há participação dos discentes, dos servidores técnico-administrativos e docentes na consulta para eleição de Reitor, de Decanos e de Diretores Acadêmicos.

As Instâncias Internas de Apoio à Governança estão submetidas hierarquicamente ao Ministério da Educação (MEC) e a organizações superiores, como o Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq) e a Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES), que regulam e apoiam o funcionamento da Universidade em diversos setores, em prol do melhor serviço oferecido à sociedade.

Externamente, a Governança da UNIRIO é acompanhada por Instâncias de Governança, como o Congresso Nacional, o Tribunal de Contas da União (TCU) e o Ministério Público; por Instâncias de Apoio à Governança, como a Controladoria-Geral da União (CGU), o Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos e a Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior (ANDIFES); por Instâncias de Controle Social Organizado; e pelas Associações de Servidores (ADUNIRIO e ASUNIRIO); além da relação com as demais Instituições Federais de Ensino Superior (IFES) e outros entes estaduais, municipais e organizações do setor privados. Ademais, na atuação da Universidade, também há relação com o Ministério do Planejamento e o Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações.

Na prática, as ações de Governança pautam-se no marco regulatório da Universidade, a partir do cumprimento do seu Estatuto, do seu Regimento Geral e da implementação do Planejamento Estratégico, representado, sobretudo, pelo Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2022-2026.

2.4 Modelo de Negócios

Compete à UNIRIO, segundo a Lei nº 6.655, de 5 de junho de 1979, ministrar o ensino superior de Graduação, Pós-Graduação e Extensão, e executar atividades de pesquisa e de divulgação científica, tecnológica, cultural e artística, podendo, também, prestar serviços técnicos e hospitalares à comunidade e a instituições públicas e particulares e organizar sua estrutura e métodos de funcionamento, gozando de autonomia didático-científica, disciplinar, administrativa, financeira e patrimonial.

O Modelo de Negócios adotado pela Universidade é apresentado na Figura 4.

Figura 4 – Modelo de Negócios da UNIRIO



Fonte: Relatório de Gestão, ano base 2023.

2.5 Cadeia de Valor

A Cadeia de Valor da UNIRIO reflete a dinâmica das atividades em que a Instituição acredita determinantes para fortalecer os elos entre as suas dimensões e sua relação de causa e efeito com a sociedade, por meio de docentes, discentes e técnico-administrativos.

A Cadeia de Valor da UNIRIO tem como foco de atuação, sobretudo, a formação humanística, o estímulo ao desenvolvimento científico e a aplicação dos seus resultados para benefício nos diversos campos da sociedade.

A UNIRIO, como universidade pública federal, tem em seu fundamento o trabalho desenvolvido em três grandes dimensões: Ensino, Pesquisa e Extensão, sobre as quais a Cadeia de Valor da Universidade está estruturada.

Para isso, apresenta como funções finalísticas aquelas que são as definidas em suas competências legais, ou seja, associadas a essa tríade e ampliando-se para as atividades de Inovação e Cultura. São os processos que geram os resultados da atividade-fim da Universidade para a sociedade, do gerenciamento da produção do conhecimento, da formação acadêmica e da disseminação do saber.

Já as funções de governança fundamentam aquelas da atividade-fim e abrangem as atividades que orientam a Instituição em suas atividades, com a elaboração do marco regulatório e das diretrizes e normas de planejamento estratégico, desenvolvimento institucional, controle, estrutura, avaliação institucional, relações com outras instituições e comunicação interna e externa.

Tudo isso é apoiado em funções de suporte que transpõem as demais funções e estão presentes em todos os órgãos e entidades da Administração Pública Federal. Optou-se por representá-las na base da cadeia de valor pelo entendimento de que são, de fato, sustentáculo para a execução das demais funções. Compreendem as gestões de bens e serviços, de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), documental, financeira, de infraestrutura e de assuntos estudantis, sem as quais, as Funções Finalísticas e de Governança não seriam desenvolvidas a contento.

Figura 5 – Cadeia de Valor da UNIRIO



Fonte: PROPLAN/COPLADI, 2025.

Como valores públicos, resultados de saída da cadeia de valor, estão a formação profissional para os estudantes egressos e a difusão dos benefícios criados na Universidade para a sociedade. O valor público gerado na Universidade deixa claro o cumprimento de nossa missão enquanto IES.

É por essa estrutura que todas as relações internas e externas da UNIRIO são orientadas, criando um conjunto de processos por meio dos quais a Instituição busca atingir sua visão e cumprir a sua missão. Essa organização é profundamente necessária, pois sua consolidação garante o máximo de desenvolvimento institucional, gerando os resultados desejados em todos os seus diversos planejamentos e ações internas e externas.

No que se refere à publicação, neste Relatório de Gestão, dos Indicadores de Gestão da Universidade, conhecidos como Indicadores do Tribunal de Contas da União (TCU), a Universidade está dispensada, de forma excepcional, de fazê-lo, conforme o disposto no [Acórdão Nº 317/2021 – TCU – Plenário](#). O quadro com a Série Histórica 2014-2024 encontra-se disponível no endereço:

<http://www.unirio.br/proplan/dainf/indicadores-de-gestao-tcu>.

Com base no Modelo de Negócios da UNIRIO, apresentado no subitem 2.4, e na Cadeia de Valor da Universidade, que busca refletir os processos de gestão desta, a Figura 6 ilustra os principais números e resultados da Instituição.

Figura 6 – Principais resultados das aplicações dos capitais da UNIRIO em 2024



Fonte: Informações coletadas pela DAINF, 2025.

2.6 Políticas e Programas de Governo

Também em 2024, perante sua responsabilidade e compromisso, a UNIRIO se manteve firme no propósito de dar seguimento às Políticas e Programas de Governo com as quais vem lidando, criando alternativas e mantendo atividades relacionadas com esse propósito. Os resultados alcançados estão registrados abaixo, organizados por Pró-Reitorias e demais setores da Universidade que tenham atuado diretamente com essas políticas e programas.

Pró-Reitoria de Planejamento (PROPLAN)

No ano de 2024, a Coordenadoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (COPLADI) continuou empenhada na melhoria das ações de Planejamento e Desenvolvimento Institucional da Universidade. Na vigência do atual Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), 2022-2026, e de acordo com suas diretrizes, a COPLADI acompanhou a implementação e coordenou o monitoramento de outros planos estratégicos, a saber:

- **Plano de Governança de Gestão de Riscos e Controles Internos (PGERCI) 2022-2026**, aprovado pela Resolução da Secretaria dos Conselhos Superiores (SCS) **n.º 5.589, de 23 de agosto de 2022**.
- **Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) 2022-2027**, aprovado pela **Resolução SCS n.º 5.615, de 5 de dezembro de 2022**.

Ao longo do ano de 2024, além desses planos, estava vigente o Plano de Acessibilidade, elaborado pelo Núcleo de Acessibilidade e Inclusão (NAI) e aprovado pela Resolução n.º 5.590 de 23 de agosto de 2022, e foi elaborado um novo Plano Diretor de Logística Sustentável (PLS), com vigência 2025-2026, aprovado pela Resolução nº 5.938 de 18 de fevereiro de 2025. Informações sobre os Planos Estratégicos e Táticos da UNIRIO podem ser consultadas na **[página da internet da COPLADI](#)**.

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEPE)

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEPE) é a unidade responsável pela proposição e execução da política de Gestão de pessoas no âmbito da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO). As principais políticas e programas de governo voltados para a Gestão de Pessoas são a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP) e o Programa de Gestão e Desempenho (PGD). Enquanto o PNDP tem o objetivo de promover o desenvolvimento dos servidores públicos nas competências necessárias à consecução de suas atividades com excelência, o PGD é um instrumento de gestão que disciplina o desenvolvimento e a mensuração das atividades realizadas, com foco na entrega por resultados e na qualidade dos serviços prestados à sociedade. A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas vem atuando de forma contínua para a materialização da Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP) e trabalhando para viabilizar a implantação do Programa de Gestão e Desempenho (PGD) na instituição.

Em relação à PNDP, a PROGEPE realiza, anualmente, o Levantamento das Necessidades de Desenvolvimento (LND) perante as diversas Unidades Administrativas e Acadêmicas da Universidade. Tal levantamento tem a finalidade de subsidiar a elaboração do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP), encaminhado anualmente ao Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos (MGI), pelo Portal SIPEC, atendendo ao procedimento estabelecido pelo [Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019](#), da [Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas - PNDP](#). O seu objetivo é estabelecer uma cultura de planejamento de ações de desenvolvimento entre todos os órgãos e entidades da Administração Pública Federal, com base no alinhamento das necessidades de desenvolvimento dos servidores ao objetivo institucional de cada órgão e entidade, prezando pela transparência de informações.

Nesse sentido, O LND e o PDP, em conjunto, colaboraram para a solidificação das Trilhas de Desenvolvimento para gestores e servidores, criadas em 2022, garantindo a capacitação e o desenvolvimento efetivo do pessoal técnico e docente da UNIRIO ao longo do ano de 2024. No âmbito da PROGEPE, as informações sobre o PDP foram divulgadas no [link https://www.unirio.br/progepe/plano-de-desenvolvimento-de-pessoas-2024](https://www.unirio.br/progepe/plano-de-desenvolvimento-de-pessoas-2024).

Nesse contexto, cabe ressaltar que a PROGEPE não pôde executar todo o Plano de Desenvolvimento de Pessoal elaborado a partir do levantamento das necessidades institucionais, por força de 3 motivos principais: a redução da verba destinada à capacitação no âmbito do QDD da UNIRIO, a greve dos servidores técnico-administrativos e a drástica redução da força de trabalho no Setor de Formação Permanente (SFP), responsável pela tarefa.

Quanto ao Programa de Gestão e Desempenho (PGD), O Conselho Universitário (Consuni) aprovou, em sua 529ª sessão ordinária, a minuta de normativa interna elaborada pelo Grupo de Trabalho instituído pela Portaria GR Nº 824, de 30 de outubro de 2023, após consulta pública à comunidade acadêmica realizada em julho de 2024 e audiência pública, em outubro de 2024, resultando na [Resolução SCS Nº 5.934, de 18 de fevereiro de 2025](#).

Os primeiros passos para a implantação do PGD após sua autorização pelo Conselho já foram iniciados, tendo como uma de suas metas a elaboração e publicação da página dedicada exclusivamente ao Programa no site da UNIRIO.

Pró-Reitoria de Administração (PROAD)

A Pró-Reitoria de Administração (PROAD) tem envidado esforços para garantir a ampla divulgação das contratações, aquisições e demais tópicos relacionados ao exercício de suas atribuições, desde a fase de requisição até a efetivação de compras e contratações.

Com a entrada em vigor da Nova Lei de Licitações e Contratos, em caráter exclusivo, o Governo Federal vem promovendo a integração das documentações instrutórias e dos processos de contratação pública em plataformas unificadas. Nesse contexto, destaca-se a utilização do PAC/PGC (Planejamento e Gerenciamento de Contratações) e do Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), instrumentos que possibilitam o planejamento e o acompanhamento das ações de contratação de forma centralizada e acessível.

A PROAD tem atuado na divulgação desses recursos junto aos setores da UNIRIO, promovendo uma gestão mais acessível, inteligível e transparente. A seguir, estão disponíveis os links para acesso aos canais de divulgação e acompanhamento:

1. Divulgação das licitações:

<https://www.unirio.br/proad/pregoes-eletronicos-listagem>

2. Aba de transparência – contratos, execução orçamentária e portais:

<https://www.unirio.br/proad/dados/trasparencia-proad-unirio>

3. Listagem de contratos e convênios:

<https://www.unirio.br/gecon>

<https://contratos.comprasnet.gov.br/transparencia>

<https://www.gov.br/pncp/pt-br>

Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD)

Programas e ações vinculados a políticas e programas de Governo, desenvolvidos pela Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD) em 2024:

4. PET e PIBID

Os programas desenvolveram, por intermédio dos grupos institucionais, atividades de pesquisa, ensino e extensão, em consonância com o objetivo "FORMAR CIDADÃOS COM CONSCIÊNCIA HUMANISTA, CRÍTICA E REFLEXIVA, COMPROMETIDOS COM A SOCIEDADE E SUA TRANSFORMAÇÃO, QUALIFICADOS PARA O EXERCÍCIO PROFISSIONAL". As atividades desenvolvidas pelos Programas foram apresentadas em eventos públicos internos e externos.

No caso do Programa de Educação Tutorial (PET), foi elaborado e aprovado no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CONSEPE) o Relatório Anual de Atividades dos Projetos, conforme normativa do Programa.

Com relação ao objetivo de "GARANTIR A TRANSPARÊNCIA ORGANIZACIONAL", as seleções dos bolsistas foram feitas por intermédio de editais. No caso do PIBID, as coordenações do programa e dos grupos foram selecionadas por meio de edital organizado pela PROGRAD. A seleção dos estudantes e supervisores foi feita por edital organizado pela coordenação institucional do programa. Para o PET, os coordenadores dos grupos foram selecionados por edital organizado pela PROGRAD no ano de 2023, com validade de 3 anos. A seleção dos estudantes bolsistas se deu por editais organizados pelos respectivos coordenadores.

2. PEC-G e PROMISAES

A UNIRIO tem participado continuamente do programa PEC-G, com oferta de vagas em seus cursos nos editais do MRE. O acesso à bolsa PROMISAES se dá por intermédio de edital, com ampla divulgação, conforme o Objetivo Estratégico (OE) de "GARANTIR A TRANSPARÊNCIA ORGANIZACIONAL".

Os editais estão disponíveis na página da PROGRAD, em <https://www.unirio.br/prograd/editais>.

3. PNE

O Plano Nacional de Educação (PNE) foi tratado pela PROGRAD na condução do Fórum Permanente de Formação de Professores da UNIRIO pela DIPRAG e com a participação da Pró-Reitoria nas discussões do COGRAD acerca das atualizações dos Projetos Pedagógicos dos Cursos à luz do Plano Nacional de Educação (PNE) e das Diretrizes Curriculares Nacionais (DCNs) de cada área do conhecimento envolvida em cada Curso.

Essas ações estão vinculadas ao Objetivo Estratégico de "FORMAR CIDADÃOS COM CONSCIÊNCIA HUMANISTA, CRÍTICA E REFLEXIVA, COMPROMETIDOS COM A SOCIEDADE E SUA TRANSFORMAÇÃO, QUALIFICADOS PARA O EXERCÍCIO PROFISSIONAL".

4. ENADE

O Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE) é organizado e realizado pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP) anualmente, envolvendo Cursos de Graduação designados pelo próprio órgão do Governo. A participação dos alunos de Graduação da UNIRIO é obrigatória, uma vez que é um componente curricular obrigatório em cada projeto pedagógico de cada Curso.

O Enade das licenciaturas foi instituído no ano de 2024, com o objetivo de avaliar as atividades práticas dos cursos que formam os professores que irão atuar na educação Básica. Associado ao ENADE também foram atualizadas as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Formação Inicial em Nível Superior de Profissionais do Magistério da Educação Escolar Básica através da Resolução CNE/CP n4 de 2024. A DIPRAG promoveu reuniões com os 17 cursos de licenciatura da Unirio para tratar da organização e mobilização em torno do Enade das licenciaturas, atividade que contou com a Participação da Coordenadora-Geral de Gestão de Exames e Indicadores da Educação Superior, Suzi Mesquita Vargas.

O ENADE foi totalmente cumprido em 2024, e está inserido também no Objetivo Estratégico de "FORMAR CIDADÃOS COM CONSCIÊNCIA HUMANISTA, CRÍTICA E REFLEXIVA, COMPROMETIDOS COM A SOCIEDADE E SUA TRANSFORMAÇÃO, QUALIFICADOS PARA O EXERCÍCIO PROFISSIONAL".

5. Revalidação de Diploma Graduação

A revalidação de diplomas ocorre por meio da plataforma digital CAROLINA BORI, gerida pelo MEC, em sistema próprio. O requerente acessa a plataforma e escolhe a universidade onde deseja

que seu diploma obtido no exterior seja revalidado. Recebido o processo, a PROGRAD encaminha para o curso pertinente realizar a avaliação.

6. SINAES

O Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) analisa as instituições, os Cursos e o desempenho dos estudantes. A PROGRAD auxilia as coordenações de Curso na organização do mesmo, com vistas a sua avaliação, por meio de ações como:

- PROGRAD itinerante junto aos Centros Acadêmicos;
- Atendimento da DIPRAG às coordenações de curso, visando constante aprimoramento dos registros e, conseqüentemente, dos indicadores dos cursos;
- Apoio às coordenações de curso pela DIPRAG no processo de curricularização da extensão;
- Realização do Fórum dos Cursos de Graduação;
- Realização da Semana de Ensino de Graduação, estimulando a participação dos estudantes de graduação com apresentação dos seus trabalhos acadêmicos;
- Formalização de diversos acordos de cooperação, com o objetivo de promover a de inserção dos discentes no mercado de trabalho;
- Incentivo à Mobilidade Estudantil, por intermédio do Programa de Mobilidade ANDIFES;
- Combate à evasão estudantil, por intermédio de programas como o Programa de Tutoria Especial.

Estas ações estão inseridas nos Objetivos Estratégicos do PDI da UNIRIO, a saber:

1. Garantir a produção, difusão e preservação do saber em todos os campos do conhecimento;
2. Formar cidadãos com consciência humanista, crítica e reflexiva, comprometidos com a sociedade e sua transformação, qualificados para o exercício profissional;
3. Estender à sociedade os benefícios da criação cultural, artística, científica e tecnológica gerada na Instituição.

Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação (PROPGPI)

A Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação (PROPGPI) da UNIRIO desempenha um papel fundamental na implementação e execução de políticas e programas governamentais que fomentam a pesquisa e a inovação. Em consonância com os planos estratégicos institucionais e nacionais, a PROPGPI busca consolidar e expandir a produção científica e tecnológica, promovendo o desenvolvimento acadêmico e social. A seguir, são apresentados os principais programas governamentais e institucionais executados em 2024, alinhados ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UNIRIO:

1. Programa de Apoio à Pós-Graduação (PROAP)

O Programa de Apoio à Pós-Graduação (PROAP), executado pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES), tem como objetivo fortalecer a formação de recursos humanos e fomentar a produção científica nos cursos de pós-graduação stricto sensu acadêmicos. A PROPGPI gerencia a aplicação dos recursos, alinhando-se às diretrizes institucionais e às necessidades acadêmicas e sociais.

Desafios e oportunidades:

- Limitações orçamentárias impactam as ações planejadas pelos Programas de Pós-Graduação (PPGs);
- Destinação de recursos para PPGs profissionais amplia a produção de conhecimento aplicado;
- Apoio à publicação científica e participação em eventos acadêmicos fortalece redes acadêmicas.

Governança e gestão:

- Os recursos do PROAP são distribuídos com transparência e alinhamento institucional;
- Monitoramento por indicadores de desempenho garante eficiência e transparência na aplicação dos recursos.

Portal do Programa:

<https://www.gov.br/capes/pt-br/acesso-a-informacao/acoes-e-programas/bolsas/bolsas-no-pais/proap>.

2. Programa Institucional de Bolsas de Pós-Graduação (PIBPG)

O PIBPG, financiado pelo Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq), visa fortalecer a formação de recursos humanos altamente qualificados por meio da concessão de bolsas de mestrado e doutorado. A UNIRIO participa ativamente do programa, garantindo suporte financeiro a estudantes de PPGs consolidados e emergentes.

Desafios e oportunidades:

- Dependência de financiamento público pode impactar a oferta de bolsas;
- Concessão integral de bolsas em 2024 fortaleceu os PPGs nas áreas de saúde e sustentabilidade social, econômica e ambiental.

Governança e gestão:

- O PIBPG na UNIRIO é gerenciado pela PROPGPI, garantindo alocação estratégica e eficiência;
- O impacto do programa é monitorado por indicadores acadêmicos e de inovação.

Portal do Programa:

<https://www.gov.br/cnpq/pt-br/aceso-a-informacao/acoes-e-programas/programas/programa-institucional-de-bolsas-de-pos-graduacao>.

3. Programa Pró-Equipamentos da CAPES

O Pró-Equipamentos CAPES fortalece a infraestrutura de pesquisa científica e tecnológica nas instituições públicas. Em 2024, a UNIRIO foi contemplada com um projeto institucional para aquisição de equipamentos de uso compartilhado.

Desafios e oportunidades:

- Modernização de laboratórios impulsiona a produção acadêmica;
- Necessidade de manutenção dos equipamentos e treinamentos específicos exige planejamento contínuo.

Governança e gestão:

- O projeto beneficia PPGs de diferentes centros, promovendo a interdisciplinaridade;
- Monitoramento rigoroso da execução dos recursos assegura transparência.

Portal do Programa: <https://www.unirio.br/propg/diretoria-de-pos-graduacao-2/proap/proap>.

4. Programa de Doutorado Sanduíche no Exterior (PDSE)

O PDSE, coordenado pela CAPES e implementado pela PROPGPI, promove oportunidades de formação para doutorandos em instituições estrangeiras de excelência. Em 2024, a PROPGPI geriu as cotas de bolsas do programa, fortalecendo a internacionalização da universidade.

Desafios e oportunidades:

- O programa impulsiona a colaboração internacional e permite a imersão de doutorandos em centros de excelência;
- Desafios incluem barreiras burocráticas para mobilidade e necessidade de consolidação de parcerias duradouras.

Governança e gestão:

- A PROPGPI conduz a implementação do PDSE na UNIRIO, garantindo transparência e alinhamento estratégico;
- O impacto financeiro se reflete na ampliação das redes de cooperação científica da UNIRIO.

Portal do Programa:

[https://www.gov.br/capes/pt-br/acesso-a-informacao/acoes-e-programas/bolsas/bolsas-e-auxilios-internacionais/encontre-aqui/paises/multinacional/programa-de-doutorado-sanduiche-no-exterior-pdse.](https://www.gov.br/capes/pt-br/acesso-a-informacao/acoes-e-programas/bolsas/bolsas-e-auxilios-internacionais/encontre-aqui/paises/multinacional/programa-de-doutorado-sanduiche-no-exterior-pdse)

5. Programa Mole La América da CAPES

O Programa Mole La América, promovido pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES), busca fortalecer a cooperação acadêmica entre instituições de ensino superior da América Latina e do Caribe. Em 2024, a Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO), por meio da Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação (PROPGPI), apoiou a submissão de propostas de docentes vinculados aos Programas de Pós-Graduação (PPGs) no edital do programa. O objetivo central da iniciativa é selecionar estudantes de Mestrado e Doutorado Sanduíche de universidades estrangeiras para realizarem períodos de pesquisa em instituições brasileiras.

A implementação das bolsas ocorrerá em 2025, representando mais um avanço significativo na política de internacionalização da pós-graduação da UNIRIO. Diferente do Programa de Doutorado Sanduíche no Exterior (PDSE), que incentiva a mobilidade de estudantes brasileiros para o exterior, o Mole La América atua na captação de alunos estrangeiros para universidades brasileiras, fortalecendo a troca de conhecimento e a construção de redes acadêmicas internacionais.

Visão geral organizacional e ambiente externo:

A UNIRIO se posiciona como uma instituição promotora da internacionalização no ensino superior brasileiro, buscando ampliar seu impacto acadêmico por meio da cooperação com universidades da América Latina e do Caribe. O Programa Mole La América é um passo estratégico nesse sentido, pois promove intercâmbio científico e cultural, contribuindo para o reconhecimento da universidade como referência na formação de pesquisadores internacionais.

A iniciativa também se alinha ao compromisso da UNIRIO com a ampliação das parcerias interinstitucionais, incentivando a criação e consolidação de redes de pesquisa internacionais. Como resultado, espera-se um aumento na produção de publicações conjuntas entre a comunidade acadêmica brasileira e estrangeira, bem como maior visibilidade internacional para a produção científica, tecnológica e cultural do Brasil.

Riscos, oportunidades e perspectivas:

A principal oportunidade gerada pelo Mole La América é a diversificação do ambiente acadêmico da UNIRIO, permitindo a troca de experiências entre pesquisadores brasileiros e estrangeiros e fortalecendo a cooperação internacional. No entanto, alguns desafios precisam ser considerados, como a adaptação dos estudantes estrangeiros às exigências acadêmicas e administrativas da UNIRIO, o suporte para sua permanência no Brasil e a necessidade de consolidar mecanismos de financiamento contínuo para a mobilidade estudantil.

No médio e longo prazo, a consolidação desse programa poderá fortalecer a internacionalização dos PPGs da UNIRIO, resultando em novos acordos de co-tutela, duplo diploma e projetos de pesquisa colaborativos. Além disso, o intercâmbio acadêmico contribuirá para a inserção da UNIRIO em redes de excelência na América Latina e no Caribe, consolidando sua posição como referência na formação de pesquisadores.

Governança, estratégia e desempenho:

A implementação do Programa Mole La América na UNIRIO segue uma estratégia alinhada às diretrizes da CAPES e aos objetivos institucionais de internacionalização. A PROPGPI atua na coordenação e suporte aos docentes e PPGs, garantindo que as propostas submetidas atendam aos critérios do edital e que os estudantes estrangeiros recebam apoio acadêmico e administrativo adequado durante sua permanência na universidade.

Essa iniciativa se soma aos esforços já empreendidos pelo PDSE, ampliando as oportunidades de mobilidade acadêmica e reforçando a UNIRIO como um polo de excelência na formação de

pesquisadores internacionais. Como resultado, espera-se um aumento na produção científica colaborativa e a expansão das redes de cooperação internacional, gerando impactos positivos para os pesquisadores e para a instituição como um todo.

Informações orçamentárias, financeiras e contábeis:

Os recursos para a execução do Programa Mole La América são concedidos diretamente pela CAPES e serão implementados a partir de 2025. A gestão financeira do programa seguirá as diretrizes da agência financiadora, garantindo transparência na alocação dos recursos e eficiência na utilização do orçamento destinado à mobilidade acadêmica. O impacto financeiro do programa será refletido no fortalecimento das redes acadêmicas internacionais da UNIRIO, na ampliação da cooperação científica e no desenvolvimento de projetos conjuntos de pesquisa.

Portal do Programa: [CAPES - Programa Mole La América.](#)

Além dos Programas do Governo, a UNIRIO tem programado no seu orçamento um conjunto de ações que investem em pesquisa, pós-graduação e inovação. Nesse sentido, alguns editais internos foram lançados em 2024, a saber:

1. Edital INOVA/2024

O Edital INOVA/2024, promovido pela PROPGPI/UNIRIO, apoia projetos inovadores desenvolvidos por docentes e técnicos da universidade. A iniciativa visa impulsionar a pesquisa aplicada, promovendo soluções tecnológicas, sociais e culturais de impacto. Por meio da Diretoria de Inovação Tecnológica (DIT), a UNIRIO estimula o desenvolvimento de novos produtos, serviços e processos, fortalecendo a interação entre academia, setor público e privado.

Visão organizacional e ambiente externo:

A UNIRIO atua no fortalecimento da pesquisa e inovação, promovendo ações alinhadas a desafios estratégicos. O INOVA/2024 incentiva projetos de alto impacto, com seleção baseada em critérios científicos e estratégicos, priorizando temas relevantes para a sociedade.

Riscos, oportunidades e perspectivas:

O programa amplia a cultura da inovação, incentivando a transferência de tecnologia e colaboração com o setor produtivo. Os principais desafios envolvem restrições orçamentárias e necessidade de capacitação em inovação e empreendedorismo. A PROPGPI busca mitigar esses riscos por meio de parcerias e suporte à propriedade intelectual.

Governança, estratégia e desempenho:

Gerido pela PROPGPI e DIT, o INOVA/2024 acompanha os projetos com indicadores de inovação, como número de pesquisas apoiadas, produtos gerados e patentes registradas. A Incubadora EMPREENDE acelera a aplicação prática das soluções desenvolvidas.

Informações financeiras:

Os recursos do INOVA/2024 são previstos no orçamento da UNIRIO, cobrindo infraestrutura, bolsas e apoio à inovação. A captação de recursos externos e parcerias institucionais é uma estratégia para garantir a sustentabilidade do programa.

Portal Oficial do Edital: [Edital INOVA/2024](#)

2. Edital Programa Pesquisador UNIRIO de Produtividade em Pesquisa (PPQ-UNIRIO)

Em 2024, a PROPGPI, por meio da Diretoria de Pesquisa (DPq), lançou o PPQ-UNIRIO para apoiar projetos de pesquisa da UNIRIO que foram aprovados por agências de fomento externas, mas não financiados por questões orçamentárias. O objetivo é fortalecer a pesquisa da universidade, aumentar a visibilidade de seus pesquisadores e ampliar as oportunidades de financiamento estadual, nacional e internacional.

Visão geral organizacional e ambiente externo:

A UNIRIO é uma instituição pública focada em pesquisa, pós-graduação e inovação. O programa busca apoiar projetos de alto mérito científico, ajudando pesquisadores a superar a restrição orçamentária das agências externas, e fortalecendo a capacidade de geração de valor na universidade.

Riscos, oportunidades e perspectivas:

A limitação de recursos das agências de fomento pode reduzir o impacto do programa, sendo um fator de risco importante a monitorar. O Edital PPQ-UNIRIO traz oportunidades de aumento de visibilidade da UNIRIO e fortalecimento da pesquisa em áreas estratégicas. A expectativa é a expansão de resultados de pesquisa, permitindo que estes projetos de pesquisa sigam sendo executados, gerando resultados acadêmicos e de inovação a médio e longo prazo.

Governança, estratégia e desempenho:

A PROPGPI, por meio da DPq, gerencia o programa, alinhando-o à estratégia da UNIRIO. O desempenho é avaliado pela quantidade de projetos financiados e seus resultados qualitativos e quantitativos e qualificação dos recursos humanos.

Informações orçamentárias, financeiras e contábeis:

O orçamento interno da UNIRIO é destinado a suporte financeiro para os projetos do PPQ-UNIRIO, cobrindo custos operacionais.

Portal Oficial do Edital: [PPQ-UNIRIO](#)

3. Edital Programa Pesquisador-Instalação (PPIInst)

Em 2024, a PROPGPI, por meio da Diretoria de Pesquisa, lançou o PPIInst para apoiar a pesquisa de doutores recém-contratados (com até dois anos de vínculo com a UNIRIO). O programa oferece recursos limitados para o custeio de atividades científicas iniciais desses pesquisadores.

Visão geral organizacional e ambiente externo:

A UNIRIO é uma instituição pública voltada à pesquisa e à inovação. O PPIInst visa fortalecer a produção científica de novos docentes, facilitando sua integração ao ambiente acadêmico da universidade.

Riscos, oportunidades e perspectivas:

O principal risco do programa é a limitação de recursos, que pode restringir o número de projetos apoiados. Por outro lado, apresenta oportunidades como a atração e retenção de jovens talentos e o estímulo à produção científica inicial. A perspectiva é o desenvolvimento de pesquisas de impacto e o fortalecimento da atuação acadêmica dos novos pesquisadores.

Governança, estratégia e desempenho:

A PROPGPI e a Diretoria de Pesquisa gerenciam o programa, com foco em apoiar a consolidação da carreira de novos pesquisadores. O desempenho é avaliado pela qualidade e quantidade de pesquisas geradas pelos contemplados.

Informações orçamentárias, financeiras e contábeis:

Os recursos do PPIInst são limitados e voltados ao custeio de atividades de pesquisa de doutores recém-contratados, contribuindo para a formação de novos grupos de pesquisa.

Portal Oficial do Edital: [PPINST-UNIRIO](#)

4. Editais de Bolsa de Iniciação Científica UNIRIO (IC-UNIRIO) e CNPq (IC-PIBIC)

Em 2024, a PROPGPI, por meio das Diretorias de Pesquisa e de Inovação, lançou os editais IC-UNIRIO e IC-PIBIC, com o objetivo de conceder bolsas de Iniciação Científica e de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico (IT-UNIRIO). A iniciativa visa qualificar estudantes da graduação,

estimulando o pensamento crítico e o trabalho científico por meio da participação em projetos de pesquisa coordenados por docentes da UNIRIO. Ao todo, foram concedidas 511 bolsas, sendo 8 delas voltadas à Iniciação Tecnológica (IT-UNIRIO).

Visão geral organizacional e ambiente externo:

A UNIRIO atua na formação de recursos humanos qualificados para enfrentar desafios científicos. O programa de Iniciação Científica promove o desenvolvimento de novos talentos e estimula a inserção dos estudantes na cultura da pesquisa.

Riscos, oportunidades e perspectivas:

Entre os riscos está a limitação do número de bolsas. Já as oportunidades incluem o incentivo à inovação e à formação de novos pesquisadores. A perspectiva é o crescimento da produção científica institucional e a melhor preparação dos estudantes para a vida acadêmica e profissional.

Governança, estratégia e desempenho:

O programa é gerido pela PROPGPI, por meio das Diretorias de Pesquisa e de Inovação, com foco na qualificação discente e no fortalecimento da produção científica. A avaliação considera a quantidade de projetos desenvolvidos e os resultados obtidos pelos bolsistas.

Informações orçamentárias, financeiras e contábeis:

As bolsas são financiadas por agências externas (CNPq) e por recursos internos da UNIRIO, abrangendo diversas áreas do conhecimento.

Portais Oficiais dos Editais:

IC-UNIRIO e IC-PIBIC: <https://www.unirio.br/propg/diretoria-de-pesquisa/o-que-fazer-para-ingressar-na-iniciacao-cientifica/iniciacao-cientifica/editais/edital-2024-ic/edital/view>

IT-UNIRIO: <https://www.unirio.br/propg/diretoria-de-inovacao-tecnologica-cultural-e-social/editais/edital-it-2024/edital-it-2024-1>

5. Edital Programa IT-UNIRIO PROPGPI/DIT – 2024

Em 2024, a PROPGPI, por meio da Diretoria de Inovação, lançou o Edital IT-UNIRIO com a finalidade de estimular estudantes de graduação a se envolverem em atividades, metodologias e práticas relacionadas ao desenvolvimento de processos de inovação tecnológica, social e cultural. Foram contemplados 16 discentes: 8 com bolsas do CNPq e 8 com bolsas de Iniciação Científica (IC-UNIRIO), oportunizando o despertar da vocação científica para projetos de inovação reconhecidos.

6. Edital Programa de Iniciação Científica Júnior (IC-Jr)

Em 2024, a PROPGPI, por meio da Diretoria de Pesquisa, lançou o Edital IC-Jr/CNPq, com o objetivo de conceder bolsas para alunos do ensino médio. O programa proporciona a esses jovens a oportunidade de participar de pesquisas desenvolvidas por docentes da UNIRIO, promovendo o aprendizado crítico e a introdução ao pensamento científico.

Visão geral organizacional e ambiente externo:

A UNIRIO busca integrar estudantes do ensino médio ao ambiente acadêmico, promovendo uma formação crítica, inovadora e com base científica. O programa contribui para o estímulo precoce à ciência e à educação superior.

Riscos, oportunidades e perspectivas:

Riscos: A limitação de bolsas pode restringir o alcance do programa.

Oportunidades: Formação precoce de novos talentos e incentivo à carreira científica.

Perspectivas: Expansão da participação discente e aumento da taxa de continuidade na pesquisa e na pós-graduação.

Governança, estratégia e desempenho:

A PROPGPI, por meio da Diretoria de Pesquisa, coordena o programa, em alinhamento com a estratégia institucional de formação científica. O desempenho é medido pelo número de estudantes envolvidos e pelo impacto da experiência na sua formação.

Informações orçamentárias, financeiras e contábeis:

As bolsas são financiadas pelo CNPq e pela UNIRIO, com o propósito de fomentar o interesse pela ciência desde a educação básica.

7. Programa de Extensão da Educação Superior na Pós-Graduação (ProExtPG)

Em 2024, a UNIRIO foi contemplada no edital ProExtPG da CAPES com o projeto “Programa CEP Favelas – Centro de Extensão e Pesquisa em Favelas: Programa Piloto Babilônia e Chapéu Mangueira”. Este projeto conta com uma equipe interdisciplinar composta por professores, pesquisadores, estudantes de PPGs e representantes de favelas do Rio de Janeiro, com o objetivo de promover a colaboração e difusão do conhecimento por meio das áreas de ensino, pesquisa, inovação e extensão. Iniciado no segundo semestre de 2024, as ações do projeto têm sido amplamente divulgadas em plataformas digitais, como o site da UNIRIO, YouTube e Instagram.

Visão geral organizacional e ambiente externo:

A UNIRIO atua como uma instituição pública de ensino superior, promovendo a integração entre ensino, pesquisa, inovação e extensão. Com o projeto CEP Favelas, a universidade busca estreitar a relação com as comunidades, especificamente as favelas de Babilônia e Chapéu Mangueira, e trabalhar de maneira colaborativa, formando uma rede de conhecimento e apoio mútuo com os moradores e as organizações sociais. O projeto está inserido no contexto de uma universidade que visa responder a demandas sociais e gerar impactos positivos na sociedade.

Riscos, oportunidades e perspectivas:

Riscos: O principal risco está relacionado à sustentabilidade do programa, considerando a necessidade de recursos contínuos e a dependência de parcerias externas para garantir a continuidade das ações. Também há desafios em relação à manutenção de engajamento e compromisso de todas as partes envolvidas.

Oportunidades: Este projeto abre oportunidades significativas de fortalecimento da integração universidade-comunidade, contribuindo para a visibilidade social da UNIRIO, com o desenvolvimento de projetos de pesquisa aplicada que atendem a demandas concretas da sociedade. Há também uma excelente oportunidade de colaborações, já que o conteúdo gerado é compartilhado por meios de comunicação como o canal UTV (NET RJ) e o YouTube (canal do NIS da UNIRIO).

Perspectivas: As perspectivas de expansão do projeto incluem a criação de novos programas de extensão que conectem outras comunidades e a ampliação das parcerias com organizações sociais. A formação de redes interinstitucionais também é uma das metas, buscando mais visibilidade nacional e uma maior disseminação das produções científicas.

Governança, estratégia e desempenho:

A PROPGPI apoia o programa, com o objetivo de integrar as ações de ensino, pesquisa e extensão. O desempenho do projeto é avaliado por meio da quantidade e qualidade das atividades realizadas, como eventos acadêmicos e ações interinstitucionais, e pelo impacto social gerado nas comunidades atendidas. O engajamento da sociedade é um indicador de sucesso, refletindo na divulgação científica e nas ações de impacto social.

Informações orçamentárias, financeiras e contábeis:

O financiamento do programa é garantido pelo ProExtPG da CAPES, que além de custear as ações de extensão, também concedeu bolsas de pós-doutorado e de Iniciação Científica para o desenvolvimento de pesquisas no projeto. A divulgação científica é apoiada por essas bolsas,

promovendo a formação acadêmica dos discentes e a integração dos conhecimentos produzidos com a sociedade.

Todos os editais supramencionados demonstram que, apesar das limitações orçamentárias, várias ações governamentais externas e internas à UNIRIO estão voltadas para o desenvolvimento dos objetivos estratégicos (OS) do PDI da Instituição, a saber:

- A. Garantir a produção, difusão e preservação do saber em todos os campos do conhecimento;
- B. Formar cidadãos com consciência humanista, crítica e reflexiva, comprometidos com a sociedade e sua transformação, qualificados para o exercício profissional;
- C. Estender à sociedade os benefícios da criação cultural, artística, científica e tecnológica da UNIRIO.

Além dos Programas governamentais, outras ações da PROPGPI estão alinhadas ao objetivo de "Garantir a produção, difusão e preservação do saber em todos os campos do conhecimento". A saber:

1. **Reconhecimento de Diploma de Pós-Graduação:** Através da plataforma digital Carolina Bori, gerenciada pelo MEC, houve um aumento de 41 para 43 diplomas reconhecidos em 2024.
2. **Apoio à Criação de Novos Programas de Pós-Graduação:** A PROPGPI oferece apoio científico e administrativo para a criação de novos programas e cursos de Pós-Graduação, que são encaminhados por meio da plataforma Sucupira da CAPES. Em 2024, dois novos cursos de Doutorado acadêmico foram aprovados. Além disso, com o Edital de Mestrado Interinstitucional (PCI-MINTER), a UNIRIO passará a oferecer o Mestrado profissional em Museologia e Patrimônio (sede) e em Filosofia, promovido pela Universidade Federal de Pelotas.

Como a plataforma Sucupira é alimentada com dados que subsidiam o Observatório da Pós-Graduação, em 2024 a PROPGPI implementou um conjunto de ações para capacitar o corpo técnico-administrativo e os coordenadores dos PPGs. Essas ações foram focadas no preenchimento eficiente dos relatórios qualitativos e quantitativos para a avaliação quadrienal dos PPGs, com apoio da FAPERJ e da UNIRIO.

Além das políticas de fomento e apoio à Pesquisa, à Pós-Graduação e à Inovação, algumas medidas são tomadas para o armazenamento seguro e disseminação do conhecimento pela PROPGPI:

1. **Plataformas Tecnológicas:** A PROPGPI utiliza plataformas tecnológicas internas e externas para otimizar o armazenamento e a disseminação do conhecimento. Entre as plataformas internas estão o SIE, o Portal de Pesquisa, o Portal do Bolsista, o Portal da Jornada de Iniciação Científica e

o Portal Pós. As plataformas externas incluem a Plataforma Integrada Carlos Chagas - CNPq, o Diretório dos Grupos de Pesquisa no Brasil - CNPq, a Plataforma Nacional de Infraestrutura de Pesquisa PNIPE/MCTI, o REDCap, o Sistema Nacional de Gestão do Patrimônio Genético e do Conhecimento Tradicional Associado - SISGEN, o StelaTek, as plataformas FINEP (Apoio e Financiamento, Assina FINEP e Portal do Cliente), SIAFI, SIASG, Portal de Laboratório, Portal Pós, e Portal da PROPGPI.

2. **Divulgação Científica e Publicações:** A PROPGPI também se dedica à divulgação científica, com a publicação trimestral do Boletim de Pesquisa e Inovação (ISSN 2675-5165). Além disso, foram publicados 997 artigos, superando em 4% a meta prevista para 2023. Essa ação visa implementar e consolidar políticas de incentivo à publicação científica, promovendo a colaboração entre pesquisadores de diversas áreas do conhecimento.

Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (PRAE)

O Plano Nacional de Assistência Estudantil (PNAES) apoia a permanência de estudantes de baixa renda matriculados em Cursos de Graduação presencial das Instituições Federais de Ensino Superior (IFES). O objetivo é viabilizar a igualdade de oportunidades entre todos os estudantes e contribuir para a melhoria do desempenho acadêmico, a partir de medidas que buscam combater situações de repetência e evasão.

O orçamento do PNAES destinado à UNIRIO no exercício de 2024 foi de R\$ 8.993.400,00. Deste valor, R\$ 2.030.822,020 foram utilizados com subsídio a refeições no Restaurante- Escola e R\$ 6.350.340,00 no custeio de Bolsas e Auxílios Assistenciais. Houve subutilização dos recursos previstos para o restaurante em decorrência da greve docente, o que levou ao empenho do valor restante para execução em 2025. No período, foram atendidos 7.150 estudantes no Restaurante-Escola, com o fornecimento de 174.684 refeições, das quais 171.522 subsidiadas. O valor da refeição pago pelos estudantes de Graduação foi alterado de R\$ 3,00 para R\$ 2,00 a partir da vigência de um novo contrato, em novembro de 2024. O valor da refeição pago por estudantes de pós-graduação foi alterado de R\$ 11,60 para R\$ 5,00. O valor de cada refeição cobrado pela empresa passou a ser R\$ 11,86, no lugar dos R\$ 15,64 anteriores, havendo assim perspectiva de aumento do uso com diminuição dos custos.

Os editais de concessão de bolsas aconteceram de acordo com previsão do calendário estipulado, que previu um edital de cada modalidade por semestre (Bolsa de Incentivo Acadêmico, Auxílio-Alimentação e Auxílio-Moradia). No decorrer do ano, houve aumento para 866 do quantitativo previsto para os beneficiários do Auxílio Alimentação. No total, somados estudantes que receberam as bolsas no decorrer do exercício, foram atendidos durante o ano 1.609 estudantes com o Auxílio Alimentação de R\$ 300 mensais, 696 estudantes com a Bolsa de Incentivo Acadêmico, de R\$ 600 mensais, e 128 estudantes com o Auxílio Moradia, de R\$ 600 mensais. Onze estudantes foram beneficiários do Programa Bolsa Permanência do MEC, que atende especificamente a estudantes indígenas e quilombolas, com uma verba independente do orçamento PNAES.

O Programa de Apoio Psicológico/Apoio Pedagógico (Setor de Apoio Psicológico e Setor de Apoio Pedagógico, respectivamente) teve continuidade, com o atendimento de 62 estudantes em ações de acolhimento individual, e 233 participaram de atividades coletivas. Foi verificada, no período, a necessidade de formulação de uma política institucional que oriente de maneira coordenada os esforços desses setores e aumente sua escala de atuação, e foi formado um Grupo de Trabalho para formular uma Política de Saúde Mental Estudantil da universidade.

Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (PROExC)

Os objetivos da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura da UNIRIO estão intimamente relacionados com as políticas e os programas de governo. Faremos a seguir uma análise breve indicando a correlação das nossas ações na universidade com as estratégias e políticas desenhadas para o país.

Num nível mais macro, dos grandes planos nacionais, temos o Plano Plurianual (PPA) 2024 – 2027 que possui entre os seus objetivos, a estratégia de número - “4 - Ampliar a qualidade dos ensinamentos médio, técnico e superior preparando cidadãos e cidadãs para lidar com os desafios profissionais e éticos em um mundo em intensa transformação”. A ampliação da qualidade no ensino superior se relaciona diretamente com um dos Programas Estratégicos do plano, de número 16, intitulado “Educação superior: qualidade, democracia e sustentabilidade”.

Este programa estabelece o seguinte objetivo: “Promover a melhoria da qualidade da educação superior, ampliando o acesso, a permanência e a conclusão na graduação e na pós-graduação, com vistas à superação das desigualdades e à valorização da diversidade, na perspectiva

da equidade, da inclusão e da sustentabilidade, fortalecendo, de forma participativa, a ciência, a cultura, as artes, a tecnologia e a inovação nas atividades de ensino, pesquisa e extensão e aperfeiçoando a avaliação, a supervisão e a regulação para o desenvolvimento do país, em consonância com o Plano Nacional de Educação”

Neste programa do PPA identificamos um claro direcionamento na estratégia do governo para a superação das desigualdades por meio das ações de ensino pesquisa e extensão.

Para compreendermos melhor o papel da extensão, em consonância com o Plano Nacional de Educação (PNE) iremos verificar o último plano ainda vigente o PNE 2014-2024 (está em debate no senado e deve ser aprovado esse ano o novo Plano Nacional de Educação 2025 – 2035). Apesar de em vias de ser renovado o último plano estabeleceu uma ação fundamental para as universidades por meio da meta 12 que reforça a ampliação do acesso ao ensino superior, por meio da sua taxa de matrículas. E para dar conta dessa meta o PNE estabelece algumas estratégias, entre elas a estratégia 12.7 “assegurar, no mínimo, 10% (dez por cento) do total de créditos curriculares exigidos para a graduação em programas e projetos de extensão universitária, orientando sua ação, prioritariamente, para áreas de grande pertinência social;”

A revisão do PNE e PPA indicam que o ensino superior deve ser ampliado e voltado para a superação das desigualdades sociais e a ampliação do acesso passa por uma institucionalização da extensão nos currículos das Universidade. Portanto, a extensão é compreendida como um papel chave para garantir a permanência e a qualidade no ensino superior.

O Ministério da Educação estabelece em outro documento um conjunto de objetivos para a Extensão no Ensino superior, por meio do Plano Nacional de Extensão. O plano possui 12 objetivos, destacaremos aqui apenas dois objetivos:

- 1) “Reafirmar a extensão universitária como processo acadêmico definido e efetivado em função das exigências da realidade, indispensável na formação do aluno, na qualificação do professor e no intercâmbio com a sociedade;
- 2) Assegurar a relação bidirecional entre a universidade e a sociedade, de tal modo que os problemas sociais urgentes recebam atenção produtiva por parte da universidade;”

A extensão se configura, portanto, como um braço de diálogo da Universidade com a sociedade brasileira colocando a Universidade a serviço da superação das desigualdades e articulando o processo de formação dos estudantes com o tecido social brasileiro, dando materialidade no processo de formação.

A forma de realizar as ações de extensão são regulamentadas por meio da RESOLUÇÃO Nº 7, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2018 do Conselho Nacional de Educação (CNE) que regulamenta um conjunto de diretrizes, amplamente discutidas no Fórum de Pró-Reitores de Extensão. No artigo 5º da resolução do CNE se estruturam essas diretrizes:

- I. “a interação dialógica da comunidade acadêmica com a sociedade por meio da troca de conhecimentos, da participação e do contato com as questões complexas contemporâneas presentes no contexto social;
- II. a formação cidadã dos estudantes, marcada e constituída pela vivência dos seus conhecimentos, que, de modo interprofissional e interdisciplinar, seja valorizada e integrada à matriz curricular;
- III. a produção de mudanças na própria instituição superior e nos demais setores da sociedade, a partir da construção e aplicação de conhecimentos, bem como por outras atividades acadêmicas e sociais;
- IV. a articulação entre ensino/extensão/pesquisa, ancorada em processo pedagógico único, interdisciplinar, político educacional, cultural, científico e tecnológico.”

Ainda nessa resolução da CNE as atividades extensionistas vão ser caracterizadas em 5 modalidades, conforme o Artigo 8º: I - programas; II - projetos; III - cursos e oficinas; IV - eventos; V - prestação de serviços.

A análise dos programas de governos evidenciam que as estratégias adotadas pela UNIRIO estão alinhadas com os planos e orientações nacionais conforme veremos adiante nas ações realizadas pela PROEXC.

Para terminar a análise dos objetivos da PROEXC, vale destacar a dimensão da cultura tão fundamental na história da UNIRIO. Para Referenciar nossas ações na Cultura vale retomar o Plano Nacional de Cultura (PNC), que assim como o PNE está para ser re-publicado. Entretanto, encontramos no PNC (2014 - 2024) um amplo conjunto de metas que permitem compreender as orientações da PROEXC no campo da Cultura.

As metas do PNC, foram agregadas por temas, no processo de monitoramento do plano realizado pelo próprio Ministério da Cultura (MinC). Dentre essa agregação de temas destacamos as que se relacionam com as ações da Universidade:

- estimular a criação e fortalecer a produção e a difusão cultural e artística;
- ampliar e qualificar o acesso da população brasileira a bens e serviços culturais;

- produzir, preservar e difundir conhecimento constitutivo da cultura brasileira e fortalecer as políticas de cultura e educação e de formação artística e cultural;”

Percebemos que o PNC estabelece a importância de fortalecer a difusão cultural e ampliar o acesso dessa produção à população brasileira, assim como estimula a própria produção cultural, e a educação e formação artística e cultural. Perceberemos que as ações da PROEXC estão diretamente alinhadas com esses objetivos.

Arquivo Central (AC)

O Arquivo Central (AC) é a unidade suplementar responsável pela coordenação do Sistema de Arquivo e Protocolo de toda a Universidade, com a competência regimental de: elaborar as políticas relacionadas à gestão documental, amparado na legislação vigente; coordenar o Sistema de Arquivos e Protocolos da UNIRIO, estabelecendo normas e promovendo a orientação técnica para o seu cumprimento; recolher, arranjar, descrever, conservar e tornar disponíveis para consulta os documentos de valor permanente acumulados pela UNIRIO em decorrência de suas atividades administrativas e acadêmicas; e promover a disseminação do acervo sob sua custódia.

O Arquivo Central teve sua reestruturação aprovada pelo Conselho Universitário, em sessão extraordinária realizada no dia 19 de agosto de 2011, conforme a Resolução nº 3.693, de 19 de agosto de 2011, e a Resolução nº 4.419, de 30 de outubro de 2014, com as seguintes unidades a saber:

- Direção;
- Assistência de Assuntos Administrativos;
- Gerência de Gestão de Documentos;
- Unidade de Arquivo e Protocolo Setorial da Decania do Centro de Ciências Biológicas e da Saúde (CCBS);
- Unidade de Arquivo e Protocolo Setorial da Escola de Medicina e Cirurgia (EMC);
- Unidade de Arquivo e Protocolo Setorial do Instituto Biomédico (IB);
- Unidade de Arquivo e Protocolo Setorial do Instituto de Biociências (IBIO);
- Unidade de Arquivo e Protocolo Setorial da Escola de Nutrição (EN);
- Unidade de Arquivo e Protocolo Setorial da Escola de Enfermagem Alfredo Pinto (EEAP);
- Unidade de Arquivo e Protocolo Setorial do Centro de Ciências Humanas e Sociais (CCH);
- Unidade de Arquivo e Protocolo Setorial do Centro de Letras e Artes (CLA);

- Unidade de Arquivo e Protocolo Setorial do Centro de Ciências Jurídicas e Políticas (CCJP);
- Unidade de Arquivo e Protocolo Setorial do Centro de Ciências Exatas e Tecnologia (CCET);
- Unidade de Arquivo e Protocolo Setorial da Biblioteca Central (BC);
- Unidade de Arquivo e Protocolo Setorial do Serviço de Protocolo Geral (Reitoria, Vice-Reitoria e Pró-Reitorias);
- Unidade de Arquivo e Protocolo Setorial da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (UAPS-PROGEPE);
- Gerência de Documentação Permanente;
- Supervisão de Processamento e Preservação do Acervo;
- Supervisão de Consulta e Pesquisa.

Dentre as unidades de atuação descritas acima, apenas 6 possuem Funções Gratificadas (FG) e 1 Cargo de Direção (CD). Formam a equipe do Arquivo Central em atividade 25 servidores do quadro Técnico-Administrativo em Educação, sendo 10 arquivistas (Nível E), 1 Técnico em Arquivo (Nível D), 5 Assistentes em Administração (Nível D), 4 auxiliares em Administração (Nível C) e 5 em cargos de natureza diversa.

Observa-se que ainda há 3 servidores que se encontram cedidos ao Arquivo Nacional e ao MGI. Além disso, há 1 servidor anistiado e há 8 funcionários terceirizados, sendo 3 recepcionistas e 5 contínuos.

Todas as ações desenvolvidas pelo Arquivo Central em seu âmbito de atuação são disponibilizadas no *site* <https://www.unirio.br/arquivocentral>. Além disso, são realizadas atividades de comunicação e interação com a comunidade externa por meio das redes sociais (Instagram, Facebook e YouTube) e do endereço eletrônico (arquivo.central@unirio.br).

Biblioteca Central (BC)

A Biblioteca Central, unidade coordenadora técnica e administrativa do Sistema de bibliotecas da UNIRIO tem como missão “Fornecer apoio informacional ao desenvolvimento das atividades de Ensino, Pesquisa, Inovação e Extensão considerando todos os campos de atuação da UNIRIO”. Para tanto, cuidamos do patrimônio informacional e fornecemos suporte informacional através da oferta de serviços e produtos que possibilitem o desenvolvimento dos programas de ensino, pesquisa, e extensão da universidade.

Em conformidade com o artigo nº 08 do Regimento Interno, a Biblioteca Central da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO) é uma unidade suplementar, criada em 1976, sendo a unidade coordenadora técnico-administrativa do Sistema de Bibliotecas da Universidade e responsável por integrar os sistemas de informação cultural, tecnológica, científica e artística em âmbito nacional e internacional.

Temos como valores o trabalho em equipe (criação coletiva), integridade e sigilo de dados, criatividade e inovação, simplicidade, atitude para mudança, desenvolvimento das pessoas da equipe, comprometimento com a inovação e a comunicação.

Atualmente, o Sistema se constitui de uma Biblioteca Central e oito unidades setoriais localizadas em diferentes bairros da cidade do Rio de Janeiro: Urca: Biblioteca Setorial do Centro de Letras e Artes, Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Humanas e Sociais, Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Exatas e Tecnologia, Biblioteca Setorial do Instituto de Biociências; Botafogo: Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Jurídicas e Políticas; além das três unidades do Centro de Ciências Biológicas e da Saúde: Biblioteca Setorial do Curso de Medicina (Tijuca), Biblioteca Setorial do Instituto Biomédico (Centro da Cidade) e Biblioteca Setorial de Enfermagem e Nutrição (também na Urca). Estas unidades se encarregam do atendimento especializado à comunidade universitária nos diferentes endereços distribuídos pela cidade do Rio de Janeiro.

Coordenadoria de Relações Internacionais e Interinstitucionais (CRI)

A UNIRIO, por meio da Coordenadoria de Relações Internacionais e Interinstitucionais (CRI), desenvolve e fortalece parcerias estratégicas com instituições nacionais e internacionais. Em 2024, esteve ativa em diversas redes e programas de cooperação acadêmica e institucional, promovendo a internacionalização da Universidade e ampliando as oportunidades de mobilidade acadêmica para estudantes, docentes e pesquisadores.

Programas e Redes de Cooperação Internacional

A CRI mantém participação ativa nos seguintes programas e redes que tiveram destaque ao longo do exercício de 2024:

1. Programa MARCA

A UNIRIO, por meio da Escola de Enfermagem Alfredo Pinto, participa do Programa MARCA desde 2013. O Programa promove mobilidade acadêmica entre instituições dos países membros e

associados ao Mercosul. Em 2024, uma estudante da UNIRIO realizou intercâmbio na Universidad Autónoma Gabriel Rene Moreno (UAGRM), na Bolívia, e recebemos uma estudante da mesma universidade. A Bolsa MARCA-Mobilidade Acadêmica Internacional, instituída pela Resolução Nº 4.195/2013, garante apoio financeiro aos participantes. A CRI também presta suporte logístico completo aos estudantes estrangeiros.

Portal: https://programamarca.siu.edu.ar/programa_marca/index.html

2. Grupo Tordesillas

A UNIRIO exerce a Coordenação do Grupo no Brasil desde sua criação em 2000, e participa ativamente de sua estrutura decisória e dos Colégios Doutorais. Em 2024, esteve presente nas reuniões preparatórias e no XXIII Encontro de Reitores do Grupo, realizado em Outubro, na Universidade do Minho (Portugal). Durante a Assembleia Geral, a coordenadora da CRI apresentou as candidaturas de três universidades brasileiras, que foram aprovadas como novos membros da rede.

Portal: <http://www.grupotordesillas.net/>

Encontro de Reitores 2024: <https://www.grupotordesillas.net/pt/encontros/xxiii-encontro-de-reitores/>

3. Grupo de Cooperação Internacional de Universidades Brasileiras (GCUB)

Como uma das universidades fundadoras do Grupo, a UNIRIO participou ativamente das ações promovidas pelo GCUB em 2024, divulgando junto à comunidade acadêmica oportunidades de cursos, bolsas de mestrado e doutorado, além de benefícios como descontos em testes de proficiência e cursos de idiomas.

Portal: <https://www.gcub.org.br/>

4. Associação Brasileira de Educação Internacional (FAUBAI)

A coordenadora da CRI participou da XXXVI Reunião Anual da FAUBAI, realizada entre 20 e 24 de abril, em São Paulo, fortalecendo os vínculos institucionais com gestores de internacionalização de todo o país.

Portal: <https://faubai.org.br/>

5. Programa de Intercâmbio Acadêmico Latino-Americano (PILA)

A UNIRIO aderiu ao PILA em março de 2024, com apoio do CGRIFES. Participando de duas convocatórias na modalidade virtual, a Universidade ofertou disciplinas de graduação e pós-graduação para estudantes estrangeiros. No mesmo ano, recebemos um estudante da Universidad

Nacional Autónoma de Nicaragua (mobilidade in) e enviamos uma estudante à Universidad Autónoma de Yucatán, no México (mobilidade out).

Portal: <https://www.programapila.lat/convocatorias/>

6. Rede de Assessorias Internacionais das Instituições de Ensino Superior do Estado do Rio de Janeiro (REARI-RJ)

Como membro fundador da REARI, a UNIRIO segue contribuindo para a articulação e a formulação de políticas de internacionalização no estado do Rio de Janeiro. Embora não tenha registrado mobilidades in ou out em 2024, a Universidade permaneceu engajada nas atividades da Rede.

Portal: <https://reari.uff.br/>

7. Colégio de Gestores de Relações Internacionais das IFES (CGRIFES)

Em 2024, a CRI participou de duas importantes iniciativas coordenadas pelo CGRIFES-ANDIFES: a Missão da ANDIFES a Cuba e a adesão ao Programa PILA, fortalecendo os laços institucionais e contribuindo para a ampliação da presença internacional da UNIRIO.

Portal: <https://www.andifes.org.br/colegios/cgrifes/>

8. Rede Brasileira de Universidades Promotoras da Saúde (REBRAUPS)

A adesão da UNIRIO à Rede Brasileira de Universidades Promotoras da Saúde consolida seu compromisso com o bem-estar e a qualidade de vida na comunidade acadêmica. Essa ação foi coordenada pela Escola de Enfermagem, pela CRI e pela Reitoria, possibilitando o envolvimento da Universidade em projetos colaborativos na área de promoção da saúde.

Perfil institucional: <https://www.instagram.com/rebraups/>

9. Rede Iberoamericana de Universidades Promotoras da Saúde (RIUPS)

A UNIRIO também passou a integrar a Rede Iberoamericana de Universidades Promotoras da Saúde, com o programa “Programa Multidimensional para Promoção da Saúde da UNIRIO”, coordenado pela Professora Cristiane Rocha, com o Professor Ronaldo Bussi como coordenador adjunto. As ações do programa serão monitoradas e sistematizadas por meio de indicadores construídos a partir de formulário anual. A Universidade esteve representada no XI RIUPS 2024 – Congresso Ibero-Americano, realizado em Niterói, RJ, de 23 a 25 de outubro.

Congresso 2024: <https://riupsniteroi2024.com.br/>

Centro de Ciências Exatas e Tecnologia (CCET)

O Centro de Ciências Exatas e Tecnologia (CCET) da UNIRIO conduz suas atividades em alinhamento com diretrizes estabelecidas por políticas e programas de governo, bem como por planos nacionais, setoriais e transversais voltados para a educação superior, a ciência, a tecnologia e a inovação no Brasil. Essas iniciativas desempenham um papel fundamental na promoção do desenvolvimento sustentável, da inclusão social e da democratização do acesso ao conhecimento, fortalecendo tanto a formação acadêmica quanto a pesquisa aplicada.

Ao longo de 2024, docentes, discentes e técnicos administrativos do CCET estiveram ativamente engajados em ações estratégicas vinculadas ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UNIRIO e a diversas políticas públicas. O objetivo foi consolidar metas institucionais e ampliar o impacto social das atividades desenvolvidas. Entre os principais programas e iniciativas desenvolvidas, destacam-se projetos voltados à melhoria da qualidade da Educação Matemática, ao fomento à pesquisa na área de Computação e ao estímulo à inovação, ao empreendedorismo e ao desenvolvimento regional. Além disso, ações voltadas à produção cultural contribuíram para a valorização e difusão da cultura nacional, incentivando a produção artística e criativa, preservando o patrimônio cultural e ampliando o acesso à cultura para a população.

No âmbito da [Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas \(OBMEP\)](#), foram realizados os projetos A OBMEP na formação continuada de professores de Matemática, voltado à capacitação de docentes; A OBMEP na formação inicial de licenciandos em Matemática, que apoia futuros professores em sua trajetória acadêmica; e o Polo Olímpico de Treinamento Intensivo (POTI), que oferece suporte avançado a estudantes com alto desempenho na competição.

No contexto do [Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência \(PIBID\)](#), o projeto PIBID Matemática UNIRIO proporcionou experiências práticas aos licenciandos, promovendo a integração entre universidade e educação básica. A Política Nacional de Formação de Professores também esteve presente por meio dos projetos Residência Pedagógica e Jogos & Matemática, que buscaram aprimorar a qualificação docente e explorar metodologias inovadoras para o ensino da Matemática.

A tecnologia educacional também teve papel de destaque, com projetos voltados tanto para o ensino da Computação quanto para a tomada de decisões baseadas em dados. O projeto Machine Teaching e a Computação na Educação Básica busca despertar o interesse de alunos e professores pela Computação, fomentando sua aprendizagem nas escolas, em consonância com a recente inclusão de habilidades computacionais na Base Nacional Comum Curricular (BNCC). Já o projeto

UtiliDados tem como objetivo auxiliar cidadãos e setores da UNIRIO na tomada de decisões baseadas em dados, estruturando fluxos de trabalho para aquisição, tratamento, consolidação e comunicação de informações, facilitando o uso estratégico de dados em diversos contextos.

Outro destaque é o projeto Almanques para Popularização de Ciência da Computação e Desenvolvimento do Pensamento Computacional no Ensino Fundamental e Médio, que promove o uso de gibis educativos para incentivar o Pensamento Computacional em crianças e jovens da Educação Básica. A iniciativa adota estratégias pedagógicas que estimulam o pensamento crítico e o desenvolvimento de habilidades socioemocionais, proporcionando uma introdução acessível e envolvente aos conceitos da Computação.

No contexto das políticas voltadas ao [Exame Nacional do Ensino Médio \(ENEM\)](#) e à inclusão de estudantes em situação de vulnerabilidade social, o projeto Pré-Vestibular Social Leonhard Euler ofereceu suporte educacional a jovens que almejam ingressar no ensino superior.

A inovação e o empreendedorismo também foram impulsionados por meio do Laboratório Multidimensional de Inovação e Criatividade da Escola de Engenharia de Produção. Ainda nesse âmbito, diversas iniciativas de extensão buscaram fortalecer tanto a engenharia quanto a produção cultural. Entre os projetos de maior impacto destacam-se: Engenharias Culturais: práticas de gestão cultural e a transformação de territórios; Mapas metacognitivos – a inteligência da cultura aplicada às engenharias; Integra Rio; Pesquisa Operacional para Todos; Programa Buglab III; e Programa RECOL – Redes Colaborativas Solidárias. Essas ações foram fundamentais para promover a cultura, incentivar a produção artística, preservar o patrimônio e ampliar o acesso à cultura para diferentes segmentos da população.

A implementação desses projetos está alinhada a políticas públicas fundamentais para a educação e o desenvolvimento tecnológico do país. O fortalecimento da formação docente e a disseminação da cultura científica, evidentes em iniciativas como o PIBID Matemática UNIRIO, Residência Pedagógica e Almanques para Popularização de Ciência da Computação, convergem com diretrizes do Plano Nacional de Educação (PNE), que visa à melhoria da qualidade do ensino e à ampliação da formação de professores. Da mesma forma, a valorização da Computação na educação básica, por meio do projeto Machine Teaching e a Computação na Educação Básica, reflete os avanços promovidos pela BNCC na introdução do Pensamento Computacional nas escolas.

Projetos como o UtiliDados reforçam o compromisso da UNIRIO com a transparência e o uso estratégico de dados, alinhando-se à Lei de Acesso à Informação e às diretrizes de governança digital do governo federal.

Dessa forma, as ações desenvolvidas no âmbito do CCET não apenas fortalecem a missão acadêmica da UNIRIO, como também contribuem diretamente para o avanço de políticas educacionais, científicas, culturais e tecnológicas no país.

Centro de Ciências Biológicas e da Saúde (CCBS)

O Centro de Ciências Biológicas e da Saúde (CCBS) da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO) integra diversas unidades acadêmicas de relevância nacional e internacional, incluindo a Escola de Enfermagem Alfredo Pinto (EEAP), a Escola de Medicina e Cirurgia (EMC), a Escola de Nutrição (EN), o Instituto de Biociências (IBIO), o Instituto Biomédico (IB) e o Instituto de Saúde Coletiva (ISC). Cada uma dessas unidades contribui para a formação de profissionais altamente capacitados, oferecendo cursos de graduação, pós-graduação *stricto sensu* e *lato sensu*, e promovendo atividades de pesquisa e extensão em consonância com as políticas públicas e os planos de ação do governo federal, estadual e municipal.

Objetivos e Metas dos Programas de Governo

O CCBS atua em diversas frentes que se alinham com políticas e programas governamentais, como os Planos Plurianuais (PPA) e os planos setoriais e transversais. Entre os principais objetivos dessas políticas estão a ampliação da oferta de educação superior, o fortalecimento da pesquisa científica, a promoção de saúde pública e o incentivo ao desenvolvimento sustentável, com ênfase na integração entre ensino, pesquisa e extensão.

Ações Relacionadas aos Planos Nacionais e Setoriais

A atuação do CCBS está em sintonia com o Plano Nacional de Educação (PNE), que busca ampliar o acesso e a qualidade da educação superior no Brasil. Além disso, o Centro contribui para os programas de saúde pública e de desenvolvimento social do governo federal, através de suas ações de extensão, como os projetos nas áreas de saúde coletiva, nutrição, biomedicina e meio ambiente. No campo da pós-graduação, o CCBS colabora com as diretrizes estabelecidas pelo Ministério da Educação (MEC) e pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES), com foco na formação de novos mestres e doutores e na melhoria da qualidade acadêmica.

Programas e Metas Alcançadas

Os programas de pós-graduação do CCBS, como o Programa de Pós-graduação em Biologia Molecular e Celular (PPGBMC), o Programa de Pós-graduação em Alimentos e Nutrição (PPGAN), o Programa de Pós-graduação em Saúde e Tecnologia no Espaço Hospitalar (PPGSTEH), entre outros, têm contribuído diretamente para os objetivos do PPA e de outras políticas governamentais. Esses programas, que incluem cursos de mestrado e doutorado, têm se destacado pela alta qualidade acadêmica, com conceitos CAPES variando de 3 a 5, além de ações de incentivo à pesquisa e inovação.

Além disso, a oferta de bolsas de iniciação científica, programas de bolsas de inovação e editais de auxílio à pesquisa da UNIRIO têm sido instrumentos fundamentais para o sucesso e a expansão da pesquisa no CCBS, atendendo às demandas das políticas públicas de ciência e tecnologia.

Endereço na Internet e Acesso aos Planos de Ação:

Os planos de ação e os desdobramentos dos objetivos do CCBS podem ser acessados por meio dos seguintes links:

- [Escola de Enfermagem Alfredo Pinto \(EEAP\)](#)
- [Escola de Medicina e Cirurgia \(EMC\)](#)
- [Escola de Nutrição \(EN\)](#)
- [Instituto de Biociências \(IBIO\)](#)
- [Instituto Biomédico \(IB\)](#)
- [Instituto de Saúde Coletiva \(ISC\)](#)

Esses sites contêm informações sobre os objetivos, as metas, as partes interessadas e os resultados alcançados, além de permitir acesso às atualizações e documentos sobre os programas, projetos e ações do CCBS.

Centro de Ciências Humanas e Sociais (CCH)

O Centro de Ciências Humanas e Sociais é composto por nove Escolas ou Faculdades que abrangem as áreas de Arquivologia, Biblioteconomia, Ciências Sociais, Filosofia, História, Museologia, Serviço Social, Pedagogia e Turismo. O corpo docente do Centro se distribui em onze departamentos, atuando em 15 cursos de graduação presenciais, quatro cursos de graduação a distância, oito cursos

de pós-graduação stricto sensu (quatro de mestrado e quatro de doutorado), e cinco cursos de pós-graduação lato sensu (quatro de mestrado e um de doutorado).

O conjunto destas atividades está em consonância com as políticas e programas de governo no que se refere às atividades de ensino, pesquisa e extensão. O [PDI da instituição](#) apresenta oito objetivos estratégicos priorizados pelo CCH, que se desdobram em 28 ações atualmente em desenvolvimento.

2.7 Ambiente Externo

A UNIRIO é uma Instituição de Ensino Superior (IES) localizada no município do Rio de Janeiro, que conta com diversas IES que exercem papel fundamental para o desenvolvimento econômico e social da região. Nesse contexto, a atuação da UNIRIO se dá primordialmente por meio de seus Cursos de Graduação presencial, Cursos de Ensino a Distância (EaD), Cursos de Pós-Graduação *stricto sensu* e Cursos de Pós-Graduação *lato sensu*. Entretanto, essa importante contribuição também acontece por intermédio de seus projetos de pesquisa e, sobretudo, por intermédio de seus programas e projetos de extensão.

No caso dos Cursos da Modalidade a Distância, eles surgiram com o intuito de democratizar do acesso ao ensino superior no âmbito do Estado do Rio de Janeiro, além da necessidade de socializar conhecimento e profissionalização nas diversas áreas. Uma vez consolidada a missão de formação de nível superior a diversas turmas nos múltiplos polos de Ensino a Distância da UNIRIO, o desafio atual, com relação a esses cursos, passa a ser o de levar a pesquisa e a extensão de forma mais efetiva para os alunos desses cursos.

Em termos de fatores externos que tiveram impacto na gestão da UNIRIO, e que possivelmente afetaram indiretamente a capacidade da Universidade de gerar valor para a sociedade ao longo do ano de 2024, certamente o principal deles foi o contingenciamento orçamentário imposto pelo governo federal que limitou os valores que podiam ser empenhados ao longo do ano, sejam para despesas de custeio ou de investimento. Isso afetou negativamente o planejamento orçamentário da UNIRIO, que precisou priorizar o pagamento de seus contratos até o final do ano em detrimento das necessidades de investimento. Mesmo com o descontingenciamento que ocorreu mais próximo do final do ano, a incerteza de que isso viria a ocorrer impediu que solicitações de transferências de valores de custeio para investimento pudessem ocorrer dentro dos períodos de tempo fornecidos pelo governo.

Nessa mesma linha de entendimento, outro fato externo que impactou negativamente o planejamento orçamentário, e por conseguinte a execução de despesas com obras, aquisições de materiais e contratação de serviços visando uma melhora na qualidade da infraestrutura física da UNIRIO e, em geral, no ambiente acadêmico institucional, foi o bloqueio que o Supremo Tribunal Federal impôs aos repasses provenientes de emendas parlamentares, excetuando aquelas que estavam relacionadas com obras em curso. Isso gerou problemas operacionais para a efetivação de despesas vinculadas a processos de licitação já finalizados ou em curso, e também uma necessidade de redefinição de prioridades. Mesmo com o desbloqueio ocorrido perto do final de ano, muitas

decisões precisaram ser tomadas sem um planejamento prévio adequado, comprometendo uma melhor eficácia na aplicação dos recursos.

2.8 Emendas Parlamentares

Também em 2024, a UNIRIO manteve os mecanismos criados em 2023 para monitorar e avaliar a aplicação das emendas parlamentares recebidas e que se relacionam com a execução de projetos interinstitucionais: inúmeras informações sobre cada projeto acessíveis pelo site do Núcleo Institucional de Projetos (<https://www.unirio.br/nuinp>); edital voltado para a criação de um banco de coordenadores de projetos, constituído por servidores da UNIRIO; capacitações voltadas para coordenadores de projetos, administrada pelo NUINP; revisão e, caso necessário, correção de todos os planos de trabalho dos projetos; e o lançamento de editais para seleção de bolsistas de graduação e de pós-graduação da UNIRIO.

Na maior parte das vezes, a execução dos projetos financiados por emendas parlamentares se dá por intermédio de parceiras com Organizações da Sociedade Civil (OSCs), estabelecidas por termos de colaboração, termos de fomento ou por acordos de cooperação. Essas organizações recebem o repasse dos valores das emendas para que elas administrem a execução das atividades previamente estabelecidas nos planos de trabalho dos projetos, sempre mediante a supervisão de servidores da UNIRIO especialmente selecionados para tal. Esse modelo de parceria é regulamentado pelo Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil (MROSC) (Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014). Conforme previsto no MROSC, a UNIRIO constituiu uma Comissão de Monitoramento e Avaliação (CMA) para acompanhar a execução dos projetos interinstitucionais e suas prestações de conta.

É normal que a execução dos planos de trabalho de projetos contemplados com financiamento de emendas parlamentares num dado ano só ocorra no ano subsequente, embora todos os empenhos, em termos orçamentários, se deem no ano de recebimento das emendas. Sendo assim, ao longo de 2024 a UNIRIO, através da CMA, acompanhou a execução de diversos projetos relativos a emendas empenhadas em 2023. Foram ao todo 38 projetos que totalizaram R\$ 150.169.802,00 recebidos em emendas parlamentares em 2023, para os quais estima-se um total de 68948 beneficiários espalhados por diversas localidades do Estado do Rio de Janeiro. Esses projetos contrataram um total estimado de 1687 profissionais externos à UNIRIO. Já com relação à comunidade interna da UNIRIO, esses projetos contaram com um total de 128 servidores da UNIRIO, atuando como pesquisadores, gestores ou coordenadores, 73 bolsistas de pós-graduação e 179 bolsistas de graduação, todos selecionados a partir de inscrições nos respectivos editais.

As ações orçamentárias geralmente vinculadas às emendas parlamentares direcionadas à UNIRIO são:

- 20GK – Fomento às Ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão;
- 20RK – Funcionamento de Instituições de Ensino Superior;
- 219V – Apoio ao Funcionamento das Instituições Federais de Educação Superior.

No caso das ações 20RK e 219V, elas costumam ser usadas para, dentre outras finalidades:

- Apoio à gestão administrativa, financeira e técnica;
- Apoio ao desenvolvimento de ações para o funcionamento de cursos de Educação Superior nas modalidades presencial e a distância;
- Manutenção de infraestrutura física mediante reforma, adaptação, aquisição ou reposição de materiais, observados os limites da legislação vigente;
- Aquisição de equipamentos e material permanente;
- Qualificação e capacitação de servidores;
- Promoção de subsídios para estudos, análises, diagnósticos, pesquisas e publicações científicas;
- Atividades necessárias ao funcionamento das unidades da instituição.

Seguem abaixo as Emendas Parlamentares referentes ao ano base 2024 que foram recebidas pela UNIRIO:

Quadro 1 – Emendas Parlamentares recebidas em 2024

Tipo	Autor da emenda	AÇÃO	Despesa	Nº da emenda	Valor LOA	Acréscimo / Redução	Dotação Final	Valor Empenhado (R\$)
Individual	BENEDITA DA SILVA	20GK	Custeio	EMENDA 12	1.000.000,00		1.000.000,00	1.000.000,00
Individual	CHICO ALENCAR	20RK	Capital	EMENDA 13	467.000,00		467.000,00	467.000,00
Individual	JULIO LOPES	20GK	Custeio	EMENDA 1	2.435.792,00		2.435.792,00	2.435.792,00
Individual	JULIO LOPES	20GK	Custeio	EMENDA 2	800.000,00	1.000.000,00	1.800.000,00	1.800.000,00
Individual	JANDIRA FEGHALI	20GK	Custeio	EMENDA 9	300.000,00		300.000,00	300.000,00
Individual	PEDRO PAULO	20GK	Custeio	EMENDA 3	5.000.000,00	-5.000.000,00	-	0,00
Individual	PEDRO PAULO	20GK	Custeio	EMENDA 5	1.000.000,00	-1.000.000,00	-	0,00
Individual	ALTINEU CORTES	20GK	Custeio	EMENDA 7	500.000,00	- 500.000,00	-	0,00
Individual	ALTINEU CORTES	20GK	Custeio	EMENDA 16	1.500.000,00	-1.500.000,00	-	0,00
Individual	ALTINEU CORTES	20RK	Custeio	EMENDA 17	300.000,00	- 300.000,00	-	0,00
Individual	LAURA CARNEIRO	8282	Capital	EMENDA 5	400.000,00		400.000,00	399.533,41
Individual	LAURA CARNEIRO	20GK	Custeio	EMENDA 22	3.000.000,00		3.000.000,00	3.000.000,00
Individual	LINDBERGH FARIAS	20GK	Custeio	EMENDA 3	360.790,00	- 360.790,00	-	0,00
Individual	LINDBERGH FARIAS	20GK	Custeio	EMENDA 6	2.200.000,00	-2.200.000,00	-	0,00
Individual	LINDBERGH FARIAS	20GK	Custeio	EMENDA 11	1.980.000,00	-1.980.000,00	-	0,00
Individual	MARCOS SOARES	20RK	Capital	EMENDA 2	1.500.000,00		1.500.000,00	1.500.000,00
Individual	SOSTENES CAVALCANTE	20GK	Custeio	EMENDA 4	3.700.000,00		3.700.000,00	3.700.000,00
Individual	SOSTENES CAVALCANTE	20GK	Custeio	EMENDA 6	3.500.000,00		3.500.000,00	3.500.000,00
Individual	CHIQUINHO BRAZAO	20GK	Custeio	EMENDA 7	3.000.000,00		3.000.000,00	0,00
Individual	JUNINHO DO PNEU	20RK	Custeio	EMENDA 3	1.000.000,00		1.000.000,00	1.000.000,00
Individual	JUNINHO DO PNEU	20GK	Custeio	EMENDA 13	2.535.792,00		2.535.792,00	2.535.792,00
Individual	BEBETO	20GK	Custeio	EMENDA 1	1.885.000,00		1.885.000,00	1.885.000,00
Individual	DANI CUNHA	20GK	Custeio	EMENDA 1	11.571.585,00		11.571.585,00	11.571.585,00
Individual	DANI CUNHA	20RK	Capital	EMENDA 4	700.000,00		700.000,00	698.917,95
Individual	MARCOS TAVARES	20GK	Custeio	EMENDA 16	2.500.000,00	1.685.791,00	4.385.791,00	4.385.791,00
Individual	MAX LEMOS	20GK	Custeio	EMENDA 4	2.720.000,00		2.720.000,00	2.720.000,00
Individual	MURILLO GOUVEA	20GK	Custeio	EMENDA 4	4.000.000,00		4.000.000,00	4.000.000,00
Individual	MURILLO GOUVEA	20GK	Custeio	EMENDA 7	1.670.000,00		1.670.000,00	1.670.000,00
Individual	REIMONT	20GK	Custeio	EMENDA 25	4.550.000,00		4.550.000,00	4.550.000,00
Individual	REIMONT	20GK	Capital	EMENDA 25	50.000,00		50.000,00	50.000,00
Individual	SARGENTO PORTUGAL	20GK	Custeio	EMENDA 5	3.271.585,00		3.271.585,00	3.271.585,00
Individual	TARCISIO MOTTA	20GK	Custeio	EMENDA 3	360.000,00		360.000,00	360.000,00
Individual	WASHINGTON QUAQUA	20GK	Custeio	EMENDA 20	460.000,00	- 460.000,00	-	0,00
Individual	WASHINGTON QUAQUA	20GK	Capital	EMENDA 20	140.000,00	- 140.000,00	-	0,00
Individual	HUGO LEAL	20GK	Custeio	EMENDA 6	-	7.500.000,00	7.500.000,00	7.500.000,00
Individual	ROMARIO	20GK	Custeio	EMENDA 7	-	9.050.000,00	9.050.000,00	9.050.000,00
Individual	OTONI DE PAULA	20GK	Custeio	EMENDA 8	-	3.500.000,00	3.500.000,00	3.500.000,00
Individual	DR. DANIEL SORANZ	20GK	Custeio	EMENDA 2	-	-	-	0,00
Individual	DR. DANIEL SORANZ	20RK	Custeio	EMENDA 4	-	607.835,00	607.835,00	607.835,00
Individual	ROSANGELA GOMES	20GK	Custeio	EMENDA 12	-	1.250.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00
Bancada	BANCADA DO RIO DE JANEIRO	20GK	Custeio	EMENDA 4	39.168.126,00	-	39.168.126,00	39.168.105,00
CBRJ	CBRJ	20GK	Custeio	CBRJ com RP2	500.000,00	- 500.000,00	-	-
Totais					110.025.670,00	10.652.836,00	120.878.506,00	117.876.936,36

Fontes: Colunas 1 a 8 utilizam dados do SIAFI, coluna 9 utiliza dados do SIGA Brasil.

Dados coletados em 26 de março de 2025.

Obs: a emenda individual nº 7 de Chiquinho Brazão não foi empenhada.

2.9 Determinação da materialidade das informações

Na elaboração deste Relatório de Gestão, a determinação da materialidade das informações serviu para direcionar nosso foco para os aspectos mais relevantes e significativos das atividades acadêmicas e administrativas da UNIRIO durante o ano-base de 2024, identificando temas e eventos que tiveram um impacto significativo na Instituição, na comunidade acadêmica e na sociedade em que a Universidade está inserida. Dessa forma, através de uma análise orientada para além dos dados quantitativos, buscou-se um direcionamento para aspectos qualitativos que têm maior relevância e impacto para a UNIRIO, fornecendo assim uma visão clara e abrangente das realizações e desafios enfrentados ao longo do período abordado.

Ao considerarmos essa materialidade, procurou-se também, ao apresentar números e estatísticas, contextualizá-los e interpretá-los à luz dos objetivos estratégicos da Instituição, das expectativas da comunidade acadêmica e das demandas da sociedade em geral. Além disso, buscou-se empregar uma linguagem acessível e envolvente, visando estimular a leitura e a compreensão do documento por parte de um público diversificado.

Os temas foram abordados considerando as políticas, programas, projetos, iniciativas e ações que constam no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UNIRIO, cuja vigência atual é para o período de 2022 a 2026, e determinados por meio de seus Objetivos Institucionais. A forma pela qual as ações relacionadas com esses Objetivos Institucionais foram desenvolvidas ao longo de 2024 também foram consideradas, enfatizando sempre suas realizações e o impacto direto na UNIRIO e na sociedade.

Ao se adotar uma abordagem centrada na Materialidade, permite-se identificar e priorizar temas e questões que são mais significativas para a UNIRIO e suas partes interessadas, o que contribui para que este Relatório forneça uma reflexão mais precisa e abrangente sobre as principais realizações e desafios enfrentados ao longo de 2024. Essa análise é essencial para garantir transparência, uma prestação de contas efetiva e uma comunicação eficaz com todas as partes interessadas da UNIRIO.

Ao destacar os temas e eventos mais relevantes e significativos, buscou-se fornecer uma visão holística e equilibrada das atividades e realizações da UNIRIO ao longo do ano-base de 2024, demonstrando seu compromisso contínuo com a excelência acadêmica, através de suas atividades de ensino e pesquisa, com a inovação, tanto tecnológica quanto cultural e social, e com a extensão e

seus impactos sociais. Com isso, espera-se também que as informações apresentadas neste Relatório tenham relevância e utilidade para novas tomadas de decisão e para o planejamento futuro da Instituição.

3. RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

3.1 Gestão de Riscos e Controles Internos

A Gestão de Riscos e Controles Internos da UNIRIO encontra-se alinhada ao planejamento estratégico da UNIRIO, definido em seu Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), e tem por base a [Política de Gestão de Riscos e Controles Internos](#), aprovada pela Instrução Normativa GR nº 005, de 11 de abril de 2022.

Essa Política estabelece os princípios, os objetivos, as diretrizes, as competências e as responsabilidades a serem observados para a efetivação do Gerenciamento de Riscos e define a Estrutura de Gestão de Riscos da UNIRIO representados na figura abaixo, que estabelece diferentes papéis e responsabilidades para os gestores da Instituição, divididos entre a Governança e as três Linhas de Defesa.

Figura 7 – Estrutura de Gestão de Riscos da UNIRIO



Fonte: PGERCI 2022-2026 (p. 30).

Nessa estrutura, destacam-se, na primeira linha de defesa, os gestores de riscos, e, na segunda linha de defesa, o Comitê Permanente de Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos (CPEGECI).

Um total de 28 Unidades Organizacionais funcionam na figura de gestoras de riscos, sendo responsáveis pelo gerenciamento de seus respectivos riscos, representados pelo titular da Unidade Organizacional. Incluem-se as Pró-Reitorias, as Decanias dos Centros Acadêmicos, as Unidades ligadas à Reitoria e os presidentes das Comissões Permanentes.

Já o CPEGECI, como instância superior, atua em nível estratégico, com caráter consultivo e deliberativo, sendo um propulsor da cultura de Gestão de Riscos na Universidade. O Comitê possui como prioridade o acompanhamento, monitoramento, avaliação e revisão do Plano de Governança de Gestão de Riscos e Controles Internos (PGECI), principal instrumento para orientar a implementação e a operacionalização da Gestão de Riscos na Universidade.

Durante o ano de 2024, tivemos a implementação, o acompanhamento e monitoramento de 306 eventos de riscos do [PGECI - 2022-2026](#) (que foi aprovado pela Resolução nº 5.589, de 23 de agosto de 2022), cujos processos estão relatados ao longo deste capítulo.

Contextualizando, o PGECI 2022-2026 apresenta um Mapa de Riscos com Eventos de Riscos (ERs) que, segundo a análise dos respectivos Gestores de Riscos, podem vir a comprometer o alcance dos 16 Objetivos Estratégicos¹ (OE) da UNIRIO.

Os ERs são avaliados quanto ao seu grau de probabilidade e grau de impacto, num nível de 1 a 5, conforme a matriz a seguir:

Quadro 2 – Matriz de Risco adotada na UNIRIO

MATRIZ DE RISCO						
NÍVEL DE RISCO		IMPACTO				
		Muito Baixo (1)	Baixo (2)	Médio (3)	Alto (4)	Muito Alto (5)
P R O B A B I L I D A D E	Muito Alta (5)	Risco Moderado (5)	Risco Moderado (10)	Risco Elevado (15)	Risco Crítico (20)	Risco Crítico (25)
	Alta (4)	Risco Mínimo (4)	Risco Moderado (8)	Risco Elevado (12)	Risco Elevado (16)	Risco Crítico (20)
	Média (3)	Risco Mínimo (3)	Risco Moderado (6)	Risco Moderado (9)	Risco Elevado (12)	Risco Elevado (15)
	Baixa (2)	Risco Mínimo (2)	Risco Mínimo (4)	Risco Moderado (6)	Risco Moderado (8)	Risco Moderado (10)
	Muito Baixa (1)	Risco Mínimo (1)	Risco Mínimo (2)	Risco Mínimo (3)	Risco Mínimo (4)	Risco Moderado (5)
Probabilidade: Muito Baixa (1); Baixa (2); Média (3); Alta (4) e Muito Alta (5) Impacto: Muito Baixo (1); Baixo (2); Médio (3); Alto (4) e Muito Alto (5)						

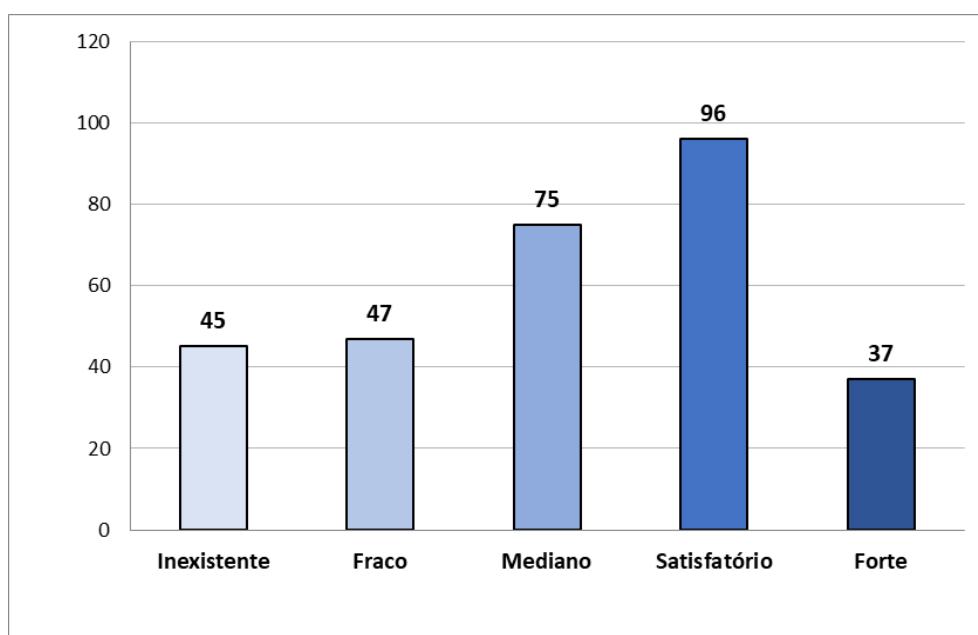
Fonte: PGECI 2022-2026 (p. 57).

¹ Os Objetivos Estratégicos são fins a serem perseguidos para o cumprimento da missão institucional e para o alcance de sua visão de futuro. Estão melhor detalhados no capítulo / seção correspondente à Estratégia deste Relatório de Gestão.

Além disso, para cada ER mapeado no PGERCI 2022-2026 está listado um conjunto de controles internos, operados por todos os responsáveis pela condução de atividades e de tarefas no âmbito dos macroprocessos finalísticos e de apoio da instituição, e que, como mecanismos de defesa, visam reduzir o nível desses riscos. Os principais controles internos da UNIRIO dizem respeito a procedimentos que as Unidades Organizacionais já adotam, porém, não necessariamente formalizados. Somam-se algumas práticas, utilizadas em conjunto com relatórios, políticas, instruções normativas e legislações vigentes.

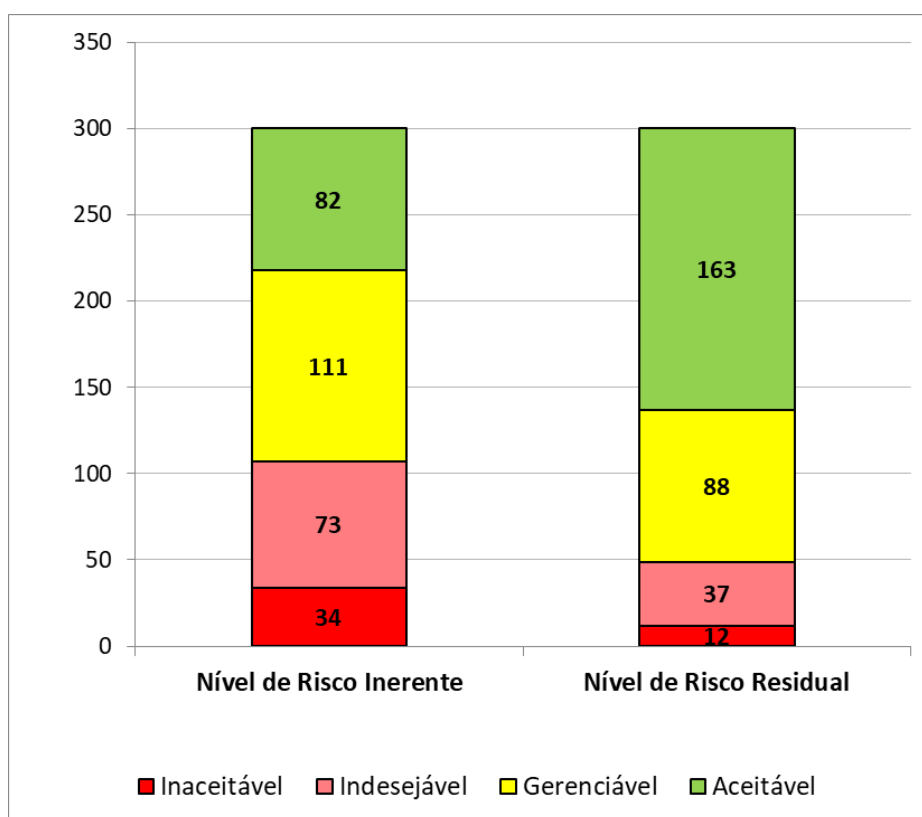
Esses controles internos são avaliados em 5 níveis diferentes (inexistente, fraco, mediano, satisfatório e forte) no que se refere à sua eficácia, eficiência e efetividade para redução dos níveis dos riscos, conforme apresentado na figura a seguir:

Figura 8 – Avaliação dos Níveis de Controles Internos



Fonte: PROPLAN/COPLADI, 2025.

A aplicação de tais controles internos permite comparar o nível de risco inerente (aquele ao qual uma entidade está exposta sem considerar quaisquer Controles Internos que possam reduzir a probabilidade de sua ocorrência ou seu impacto) e o de risco residual (após a aplicação dos controles para o tratamento do risco), conforme a figura a seguir apresenta.

Figura 9 – Diagnóstico comparativo entre os Riscos Inerentes e os Riscos Residuais

Fonte: PROPLAN/COPLADI, 2025.

Após a Avaliação dos Riscos Residuais, são atribuídas respostas a cada nível de risco, com o devido encaminhamento. Como apetite ao risco - o nível de exposição ao risco que a instituição está disposta a aceitar na busca dos seus objetivos - adotou-se um baixo grau de exposição. Dessa forma, todos os riscos avaliados além do nível 'aceitável' devem ser necessariamente tratados e monitorados². A única exceção é a dos Eventos de Riscos categorizados como de integridade que, mesmo que tenham uma avaliação de Risco Residual aceitável, devem apresentar Planos de Respostas.

Para os ERs avaliados acima do nível de tolerância (além do aceitável), foram elaborados Planos de Respostas (PRs) ao Risco, totalizando 163 PRs. Esses Planos indicam, a partir do Evento de Risco mapeado, a resposta ao risco, ou seja, 'o que' deve ser feito ou quais medidas devem ser adotadas para mitigação do risco; 'Como' fazer, que se refere aos procedimentos a serem empregados para que as medidas de tratamento sejam alcançadas; os 'Recursos Necessários' para

² Embora não haja obrigatoriedade, os gestores de risco podem optar por tratar também os riscos residuais aceitáveis, caso considerem viável a execução de medidas mitigadoras.

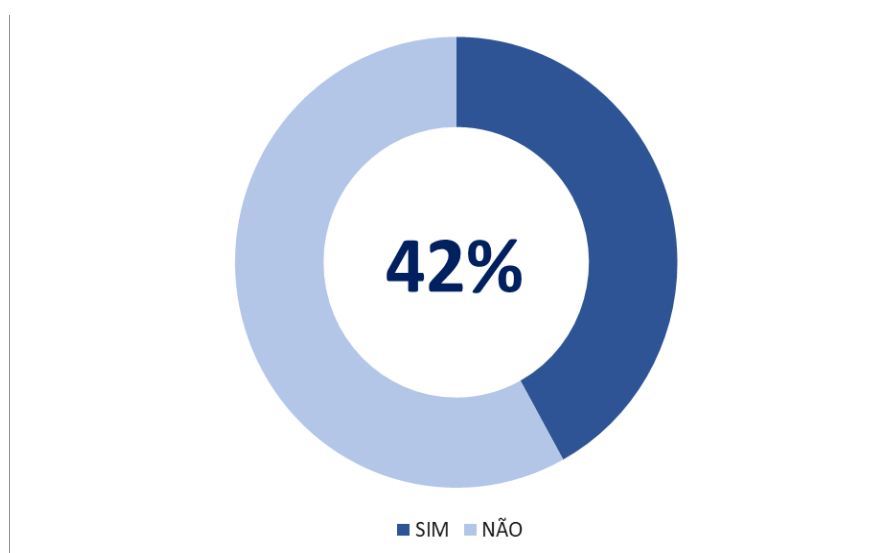
execução; 'Quando' será feito; 'Por quem', destacando as unidades e subunidades envolvidas; o 'Status' para o acompanhamento, e; a 'Data de Resposta' ao risco, quando o PR foi elaborado.

A implementação, o acompanhamento e o monitoramento de riscos aqui apresentados tomaram como referência o período de agosto de 2023 a agosto de 2024, tendo por foco todo o conteúdo do Mapa de Risco, do Plano de Respostas ao Risco e o acompanhamento de 12 Indicadores de Desempenho em Gestão de Riscos. Todos os resultados estão detalhados no Relatório de Monitoramento Anual de Riscos, que avalia a operacionalização e aponta o desempenho da Gestão de Riscos de cada Unidade e da Universidade.

O monitoramento retornou os seguintes resultados:

- **Materialização ou intensificação de 128 dos 306 ERs monitorados no período.**

Figura 10 – Resposta ao questionamento "O Evento de Risco (ER) sob sua responsabilidade se materializou ou se intensificou?"



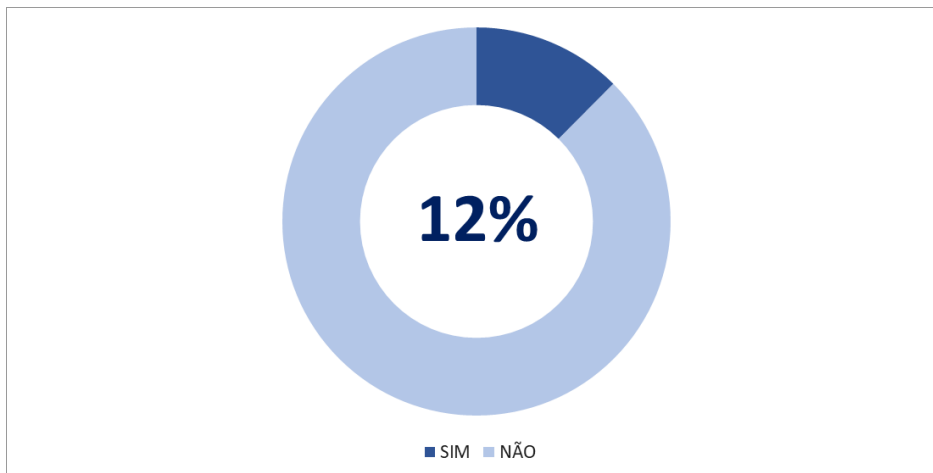
Fonte: PROPLAN/COPLADI, 2025.

Alguns exemplos dos riscos mapeados que foram apontados como materializados durante 2024 foram:

- ER 18: Precarização da estrutura de apoio à divulgação científica da universidade (risco inaceitável)
- ER 30: Dificuldade na ampliação de oferta de cursos de graduação (risco aceitável)
- ER 44: Vagas ociosas nos cursos de graduação (risco aceitável)

- ER 54: Número de bolsas insuficientes para atender a todos os alunos com vulnerabilidade econômica (risco gerenciável)
 - ER 57: Insuficiência de apoio e orientação pedagógica pela PRAE (risco indesejável)
 - ER 62: Dificuldade de acolhimento a pessoas com deficiência (risco indesejável)
 - ER 124: Escassez de digitalização do acervo da instituição (risco gerenciável)
 - ER 142: Falta de Equipe Técnica qualificada para gestão da inovação, empreendedorismo, proteção intelectual e transferência de tecnologia (risco indesejável)
 - ER 145: Não realização ou deliberação sobre o Regimento Geral (risco inaceitável)
 - ER 170: Falta de pessoal qualificado para realização das fiscalizações sobre processos licitatórios realizados pela UNIRIO (risco gerenciável)
 - ER 177: Atraso na implementação da Gestão de Integridade (risco indesejável)
 - ER 185: Inconsistência nos dados no Censo da Educação Superior (risco indesejável)
 - ER 190: Acervo insuficiente nas Bibliotecas e precarização da estrutura de apoio ao ensino em relação à BC (risco inaceitável)
 - ER 196: Precarização da estrutura de apoio ao ensino, associada à inclusão (risco indesejável)
 - ER 239: Falta de recursos financeiros para execução de reformas e obras (risco indesejável)
 - ER 245: Ausência na implantação de um sistema de alarmes e de incêndio em todos os setores da UNIRIO (risco gerenciável)
 - ER 251: Falta de recursos para ampliação do espaço físico da UNIRIO (risco gerenciável)
 - ER 283: Dificuldade na manutenção e ampliação do quadro técnico-administrativos (risco indesejável).
- **Revisão de 37 ERs quanto às causas, às consequências ou à reavaliação dos graus de probabilidade e de impacto.**

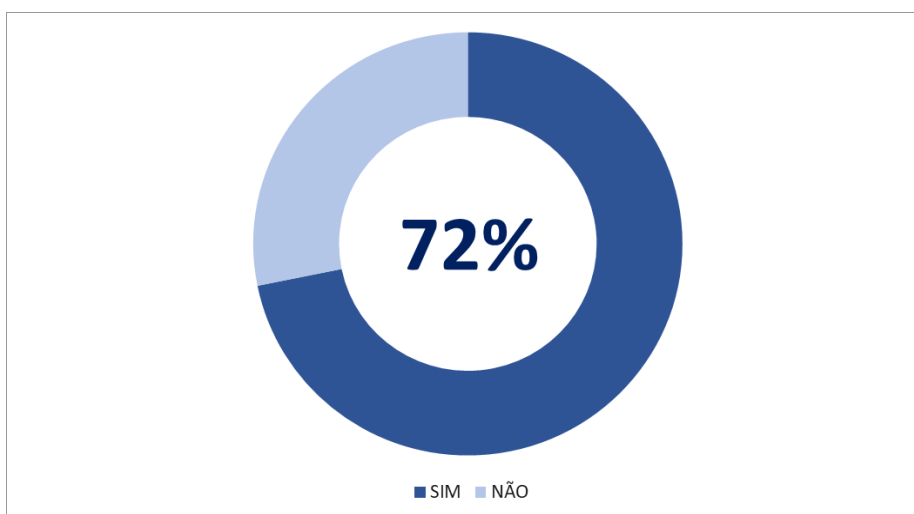
Figura 11 – Percentual de ERs revisados



Fonte: PROPLAN/COPLADI, 2025.

- Dos 252 Eventos de Riscos em que foi mencionada a existência de controles internos, confirmamos a aplicação de tais controles para 181 Ers:

Figura 12 – Resposta ao questionamento "Todos os controles foram empregados?"

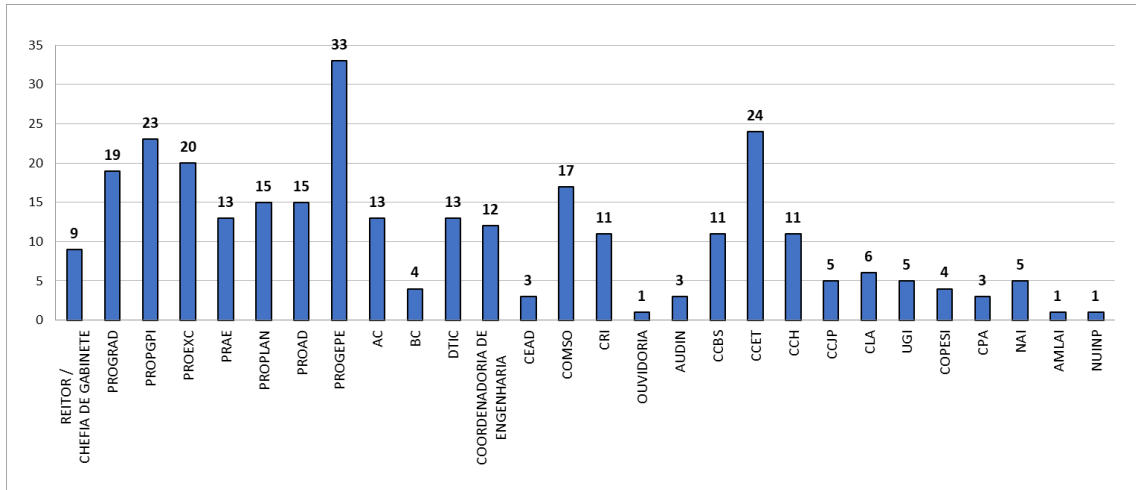


Fonte: PROPLAN/COPLADI, 2025.

- Mapeamento de 3 novos ERs, incorporados ao Mapa de Riscos e exclusão de 9 ERs, que deixam de ser monitorados, por não incidirem mais com probabilidade de ocorrência e/ou

impacto nos Objetivos Estratégicos. Com isso, passam a constar no Plano 300 ERs, assim distribuídos pelas Unidades organizacionais:

Figura 13 – Quantitativo de Eventos de Riscos Mapeados por Unidade Organizacional



Fonte: PROPLAN/COPLADI, 2025.

- Distribuição dos 300 riscos mapeados em função de sua probabilidade de ocorrência:

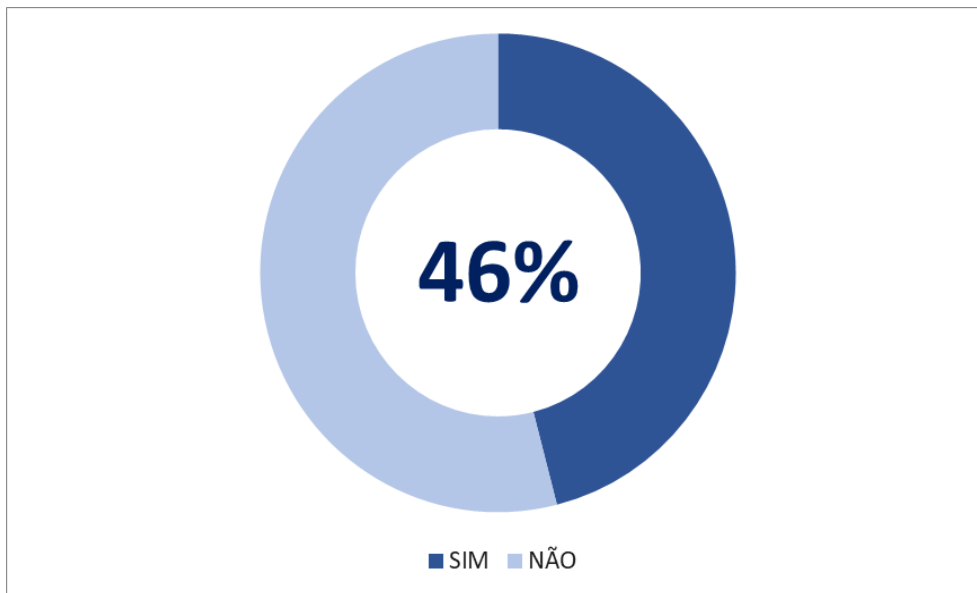
Figura 14 – Distribuição dos Eventos na Matriz de Riscos 2024:

MATRIZ CONSOLIDADA 2024						
NÍVEL DE RISCO		IMPACTO				
Probabilidade		Muito Baixo (1)	Baixo (2)	Médio (3)	Alto (4)	Muito Alto (5)
PROBabilidade	Muito Alto (5)					34
	Alto (4)		Risco Gerenciável		73	Risco Inaceitável
	Médio (3)		111		Risco Indesejável	
	Baixo (2)					
	Muito Baixo (1)	82	Risco Aceitável			

Fonte: PROPLAN/COPLADI, 2025.

- Execução de 75 dos 163 Planos de Respostas elaborados:

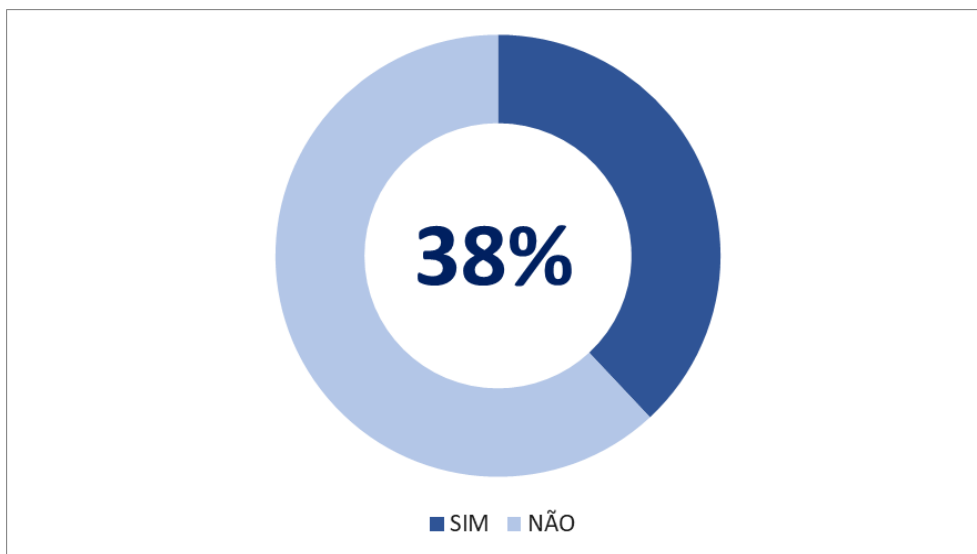
Figura 15 – Resposta ao Questionamento “As medidas dos Planos de Respostas foram implementadas?”



Fonte: PROPLAN/COPLADI, 2025.

- Dificuldade de operacionalização dos tratamentos aos riscos conforme foram projetados inicialmente:

Figura 16 – Resposta ao Questionamento “Os planos de respostas ocorreram conforme a previsão?”



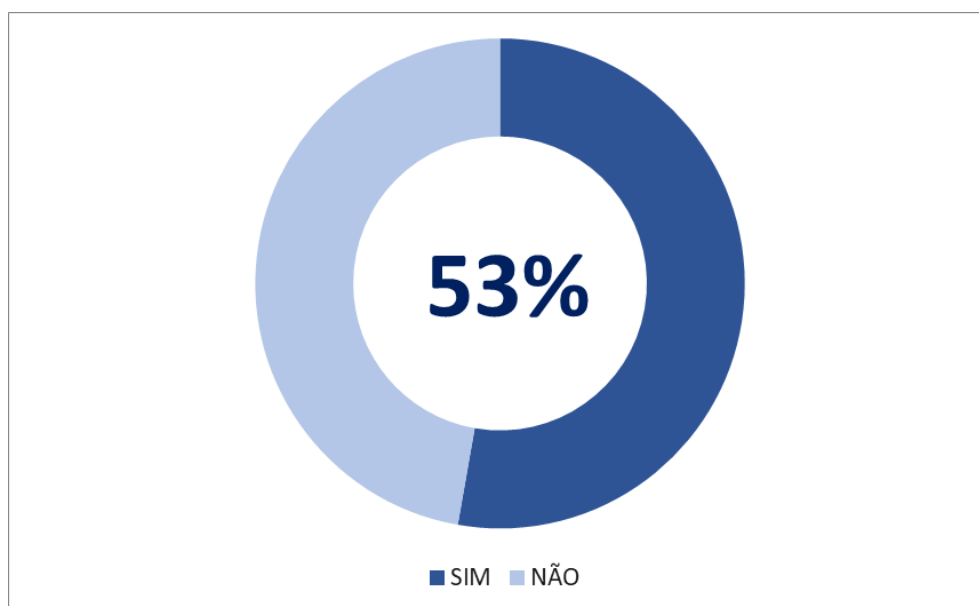
Fonte: PROPLAN/COPLADI, 2025.

As principais dificuldades apontadas pelos Gestores de Riscos para implementação dos Planos de Respostas convergem em torno de:

- Dificuldade de interlocução entres as unidades e as subunidades organizacionais, no que tange à necessidade de atuação conjunta para sanar entraves e gargalos de operacionalização dos planos de respostas. Inclui-se, aqui, o indispensável apoio da alta gestão, por meio de ações de comando para viabilizar a execução do que foi planejado pelas partes.
- Aspectos relacionados à necessidade de revisão de procedimentos e de processos de trabalho, sobretudo pela mudança de prioridades dos gestores durante o gerenciamento dos riscos.
- Obstáculos como déficit de recursos humanos e limitações orçamentárias e financeiras. Outro ponto de destaque, associado a esses, foi a ocorrência de greve do segmento técnico-administrativo, durante parte de 2024, o que atrasou e dificultou algumas medidas programadas.

▪ **Ajustes em 86 dos 163 Planos de Respostas, para melhor adequação:**

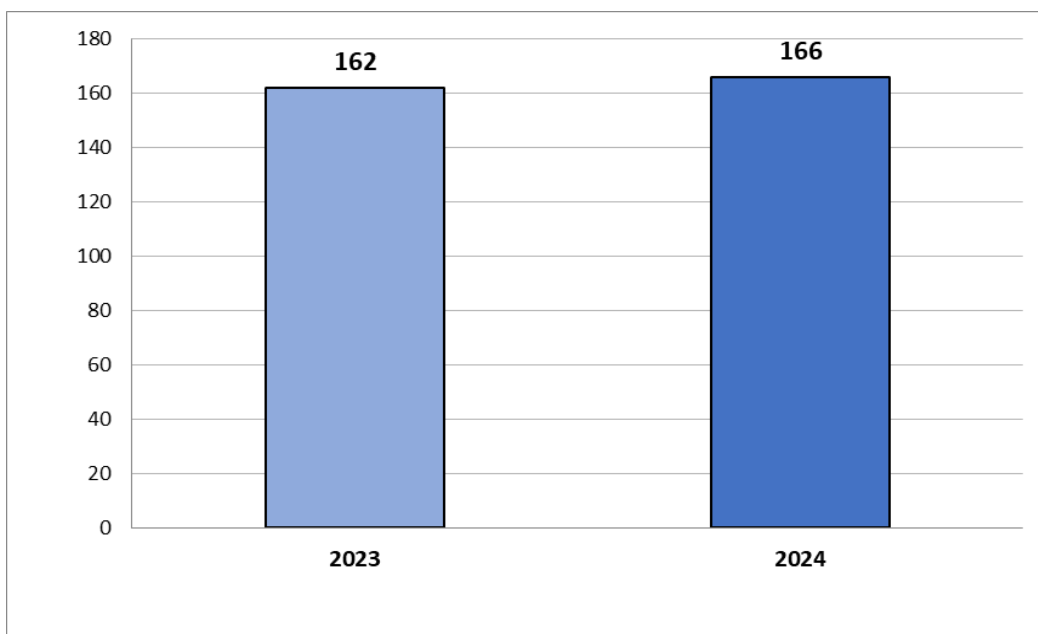
Figura 17 – Percentual de Planos de Respostas aos Riscos Revisados (O que, como, recursos necessários, quando, por quem)



Fonte: PROPLAN/COPLADI, 2025.

- **Não houve aumento considerável do número de Planos de Respostas ao Risco previsto no PGERCI:**

Figura 18 – Quantitativo de Planos de Respostas Elaborados



Fonte: PROPLAN/COPLADI, 2025.

- **Capacitação de 12 servidores em cursos externos de Gestão de Riscos e Controles Internos, ofertados por outras instituições³.**

³ Conforme informação do Setor de Formação Permanente (PROGEPE).

3.1.1 Riscos, Objetivos Estratégicos e Mitigação de Riscos

No contexto do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2022-2026 da UNIRIO, a análise dos riscos se destaca como uma ferramenta essencial para a gestão estratégica da Universidade. A identificação e vinculação dos riscos aos Objetivos Estratégicos (OEs) permitem uma compreensão mais clara dos desafios que contribuíram para impactar a realização das metas institucionais. Durante o período de 2024, foi realizada uma avaliação abrangente dos riscos, destacando aqueles considerados significativos para o alcance dos objetivos estabelecidos.

Os OEs da UNIRIO foram delineados com base nas direções fundamentais que a Universidade busca alcançar em seu caminho rumo à excelência acadêmica e institucional. Estabelecidos no contexto do PDI 2022-2026, esses Objetivos representam as metas prioritárias que orientam as ações e iniciativas da Instituição, abrangendo áreas-chave como: ensino, pesquisa, extensão, gestão, infraestrutura e relacionamento com a comunidade. Por meio de uma abordagem abrangente e alinhada com sua missão e visão, a UNIRIO busca promover a qualidade, a inclusão, a inovação e a contribuição social em todas as suas atividades, visando à formação de profissionais qualificados e ao avanço do conhecimento científico e cultural. A seguir, estão listados os 16 OEs traçados no PDI 2022-2026.

Quadro 3 – Definições dos Objetivos Estratégicos

Objetivo Estratégico	Definição
Objetivo Estratégico 1	Garantir a produção, difusão e preservação do saber em todos os campos do conhecimento.
Objetivo Estratégico 2	Formar cidadãos com consciência humanista, crítica e reflexiva, comprometidos com a sociedade e sua transformação, qualificados para o exercício profissional.
Objetivo Estratégico 3	Estender à sociedade os benefícios da criação cultural, artística, científica e tecnológica gerada na Instituição.
Objetivo Estratégico 4	Garantir o fortalecimento da transparência organizacional.
Objetivo Estratégico 5	Garantir o desenvolvimento de pesquisas de base e aplicada, especialmente as vinculadas aos Programas de Pós-Graduação <i>stricto sensu</i> .
Objetivo Estratégico 6	Fomentar intercâmbio com entidades públicas, privadas, organizações e movimentos sociais.
Objetivo Estratégico 7	Desenvolver a cultura e a prática da Inovação e fomentar a proteção da produção intelectual da Universidade.
Objetivo Estratégico 8	Promover melhorias na estrutura organizacional.
Objetivo Estratégico 9	Promover melhorias no processo organizacional.
Objetivo Estratégico 10	Promover a integração da comunidade universitária, com melhoria das condições de estudo, convivência e ações de assistência estudantil, vinculadas às atividades-

	fim da Universidade.
Objetivo Estratégico 11	Melhorar as condições de trabalho de servidores docentes e técnico-administrativos.
Objetivo Estratégico 12	Fortalecer e aprimorar a política de qualificação e capacitação de servidores docentes e técnico-administrativos.
Objetivo Estratégico 13	Ampliar, modernizar e preservar a infraestrutura física institucional.
Objetivo Estratégico 14	Garantir a infraestrutura e equipamentos de Tecnologia da Informação e aprimorar a governança digital, promovendo oferta de serviços digitais e participação social por meio digital.
Objetivo Estratégico 15	Prover, manter e acompanhar o quadro de servidores, de acordo com as necessidades institucionais.
Objetivo Estratégico 16	Promover e aperfeiçoar a sustentabilidade da gestão orçamentária e financeira.

Fonte: PROPLAN/COPLADI, 2021.

3.1.2 Conclusões referentes a 2024

Com base na quantificação dos riscos significativos, foi possível priorizar as medidas de mitigação mais adequadas e eficazes. Essas medidas foram direcionadas de forma específica para cada risco identificado, levando em consideração suas características e potenciais impactos. A implementação de ações concretas de mitigação visou não apenas a reduzir a probabilidade de ocorrência dos riscos, mas também a minimizar seus efeitos, caso se concretizassem, contribuindo assim para a sustentabilidade e o sucesso dos projetos estratégicos da UNIRIO.

Como resultado desse processo integrado de gerenciamento de riscos, a UNIRIO pôde enfrentar os desafios de forma mais proativa e resiliente, garantindo um melhor alinhamento entre suas Iniciativas Estratégicas e os potenciais obstáculos. A constante revisão e adaptação das medidas de mitigação permitiram à Universidade responder de maneira ágil e eficiente às mudanças no ambiente interno e externo, fortalecendo sua capacidade de alcançar os objetivos estabelecidos no PDI 2022-2026.

Serão apresentados, no próximo quadro, os resultados dos Indicadores de Desempenho de Gestão de Riscos e Controles Internos, referentes ao monitoramento de 2024.

Quadro 4 – Indicadores de Desempenho da Gestão de Riscos e Controles Internos

NOME DO INDICADOR	DESCRIÇÃO DO INDICADOR	FÓRMULA DE CÁLCULO	Situação atual (2023/2)
Nº total de eventos de riscos identificados	Total de eventos de riscos mapeados	Número absoluto de Eventos de Riscos Mapeados	300
% de riscos residuais aceitáveis	Indica a porcentagem de riscos residuais avaliados como aceitáveis diante do total de riscos mapeados.	(total de riscos residuais aceitáveis / total de riscos mapeados) x 100	$(163 / 300) \times 100 = 54,33\%$
% de riscos residuais gerenciáveis	Indica a porcentagem de riscos residuais avaliados como gerenciáveis diante do total de riscos mapeados.	(total de riscos residuais gerenciáveis / total de riscos mapeados) X 100	$(88 / 300) \times 100 = 29,33\%$
% de riscos residuais indesejáveis	Indica a porcentagem de riscos residuais avaliados como indesejáveis diante do total de riscos mapeados.	(total de riscos residuais indesejáveis / total de riscos mapeados) X 100	$(37 / 300) \times 100 = 12,33\%$
% de riscos residuais inaceitáveis	Indica a porcentagem de riscos residuais avaliados como inaceitáveis diante do total de riscos mapeados.	(total de riscos residuais inaceitáveis / total de riscos mapeados) X 100	$(12 / 300) \times 100 = 4,0\%$
% de efetividade dos controles	Indica a porcentagem de riscos que, após a avaliação dos controles no ano, passaram para o nível aceitável.	(total de riscos residuais aceitáveis no ano - total de riscos inerentes aceitáveis no ano) / (total de riscos inerentes gerenciáveis + indesejáveis + inaceitáveis) X 100	$(163-82) / (111+73+34) \times 100 = 37,15\%$

% de controles fortes	Indica a porcentagem de ERs com controles identificados como fortes diante do total de controles	(nº de ERs com controles fortes / total de controles) X 100	$(37 / 300) \times 100 = 12,33\%$
% de controles inexistentes	Indica a porcentagem de ERs com controles identificados como inexistentes diante do total de controles	(nº de ERs com controles inexistentes / total de controles) X 100	$(45 / 300) \times 100 = 15,0\%$
Nº de respostas a riscos elaboradas	Indica o quantitativo de Planos de Respostas a riscos elaborados	Número absoluto: total de Planos de Respostas a riscos elaborados	163
% de eventos de riscos que ocorreram	Número de eventos de riscos mapeados que ocorreram no ano	(Total de ERs previstos e que ocorreram no ano / Total de riscos mapeados no ano) X 100	$(128/306) \times 100 = 41,83\%$
Número de eventos de riscos não identificados a priori	Número de novos eventos de riscos não identificados até a última versão do PGERCI, e que podem gerar impacto nos objetivos	Número absoluto de eventos de riscos mapeados na versão atual de revisão do Plano	3
Número de servidores com capacitação em Gestão de Riscos	Indica o quantitativo de servidores capacitados no tema Gestão de Riscos ao ano	Número absoluto: total de servidores capacitados em Gestão de Riscos, registrados pela PROGEPE.	12

Fonte: PROPLAN/COPLADI, 2025.

Consideram-se prioridades para o próximo ano de gestão:

- Buscar continuidade no gerenciamento de riscos, a ser progressivamente integrado às práticas institucionais, principalmente a partir da atuação dos gestores de riscos, sob as diretrizes definidas na Política de Gestão de Riscos e Controles Internos;

- Empenhar-se em minimizar ao máximo a probabilidade de ocorrência e os impactos/consequências associados aos riscos inaceitáveis e indesejáveis, cujos quantitativos apresentaram uma pequena diminuição no período;
- Concentrar esforços para promover ações de interlocução entre os gestores, para que os tratamentos dos riscos que demandem ações compartilhadas sejam realizados de forma integrada, com o empenho de todas as unidades e subunidades envolvidas. Propõe-se, nesse caso, que a Gestão de Riscos seja objeto de discussão periodicamente nas reuniões de gestão;
- Buscar um sistema de acompanhamento que permita a visualização e o entendimento rápidos da situação de gerenciamento, permitindo a extração de dados e a construção de relatórios conclusivos de forma mais assertiva, célere e confiável;
- Orientar que os gestores de riscos, na coordenação de suas unidades, priorizem as medidas contingenciais preventivas, com vistas a reduzir a probabilidade de ocorrência dos eventos.



4. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

4.1 Estratégia

A Estratégia da UNIRIO é definida em seu principal instrumento de planejamento, o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), aprovado em reunião conjunta dos Conselhos Superiores ocorrida em 17 de dezembro de 2021, para vigorar no período de 2022 a 2026.

A definição do planejamento estratégico contou com a mobilização de lideranças de diferentes Unidades Organizacionais, a formação de uma comissão de elaboração do PDI, um diagnóstico ambiental, a partir da Análise SWOT da Universidade, em conjunto com os resultados da Avaliação Externa do INEP/MEC, bem como da avaliação dos resultados advindos do PDI 2017-2021.

Tal estratégia tem por base a missão da Universidade (produzir e disseminar o conhecimento nos diversos campos do saber, contribuindo para o exercício pleno da cidadania, mediante formação humanista, crítica e reflexiva, preparando profissionais competentes e atualizados para o mundo do trabalho e para a melhoria das condições de vida da sociedade), para o alcance de sua visão de futuro, a partir de quatro Perspectivas Estratégicas, a saber:

RESULTADOS INSTITUCIONAIS: perspectiva intrinsecamente relacionada ao alcance da visão da Universidade e à sua atividade-fim, com Objetivos Estratégicos voltados ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão e Cultura e à Inovação;

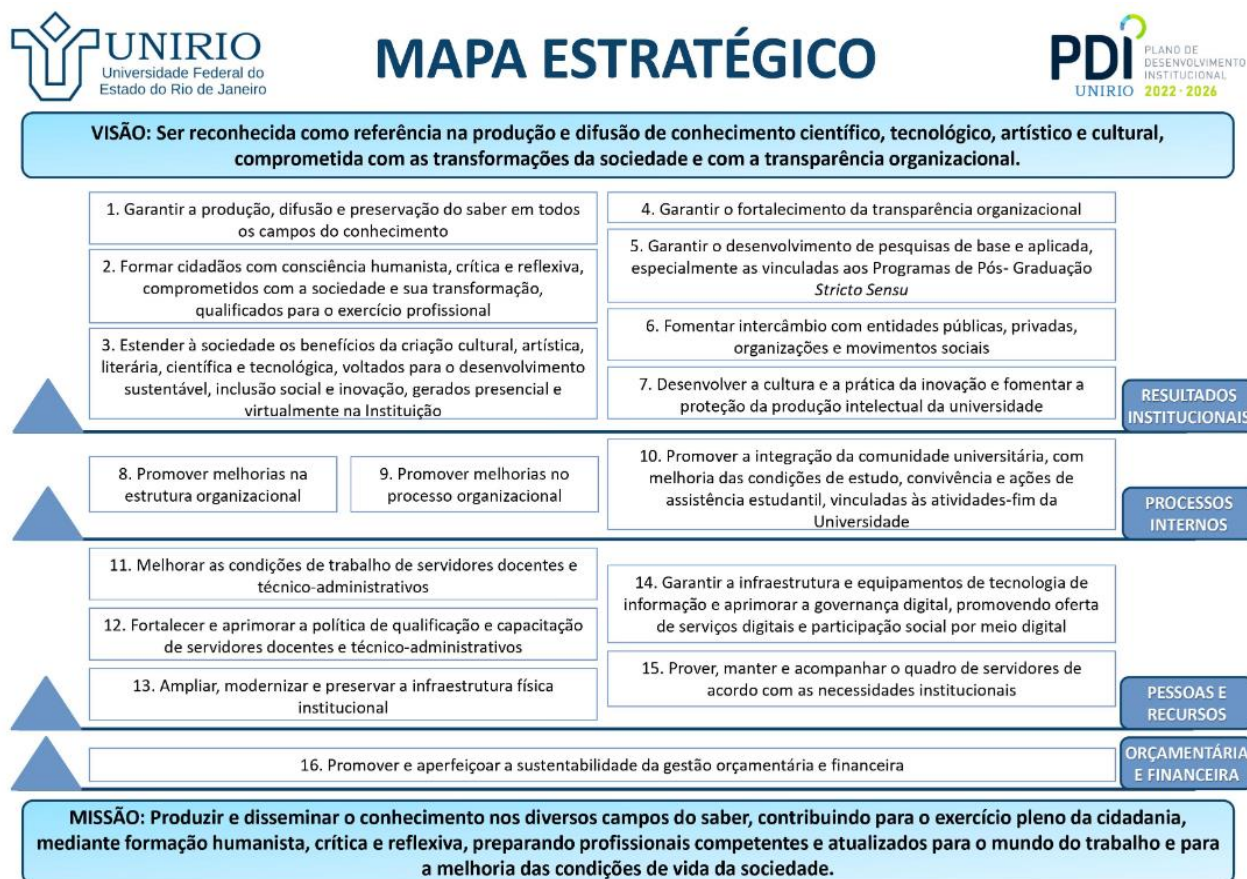
PROCESSOS INTERNOS: aqueles que tratam de processos importantes para o desenvolvimento da Universidade, ligados à estrutura organizacional, à otimização dos processos organizacionais e à melhoria das condições de estudo e de desenvolvimento das atividades-fim da UNIRIO;

PESSOAS E RECURSOS: perspectiva, na qual está incutida a ideia de como os agentes públicos devem atuar colaborativamente para o crescimento da Universidade. Nessa perspectiva, estão os Objetivos Estratégicos que contemplam a modernização da infraestrutura física e dos equipamentos de Tecnologia da Informação (TI), as condições de trabalho dos agentes públicos, a política de sua capacitação e sua qualificação, além do acompanhamento e da adequação do quadro de pessoal às necessidades institucionais;

ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA: abrangem a sustentabilidade do orçamento necessário para o cumprimento da missão e para o alcance dos objetivos institucionais.

Essas quatro Perspectivas se desdobram em 16 Objetivos Estratégicos (OEs), representados no Mapa Estratégico a seguir.

Figura 19 – Mapa Estratégico da UNIRIO – 2022-2026



Fonte: Elaborado pela COPLADI / PROPLAN, 2021.

Os 16 Objetivos Estratégicos são decompostos em 75 Iniciativas Estratégicas, as quais são detalhadas em 577 ações⁴, com seus respectivos indicadores e metas anuais, atrelados às 27 macrounidades propositoras. Adicionalmente às ações planejadas, foi elaborado um Painel de 80 Indicadores, com metas estabelecidas para cada ano de vigência do PDI, com o intuito de captar o desempenho da Universidade em cada Objetivo Estratégico.

Para sistematizar as ações propostas, as macrounidades foram orientadas, na elaboração do PDI 2022-2026, a, internamente, elaborar seus planos internos de ação (a fim de melhorar a capacidade gerencial); a descrever todas as etapas, as sequências e as formas de execução; e a identificar as subunidades envolvidas, os recursos humanos e materiais necessários, as responsabilidades, as Unidades Organizacionais parceiras, o custo (se fosse o caso), o controle da

⁴ O PDI 2022-2026 foi aprovado com 622 ações, porém, durante as duas revisões anuais (2023 e 2024), 39 ações foram incluídas e 84 ações foram excluídas e descontinuadas, contabilizando, ao final, 577 ações.

implementação das ações, os prazos de execução e a periodicidade para a concretização da ação, conforme projetado no PDI.

Da Sistematização da Gestão Estratégica também decorre a previsão da necessidade de planos tático-setoriais, voltados às áreas específicas de atuação da Universidade, que são determinados, inclusive, por ordem legal. Nesse sentido, destacam-se o Plano de Governança de Gestão de Riscos e Controles Internos (PGERCI), o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC), o Plano de Dados Abertos (PDA), o Plano de Acessibilidade, o Plano de Integridade e o Plano de Gestão de Logística Sustentável (PLS). Ademais, insta destacar que estes e todos os demais Planos da UNIRIO devem estar alinhados às diretrizes pactuadas no PDI. Todos os Planos Estratégicos estão disponíveis em <http://www.unirio.br/copladi/pasta-paginas/planos-estrategicos>.

Cabe mencionar que o Hospital Universitário Gaffrée Guinle (HUGG) possui seu próprio planejamento, definido com a Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (EBSERH), e materializado em seu Plano Diretor Estratégico.

O PDI é monitorado durante todo o seu período de vigência, como resposta ao planejamento e com vistas ao acompanhamento do que foi planejado. Trata-se de uma análise das ações que, de forma contínua, deve ser efetuada por todas as unidades, em todos os níveis hierárquicos, a fim de se observar a evolução de cada uma das ações, das metas, das tarefas e das etapas previstas.

Anualmente, o processo de monitoramento é feito pela Coordenadoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (COPLADI) da Pró-Reitoria de Planejamento (PROPLAN), que verifica o cumprimento das metas e das ações planejadas para o exercício, bem como consolida o desempenho de cada Unidade Organizacional e de cada Objetivo Estratégico (OE), evidenciando as dificuldades apontadas pelos gestores.

Além disso, a partir de um processo de avaliação da Gestão Estratégica, se observam as necessidades de ajustes do que foi planejado, em termos das metas, dos prazos, dos recursos envolvidos, das mudanças de etapas, do acréscimo de Unidades executoras e dos respectivos responsáveis. Dessa forma, o PDI é anualmente atualizado, com a divulgação de uma nova versão a partir das recomendações das unidades propositoras, adaptando-o à nova realidade institucional.

Durante a revisão de 2024, tivemos 107 alterações (entre revisões de metas, inclusões e exclusões de ações), além da revisão de dois trechos⁵ do Plano.

Os resultados advindos do monitoramento e da revisão, em 2024, foram agregados no [Relatório Anual de Monitoramento do PDI, ano-base 2023](#).

⁵ Atualizaram-se o capítulo 5, sobre a implantação de cursos, revisto pela Pró-Reitoria de Graduação e pela Pró-Reitoria de Pós-graduação, Pesquisa e Inovação, para melhor adaptação ao novo cenário e aos anseios da nova gestão; e a Seção 9.6, a respeito do Cronograma de Expansão da Infraestrutura para o Período de Vigência do PDI, ajustado sob a coordenação da PROPLAN.

4.2 Apoio da estrutura de Governança à capacidade da UNIRIO em gerar valor

As instâncias internas de governança da UNIRIO atuam de forma integrada para a geração de valor na Instituição, a partir de suas competências e das atividades desenvolvidas. Essa estrutura possibilita a liderança, a estratégia e o controle necessários para a orientação da gestão universitária, no desenvolvimento de suas atividades. Igualmente, a vinculação ao Ministério da Educação e a organizações superiores, como o CNPq e a CAPES, bem como a outras instâncias externas, direcionam o desenvolvimento das atividades da Universidade para a melhor geração de valor.

A atuação das Instâncias Internas de Governança, em conjunto com as Instâncias Internas de Apoio, se pautam numa construção coletiva e participativa tal qual a construção da estratégia da Universidade, para o alcance de sua visão de futuro. No planejamento estratégico da Universidade, cabe à alta administração assegurar procedimentos efetivos para a implementação de uma gestão eficiente. Ademais, todas as macrounidades contribuem com a execução de suas respectivas ações específicas, e com o acompanhamento e o monitoramento delas, além de proporem revisões nessas ações, conforme a necessidade.

Assim, o modelo de Governança adotado pela UNIRIO, representado por suas Instâncias Internas de Governança, tem seus processos de tomadas de decisões estratégicas facilitados pelo monitoramento dos Planos Estratégicos – PDI e PGERCI – e pelo acompanhamento dos planos táticos e operacionais pelas próprias Instâncias de Governança, que orientam a operação das unidades de gestão.

No caso do PDI, o processo é coordenado anualmente pela COPLADI/PROPLAN. No caso do PGERCI, além dessa coordenação, há deliberações do CPEGECI, que atua em nível estratégico, com caráter consultivo e deliberativo, sendo o propulsor da cultura de Gestão de Riscos na Universidade. Fazem parte deste Comitê gestores de diferentes níveis da Universidade, que podem apresentar demandas advindas dos diversos setores da comunidade acadêmica.

Conforme definido em seu Regulamento Interno, o CPEGECI deve atuar em reuniões periódicas, com vistas à aprovação de práticas e diretrizes para a Gestão de Riscos, sempre supervisionando o mapeamento e a avaliação dos riscos-chave que podem comprometer a prestação de serviços de interesse público. Nesse sentido, sua atuação busca focar situações que podem ter impacto positivo ou negativo na execução de uma estratégia, emitindo recomendações e sugerindo ações para a melhoria dos resultados que não foram satisfatórios.

Alguns avanços da Governança da UNIRIO no exercício de 2024:

○ **Acompanhamento contínuo e monitoramento do PDI, ano-base 2023:**

Considerando a finalização de seu segundo ano de vigência, perseguiu-se como objetivo que o monitoramento, através da divulgação de relatório anual, demonstrasse o desempenho da instituição e das unidades perante ao que planejaram em nível estratégico. Além disso, anseia-se que o relatório sirva como um instrumento para o aprimoramento e para o desenvolvimento da UNIRIO, com o intuito de entender, continuamente, as suas prioridades, suas fraquezas e suas forças, a partir dos gargalos e falhas institucionais e das dificuldades apontadas.

Todos os relatórios de monitoramento de planos de nível estratégico são disponibilizados em [página específica da PROPLAN](#) e na página principal da Universidade, neste último em forma de notícias.

○ **Elaboração de relatório de monitoramento do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) 2022-2027:**

O relatório, divulgado em novembro de 2024, é uma apresentação descritiva dos resultados da implementação das 84 ações de TIC, presentes no Plano de Metas e Ações e no Plano de Gestão de Riscos do PDTIC. Além disso, incluiu recomendações para o aprimoramento das ações futuras do Comitê de Governança Digital, responsável por definir as políticas e as diretrizes que envolvam o planejamento e a implementação das ações de Governança Digital e de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), e áreas correlatas.

○ **Instalação de Grupo de Trabalho (GT) voltado para o tema de Integridade:**

Ao longo do ano de 2024, um GT voltado para Integridade foi instalado e diversas reuniões foram realizadas para fins de diagnóstico do panorama atual da UNIRIO nesse aspecto, objetivando também encaminhamentos visando a implementação de uma Unidade de Gestão de Integridade (UGI) da UNIRIO. Este GT foi composto por membros da assessoria da Reitoria e da Vice-Reitoria, da Auditoria Interna, da Comissão de Ética, da Ouvidoria, do Núcleo de Correição e da Pró-Reitoria de Planejamento.

○ **Transparência sobre projetos interinstitucionais financiados por emendas parlamentares:**

Foram realizadas ações visando dar maior transparência aos projetos interinstitucionais na UNIRIO financiados por emendas parlamentares. Dentre essas ações, destacam-se duas audiências públicas ocorridas nos dias 03/07 e 01/10. Além disso, outra importante ação foi o lançamento do website do Núcleo Institucional de Projetos (Nuinp), em 01/07, que trata não apenas dos projetos

financiados por meio de emendas parlamentares, mas também daqueles financiados por meio de Termos de Execução Descentralizada (TEDs). O site é interativo e com muitos documentos acessíveis, trazendo visibilidade e transparência para esses projetos, incluindo suas tramitações e seus resultados.

○ **Criação da Comissão da Verdade e Memória:**

O Conselho Universitário (Consuni) da UNIRIO aprovou a criação de uma Comissão da Verdade na Universidade, demandada pelo Diretório Central dos Estudantes (DCE), pela Associação dos Trabalhadores em Educação da UNIRIO (Asunirio) e pela Associação dos Docentes da UNIRIO (Adunirio), cujo objetivo dessa Comissão é investigar o período da ditadura militar dentro da Universidade. A sessão aconteceu em 27 de março, sendo que em abril completou-se 60 anos do Golpe de 1964, que instalou a ditadura militar no país. O regulamento da Comissão da Memória, Verdade e Justiça “Luiz Renê Silveira e Silva”, da UNIRIO, tal qual foi denominada, ocorreu na sessão do Consuni do dia 27 de novembro.

○ **Aprovação do regimento interno da Comissão Interna de Supervisão (CIS):**

Foi aprovado pelo Consuni o regimento interno da Comissão Interna de Supervisão (CIS) do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (PCCTAE). O documento disciplina a organização, o funcionamento e as atribuições dessa Comissão, que tem entre suas atribuições acompanhar, fiscalizar e avaliar a implantação do PCCTAE. O texto do regimento foi baseado em documentos similares de outras universidades, considerando a legislação vigente e o histórico do órgão, que atua há 19 anos na UNIRIO. O trabalho dessa Comissão é bastante ligado à Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progepe), que acompanhou a elaboração da minuta do regimento por meio da sua Diretoria de Desenvolvimento de Pessoas.

○ **Criação da Comissão Permanente de Orçamento:**

A criação da Comissão Permanente de Orçamento (CPO) da UNIRIO foi aprovada pelo Consuni em 15 de julho. A CPO será formada por um total de 12 integrantes: dois representantes da Pró-Reitoria de Planejamento, sendo um da Diretoria de Orçamento; dois representantes da Pró-Reitoria de Administração, sendo um da Diretoria Financeira; um representante eleito em cada um dos Centros (Biológicas e da Saúde, Exatas e Tecnologia, Humanas e Sociais, Jurídicas e Políticas, Letras e Artes), homologado pelo respectivo Conselho; um representante docente indicado pela Associação dos Docentes da Universidade do Rio de Janeiro; um representante técnico-administrativo eleito pela Associação dos Trabalhadores em Educação da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro; e um representante estudantil indicado pelo Diretório Central dos

Estudantes. A Comissão terá um papel consultivo de amparo à elaboração de planejamentos orçamentários e ao acompanhamento da execução orçamentária da Universidade. Também caberá à CPO a elaboração de estudos visando, dentre outras possibilidades, um modelo de descentralização orçamentária na UNIRIO.

○ **Lançamento do Guia de Boas Práticas da LGPD:**

O Arquivo Central (AC) da UNIRIO lançou, em 24 de junho, o Guia de Boas Práticas da LGPD na UNIRIO. O Guia tem como objetivos orientar a comunidade acerca dos aspectos gerais da aplicação da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) no âmbito da Universidade, esclarecer os papéis dos atores na legislação e na UNIRIO, bem como sugerir as principais estratégias para o tratamento de dados pessoais no contexto da Universidade, visando à segurança dos dados e à transparência dos procedimentos administrativos. Na publicação, constam definições e procedimentos importantes para a adequação da LGPD, que dispõe sobre o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais.

○ **Divulgação de Manual de Estágio Probatório dos Servidores Técnico-administrativos:**

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progepe), por meio do setor de Acompanhamento e Análise do Processo de Trabalho (SAAPT), divulgou o Manual de Estágio Probatório dos Servidores Técnico-Administrativos da UNIRIO. O objetivo do documento é apresentar aos servidores ingressantes e suas chefias as orientações sobre as responsabilidades, os procedimentos, as regras e os trâmites burocráticos, referentes ao período de 36 meses que compreende o estágio probatório, por meio de uma linguagem acessível.

○ **Conclusão da implantação do SEI para todos os processos administrativos:**

A partir de 31 de dezembro de 2024, todos os processos administrativos da UNIRIO passaram a ser exclusivamente produzidos, tramitados e armazenados em formato digital através do Sistema Eletrônico de Informações (SEI), findando assim a produção de processos administrativos em papel. O SEI é um sistema de gestão de processos administrativos e documentos em ambiente digital, com interface amigável, que possibilita a produção, a tramitação, a edição, o envio, a assinatura, o acesso e o armazenamento de documentos de forma virtual. A finalização da plena implementação do SEI, sob coordenação do Arquivo Central (AC) da UNIRIO, inseriu a Universidade no novo paradigma do governo eletrônico e da governança digital, assegurando maior transparência e eficiência administrativa. O AC, por meio do GT-SEI, que é o grupo de trabalho responsável pela elaboração de diretrizes e propostas para a gestão de documentos eletrônicos na Universidade, elaborou manuais de uso do SEI para auxiliar toda a comunidade universitária. Além disso, o AC também passou a

fornecer orientações para o preenchimento dos formulários de base de conhecimento, o que possibilita definir novas tipologias e o mapeamento de novos fluxos processuais.

4.3 Resultados alcançados ante os Objetivos Estratégicos e as prioridades da Gestão

A busca pela excelência na gestão universitária exige um acompanhamento contínuo dos resultados alcançados em relação aos objetivos estratégicos estabelecidos. Para isso, é essencial avaliar as iniciativas desenvolvidas, os impactos gerados e os desafios que ainda precisam ser superados para fortalecer a Instituição. Neste tópico, os resultados são apresentados a partir das contribuições de cada Unidade Organizacional da UNIRIO, destacando as principais realizações de 2024 e sua relação com os Objetivos Estratégicos (OEs) definidos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2022-2026.

Pró-Reitoria de Planejamento (PROPLAN)

Principais Resultados Alcançados:

Os principais resultados alcançados pela Pró-Reitoria de Planejamento (PROPLAN) encontram-se relatados abaixo, divididos entre as unidades que compõem a PROPLAN:

- **Diretoria de Avaliação e Informações Institucionais**

Ao longo de todo o ano base 2024, a Diretoria de Avaliação e Informações Institucionais (DAINF), conforme é de sua competência, foi responsável direto pela divulgação de informações relevantes para o Governo Federal e que servem como prestação de contas para a sociedade. Trata-se, portanto, de ações de coleta, consolidação e comunicação eficaz de informações, o que por sua vez se alinha com a transparência organizacional da UNIRIO e com o objetivo estratégico 4 do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

Como de praxe, os documentos mais importantes elaborados pela DAINF foram o Relatório de Gestão para o ano base 2023 (<https://www.unirio.br/proplan/dainf/relatorio-de-gestao-1>), como este que aqui se apresenta, e o Indicadores de Gestão (<https://www.unirio.br/proplan/dainf/indicadores-de-gestao-tcu>), conforme orientações do TCU. O relatório com Indicadores de Gestão traz o monitoramento dos dados de desempenho da UNIRIO para o ano base 2023, servindo também a uma perspectiva estratégica voltada para tomadas de decisão da gestão.

Outro documento importante, produzido pela DAINF em 2024, foi o Anuário Estatístico da UNIRIO, referente ao ano base 2023 (<https://www.unirio.br/proplan/dainf/anuario-estatistico>), que busca apresentar de forma concisa a evolução anual de indicadores-chave relevantes para a instituição e para a comunidade acadêmica. E a DAINF é também responsável na UNIRIO pela coleta de dados para o CENSO da Educação Superior, em conformidade com os padrões exigidos pelo INEP, o que se deu em 2024 de maneira transparente e colaborativa com as demais unidades acadêmicas da UNIRIO, seguindo rigorosamente as normas dos órgãos de controle.

▪ **Diretoria de Orçamento**

Alinhado com o Objetivo Estratégico 4, a Diretoria de Orçamento (DORC) divulgou informações detalhadas sobre o orçamento da UNIRIO constante da Lei Orçamentária Anual (LOA) de 2024, o que inclui os recursos provenientes de emendas parlamentares, além do Quadro de Detalhamento de Despesas (QDD) da UNIRIO para o ano de 2024. Esses documentos podem ser encontrados em <https://www.unirio.br/diretoriadeorcamento/orcamento/orcamento-2024-atualizado-em-28-03-2024>. Além disso, a DORC divulgou também todas as Resoluções dos Conselhos Superiores da UNIRIO que determinam ou alteram os valores e quantitativos de bolsas de desenvolvimento acadêmico e de assistência estudantil na UNIRIO em 2024, que podem ser encontradas em <https://www.unirio.br/diretoriadeorcamento/programa-de-desenvolvimento-academico-e-de-assistencia-estudantil/resolucoes-2024>.

Com relação à Lei de Acesso à Informação (LAI), cumpre registrar que a DORC, ao longo de 2024, forneceu todas as informações que foram solicitadas à UNIRIO e que guardavam relação com transparência orçamentária.

Com relação à promoção da sustentabilidade da gestão orçamentária e financeira, ao longo de 2024 a DORC monitorou regularmente o limite orçamentário discricionário autorizado para a UNIRIO, estabelecido na Lei Orçamentária Anual (LOA). Isso foi especialmente necessário em 2024 devido aos contingenciamentos impostos pelo governo federal, o que obrigou à DORC adequar o planejamento orçamentário para 2024 e, conseqüentemente, o QDD.

Outro resultado relevante no âmbito da promoção de uma cultura do planejamento orçamentário mais transparente e participativa na UNIRIO foi a proposição da Comissão Permanente de Orçamento (CPO), cuja criação e composição foram aprovadas pelo Conselho Universitário em 15 de julho de 2024. A CPO terá caráter consultivo e, dentre suas atribuições, está a elaboração de

QDDs, o acompanhamento da execução orçamentária e a proposição de ferramentas de transparência e de modelos de descentralização orçamentária para a UNIRIO.

▪ **Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação**

Em 2024, a Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação (DTIC) da UNIRIO realizou importantes avanços, com destaque para a implementação de novos portais e sistemas, melhorias na infraestrutura de conectividade e atualização dos laboratórios de informática. As ações também incluíram a modernização de processos internos e a ampliação da capacidade de acesso à internet em diversos campi.

Além dessas iniciativas, a DTIC manteve sua atuação constante no suporte técnico às unidades da universidade, totalizando mais de 3.200 atendimentos em diferentes categorias. Essas entregas reforçam o papel estratégico da DTIC na transformação digital da UNIRIO e no aprimoramento dos serviços oferecidos à comunidade acadêmica.

▪ **Coordenadoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional**

No escopo do Objetivo Estratégico 8, ao longo de 2024 a Coordenadoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (COPLADI) promoveu ações de acompanhamento e monitoramento sobre o alcance das metas do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), para o ano base 2023, e do Plano de Gestão de Riscos e Controles Internos (PGERCI), para o período de 2022 e 2023. Também o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) foi igualmente monitorado para o período de 2022 a 2023 ao longo de 2024. Como resultado desses acompanhamentos, foram publicados os respectivos relatórios de monitoramento desses Planos, disponíveis em <https://www.unirio.br/copladi/pasta-paginas/relatorios-de-monitoramento>.

No escopo do Objetivo Estratégico 4, relacionado com transparência organizacional, a COPLADI atualizou seu estudo chamado “Levantamento das necessidades de cargos comissionados” para adequar as tabelas contendo as demandas de gratificação por Função de Coordenação de Curso (FCC) em função da revisão no planejamento de criação de novos cursos de graduação e pós-graduação na UNIRIO. As versões desse estudo podem ser encontradas em <https://www.unirio.br/copladi/estudo-cargos-comissionados>. Neste mesmo escopo, a COPLADI atuou em 2024 credenciando e divulgando a relação de Núcleos e Laboratórios de ensino, pesquisa e/ou extensão existentes na UNIRIO, assim como credenciando e divulgando os Núcleos

Administrativos da UNIRIO. Esse trabalho envolve também a atualização das informações relacionadas a esses laboratórios e núcleos, em especial quando há mudança na coordenação dos mesmos. A relação dos Núcleos e Laboratórios Acadêmicos e a relação de Núcleos Administrativos podem ser encontradas em <https://www.unirio.br/copladi/>.

Causas e Impedimentos para o Alcance dos Objetivos:

A principal causa que impediu uma ampliação dos resultados alcançados foi a carência de servidores em todas as unidades da PROPLAN, em especial na Divisão de Desenvolvimento Institucional (DDI), que integra a COPLADI. Além disso, alguns fatores externos, como a greve de servidores e o contingenciamento no limite de empenho do orçamento, também afetaram algumas ações planejadas para o ano de 2024. Dentre elas, a que mais se destacou foi o atraso no início dos trabalhos da Comissão Permanente de Orçamento (CPO), cuja criação e composição foram aprovadas pelo Conselho Universitário em 15 de julho de 2024. A expectativa era a de que seus trabalhos se iniciassem ainda no segundo semestre de 2024, mas isso só foi possível acontecer em 2025.

No mesmo cenário de limitações, a DTIC também enfrentou desafios relevantes para manter e ampliar sua atuação estratégica e operacional. O principal deles foi o déficit de pessoal, agravado pela evasão de técnicos e analistas para o setor privado. Soma-se a isso a necessidade constante de capacitação técnica da equipe, frente às crescentes exigências em segurança e conformidade regulatória. Ainda assim, a DTIC conseguiu avanços importantes em 2024, como a atualização dos laboratórios de informática e o desenvolvimento de sistemas essenciais para a continuidade dos serviços institucionais. Para 2025, estão previstas a estruturação da solução de backup dos servidores e a aquisição de novos equipamentos de rede, além do fortalecimento do reconhecimento institucional da DTIC como área estratégica nos planejamentos da Universidade.

Desafios Remanescentes e Próximos Passos:

As principais ações que não puderam ser efetivadas no ano de 2024 e que ficam como desafios para 2025, no âmbito da PROPLAN, são:

- Iniciar ações visando a atualização do Regimento Geral da UNIRIO, que data de 1982 e, portanto, se configura como um documento anacrônico. Dentre essas ações, a principal

delas é a elaboração de um documento de referência descrevendo o estado atual de operação e funcionamento das diversas unidades da UNIRIO.

- Disseminar e intensificar o uso de sistemas de atendimento de chamados em todas as unidades administrativas e acadêmicas da UNIRIO, usando para tal o mesmo software gratuito, de código aberto, utilizado pela DTIC para o atendimento e o gerenciamento de chamados de suporte de TI, chamado GLPI.
- Planejar uma redistribuição de servidores técnico-administrativos, com base em suas competências, entre as diversas unidades da UNIRIO visando um melhor equilíbrio com relação às respectivas cargas de trabalho dessas unidades;
- Aprovar o regimento interno da Comissão Permanente de Orçamento e colocá-la em operação ainda no primeiro semestre de 2025.
- Rediscutir a estrutura organizacional da UNIRIO buscando um organograma mais adequado às relações atuais entre as diferentes unidades, suas demandas, e que vise um aumento da eficiência administrativa. Uma possível reorganização dessa estrutura deve considerar também a disponibilidade de funções gratificadas (FGs) e cargos de direção (CDs).

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEPE)

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas permanece atuante no sentido de alcançar os objetivos estratégicos estabelecidos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) para o período 2022-2026, e, mesmo não conseguindo alcançar todas as metas relacionadas às ações para fomento das iniciativas estratégicas, foi possível chegar a desfechos positivos diante dos desafios apresentados:

Principais Resultados Alcançados:

- **Promover melhorias no processo organizacional (Objetivo Estratégico 9)**
 - **Aperfeiçoar a gestão dos processos administrativos (I.E. 9.4)**
 - Automatizar a gestão de documentos e processos por meio de um sistema eletrônico, com a inclusão de todas as tipologias processuais na PROGEPE no SEI.
 - Normatizar e atualizar rotinas, procedimentos e processos relacionados à gestão de pessoas em consonância com a legislação vigente, com a publicação da IN PROGEPE

01/2024, que dispõe sobre a avaliação de desempenho dos técnicos administrativos em educação.

- **Prover, manter e acompanhar o quadro de servidores, de acordo com as necessidades institucionais (Objetivo Estratégico 15)**
 - **Promover, junto aos órgãos competentes do governo federal as gestões necessárias visando adequar a quantidade de docentes às demandas atuais e futuras da universidade, para concessão de vagas e abertura dos concursos públicos (I.E. 15.4)**
 - Viabilizar concurso para Professor do Magistério Superior efetivo para garantir o provimento de vagas desocupadas, através da realização do primeiro concurso docente unificado entre os diversos Departamentos de Ensino da UNIRIO, garantindo a aplicação da política pública de reserva de vagas para pessoas pretas e pardas (PCD) e pessoas com deficiência (PCD).

Causas e Impedimentos para o Alcance dos Objetivos:

Conforme relatado no Relatório de Gestão anterior, no ano de 2023, ainda se sentia o passivo das pendências acumuladas durante a pandemia de COVID-19 no âmbito da PROGEPE. Tal cenário se modificou somente em parte, posto que, embora muitas ações já tenham sido finalizadas, permanece alto o número de respostas pendentes aos órgãos de controle através dos sistemas e-Pessoal, do TCU e e-CGU, acumuladas desde o período pandêmico.

Grande também permanece a quantidade de atendimentos pelo Setor de Atenção à Saúde do Trabalhador (SAST), do Serviço de Perícia em Saúde (SPS), que compõem a Divisão de Promoção à Saúde (DPS) da PROGEPE, mantendo o alarde relativo às questões de saúde mental que assolam os servidores da Unirio, embora este cenário, infelizmente, não se restringe somente à nossa instituição.

Representativo também foi o número de exonerações de servidores técnico-administrativos no ano de 2025, que somado ao número de aposentadorias representou uma perda significativa da força de trabalho técnica da UNIRIO, o que certamente se configura uma das maiores problemáticas da Gestão de Pessoas neste último ano. Embora o Plano de Carreira dos Cargos Técnico-

Administrativos em Educação (PCCTAE) esteja passando por uma reestruturação positiva em decorrência do termo de acordo de greve, no final do ano de 2024, a carreira permanece pouco atrativa frente aos inúmeros concursos realizados pelo poder executivo e judiciários nos últimos dois anos.

Nesse contexto, embora seja alta a quantidade de vagas desocupadas no Quadro de Referência de Servidores Técnico-administrativos (QRSTA), a PROGEPE ainda não conseguiu realizar o concurso público para provimento destes cargos em 2024. A falta de andamento da organização do certame se deu, principalmente, devido ao desalinhamento entre esta Pró-Reitoria e outras unidades que atuam subsidiariamente para sua realização, aliado às modificações trazidas pela Nova Lei de Licitações, que trouxe impactos relevantes ao termo de referência previamente elaborado, e que agora já está finalizado, com aviso de contratação direta realizado e em fase de ajustes ao contrato da instituição organizadora do concurso, após avaliação pela Procuradoria Federal junto à UNIRIO.

Desafios Remanescentes e Próximos Passos:

Os desafios remanescentes da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas voltam-se, principalmente ao lançamento do edital do concurso para provimento dos cargos desocupados do Quadro de Referência dos Servidores Técnico Administrativos (QRSTA) e a plena implantação e execução do Programa de Gestão de Desempenho (PGD), após sua aprovação pelo CONSUNI. Ambas as ações, em conjunto, irão colaborar na reorganização do trabalho não alcançada desde o retorno ao trabalho presencial, no que se refere à categoria técnico-administrativa.

Quanto aos próximos passos, os destaques são a integração em nosso ambiente universitário dos docentes recém-chegados à UNIRIO através do concurso unificado, com especial atenção àqueles cuja entrada se deu via reserva de vagas para PPP e PCD; a aprovação pelo Conselho Universitário da Política de Promoção à Segurança e Saúde do Trabalhador, cuja minuta foi finalizada pela Divisão de Promoção à Saúde desta PROGEPE e, por fim, levar para a apreciação da Reitoria a proposta de criação de uma Câmara de Gestão de Pessoas no âmbito da UNIRIO.

Pró-Reitoria de Administração (PROAD)

Principais Resultados Alcançados:

O exercício de 2024 foi marcado por avanços significativos na atuação da Pró-Reitoria de Administração (PROAD), mesmo diante de restrições orçamentárias, limitações de pessoal e desafios estruturais. As ações desenvolvidas foram orientadas pelos Objetivos Estratégicos da UNIRIO, assegurando que as iniciativas impactassem diretamente a eficiência administrativa, a melhoria da infraestrutura e a otimização dos recursos institucionais.

Entre os principais resultados alcançados no período, destacam-se:

- Reestruturação dos Setores da PROAD: Início da reformulação do organograma e dos fluxos de processos da Pró-Reitoria, visando maior eficiência e racionalização das atividades. A conclusão está prevista para 2025.
- Restauração do Bloco A do CCJP: Continuidade da execução dos serviços de restauro (23102.004096/2022-56), promovendo a preservação do patrimônio histórico e a melhoria das condições de uso.
- Construção do Novo Prédio do CCHS: Avanço nas obras (23102.002584/2024-91 e 23102.000076/2021-25), com o objetivo de ampliar a infraestrutura acadêmica.
- Construção da Subestação Seccionadora de Média Tensão no CCHS: Continuidade da obra (23102.004355/2022-49), essencial para a distribuição adequada de energia elétrica no novo prédio.
- Melhorias na Sala 215 do Edifício Padre Anchieta: Continuidade da obra civil na Direção da Escola de Serviço Social (23102.001646/2022-85).
- Reforma dos Banheiros dos Campi: Contratação de materiais destinados à melhoria da infraestrutura sanitária da universidade (23102.005440/2023-13).
- Nova Contratação para o Restaurante Universitário: Processo licitatório resultou em um serviço com preços mais acessíveis para discentes, servidores e terceirizados (23102.005920/2023-76).
- Readequação de Espaços no Restaurante Universitário: Melhorias estruturais visando maior conforto e melhor atendimento aos usuários (23102.004319/2024-47).
- Aquisição de Veículos e Computadores: Modernização da infraestrutura logística e tecnológica da UNIRIO (23102.004544/2023-01 e 23102.005671/2024-08).

- Início de Novas Contratações para 2025: Incluindo manutenção de geradores e subestações, aquisição de materiais para obras, pintura, serralheria, marcenaria, materiais elétricos, refrigeração e hidráulicos (23102.004349/2023-72, 23102.004517/2023-20, 23102.004519/2023-19, 23102.004535/2023-10, 23102.004538/2023-45, 23102.004543/2023-58, entre outras).

Tais avanços resultam do planejamento estratégico adotado pela gestão, da priorização de projetos estruturantes e da adoção de soluções que buscaram eficiência mesmo em cenários adversos. Para 2025, a expectativa é consolidar os progressos obtidos, concluir obras em andamento, fortalecer a gestão interna e ampliar os investimentos na infraestrutura física e tecnológica, inclusive por meio de parcerias e novas fontes de financiamento.

Causas e Impedimentos para o Alcance dos Objetivos:

A PROAD exerce papel estratégico no suporte às atividades acadêmicas e administrativas, sendo responsável pela gestão eficiente dos recursos institucionais. A execução de seus objetivos, contudo, é influenciada por fatores facilitadores e limitadores.

Fatores que contribuem para o alcance dos objetivos:

- Planejamento Estratégico Efetivo: A definição clara de metas, prazos e indicadores permite uma gestão mais organizada e eficaz.
- Uso de Tecnologia e Inovação: Adoção de sistemas integrados e processos digitais tem otimizado atividades e ampliado a transparência institucional.
- Capacitação da Equipe: Investimentos em formação e qualificação de servidores resultam em maior eficiência e melhor tomada de decisão.
- Gestão Eficiente de Recursos: Planejamento orçamentário e financeiro adequado evita desperdícios e garante maior efetividade na execução.
- Apoio da Alta Gestão: O suporte da Reitoria é essencial para a viabilização dos projetos e iniciativas da área administrativa.

Fatores que dificultam o alcance dos objetivos:

- Burocracia Excessiva: Processos morosos e exigências normativas impactam a agilidade das ações.

- Limitações Orçamentárias: Restrições financeiras reduzem a capacidade de investimento em infraestrutura, tecnologia e pessoal.
- Falta de Engajamento dos Servidores: Resistência a mudanças e baixa participação comprometem a eficiência.
- Deficiências na Comunicação Interna: Falhas na troca de informações entre setores geram retrabalho e atrasos.
- Restrições Legais e Normativas: A rigidez de normas regulatórias dificulta a rápida implementação de melhorias e investimentos.

Superar esses obstáculos exige uma abordagem estratégica baseada em inovação, planejamento, qualificação de equipes e simplificação de processos, além da constante busca por soluções que mitiguem os impactos financeiros e burocráticos.

Desafios Remanescentes e Próximos Passos:

Para os próximos exercícios, a PROAD identifica os seguintes desafios e ações prioritárias:

- Revisar e consolidar o planejamento institucional, com foco na reestruturação organizacional da PROAD;
- Intensificar a captação de recursos externos e a formalização de parcerias institucionais;
- Aperfeiçoar os mecanismos de gestão e controle, especialmente no que tange à execução orçamentária;
- Implementar estratégias voltadas à melhoria contínua da infraestrutura física, tecnológica e dos serviços prestados à comunidade acadêmica.

Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD)

Principais Resultados Alcançados:

Formação Acadêmica e Inserção Profissional

A PROGRAD tem desempenhado um papel fundamental na formação de cidadãos críticos e reflexivos, alinhando suas ações aos Objetivos Estratégicos do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2022–2026):

- **Criação de Novos Cursos de Graduação:** A Pró-Reitoria tem avaliado propostas de novos cursos, especialmente na área da saúde, buscando atender às demandas sociais e acadêmicas dentro dos desafios estruturais e das mudanças tecnológicas e sociais.
- **Incentivo à Inserção Profissional:** Para facilitar o acesso ao mercado de trabalho, a PROGRAD mantém atualizada a página do Portal do Aluno com oportunidades de estágio e iniciação profissional. A realização de uma feira de carreiras, prevista para 2024, foi adiada para 2025 devido a dificuldades logísticas.
- **Programas de Nivelamento:** O PROTES, em parceria com as Escolas de Matemática e Letras, ofertou cursos de nivelamento em Matemática e Escrita Acadêmica na plataforma Moodle.
- **Ampliação do Acesso e Ocupação de Vagas:** A CAEG tem investido em ações para aumentar o preenchimento de vagas nos cursos de graduação, como o Plantão CAEG, que auxilia candidatos do SISU no envio da documentação. Além disso, adotou o CAD Único como documento suficiente para comprovação de renda de candidatos de ações afirmativas.

Gestão e Qualidade dos Cursos

- **Atualização dos Projetos Pedagógicos:** A PROGRAD tem promovido encontros entre suas divisões e as coordenações dos cursos para fortalecer a implementação e a atualização dos Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPCs), alinhando-os às diretrizes curriculares nacionais..
- **Melhoria dos Indicadores da Graduação:** A DIPRAG tem trabalhado na análise de dados acadêmicos e desenvolvido soluções tecnológicas em conjunto com a DTIC e a DAINF, como filtros para identificar alunos em abandono, relatórios para demandas internas e externas e aprimoramento do Sistema de Gestão Acadêmica (SIE).

Transparência e Intercâmbios

- **Acesso às Informações Institucionais:** Em 2024, a Divisão de Apoio ao Estudante de Graduação iniciou, junto à DPAE, a análise dos indicadores dos cursos utilizando a plataforma ECOGRAD. A publicação desses dados está prevista para 2025. Além disso, a DPAE promoveu mudanças no regulamento do Programa de Monitoria, tornando a distribuição de bolsas mais democrática e transparente.
- **Convênios e Parcerias:** A PROGRAD busca formalizar parcerias com escolas de Educação Básica para estágios e atividades de extensão das licenciaturas. Apesar das dificuldades geradas pela

instabilidade nas Diretrizes Curriculares Nacionais (DCN) para a formação de professores, o tema será prioritário no Fórum Permanente de Formação de Professores em 2025.

Inovação e Modernização

- **Automatização de Processos:** A PROGRAD tem avançado na informatização de programas e convênios de estágio, utilizando e-mails e formulários eletrônicos como solução temporária enquanto busca desenvolver sistemas mais robustos para otimizar esses processos.

Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (PRAE)

Principais Resultados Alcançados:

Em 2024, a Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (PRAE) manteve o funcionamento da Câmara de Assuntos Estudantis (CAE), fortalecendo o espaço de diálogo público, transparente e democrático sobre as ações da assistência estudantil. Um dos destaques foi a criação de um Grupo de Trabalho dedicado à saúde mental, cuja formalização será realizada por portaria no início de 2025.

Com base em estudos da equipe da PRAE, a CAE também aprovou duas importantes medidas: a gratuidade integral (100% de subsídio) nas refeições do Restaurante Escola para estudantes atendidos pelo Programa de Bolsas e Auxílios, e a concessão de um valor adicional de R\$ 264,00 para estudantes cujos cursos não abrangem o uso do restaurante durante todo o currículo. Ambas as ações estão programadas para serem implementadas em abril de 2025.

Na área de comunicação, a PRAE deu continuidade à produção de conteúdos informativos pelo Instagram, com foco na redução de erros nas inscrições dos editais, diante do alto número de indeferimentos. Também atuou de forma ativa na mediação de dúvidas relacionadas às mudanças no sistema de concessão do Passe Livre Universitário da Prefeitura e contribuiu para a divulgação dos canais de denúncia de discriminação e assédio na UNIRIO.

Outra melhoria importante foi a ampliação do período de concessão da Bolsa de Incentivo Acadêmico (BIA), que passou de 12 para 24 meses, dispensando a necessidade de renovação. A medida visa não apenas à otimização do trabalho das equipes, mas também à redução da ansiedade entre os estudantes beneficiários.

As ações relacionadas à BIA incluíram o aprimoramento da orientação aos bolsistas, a atualização do cadastro de projetos habilitados e a aplicação de formulários eletrônicos de avaliação da experiência, analisados pela Coordenadoria de Políticas Estudantis (COPOE) em parceria com a Diretoria de Gestão Administrativa.

A COPOE participou da recepção de calouros em todas as unidades da UNIRIO, totalizando 31 eventos ao longo do ano, em iniciativa inédita. Também contribuiu com a atualização do Pequeno Guia da Vida Acadêmica e passou a integrar a Comissão Interinstitucional de Acesso e Permanência de Estudantes Indígenas e Quilombolas na Educação Superior, coordenada pela UFF.

Ainda em 2024, foi aplicado um formulário eletrônico para mapear a parentalidade estudantil, com o objetivo de planejar ações e espaços de acolhimento para estudantes com filhos(as), promovendo sua permanência e bem-estar na universidade.

A licitação do Restaurante Escola foi finalizada com êxito, graças ao esforço conjunto das equipes de gestão e de nutrição da PRAE, resultando na melhoria do serviço prestado e na redução de custos para a comunidade acadêmica e para a instituição. Paralelamente, a PRAE acompanhou os debates sobre a possível incorporação do Hospital dos Servidores do Estado do Rio de Janeiro pela UNIRIO, defendendo a garantia de estruturas de assistência estudantil, especialmente na área de alimentação.

Com o retorno do veículo da UNIRIO para viagens intermunicipais, foi possível atender a diversas demandas estudantis para atividades acadêmicas, culturais e de formação política. Além disso, houve ampliação das rotas e horários do transporte intercampi, facilitando o deslocamento entre os campi Urca, Botafogo e o Terminal Gentileza, beneficiando especialmente os estudantes do CCJP.

Causas e Impedimentos para o Alcance dos Objetivos:

Entre os principais fatores que contribuíram para os avanços em 2024 destacam-se o engajamento da comunidade nas instâncias de participação, especialmente por meio da Câmara de Assuntos Estudantis, e a sintonia entre as demandas estudantis e os objetivos da equipe gestora da PRAE. Outro ponto relevante foi a mudança na condução da Pró-Reitoria de Administração, a partir de setembro de 2024, que possibilitou a finalização da licitação do Restaurante Escola e otimizou a articulação entre as pró-reitorias.

No entanto, a escassez de pessoal foi um dos principais entraves para a ampliação dos resultados. O atraso na realização de concurso público para reposição de servidores, especialmente para o cargo de Assistente em Administração, impôs sobrecarga à equipe da PRAE, que precisou redirecionar esforços para rotinas operacionais, muitas vezes em detrimento de ações estratégicas e inovações.

Além disso, a ausência de uma política institucional eficaz de realocação de servidores técnicos, conforme demandas emergenciais, impactou negativamente a assistência estudantil em 2024. Esses prejuízos só não foram maiores graças ao compromisso e dedicação das servidoras que assumem funções de chefia na área.

Desafios Remanescentes e Próximos Passos:

A principal dificuldade enfrentada pela PRAE permanece sendo o déficit de servidores técnicos, em especial administrativos, comprometendo a execução de atividades básicas como o processamento da folha de pagamento dos auxílios estudantis.

Diante disso, o próximo passo essencial envolve a discussão institucional sobre o dimensionamento da força de trabalho na UNIRIO, bem como a conclusão do processo de contratação de novos servidores. Enquanto esse problema não for sanado, torna-se inviável a expansão das ações da PRAE ou a inclusão de novas demandas em seu planejamento.

Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação (PROPGPI)

Principais Resultados Alcançados:

A PROPGPI apresentou avanços significativos no cumprimento de seus objetivos estratégicos em 2024. Com ações voltadas para o fortalecimento da pesquisa, inovação e pós-graduação, a PROPGPI consolidou sua atuação por meio da execução de programas de fomento, monitoramento de indicadores e ampliação da visibilidade institucional.

1. Fomento à Pesquisa e Manutenção de Laboratórios

A PROPGPI promoveu iniciativas voltadas à manutenção e conservação de laboratórios, alcançando 75% da meta ao publicar três editais de chamamento interno. A falta de orçamento impediu a publicação do edital do Programa Equipamentos Multiusuários (PEM), que pode ser acessado em: <https://www.unirio.br/propg/diretoria-de-pesquisa/programas-de-fomento-a-pesquisa-1/programa-equipamentos-multiusuarios-pem-unirio/ordem-de-servico-conjunta-progpi-proad-no-02/view>.

No incentivo à publicação científica, a meta foi superada em 108%, e há perspectivas de aumento com as novas diretrizes da CAPES. O Programa de Apoio à Publicação (PAP) está detalhado em: <https://www.unirio.br/cch/propg/diretoria-de-pesquisa/programas-de-fomento-a-pesquisa-1/programa-apoio-as-publicacoes-pap-unirio/ordem-de-servico-conjunta-progpi-proad-no-01/view>.

2. Divulgação Científica e Transparência

Para ampliar a transparência e divulgação dos saberes, a PROPGPI promoveu eventos acadêmicos como as Jornadas de Iniciação Científica, Inovação e Pós-Graduação, além de seminários e feiras de ciência e cultura.

3. Fomento à Captação de Recursos e Desenvolvimento de Plataformas

A captação de recursos externos foi fortalecida com a ampla divulgação de editais de fomento e emissão de termos de anuência. Também foram desenvolvidas e mantidas plataformas tecnológicas para armazenamento e disseminação do conhecimento, incluindo SISGEN, Diretório de Pesquisa CNPq, Portal de Pesquisa, Portal de Bolsistas, Plataforma Lattes, Plataforma Sucupira e outros sistemas relevantes.

4. Aprimoramento da Pós-Graduação e Monitoramento Acadêmico

A concessão de bolsas foi ampliada por meio da padronização de processos e oferta de treinamentos. O monitoramento da Coleta CAPES indicou um desempenho significativo, superando a meta em 933%.

5. Apoio à Pesquisa e Inovação

O monitoramento dos grupos de pesquisa do Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq superou a meta em 107%. Entretanto, por falta de orçamento, não foram publicados editais para professores visitantes em 2024. A meta de implantação de cursos Lato Sensu foi superada em 223%, enquanto o monitoramento de programas e regulamentos ficou abaixo da meta esperada.

No âmbito da internacionalização, foi mantido o estímulo à participação de pesquisadores estrangeiros e ao desenvolvimento de cooperações acadêmicas. O financiamento externo a projetos de pesquisa superou a meta em 372%, e os produtos passíveis de proteção intelectual tiveram crescimento de 200%.

6. Convênios e Parcerias Institucionais

Com a renovação da Coppetec como fundação de apoio da UNIRIO, houve um aumento de 200% nos convênios nacionais e internacionais.

7. Inovação e Empreendedorismo

A realização de eventos de inovação atingiu a meta prevista, mas a implantação do espaço de coworking foi apenas parcialmente concluída (25%), devido à baixa procura. O número de patentes depositadas superou a meta em 200%, e os registros concedidos aumentaram em 400%. A criação de startups a partir de pesquisas, no entanto, ficou abaixo do esperado (33%), em função do atraso na implantação da incubadora de empreendimentos da UNIRIO.

8. Gestão e Revisão de Processos

A reestruturação interna da PROPGPI permitiu a adequação de cargos e funções, atingindo a meta estabelecida. A revisão de processos administrativos superou a meta em 300%.

9. Capacitação e Qualificação

A capacitação de servidores para uso de equipamentos de laboratório alcançou 60% da meta, e houve estímulo à participação de servidores em programas de qualificação. Contudo, a falta de pessoal impossibilitou a capacitação específica em gestão orçamentária.

10. Infraestrutura e Manutenção de Laboratórios

Apesar da existência de programas institucionais voltados à melhoria da infraestrutura de laboratórios, a ausência de orçamento próprio tem representado um obstáculo significativo, classificando o risco como inaceitável.

Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (PROExC)

A atuação da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (PROEXC) ao longo do exercício de 2024 esteve fortemente alinhada aos objetivos estratégicos do Plano de Desenvolvimento Institucional

(PDI) da UNIRIO, especialmente àqueles relacionados à formação cidadã, à democratização do acesso à cultura e ao conhecimento, à melhoria da estrutura organizacional e à integração da comunidade universitária. Tais ações também dialogam com diretrizes do Plano Plurianual (PPA), do Plano Nacional de Cultura e com políticas de inclusão social, desenvolvimento sustentável e inovação).

Principais Resultados Alcançados:

Objetivo Estratégico 2 – Formar cidadãos com consciência humanista, crítica e reflexiva, comprometidos com a sociedade e sua transformação, qualificados para o exercício profissional

Com vistas ao fortalecimento da formação cidadã crítica e transformadora, a PROEXC desenvolveu uma série de ações que ampliaram o engajamento da comunidade acadêmica nas atividades de extensão. Em 2024, participaram dos projetos de extensão 1.535 estudantes e 655 docentes. No total, foram registrados 14 programas e 284 projetos de extensão ativos no período, gerando aproximadamente 702.726 atendimentos diretos e indiretos.

Dentre os destaques, está a realização da Semana de Integração Acadêmica e Mostra Cultural, que proporcionou uma programação conjunta entre ensino, pesquisa e extensão. Também foi iniciada uma reflexão institucional estratégica sobre a presença da UNIRIO no território do Engenho de Dentro, com destaque para a “Gira de Ideias”, além de experiências integradas de internato em saúde coletiva com o Instituto Nise da Silveira.

Outras iniciativas relevantes incluem a criação da Comissão da Verdade, aprovada pelo CONSUNI, voltada à análise do período da ditadura na Universidade, consolidando o compromisso institucional com a memória, a justiça e os direitos humanos.

Objetivo Estratégico 3 – Estender à sociedade os benefícios da criação cultural, artística, literária, científica e tecnológica

A PROEXC intensificou as ações de difusão da produção cultural da UNIRIO, alcançando cerca de 315 mil visualizações em perfis institucionais e de projetos. As mídias sociais e canais digitais foram fortalecidos, com 45 perfis ativos e 37.868 seguidores em plataformas como Instagram, Facebook, TikTok, YouTube, grupos de WhatsApp e e-mail.

Foram promovidos 1.108 cursos e eventos de extensão, muitos deles em parceria com instituições externas, movimentos sociais e empresas. Destaca-se o Programa de Extensão da Educação Superior na Pós-Graduação (PROEXT-PG), voltado à implantação do CEP Favelas (Centro de Extensão e Pesquisa em Favelas), projeto piloto realizado nas comunidades da Babilônia e Chapéu Mangueira.

Além disso, foram desenvolvidas colônias de férias em parceria com o grupo Eco da favela Santa Marta, atendendo cerca de 300 crianças, bem como encontros com movimentos sociais do campo para ações formativas em cultura. Também foi firmado um acordo de cooperação com a Secretaria Municipal de Ciência e Tecnologia para utilização das Naves do Conhecimento em ações extensionistas.

Outras ações em andamento incluem a construção de um acordo com o ICMBIO para atuação em Áreas de Preservação Ambiental e a articulação com o Ministério da Cultura para realização de conferências livres e temáticas no âmbito da 4ª Conferência Nacional de Cultura.

Objetivo Estratégico 8 – Promover melhorias na estrutura e no processo organizacional

Como parte do esforço de qualificação da gestão da extensão universitária, a PROEXC revisou as regras para pagamento e gestão de bolsas de extensão. O novo edital PIBEX passou a contemplar bolsas do tipo PIBEX PRO, com o objetivo de fortalecer o vínculo dos projetos com os territórios e permitir a permanência de bolsistas com maior experiência.

Objetivo Estratégico 10 – Promover a integração da comunidade universitária, com melhoria das condições de estudo, convivência e ações de assistência estudantil

As ações voltadas à integração da comunidade acadêmica envolveram parcerias com teatros e equipamentos culturais da cidade por meio do Projeto Plateia, que distribuiu 1.909 ingressos para 60 espetáculos. Foi criado o Grupo de Trabalho "Espaços Livres", com foco na revitalização dos campi como espaços de convivência, cultura e memória, integrando servidores, docentes e estudantes. Houve, ainda, ampliação das atividades esportivas e de bem-estar, com oferta estendida de aulas de yoga à comunidade interna e externa, além de parceria com escola municipal para uso compartilhado da quadra da UNIRIO.

Causas e Impedimentos para o Alcance dos Objetivos:

Diversas ações previstas para 2024 não puderam ser plenamente executadas, em razão de limitações orçamentárias e da necessidade de reestruturação interna da PROEXC, com mudanças nas coordenações e nas equipes técnicas. Dentre os principais impactos, destacam-se:

- Adiamento do relançamento da revista Chronus e da criação do estúdio para gravações audiovisuais;
- Não implementação do Núcleo de Apoio à Produção Cultural e do Escritório de Captação de Recursos para a Extensão;
- Impossibilidade de estruturar o Núcleo de Imagem e Som como unidade vinculada à PROEXC;
- Impossibilidade de viabilizar editais de fomento com recursos de custeio para projetos de extensão e cultura;
- Adiamento da reestruturação da Câmara de Extensão e Cultura e da implementação da Política de Cultura da UNIRIO.

Desafios Remanescentes e Próximos Passos:

Para o próximo exercício, a PROEXC pretende enfrentar os desafios remanescentes por meio das seguintes estratégias:

- Captar recursos para retomar iniciativas estratégicas como a revista Chronus, o estúdio audiovisual, e a estruturação do núcleo de produção cultural;
- Instituir o Escritório de Captação de Recursos para Extensão e Cultura;
- Reestruturar a Câmara de Extensão e Cultura e revisar seu regimento;
- Consolidar a Política de Cultura da UNIRIO por meio de seminários participativos;
- Criar um ecossistema cultural universitário, com selo musical, editora e núcleo de produção;
- Ampliar os editais de fomento com recursos de custeio via leis de incentivo;
- Reforçar o suporte logístico e estrutural aos projetos de extensão e cultura, com recursos materiais, equipamentos, transporte e espaços adequados.

Arquivo Central

Principais Resultados Alcançados:

Em 2024, o Arquivo Central desenvolveu um conjunto de atividades estratégicas e técnico-administrativas alinhadas ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2022-2026, bem como às demandas da Administração Central da UNIRIO. Entre as principais iniciativas, destacam-se:

1. Participação em eventos e encontros sobre temas arquivísticos e de gestão documental

A equipe do Arquivo Central participou de 89 eventos ao longo do ano, destacando-se:

- 3º Encontro de Encarregados de Dados Pessoais das IFES (UFBA, 2024);
- Webconferências sobre a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) na UNIRIO;
- Congresso Brasileiro de Política, Planejamento e Gestão em Saúde (UFC, 2024);
- Seminário Hispano-Brasileño de Investigación en Información y Documentación (Universidad de Madrid, 2024);
- Encontro Nacional de Pesquisa e Pós-Graduação em Ciência da Informação (UFES, 2024).

2. Produção e divulgação de estudos técnico-científicos

Foram realizadas 13 publicações e apresentações, com destaque para:

- Livro "História dos Arquivos e da Arquivologia Brasileira" (Pimenta Cultural, 2024);
- Estudo sobre registros imagéticos em saúde e a preservação da memória científica da COVID-19;
- Guia de Boas Práticas da LGPD na UNIRIO;
- Artigos sobre inteligência artificial e gestão documental em periódicos especializados.

3. Visitas técnicas e organização de acervos documentais

Foram realizadas 18 visitas técnicas para diagnóstico, orientação e tratamento documental em diversas unidades da universidade, incluindo a Reitoria, Pró-Reitorias e departamentos acadêmicos. Além disso, registraram-se 236 atendimentos ao público e o arquivamento de aproximadamente 2.500 caixas de documentos arquivísticos, totalizando 344,74 metros lineares.

4. Adequação documental à LGPD

- Publicação do Guia de Boas Práticas da LGPD;
- Mapeamento de dados pessoais e sensíveis com participação de 168 unidades;

- Pareceres técnicos sobre adequação contratual à LGPD;
- Apresentação de estudos sobre os desafios da LGPD na UNIRIO.

5. Capacitação e qualificação da equipe

- Apoio à formação de quatro servidores em cursos de mestrado e doutorado;
- Realização de 23 cursos de capacitação internos.

6. Aprimoramento dos sistemas eletrônicos de arquivo

- Quatro treinamentos para uso do SEI UNIRIO;
- Publicação de diretrizes para boas práticas no SEI;
- Estudos para implementação do TramitaGov na universidade;
- Finalização da migração para processos exclusivamente eletrônicos.

Causas e Impedimentos para o Alcance dos Objetivos:

A principal dificuldade enfrentada pela unidade foi a escassez de pessoal, que impactou a execução plena das metas estabelecidas no PDI. A sobrecarga da equipe decorreu de múltiplas demandas simultâneas, incluindo a implantação do SEI, digitalização do acervo acadêmico, gestão da LGPD e a organização e preservação de documentos.

Desafios Remanescentes e Próximos Passos:

Apesar dos avanços, ainda há desafios estratégicos a serem enfrentados, como:

- Melhoria da infraestrutura do Arquivo Central e das Unidades de Arquivo Setoriais (UAPS);
- Renovação do parque tecnológico;
- Superação do déficit de recursos humanos e orçamentários;
- Manutenção e aprimoramento da gestão do SEI;
- Desenvolvimento de estratégias para preservação digital a longo prazo;
- Conclusão da digitalização do acervo acadêmico;
- Padronização de cláusulas contratuais em conformidade com a LGPD;
- Elaboração e aprovação da política arquivística institucional;

- Atualização do regimento do Arquivo Central;
- Participação ativa na Comissão da Verdade, Memória, Justiça e Reparação “Luiz Renê Silveira e Silva”;
- Coordenação de projetos de extensão voltados para o patrimônio arquivístico e sua relevância histórica e social.

O trabalho realizado pelo Arquivo Central em 2024 reforça seu papel estratégico na gestão documental da UNIRIO, garantindo a preservação da memória institucional e o suporte técnico às atividades acadêmicas e administrativas. Os desafios mapeados orientam as futuras ações, visando o aprimoramento contínuo e a modernização da gestão arquivística na Universidade.

Biblioteca Central

Principais Resultados Alcançados:

Com foco na difusão e produção do conhecimento, a Biblioteca Central (BC) desenvolveu, ao longo de 2024, ações que demonstram seu compromisso com a missão institucional da UNIRIO. Dentre os destaques, está o desempenho do Repositório Hórus, que ultrapassou significativamente a meta prevista: foram depositados 390 novos itens, frente a uma expectativa de 116, representando um crescimento de 236%. O repositório também passou a aceitar novos tipos de materiais, como áudios, livros e capítulos de livros, além dos já tradicionais trabalhos de conclusão de curso, dissertações e teses.

A BC lançou uma nova edição do Manual para Elaboração e Normalização de Trabalhos de Conclusão de Curso, voltado para apoiar a comunidade acadêmica na apresentação de seus trabalhos.

O uso das redes sociais pelas unidades da BC cresceu 80% em 2024, com 9 contas ativas voltadas à divulgação da produção acadêmica da UNIRIO e aos serviços da biblioteca. Além disso, o uso do YouTube como canal de oferta de treinamentos aproximou ainda mais a biblioteca da forma como os usuários consomem informação atualmente.

A avaliação do acervo bibliográfico dos cursos de graduação também apresentou resultados positivos: 8 cursos alcançaram conceito 4 ou superior na avaliação do INEP/MEC, superando a meta estipulada de 17 cursos no total. Agora são 27 cursos com acervo bem avaliado.

A Biblioteca também realizou o lançamento dos catálogos da Coleção Sueli Angélica do Amaral e da exposição Escrevendo o Futuro, dedicada à produção docente da UNIRIO. No total, foram promovidas 4 exposições, com a participação de 385 pessoas.

Quadro 5 – Acervo Disponibilizado

Item	Quantidade
Total de títulos de livros impressos ofertados	55.797
Total de volumes de livros impressos	95.047
Total de livros digitais (títulos) ofertados de propriedade da UNIRIO	13.057

Fonte: Biblioteca Central.

Essas iniciativas estão alinhadas ao papel essencial da biblioteca na promoção do acesso ao conhecimento e na formação de profissionais capazes de contribuir com o desenvolvimento da sociedade.

Causas e Impedimentos para o Alcance dos Objetivos:

As atividades presenciais da biblioteca foram diretamente impactadas pela greve dos servidores técnico-administrativos e docentes da UNIRIO, que perdurou por mais de 100 dias no ano de 2024. Com isso, os indicadores relacionados à frequência, inscrições, empréstimos e consultas presenciais não atingiram os patamares esperados.

Quadro 6 – Comparativo de Atendimento Presencial

Ano	2019	2022	2023	2024
Frequência	67.782	16.009	35.995	22.574
Inscrições	7.685	2.083	3.262	2.490
Empréstimos	33.105	6.535	13.472	9.493
Consultas	27.913	4.314	12.744	5.257

Fonte: Biblioteca Central.

Além disso, as restrições orçamentárias enfrentadas pela instituição comprometeram o cumprimento das metas relacionadas à aquisição de bens e serviços necessários ao funcionamento pleno das bibliotecas.

Desafios Remanescentes e Próximos Passos:

O fortalecimento da Biblioteca Central exige a ampliação de sua atuação como agente de apoio à gestão da produção acadêmica da UNIRIO. Um dos objetivos futuros é transformar o repositório institucional não apenas em um arquivo de conteúdos, mas em uma verdadeira plataforma de serviços que dialogue com o cenário nacional e internacional de produção científica.

A BC também busca aumentar a presença física da comunidade acadêmica em suas unidades, retomando os índices de atendimento registrados antes da pandemia. Além disso, a biblioteca projeta a obtenção de um orçamento mais adequado para fortalecer ações ligadas à comunicação científica, incluindo a atualização e manutenção dos ativos digitais disponíveis para alunos, docentes e pesquisadores da Universidade.

Coordenadoria de Relações Internacionais e Interinstitucionais (CRI)

Principais Resultados Alcançados:

Em 2024, a Coordenadoria de Relações Internacionais e Interinstitucionais (CRI) estruturou suas ações de acordo com os Objetivos Estratégicos da UNIRIO, especialmente com o objetivo de fortalecer a inserção da Universidade no cenário internacional, promovendo a cooperação acadêmica, científica e cultural com instituições estrangeiras, em consonância com sua missão institucional e política de internacionalização. As iniciativas implementadas buscaram ampliar a presença da UNIRIO em redes internacionais de colaboração e proporcionar aos estudantes e docentes oportunidades de intercâmbio e formação global. A seguir, destacam-se os principais resultados alcançados.

1. Publicação do primeiro Edital de Mobilidade Acadêmica Internacional

Foi lançado o primeiro edital de bolsas financiadas diretamente pela UNIRIO, voltado à mobilidade acadêmica internacional de discentes de graduação, no âmbito do Programa instituído pela Resolução nº 5.467/2021. O Edital CRI 01/2024 previu a concessão de 6 cotas de bolsas a 14 estudantes selecionados, com destino à Universidade de Coimbra, para intercâmbio no segundo semestre de 2024. Ao final, 10 discentes efetivamente realizaram o intercâmbio, fortalecendo a dimensão formativa e internacional de seus cursos.

[Link para o Edital CRI 01/2024](#)

2. Participação em eventos internacionais e articulação com redes multilaterais

A UNIRIO esteve representada pelo Reitor e pela Coordenadora da CRI em duas importantes agendas internacionais promovidas pela ANDIFES: a Missão a Cuba (fev./2024), com participação no 14º Congreso Internacional Universidad 2024 e na 4ª Reunião Preparatória da Conferência Regional de Educação Superior (CRES+5), e a continuidade desta agenda em Brasília, na reunião oficial da CRES+5 (mar./2024), promovida pela Unesco/IESALC.

Durante o Encontro de Reitores do Brasil e de Cuba, a UNIRIO firmou Memorandos de Entendimento com cinco instituições cubanas, promovendo novas frentes de cooperação acadêmica e científica.

[Notícia sobre a missão a Cuba e parcerias firmadas](#)

3. Participação na III Conferência Geral do ENLACES

A Vice-Reitora e a Coordenadora da CRI representaram a UNIRIO na III Conferência Geral do Espaço Latino-Americano e Caribenho de Educação Superior (ENLACES), realizada em San Luis, Argentina (maio/2024). Na ocasião, foi firmado Memorando de Entendimento com a Universidad Nacional de San Luis (UNSL), fortalecendo o papel da UNIRIO nas redes regionais de ensino superior e contribuindo com os princípios da cooperação Sul-Sul.

4. Adesão ao Programa de Intercâmbio Acadêmico Latino-Americano (PILA)

A UNIRIO aderiu ao PILA, que conecta instituições de nove países latino-americanos. Essa iniciativa está diretamente vinculada aos objetivos da política de internacionalização institucional (Resolução nº 4.972/2018), especialmente no tocante à ampliação das parcerias com países da América Latina e Caribe, reforçando o compromisso com a integração regional.

[Notícia sobre a adesão ao PILA](#)

5. Novos Acordos e Ampliação da Rede Internacional

Ao longo de 2024, foram firmados e renovados diversos instrumentos de cooperação internacional, abrangendo:

- Novos Acordos com universidades da Espanha, Portugal, Itália e México.
- Renovações com instituições da França, Portugal, Romênia, Colômbia e Cuba.
- Acordos Específicos de Mobilidade com universidades da Europa, África e América Latina.
- Memorandos de Entendimento com instituições de Canadá, EUA, Cuba, Argentina, entre outros.

Ao final de 2024, o setor de acordos internacionais contabilizou:

- 95 instrumentos de cooperação vigentes
- 74 universidades parceiras
- 20 países envolvidos

Essa ampliação consolida o protagonismo da UNIRIO na articulação com redes acadêmicas internacionais, favorecendo o intercâmbio de saberes, práticas e projetos.

Desafios Remanescentes e Próximos Passos:

Apesar dos avanços, a CRI identifica como desafios a serem superados:

- Recredenciamento da UNIRIO no Programa Idiomas sem Fronteiras;
- Implementação de curso de português como língua adicional para estrangeiros; Estímulo à oferta de disciplinas em formato virtual na graduação e pós-graduação (Internacionalização em Casa, como o PILA Virtual);
- Ampliação do orçamento institucional para bolsas de mobilidade;
- Revisão da Política de Internacionalização e da Política Linguística da Universidade.

A continuidade dessas ações será fundamental para consolidar os avanços e manter a UNIRIO como agente ativo na cooperação internacional universitária, promovendo formação cidadã, pluralidade e excelência acadêmica.

Centro de Ciências Exatas e Tecnologia (CCET)

Principais Resultados Alcançados:

Em 2024, o Centro de Ciências Exatas e Tecnologia (CCET) da UNIRIO obteve avanços significativos no cumprimento dos objetivos estratégicos estabelecidos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2022–2026. As ações desenvolvidas demonstram o compromisso da unidade com a ampliação da produção acadêmica, o fortalecimento da formação docente, a promoção da inclusão e a modernização da infraestrutura tecnológica, mesmo diante de restrições orçamentárias e sobrecarga de atividades.

1. Produção e Difusão do Conhecimento

O CCET alcançou 97% da meta referente ao aumento do envolvimento de docentes com produção técnico-científica, refletindo um crescimento expressivo, ainda que impactado por limitações institucionais, como carga horária elevada e restrições financeiras para eventos e publicações. A meta relacionada à realização de eventos acadêmicos foi cumprida integralmente, promovendo a integração entre servidores e discentes nas áreas de Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação.

2. Formação de Cidadãos Qualificados

A unidade superou metas relevantes voltadas à formação de profissionais qualificados e socialmente comprometidos. Destaca-se a ampliação de ações voltadas à formação de professores da Educação Básica, com 100% de cumprimento da meta estabelecida. A participação dos estudantes no Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE) também superou as expectativas, alcançando 114% da meta prevista.

3. Inclusão e Diversidade

As ações voltadas à promoção da inclusão e diversidade também obtiveram resultados expressivos. A articulação entre o Núcleo de Assuntos Pedagógicos e Educacionais (NAPE) e o Núcleo de Acessibilidade e Inclusão (NAI) atingiu 100% da meta. Foram promovidas 11 ações institucionais para construção de um ambiente acadêmico mais seguro e acolhedor — um desempenho 367% superior ao inicialmente previsto.

4. Extensão e Impacto Social

No campo da extensão universitária, o CCET destacou-se com a realização de seminários para divulgação de pesquisas, inovação e extensão, cumprindo integralmente a meta estipulada. Além

disso, superou a meta inicial de eventos de extensão e implementou três novos cursos, correspondendo a 150% da meta estabelecida.

5. Infraestrutura e Tecnologia

A modernização da infraestrutura de tecnologia da informação avançou com a substituição de 112 computadores nos laboratórios de informática e a renovação de equipamentos para servidores docentes e técnicos-administrativos. A criação do Laboratório Multidimensional de Inovação e Criatividade representou um marco importante no fortalecimento das atividades de pesquisa e ensino da unidade.

6. Objetivos Estratégicos com Metas Superadas

Entre os destaques, a iniciativa 2.10 – Melhorar os indicadores dos cursos de graduação – superou a meta ao alcançar 114% de participação discente no ENADE, evidenciando o êxito das ações de conscientização realizadas. Na dimensão da inclusão, a iniciativa 2.12 – Promoção de um ambiente acadêmico seguro e acolhedor – teve desempenho 367% superior à meta, com a realização de 11 ações institucionais. Na área de extensão, a iniciativa 3.2 – Fomentar programas, projetos e cursos de extensão – ultrapassou os resultados previstos, ampliando a oferta de cursos e atividades de impacto social.

Causas e Impedimentos para o Alcance dos Objetivos:

Apesar dos avanços significativos, alguns objetivos estratégicos não foram plenamente alcançados, em função de desafios estruturais e operacionais.

A criação do Regimento Interno do CCET e a revisão da estrutura organizacional da unidade não foram concluídas, devido à complexidade do processo e à necessidade de ampla articulação entre setores da universidade. Além disso, a meta de realização de seminários de pesquisa para todas as escolas do Centro foi atingida apenas em 33%, em razão da sobrecarga de trabalho e da escassez de pessoal disponível para a organização desses eventos.

Desafios Remanescentes e Próximos Passos:

Para os próximos ciclos de gestão, o CCET planeja superar os desafios identificados, com foco na reestruturação interna e no fortalecimento das ações de pesquisa e extensão. Entre as prioridades estão:

- A finalização do Regimento Interno e a reavaliação da estrutura organizacional;
- O incremento de esforços para ampliar a realização de seminários e encontros científicos em todas as escolas da unidade;
- A continuidade do investimento em infraestrutura tecnológica e em ações voltadas à inclusão e ao bem-estar da comunidade acadêmica;
- O fortalecimento da articulação com programas estratégicos e políticas públicas, visando à ampliação do impacto social das ações.

Essas medidas buscam consolidar os avanços obtidos em 2024 e garantir a execução plena dos objetivos institucionais da UNIRIO, alinhados ao PDI e às diretrizes nacionais para o ensino superior, ciência, tecnologia e inovação.

Centro de Ciências Jurídicas e Políticas (CCJP)

Principais Resultados Alcançados:

Em alinhamento com os objetivos estratégicos da UNIRIO e as diretrizes do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2022-2026, o CCJP alcançou resultados relevantes no ano de 2024, com destaque para:

- A criação do curso de Doutorado do Programa de Pós-graduação em Ciência Política (PPGCP), autorizado pela CAPES em 08 de março de 2024. A conquista decorre do fortalecimento acadêmico e institucional do programa, que havia obtido nota 4 na avaliação da CAPES no quadriênio 2017–2020 e teve sua proposta de doutorado aprovada com base em parecer favorável do Conselho Técnico-Científico da Educação Superior (CTC-ES);
- A criação do Núcleo de Assuntos Pedagógicos e Educacionais (NAPE), aprovado em abril de 2024, com o objetivo de oferecer suporte pedagógico ao corpo docente e discente, promovendo a inclusão e a acessibilidade em articulação com o Núcleo de Acessibilidade e Inclusão (NAI) da UNIRIO;
- A continuidade da produção acadêmica por meio da realização da Jornada de Iniciação Científica, da Jornada de Pós-graduação, dos seminários discentes dos programas de pós-graduação em Ciência Política e Direito, e da 1ª edição da Rio International Winter School on Public Policy, em parceria com o PPGD e apoio da FAPERJ.

Causas e Impedimentos para o Alcance dos Objetivos:

O principal impedimento enfrentado pelo CCJP ao longo de 2024 foi a precariedade da infraestrutura física. As obras de restauração interna e externa do prédio frontal do Centro, conhecido como “casarão”, exigiram sua desocupação total e a interdição do acesso de pessoas e veículos, comprometendo significativamente as atividades administrativas e acadêmicas. Com a retirada de móveis e o fechamento de salas essenciais — como a copa, as salas de professores, de direções e chefias de departamento, além da secretaria e do protocolo —, os serviços prestados à comunidade acadêmica foram transferidos de forma improvisada para a antessala da Decania, com espaço e recursos limitados.

Além disso, as salas de aula apresentam condições inadequadas, com falta de computadores e projetores, grande quantidade de cadeiras em mau estado de conservação e instalações sanitárias precarizadas. Esses fatores impactaram diretamente a qualidade da prestação de serviços e representaram entraves à plena realização das atividades planejadas pelo Centro.

Desafios Remanescentes e Próximos Passos:

Entre os principais desafios remanescentes estão:

- A criação do curso de doutorado do Programa de Pós-graduação em Direito (PPGD), cuja proposta foi indeferida pela CAPES em 2023, exigindo revisão e reestruturação da APCN para nova submissão;
- O aumento da nota do PPGCP de 4 para 5 na avaliação quadrienal referente ao período 2021–2024, consolidando ainda mais a excelência acadêmica do programa;
- A implementação efetiva do Núcleo de Assuntos Pedagógicos e Educacionais (NAPE), cuja estrutura e funcionamento ainda estão em fase de consolidação.

A superação dessas dificuldades e o avanço nas metas estratégicas dependem da recuperação das condições de infraestrutura e do fortalecimento de políticas institucionais de apoio à pós-graduação, pesquisa e inclusão educacional.

Centro de Ciências Biológicas e da Saúde (CCBS)

Principais Resultados Alcançados:

O CCBS tem avançado de forma significativa em diversas áreas, alinhando-se aos Objetivos Estratégicos da UNIRIO e cumprindo sua missão de garantir a produção, difusão e preservação do saber, além de formar cidadãos comprometidos com a sociedade e o desenvolvimento sustentável.

1. Produção e Difusão do Conhecimento

O CCBS tem se destacado na produção acadêmica com a continuidade do Informativo Notas do CCBS e do Boletim Integrativo Alimentação, Meio Ambiente e Saúde. Desde sua criação, o Informativo completou quatro anos de existência em 2024, com 16 edições publicadas entre 2021 e 2024, reunindo 70 artigos e quase 1.000 páginas redigidas por mais de 200 autores. Já o Boletim Integrativo continua com pleno funcionamento e publicou 3 fascículos em 2024. Além disso, a produção bibliográfica do corpo docente tem sido consistente e qualitativa, com centenas de artigos publicados anualmente em periódicos com Qualis CAPES.

2. Formação Acadêmica e Projetos Pedagógicos

Na área de formação, o CCBS iniciou a elaboração de um novo curso de graduação em Fisioterapia, com a produção de um documento preliminar que abrange as diretrizes curriculares, os normativos do COFFITO e as necessidades de recursos humanos e materiais para o curso. Essa ação visa fortalecer a oferta de cursos na área da saúde, alinhando-se com as necessidades do mercado e com a missão institucional de formação qualificada.

3. Extensão Universitária e Inovação

A extensão universitária continua sendo uma das principais forças do CCBS, com diversos programas e projetos que impactam a sociedade. Alguns dos projetos destacados incluem Anatomia para Todos, Biodiversidade: conhecer para preservar, Citogenética no aconselhamento genético e Transformando Lixo em Cultura. Em 2024, o CCBS também realizou importantes eventos acadêmicos, como a III Mostra Científica do IBIO e o 1º Encontro Internacional de Alimentação Escolar, Inovação e Sustentabilidade, além de ter iniciado os preparativos para a 5ª edição da Mostra do CCBS, prevista para 2025, com apoio da FAPERJ.

4. Pesquisa e Pós-Graduação

O Programa de Pós-graduação em Biologia Molecular e Celular (PPGBMC) conseguiu melhorar sua avaliação na CAPES, alcançando o conceito 4 e garantindo autorização para a abertura

do curso de doutorado. Essa conquista representa um grande avanço para o programa, que já está se preparando para iniciar as atividades do doutorado em 2025.

5. Infraestrutura e Sustentabilidade

O CCBS firmou um contrato com a empresa AMBSERV Tratamento de Resíduos Ltda. para a coleta, armazenamento e destinação adequada de resíduos gerados nos laboratórios do Centro, assegurando a sustentabilidade ambiental das atividades acadêmicas. A gestão de resíduos é acompanhada pela comissão de gestão de resíduos de laboratório do CCBS, garantindo boas práticas ambientais.

Causas e Impedimentos para o Alcance dos Objetivos:

As limitações orçamentárias e estruturais enfrentadas pelas universidades públicas impactam diretamente o alcance de diversos objetivos estratégicos. No caso do CCBS, alguns dos principais obstáculos incluem:

- **Infraestrutura inadequada:** O número insuficiente de salas de aula e o estado de conservação de muitas delas comprometem a qualidade do ensino. Salas de aula mal equipadas e a falta de climatização em diversos espaços agravam a situação.
- **Acessibilidade e manutenção:** A falta de acessibilidade em prédios antigos e a necessidade de adaptações estruturais em alguns edifícios são desafios constantes. Além disso, a manutenção predial inadequada e a falta de recursos para esse fim prejudicam a funcionalidade de diversos espaços.
- **Deficiência de recursos humanos:** A escassez de servidores técnico-administrativos e docentes é uma das maiores dificuldades enfrentadas. Em diversos departamentos, as chefias ficam sobrecarregadas, sem apoio administrativo, o que dificulta o andamento de diversas atividades. Além disso, cerca de 80% dos laboratórios do CCBS não possuem suporte técnico adequado, o que impacta diretamente a qualidade da pesquisa e ensino.
- **Limitações orçamentárias:** A redução de verbas e os cortes orçamentários têm afetado a capacidade do CCBS de realizar investimentos em novas iniciativas e manter a qualidade dos serviços prestados.

Desafios Remanescentes e Próximos Passos:

Embora o CCBS tenha obtido avanços significativos, há diversos desafios a serem enfrentados nos próximos exercícios. Entre os principais desafios, destacam-se:

- **Melhoria das infraestruturas físicas:** A necessidade de realizar reformas e adaptações nos prédios do CCBS, especialmente para garantir a acessibilidade e melhorar a infraestrutura de ensino e pesquisa, continua a ser um desafio importante;
- **Apoio à manutenção de recursos humanos:** A falta de recursos para a contratação de novos servidores e docentes impacta diretamente a qualidade das atividades acadêmicas e administrativas. O CCBS continuará a buscar alternativas para suprir essas lacunas e melhorar suas condições operacionais;
- **Ajustes no planejamento estratégico:** Considerando os desafios orçamentários e estruturais, é necessário ajustar o plano estratégico do CCBS para atender de forma mais eficaz às necessidades da comunidade acadêmica e da sociedade.

Os próximos passos incluem continuar o trabalho de fortalecimento da pós-graduação, expandir os programas de extensão e buscar soluções para as questões estruturais e orçamentárias, a fim de garantir a continuidade e o crescimento das atividades do CCBS.

Centro de Ciências Humanas e Sociais (CCH)

Principais Resultados Alcançados:

Em 2024, o CCH alcançou importantes resultados vinculados aos seus objetivos estratégicos. Os principais resultados incluem:

1. **Garantir a produção, difusão e preservação do saber em todos os campos do conhecimento** – A meta foi alcançada por meio dos eventos científicos realizados pelo CCH, dos programas de Pós-Graduação abertos para alunos da graduação, das atividades de estágio nos cursos de graduação e das trocas realizadas na Jornada de Integração Acadêmica, evento anual de grande relevância.
2. **Formar cidadãos com consciência humanista, crítica e reflexiva, comprometidos com a sociedade e sua transformação, qualificados para o exercício profissional** – Houve uma ampliação das parcerias com Escolas de Educação Básica, particularmente no que tange aos estágios obrigatórios das licenciaturas com as escolas parceiras.

3. **Estender à sociedade os benefícios da criação cultural, artística, literária, científica e tecnológica, voltados para o desenvolvimento sustentável, inclusão social e inovação** – A representação dos discentes no Fórum Estadual de Educação do Rio de Janeiro (FEERJ), no Fórum Permanente de Apoio à Formação dos Profissionais da Educação e no Fórum de Diretores das Faculdades de Educação (Forumdir) garantiu ações que promovem esses objetivos estratégicos.
4. **Garantir o desenvolvimento de pesquisas de base e aplicada, especialmente as vinculadas aos Programas de Pós-Graduação** – O CCH obteve a aprovação do Doutorado Profissional em História, ampliando as opções de formação avançada.
5. **Fomentar intercâmbio com entidades públicas, privadas, organizações e movimentos sociais** – Houve ampliação dos convênios com escolas para estágio supervisionado (licenciaturas) e com instituições culturais, como o IPHAN. Além disso, foram estabelecidos novos acordos de cooperação acadêmica com a Universidade De La Laguna, Universidade de Parma e Universidade de Roma.
6. **Promover melhorias na estrutura organizacional** – O CCH iniciou a atualização dos regimentos das Escolas e Faculdades, com destaque para a Faculdade de Filosofia e a Escola de Museologia.
7. **Melhorar condições de trabalho de servidores docentes e técnico-administrativos** – Foi instituída e iniciou-se o trabalho da Comissão de Desfazimento de Bens Inservíveis, com o objetivo de retirar bens não utilizáveis dos locais de trabalho e distribuir novos bens.
8. **Ampliar, modernizar e preservar a infraestrutura física institucional** – O Laboratório de Informática do CCH (LADOC) foi recriado e implementado, proporcionando melhor infraestrutura para as atividades acadêmicas e administrativas.

Causas e Impedimentos para o Alcance dos Objetivos:

Embora os objetivos estratégicos do CCH tenham sido alcançados, alguns desafios ainda se fazem presentes. A infraestrutura tem se mostrado um ponto crítico, mas, mesmo assim, os resultados foram obtidos com dedicação e empenho das equipes envolvidas.

Desafios Remanescentes e Próximos Passos:

Os principais desafios para a plena realização dos objetivos estratégicos do CCH estão relacionados à infraestrutura. A finalização da obra de construção do novo prédio do CCH, prevista

para 2026, será essencial para otimizar e ampliar os resultados alcançados, permitindo que o Centro tenha condições adequadas para o desenvolvimento das suas atividades acadêmicas, de pesquisa e extensão.

Centro de Letras e Artes (CLA)

Principais Resultados Alcançados:

O Centro de Letras e Artes (CLA) da UNIRIO é composto pela Escola de Letras, Escola de Teatro e Instituto Villa-Lobos (IVL):

○ **Escola de Letras:**

A Escola de Letras da UNIRIO visa proporcionar experiências de formação profissional em diversas áreas, incluindo leitura, produção textual, edição de documentos literários, ensino da Língua Portuguesa e Literaturas de Língua Portuguesa, além de capacitar os alunos com métodos pedagógicos eficazes. Em 2024, a Escola de Letras teve destaque com os seguintes resultados:

- Produção artístico-cultural: 20
- Artigos em jornal ou revista: 28
- Artigos em periódicos: 10
- Livros ou capítulos de livro: 12
- Trabalhos em anais: 1
- Apresentações de trabalho: 21
- Cursos de curta duração: 3
- Organização de eventos: 7
- Programa de rádio ou TV: 1
- Relatório de pesquisa: 1
- Serviços técnicos: 16
- Trabalhos de conclusão de curso (TCCs): 13
- Bolsas de monitoria: 2
- Formandos: 20

Além disso, a Escola de Letras possui diversos Programas e Projetos de Extensão e Cultura, como "Da Periferia à Universidade", que promove a difusão cultural em comunidades do Rio de

Janeiro, e "O Leitor como Protagonista", entre outros. A maioria dos docentes também possui projetos de pesquisa cadastrados e participa de Programas de Pós-Graduação na UNIRIO.

○ **Escola de Teatro:**

A Escola de Teatro oferece uma gama de cursos de graduação e pós-graduação, incluindo os bacharelados em Atuação Cênica, Cenografia e Indumentária, Direção Teatral, Estética e Teoria do Teatro, e Licenciatura em Teatro. Em 2024, a Escola alcançou os seguintes resultados:

- Aumento na procura pelos cursos, com 400 candidatos inscritos nos Testes de Habilidades Específicas para os cursos de Direção Teatral, Ensino do Teatro e Atuação.
- Ampliação do número de espetáculos originados de TCCs e atividades de extensão.
- Aumento significativo nas produções artísticas realizadas nas salas de espetáculo.
- Realização de seminário sobre conteúdos curriculares e avanços nos estudos para alterações curriculares para 2026.
- Avanço no convênio com os Institutos Federais do Rio de Janeiro para a produção artística, com previsão de finalização em 2025.
- Maior interação entre as atividades artísticas e acadêmicas dos cursos da Escola de Teatro e as Escolas do CLA.

○ **Instituto Villa-Lobos (IVL):**

O IVL é a unidade de ensino superior de música da UNIRIO e oferece seis cursos de graduação. Em 2024, o Instituto alcançou diversos resultados, como:

- Programação de cerca de 800 componentes curriculares por semestre.
- Realização de concertos semanais e da Mostra de Atividades Pedagógicas e Artísticas (MAPA), onde alunos apresentam seus trabalhos de conclusão de curso.
- Apresentações fora do campus, em locais como a Sala Cecília Meireles e a Igreja da Candelária.
- Realização de projetos sociais em comunidades de vulnerabilidade socioeconômica.
- Parcerias internacionais, como o Festival Brasil-Alemanha e a Semana de Música Barroca.

O IVL também oferece diversos projetos de extensão e cursos, como a Banda Sinfônica da UNIRIO e a Orquestra Barroca, além de estar envolvido em projetos de pesquisa na área de música.

Causas e Impedimentos para o Alcance dos Objetivos:

Os resultados alcançados pela Escola de Letras, Escola de Teatro e Instituto Villa-Lobos refletem o compromisso e a dedicação das suas equipes. No entanto, algumas dificuldades foram enfrentadas:

- A crescente demanda pelos cursos, especialmente na Escola de Teatro, pode gerar desafios em termos de infraestrutura e recursos para atendimento de um número maior de alunos.
- Embora os projetos de extensão e culturais tenham ganhado destaque, a limitação de recursos financeiros e materiais pode impactar a expansão dessas ações.
- A ampliação das ofertas de cursos e a busca por maior interação entre os diferentes cursos do CLA exige uma gestão eficaz para garantir a qualidade no ensino e na produção acadêmica.

Esses fatores podem dificultar o alcance completo dos objetivos estabelecidos para o ano de 2024, sendo necessária a implementação de estratégias para superar essas limitações.

Desafios Remanescentes e Próximos Passos:

Para os próximos anos, o CLA enfrentará alguns desafios relacionados à ampliação da oferta de cursos, à ampliação da interação entre as atividades acadêmicas e artísticas e à garantia da sustentabilidade dos projetos de extensão e culturais. Além disso, será necessário:

- Continuar a busca por maior capacidade de acolhimento nos cursos e garantir recursos para atender a essa demanda crescente.
- Fortalecer parcerias com instituições externas e buscar novos convênios, como o previsto com os Institutos Federais do Rio de Janeiro, para assegurar a continuidade e o desenvolvimento das ações.
- Monitorar a implementação das mudanças curriculares previstas para 2026, garantindo que os cursos atendam às novas demandas educacionais e culturais.
- Expandir e diversificar os projetos de extensão e cultura, considerando as limitações de recursos e buscando novas fontes de financiamento para garantir sua continuidade.

4.4 Resultados das áreas administrativas e de apoio à gestão universitária

4.4.1 Gestão orçamentária e financeira

A Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO), instituição vinculada ao Ministério da Educação (MEC), é uma unidade orçamentária cuja manutenção é assegurada por dotações consignadas expressamente na Lei Orçamentária Anual (LOA) da União. A programação orçamentária da UNIRIO é formalizada por meio de uma peça denominada Quadro de Detalhamento da Despesa (QDD), que detalha o orçamento previsto para as principais despesas discricionárias, incluindo despesas contratuais, continuadas e aquelas necessárias ao funcionamento da instituição. O QDD tem como objetivos:

1. Subsidiar a tomada de decisão gerencial e administrativa.
2. Nortear o processo de execução orçamentária, garantindo que o conjunto das despesas não ultrapasse os limites estabelecidos para o exercício financeiro.

Além do QDD, a UNIRIO também disponibiliza em seu site informações sobre as emendas parlamentares previstas na LOA e vinculadas à instituição, reforçando o compromisso com a transparência e o acesso público aos dados orçamentários. Essas informações podem ser acessadas nos seguintes endereços:

Quadro de Detalhamento da Despesa - QDD 2024

Disponível em:

<https://www.unirio.br/diretoriodeorcamento/orcamento/orcamento-2024-atualizado-em-28-03-2024/orcamento-2024-resumo-e-qdd>

Resumo LOA 2024

Disponível em:

<https://www.unirio.br/diretoriodeorcamento/orcamento/orcamento-2024-atualizado-em-28-03-2024/orcamento-2024-resumo-e-qdd/resumo-loa-2024>

Emendas Parlamentares

Disponível em:

<https://www.unirio.br/diretoriodeorcamento/orcamento/orcamento-2024-atualizado-em-28-03-2024/emendas-parlamentares-atualizado-em-28-03-2024>

Perfil de Gastos

As informações referentes ao Perfil de Gastos da UNIRIO estão consolidadas no Anexo 1 deste Relatório de Gestão, por meio de tabelas extraídas do SIPO documento Relatório de Acompanhamento Detalhado da Execução. Para a geração deste relatório, foram utilizados os seguintes critérios de filtragem: Exercício: 2024; Perfil: Unidade Orçamentária; Período: janeiro a dezembro; Momento: Unidade Orçamentária; Órgão: 26000 – Ministério da Educação. As tabelas apresentam a execução detalhada das despesas ao longo do exercício, permitindo uma visão precisa dos recursos utilizados e subsidiando a análise da conformidade orçamentária da Instituição.

Desempenho atual em comparação com o desempenho esperado/orçado

Os contingenciamentos e bloqueios orçamentários ocorridos em 2024 geraram incertezas e imprevisibilidades significativas para o desenvolvimento das ações planejadas pela Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO). Esses eventos impactaram diretamente à execução orçamentária e o funcionamento pleno da instituição. Abaixo, apresentamos considerações sobre os principais contingenciamentos e bloqueios orçamentários de 2024:

1. Contingenciamento de 10.770.674,40 (dez milhões setecentos e setenta mil seiscentos e setenta e quatro reais e quarenta centavos) realizado em 01/ago/2024, comprometeu o pleno funcionamento da Universidade no segundo semestre de 2024. Diante desse cenário, a gestão da UNIRIO optou por priorizar apenas as despesas emergenciais no período, o que impactou significativamente a execução do orçamento e a realização de atividades planejadas.
2. Bloqueio 500.000,00 (quinhentos mil reais) do orçamento da Universidade. A UNIRIO sofreu um bloqueio de R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais), previsto com o rótulo CBRJ. Esse bloqueio impediu a realização plena de atividades estratégicas, como o aumento da quantidade de bolsas de desenvolvimento acadêmico, essenciais para o apoio aos estudantes e o fomento à pesquisa.

Contingenciamentos e bloqueios orçamentários geraram incertezas e imprevisibilidades para o desenvolvimento das ações. O contingenciamento de 10.770.674,40 (dez milhões setecentos e

setenta mil seiscientos setenta e quatro reais e quarenta centavos) realizado no dia 01/ago/2024 que impediu o pleno funcionamento da Universidade no segundo semestre de 2024. Após o contingenciamento, a gestão da Universidade decidiu utilizar apenas as despesas emergenciais no segundo semestre de 2024, impactando na execução do orçamento.

Em 2024 a UNIRIO teve dois bloqueios realizados em momentos distintos.

O bloqueio de R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais) em 2024 previsto com o rótulo CBRJ na data 05/ago/2024 impediu a realização plena de atividades como o aumento das bolsas de desenvolvimento acadêmico da Universidade. Além disso, o contingenciamento e o remanejamento do orçamento de R\$ 1.182.484,00 (um milhão cento e oitenta e dois mil quatrocentos e oitenta e quatro reais) realizado em dezembro de 2024 impediram a emissão dos empenhos da Universidade, inclusive os empenhos relacionados aos projetos dos planos orçamentários 000A - Fomento à Integração da Extensão aos Currículos (20GK) e 0000 - Apoio à Educação a Distância (21D7).

4.4.2 Gestão de custos

A gestão de custos da UNIRIO é orientada por sua missão institucional, que se fundamenta na produção e disseminação do conhecimento, na formação cidadã e na preparação de profissionais qualificados e comprometidos com a transformação social. Essa diretriz norteia todas as ações e projetos desenvolvidos pela Universidade, refletindo seu compromisso com a excelência acadêmica, a responsabilidade social e o uso eficiente dos recursos públicos. Nesse sentido, apresenta-se a estimativa de custos por despesas discricionárias para o exercício de 2024, organizada por PROGRAMA/AÇÃO, com base nos Programas Finalísticos previstos no início do exercício. Esses custos são essenciais para a manutenção das atividades acadêmicas, administrativas e de extensão da UNIRIO, assegurando as condições necessárias para o pleno cumprimento de sua missão institucional.

Quadro 7 – Programa de Trabalho Resumido

Ação	Programa de Trabalho Resumido – PTRES	Estimativa de custos com base no Orçamento Inicial
4002 – Assistência ao Estudante de Ensino Superior	230578 – Programa Incluir - Acessibilidade na Educação Superior	141.436,00
	230584 – PNAES - Decreto nº 7.234/2010 – Auxílio Financeiro a estudantes.	6.491.502,00
	230581 – PNAES - Decreto nº 7.234/2010 Despesas Diversas	2.019.977,00
	230590 – PROMISAES – Portaria MEC nº 745/2012 – Auxílio Financeiro a Estudante	138.228,00
20GK – Fomento às Ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão	230571 – Fomento a integração da Extensão	20.000,00
	230577 – Concessão de bolsas de pesquisa, extensão e monitoria	9.073.600,00
	230573 – Fomento a ações de Pós-Graduação	424.488,00
20RK – Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	230574 – Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior Despesas Diversas	27.152.117,00
4572 – Capacitação de Servidores Públicos Federais	170093 – Capacitação de Servidores Públicos Federais	548.000,00
21GS – Internacionalização da Educação Superior	230580 – Idiomas sem Fronteiras	37.336,00
21D7 – Apoio a Educação a Distância	230575 – Apoio a Educação a Distância	539.577,00
8282 – Reestruturação e Modernização das Instituições Federais de Ensino Superior	230576 – Reestruturação e Modernização das Instituições Federais de Ensino Superior	11.373.950,00

Fonte: Elaborado pela DORC / PROPLAN, 2025

Cumprir registrar que esses investimentos são fundamentais para o alcance dos objetivos estratégicos da UNIRIO, contribuindo diretamente para a produção e disseminação do conhecimento, a formação cidadã e a preparação de profissionais qualificados para atender às demandas da sociedade.

Conformidade legal

A atuação da UNIRIO está firmemente baseada nos princípios constitucionais que regem a administração pública, sendo esse compromisso um pilar para todas as suas ações. No que diz respeito à gestão de custos, a Universidade tem promovido mudanças importantes para ampliar a participação dos setores requisitantes da Pró-Reitoria de Administração (PROAD) nos processos de compras e contratações públicas.

Nesse contexto, foram desenvolvidas ferramentas para apoiar esses setores em todas as etapas das licitações. Com base nos modelos de editais e anexos disponibilizados pela Advocacia-Geral da União (AGU), a PROAD estruturou documentos próprios, mantendo o conteúdo original, mas com campos editáveis apenas nas partes que competem ao setor demandante. Isso ajuda a evitar erros de preenchimento e alterações indevidas nos documentos. Além disso, a PROAD disponibilizou manuais com orientações práticas sobre a elaboração do Documento de Formalização de Demandas (DFD), do mapa de riscos e dos termos de referência, considerando diferentes tipos de aquisição e contratação. Esses materiais estão disponíveis no site da PROAD.

Na área de gestão patrimonial, a Universidade tem investido no aprimoramento de seus controles. Atualmente, utiliza um módulo no Sistema de Informações para o Ensino (SIE), que permite o registro de todos os bens, com tombamento, depreciação, transferências e baixas. A conciliação entre esse sistema e o Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI) é feita mensalmente. Até o final de 2024, está prevista a implantação do Sistema Integrado de Gestão Patrimonial (SIADS), que trará avanços no controle dos bens móveis, bens intangíveis e veículos, conforme orientações do governo federal.

No que tange à infraestrutura, a UNIRIO busca garantir a sustentabilidade nos projetos arquitetônicos, conforme a Lei nº 12.349/2010. As contratações públicas seguem critérios de sustentabilidade ambiental, conforme previsto na Instrução Normativa nº 01/2010-SLTI/MPOG, nas diretrizes do CONAMA e nas demais normas aplicáveis. Os orçamentos dos projetos são elaborados

conforme o Decreto nº 7.983/2013, que regula os orçamentos de obras e serviços de engenharia com recursos da União.

A Universidade também atua para garantir que seus projetos estejam de acordo com as normas de acessibilidade, principalmente as disposições da Lei nº 10.098/2000 e do Decreto nº 5.296/2004. Os projetos devem seguir as normas da ABNT, especialmente a NBR 9050, que trata da acessibilidade em edificações.

4.4.3 Gestão de pessoas

Conformidade legal: principais normas internas e mecanismos de controle adotados na Gestão da Folha de Pagamentos e na Gestão de Pessoas

As principais normas internas e mecanismos de controle adotados na Gestão da Folha de Pagamentos e na Gestão de Pessoas são o Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos (SIAPE) e o Sistema de Gestão de Pessoas do Governo Federal (SIGEPE), com seus inúmeros módulos e subsistemas. Ambos são disponibilizados pelo Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos (MGI) e permitem o lançamento das diversas ocorrências relativas à vida funcional e aos direitos e deveres dos servidores da Universidade.

Cabem destacar também os sistemas Portal SIPEC, no qual é elaborado e executado o PDP; o e-Social, onde se organizam os impostos trabalhistas relativos à folha de pagamento, dentre outras atividades; o SIE, sistema em que também são adicionadas diversas informações relativas à pessoal e, por último, o SEI, utilizado por toda a universidade e depositário de todos os processos administrativos desta Pró-Reitoria.

Os requerimentos de direitos e vantagens apresentados pelos servidores à Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEPE) são encaminhados e analisados pelas unidades competentes, e, dependendo do assunto, é autuado processo administrativo para a instrução do pedido, em conformidade com a legislação, em especial: Constituição da República Federativa do Brasil de 1988; Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990; Lei nº 11.091, de 12 de janeiro de 2005; Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012; e normativos expedidos pelo Órgão Central do Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal (SIPEC) – vinculado ao MGI –, que regulamentam a execução de leis e decretos referentes à Gestão de Pessoas, e resoluções aprovadas pelos Colegiados Superiores da Universidade.

Em reforço ao controle dos lançamentos efetuados nos sistemas da folha de pagamento, o MGI executa rotinas de auditoria preventiva no SIAPE e no SIGEPE, pelas quais demanda à PROGEPE o esclarecimento de informações e valores constantes da folha de pagamento.

Há ainda as atividades de controle na folha de pagamento exercidas pela Auditoria Interna (AUDIN) da UNIRIO, pela Controladoria-Geral da União (CGU), via sistema e-CGU e pelo Tribunal de Contas da União (TCU), através do sistema e-Pessoal.

A PROGEPE disponibiliza, no seu site (www.unirio.br/progepe), informações e esclarecimentos direcionados aos servidores ativos, aposentados e pensionistas, para a solicitação de direitos, vantagens e benefícios, tendo como primazia a transparência das informações relativas à Gestão de Pessoas no âmbito da UNIRIO.

Avaliação da força de trabalho: distribuição por áreas e/ou Subunidades ou Unidades vinculadas; principais categorias

No que concerne à avaliação da força de trabalho, a UNIRIO conta com aproximadamente 2.200 (dois mil e duzentos) servidores ativos, sendo: 865⁶ (oitocentos e sessenta e cinco) Professores do Magistério Superior, 64⁷ (sessenta e quatro) Professores Substitutos e 1.271⁸ (hum mil duzentos e setenta e um) Técnico-Administrativos em Educação (TAEs), incluindo os servidores que atuam no Hospital Universitário Gaffrée e Guinle (HUGG).

Essa força de trabalho está distribuída em duas carreiras distintas: **Professor do Magistério Superior** e Servidores **Técnico-Administrativos em Educação (TAEs)**. Incluem-se neste quantitativo servidores efetivos, além de profissionais que fazem parte da Universidade, como professores visitantes e professores substitutos.

Tendo como referência o BPEq, o quadro está com 90 (noventa) vagas desocupadas para o cargo de Professor do Magistério Superior e 135 (cento e trinta e cinco) vagas desocupadas em diversos cargos que compõem a carreira dos Técnico-Administrativos em Educação. No entanto, no que tange ao provimento dos cargos de Professor do Magistério Superior, através do Concurso Docente Unificado de **Edital Nº 33/2024** foram realizadas 34 nomeações de docentes, com outros 2 aguardando análise da documentação, resultando no exercício de 36 novos educadores em sala de aula no próximo período letivo da UNIRIO. Já no que concerne ao concurso para técnicos-administrativos, conforme anteriormente elucidado neste relatório, a PROGEPE está empenhada na finalização da contratação da instituição organizadora selecionada pelo aviso de contratação direta, visando garantir a publicação do edital o mais breve possível.

⁶ Número retirado do último Banco de professor Equivalente (BPEq) da Unirio, atualizado em fevereiro de 2025. Disponível em: <<https://www.unirio.br/progepe/banco-de-professor-equivalente-bpeq-1>> 26 Mar. 2025.

⁷ Idem

⁸ Número retirado do último Quadro de Referência dos Servidores Técnico-Administrativos da Unirio, atualizado em fevereiro de 2025. Disponível em: <<https://www.unirio.br/progepe/qrstta-quadro-de-referencias-dos-servidores-tecnico-administrativos>> 26 Mar. 2025.

A qualificação e a capacitação do quadro efetivo da Universidade, além de serem fundamentais para o alcance dos objetivos institucionais, também colaboram na retenção do quadro de pessoal. A PROGEPE entende que a valorização do profissional, o fomento ao seu desempenho e a eficiência perpassam a educação continuada, por isso é necessário que o servidor obtenha, por parte da Instituição, espaço de trabalho adequado para desenvolver suas atividades. Mesmo que no ano de 2024 a execução do PDP não tenha atingido o alcance planejado pelas questões anteriormente apontadas relativas a restrição orçamentária, greve e redução de pessoal do Setor de Formação Permanente, a PROGEPE conseguiu manter seus Programas de Incentivo à Qualificação (PRIQ) e de Incentivo à Capacitação em Idioma Estrangeiro (PRIC-IE), embora sem abertura de novos editais e custeou inscrição em inúmeros cursos para os trabalhadores da UNIRIO. Nesse sentido, no ano de 2025, pretende-se retomar as Trilhas de Capacitação ofertadas pela própria Pró-Reitoria, tendo como foco principal a formação dos gestores.

Gerir pessoas em uma Instituição Federal de Ensino como já relatado no Relatório de Gestão anterior, permanece cada vez mais desafiador, diante das rápidas mudanças advindas do Governo Federal coadunadas com as peculiaridades dessas instituições, por isso é imprescindível a intensificação na capacitação dos gestores, não somente nas questões legais e formais, mas também no que tange à instrução sobre prevenção e combate ao assédio, que tanto adoecce servidores e resulta em um cenário no qual a qualidade da vida no trabalho fica bastante comprometida, aumentando o número de absenteísmo e reduzindo ainda mais a força de trabalho da Universidade, que já se encontra comprometida no segmento técnico-administrativa devido às questões relacionadas às dificuldades

Nesse sentido, se mantém para a PROGEPE o desafio para os próximos exercícios de reter talentos no quadro efetivo da Universidade assim como reduzir às demandas ligadas aos prejuízos à saúde e segurança do trabalhador. Contudo, a retenção de talentos depende de multifatores, tais como: reestruturação da carreira, ambiente de trabalho saudável e seguro; processos organizacionais bem definidos; gestores capacitados que visem não só ao desenvolvimento das atividades de suas unidades, mas também ao comprometimento com o bem-estar e o desenvolvimento profissional do servidor.

No que concerne ao âmbito mais operacional da Pró-Reitoria, os principais desafios são reduzir ainda mais as ações judiciais, CGU e TCU, que embora já estejam em número significativamente menor, não estão totalmente em dia; acompanhar, com o reduzido número de servidores, as constantes evoluções sistêmicas e normativas promovidas pelo Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos (MGI); atualizar os normativos internos em face das constantes

atualizações das legislações, tendo em vista a inexistência de uma unidade na Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEPE) dedicada à elaboração de normas; e atrair servidores com o perfil para trabalharem nos diversos sistemas da folha de pagamento de pessoal do poder Executivo Federal, dadas a sua peculiaridade e complexidade.

Por fim, as perspectivas para o ano de 2025 da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas são, especialmente:

- Imperiosa necessidade de realização de concurso público para os cargos técnico-administrativos, para fins de recomposição da força de trabalho da Instituição;
- Implantação do PGD, após sua aprovação pelo CONSUNI em 2025;
- Implementação da Política de Saúde do Trabalhador da UNIRIO, que já tem sua minuta pronta e deve ser apreciada pelo CONSUNI;
- Atualização das normativas internas que promovam de forma eficaz a movimentação de pessoal (remoção, cessão, redistribuição, colaboração técnica), com GT já formado para o caso da Remoção;
- Finalização da implementação das ações perante o e-Social no âmbito da UNIRIO, que obteve muitos avanços no ano de 2024;
- Normatização e atualização do pagamento de GECC, que avançou na discussão com a PROAD e a PROPLAN, mas ainda não se formalizou com a publicação de uma normativa;
- Implementação do Ponto Eletrônico no HUGG, após plano de ação apresentado e acatado pelo MPU na ação civil pública.

4.4.4 Gestão de licitação e contratos

Conformidade legal

O novo diploma legal que estabeleceu as regras gerais de licitações e contratos já possui plena aplicabilidade. Ainda que, no ano de 2023, ainda existisse a vigência concorrente entre a nova lei geral de licitações e contratos (Lei nº 14.133/2021) e a antiga lei (Lei nº 8.666/1993), escolheu-se adotar, sempre que possível, para os procedimentos licitatórios iniciados naquele mesmo ano, a aplicação da nova Lei nº 14.133/2021, uma vez que num futuro não tão distante seria o único diploma legal em vigor atinente à matéria. Dessa forma, foram elaborados, no âmbito da Pró-Reitoria de Administração (PROAD), alguns manuais de instrução, com vistas a orientar os requisitantes conforme a nova legislação. Os manuais produzidos, bem como os modelos de documentos instrutórios conforme modelagem elaborada pela Advocacia-Geral da União (AGU), foram disponibilizados na página institucional da PROAD, com ampla divulgação para toda a comunidade acadêmica. Ademais, iniciou-se um hercúleo trabalho de conscientização dos requisitantes quanto ao inquestionável protagonismo que possuem nas compras e contratações públicas, sendo indispensável a participação deles de forma próxima e ativa em todas as fases do processo administrativo.

Visando a garantir a fundamental participação ativa dos setores requisitantes nos processos licitatórios, iniciou-se um amplo cadastramento de servidores, lotados nas diversas unidades de consumo da UNIRIO, nos sistemas governamentais de planejamento de compras e contratações (PGC) e na plataforma on-line para a elaboração da documentação instrutória, como o Documento de Formalização de Demandas (DFD), o Termo de Referência (TR), a Gestão de Riscos, por exemplo.

A conscientização dos personagens envolvidos nesse tipo de processo foi um passo fundamental para o grande sucesso da empreitada, ainda que deveras desafiadora. Prova cabal dessa afirmação foi a massiva adesão dos setores requisitantes que buscavam cadastrar seus servidores responsáveis por acessar tais sistemas em nome do demandante. Essa ação conjunta, bem como a mudança cultural implícita, tornou possível garantir que a UNIRIO atenda amplamente à nova legislação de regência no tocante às licitações públicas.

A atuação da Universidade, por meio da PROAD, segue de forma intransigente e inegociável todos os ditames constitucionais e legais que regem a matéria. Nas licitações realizadas, assim como nas hipóteses em que a licitação é afastada, são as excepcionalidades devidamente justificadas, comprovadas e documentadas nos autos dos processos administrativos, observando a obrigação

legal de análise jurídica minuciosa por parte da Procuradoria Federal (Advocacia-Geral da União) junto à UNIRIO.

Com o advento da vigência exclusiva da Lei nº 14.133/2021, a reformulação ampla do fluxo processual administrativo interno está acontecendo para a adequação às alterações promovidas pela nova lei. Desta feita, algumas etapas previstas no projeto de reformulação do fluxo processual estão sendo revisadas com o fito de atender, integralmente, aos dispositivos legais mais recentes.

A página institucional da PROAD passou a divulgar, de forma pormenorizada, os valores gastos com contratos administrativos de maior complexidade ou vulto econômico, visando a garantir a necessária, e inafastável, transparência bem como a legalidade, que devem pautar de modo inexorável o atuar de todo gestor público.

Compras e contratações em 2024

As compras e contratações realizadas no ano de 2024 foram compostas de procedimentos licitatórios e, quando abrigado em lei, dispensas e inexigibilidades de licitação, exceções com base legal e normativa estampadas nos artigos 75 e 82 da Lei nº 14.133/2021 e na Instrução Normativa SEGES/ME nº 67/2021, que dispõe sobre dispensa de licitação na forma eletrônica. Ressalta-se que elas foram balizadas, principalmente, nos princípios da eficiência e economicidade, circunscritas pelos estudos preliminares e mapa de riscos, observando também os casos em que o rito licitatório não se aplica ou poderia onerar, de forma injustificada, a Administração Pública.

A seguir, a distribuição por forma de contratação no ano de 2024:

Tabela 1 – Formas de contratação e valores contratados, UNIRIO – ano de 2024

FORMA DE CONTRATAÇÃO	VALOR HOMOLOGADO/ESTIMADO
Pregão Eletrônico	R\$ 5.163.090,88
Dispensa de Licitação/dispensa eletrônica	R\$ 312.564,55
Inexibilidade	R\$ 2.007.693,41

Fonte: PROAD.

Licitações realizadas

No período de janeiro a dezembro de 2024, a UNIRIO, por meio da Pró-Reitoria de Administração (PROAD), realizou os seguintes procedimentos licitatórios:

Tabela 2 – Licitações

Nº DO PREGÃO	OBJETO	VALOR ESTIMADO	VALOR FINAL HOMOLOGADO	ECONOMIA ALCANÇADA
90001/2024	Contratação de serviços de alimentação, por empresa especializada, para produção e distribuição de refeições (almoço e jantar) à comunidade acadêmica da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO) no seu Restaurante Escola (RE)	4.298.646,00	2.990.143,20	1.308.502,80
90002/2024	Contratação de empresa especializada em serviço continuado de manutenção preventiva e corretiva de elevadores eletromecânicos e hidráulicos com fornecimento total de materiais, peças, componentes e acessórios, bem como atualização tecnológica e adequações civis, a ser executado nas dependências da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro – UNIRIO	433.168,38	313.500,00	119.668,38
90004/2024	Registro de Preços para aquisição de materiais para reforma de banheiros, conforme Estudos Técnicos Preliminares e nos termos, condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência, para atendimento das necessidades da UNIRIO	920.334,75	602.664,80	317.669,95
90014/2024	Contratação de serviços especializados de Diagramação de Textos, para atender, às necessidades de publicação de 320 artigos em fluxo contínuo de 2024, sendo 160 artigos em Português e 160 em Inglês, no formato PDF/A, para publicação online da Revista de Pesquisa Cuidado é Fundamental Online – RPCFO dos Programas de Pós-Graduação em Enfermagem Mestrado e Doutorado da Escola de Enfermagem Alfredo Pinto da UNIRIO	74.880,00	11.440,00	63.440,00
90015/2024	Contratação de serviços de	1.106.038,06	999.900,00	106.138,06

	readequação dos meios de acessibilidade arquitetônica na edificação do Restaurante Universitário da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO).			
90016/2024	Aquisição de mobiliários diversos para o projeto "Centro histórico e cultural da Escola de Enfermagem Alfredo Pinto" da UNIRIO	283.843,64	165.541,50	118.302,14

DISPENSA ELETRÔNICO	OBJETO	VALOR ESTIMADO	VALOR HOMOLOGADO	ECONOMIA
Dispensa Eletrônica 90002/2024	Processo 23102.001234/2024-15 - Contratação de Serviços Continuados de Seguro Veicular, para atender a frota da UNIRIO.	R\$ 43.566,17	R\$ 43.540,40	R\$ 25,77
Dispensa Eletrônica 90003/2024	Processo 23102.000887/2024-79 - Contratação de Serviços Continuados de Coleta, Tratamento e Correta destinação de Resíduos Orgânicos e de Resíduos da Construção Civil produzidos pela UNIRIO	-	R\$ 43.500,00	-
Dispensa Eletrônica 90005/2024	Processo 23102.001032/2024-65 Contratação de Serviços Gráficos para divulgação da Exposição Curricular.	R\$ 5.912,26	R\$ 5.606,09	R\$ 306,17
Dispensa Eletrônica 90011/2024	23102.000543/2024-60 - Contratação de serviço de certificação digital (Token)	R\$ 48.162,25	R\$ 12.746,80	R\$ 35.415,45
Dispensa Eletrônica 90012/2024	23102.001145/2024-61 - Prestação de Serviço de Projeto Gráfico e Formatação de texto para publicação de livro digital	R\$ 4.320,00	R\$ 1.573,67	R\$ 2.746,33
Dispensa Eletrônica 90014/2024	Processo 23102.002249/2024-92 - Aquisição de Material de Consumo - Jaleco, óculos e luvas	R\$ 47.911,00	R\$ 29.167,40	R\$ 18.743,60
Dispensa Eletrônica nº 90016/2024	Processo 23102.004878/2023-76 - Aquisição de pilhas para abastecer o Almoxarifado Central	R\$ 3.739,00	R\$ 1.976,00	R\$ 1.763,00
Dispensa Eletrônica nº 90017/2024	Processo 23102.004120/2024-19 - Aquisição de empresa especializada em fornecimento de becas completas	R\$ 1.100,00	R\$ 1.085,40	R\$ 14,60
Dispensa Eletrônica nº 90018/2024	Processo 23102.004119/2024-94 - Contratação de empresa especializada em serviço de	R\$ 2.525,00	R\$ 1.998,93	R\$ 526,07

		arranjo de flores			
Dispensa Eletrônica 90019/2024	nº	Processo 23102.004407/2024-49 - Aquisição de empresa especializada em fornecimento de becas completas	R\$ 1.100,00	R\$ 882,00	R\$ 218,00
Dispensa Eletrônica 90020/2024	nº	Processo 23102.004412/2024-51 - Contratação de empresa especializada em serviço de arranjo de flores	R\$ 4.300,00	R\$ 1.200,00	R\$ 3.100,00
Dispensa Eletrônica 90021/2024	nº	Processo 23102.003077/2024-74 - Contratação de empresa especializada em serviço de instalação de rede de proteção para escadas	R\$ 8.682,50	8.490,00	R\$ 192,50
Dispensa Eletrônica 90022/2024	nº	Processo 23102.003556/2024-91 - Aquisição de Material de Consumo - Luminárias, refletores, placas sinalizadoras de estantes e lâmpadas tubo led.	R\$ 21.725,84	R\$ 14.041,83	R\$ 7.684,01
Dispensa Eletrônica 90024/2024	nº	Processo 23102.003494/2024-17 - Contratação de serviço de manutenção preventiva e corretiva para centrífuga refrigerada	R\$ 12.280,00	R\$ 12.075,50	R\$ 204,50
Dispensa Eletrônica 90025/2024	nº	Processo - 23102.005511/2024-51 - Aquisição de Material Para Ressuprimento do Almoxarifado Central	R\$ 57.128,60	R\$ 50.755,74	R\$ 6.372,86
Dispensa Eletrônica 90026/2024	nº	Processo 23102.004247/2024-38 - Contratação de Serviços Gráficos para publicação de 100 (cem) exemplares.	R\$ 21.240,00	R\$ 18.500,00	R\$ 2.740,00
Dispensa Eletrônica 90027/2024	nº	Processo 23102.005264/2024-92 - Serviços Especializados em Arranjo de Flores	R\$ 2.437,50	R\$ 1.200,00	R\$ 1.237,50
Dispensa Eletrônica 90028/2024	nº	Processo 23102.005405/2024-77 - Serviços Especializados em fornecimento de Becas Completas	R\$ 542,50	R\$ 542,50	R\$ 0,00
Dispensa Eletrônica 90029/2024	nº	Processo 23102.003685/2024-89 Contratação de Empresa Especializada em Confecção de Placas e Painéis de Sinalização	R\$ 11.307,00	R\$ 11.307,00	R\$ 0,00
Dispensa Eletrônica 90030/2024	nº	Processo 23102.005016/2024-41 - Aquisição de Material de Consumo - Produtos de Laboratório - Programa de Pós-Graduação em Biologia Molecular e Celular - PPGBMC	R\$ 15.542,06	R\$ 8.809,27	R\$ 6.732,79
Dispensa		Processo - 23102.003076/2024-	R\$ 24.008,58	R\$ 17.630,59	R\$ 6.377,99

Eletrônica 90031/2024	nº	20 - Aquisição de Aparelhos Eletrônicos e outros para atender as necessidades da Escola de Enfermagem Alfredo Pinto/CCBS.			
Dispensa Eletrônica 90032/2024	nº	Processo 23102.004299/2024-12 - Aquisição de Material Para Montagem e Preparação da Exposição da Escola de Museologia	R\$ 12.066,59	R\$ 9.561,51	R\$ 2.505,08
Dispensa Eletrônica 90033/2024	nº	Processo 23102.004300/2024-09 - Contratação de Serviços Gráficos para Divulgação da Exposição Curricular de Curso de Museologia/UNIRIO.	R\$ 6.134,86	R\$ 5.714,94	R\$ 419,92
Dispensa Eletrônica 90034/2024	nº	Processo 23102.005856/2024-12 - Contratação de Empresa Especializada para Prestação de Serviço de Desembarço Alfandegário.(Inclui taxas de armazenamento no aeroporto)	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 0,00
Dispensa Licitação 40007/2024		Processo 23102.000649/2023-82 - Pagamento do Serviço de Limpeza através de Sucção de Dejetos de Fossas Sépticas de todos os Campi da Universidade	-	R\$ 42,71	-
Dispensa Licitação 40008/2024		Processo 23102.000649/2023-82 - Pagamento do Serviço de Limpeza através de Sucção de Dejetos de Fossas Sépticas de todos os Campi da Universidade	-	R\$ 24,43	-
Dispensa Licitação 40022/2024		Processo 23102.001804/2024-69 - Pagamento de Serviço de Registro de Emissão do Digital Object Identifier (DOI/ABEC BRASIL), aos meses janeiro, fevereiro e março de 2024.	-	R\$ 316,20	-
Dispensa Licitação 40023/2024		Processo 23102.001804/2024-69 - Pagamento de Serviço de Registro de Emissão do Digital Object Identifier (DOI/ABEC BRASIL), aos meses de abril, maio e junho de 2024.	-	R\$ 104,94	-
Dispensa Licitação 40040/2024		Processo 23102.001804/2024-69 - Pagamento de Serviço de Registro e Emissão de Digital Object Identifier (DOI) correspondente aos meses de julho, agosto e setembro	-	R\$ 170,70	-

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO	OBJETO	VALOR ESTIMADO	VALOR HOMOLOGADO	ECONOMIA
Inexigibilidade de Licitação 40001/2024	Processo 23102.002589/2023-32 - Contratação do serviço de Manutenção corretiva de fotômetro de emissão por chamas MODELO DM63 MARCA DIGIMED, a fim de atender à Escola de Nutrição (EN/CCBS)	-	R\$ 22.852,00	-
Inexigibilidade de Licitação 40002/2024	Processo 23102.001567/2023-55 - Pagamento do Serviço de Emissão Digital Object Identifier (DOI/ABEC. BRASIL)	-	R\$ 237,15	-
Inexigibilidade de Licitação 40003/2024	Processo 23102.001420/2021-01 Serviço de Fornecimento de Gás Canalizado.	-	R\$ 165.000,00	-
Inexigibilidade de Licitação 40004/2024	Processo 23102.000723/2024-41 - Pagamento de Taxa de Inscrição para docente Tadeu Moreira, matrícula SIAPE nº 3148625, no Simpósio Brasileiro de Sistemas de Informação.	-	R\$ 470,00	-
Inexigibilidade de Licitação 40005/2024	Processo 23102.000600/2024-19 - Contratação do Serviço de Fornecimento de Água e Tratamento de Esgoto.	-	R\$ 1.160.000,00	-
Inexigibilidade de Licitação 40009/2024	Processo 23102.000725/2024-31 - Inscrição do Servidor no SBSC 2024 "XIX Simpósio Brasileiro de Sistemas Colaborativos". Sean Wolfgang M. Siqueira	-	R\$ 350,00	-
Inexigibilidade de Licitação 40010/2024	Processo 23102.001159/2024-84 - Inscrição do Servidor no SBSI 2024 "Simpósio Brasileiro de Sistemas de Informação". Gleison dos Santos Souza	-	R\$ 490,00	-
Inexigibilidade de Licitação 40012/2024	Processo 23102.001069/2024-93 - Contratação de Serviços de Empresa Especializada para Disponibilização (período/anuidade) de acesso ao Banco de dados.	-	R\$ 21.220,00	-
Inexigibilidade de Licitação 40013/2024	Processo 23102.003597/2023-04 - Reconhecimento de Dívida junto à Empresa SETE SERVIC LTDA	-	R\$ 47.760,00	-
Inexigibilidade de Licitação 40016/2024	Processo 23102.001633/2024-78 - Assinatura de Base de dados	-	R\$ 145.000,00	-
Inexigibilidade de Licitação	Processo 23102.003597/2023-04 - Reconhecimento de Dívida junto	-	R\$ 62.088,00	-

40017/2024	à Empresa SETE SERVIC LTDA			
Inexigibilidade de Licitação 40018/2024	Processo 23102.003459/2023-17 - Contratação de Assinatura de Base de Dados Target Gedweb	-	R\$ 3.535,74	-
Inexigibilidade de Licitação 40019/2024	Processo 23102.002573/2024-19 - Taxa de Inscrição do Servidor Rogério Ruiz no 57º FONAITec	-	R\$ 500,00	-
Inexigibilidade de Licitação 40020/2024	Processo 23102.002715/2024-30 - Taxa de Inscrição do Servidor Fernanda Vianna Carvalho no 57º FONAITec	-	R\$ 700,00	-
Inexigibilidade de Licitação 40021/2024	Processo 23102.003065/2024-40 - Taxa de Inscrição da Servidora Fernanda Garcia Bezerra Goes no 19º Seminário Nacional de Diretrizes para a Educação em Enfermagem em Saúde Mental e 16º Simpósio Nacional de Diagnóstico de Enfermagem.	-	R\$ 584,65	-
Inexigibilidade de Licitação 40024/2024	Processo 23102.003026/2024-42 - Taxa de Inscrição da Servidora Laura Johanson da Silva no 19º Seminário Nacional de Diretrizes para a Educação em Enfermagem em Saúde Mental e 16º Simpósio Nacional de Diagnóstico de Enfermagem.	-	R\$ 584,65	-
Inexigibilidade de Licitação 40025/2024	Processo 23102.002959/2024-12 - Inscrição do Servidor Tadeu Moreira de Classe no Simpósio Brasileiro de Jogos e Entretenimento Digital (SBGames 2024)	-	R\$ 880,00	-
Inexigibilidade de Licitação 40026/2024	Processo 23102.003667/2024-05 - Inscrição do Servidor Tadeu Moreira de Classe no XIII Congresso Brasileiro de Informática na Educação (CBIE 2024)	-	R\$ 400,00	-
Inexigibilidade de Licitação 40027/2024	Processo 23102.003632/2024-68 - Inscrição do Servidor Wolfgang M Siqueira no XIII Congresso Brasileiro de Informática na Educação (CBIE 2024)	-	R\$ 520,00	-
Inexigibilidade de Licitação 40028/2024	Processo 23102.003657/2024-61 - Inscrição da Servidora Andressa Teoli Nunciaroni Fernandes no 16º Simpósio nacional de Diagnósticos de Enfermagem e o 4º Colóquio Brasileiro de	-	R\$ 1.027,40	-

	Enfermagem em Saúde mental.			
Inexigibilidade de Licitação 40030/2024	Processo 23102.001203/2017-27 - Reconhecimento de Dívida junto a Empresa Pupo Restaurante e Cozinha Industrial Ltda.	-	R\$ 263.928,42	-
Inexigibilidade de Licitação 40031/2024	Processo 23102.003667/2024-05 - Inscrição do Servidor Tadeu Moreira de Classe no XIII Congresso Brasileiro de Informática na Educação (CBIE 2024)	-	R\$ 400,00	-
Inexigibilidade de Licitação 40032/2024	Processo 23102.003657/2024-61 - Inscrição da Servidora Andressa Teoli Nunciaroni Fernandes no 19º CoBESM, SENADEn e SINADEn	-	R\$ 1.027,40	-
Inexigibilidade de Licitação 40033/2024	Processo 23102.004386/2024-61 - Inscrição da Servidora Maria Augusta S.Netto Nunes, no CBIE 2024 "XII Congresso Brasileiro de Informática na Educação	-	R\$ 738,00	-
Inexigibilidade de Licitação 40036/2024	Processo 23102.004935/2024-06 - Contratação de Serviço de Instrução/Treinamento e Suporte sobre o Esocial	-	R\$ 6.500,00	-
Inexigibilidade de Licitação 40037/2024	Processo 23102.005299/2024-21 - Inscrição da Servidora Dayanne da Silva Prudencio no 30º Congresso Brasileiro de Biblioteconomia e Documentação (CBBDD)	-	R\$ 900,00	-
Inexigibilidade de Licitação 40043/2024	Processo 23102.000600/2024-19 - Contratação do Serviço de Fornecimento de Água e de Tratamento de Esgoto.	-	R\$ 100.000,00	-

Fonte: PROAD.

4.4.5 Gestão patrimonial e infraestrutura

Conformidade legal

Após os estudos e planejamentos informados no relatório de ano-base anterior, passamos para a parte prática acerca do patrimônio ocioso, inservível e recuperável da UNIRIO, dentre móveis e imóveis. Para tal, foi solicitado a abertura de processos SEI para tratar desses materiais de forma em separado por Decanias e Reitoria.

Todas as Decanias da UNIRIO foram incitados a emitirem suas listas contendo suas descrições, números de tomo e situações atuais de conservação com a finalidade de apensá-las nos respectivos Processos SEI. Desta forma tem sido possível mensurar suas quantidades e qualidades aplicando a centralidade de armazenamento.

A PROAD definiu que serão necessárias a criação de uma comissão interna de desfazimento designadas por Decania e uma para a Reitoria para avaliar e definir a condição de inservível para diversas espécies de bens móveis, como: materiais de informática já obsoletos, visando à alienação daqueles por meio de leilão público. Estes bens estão sendo submetidos ao procedimento administrativo de desafetação de bens públicos e serão submetidos a leilão organizado por leiloeiro contratado via procedimento licitatório, obtendo relevante êxito nas alienações e gerando receita para a Universidade.

Desfazimento de ativos

Conforme mencionado anteriormente, a Pró-Reitoria de Administração (PROAD) pretende realizar novos leilões, com vistas a alienar bens considerados inservíveis. Entretanto, dadas a complexidade e a necessidade de atuação multidisciplinar contando com a participação de outras Pró-Reitorias e Decanias, ainda não foram tomadas providências nesse sentido. As tratativas em curso visam tornar possíveis essas alienações.

Locações de imóveis e equipamentos

Visando a otimizar os recursos financeiros e materiais da UNIRIO, a Pró-Reitoria de Administração (PROAD) manteve a contratação do Outsourcing de impressão, posto que a evolução de equipamentos de impressão é muito avançada e requer constantes atualizações. A solução de outsourcing de impressão trouxe a certeza de haver, na UNIRIO, os equipamentos de impressão mais

atuais e de reconhecida qualidade, valendo ressaltar que a manutenção dos equipamentos defeituosos se dá no escopo do mesmo contrato, dispensando a necessidade de outras licitações para essas finalidades.

O resultado dessa solução é a garantia de não se experimentar qualquer interrupção ou prejuízo às atividades institucionais que necessitam dos recursos mencionados, além de haver considerável economia com o relevante custo administrativo que seria necessário, ao precisar realizar licitação para aquisição de impressoras, que, num curto espaço de tempo, estariam obsoletas. Mencionam-se adicionalmente outras três contratações que são otimizadas por esse meio: uma contratação de empresa para fornecimento de toner e cartuchos de impressão, outra, para empresa de manutenção daqueles equipamentos, além de uma licitação exclusiva para aquisição de peças de reposição para as impressoras defeituosas. Foram condensadas quatro licitações numa única solução, qual seja o *outsourcing* de impressão.

Ressalte-se que essa prática está cada vez mais difundida entre os diversos órgãos da Administração Pública, nas esferas municipais, estaduais e federal, que ampliaram soluções dessa natureza para fornecimento, por *outsourcing*, de computadores para seu parque computacional, garantindo a máxima atualização tecnológica com excelente otimização de recursos financeiros.

Mudanças e desmobilizações relevantes

Não há quaisquer registros de mudanças e/ou desmobilizações relevantes no ano de 2024.

Principais desafios

A busca por processos otimizados, visando a maximizar os recursos disponíveis, nas diversas áreas de atuação da UNIRIO e a intensificar os trabalhos preventivos, e corretivos, de manutenção das diversas estruturas físicas, a fim de preservar, ao máximo, a qualidade e a segurança dos espaços, primando pela sustentabilidade ambiental e minimizando os impactos negativos ainda é a principal ação a ser alcançada pela PROAD no atual exercício e foi também no exercício de 2024.

Ações futuras em implementação

- O mapeamento de espaços físicos ociosos, ou subutilizados, para melhor aproveitamento dos recursos já disponíveis tem sido também a atuação almejada por todos da equipe da PROAD. A falta de espaços para o desenvolvimento das ações administrativas é uma dificuldade a ser vencida por todos nós;

- Redefinição de fluxos processuais internos, no intuito de reduzir prazos de execução, aumentar a participação dos setores envolvidos com as atividades precípuas da Pró-Reitoria de Administração (PROAD), bem como promover a capacitação contínua dos servidores lotados nesta Pró-Reitoria, especialmente aqueles que atuam na área de licitações e contratos;
- Reestruturação dos setores que compõem a PROAD, no intuito de maximizar o alcance das atividades precípuas da Pró-Reitoria de Administração (PROAD) para que se tenha o devido alcance por toda a Universidade. Redistribuindo a área de logística e a centralizando numa Coordenadoria e colocando um Departamento para tratar exclusivamente as contratações da Universidade.
- Recomposição, e ampliação, do quadro de servidores técnico-administrativos da PROAD para eliminar os entraves gravíssimos atualmente experimentados pelos diversos setores administrativos em razão da descomunal falta de servidores administrativos e cargos comissionados, visando a tornar minimamente atraente exercer as incontáveis atividades atribuídas à PROAD.

4.4.6 Gestão da Tecnologia da Informação

Conformidade legal

O modelo de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) da UNIRIO segue a proposta do Guia de Governança de TIC do SISP, versão 2.0, além de observar e aplicar um vasto conjunto de regras e diretrizes estabelecidas ou referenciadas pelos órgãos de controle. A Governança da TIC busca atender às necessidades das Unidades Organizacionais da Instituição e de sua comunidade, composta por docentes, servidores técnico-administrativos e estudantes.

Modelo de Governança de TIC

A representação máxima de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) na UNIRIO é o Comitê de Governança Digital (CGD), que possui como missão prover soluções para as arquiteturas de informação, sistemas e infraestrutura, alinhados aos processos organizacionais, que possibilitem o alcance dos objetivos institucionais, assegurando níveis adequados de custo, qualidade e prazo. O Comitê foi instituído por meio da Portaria nº 346, de 21 de julho de 2022, que também responde pela priorização das ações e investimentos em TIC no âmbito da UNIRIO. O Comitê foi responsável pela elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) para o quinquênio 2022-2027 – aprovado pelo Conselho Universitário (CONSUNI) e instituído pela Resolução nº 5.615, de 5 de dezembro de 2022 –, que tem as suas atribuições definidas em Regimento próprio.

O modelo de Governança é composto por normas, políticas, regras, definições de papéis e fluxos, com o objetivo de alinhar a TIC com o negócio da UNIRIO. A Gestão de TIC é de responsabilidade da Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação (DTIC), que tem a missão de executar os Projetos de TIC e Operação de TIC.

Montante de Recursos Aplicados em TI

A tabela a seguir mostra os investimentos efetuados pela UNIRIO voltados para a área de TI com a participação da DTIC, no ano de 2024.

Tabela 3 – Investimentos feitos pela DTIC no ano 2023

Descrição	Valor(R\$)
Computadores Desktop	254.798,88
Notebooks	277.479,00

TOTAL	532.277,88
--------------	-------------------

Fonte: DTIC, 2025.

A tabela a seguir mostra os recursos gastos durante o ano de 2024 referentes a serviços de TIC que são geridos pela DTIC:

Tabela 4 – Recursos Referentes a Serviços de TIC Gastos Durante o Ano de 2024

Descrição	Valor(R\$)
AVMB – Manutenção do Sistema SIE	422.987,06
SÍNTESE Consultoria (parceria com a PROPLAN)	284.607,50
SIMPRESS – Outsourcing de impressão	166.022,77
TOTAL	873.617,33

Fonte: DTIC, 2025.

Contratações relevantes

No ano de 2024, apesar das tecnologias envolvidas na área de telefonia e VoIP não serem mais consideradas soluções da área de TIC ([IN SGD/ME nº 1, de 4 de abril de 2019](#)), foi iniciado pela DTIC o processo de implantação do VoIP, com a finalização da contratação do Fone@RNP perante a RNP e a contratação do Tronco SIP com a VIVO. Além disso, no fim do ano, foi realizada compra, por meio de adesão à ata do MGI, de equipamentos voltados para a modernização do parque de computadores focados na área administrativa da UNIRIO.

Principais iniciativas e resultados

Dentre os resultados alcançados pela Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação (DTIC) no ano de 2024, foram colocados em destaque os listados abaixo:

- Implementação do primeiro sistema a utilizar o acesso pelo GOV.BR, o Portal do Candidato (<https://candidato.unirio.br/>), que possibilitou a solicitação de matrícula dos alunos aprovados pelo SISU de forma mais conveniente e garantindo mais interoperabilidades perante os sistemas governamentais;
- Implantação do Portal de Eleição para a votação dos Conselhos Universitários (<https://sistemas.unirio.br/eleicao>). As alterações no sistema possibilitaram a votação de forma presencial, como “urna eletrônica”, pela primeira vez na história da UNIRIO;
- Desenvolvimento e lançamento do novo Portal de Bolsistas (<https://bolsista.unirio.br/>). Atualmente, é apenas dedicado aos bolsistas da Pós-graduação. Porém, está previsto a expansão para outras áreas no ano de 2025;

- Desenvolvimento e lançamento do Portal de Normas (<https://normas.unirio.br/>). O portal busca facilitar o acesso e busca às normas instituídas pela UNIRIO. Infelizmente, a utilização da plataforma se encontra pendente pela gestão superior;
- Implantação, em teste voltado para a PROGEPE, do sistema de gestão do Programa de Gestão e Desempenho (PGD), o Polare;
- Finalização da documentação e demais andamentos para a contratação da nova solução de Outsourcing de Impressão;
- Instalação de 7 Access Points Outdoor para o acesso ampliado ao Wi-Fi em áreas de convivência da UNIRIO;
- Atualização de todos os laboratórios de informática multiusuários da universidade. Totalizando a atualização de 245 desktops novos;
- Ampliação da velocidade do acesso à internet da instituição, de 3 campi, de 100mb para 1Gb por meio da substituição de switches de distribuição.

Além das iniciativas oriundas de projetos, a DTIC também trabalha no atendimento à chamados de suporte. Dessa forma, segue abaixo os quantitativos, separado por categorias, de todos os chamados solucionados no ano de 2024:

Tabela 5 – atendimentos a usuários realizados pela DTIC em 2024

Categoria do Chamado	Quantidade
Computador > Reparo	592
SIE > Acadêmico	476
Email	571
Sistemas DTIC	244
Rede	240
Computador > Instalar/Atualizar Programas	224
Computador > Outros	106
SIE > Ampliar Acesso	108
SIE > Novo acesso	100
Segurança da Informação > Acesso ao SIE	93
Portais > Portal do Aluno	75
Plone > Usuário e senha	72
SIE > Administrativo	52
Computador > Empréstimo	49
Portais > Portal do Professor	45
Computador > Autenticação	44
Plone > Dúvida/Erro	38
Plone > Edição	36
SEI	24

Portais	18
LimeSurvey > Dúvida/Erro	18
Plone > Treinamento	16
LimeSurvey > Treinamento	13
Portais > Portal Eleição	12
Segurança da Informação > Liberação de Acesso Firewall	5
	3.271

Fonte: Central de Atendimento da DTIC, 2025.

Política de segurança da informação

Nos últimos anos, houve um exponencial aumento de acessos remotos devido às mudanças de forma de trabalho. Com isso, esforços foram empenhados para continuar provendo um serviço de acesso remoto de alta qualidade e confiabilidade, levando a Gerência de Infraestrutura e a Divisão de Segurança da Informação a aumentarem sua atuação.

No ano de 2024, continuamos com um aumento de ataques de hackers às estruturas de TI de órgãos governamentais federais. Nesse sentido, a equipe responsável permanece monitorando os equipamentos da UNIRIO e o tráfego de dados na Rede UNIRIO. A Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação (DTIC) está em sintonia com a Secretaria de Governo Digital (SGD) e com o Centro de Atendimento a Incidentes de Segurança (CAIS), da Rede Nacional de Ensino e Pesquisa (RNP), que emitem alertas, recomendações e necessidades de bloqueios de faixas de IPs, a fim de impedir o avanço de novos ataques. Quando necessário, foram realizadas atualizações e implementações de políticas de segurança para acesso à UNIRIO. Destaca-se que a Universidade passou todo o período sem qualquer incidente.

Sendo assim, pontuam-se algumas ações relevantes executadas pela área, dentre as quais se destacam:

- Implementação de ações de segurança propostas pela Secretaria de Governo Digital (SGD), relativas ao Programa de Privacidade e Segurança da Informação (PPSI). Finalizando o Ciclo 3 do programa;
- Atualizações pertinentes à nível de software do Firewall;
- Renovação/Substituição/Emissão de diversos certificados SSL/TLS da ICPEdu (GlobslSign) e emitidos internamente;
- Revisão dos filtros do Firewall institucional devido ao aumento da carga de uso por parte da comunidade para acessos remotos.

Principais desafios e ações futuras

Com todas as mudanças vistas a partir da pandemia de 2020, cada vez mais se torna necessário um fortalecimento da Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação (DTIC) ante as questões estratégicas e operacionais que necessitam de atuação direta ou intermediária de analistas e técnicos de TI. Dessa forma, dentre os desafios enfrentados, pode-se afirmar que o primeiro continua sendo a ampliação da equipe da DTIC, para possibilitar uma melhor relação entre as demandas de TIC da Comunidade UNIRIO e a capacidade de atendimento. Hoje, a Diretoria continua com um déficit de pessoal preocupante, principalmente considerando que as soluções possuem um tempo de desenvolvimento cada vez maior e mais complexo devido a todas as questões de segurança e regras governamentais que cada vez mais são reforçadas. Além disso, cada vez mais ocorre a evasão de técnicos e analistas de TI para o setor privado, considerando as condições de trabalho e salariais que o cargo de TI possui dentro do plano de carreiras PCCTAE. No ano de 2024, tivemos a saída de 2 servidores. Como segundo desafio, é elencada a ampliação da capacitação técnica do quadro de servidores da DTIC de forma qualitativa e continuada.

O terceiro desafio continua sendo conscientizar a UNIRIO de que a DTIC é um órgão estratégico, não de suporte, e que, por isso, deve participar ativamente das atividades de planejamento e definição dos negócios da Instituição que envolvem as TICs, permitindo-se, ainda, que a DTIC seja a responsável pela gestão total dos recursos orçamentários destinados às TICs, os quais devem ser adequados aos planejamentos estratégicos da Universidade (PDI e PDTIC).

Por fim, apesar das restrições orçamentárias e de pessoal, no ano de 2024, foi possível a efetivação da atualização de todo parque de desktops dos laboratórios de informática multiusuário e o desenvolvimento de sistemas importantes para a continuidade de serviços ofertados pela UNIRIO. No ano de 2025, esperamos que as contratações voltadas para a estruturação da solução de backup dos servidores da DTIC sejam efetuadas, assim como a aquisição de novos equipamentos de rede para melhorar a estabilidade e velocidade da rede na instituição.

4.4.7 Sustentabilidade Ambiental

Sustentabilidade nas contratações e aquisições

A UNIRIO mantém seu compromisso com a valorização de medidas que, no âmbito das contratações de serviços e das aquisições de produtos, contribuam com a redução do consumo de recursos naturais e com uma menor geração de resíduos poluentes. Isso mais uma vez se manifestou, ao longo de 2024, com a observação de diretrizes ambientais durante os processos de compra e de licitação, seja pela preferência por bens e produtos que apresentem melhor eficiência energética, seja pela escolha de materiais e tecnologias que proporcionem menor impacto ambiental ao serem aplicadas em obras e outros serviços de engenharia.

Ações para redução do consumo de recursos

Com relação à redução do consumo de recursos naturais nos processos rotineiros em curso na UNIRIO, mais uma vez se buscou promover medidas que beneficiassem uma melhor eficiência energética e hídrica. Nesse sentido, ao longo de 2024 foi mantido o sistema de geração de energia solar adquirido através do contrato nº 04/2020. Tratam-se de mais de 800 módulos voltaicos e dois inversores, instalados no campus da Av. Pasteur 436, que geram mais de 500 mil kWh, o que significa uma redução de cerca de 60% no consumo de energia elétrica. Esse campus abriga três Centros de Ensino da UNIRIO – Centro de Letras e Artes (CLA), Centro de Ciências Humanas e Sociais (CCH) e Centro de Ciências Exatas e Tecnologia (CCET) –, além do Instituto de Biociências (IBIO), a Biblioteca Central e o Restaurante Universitário.

Redução de resíduos poluentes

A UNIRIO manteve, ao longo de 2024, as mesmas estratégias de anos anteriores para minimizar o impacto ambiental decorrente de resíduos poluentes, em especial aqueles gerados por laboratórios de ensino e pesquisa que fazem uso de materiais que apresentem níveis significativos de propriedades inflamáveis, tóxicas ou corrosivas. Isso envolve o aprimoramento contínuo do Programa de Gerenciamento de Resíduos Químicos, que objetiva uma destinação adequada desses resíduos poluentes. No caso da UNIRIO, isso é realizado por intermédio da contratação de empresas que possuem credenciamento e autorização para essa finalidade, que podem operar reciclando, recuperando ou diminuindo a toxicidade desses materiais para que eles possam ser finalmente descartados da forma adequada. Tanto na contratação dessas empresas, como também na

contratação de empresas especializadas em limpeza e conservação, foram aplicados critérios envolvendo a não agressão ao meio ambiente. Por conseguinte, as empresas contratadas foram rigorosamente fiscalizadas quanto à observância desses critérios.

Atualização do Plano Diretor de Logística Sustentável – PLS

Outra importante ação em 2024, ligada à sustentabilidade ambiental, foi a atualização do Plano Diretor de Logística Sustentável (PLS) da UNIRIO. O PLS vigente na UNIRIO ainda era o que havia sido elaborado em 2016, e isso gerou cobrança da CGU. Para atendimento dessa demanda, a Pró-Reitoria de Planejamento (PROPLAN) e a nova presidente da Comissão Permanente de Sustentabilidade Institucional (COPESI), nomeada em meados de 2023, fizeram diversas reuniões ao longo de 2024 para buscar um diagnóstico situacional da UNIRIO no que tange às questões ligadas ao PLS e à própria COPESI. Os trabalhos da COPESI, que já se encontravam atrasados em 2019, haviam sido interrompidos por conta da pandemia de COVID-19 e não tinham sido posteriormente retomados.

Ao longo das reuniões realizadas no segundo semestre de 2024, que contaram também com a contribuição de outros servidores da UNIRIO, foi proposta a criação de um GT e a adoção de uma metodologia de trabalho visando a atualização emergencial do PLS. O GT foi designado pela Portaria GR nº 538 de 11 de novembro de 2024 e, para além da construção de um novo PLS em caráter emergencial, esse GT deveria ainda propor uma nova composição para a COPESI e a revisão do seu regulamento interno. Em 27 de dezembro de 2024, a minuta de atualização do PLS foi encaminhada para a Reitoria e aprovada ad referendum pelo Reitor em 30 de dezembro de 2024, através da Resolução SCS 5.916, dentro do prazo exigido pela CGU. Posteriormente, em 18 de fevereiro de 2025, a aprovação do novo PLS da UNIRIO, com vigência de 2025 a 2026, viria a ser homologada pelo Conselho Universitário (CONSUNI) sem modificações, conforme a Resolução SCS 5.938. O processo SEI que registra todos os trâmites referentes à atualização do PLS pode ser encontrado na consulta pública sob o número 23102.006076/2024-81.

4.5 Principais ações de supervisão, controle e de correção adotadas

A UNIRIO adota um conjunto de ações de supervisão, controle e correção voltadas para assegurar a legalidade, a legitimidade, a economicidade e a transparência na aplicação dos recursos públicos. Essas iniciativas são conduzidas de forma integrada pelas diversas unidades da Universidade, visando garantir a conformidade com a legislação vigente, a eficiência na execução dos processos e a constante melhoria dos serviços prestados à comunidade acadêmica e à sociedade.

As estratégias adotadas incluem o monitoramento contínuo de processos administrativos, a avaliação de atividades e procedimentos, a implementação de mecanismos de controle interno e a realização de auditorias periódicas. Além disso, há um esforço permanente para aprimorar a gestão documental, assegurar a correta aplicação de bolsas e auxílios, fortalecer o acompanhamento das atividades docentes e garantir a atualização de normativas e diretrizes institucionais.

A Universidade conta com uma estrutura permanente para a supervisão e controle das ações administrativas, composta por unidades especializadas que atuam de forma coordenada e integrada. Essas unidades incluem a Auditoria Interna (AUDIN), o Arquivo Central, as Pró-Reitorias Acadêmicas e Administrativas, além de comissões e comitês vinculados à governança universitária.

Dentre as principais ações voltadas para supervisão, controle, correção e transparência na aplicação dos recursos públicos na UNIRIO, ao longo do ano de 2024, destacam-se os seguintes:

- O lançamento, em 1º de julho, do website do Núcleo Institucional de Projetos (NUINP), criado para gerenciar projetos interinstitucionais financiados por emendas parlamentares ou por Termos de Execução Descentralizada (TEDs). A página oferece transparência ativa, com acesso a documentos digitalizados e tramitações no SEI, sendo acessível em: <https://www.unirio.br/nuinp>.
- Apresentação didática do Quadro de Detalhamento de Despesas (QDD) ao Conselho Universitário (CONSUNI) e à comunidade, em audiência pública, inclusive para eventuais alterações.

- Realização de audiências públicas permanentes sobre temas como orçamento, projetos interinstitucionais, cotas para pessoas trans, PGD e fusão hospitalar, promovendo participação e transparência.
- Criação da Comissão Permanente de Orçamento (CPO), com representantes docentes, técnicos e discentes, para promover um planejamento orçamentário participativo e propor modelos de descentralização entre as unidades acadêmicas e administrativas.
- Conclusão da implantação do Sistema Eletrônico de Informações (SEI) em 31/12/2024, sob coordenação do Arquivo Central, permitindo a consulta pública de documentos e processos, com atenção à LGPD. A partir dessa data, não são mais permitidos processos em papel na UNIRIO.
- Instalação de Grupo de Trabalho (GT) para diagnóstico da área de integridade institucional, visando à criação de uma Unidade de Gestão de Integridade (GI) e à construção de um novo Plano de Integridade e de um Plano de Gestão de Riscos de Integridade. O GT reuniu representantes da Ouvidoria, Comissão de Ética, Auditoria Interna, Núcleo de Correição, CPPAD, Gabinete da Reitoria, Vice-Reitoria e COPLADI/PROPLAN.

A seguir, são detalhadas as principais medidas adotadas pelas áreas da UNIRIO ao longo do exercício, evidenciando o compromisso da Instituição com a governança pública e a transparência na gestão universitária.

Na área da auditoria e controle interno, a unidade de Auditoria Interna (AUDIN) exerce um papel fundamental na supervisão, controle e correção das atividades institucionais. Como órgão técnico de assessoramento da governança da UNIRIO, a AUDIN atua na avaliação de operações e controles internos, além de oferecer consultoria e assessoramento de forma independente e objetiva. Em 2024, suas ações foram orientadas pelo Plano Anual de Auditoria Interna (PAINT/2024), que definiu nove serviços de auditoria, dos quais sete foram concluídos e dois reprogramados para 2025. Entre as principais avaliações realizadas, destacam-se: Plano de Integridade, Gestão Contábil e Prestação de Contas Anual, evasão e retenção discente, contratos de alimentação, movimentação de pessoal, gestão de convênios e de diárias e passagens. Além disso, a unidade monitorou recomendações de auditoria, assessorou a gestão e consolidou pareceres técnicos. O Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna (RAINT) detalha os resultados dessas ações e está disponível na página da AUDIN (<http://www.unirio.br/audin>).

No que tange à gestão documental, o Arquivo Central, desempenha um papel essencial na supervisão e controle dos processos administrativos e acadêmicos da Universidade. Em 2024, o Arquivo Central realizou ações significativas, como a identificação e destinação de 344,74 metros lineares de documentos e a organização de 66,36 metros lineares de documentos acadêmicos. O arquivo também viabilizou a tramitação interna de documentos pelo sistema de Protocolos Setoriais e autuou 3.729 processos administrativos digitais através do Sistema Eletrônico de Informações (SEI). Além disso, a unidade foi responsável pela capacitação de servidores e terceirizados no uso do SEI e publicou importantes documentos normativos, como o Guia de Boas Práticas da LGPD e a Instrução Normativa AC nº 16, que regulamenta a eliminação de documentos. A direção do Arquivo Central também participou de comitês importantes, como o Comitê Permanente de Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos (CPEGECI) e a Comissão Permanente de Integridade (COPEI), reforçando o compromisso da UNIRIO com a governança pública.

A Biblioteca Central também contribuiu com ações de supervisão e atualização de procedimentos institucionais, voltadas ao aperfeiçoamento da gestão e da governança informacional no âmbito do Sistema de Bibliotecas da UNIRIO. Em 2024, foram elaboradas normas e procedimentos com foco na atualização e orientação da equipe e da comunidade, destacando-se:

- Atualização do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2022-2026;
- Atualização do Termo de Autorização do Repositório Hórus para contemplar novas tipologias;
- Atualização de 11 desenhos de processos do Sistema de Bibliotecas.

A PROGRAD, por sua vez, tem pautado suas ações pela transparência, legalidade e correição, especialmente nas áreas que envolvem o ingresso e a permanência dos alunos na graduação. A PROGRAD realiza a distribuição de bolsas de graduação por meio de editais públicos, assegurando a transparência no processo seletivo. Além disso, a seleção das coordenações institucionais de programas e projetos também ocorre por intermédio de editais públicos, promovendo a equidade e a clareza nas escolhas. Em caso de descumprimento das normas, como o recebimento indevido de bolsas, a PROGRAD emite Guia de Recolhimento da União (GRU) para a devolução dos valores. A PROGRAD também é responsável pela diplomação digital dos alunos de graduação, em conformidade com as normas do Ministério da Educação (MEC), e atua nas comissões de heteroidentificação e de avaliação de renda buscando suprimir fraudes no processo de ingresso na Universidade.

A PROPGPI, no âmbito de seu plano estratégico e de governabilidade, contribui com a elaboração do Plano de Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos (PGERCI) 2022-2026 e adota medidas para assegurar a supervisão, o controle e a transparência no âmbito da pesquisa, inovação e pós-graduação. Em 2024, a PROPGPI consolidou o uso do site da Pró-Reitoria e do Portal de Pesquisa, além das redes sociais das Diretorias de Pós-Graduação, Inovação e Pesquisa, promovendo ampla divulgação de suas ações e facilitando o acesso à informação. Além disso, foram produzidos produtos técnicos voltados ao monitoramento das atividades dessas áreas.

No monitoramento do Mapa de Riscos de 2024, a PROPGPI identificou 23 eventos de risco, dos quais 9 foram considerados aceitáveis, 9 gerenciáveis e 5 classificados como indesejáveis ou inaceitáveis. Para mitigar os riscos residuais, a Pró-Reitoria implementou medidas como a ampliação de parcerias com empresas públicas e privadas para o investimento em inovação, o monitoramento de indicadores da pesquisa e pós-graduação, a desburocratização de processos internos e a recuperação da infraestrutura da unidade. Outras ações estratégicas incluíram a modernização de laboratórios voltados para a pesquisa e a adoção de uma abordagem integrada para mitigar o risco operacional ligado à falta de equipe técnica especializada em inovação e propriedade intelectual. Como parte dessa estratégia, a principal colaboradora da área foi incentivada a realizar um doutorado no Instituto Nacional da Propriedade Industrial (INPI), e a PROPGPI obteve apoio externo, sendo contemplada com duas bolsas da FAPERJ e com um edital de ações integradas. Esse apoio viabilizou a realização de duas olimpíadas de inovação e a criação de uma sala de trabalho coletivo que abrigará a incubadora de empreendimentos recentemente estabelecida.

A Pró-Reitoria de Administração (PROAD) tem trabalhado para garantir atualização e correção de portais, informações e comunicações circulares, em observância aos princípios da legalidade, publicidade e eficiência. Ao longo do exercício 2024, foram realizadas reuniões de avaliação, apresentação de pontos fortes e fracos, bem como buscas conjuntas de melhorias no atendimento ao público e do ambiente interno do setor. Por meio de feedbacks e manifestações da comunidade acadêmica, além das manifestações de chefias e colaboradores, têm sido mapeadas as atividades-meio e fim da PROAD, com o objetivo de alinhar o desempenho ao proposto pelo PDI, além de eliminar possíveis desvios ou empecilhos.

Em 2024, os mecanismos de legitimidade e transparência na gestão da assistência estudantil foram fortalecidos com o aprimoramento das reuniões da Câmara de Assuntos Estudantis. Pela primeira vez, a instância foi envolvida diretamente nas definições orçamentárias

para o exercício seguinte, ampliando a participação da comunidade acadêmica nas decisões e promovendo maior controle social sobre a alocação dos recursos públicos.

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, como unidade estratégica da UNIRIO, participa do Comitê de elaboração do Plano de Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos (PGERCI) desde a sua implantação, no ano de 2022 e realiza anualmente o monitoramento do Mapa de Riscos.

Também são formas de monitoramento e controle a alimentação permanente por parte da PROGEPE dos sistemas dos órgãos de controle, e-CGU e e-Pessoal, do TCU, este último contando, inclusive, com um módulo dedicado aos indícios de irregularidades da folha de pagamento, fruto da auditoria mensal desta realizada pelo respectivo órgão e atendida pela Pró-Reitoria.

Dessa forma, a PROGEPE objetiva colaborar para o alcance da missão da Universidade: “produzir e disseminar o conhecimento nos diversos campos do saber, contribuindo para o exercício pleno da cidadania, mediante formação humanista, crítica e reflexiva, preparando profissionais competentes e atualizados para o mundo do trabalho e para a melhoria das condições de vida da sociedade”.

A Coordenadoria de Relações Internacionais e Interinstitucionais (CRI) também contribuiu de forma significativa com ações de supervisão e controle institucional, com destaque para o acompanhamento, monitoramento e atualização do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2022-2026. Em 2024, a UNIRIO lançou seu primeiro Edital de Bolsas de Mobilidade Acadêmica Internacional, oferecendo 14 bolsas para discentes de graduação, distribuídas por meio de edital público. Destas, 10 bolsas foram utilizadas, possibilitando o intercâmbio de estudantes de diversas áreas na Universidade de Coimbra, em Portugal.

No intuito de garantir a transparência organizacional, a CRI criou mecanismos para fortalecer os canais de comunicação com a comunidade universitária. Entre as ações destacam-se o monitoramento e a publicação regular de conteúdos em seus canais institucionais – Instagram, Facebook e site da CRI – com informações sobre as ações da Coordenadoria, oportunidades de mobilidade acadêmica internacional para graduação e pós-graduação, e divulgação de editais na área da internacionalização.

No âmbito das unidades acadêmicas, o Centro de Ciências Exatas e Tecnologia (CCET) adota um conjunto de práticas para assegurar a legalidade, a legitimidade, a economicidade e a transparência na aplicação dos recursos públicos. Entre as principais medidas, destaca-se a

atuação do Conselho do CCET, que realiza reuniões abertas a toda a comunidade universitária. Os pontos de pauta são divulgados previamente para servidores e representantes estudantis, garantindo ampla participação e voz ativa a todos os interessados. Além disso, as atas das reuniões são publicadas, promovendo a transparência das decisões e deliberações.

A supervisão e o controle das ações institucionais são reforçados por um acompanhamento sistemático do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2022-2026. Para cada meta estabelecida, são identificados possíveis riscos que possam comprometer sua execução, permitindo um monitoramento contínuo e a adoção de medidas corretivas quando necessário. Essa abordagem estratégica fortalece a governança e a eficiência na implementação dos projetos e programas do CCET.

A busca por uma gestão mais eficaz também passa pelo fortalecimento da comunicação e cooperação com órgãos institucionais, como a Pró-Reitoria de Administração (PROAD), a Coordenadoria de Engenharia (CE), a Diretoria de Atividades de Apoio (DAA) e a Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação (DTIC). Essa articulação tem permitido uma maior sensibilização da Administração Central para as demandas do CCET, minimizando riscos que possam comprometer as atividades acadêmicas e administrativas.

O Núcleo de Assuntos Pedagógicos e Educacionais do CCET (NAPE/CCET) desempenha um papel fundamental no aprimoramento da gestão acadêmica, conduzindo estudos baseados em dados do sistema acadêmico e em informações coletadas internamente. Recentemente, foram analisados dois temas de grande relevância: a evasão de estudantes durante a pandemia e seus fatores determinantes, e o nível de envolvimento dos estudantes de graduação do CCET em projetos de ensino, pesquisa, inovação e extensão. Esses estudos orientam a tomada de decisões e contribuem para o desenvolvimento de políticas.

O Centro de Ciências Jurídicas e Políticas (CCJP) adota uma gestão participativa, com foco na transparência e na legitimidade das decisões. As deliberações estratégicas são conduzidas por seu colegiado, que reúne representantes docentes, discentes e técnico-administrativos, garantindo ampla representatividade. Além disso, são constituídas comissões temáticas para tratar de assuntos específicos, como a Comissão de Desfazimento de Bens, a Comissão de Acompanhamento de Obras e a Comissão de Combate ao Assédio, cujas propostas são submetidas à aprovação do colegiado. A decania mantém canais permanentes de diálogo com os diferentes segmentos do Centro, fortalecendo a supervisão e o controle das ações acadêmicas e administrativas.

As principais ações de supervisão, controle e de correição adotadas pelo Centro de Ciências Humanas (CCH) incluem a realização de reuniões mensais do Conselho de Centro, que são abertas à comunidade acadêmica. Nessas reuniões, são discutidos assuntos de relevância institucional, como a distribuição dos bens permanentes entre as diversas unidades do Centro, com total transparência nas decisões. Além disso, a divulgação dos atos internos, como atas das reuniões, resoluções, ordens de serviço e portarias, é feita por e-mails e no site do Centro, garantindo que as informações cheguem de forma acessível a todos.

Outras ações incluem a manutenção predial regular, que é gerida por meio de ordens de serviço enviadas à empresa responsável pela execução dos trabalhos. O Centro também participa ativamente dos Conselhos Superiores da UNIRIO, por meio das representações do CCH, contribuindo para a supervisão e controle das políticas institucionais. Além disso, o encaminhamento de possíveis casos de inadequação às boas práticas da administração pública à Ouvidoria da UNIRIO é uma medida adotada pelo CCH, a fim de garantir o cumprimento de padrões éticos e legais na gestão pública.

O Centro de Letras e Artes (CLA) identificou uma série de riscos que exigiam atenção para garantir a continuidade e a qualidade das atividades acadêmicas. Entre os principais desafios estavam a aplicação da interdisciplinaridade nos cursos de graduação e pós-graduação, a redução de projetos e programas nas áreas de ensino, pesquisa e extensão, e a precarização da infraestrutura de apoio, especialmente no que diz respeito à inclusão. Também foram observados problemas no engajamento dos presidentes dos Núcleos Docentes Estruturantes (NDE) na capacitação no SIE, além de preocupações com a integridade física dos prédios, como o Prédio da Cenografia, interditado pela Defesa Civil devido a questões estruturais.

Para mitigar esses riscos, o CLA adotou diversas medidas de supervisão e controle. Em relação à interdisciplinaridade, foram realizadas reuniões dos NDEs e acompanhado os Projetos Pedagógicos de Cursos (PPCs). Para combater a redução de projetos, o CLA implementou um planejamento contínuo, com projetos em andamento na graduação e pós-graduação, além de estabelecer núcleos e laboratórios. Também foram realizadas melhorias no apoio ao ensino, como a construção de rampas de acessibilidade e a reserva de vagas de estacionamento para estudantes com dificuldades de locomoção.

Embora existam desafios a serem superados, essas ações contribuem para melhorar a inclusão no Centro. A integridade física dos prédios foi monitorada, com a interdição do Bloco 4, o que gerou a necessidade de readequação dos espaços para aulas e departamentos. Essas

iniciativas visam minimizar os riscos identificados e garantir a qualidade das condições no CLA, alinhando-se às necessidades acadêmicas e sociais.

Essas iniciativas demonstram o compromisso da Instituição com a melhoria contínua dos serviços prestados e com a consolidação de práticas pautadas na legalidade, legitimidade e transparência na aplicação dos recursos públicos.

De modo abrangente, todas essas ações reforçam o empenho institucional da UNIRIO em aprimorar seus mecanismos de supervisão, controle e correição, promovendo uma gestão universitária cada vez mais eficiente, ética e transparente.

5. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis levantadas pela UNIRIO são elaboradas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, que compreendem a [Lei nº 4.320/1964](#), o [Decreto-Lei nº 200/1967](#), o [Decreto nº 93.872/1986](#), a [Lei nº 10.180/2001](#) e a [Lei Complementar nº 101/2000](#). Abrangem, também, as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP) do Conselho Federal de Contabilidade, o Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público (MCASP), 7ª edição, e o Manual do Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI).

As estruturas e a composição das Demonstrações Contábeis estão de acordo com as bases propostas pelas práticas contábeis brasileiras. As Demonstrações Contábeis são compostas por:

1. [Balanço Patrimonial \(BP\)](#);
2. [Demonstração das Variações Patrimoniais \(DVP\)](#);
3. [Balanço Orçamentário \(BO\)](#);
4. [Balanço Financeiro \(BF\)](#);
5. [Demonstração dos Fluxos de Caixa \(DFC\)](#); e
6. Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL).

O uso do conceito de conta única, derivado do princípio de unidade de caixa (conforme o art. 1º e 2º do Decreto nº 93.872/1986), exige que todas as receitas e despesas, orçamentárias e extraorçamentárias, sejam controladas em um único caixa. Dessa forma, no Balanço Financeiro, os saldos oriundos do exercício anterior e os destinados ao exercício seguinte estão concentrados no grupo Caixa e Equivalentes de Caixa.

A Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido não é obrigatória para as Fundações Públicas, sendo obrigatória somente para as empresas estatais dependentes e para os entes que as incorporarem no processo de consolidação das contas.

5.1 Principais critérios e políticas contábeis

A seguir, são apresentados os principais critérios e políticas contábeis adotados no âmbito da UNIRIO, tendo em consideração as opções e premissas do modelo PCASP:

a – Moeda Funcional

As demonstrações contábeis são apresentadas em Real, que é a Moeda Funcional da União. Todas as informações financeiras apresentadas em Reais estão em unidades de Real;

b – Caixa e Equivalentes de Caixa

Estão representados por Banco e Aplicações Financeiras de liquidez imediata com baixo risco de variação no valor. Os Caixas e Equivalentes de Caixa são classificados como ativos financeiros mensurados pelo valor de custo, sendo acrescidos dos rendimentos auferidos até a data das demonstrações contábeis;

c – Imobilizado

O Imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis. É reconhecido inicialmente com base no valor de aquisição, construção ou produção.

Os gastos posteriores à aquisição, construção ou produção são incorporados ao valor do Imobilizado desde que tais gastos aumentem a vida útil do bem e sejam capazes de gerar benefícios econômicos futuros. Se os gastos não gerarem tais benefícios, eles são reconhecidos diretamente como Variações Patrimoniais Diminutivas do período.

Os bens do ativo imobilizado são reconhecidos com base em seu valor de aquisição, e até a presente data não tem sido feito teste de *impairment* dos bens do ativo, nem teste de redução do valor recuperável e/ou reavaliação do Imobilizado, nem a depreciação de forma mensal devido à necessidade de nova avaliação dos bens da UNIRIO;

d – Intangível

Cessões de direito de uso e licenças de uso de *software* estão contabilizadas no grupo intangível, por se tratar de bens incorpóreos, destinados à manutenção da Entidade ou exercidos com essa finalidade. São mensurados pelo custo de aquisição, deduzido das amortizações acumuladas (quando tiverem vida útil definida), além do montante acumulado de quaisquer perdas do valor que tenham sofrido ao longo de sua vida útil por redução ao valor recuperável (*impairment*).

Não há informação de ativos intangíveis gerados internamente.

Há intangíveis recebidos por doação de bens. Foram avaliados pelo valor de custo de aquisição, informado no documento fiscal, e recebidos pela Gerência de Patrimônio.

Até a presente data, não tem sido feito teste de *impairment* dos bens do ativo, nem teste de redução do valor recuperável e/ou reavaliação do intangível;

e – Passivos Circulante e Não Circulante

Todos os passivos são registrados pelos valores conhecidos ou calculáveis e, quando aplicável, atualizados até a data de encerramento das demonstrações contábeis, com base nos indicadores e encargos das variações monetárias e cambiais.

Os Passivos Circulantes e Não Circulantes apresentam a seguinte divisão:

Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Curto Prazo, Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo, Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo, Obrigações Fiscais a Curto Prazo, Obrigações de Repartição a Outros Entes, Provisões a Curto Prazo, e Demais Obrigações a Curto Prazo;

f – Resultado Patrimonial

O Resultado Patrimonial é apurado procedendo-se ao somatório das Variações Aumentativas e, destas, diminuindo as Variações Diminutivas.

As Variações Patrimoniais Aumentativas representam o aumento no benefício econômico durante o período contábil sob a forma de entrada de recurso ou aumento de ativo ou diminuição de passivo, afetando positivamente a situação líquida patrimonial do ente. São reconhecidas quando da ocorrência do fato gerador, independentemente do pagamento e, ainda, independentemente da execução orçamentária.

As Variações Patrimoniais Diminutivas representam o decréscimo no benefício econômico durante o período contábil sob a forma de saída de recurso ou redução de ativo ou incremento em passivo, que resulte em decréscimo do patrimônio líquido e que não seja proveniente de distribuição aos proprietários da Entidade, seguindo a lógica do regime de competência.

As contas de Variações Patrimoniais Aumentativas (VPAs) e Diminutivas (VPDs) são encerradas ao final do exercício, em contrapartida a uma conta de apuração. Após a apuração, o resultado é transferido para a conta de Superávit ou Déficit do Exercício. O detalhamento do confronto entre VPA e VPD é apresentado na Demonstração das Variações Patrimoniais;

g – Resultado Financeiro

O Resultado Financeiro representa o confronto entre ingressos e dispêndios, orçamentários e extraorçamentários, que ocorreram durante o exercício e alteraram as disponibilidades financeiras da UNIRIO. No Balanço Financeiro, é possível identificar a apuração do Resultado Financeiro. Em função das particularidades pela observância do princípio de caixa único, é possível, também, verificar o Resultado Financeiro na Demonstração dos Fluxos de Caixa;

h – Resultado Orçamentário

O Resultado Orçamentário demonstra o valor atingido pela Administração Pública na gestão orçamentária dos recursos. É obtido pela razão entre a Receita Orçamentária Realizada e a Despesa Orçamentária Executada (empenhada), se o resultado for positivo, ocorre Superávit, caso o resultado seja negativo, então se caracteriza o Déficit Orçamentário.

5.2 Informações sobre o Balanço Patrimonial

5.2.1 Ativo Circulante

Caixa e Equivalentes de Caixa

Houve um aumento de 0,97% na referida conta, entre o quarto trimestre de 2023 e o quarto trimestre de 2024, e representam 12,54% do Ativo Total.

Demais Créditos e Valores a Curto Prazo

Houve um aumento de 19,00%, comparando-se o quarto trimestre de 2023 e o quarto trimestre de 2024, e representam 0,74% do Ativo Total, composta pelas contas contábeis abaixo.

Tabela 6 – Ativo Total – Composição das Contas Contábeis

1.1.3.0.0.00.00	DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO	2.689.041,88	D
1.1.3.1.0.00.00	ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS	2.660.683,04	D
1.1.3.1.1.00.00	ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS - CONSOLI	2.660.683,04	D
1.1.3.1.1.01.00	ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS A PESSOAL	2.652.683,04	D
1.1.3.1.1.01.05	SALÁRIOS E ORDENADOS - PAGAMENTO A	2.652.683,04	D
			D

5.2.2 Ativo Não Circulante

Imobilizado

O imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis. É reconhecido inicialmente com base no valor de aquisição e construção. Após o reconhecimento inicial, ficam sujeitos à depreciação, amortização ou exaustão (quando tiverem vida útil definida), bem como redução ao valor recuperável e reavaliação.

Os gastos posteriores à aquisição, construção ou produção são incorporados ao valor do imobilizado desde que tais gastos aumentem a vida útil do bem e sejam capazes de gerar benefícios econômicos futuros. Se os gastos não gerarem tais benefícios, eles são reconhecidos diretamente como variações patrimoniais diminutivas do período.

Em 31 de dezembro de 2024, a Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro – UNIRIO apresentou um saldo de R\$ 324.887.900,02 relacionados ao Imobilizado.

Na tabela a seguir, é apresentada a composição do Subgrupo Imobilizado, para o exercício de 2024.

Tabela 7 – Imobilizado – Composição

	31/12/2024	31/12/2023	AH%
Bens Móveis	144.389.015,94	141.051.409,43	2,37%
(+) Valor Bruto Contábil	157.209.265,64	153.871.659,13	2,17%
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acumulada de Bens Móveis	-12.820.249,70	-12.820.249,70	0,00%
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	-	-	
Bens Imóveis	180.498.884,08	176.109.108,02	2,49%
(+) Valor Bruto Contábil	184.389.234,29	179.599.547,79	2,67%
(-) Depreciação Acumulada de Bens Imóveis	-3.890.350,21	-3.490.439,77	11,46%
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis	-	-	
Total	324.887.900,02	317.160.517,45	2,44%

Fonte: SIAFI, 2023; 2024.TG, 2024.

Bens Móveis

Os Bens Móveis da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro – UNIRIO em 30 de junho de 2024 totalizaram R\$ 144.389.015,94 e estão distribuídos em várias contas contábeis conforme detalhado na tabela a seguir.

Tabela 8 – Bens Móveis – Composição

	31/12/2024	31/12/2023	AH(%)
Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	88.363.753,96	88.127.418,50	0,27%
Bens de Informática	31.395.017,90	28.968.012,15	8,38%
Móveis e Utensílios	17.498.617,05	17.152.712,21	2,02%
Material Cultural, Educacional e de Comunicação	11.254.112,31	10.930.325,99	2,96%
Veículos	5.372.661,90	5.371.445,50	0,02%
Peças e Conjuntos de Reposição	0	0	-
Bens Móveis em Andamento	3.008.355,90	3.008.355,90	0,00%
Bens Móveis em Almoxarifado	-	-	-
Armamentos	-	-	-
Semoventes e Equipamentos de Montaria	-	-	-
Demais Bens Móveis	316.746,62	313.388,88	1,07%
Depreciação / Amortização Acumulada	-12.820.249,70	-12.820.249,70	0,00%
Redução ao Valor Recuperável	-	-	
Total	144.389.015,94	141.051.409,43	2,37%

Fonte: SIAFI, 2023; 2024.TG, 2024.

Tabela 9 – Bens Móveis – Análise Vertical

	31/12/2024	AV(%)
Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	88.363.753,96	61,20%
Bens de Informática	31.395.017,90	21,74%
Móveis e Utensílios	17.498.617,05	12,12%
Material Cultural, Educacional e de Comunicação	11.254.112,31	7,79%
Veículos	5.372.661,90	3,72%
Peças e Conjuntos de Reposição	0	0,00%
Bens Móveis em Andamento	3.008.355,90	2,08%
Bens Móveis em Almoxarifado	-	-
Armamentos	-	-
Semoventes e Equipamentos de Montaria	-	-
Demais Bens Móveis	316.746,62	0,22%
Depreciação / Amortização Acumulada	(12.820.249,70)	-8,88%
Redução ao Valor Recuperável	-	-
Total	144.389.015,94	100,00%

Fonte: SIAFI, 2023; 2024.TG, 2024.

Dos Bens Móveis registrados na UNIRIO, 61,20% referem-se a Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas, os quais são compostos conforme a tabela abaixo.

Tabela 10 – Composição

	31/12/2024
Equipamentos/ Utensílios Médicos, Odontológicos	73.956.766,77
Máquinas, Utensílios e Equipamentos	7.485.108,31
Equipamento e Materiais Sigilosos	1.709.606,18
Aparelhos de Medição e Orientação	1.587.181,82
Máquinas e Equipamentos Energéticos	1.194.270,36
Máquinas e Equipamentos Industriais	1.044.973,64
Demais	1.385.846,88
Total	88.363.753,96

Fonte: SIAFI, 2023; 2024.TG, 2024.

Bens Imóveis

Os Bens Imóveis da União, em 31 de dezembro de 2024, totalizaram R\$ 180.498.884,08 e estão distribuídos em várias contas contábeis, conforme demonstrado na tabela a seguir.

Tabela 11 – Bens Imóveis – Composição

	31/12/2024	31/12/2023	AH(%)
Bens de Uso Especial Registrados	134.839.027,22	134.839.027,22	0,00%
Bens de Uso Especial Não Registrados	-	-	
Bens de Uso Comum do Povo	-	-	

Outros Bens Dominicais Não Registrados			
Bens Imóveis em Andamento	45.734.113,67	40.944.427,17	11,70%
Instalações	3.718.769,79	3.718.769,79	0,00%
Demais Bens Imóveis	97.323,61	97.323,61	0,00%
Benfeitorias em Propriedade de Terceiros	-	-	
Redução ao Valor Recuperável	-	-	
Depreciação / Amortização Acumulada	(3.890.350,21)	(3.490.439,77)	11,46%
Total	180.498.884,08	176.109.108,02	2,49%

Fonte: SIAFI, 2023; 2024.TG, 2024.

Tabela 12 – Bens Imóveis – Análise Vertical

	31/12/2024	AV%
Bens de Uso Especial Registrados	134.839.027,22	74,70%
Bens de Uso Especial Não Registrados	-	
Bens de Uso Comum do Povo	-	
Bens Dominicais Não Registrados		0,00%
Bens Imóveis em Andamento	45.734.113,67	25,34%
Instalações	3.718.769,79	2,06%
Demais Bens Imóveis	97.323,61	0,05%
Benfeitorias em Propriedade de Terceiros	-	
Redução ao Valor Recuperável	-	
Depreciação / Amortização Acumulada	(3.890.350,21)	-2,16%
Total	180.498.884,08	100,00%

Fonte: SIAFI, 2023; 2024.TG, 2024.

De acordo com a tabela anterior, os Bens de Uso Especial Registrados correspondem a 74,70% de todos os bens imóveis reconhecidos contabilmente no Balanço Patrimonial da UNIRIO, perfazendo o montante de R\$ 134.839.027,22 em 31 de dezembro de 2024 em valores brutos.

Intangível

Não há informação de ativos intangíveis gerados internamente. Os intangíveis recebidos por doação de bens foram avaliados pelo valor de custo de aquisição informado no documento fiscal, recebidos pela Gerência de Patrimônio.

Até a presente data não tem sido feito teste de impairment dos bens do ativo, bem como não tem sido feito teste de redução do valor recuperável e/ou reavaliação do intangível.

A composição dos Intangíveis está disposta na tabela abaixo.

Tabela 13 – Intangível – Composição

	31/12/2024	31/12/2023	AH(%)
--	------------	------------	-------

Software com Vida Útil Definida	UNIRIO	1.336.846,57	883.346,57	51,34%
Software com Vida Útil Indefinida	UNIRIO	59.045,87	59.045,87	0,00%
Marcas, Direitos, Patentes - Vida Útil Definida	UNIRIO	23.936,95	11.469,19	108,71%
Software com Vida Útil Indefinida	HUGG	5.734,40	5.734,40	0,00%
Total		1.425.563,79	959.596,03	48,56%

Fonte: SIAFI, 2023; 2024.TG, 2024.

5.2.3 Passivo Circulante

Fornecedores e Contas a Pagar

Em 31 de dezembro de 2024, o Órgão 26269 - Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO) apresentou um saldo em aberto de R\$ 11.191.339,91 (onze milhões, cento e noventa e um mil, trezentos e trinta e nove reais e noventa e um centavos) relacionados com fornecedores e contas pagar, sendo tais valores de obrigações a curto prazo.

A seguir, apresenta-se a tabela, segregando-se essas obrigações, entre fornecedores nacionais e estrangeiros e entre Circulante e Não Circulante.

Tabela 14 – Fornecedores e Contas a Pagar – Composição

	31/12/2024	31/12/2023	AH (%)
Circulante	11.191.339,91	9.554.645,80	17,13%
Nacionais	11.191.339,91	9.554.645,80	17,13%
Estrangeiros	-	-	
Não Circulante	0,00	2.502,13	-100,00%
Nacionais	0,00	2.502,13	-100,00%
Estrangeiros	-	-	
Total	11.191.339,91	9.557.147,93	17,10%

Fonte: SIAFI, 2023; 2024.TG, 2024.

A totalidade dos fornecedores e Contas a Pagar do curto prazo se refere aos fornecedores nacionais, representando cerca de 100,00% do total a ser pago.

A redução dos valores do Não Circulante se deu por uma correção dos valores na UG 154035, com a baixa dos valores registrados anteriormente.

Na continuação, apresenta-se a tabela que relaciona as Unidades Gestoras Contratantes com valores mais expressivos de fornecedores e Contas a Pagar na data-base de 31 de dezembro de 2024.

Tabela 15 – Fornecedores e Contas a Pagar – Por Unidade Gestora Contratante

	31/12/2024	AV (%)
Unidade Gestora – 154034 – UNIRIO UN. FEDERAL DO EST DO RJ	5.210.057,58	46,55%
Unidade Gestora – 154035 – HOSPITAL UN. GAFRÉE E GUINLE	5.981.282,33	53,45%
Unidade Gestora – 154036 – CENTRO DE CIÊNC. BIOL. E SAÚDE	-	0,00%
Unidade Gestora – 154037 – CENTRO DE CIÊNC. HUMANAS	-	0,00%
Unidade Gestora – 154038 – CENTRO DE LETRAS E ARTES	-	0,00%
Total	11.191.339,91	100,00%

Fonte: SIAFI, 2023; 2024.TG, 2024.

As Unidades Gestoras 154034 e 154035 são as responsáveis por 100,00% do total a ser pago. A Unidade Gestora 154034 é responsável por 46,55% dos valores a serem pagos e a Unidade Gestora 154035 é responsável por 53,45% dos valores a serem pagos.

Na tabela apresentada a seguir, relacionam-se os seis fornecedores mais significativos e o saldo em aberto, na data-base de 31 de dezembro de 2024.

Tabela 16 – Fornecedores e Contas a Pagar – Por Fornecedor

	31/12/2024	AV (%)
(A) PLURI SERVICOS LTDA	3.104.016,28	27,74%
(B) AGILE CORP SERVICOS ESPECIALIZADOS LTDA	1.977.539,20	17,67%
(C) LIGHT SERVICOS DE ELETRICIDADE S A	1.043.627,43	9,33%
(D) PLATAFORMA TERCEIRIZACAO DE SERVICOS LTDA	735.738,33	6,57%
(E) CONFEDERAL RIO VIGILANCIA LTDA	635.229,46	5,68%
(F) CNS NACIONAL DE SERVICOS LIMITADA	3.104.016,28	27,74%
(G) DEMAIS	591.172,93	5,28%
Total	11.191.339,91	100,00%

Fonte: SIAFI, 2023; 2024.TG, 2024.

Em relação aos fornecedores A, B, C, D, E e F, eles representam 94,72% do total a ser pago.

Obrigações Contratuais

As Tabelas de Obrigações Contratuais não foram incluídas neste relatório devido às recentes alterações no sistema de gestão de contratos, que resultaram em inconsistências nos valores registrados. Diante disso, faz-se necessária uma análise mais detalhada para garantir a precisão e a confiabilidade das informações antes de sua incorporação ao documento.

Demonstrações Contábeis do Órgão

As Demonstrações Contábeis da UNIRIO estão expostas na sua íntegra nos seguintes anexos:

- [Anexo 5 - Balanço Patrimonial – TODOS OS ORÇAMENTOS \(BP\)](#);
- [Anexo 6 - Balanço Orçamentário – TODOS OS ORÇAMENTOS \(BO\)](#);
- [Anexo 7 - Balanço Financeiro – TODOS OS ORÇAMENTOS \(BF\)](#);
- [Anexo 8 - Demonstração dos Fluxos de Caixa – TODOS OS ORÇAMENTOS \(DFC\)](#); e
- [Anexo 9 - Demonstrações das Variações Patrimoniais – TODOS OS ORÇAMENTOS \(DVP\)](#).

DECLARAÇÃO ANUAL DO CONTADOR COM RESTRIÇÃO SOBRE A FIDEDIGNIDADE DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS	
Denominação completa (UPC)	Código do Órgão
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - UNIRIO	26269
<p>Esta declaração refere-se às demonstrações contábeis e suas notas explicativas de 31 de dezembro de 2024 da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro – UNIRIO.</p> <p>Esta declaração reflete a conformidade contábil das demonstrações contábeis encerradas em 31 de dezembro de 2024 e é pautada na Macrofunção 020315 – Conformidade Contábil presente no Manual SIAFI – Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal.</p> <p>As demonstrações contábeis, Balanço Patrimonial, Demonstração de Variações Patrimoniais, Demonstração de Fluxo de Caixa, Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro e suas Notas Explicativas, encerradas em 31 de dezembro de 2024, estão em todos os aspectos relevantes, de acordo com a Lei 4.320/1964, o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e o Manual SIAFI, exceto quanto aos assuntos mencionados a seguir:</p> <p>a) Existência dos Ativos registrados - Foram remetidas cartas de circularização para os setores de Almoxarifado, Patrimônio, Execução Contábil e UG 154035 - Hospital Universitário e na presente data não é possível afirmar que todos os Ativos registrados ainda existam de fato. Necessário entende-se que seja efetuado um trabalho de inventário dos bens da entidade para que se possa averiguar tal situação. A Universidade tem trabalhado no sentido da criação de Comissões de Avaliação e Baixa de bens do Ativo Imobilizado.</p> <p>b) Lançamentos relativos à depreciação dos Ativos Imobilizados;</p> <p>c) Lançamentos relativos à amortização dos Ativos Intangíveis;</p> <p>d) Necessário se faz também correção monetária de valores referentes a inscrições em responsabilidade e/ou outros passíveis de correção.</p> <p>Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.</p>	

Local:	RIO DE JANEIRO	Data:	29/01/2025
Contador Responsável:	ROMILDO DE ALMEIDA MUNIZ	CRC nº	086882/O-8 RJ

Responsáveis pela Contabilidade

Romildo de Almeida Muniz – Contador Responsável

Juarez Processy da Silva – Diretor Financeiro

Contatos do setor

E-mail da Gerência Contábil: proad.gccf@unirio.br

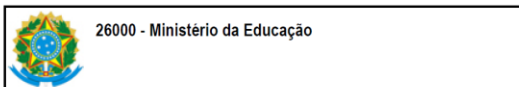
E-mail da Diretoria Financeira: def_direcao@unirio.br

Site: <http://www.unirio.br/df>

6. ANEXOS E LINKS

6.1 Anexos

Anexo 1 – Relatório de Acompanhamento Detalhado de Execução Exercício 2024 – Jan a Dez



26000 - Ministério da Educação



Relatório Acompanhamento Detalhado da Execução

Período: JAN-DEZ

Emitido em: 14/03/2025 Por: Maria Lucia de Oliveira Dias Unidade Orçamentária Página 1 de 12

Orgão: 26000 - Ministério da Educação

Unidade Orçamentária: 26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro
 Programa: 0032 - Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo

Ação Produto da Ação - Unidade de Medida Localizador - Data da Apuração Plano Oçamentario	Financeiro (R\$ 1,00)							Físico			Indicadores (%)				RAP não Proc.			
	Dotação Inicial (a)	Dotação Atual (b)	Reprogramado Financeiro (c)	Empenhado (d)	Liquidado (e)	Pago (f)	Execução (%) (e/b)	Meta L+C (g)	Reprogramado (h)	Realizado (i)	Eficiência		Eficácia		Financeiro		Físico	
												EFLOA (b/g)/(e/i)*	EFREP (c/h)/(e/i)*	ECLOA (i/g)*	ECREP (i/h)*	Pago Exercício	Inscrito Liquidado	Realizado
0181 - Aposentadorias e Pensões Civis da União																		
Não possui alertas; Não possui pendências;																		
Ação não possui produto	127.733.905	132.214.359		131.779.966	131.779.966	121.394.105	99,67	0				--	--	--	--	0	5.813	
0033 - No Estado do Rio de Janeiro	127.733.905	132.214.359		131.779.966	131.779.966	121.394.105	99,67	0				--	--	--	--	0	5.813	
0000 - Aposentadorias e Pensões Civis da União	127.733.905	132.214.359		131.779.966	131.779.966	121.394.105	99,67	0				--	--	--	--	0	5.813	--
09HB - Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais																		
Não possui alertas; Não possui pendências;																		
Ação não possui produto	54.297.604	56.536.243		52.130.715	52.130.715	52.130.715	92,21	0				--	--	--	--	0	0	
0033 - No Estado do Rio de Janeiro	54.297.604	56.536.243		52.130.715	52.130.715	52.130.715	92,21	0				--	--	--	--	0	0	
0000 - Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais	54.297.604	56.536.243		52.130.715	52.130.715	52.130.715	92,21	0				--	--	--	--	0	0	--
2004 - Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes																		
Não possui alertas; Não possui pendências;																		
Ação não possui produto	1.486.861	1.979.357		1.878.872	1.878.872	1.706.119	94,92	0				--	--	--	--	0	0	
0033 - No Estado do Rio de Janeiro	1.486.861	1.979.357		1.878.872	1.878.872	1.706.119	94,92	0				--	--	--	--	0	0	
0001 - Assistência Médica e Odontológica de Civis - Complementação da União	1.486.861	1.979.357		1.878.872	1.878.872	1.706.119	94,92	0				--	--	--	--	0	0	--
20TP - Ativos Civis da União																		
Possui alertas; Não possui pendências;																		
Ação não possui produto	248.402.195	249.785.181		245.414.169	245.414.169	217.382.685	98,25	0				--	--	--	--	0	0	
0033 - No Estado do Rio de Janeiro	248.402.195	249.785.181		245.414.169	245.414.169	217.382.685	98,25	0				--	--	--	--	0	0	
0000 - Ativos Civis da União	248.402.195	249.785.181		245.414.169	245.414.169	217.382.685	98,25	0				--	--	--	--	0	0	--
212B - Benefícios Obrigatórios aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes																		
Não possui alertas; Não possui pendências;																		
Ação não possui produto	14.684.604	18.836.984		18.504.685	18.504.685	16.867.304	98,24	0				--	--	--	--	0	0	

Legenda: EFLOA - Eficiência em relação à meta na LOA (Valor da Dotação Atual / Meta Física na LOA + Créditos) / (Valor Liquidado / Meta Física Realizada)
 EFREP - Eficiência em relação à meta após a reprogramação (Reprogramado Financeiro / Meta Física Reprogramada) / (Valor Liquidado / Meta Física Realizada)
 ECREP - Eficácia em relação à meta após a reprogramação (Meta Física Realizada / Meta Física Reprogramada)
 ECLOA - Eficácia (Meta Física Realizada / Meta Física na LOA + Créditos)

" - " - Indicador não calculável.
 " * " - Para as ações será feita a média dos indicadores dos localizadores ponderada pelo peso das dotações atuais. Maiores informações no Orientador do Acompanhamento Orçamentário.
 " * * " - Campo com 'preenchimento opcional'.
 - Os valores financeiros apresentados referem-se a posição do dia anterior do SIAFI.



26000 - Ministério da Educação

Relatório Acompanhamento Detalhado da Execução

Período: JAN-DEZ

Emitido em: 14/03/2025 Por: Maria Lucia de Oliveira Dias

Unidade Orçamentária

Página 2 de 12

Órgão: 26000 - Ministério da Educação

Unidade Orçamentária: 26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro

Programa: 0032 - Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo

Ação Produto da Ação - Unidade de Medida Localizador - Data da Apuração Plano Oçamentario	Financeiro (R\$ 1,00)							Físico			Indicadores (%)				RAP não Proc.		
	Dotação Inicial (a)	Dotação Atual (b)	Reprogramado Financeiro (c)	Empenhado (d)	Liquidado (e)	Pago (f)	Execução (%) (e/b)	Meta L+C (g)	Reprogramado (h)	Realizado (i)	Eficiência		Eficácia		Financeiro		Físico
											EFLOA (b/g)/(e/i)*	EFREP (c/h)/(e/i)*	ECLOA (i/g)*	ECREP (i/h)*	Pago Exercício	Inscrito Liquido	Realizado
0033 - No Estado do Rio de Janeiro	14.684.604	18.836.984		18.504.685	18.504.685	16.867.304	98,24	0			--	--	--	--	0	0	
0001 - Assistência Pré-Escolar aos Dependentes de Servidores Cíveis e de Empregados	504.800	675.790		638.381	638.381	579.732	94,46	0		--	--	--	--	0	0		--
0003 - Auxílio-Transporte de Cíveis Ativos	2.510.233	2.579.233		2.499.301	2.499.301	2.296.522	96,90	0		--	--	--	--	0	0		--
0005 - Auxílio-Alimentação de Cíveis Ativos	11.420.291	15.302.681		15.173.906	15.173.906	13.797.953	99,16	0		--	--	--	--	0	0		--
0009 - Auxílio-Funeral e Natalidade de Cíveis	249.280	279.280		193.097	193.097	193.097	69,14	0		--	--	--	--	0	0		--
216H - Ajuda de Custo para Moradia ou Auxílio-Moradia a Agentes Públicos																	
Não possui alertas; Não possui pendências;																	
Agente público beneficiado - unidade	21.600	36.751	36.750	36.750	18.085	18.085	49,21	1	2	2	406,42	203,21	200,00	100,00	0	0	0
0033 - No Estado do Rio de Janeiro - 09/01/25	21.600	36.751	36.750	36.750	18.085	18.085	49,21	1	2	2	406,42	203,21	200,00	100,00	0	0	0
Análise Adicional																	
0000 - Ajuda de Custo para Moradia ou Auxílio-Moradia a Agentes Públicos	21.600	36.751		36.750	18.085	18.085	49,21	0		--	--	--	--	0	0		--
4572 - Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação																	
Possui alertas; Não possui pendências;																	
Servidor capacitado - unidade	548.000	385.793	498.000	385.793	275.691	259.784	71,46	500	500	440	123,14	158,96	88,00	88,00	33.056	50.684	1
0033 - No Estado do Rio de Janeiro - 08/01/25	548.000	385.793	498.000	385.793	275.691	259.784	71,46	500	500	440	123,14	158,96	88,00	88,00	33.056	50.684	1
Análise Adicional																	
0000 - Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	548.000	385.793		385.793	275.691	259.784	71,46	0		--	--	--	--	33.056	50.684		--

Legenda: EFLOA - Eficiência em relação à meta na LOA (Valor da Dotação Atual / Meta Física na LOA + Créditos) / (Valor Liquidado / Meta Física Realizada)
 EFREP - Eficiência em relação à meta após a reprogramação (Reprogramado Financeiro / Meta Física Reprogramada) / (Valor Liquidado / Meta Física Realizada)
 ECREP - Eficácia em relação à meta após a reprogramação (Meta Física Realizada / Meta Física Reprogramada)
 ECLOA - Eficácia (Meta Física Realizada / Meta Física na LOA + Créditos)

" - " - Indicador não calculável.

" * " - Para as ações será feita a média dos indicadores dos localizadores ponderada pelo peso das dotações atuais. Maiores informações no Orientador do Acompanhamento Orçamentário.

" * * " - Campo com 'preenchimento opcional'.

- Os valores financeiros apresentados referem-se a posição do dia anterior do SIAFI.



26000 - Ministério da Educação

Relatório Acompanhamento Detalhado da Execução

Período: JAN-DEZ

Emitido em: 14/03/2025 Por: Maria Lucia de Oliveira Dias

Unidade Orçamentária

Página 3 de 12

Orgão: 26000 - Ministério da Educação

Unidade Orçamentária: 26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro

Programa: 0909 - Operações Especiais: Outros Encargos Especiais

Ação Produto da Ação - Unidade de Medida Localizador - Data da Apuração Plano Orçamentário	Financeiro (R\$ 1,00)							Físico			Indicadores (%)				RAP não Proc.		
	Dotação Inicial (a)	Dotação Atual (b)	Reprogramado Financeiro (c)	Empenhado (d)	Liquidado (e)	Pago (f)	Execução (%) (e/b)	Meta L+C (g)	Reprogramado (h)	Realizado (i)	Eficiência		Eficácia		Financeiro		Físico
											EFLOA (b/g)/(e/i)*	EFREP (c/h)/(e/i)*	ECLOA (i/g)*	ECREP (i/h)*	Pago Exercício	Inscrito Liquidado	Realizado
0056 - Benefício Especial - Lei nº 12.618, de 2012																	
Ação não possui produto																	
	13.000	13.000		0	0	0	0,00	0			--	--	--	--	0	0	0
0033 - No Estado do Rio de Janeiro	13.000	13.000		0	0	0	0,00	0			--	--	--	--	0	0	0
0000 - Benefício Especial - Lei nº 12.618, de 2012	13.000	13.000		0	0	0	0,00	0		--	--	--	--	0	0	0	--
0536 - Benefícios de Legislação Especial																	
Ação não possui produto																	
	16.454	67.454		18.356	18.356	15.532	27,21	0			--	--	--	--	0	0	0
0033 - No Estado do Rio de Janeiro	16.454	67.454		18.356	18.356	15.532	27,21	0			--	--	--	--	0	0	0
0001 - Despesas com pensões especiais e benefícios de caráter indenizatório, em decorrência de Legislação Especial ou de Sentenças Judiciais, cujo pagamento ocorre em parcelas mensais e recorrentes	16.454	67.454		18.356	18.356	15.532	27,21	0		--	--	--	--	0	0	0	--

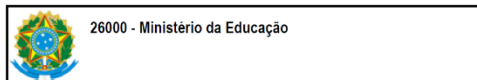
Legenda: EFLOA - Eficiência em relação à meta na LOA (Valor da Dotação Atual / Meta Física na LOA + Créditos) / (Valor Liquidado / Meta Física Realizada)
 EFREP - Eficiência em relação à meta após a reprogramação (Reprogramado Financeiro / Meta Física Reprogramada) / (Valor Liquidado / Meta Física Realizada)
 ECREP - Eficácia em relação à meta após a reprogramação (Meta Física Realizada / Meta Física Reprogramada)
 ECLOA - Eficácia (Meta Física Realizada / Meta Física na LOA + Créditos)

" - " - Indicador não calculável.

" * " - Para as ações será feita a média dos indicadores dos localizadores ponderada pelo peso das dotações atuais. Maiores informações no Orientador do Acompanhamento Orçamentário.

" * * " - Campo com 'preenchimento opcional'.

- Os valores financeiros apresentados referem-se a posição do dia anterior do SIAFI.



Relatório Acompanhamento Detalhado da Execução

Período: JAN-DEZ

Emitido em: 14/03/2025 Por: Maria Lucia de Oliveira Dias Unidade Orçamentária: 26000 - Ministério da Educação Página 4 de 12

Unidade Orçamentária: 26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro
 Programa: 0910 - Operações Especiais: Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais

Ação Produto da Ação - Unidade de Medida Localizador - Data da Apuração Plano Orçamentário	Financeiro (R\$ 1,00)							Físico			Indicadores (%)				RAP não Proc.		
	Dotação Inicial (a)	Dotação Atual (b)	Reprogramado Financeiro (c)	Empenhado (d)	Liquidado (e)	Pago (f)	Execução (%) (e/b)	Meta L+C (g)	Reprogramado (h)	Realizado (i)	Eficiência		Eficácia		Financeiro		Físico
											EFLOA (b/g)/(e/i)*	EFREP (c/h)/(e/i)*	ECLOA (i/g)*	ECREP (i/h)*	Pago Exercício	Inscrito Liquido	Realizado
00PW - Contribuições Regulares a Entidades ou Organismos Nacionais sem Exigência de Programação Específica											Possui alertas; Não possui pendências;						
Ação não possui produto	82.649	65.799	84.000	57.311	52.648	52.648	80,01	0	0		--	--	--	--	0	0	
0001 - Nacional	82.649	65.799	84.000	57.311	52.648	52.648	80,01	0	0		--	--	--	--	0	0	
0002 - Contribuição à Associação Brasileira de Educação Internacional (FAUBAI)	2.376	0	0	0	0	0		0		--	--	--	--	0	0		--
0003 - Contribuição à Associação Grupo Coimbra de Universidades Brasileiras (GCUB)	14.266	16.178	0	16.177	16.177	16.177	100,00	0		--	--	--	--	0	0		--
0007 - Contribuição ao Fórum Nacional de Pró-Reitores de Pesquisa e Pós-Graduação (FOPROP)	1.475	1.500	0	1.500	1.500	1.500	100,00	0		--	--	--	--	0	0		--
0008 - Contribuição à Associação Brasileira de Educação Médica (ABEM)	0	6.188	0	6.188	6.188	6.188	100,00	0		--	--	--	--	0	0		--
000A - Contribuição à Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior (Andifes)	43.144	33.125	0	24.638	24.638	24.638	74,38	0		--	--	--	--	0	0		--
0010 - Contribuição à Associação Nacional de Pós-Graduação e Pesquisa em Educação (ANPED)	933	1.150	0	1.150	1.150	1.150	100,00	0		--	--	--	--	0	0		--
0013 - Contribuição à Associação Nacional de Pós-Graduação e Pesquisa em Ciências Sociais (ANPOCS)	2.705	0	0	0	0	0		0		--	--	--	--	0	0		--
0018 - Contribuição à Associação Brasileira de Educação em Ciência da Informação (ABECIN)	0	774		774	774	774	100,00	0		--	--	--	--	0	0		--
0028 - Contribuição à Associação Brasileira de Editores Científicos (ABEC)	491	930	0	930	930	930	100,00	0		--	--	--	--	0	0		--
0033 - Contribuição à Sociedade Brasileira de Computação (SBC)	2.951	0	0	0	0	0		0		--	--	--	--	0	0		--

Legenda: EFLOA - Eficiência em relação à meta na LOA (Valor da Dotação Atual / Meta Física na LOA + Créditos) / (Valor Liquidado / Meta Física Realizada)
 EFREP - Eficiência em relação à meta após a reprogramação (Reprogramado Financeiro / Meta Física Reprogramada) / (Valor Liquidado / Meta Física Realizada)
 ECREP - Eficácia em relação à meta após a reprogramação (Meta Física Realizada / Meta Física Reprogramada)
 ECLOA - Eficácia (Meta Física Realizada / Meta Física na LOA + Créditos)

" - " - Indicador não calculável.
 "*" - Para as ações será feita a média dos indicadores dos localizadores ponderada pelo peso das dotações atuais. Maiores informações no Orientador do Acompanhamento Orçamentário.
 "***" - Campo com 'preenchimento opcional'.
 - Os valores financeiros apresentados referem-se a posição do dia anterior do SIAFI.



26000 - Ministério da Educação

Relatório Acompanhamento Detalhado da Execução

Período: JAN-DEZ

Emitido em: 14/03/2025 Por: Maria Lucia de Oliveira Dias

Unidade Orçamentária

Página 5 de 12

Órgão: 26000 - Ministério da Educação

Unidade Orçamentária: 26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro

Programa: 0910 - Operações Especiais: Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais

Ação Produto da Ação - Unidade de Medida Localizador - Data da Apuração Plano Orçamentário	Financeiro (R\$ 1,00)							Físico			Indicadores (%)				RAP não Proc.		
	Dotação Inicial (a)	Dotação Atual (b)	Reprogramado Financeiro (c)	Empenhado (d)	Liquidado (e)	Pago (f)	Execução (%) (e/b)	Meta L+C (g)	Reprogramado (h)	Realizado (i)	Eficiência		Eficácia		Financeiro		Físico
											EFLOA (b/g)/(e/i)*	EFREP (c/h)/(e/i)*	ECLOA (i/g)*	ECREP (i/h)*	Pago Exercício	Inscrito Liquidado	
0034 - Contribuição à Associação Brasileira de Engenharia de Produção (ABEPRO)	1.278	0	0	0	0	0	0	0	0	--	--	--	--	--	0	0	--
0037 - Contribuição à Federação Brasileira de Associações de Bibliotecários, Cientistas da Informação e Instituições (FEBAB)	245	0	0	0	0	0	0	0	0	--	--	--	--	--	0	0	--
0050 - Contribuição à Associação Brasileira de Ensino e Pesquisa de Serviço Social (ABEPS)	5.902	0	0	0	0	0	0	0	0	--	--	--	--	--	0	0	--
0064 - Contribuição à Associação Nacional de Pós-Graduação e Pesquisa em Ambiente e Sociedade (ANPASS)	1.475	0	0	0	0	0	0	0	0	--	--	--	--	--	0	0	--
0065 - Contribuição à Associação Nacional de Pesquisa e Pós-Graduação em Ciência da Informação (Ancib)	0	1.000	0	1.000	1.000	1.000	100,00	0	0	--	--	--	--	--	0	0	--
0081 - Contribuição à Rede de Bibliotecas e Centros de Informação em Arte no Estado do Rio de Janeiro (REDARTE/RJ)	0	171	0	171	171	171	100,00	0	0	--	--	--	--	--	0	0	--
0083 - Contribuição à Associação Nacional de Pesquisa e Pós-Graduação Interdisciplinar em Sociais e Humanidades (Aninter-SH)	392	400	0	400	0	0	0,00	0	0	--	--	--	--	--	0	0	--
0100 - Contribuição à Associação Nacional de Pesquisa e Pós-Graduação em Turismo (ANPTUR)	4.820	4.263	0	4.263	0	0	0,00	0	0	--	--	--	--	--	0	0	--
0118 - Contribuição à Associação do Grupo de Profissionais em Informação e Documentação Jurídica do RJ (GIDJ/RJ)	196	120	0	120	120	120	100,00	0	0	--	--	--	--	--	0	0	--
00UU - Contribuições Regulares a Organismos Internacionais de Direito Privado sem Exigência de Programação Específica	Possui alertas; Não possui pendências;																
Ação não possui produto	19.836	18.000	20.000	13.479	10.479	10.479	58,22	0	0	--	--	--	--	--	0	0	--
0002 - Exterior	19.836	18.000	20.000	13.479	10.479	10.479	58,22	0	0	--	--	--	--	--	0	0	--

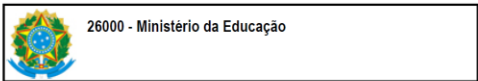
Legenda: EFLOA - Eficiência em relação à meta na LOA (Valor da Dotação Atual / Meta Física na LOA + Créditos) / (Valor Liquidado / Meta Física Realizada)
 EFREP - Eficiência em relação à meta após a reprogramação (Reprogramado Financeiro / Meta Física Reprogramada) / (Valor Liquidado / Meta Física Realizada)
 ECREP - Eficácia em relação à meta após a reprogramação (Meta Física Realizada / Meta Física Reprogramada)
 ECLOA - Eficácia (Meta Física Realizada / Meta Física na LOA + Créditos)

" - " - Indicador não calculável.

" * * " - Para as ações será feita a média dos indicadores dos localizadores ponderada pelo peso das dotações atuais. Maiores informações no Orientador do Acompanhamento Orçamentário.

" * * * " - Campo com 'preenchimento opcional'.

- Os valores financeiros apresentados referem-se a posição do dia anterior do SIAFI.



26000 - Ministério da Educação

Relatório Acompanhamento Detalhado da Execução

Período: JAN-DEZ

Emitido em: 14/03/2025 Por: Maria Lucia de Oliveira Dias

Unidade Orçamentária

Página 6 de 12

Órgão: 26000 - Ministério da Educação

Unidade Orçamentária: 26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro

Programa: 0910 - Operações Especiais: Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais

Ação Produto da Ação - Unidade de Medida Localizador - Data da Apuração Plano Orçamentário	Financeiro (R\$ 1,00)							Físico			Indicadores (%)				RAP não Proc.		
	Dotação Inicial (a)	Dotação Atual (b)	Reprogramado Financeiro (c)	Empenhado (d)	Liquidado (e)	Pago (f)	Execução (%) (e/b)	Meta L+C (g)	Reprogramado (h)	Realizado (i)	Eficiência		Eficácia		Financeiro		Físico
											EFLOA (b/g)/(e/i)*	EFREP (c/h)/(e/i)*	ECLOA (i/g)*	ECREP (i/h)*	Pago Exercício	Inscrito Liquidado	Realizado
0003 - Contribuição à Associação Grupo de Tordesilhas de Universidades	17.674	15.000	0	10.479	10.479	10.479	69,86	0		--	--	--	--	--	0	0	--
0048 - Contribuição à Associação Latino-americana de Escolas e Faculdades de Enfermagem (ALADEFE)	1.962	3.000	0	3.000	0	0	0,00	0		--	--	--	--	--	0	0	--

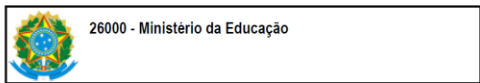
Legenda: EFLOA - Eficiência em relação à meta na LOA (Valor da Dotação Atual / Meta Física na LOA + Créditos) / (Valor Liquidado / Meta Física Realizada)
 EFREP - Eficiência em relação à meta após a reprogramação (Reprogramado Financeiro / Meta Física Reprogramada) / (Valor Liquidado / Meta Física Realizada)
 ECREP - Eficácia em relação à meta após a reprogramação (Meta Física Realizada / Meta Física Reprogramada)
 ECLOA - Eficácia (Meta Física Realizada / Meta Física na LOA + Créditos)

" - " - Indicador não calculável.

" * " - Para as ações será feita a média dos indicadores dos localizadores ponderada pelo peso das dotações atuais. Maiores informações no Orientador do Acompanhamento Orçamentário.

" * * " - Campo com 'preenchimento opcional'.

- Os valores financeiros apresentados referem-se a posição do dia anterior do SIAFI.



26000 - Ministério da Educação



Relatório Acompanhamento Detalhado da Execução

Período: JAN-DEZ

Emitido em: 14/03/2025 Por: Maria Lucia de Oliveira Dias

Unidade Orçamentária

Página 7 de 12

Órgão: 26000 - Ministério da Educação

Unidade Orçamentária: 26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro

Programa: 5113 - Educação Superior: Qualidade, Democracia, Equidade e Sustentabilidade

Ação	Financeiro (R\$ 1,00)							Físico			Indicadores (%)				RAP não Proc.			
	Produto da Ação - Unidade de Medida Localizador - Data da Apuração Plano Orçamentário	Dotação Inicial (a)	Dotação Atual (b)	Reprogramado Financeiro (c)	Empenhado (d)	Liquidado (e)	Pago (f)	Execução (%) (e/b)	Meta L+C (g)	Reprogramado (h)	Realizado (i)	Eficiência		Eficácia		Financeiro		Físico
												EFLOA (b/g)/(e/i)*	EFREP (c/h)/(e/i)*	ECLOA (i/g)*	ECREP (i/h)*	Pago Exercício	Inscrito Liquidado	Realizado
20GK - Fomento às Ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão																		
Projeto apoiado - unidade																		
	114.676.758	125.277.271	139.514.366	122.277.250	12.178.543	7.578.543	9,72	245	245	1.569	6.210,57	6.967,67	625,65	627,97	0	0	0	0
0001 - Nacional - 15/01/25	2.500.000	4.385.791	4.385.791	4.385.791	0	0	0,00	3	3	0	--	--	0,00	0,00	0	0	0	0
Análise Adicional																		
0000 - Fomento às Ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão - Despesas Diversas																		
	2.500.000	4.385.791		4.385.791	0	0	0,00	0		--	--	--	--	0	0	--	--	--
0033 - No Estado do Rio de Janeiro - 29/01/25	112.176.758	120.891.480	135.128.575	117.891.459	12.178.543	7.578.543	10,07	242	242	1.569	6.435,88	7.193,82	648,35	648,35	0	0	0	0
Análise Adicional																		
Em 2024 tivemos 328 projetos de extensão, 47 projetos de cultura, 696 projetos de pesquisa, 460 projetos de monitoria e 38 projetos interinstitucionais. Quantidade total de projetos: 1.569.																		
0000 - Fomento às Ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão - Despesas Diversas																		
	103.083.158	111.817.880		108.817.859	4.600.000	0	4,11	0		--	--	--	--	0	0	--	--	--
0001 - Concessão de bolsas de pesquisa, extensão e monitoria aos estudantes - Bolsa concedida - 29/01/25	9.073.600	9.073.600	9.073.600	9.073.600	7.578.543	7.578.543	83,52	1.197	1.197	1.619	161,94	161,94	135,25	135,25	0	0	0	--
000A - Fomento à Integração da Extensão aos Currículos - Projeto apoiado - 15/01/25	20.000	0	0	0	0	0	0	1	1	0	--	--	0,00	0,00	0	0	0	--
CBRJ - Dotações classificadas com RP 2, incluídas ou acrescidas por emendas de bancada estadual do Rio de Janeiro, cujo cancelamento por ato do Poder Executivo está condicionado à observância dos §§ 7º, 10 e 11 do art. 4º da LOA-2024	0	0	0	0	0	0	0	0		--	--	--	--	0	0	--	--	--
20RK - Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior																		
Estudante matriculado - unidade																		
	30.060.734	33.674.705	33.424.968	33.445.402	26.599.063	25.740.658	78,99	11.413	11.413	11.894	131,94	130,96	104,21	104,21	0	0	0	0

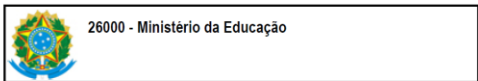
Legenda: EFLOA - Eficiência em relação à meta na LOA (Valor da Dotação Atual / Meta Física na LOA + Créditos) / (Valor Liquidado / Meta Física Realizada)
 EFREP - Eficiência em relação à meta após a reprogramação (Reprogramado Financeiro / Meta Física Reprogramada) / (Valor Liquidado / Meta Física Realizada)
 ECREP - Eficácia em relação à meta após a reprogramação (Meta Física Realizada / Meta Física Reprogramada)
 ECLOA - Eficácia (Meta Física Realizada / Meta Física na LOA + Créditos)

" - " - Indicador não calculável.

" * " - Para as ações será feita a média dos indicadores dos localizadores ponderada pelo peso das dotações atuais. Maiores informações no Orientador do Acompanhamento Orçamentário.

" * * " - Campo com 'preenchimento opcional'.

- Os valores financeiros apresentados referem-se a posição do dia anterior do SIAFI.



26000 - Ministério da Educação

Relatório Acompanhamento Detalhado da Execução

Período: JAN-DEZ

Emitido em: 14/03/2025 Por: Maria Lucia de Oliveira Dias

Unidade Orçamentária

Página 8 de 12

Órgão: 26000 - Ministério da Educação

Unidade Orçamentária: 26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro

Programa: 5113 - Educação Superior: Qualidade, Democracia, Equidade e Sustentabilidade

Ação	Financeiro (R\$ 1,00)							Físico			Indicadores (%)				RAP não Proc.			
	Produto da Ação - Unidade de Medida Localizador - Data da Apuração Plano Orçamentário	Dotação Inicial (a)	Dotação Atual (b)	Reprogramado Financeiro (c)	Empenhado (d)	Liquidado (e)	Pago (f)	Execução (%) (e/b)	Meta L+C (g)	Reprogramado (h)	Realizado (i)	Eficiência		Eficácia		Financeiro		Físico
												EFLOA (b/g)/(e/i)*	EFREP (c/h)/(e/i)*	ECLOA (i/g)*	ECREP (i/h)*	Pago Exercício	Inscrito Liquidado	Realizado
0033 - No Estado do Rio de Janeiro - 07/01/25	30.060.734	33.674.705	33.424.968	33.445.402	26.599.063	25.740.658	78,99	11.413	11.413	11.894	131,94	130,96	104,21	104,21	0	0	0	
Análise Adicional																		
No ano de 2024, observou-se um total de 12.663 matrículas ativas no primeiro semestre e 11.125 no segundo semestre. Considerando que se trata do mesmo conjunto de discentes, optou-se pelo cálculo da média entre os dois períodos, resultando em um quantitativo médio de 11.894 alunos com matrícula ativa ao longo do ano. Essa abordagem permite uma estimativa mais equilibrada do corpo discente matriculado na instituição durante o referido período.																		
0000 - Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	30.060.734	33.674.705		33.445.402	26.599.063	25.740.658	78,99	0		--	--	--	--	--	0	0	--	
21D7 - Apoio à Educação a Distância																		
Possui alertas; Não possui pendências;																		
Projeto apoiado - unidade	539.577	0	0	0	0	0	0	1	1	0	--	--	0,00	0,00	0	0	0	
0033 - No Estado do Rio de Janeiro - 13/01/25	539.577	0	0	0	0	0	0	1	1	0	--	--	0,00	0,00	0	0	0	
Análise Adicional																		
0000 - Apoio à Educação a Distância	539.577	0		0	0	0	0	0		--	--	--	--	--	0	0	--	
21GS - Internacionalização da Educação Superior																		
Possui alertas; Não possui pendências;																		
Projeto apoiado - unidade	37.336	0	0	0	0	0	0	1	1	0	--	--	0,00	0,00	0	0	0	
0033 - No Estado do Rio de Janeiro - 13/01/25	37.336	0	0	0	0	0	0	1	1	0	--	--	0,00	0,00	0	0	0	
Análise Adicional																		
0002 - Idiomas sem Fronteiras - Projeto apoiado - 13/01/25	37.336	0	0	0	0	0	0	1	1	0	--	--	0,00	0,00	0	0	--	
4002 - Assistência ao Estudante de Ensino Superior																		
Possui alertas; Não possui pendências;																		
Estudante assistido - unidade	8.791.143	8.987.380	9.019.331	8.987.380	8.322.526	8.319.195	92,60	11.000	11.000	11.000	107,99	108,37	100,00	100,00	0	0	0	
0033 - No Estado do Rio de Janeiro - 10/01/25	8.791.143	8.987.380	9.019.331	8.987.380	8.322.526	8.319.195	92,60	11.000	11.000	11.000	107,99	108,37	100,00	100,00	0	0	0	
Análise Adicional																		

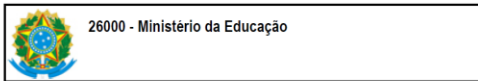
Legenda: EFLOA - Eficiência em relação à meta na LOA (Valor da Dotação Atual / Meta Física na LOA + Créditos) / (Valor Liquidado / Meta Física Realizada)
 EFREP - Eficiência em relação à meta após a reprogramação (Reprogramado Financeiro / Meta Física Reprogramada) / (Valor Liquidado / Meta Física Realizada)
 ECREP - Eficácia em relação à meta após a reprogramação (Meta Física Realizada / Meta Física Reprogramada)
 ECLOA - Eficácia (Meta Física Realizada / Meta Física na LOA + Créditos)

" - " - Indicador não calculável.

" * * " - Para as ações será feita a média dos indicadores dos localizadores ponderada pelo peso das dotações atuais. Maiores informações no Orientador do Acompanhamento Orçamentário.

" * * * " - Campo com 'preenchimento opcional'.

- Os valores financeiros apresentados referem-se a posição do dia anterior do SIAFI.



26000 - Ministério da Educação

Relatório Acompanhamento Detalhado da Execução

Período: JAN-DEZ

Emitido em: 14/03/2025 Por: Maria Lucia de Oliveira Dias

Unidade Orçamentária

Página 9 de 12

Orgão: 26000 - Ministério da Educação

Unidade Orçamentária: 26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro

Programa: 5113 - Educação Superior: Qualidade, Democracia, Equidade e Sustentabilidade

Ação Produto da Ação - Unidade de Medida Localizador - Data da Apuração Plano Orçamentário	Financeiro (R\$ 1,00)							Físico			Indicadores (%)				RAP não Proc.			
	Dotação Inicial (a)	Dotação Atual (b)	Reprogramado Financeiro (c)	Empenhado (d)	Liquidado (e)	Pago (f)	Execução (%) (e/b)	Meta L+C (g)	Reprogramado (h)	Realizado (i)	Eficiência		Eficácia		Financeiro		Físico	
												EFLOA (b/g)/(e/i)*	EFREP (c/h)/(e/i)*	ECLOA (i/g)*	ECREP (i/h)*	Pago Exercício	Inscrito Liquidado	Realizado
0001 - Programa Incluir - Acessibilidade na Educação Superior - Projeto apoiado - 17/12/24	141.436	145.106	145.106	145.106	145.106	145.106	100,00	1	1	1	100,00	100,00	100,00	100,00	0	0	--	
0002 - PNAES - Decreto nº 7.234/2010 - Despesas Diversas - Estudante atendido - 10/01/25	2.019.977	2.072.409	2.072.409	2.072.409	1.743.054	1.739.723	84,11	236	6.858	7.150	3.602,12	123,96	3.029,66	104,26	0	0	--	
0003 - PNAES - Decreto nº 7.234/2010 - Auxílio Financeiro a Estudante - Estudante atendido - 10/01/25	6.491.502	6.660.000	6.660.000	6.660.000	6.345.420	6.345.420	95,28	1.300	1.300	1.197	96,64	96,64	92,08	92,08	0	0	--	
0004 - PROMISAES - Portaria MEC nº 745/2012 - Auxílio Financeiro a Estudante Estrangeiro Beneficiário do PEC-G - Estudante atendido - 19/12/24	138.228	109.865	141.816	109.865	88.946	88.946	80,96	1	13	13	1.605,74	159,44	1.300,00	100,00	0	0	--	
Possui alertas; Não possui pendências;																		
8282 - Reestruturação e Modernização das Instituições Federais de Ensino Superior																		
Projeto apoiado - unidade	11.773.950	12.273.065	12.273.066	12.272.598	10.572.761	8.775.255	86,15	11	11	1	10,55	10,55	9,09	9,09	0	0	0	
0033 - No Estado do Rio de Janeiro - 13/01/25	11.773.950	12.273.065	12.273.066	12.272.598	10.572.761	8.775.255	86,15	11	11	1	10,55	10,55	9,09	9,09	0	0	0	
Análise Adicional																		
No ano de 2023, no âmbito da ação 8282 (Reestruturação e Modernização das Instituições Federais de Ensino Superior), a meta estabelecida foi a implementação de uma unidade de projeto apoiado, a qual foi devidamente executada. Para o ano de 2024, a meta inicialmente definida também previa a realização de uma unidade de projeto apoiado, que igualmente foi cumprida.																		
Diante desse cenário, observa-se que a meta de 11 projetos apoiados apresenta uma discrepância significativa em relação à execução realizada em 2023 e à previsão estabelecida para 2024. Dessa forma, para garantir coerência com os indicadores do ano anterior, seria recomendável que tanto a meta quanto a execução para 2024 fossem ajustadas para um projeto apoiado.																		
0000 - Reestruturação e Modernização das Instituições Federais de Ensino Superior	11.773.950	12.273.065		12.272.598	10.572.761	8.775.255	86,15	0		--	--	--	--	--	0	0	--	

Legenda: EFLOA - Eficiência em relação à meta na LOA (Valor da Dotação Atual / Meta Física na LOA + Créditos) / (Valor Liquidado / Meta Física Realizada)
 EFREP - Eficiência em relação à meta após a reprogramação (Reprogramado Financeiro / Meta Física Reprogramada) / (Valor Liquidado / Meta Física Realizada)
 ECREP - Eficácia em relação à meta após a reprogramação (Meta Física Realizada / Meta Física Reprogramada)
 ECLOA - Eficácia (Meta Física Realizada / Meta Física na LOA + Créditos)

" - " - Indicador não calculável.

" * " - Para as ações será feita a média dos indicadores dos localizadores ponderada pelo peso das dotações atuais. Maiores informações no Orientador do Acompanhamento Orçamentário.

" * * " - Campo com 'preenchimento opcional'.

- Os valores financeiros apresentados referem-se a posição do dia anterior do SIAFI.



26000 - Ministério da Educação

Relatório Acompanhamento Detalhado da Execução

Período: JAN-DEZ

Emitido em: 14/03/2025 Por: Maria Lucia de Oliveira Dias

Unidade Orçamentária

Página 10 de 12

Órgão: 26000 - Ministério da Educação

Unidade Orçamentária: 26391 - Hospital Universitário Gaffree e Guinle

Programa: 0032 - Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo

Ação	Financeiro (R\$ 1.00)							Físico			Indicadores (%)				RAP não Proc.			
	Produto da Ação - Unidade de Medida Localizador - Data da Apuração Plano Oçamentario	Dotação Inicial (a)	Dotação Atual (b)	Reprogramado Financeiro (c)	Empenhado (d)	Liquidado (e)	Pago (f)	Execução (%) (e/b)	Meta L+C (g)	Reprogramado (h)	Realizado (i)	Eficiência		Eficácia		Financeiro		Físico
												EFLOA (b/g)/(e/i)*	EFREP (c/h)/(e/i)*	ECLOA (i/g)*	ECREP (i/h)*	Pago Exercício	Inscrito Liquidado	Realizado
0181 - Aposentadorias e Pensões Civis da União																		
Ação não possui produto																		
	22.115.184	24.114.680		23.809.007	23.809.007	21.940.551		98,73	0			--	--	--	--	0	0	
0033 - No Estado do Rio de Janeiro	22.115.184	24.114.680		23.809.007	23.809.007	21.940.551		98,73	0			--	--	--	--	0	0	
0000 - Aposentadorias e Pensões Civis da União	22.115.184	24.114.680		23.809.007	23.809.007	21.940.551		98,73	0		--	--	--	--	0	0		--
009B - Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais																		
Ação não possui produto																		
	18.704.127	19.203.026		18.912.829	18.912.829	18.912.829		98,49	0			--	--	--	--	0	0	
0033 - No Estado do Rio de Janeiro	18.704.127	19.203.026		18.912.829	18.912.829	18.912.829		98,49	0			--	--	--	--	0	0	
0000 - Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais	18.704.127	19.203.026		18.912.829	18.912.829	18.912.829		98,49	0		--	--	--	--	0	0		--
2004 - Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes																		
Ação não possui produto																		
	718.325	1.114.125		1.062.439	1.062.439	961.139		95,36	0			--	--	--	--	0	0	
0033 - No Estado do Rio de Janeiro	718.325	1.114.125		1.062.439	1.062.439	961.139		95,36	0			--	--	--	--	0	0	
0001 - Assistência Médica e Odontológica de Civis - Complementação da União	718.325	1.114.125		1.062.439	1.062.439	961.139		95,36	0		--	--	--	--	0	0		--
20TP - Ativos Civis da União																		
Ação não possui produto																		
	92.846.772	95.188.135		94.349.504	94.349.504	84.684.700		99,12	0			--	--	--	--	0	0	
0033 - No Estado do Rio de Janeiro	92.846.772	95.188.135		94.349.504	94.349.504	84.684.700		99,12	0			--	--	--	--	0	0	
0000 - Ativos Civis da União	92.846.772	95.188.135		94.349.504	94.349.504	84.684.700		99,12	0		--	--	--	--	0	0		--
212B - Benefícios Obrigatórios aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes																		
Ação não possui produto																		
	7.292.621	9.489.586		9.367.364	9.367.364	8.536.713		98,71	0			--	--	--	--	0	0	

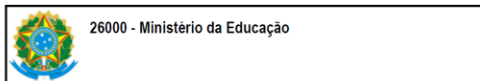
Legenda: EFLOA - Eficiência em relação à meta na LOA (Valor da Dotação Atual / Meta Física na LOA + Créditos) / (Valor Liquidado / Meta Física Realizada)
 EFREP - Eficiência em relação à meta após a reprogramação (Reprogramado Financeiro / Meta Física Reprogramada) / (Valor Liquidado / Meta Física Realizada)
 ECREP - Eficácia em relação à meta após a reprogramação (Meta Física Realizada / Meta Física Reprogramada)
 ECLOA - Eficácia (Meta Física Realizada / Meta Física na LOA + Créditos)

" - " - Indicador não calculável.

" * * - Para as ações será feita a média dos indicadores dos localizadores ponderada pelo peso das dotações atuais. Maiores informações no Orientador do Acompanhamento Orçamentário.

" * * * - Campo com 'preenchimento opcional'.

- Os valores financeiros apresentados referem-se a posição do dia anterior do SIAFI.



Relatório Acompanhamento Detalhado da Execução

Período: JAN-DEZ

Emitido em: 14/03/2025 Por: Maria Lucia de Oliveira Dias

Unidade Orçamentária

Página 11 de 12

Orgão: 26000 - Ministério da Educação

Unidade Orçamentária: 26391 - Hospital Universitário Gaffree e Guinle

Programa: 0032 - Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo

Ação Produto da Ação - Unidade de Medida Localizador - Data da Apuração Plano Orçamentário	Financeiro (R\$ 1,00)							Físico			Indicadores (%)				RAP não Proc.		
	Dotação Inicial (a)	Dotação Atual (b)	Reprogramado Financeiro (c)	Empenhado (d)	Liquidado (e)	Pago (f)	Execução (%) (e/b)	Meta L+C (g)	Reprogramado (h)	Realizado (i)	Eficiência		Eficácia		Financeiro		Físico
											EFLOA (b/g)/(e/i)*	EFREP (c/h)/(e/i)*	ECLOA (i/g)*	ECREP (i/h)*	Pago Exercício	Inscrito Liquidado	Realizado
0033 - No Estado do Rio de Janeiro	7.292.621	9.489.586		9.367.364	9.367.364	8.536.713	98,71	0			--	--	--	--	0	0	
0001 - Assistência Pré-Escolar aos Dependentes de Servidores Cíveis e de Empregados	546.302	651.590		641.066	641.066	583.169	98,38	0		--	--	--	--	0	0		--
0003 - Auxílio-Transporte de Cíveis Ativos	917.104	1.112.663		1.086.012	1.086.012	998.334	97,60	0		--	--	--	--	0	0		--
0005 - Auxílio-Alimentação de Cíveis Ativos	5.817.447	7.713.565		7.629.148	7.629.148	6.944.791	98,91	0		--	--	--	--	0	0		--
0009 - Auxílio-Funeral e Natalidade de Cíveis	11.768	11.768		11.138	11.138	10.419	94,65	0		--	--	--	--	0	0		--

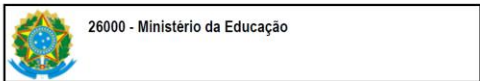
Legenda:
 EFLOA - Eficiência em relação à meta na LOA (Valor da Dotação Atual / Meta Física na LOA + Créditos) / (Valor Liquidado / Meta Física Realizada)
 EFREP - Eficiência em relação à meta após a reprogramação (Reprogramado Financeiro / Meta Física Reprogramada) / (Valor Liquidado / Meta Física Realizada)
 ECREP - Eficácia em relação à meta após a reprogramação (Meta Física Realizada / Meta Física Reprogramada)
 ECLOA - Eficácia (Meta Física Realizada / Meta Física na LOA + Créditos)

" - " - Indicador não calculável.

" * " - Para as ações será feita a média dos indicadores dos localizadores ponderada pelo peso das dotações atuais. Maiores informações no Orientador do Acompanhamento Orçamentário.

" * * " - Campo com 'preenchimento opcional'.

- Os valores financeiros apresentados referem-se a posição do dia anterior do SIAFI.



Relatório Acompanhamento Detalhado da Execução

Período: JAN-DEZ

Emitido em: 14/03/2025 Por: Maria Lucia de Oliveira Dias

Unidade Orçamentária

Página 12 de 12

Órgão: 26000 - Ministério da Educação

Unidade Orçamentária: 26391 - Hospital Universitário Gaffree e Guinle

Programa: 0909 - Operações Especiais: Outros Encargos Especiais

Ação Produto da Ação - Unidade de Medida Localizador - Data da Apuração Plano Orçamentário	Financeiro (R\$ 1,00)							Físico			Indicadores (%)				RAP não Proc.			
	Dotação Inicial (a)	Dotação Atual (b)	Reprogramado Financeiro (c)	Empenhado (d)	Liquidado (e)	Pago (f)	Execução (%) (e/b)	Meta L+C (g)	Reprogramado (h)	Realizado (i)	Eficiência		Eficácia		Financeiro		Físico	
											EFLOA (b/g)/(e/i)*	EFREP (c/h)/(e/i)*	ECLOA (i/g)*	ECREP (i/h)*	Pago Exercício	Inscrito Liquido	Realizado	
Não possui alertas; Não possui pendências;																		
0056 - Benefício Especial - Lei nº 12.618, de 2012																		
Ação não possui produto	13.000	13.000		0	0	0	0,00	0				--	--	--	--	0	0	
0033 - No Estado do Rio de Janeiro	13.000	13.000		0	0	0	0,00	0				--	--	--	--	0	0	
0000 - Benefício Especial - Lei nº 12.618, de 2012	13.000	13.000		0	0	0	0,00	0		--		--	--	--	--	0	0	--

- Legenda:**
- EFLOA - Eficiência em relação à meta na LOA (Valor da Dotação Atual / Meta Física na LOA + Créditos) / (Valor Liquidado / Meta Física Realizada)
 - EFREP - Eficiência em relação à meta após a reprogramação (Reprogramado Financeiro / Meta Física Reprogramada) / (Valor Liquidado / Meta Física Realizada)
 - ECREP - Eficácia em relação à meta após a reprogramação (Meta Física Realizada / Meta Física Reprogramada)
 - ECLOA - Eficácia (Meta Física Realizada / Meta Física na LOA + Créditos)

" - " - Indicador não calculável.

" * " - Para as ações será feita a média dos indicadores dos localizadores ponderada pelo peso das dotações atuais. Maiores informações no Orientador do Acompanhamento Orçamentário.

" * * " - Campo com 'preenchimento opcional'.

- Os valores financeiros apresentados referem-se a posição do dia anterior do SIAFI.

Anexo 2 – UNIRIO 2024 Relatório Prestação de Contas ao TCU



Exercício: 2024
Período: JAN-DEZ

Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação										
Código:	0181						Tipo:	Operação Especial		
Descrição:	Aposentadorias e Pensões Cíveis da União									
Iniciativa:										
Objetivo:								Código:		
Programa:	Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo						Código:	0032		
							Tipo:	Gestão e Manutenção		
Unid Orçament.:	26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro									
Ação Prioritária:	() Sim (X) Não			Caso Positivo: () PAC			() Brasil sem Miséria			
Lei Orçamentária Anual - 2024										
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro	Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2024			
	Inicial	Reprogram.	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processado	Não process.		
	127.733.905	132.039.503	132.214.359	131.779.966	131.779.966	121.394.105	10.385.861	0		
Execução Física da Ação - Metas										
Descrição da Meta			Unidade de Medida			Previsto	Reprogramado	Realizado		
null			null			0,0	0,0			
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
Vr. 1/1/ 2024	Vr. Liquidado	Vr. Cancelado	Descrição da Meta			Unidade de Medida		Realizado RAP		
5.813	0	0	null			null				

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2024. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2024, os respectivos valores de RAP não são captados



Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação								
Código:	09HB					Tipo:	Operação Especial	
Descrição:	Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais							
Iniciativa:								
Objetivo:								Código:
Programa:	Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo					Código:	0032	
						Tipo:	Gestão e Manutenção	
Unid Orçament.:	26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro							
Ação Prioritária:	()Sim (X)Não		Caso Positivo: ()PAC		()Brasil sem Miséria			
Lei Orçamentária Anual -2024								
Execução Orçamentária e Financeira								
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro			Dotação			Despesa		Rest. a Pagar Insc. 2024
	Inicial	Reprogram.	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processado	Não process.
	54.297.604	54.297.604	56.536.243	52.130.715	52.130.715	52.130.715	0	0
Execução Física da Ação - Metas								
Descrição da Meta			Unidade de Medida			Previsto	Reprogramado	Realizado
null			null			0,0	0,0	
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores								
Vr. 1/1/ 2024	Vr. Liquidado	Vr. Cancelado	Descrição da Meta			Unidade de Medida		Realizado RAP
0	0	0	null			null		

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2024. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2024, os respectivos valores de RAP não são captados



Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação										
Código:	2004						Tipo:	Atividade		
Descrição:	Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes									
Iniciativa:										
Objetivo:									Código:	
Programa:	Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo						Código:	0032		
							Tipo:	Gestão e Manutenção		
Unid Orçament.:	26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro									
Ação Prioritária:	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não			Caso Positivo: <input type="checkbox"/> PAC			<input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria			
Lei Orçamentária Anual -2024										
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro				Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2024
	Inicial	Reprogram.	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processado	Não process.		
	1.486.861	1.687.394	1.979.357	1.878.872	1.878.872	1.706.119	172.753	0		
Execução Física da Ação - Metas										
Descrição da Meta				Unidade de Medida			Previsto	Reprogramado	Realizado	
null				null			0,0	0,0		
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
Vr. 1/1/ 2024	Vr. Liquidado	Vr. Cancelado	Descrição da Meta			Unidade de Medida			Realizado RAP	
0	0	0	null			null				

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2024. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2024, os respectivos valores de RAP não são captados



Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação										
Código:	20TP						Tipo:	Atividade		
Descrição:	Ativos Cíveis da União									
Iniciativa:										
Objetivo:									Código:	
Programa:	Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo						Código:	0032		
							Tipo:	Gestão e Manutenção		
Unid Orçament.:	26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro									
Ação Prioritária:	() Sim (X) Não		Caso Positivo: () PAC			() Brasil sem Miséria				
Lei Orçamentária Anual -2024										
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro		Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2024		
	Inicial	Reprogram.	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processado	Não process.		
	248.402.195	252.469.833	249.785.181	245.414.169	245.414.169	217.382.685	28.031.484	0		
Execução Física da Ação - Metas										
Descrição da Meta			Unidade de Medida			Previsto	Reprogramado	Realizado		
null			null			0,0	0,0			
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
Vr. 1/1/ 2024	Vr. Liquidado	Vr. Cancelado	Descrição da Meta			Unidade de Medida		Realizado RAP		
0	0	0	null			null				

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2024. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2024, os respectivos valores de RAP não são captados



Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação										
Código:	212B						Tipo:	Atividade		
Descrição:	Benefícios Obrigatórios aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes									
Iniciativa:										
Objetivo:									Código:	
Programa:	Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo						Código:	0032		
							Tipo:	Gestão e Manutenção		
Unid Orçament.:	26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro									
Ação Prioritária:	()Sim (X)Não			Caso Positivo: ()PAC			()Brasil sem Miséria			
Lei Orçamentária Anual - 2024										
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro			Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2024	
	<i>Inicial</i>	<i>Reprogram.</i>	<i>Final</i>	<i>Empenhada</i>	<i>Liquidada</i>	<i>Paga</i>	<i>Processado</i>	<i>Não process.</i>		
	14.684.604	18.029.285	18.836.984	18.504.685	18.504.685	16.867.304	1.637.381	0		
Execução Física da Ação - Metas										
<i>Descrição da Meta</i>			<i>Unidade de Medida</i>			<i>Previsto</i>	<i>Reprogramado</i>	<i>Realizado</i>		
null			null			0,0	0,0			
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
<i>Vr. 1/1/ 2024</i>	<i>Vr. Liquidado</i>	<i>Vr. Cancelado</i>	<i>Descrição da Meta</i>			<i>Unidade de Medida</i>		<i>Realizado RAP</i>		
0	0	0	null			null				

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2024. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2024, os respectivos valores de RAP não são captados



Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação										
Código:	216H						Tipo:	Atividade		
Descrição:	Ajuda de Custo para Moradia ou Auxílio-Moradia a Agentes Públicos									
Iniciativa:										
Objetivo:									Código:	
Programa:	Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo						Código:	0032		
							Tipo:	Gestão e Manutenção		
Unid Orçament.:	26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro									
Ação Prioritária:	()Sim (X)Não		Caso Positivo: ()PAC			()Brasil sem Miséria				
Lei Orçamentária Anual -2024										
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro		Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2024		
	Inicial	Reprogram.	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processado	Não process.		
	21.600	21.600	36.751	36.750	18.085	18.085	0	18.665		
Execução Física da Ação - Metas										
Descrição da Meta		Unidade de Medida				Previsto	Reprogramado	Realizado		
Agente público beneficiado		unidade				1,0	2,0	2,0		
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
Vr. 1/1/ 2024	Vr. Liquidado	Vr. Cancelado	Descrição da Meta			Unidade de Medida		Realizado RAP		
0	0	0	Agente público beneficiado			unidade		0,0		

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2024. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2024, os respectivos valores de RAP não são captados



Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação										
Código:	4572						Tipo:	Atividade		
Descrição:	Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação									
Iniciativa:										
Objetivo:								Código:		
Programa:	Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo						Código:	0032		
							Tipo:	Gestão e Manutenção		
Unid Orçament.:	26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro									
Ação Prioritária:	()Sim (X)Não			Caso Positivo: ()PAC			()Brasil sem Miséria			
Lei Orçamentária Anual -2024										
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro			Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2024	
	Inicial	Reprogram.	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processado	Não process.		
	548.000	548.000	385.793	385.793	275.691	259.784	15.908	110.101		
Execução Física da Ação - Metas										
Descrição da Meta			Unidade de Medida			Previsto	Reprogramado	Realizado		
Servidor capacitado			unidade			500,0	500,0	440,0		
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
Vr. 1/1/ 2024	Vr. Liquidado	Vr. Cancelado	Descrição da Meta			Unidade de Medida		Realizado RAP		
26.541	33.056	(-19.702)	Servidor capacitado			unidade		1,0		

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2024. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2024, os respectivos valores de RAP não são captados



Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação									
Código:	00S6						Tipo:	Operação Especial	
Descrição:	Benefício Especial - Lei nº 12.618, de 2012								
Iniciativa:									
Objetivo:								Código:	
Programa:	Operações Especiais: Outros Encargos Especiais					Código:	0909		
						Tipo:	Operações Especiais		
Unid Orçament.:	26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro								
Ação Prioritária:	()Sim (X)Não		Caso Positivo: ()PAC		()Brasil sem Miséria				
Lei Orçamentária Anual -2024									
Execução Orçamentária e Financeira									
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro			Dotação			Despesa		Rest. a Pagar Insc. 2024	
	Inicial	Reprogram.	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processado	Não process.	
	13.000	13.000	13.000	0	0	0	0	0	
Execução Física da Ação - Metas									
Descrição da Meta			Unidade de Medida			Previsto	Reprogramado	Realizado	
null			null			0,0	0,0		
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores									
Vr. 1/1/ 2024	Vr. Liquidado	Vr. Cancelado	Descrição da Meta		Unidade de Medida		Realizado RAP		
0	0	0	null		null				

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2024. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2024, os respectivos valores de RAP não são captados



Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação										
Código:	0536						Tipo:	Operação Especial		
Descrição:	Benefícios de Legislação Especial									
Iniciativa:										
Objetivo:									Código:	
Programa:	Operações Especiais: Outros Encargos Especiais						Código:	0909		
							Tipo:	Operações Especiais		
Unid Orçament.:	26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro									
Ação Prioritária:	()Sim (X)Não		Caso Positivo: ()PAC			()Brasil sem Miséria				
Lei Orçamentária Anual -2024										
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro		Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2024		
	<i>Inicial</i>	<i>Reprogram.</i>	<i>Final</i>	<i>Empenhada</i>	<i>Liquidada</i>	<i>Paga</i>	<i>Processado</i>	<i>Não process.</i>		
	16.454	17.454	67.454	18.356	18.356	15.532	2.824	0		
Execução Física da Ação - Metas										
<i>Descrição da Meta</i>			<i>Unidade de Medida</i>			<i>Previsto</i>	<i>Reprogramado</i>	<i>Realizado</i>		
null			null			0,0	0,0			
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
<i>Vr. 1/1/ 2024</i>	<i>Vr. Liquidado</i>	<i>Vr. Cancelado</i>	<i>Descrição da Meta</i>			<i>Unidade de Medida</i>		<i>Realizado RAP</i>		
0	0	0	null			null				

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2024. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2024, os respectivos valores de RAP não são captados



Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação										
Código:	00PW						Tipo:	Operação Especial		
Descrição:	Contribuições Regulares a Entidades ou Organismos Nacionais sem Exigência de Programação Específica									
Iniciativa:										
Objetivo:									Código:	
Programa:	Operações Especiais: Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais						Código:	0910		
							Tipo:	Operações Especiais		
Unid Orçament.:	26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro									
Ação Prioritária:	() Sim (X) Não		Caso Positivo: () PAC			() Brasil sem Miséria				
Lei Orçamentária Anual -2024										
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 0001 - Nacional	Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2024			
	<i>Inicial</i>	<i>Reprogram.</i>	<i>Final</i>	<i>Empenhada</i>	<i>Liquidada</i>	<i>Paga</i>	<i>Processado</i>	<i>Não process.</i>		
	82.649	84.000	65.799	57.311	52.648	52.648	0	4.663		
Execução Física da Ação - Metas										
<i>Descrição da Meta</i>			<i>Unidade de Medida</i>			<i>Previsto</i>	<i>Reprogramado</i>	<i>Realizado</i>		
null			null			0,0	0,0			
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
<i>Vr. 1/1/ 2024</i>	<i>Vr. Liquidado</i>	<i>Vr. Cancelado</i>	<i>Descrição da Meta</i>			<i>Unidade de Medida</i>		<i>Realizado RAP</i>		
0	0	0	null			null				

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2024. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2024, os respectivos valores de RAP não são captados



Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação										
Código:	00UU					Tipo:	Operação Especial			
Descrição:	Contribuições Regulares a Organismos Internacionais de Direito Privado sem Exigência de Programação Específica									
Iniciativa:										
Objetivo:									Código:	
Programa:	Operações Especiais: Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais					Código:	0910			
						Tipo:	Operações Especiais			
Unid Orçament.:	26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro									
Ação Prioritária:	()Sim (X)Não		Caso Positivo: ()PAC		()Brasil sem Miséria					
Lei Orçamentária Anual -2024										
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 0002 - Exterior			Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2024	
	Inicial	Reprogram.	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processado	Não process.		
	19.636	20.000	18.000	13.479	10.479	10.479	0	3.000		
Execução Física da Ação - Metas										
Descrição da Meta			Unidade de Medida			Previsto	Reprogramado	Realizado		
null			null			0,0	0,0			
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
Vr. 1/1/ 2024	Vr. Liquidado	Vr. Cancelada	Descrição da Meta			Unidade de Medida		Realizado RAP		
0	0	0	null			null				

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2024. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2024, os respectivos valores de RAP não são captados



Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação								
Código:	20GK					Tipo:	Atividade	
Descrição:	Fomento às Ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão							
Iniciativa:								
Objetivo:	Promover a melhoria da qualidade da educação superior, ampliando o acesso, a permanência e a conclusão na graduação e na pós-graduação, com vistas à superação das desigualdades e à valorização da diversidade, na perspectiva da equidade, da inclusão e da sustentabilidade, fortalecendo, de forma participativa, a ciência, a cultura, as artes, a tecnologia e a inovação nas atividades de ensino, pesquisa e extensão e aperfeiçoando a avaliação, a supervisão e a regulação para o desenvolvimento do país, em consonância com o Plano Nacional de Educação.						Código:	1329
Programa:	Educação Superior: Qualidade, Democracia, Equidade e Sustentabilidade					Código:	5113	
						Tipo:	Finalístico	
Unid Orçament.:	26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro							
Ação Prioritária:	()Sim (X)Não		Caso Positivo: ()PAC		()Brasil sem Miséria			
Lei Orçamentária Anual -2024								
Execução Orçamentária e Financeira								
Localizador: 0001 - Nacional		Dotação			Despesa		Rest. a Pagar Insc. 2024	
	Inicial	Reprogram.	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processado	Não process.
	2.500.000	4.385.791	4.385.791	4.385.791	0	0	0	4.385.791
Execução Física da Ação - Metas								
Descrição da Meta		Unidade de Medida			Previsto	Reprogramado	Realizado	
Projeto apoiado		unidade			3,0	3,0	0,0	
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores								
Vr. 1/1/ 2024	Vr. Liquidado	Vr. Cancelado	Descrição da Meta		Unidade de Medida		Realizado RAP	
0	0	0	Projeto apoiado		unidade		0,0	
Execução Orçamentária e Financeira								
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro		Dotação			Despesa		Rest. a Pagar Insc. 2024	
	Inicial	Reprogram.	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processado	Não process.
	112.176.758	135.128.575	120.891.480	117.891.459	12.178.543	7.578.543	4.600.000	105.712.916
Execução Física da Ação - Metas								
Descrição da Meta		Unidade de Medida			Previsto	Reprogramado	Realizado	
Projeto apoiado		unidade			242,0	242,0	1.569,0	
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores								
Vr. 1/1/ 2024	Vr. Liquidado	Vr. Cancelado	Descrição da Meta		Unidade de Medida		Realizado RAP	
0	0	0	Projeto apoiado		unidade		0,0	

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2024. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2024, os respectivos valores de RAP não são captados



Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação											
Código:	20RK					Tipo:	Atividade				
Descrição:	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior										
Iniciativa:											
Objetivo:	Promover a melhoria da qualidade da educação superior, ampliando o acesso, a permanência e a conclusão na graduação e na pós-graduação, com vistas à superação das desigualdades e à valorização da diversidade, na perspectiva da equidade, da inclusão e da sustentabilidade, fortalecendo, de forma participativa, a ciência, a cultura, as artes, a tecnologia e a inovação nas atividades de ensino, pesquisa e extensão e aperfeiçoando a avaliação, a supervisão e a regulação para o desenvolvimento do país, em consonância com o Plano Nacional de Educação.							Código:	1329		
Programa:	Educação Superior: Qualidade, Democracia, Equidade e Sustentabilidade					Código:	5113			Tipo:	Finalístico
Unid Orçament.:	26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro										
Ação Prioritária:	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não		Caso Positivo: <input type="checkbox"/> PAC		<input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria						
Lei Orçamentária Anual -2024											
Execução Orçamentária e Financeira											
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro			Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2024		
	Inicial	Reprogram.	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processado	Não process.			
	30.060.734	31.726.952	33.674.705	33.445.402	26.599.063	25.740.658	858.404	6.846.339			
Execução Física da Ação - Metas											
Descrição da Meta			Unidade de Medida			Previsto	Reprogramado	Realizado			
Estudante matriculado			unidade			11.413,0	11.413,0	12.663,0			
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores											
Vr. 1/1/ 2024	Vr. Liquidado	Vr. Cancelado	Descrição da Meta			Unidade de Medida		Realizado RAP			
0	0	0	Estudante matriculado			unidade		0,0			

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2024. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2024, os respectivos valores de RAP não são captados



Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação										
Código:	21D7					Tipo:	Atividade			
Descrição:	Apoio à Educação a Distância									
Iniciativa:										
Objetivo:	Promover a melhoria da qualidade da educação superior, ampliando o acesso, a permanência e a conclusão na graduação e na pós-graduação, com vistas à superação das desigualdades e à valorização da diversidade, na perspectiva da equidade, da inclusão e da sustentabilidade, fortalecendo, de forma participativa, a ciência, a cultura, as artes, a tecnologia e a inovação nas atividades de ensino, pesquisa e extensão e aperfeiçoando a avaliação, a supervisão e a regulação para o desenvolvimento do país, em consonância com o Plano Nacional de Educação.							Código:	1329	
Programa:	Educação Superior: Qualidade, Democracia, Equidade e Sustentabilidade					Código:	5113			
						Tipo:	Finalístico			
Unid Orçament.:	26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro									
Ação Prioritária:	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não		Caso Positivo: <input type="checkbox"/> PAC		<input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria					
Lei Orçamentária Anual -2024										
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro			Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2024	
	Inicial	Reprogram.	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processado	Não process.		
	539.577	539.577	0	0	0	0	0	0		
Execução Física da Ação - Metas										
Descrição da Meta			Unidade de Medida			Previsto	Reprogramado	Realizado		
Projeto apoiado			unidade			1,0	1,0	0,0		
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
Vr. 1/1/ 2024	Vr. Liquidado	Vr. Cancelado	Descrição da Meta			Unidade de Medida		Realizado RAP		
0	0	0	Projeto apoiado			unidade		0,0		

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2024. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2024, os respectivos valores de RAP não são captados



Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação										
Código:	21GS						Tipo:	Atividade		
Descrição:	Internacionalização da Educação Superior									
Iniciativa:										
Objetivo:	Promover a melhoria da qualidade da educação superior, ampliando o acesso, a permanência e a conclusão na graduação e na pós-graduação, com vistas à superação das desigualdades e à valorização da diversidade, na perspectiva da equidade, da inclusão e da sustentabilidade, fortalecendo, de forma participativa, a ciência, a cultura, as artes, a tecnologia e a inovação nas atividades de ensino, pesquisa e extensão e aperfeiçoando a avaliação, a supervisão e a regulação para o desenvolvimento do país, em consonância com o Plano Nacional de Educação.							Código:	1329	
Programa:	Educação Superior: Qualidade, Democracia, Equidade e Sustentabilidade						Código:	5113		
							Tipo:	Finalístico		
Unid Orçament.:	26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro									
Ação Prioritária:	() Sim (X) Não		Caso Positivo: () PAC			() Brasil sem Miséria				
Lei Orçamentária Anual -2024										
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro		Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2024		
	Inicial	Reprogram.	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processado	Não process.		
	37.336	37.336	0	0	0	0	0	0		
Execução Física da Ação - Metas										
Descrição da Meta			Unidade de Medida			Previsto	Reprogramado	Realizado		
Projeto apoiado			unidade			1,0	1,0	0,0		
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
Vr. 1/1/ 2024	Vr. Liquidado	Vr. Cancelado	Descrição da Meta			Unidade de Medida		Realizado RAP		
0	0	0	Projeto apoiado			unidade		0,0		

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2024. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2024, os respectivos valores de RAP não são captados



Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação									
Código:	4002					Tipo:	Atividade		
Descrição:	Assistência ao Estudante de Ensino Superior								
Iniciativa:									
Objetivo:	Promover a melhoria da qualidade da educação superior, ampliando o acesso, a permanência e a conclusão na graduação e na pós-graduação, com vistas à superação das desigualdades e à valorização da diversidade, na perspectiva da equidade, da inclusão e da sustentabilidade, fortalecendo, de forma participativa, a ciência, a cultura, as artes, a tecnologia e a inovação nas atividades de ensino, pesquisa e extensão e aperfeiçoando a avaliação, a supervisão e a regulação para o desenvolvimento do país, em consonância com o Plano Nacional de Educação.						Código:	1329	
Programa:	Educação Superior: Qualidade, Democracia, Equidade e Sustentabilidade					Código:	5113		
						Tipo:	Finalístico		
Unid Orçament.:	26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro								
Ação Prioritária:	()Sim (X)Não		Caso Positivo: ()PAC		()Brasil sem Miséria				
Lei Orçamentária Anual - 2024									
Execução Orçamentária e Financeira									
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro			Dotação			Despesa		Rest. a Pagar Inc. 2024	
	Inicial	Reprogram.	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processado	Não process.	
	8.791.143	9.019.331	8.987.380	8.987.380	8.322.526	8.319.195	3.331	664.854	
Execução Física da Ação - Metas									
Descrição da Meta			Unidade de Medida			Previsto	Reprogramado	Realizado	
Estudante assistido			unidade			11.000,0	11.000,0	11.000,0	
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores									
Vr. 1/1/ 2024	Vr. Liquidado	Vr. Cancelado	Descrição da Meta			Unidade de Medida		Realizado RAP	
0	0	0	Estudante assistido			unidade		0,0	

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2024. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2024, os respectivos valores de RAP não são captados



Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação									
Código:	8282						Tipo:	Atividade	
Descrição:	Reestruturação e Modernização das Instituições Federais de Ensino Superior								
Iniciativa:									
Objetivo:	Promover a melhoria da qualidade da educação superior, ampliando o acesso, a permanência e a conclusão na graduação e na pós-graduação, com vistas à superação das desigualdades e à valorização da diversidade, na perspectiva da equidade, da inclusão e da sustentabilidade, fortalecendo, de forma participativa, a ciência, a cultura, as artes, a tecnologia e a inovação nas atividades de ensino, pesquisa e extensão e aperfeiçoando a avaliação, a supervisão e a regulação para o desenvolvimento do país, em consonância com o Plano Nacional de Educação.							Código:	1329
Programa:	Educação Superior: Qualidade, Democracia, Equidade e Sustentabilidade						Código:	5113	
							Tipo:	Finalístico	
Unid Orçament.:	26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro								
Ação Prioritária:	() Sim (X) Não		Caso Positivo: () PAC		() Brasil sem Miséria				
Lei Orçamentária Anual - 2024									
Execução Orçamentária e Financeira									
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro			Dotação			Despesa		Rest. a Pagar Inc. 2024	
	Inicial	Reprogram.	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processado	Não process.	
	11.773.950	12.273.066	12.273.065	12.272.598	10.572.761	8.775.255	1.797.506	1.699.838	
Execução Física da Ação - Metas									
Descrição da Meta			Unidade de Medida			Previsto	Reprogramado	Realizado	
Projeto apoiado			unidade			11,0	11,0	1,0	
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores									
Vr. 1/1/ 2024	Vr. Liquidado	Vr. Cancelado	Descrição da Meta			Unidade de Medida		Realizado RAP	
0	0	0	Projeto apoiado			unidade		0,0	

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

Observações:

Dotação Inicial: Valor constante da Lei Orçamentária Anual.

Dotação Reprogramada: Informado pelo Órgão Setorial e de caráter gerencial, ela tem por finalidade mensurar, de forma mais precisa, os ajustes necessários à apuração dos resultados da ação orçamentária no decorrer do exercício financeiro.

Dotação Final: contas contábeis 1921XXXXX exceto 19218XXXX (Dotação Autorizada)

Despesa Empenhada: contas contábeis 292130100 + 2921302XX + 292130301

Despesa Liquidada: contas contábeis 2921302XX + 292130301 - 292130203 (Liquidação por inscr. de RP não Processado)

Despesa Paga: contas contábeis 292410403 + 292130301

Restos a Pagar Inscritos no Exercício:

Processado: contas contábeis 195210100 + 195210200 + 195230000 - 295230000 e quando o ano de referência é menor que o ano exercício.

Não Processado: contas contábeis 195110000 + 195130000 - 295130000 e quando o ano de referência é menor que o ano exercício.

Restos a Pagar Não Processados de Exercícios Anteriores:

Inscrito: contas contábeis 195110000 + 195130000 - 295130000 e quando o ano de referência é menor que o ano exercício.

Pago: conta contábil 295110300 e quando o ano de referência é menor que o ano exercício.

Cancelado: contas contábeis 19514XXXX e quando o ano de referência é menor que o ano exercício.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2024. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2024, os respectivos valores de RAP não são captados

Anexo 3 – HUGG 2023 Relatório Prestação de Contas ao TCU



Exercício: 2024
Período: JAN-DEZ

Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação									
Código:	0181					Tipo:	Operação Especial		
Descrição:	Aposentadorias e Pensões Civis da União								
Iniciativa:									
Objetivo:							Código:		
Programa:	Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo					Código:	0032		
						Tipo:	Gestão e Manutenção		
Unid Orçament.:	26391 - Hospital Universitário Gaffree e Guinle								
Ação Prioritária:	() Sim (X) Não		Caso Positivo: () PAC		() Brasil sem Miséria				
Lei Orçamentária Anual -2024									
Execução Orçamentária e Financeira									
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro	Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2024		
	Inicial	Reprogram.	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processado	Não process.	
	22.115.184	23.884.318	24.114.680	23.809.007	23.809.007	21.940.551	1.868.456	0	
Execução Física da Ação - Metas									
Descrição da Meta		Unidade de Medida			Previsto	Reprogramado	Realizado		
null		null			0,0	0,0			
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores									
Vr. 1/1/ 2024	Vr. Liquidado	Vr. Cancelado	Descrição da Meta		Unidade de Medida		Realizado RAP		
0	0	0	null		null				

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2024. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2024, os respectivos valores de RAP não são captados



Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação										
Código:	09HB						Tipo:	Operação Especial		
Descrição:	Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais									
Iniciativa:										
Objetivo:								Código:		
Programa:	Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo						Código:	0032		
							Tipo:	Gestão e Manutenção		
Unid Orçament.:	26391 - Hospital Universitário Gaffree e Guinle									
Ação Prioritária:	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não		Caso Positivo: <input type="checkbox"/> PAC			<input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria				
Lei Orçamentária Anual - 2024										
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro			Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2024	
	Inicial	Reprogram.	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processado	Não process.		
	18.704.127	18.957.888	19.203.026	18.912.829	18.912.829	18.912.829	0	0		
Execução Física da Ação - Metas										
Descrição da Meta			Unidade de Medida			Previsto	Reprogramado	Realizado		
null			null			0,0	0,0			
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
Vr. 1/1/ 2024	Vr. Liquidado	Vr. Cancelado	Descrição da Meta			Unidade de Medida		Realizado RAP		
0	0	0	null			null				

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2024. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2024, os respectivos valores de RAP não são captados



Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação								
Código:	2004					Tipo:	Atividade	
Descrição:	Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes							
Iniciativa:								
Objetivo:							Código:	
Programa:	Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo					Código:	0032	
						Tipo:	Gestão e Manutenção	
Unid Orçament.:	26391 - Hospital Universitário Gaffree e Guinle							
Ação Prioritária:	()Sim (X)Não		Caso Positivo: ()PAC		()Brasil sem Miséria			
Lei Orçamentária Anual -2024								
Execução Orçamentária e Financeira								
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro			Dotação			Despesa		Rest. a Pagar Inc. 2024
	Inicial	Reprogram.	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processado	Não process.
	718.325	908.608	1.114.125	1.062.439	1.062.439	961.139	101.300	0
Execução Física da Ação - Metas								
Descrição da Meta			Unidade de Medida			Previsto	Reprogramado	Realizado
null			null			0,0	0,0	
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores								
Vr. 1/1/ 2024	Vr. Liquidado	Vr. Cancelado	Descrição da Meta		Unidade de Medida		Realizado RAP	
0	0	0	null		null			

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2024. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2024, os respectivos valores de RAP não são captados



Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação										
Código:	20TP						Tipo:	Atividade		
Descrição:	Ativos Cíveis da União									
Iniciativa:										
Objetivo:								Código:		
Programa:	Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo						Código:	0032		
							Tipo:	Gestão e Manutenção		
Unid Orçament.:	26391 - Hospital Universitário Gaffree e Guinle									
Ação Prioritária:	()Sim (X)Não		Caso Positivo: ()PAC			()Brasil sem Miséria				
Lei Orçamentária Anual -2024										
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro		Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2024		
	Inicial	Reprogram.	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processado	Não process.		
	92.846.772	96.187.610	95.188.135	94.349.504	94.349.504	84.684.700	9.664.804	0		
Execução Física da Ação - Metas										
Descrição da Meta		Unidade de Medida			Previsto	Reprogramado	Realizado			
null		null			0,0	0,0				
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
Vr. 1/1/ 2024	Vr. Liquidado	Vr. Cancelado	Descrição da Meta		Unidade de Medida		Realizado RAP			
0	0	0	null		null					

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2024. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2024, os respectivos valores de RAP não são captados.



Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação										
Código:	212B						Tipo:	Atividade		
Descrição:	Benefícios Obrigatórios aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes									
Iniciativa:										
Objetivo:									Código:	
Programa:	Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo						Código:	0032		
							Tipo:	Gestão e Manutenção		
Unid Orçament.:	26391 - Hospital Universitário Gaffree e Guinle									
Ação Prioritária:	()Sim (X)Não		Caso Positivo: ()PAC			()Brasil sem Miséria				
Lei Orçamentária Anual -2024										
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro		Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2024		
	Inicial	Reprogram.	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processado	Não process.		
	7.292.621	8.991.120	9.489.586	9.367.364	9.367.364	8.536.713	830.651	0		
Execução Física da Ação - Metas										
Descrição da Meta			Unidade de Medida			Previsto	Reprogramado	Realizado		
null			null			0,0	0,0			
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
Vr. 1/1/ 2024	Vr. Liquidado	Vr. Cancelado	Descrição da Meta			Unidade de Medida		Realizado RAP		
0	0	0	null			null				

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2024. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2024, os respectivos valores de RAP não são captados



Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação									
Código:	00S6					Tipo:	Operação Especial		
Descrição:	Benefício Especial - Lei nº 12.618, de 2012								
Iniciativa:									
Objetivo:								Código:	
Programa:	Operações Especiais: Outros Encargos Especiais					Código:	0909		
						Tipo:	Operações Especiais		
Unid Orçament.:	26391 - Hospital Universitário Gaffree e Guinle								
Ação Prioritária:	()Sim (X)Não		Caso Positivo: ()PAC		()Brasil sem Miséria				
Lei Orçamentária Anual - 2024									
Execução Orçamentária e Financeira									
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro	Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2024		
	<i>Inicial</i>	<i>Reprogram.</i>	<i>Final</i>	<i>Empenhada</i>	<i>Liquidada</i>	<i>Paga</i>	<i>Processado</i>	<i>Não process.</i>	
	13.000	13.000	13.000	0	0	0	0	0	
Execução Física da Ação - Metas									
<i>Descrição da Meta</i>	<i>Unidade de Medida</i>			<i>Previsão</i>	<i>Reprogramado</i>	<i>Realizado</i>			
null	null			0,0	0,0				
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores									
<i>Vr. 1/1/ 2024</i>	<i>Vr. Liquidado</i>	<i>Vr. Cancelado</i>	<i>Descrição da Meta</i>	<i>Unidade de Medida</i>		<i>Realizado RAP</i>			
0	0	0	null	null					

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

Observações:

Dotação Inicial: Valor constante da Lei Orçamentária Anual.
 Dotação Reprogramada: Informado pelo Órgão Setorial e de caráter gerencial, ela tem por finalidade mensurar, de forma mais precisa, os ajustes necessários à apuração dos resultados da ação orçamentária no decorrer do exercício financeiro.
 Dotação Final: contas contábeis 1921XXXXX exceto 19218XXXX (Dotação Autorizada)
 Despesa Empenhada: contas contábeis 292130100 + 2921302XX + 292130301
 Despesa Liquidada: contas contábeis 2921302XX + 292130301 - 292130203 (Liquidação por inscr. de RP não Processado)
 Despesa Paga: contas contábeis 292410403 + 292130301
 Restos a Pagar Inscritos no Exercício:
 Processado: contas contábeis 195210100 + 195210200 + 195230000 - 295230000 e quando o ano de referência é menor que o ano exercício.
 Não Processado: contas contábeis 195110000 + 195130000 - 295130000 e quando o ano de referência é menor que o ano exercício.
 Restos a Pagar Não Processados de Exercícios Anteriores:
 Inscrito: contas contábeis 195110000 + 195130000 - 295130000 e quando o ano de referência é menor que o ano exercício.
 Pago: conta contábil 295110300 e quando o ano de referência é menor que o ano exercício.
 Cancelado: contas contábeis 19514XXXX e quando o ano de referência é menor que o ano exercício.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2024. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2024, os respectivos valores de RAP não são captados

Anexo 4 – Execução Orçamentária tendo como referência o QDD

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - UNIRIO
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO - PROPLAN
DIRETORIA DE ORÇAMENTO

ORÇAMENTO 2024 - QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA (QDD)

Categoria	Descrição	Estimativa		
Bolsas de Desenvolvimento Acadêmico	Monitoria	3.220.000,00		
	PET - UNIRIO	168.000,00		
	PROTES - Tutoria Especial para Graduação	231.000,00		
	PRADIG	385.000,00		
	Iniciação Científica	2.545.200,00		
	Inovação Tecnológica	67.200,00		
	Iniciação Científica - Ações Afirmativas	168.000,00		
	ProÁfri (duas bolsas de doutorado com valor da CAPES)	74.400,00		
	PIBEX - Programa Institucional de Bolsas de Extensão	1.260.000,00		
	PIBEX PRO (pós-graduação)	280.000,00		
	PIBICUL - Programa Institucional de Bolsas de Cultura	280.000,00		
	EAD - Programa Território e Trabalho	294.000,00		
	MARCA - Mobilidade Acadêmica	16.800,00		
	Mobilidade Acadêmica Internacional	117.600,00		
PNAES + complementação UNIRIO de 632.119,00 (*)	BIA - Bolsa Incentivo Acadêmico	3.038.400,00	81.450,00	(*)
	Auxílio Alimentação	2.700.000,00		
	Auxílio Moradia	720.000,00		
	Restaurante Universitário e outras ações de assistência estudantil	2.535.000,00	550.669,00	
Destinações Orçamentárias Específicas do MEC	PROMISSAES	135.788,00		
	INCLUIR	112.415,00		
	Educação on line - REUNI Digital (ação 21D7)	539.577,00		
	ISF - Idiomas sem Fronteiras	37.336,00		
Fomento a Atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão	Fomento para integração da extensão aos currículos	20.000,00		
	Escola de Museologia - exposição curricular	20.000,00		
	Escola de Teatro - prática de montagem	22.000,00		
	Escola de Música - prática de montagem	15.000,00		
	Manutenção de equipamentos de laboratórios	15.000,00		
	Auxílio para inscrição em eventos	60.000,00		
	Editais de fomento a pesquisador	40.220,00		
	Auxílio a PPGs stricto sensu profissionais	25.610,00		
	Editais de fomento INOVA UNIRIO	38.415,00		
Despesas com Locomoção	Diárias	300.000,00		
	Passagens	600.000,00		
Capacitação e Qualificação de Servidores	Programa de Incentivo à Qualificação (PRIQ)	278.000,00		
	Programa de Incentivo à Capacitação em idiomas estrangeiros (PRIC-IE)	70.000,00		
	Cursos Externos (inscrições, diárias e passagens)	50.000,00		
Serviços Diversos	Gratificação por Encargo de Curso ou Concurso (GECC)	140.000,00		
	Renovação do acervo bibliográfico	271.000,00		
	Serviços de engenharia, reformas e adaptações	1.315.000,00		
	Assinatura do Banco de Preços	18.000,00		
	Assinatura da EBSCO	145.000,00		
	Assinatura da Sophia	33.000,00		
	Assinatura da Stela Tek	84.000,00		
Contratos de Serviços Terceirizados de Rotina	Limpeza e higienização	6.000.000,00		
	Guarda e vigilância	8.870.000,00		
	Coleta de resíduos sólidos	77.000,00		
	Manutenção predial	2.020.000,00		
	Manutenção de elevadores	290.000,00		
Serviços de Energia Elétrica, Água e Esgoto e Gás	Pessoal de apoio administrativo (motoristas, contínuos, recepcionistas e outros)	9.150.000,00		
	Energia elétrica e contribuição para custeio de Iluminação Pública	2.933.000,00		
	Água e esgoto	1.000.000,00		
Condomínios de Salas (Centro/RIO)	Gás	120.000,00		
	Presidente Vargas + Rio Branco	450.000,00		
Anuidades e Contribuições	Entidades nacionais	84.000,00		
	Organismos internacionais	18.000,00		
Serviços envolvendo Tecnologia da Informação e Comunicação	Manutenção SIE + Diploma Digital + Certificação Digital (contrato AVMB)	522.000,00		
	Modelagem de processos envolvendo SIE e BD institucional (contrato SINTESE)	240.000,00		
	Telefonia	240.000,00		
	Telefonia VoIP	70.000,00		
	Outsourcing de impressão	111.000,00		
Material de Consumo	Material para manutenção predial	331.683,00		
	Combustíveis e lubrificantes	252.000,00		
	Ressuprimento de almoxarifado e materiais de consumo diversos	350.000,00		
Seguros	Alunos	13.000,00		
	Veículos	22.000,00		
Obrigações Tributárias e Contributivas	IPTU	61.431,00		
	Obrigações tributárias e contributivas	15.000,00		
	Pasep HUGG	917.937,00		
	Pasep UNIRIO	2.468.467,00		
Total de despesas		59.112.479,00		
Recursos do tesouro para custeio da UNIRIO (com bloqueio do IDUSO 9) - LOA 2024		54.575.512,00		
Valor IDUSO 9 desbloqueado - LOA 2024		1.622.206,00		(PNAES + PROMISSAES)
Total de recursos de custeio - LOA 2024		56.197.718,00		
Saldo considerando somente recursos do tesouro		-2.914.761,00		
Recursos de Custeio + Empenho em Restos a Pagar + Emendas Confirmadas de 2024	Recursos de Custeio - LOA 2024 (com desbloqueios)	56.197.718,00		
	Restos a Pagar - Emenda Bancada 2023 - empenho em Bolsas	1.121.957,00		
	Restos a Pagar - Emenda 41600012 de 2023 - empenho em Locação de Mão de Obra	233.000,00		
	Restos a Pagar - Emenda 71200005 de 2023 - empenho em Locação de Mão de Obra	800.000,00		
	Restos a Pagar - Superávit Financeiro de Fonte Própria 2023 - empenho em Passagens	399.804,00		
	Emenda Parlamentar nº 44830003 de 2024 - destinada para bolsas de extensão	360.000,00		
Total de recursos: Custeio 2024 + Restos a Pagar 2023 + Emendas 2024 confirmadas		59.112.479,00		
Saldo com relação ao total de despesas		0,00		

Anexo 5 – Balanço Patrimonial – Todos os orçamentos



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO 26269 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - FUNDAÇÃO
ORÇÃO SUPERIOR 28000 - MINISTERIO DA EDUCACAO
EXERCÍCIO 2024
PERÍODO Anual
EMISSION 23/01/2025
VALORES EM UNIDADES DE REAL

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2024	2023	ESPECIFICAÇÃO	2024	2023
ATIVO CIRCULANTE	45.488.749,46	44.534.154,46	PASSIVO CIRCULANTE	142.055.779,24	124.411.284,27
Caixa e Equivalentes de Caixa	41.624.414,34	41.225.265,92	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Curto Prazo	33.310.663,48	34.038.959,13
Créditos a Curto Prazo	2.689.041,88	2.255.447,31	Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	-	-
Demais Créditos e Valores	2.689.041,88	2.255.447,31	Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	11.191.339,91	9.554.645,80
Demais Créditos e Valores	2.689.041,88	-	Obrigações Fiscais a Curto Prazo	1.410,72	1.410,72
(-) Ajuste para Perdas em Demais Créditos a Curto Prazo	-	-	Transferências Fiscais a Curto Prazo	5.040.000,00	4.933.138,34
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	-	-	Provisões a Curto Prazo	-	-
Estoques	1.175.293,24	1.053.441,23	Demais Obrigações a Curto Prazo	92.512.365,13	75.883.130,28
Ativos Não Circulantes Mantidos para Venda	-	-			
VPDs Pagas Antecipadamente	-	-			
ATIVO NÃO CIRCULANTE	326.424.384,12	318.231.033,79	PASSIVO NÃO CIRCULANTE	-	2.502,13
Ativo Realizável a Longo Prazo	110.920,31	110.920,31	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Longo Prazo	-	-
Créditos a Longo Prazo	28.781,65	28.781,65	Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	-	-
Demais Créditos e Valores	28.781,65	28.781,65	Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo	-	2.502,13
Demais Créditos e Valores	28.781,65	-	Obrigações Fiscais a Longo Prazo	-	-
(-) Ajuste para Perdas em Demais Créditos a Longo Prazo	-	-	Transferências Fiscais a Longo Prazo	-	-
Investimentos e Aplicações Temporárias a Longo Prazo	82.138,66	82.138,66	Provisões a Longo Prazo	-	-
Estoques	-	-	Demais Obrigações a Longo Prazo	-	-
Investimentos	-	-	TOTAL DO PASSIVO EXIGÍVEL	142.055.779,24	124.413.786,40
Participações Permanentes	-	-			
Propriedades para Investimento	-	-			
Propriedades para Investimento	-	-			
(-) Depreciação Acumulada de Propriedades p/ Investimentos	-	-			
(-) Redução ao Valor Rec. de Propriedades para Investimentos	-	-			
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-			
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Investimentos do RPPS	-	-			
Demais Investimentos Permanentes	-	-			
Demais Investimentos Permanentes	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Demais Invest. Perm.	-	-			
Imobilizado	324.887.900,02	317.160.517,45			
Bens Móveis	144.389.015,94	141.051.409,43			
Bens Móveis	157.209.265,64	153.871.069,13			
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis	-12.820.249,70	-12.820.249,70			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	-	-			
Bens Imóveis	180.498.884,08	176.109.108,02			
Bens Imóveis	184.389.234,29	179.599.547,79			
(-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis	-3.890.350,21	-3.490.439,77			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis	-	-			
Intangível	1.425.563,79	959.596,03			
Softwares	1.401.626,84	948.126,84			
Softwares	1.401.626,84	948.126,84			
(-) Amortização Acumulada de Softwares	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Softwares	-	-			
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	23.936,95	11.469,19			
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	23.936,95	11.469,19			
(-) Amortização Acumulada de Marcas, Direitos e Patentes Ind	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Marcas, Direitos e Pat.	-	-			
Direitos de Uso de Imóveis	-	-			
Direitos de Uso de Imóveis	-	-			
(-) Amortização Acumulada de Direitos de Uso de Imóveis	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Direitos de Uso de Imóveis	-	-			
Patrimônio Cultural	-	-			
Patrimônio Cultural	-	-			
(-) Amortização Acumulada de Patrimônio Cultural	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Patrimônio Cultural	-	-			
Diferido	-	-			
TOTAL DO ATIVO	371.913.133,58	362.765.188,25	TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	371.913.133,58	362.765.188,25

QUADRO DE ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS PERMANENTES

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2024	2023	ESPECIFICAÇÃO	2024	2023
ATIVO FINANCEIRO	41.624.414,34	41.225.265,92	PASSIVO FINANCEIRO	189.345.645,17	125.353.249,10
ATIVO PERMANENTE	330.288.719,24	321.539.922,33	PASSIVO PERMANENTE	80.429.309,58	75.045.228,59
			SALDO PATRIMONIAL	102.138.178,83	162.366.710,56

QUADRO DE COMPENSAÇÕES

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2024	2023	ESPECIFICAÇÃO	2024	2023
ESPECIFICAÇÃO/ Saldo dos Atos Potenciais Ativos			ESPECIFICAÇÃO/ Saldo dos Atos Potenciais Passivos		
SALDO DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS	25.858.970,03	87.490.579,25	SALDO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	162.591.295,28	113.231.768,10
Atos Potenciais Ativos	25.858.970,03	87.490.579,25	Atos Potenciais Passivos	162.591.295,28	113.231.768,10
Garantias e Contragarantias Recebidas	336,00	336,00	Garantias e Contragarantias Concedidas	-	-
Direitos Convidados e Outros Instrumentos	25.858.633,43	87.490.242,65	Obrigações Convidadas e Outros Instrumentos	154.472.624,09	105.113.098,91
Direitos Contratuais	-	-	Obrigações Contratuais	8.118.671,19	8.118.671,19
Outros Atos Potenciais Ativos	-	-	Outros Atos Potenciais Passivos	-	-
TOTAL	25.858.970,03	87.490.579,25	TOTAL	162.591.295,28	113.231.768,10

DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT/ DÉFICIT FINANCEIRO APURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL

DESTINAÇÃO DE RECURSOS	SUPERÁVIT/ DÉFICIT FINANCEIRO
Recursos Ordinários	-147.253.139,00
Recursos Vinculados	-468.091,83
Educação	-817.030,16
Previdência Social (RPPS)	1.121,09
Divida Pública	-92.800,29
Fundos, Órgãos e Programas	440.617,53
TOTAL	-147.721.230,83

Anexo 6 – Balanço Orçamentário - Todos os orçamentos



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO 26269 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - FUNDAÇÃO
ORGÃO SUPERIOR 26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO
EXERCÍCIO 2024
PERÍODO Anual
EMISSÃO 23/01/2025
VALORES EM UNIDADES DEREAL

RECEITA				
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITAS CORRENTES	620.808,00	620.808,00	440.528,19	-180.279,81
Receitas Tributárias	-	-	-	-
Impostos	-	-	-	-
Taxas	-	-	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-	-	-
Receitas de Contribuições	-	-	-	-
Contribuições Sociais	-	-	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-	-	-
Cont. Entidades Privadas de Serviço Social Formação Profis.	-	-	-	-
Receita Patrimonial	132.253,00	132.253,00	191.689,19	59.436,19
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	132.253,00	132.253,00	191.689,19	59.436,19
Valores Mobiliários	-	-	-	-
Delegação de Serviços Públicos	-	-	-	-
Exploração de Recursos Naturais	-	-	-	-
Exploração do Patrimônio Intangível	-	-	-	-
Cessão de Direitos	-	-	-	-
Demais Receitas Patrimoniais	-	-	-	-
Receita Agropecuária	-	-	-	-
Receita Industrial	-	-	-	-
Receitas de Serviços	488.555,00	488.555,00	248.839,00	-239.716,00
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	448.105,00	448.105,00	248.839,00	-197.266,00
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	-	-	-	-
Serviços e Atividades Referentes à Saúde	-	-	-	-
Serviços e Atividades Financeiras	-	-	-	-
Outros Serviços	42.450,00	42.450,00	-	-42.450,00
Transferências Correntes	-	-	-	-
Outras Receitas Correntes	-	-	-	-
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	-	-	-	-
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	-	-	-	-
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	-	-	-	-
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	-	-	-	-
Demais Receitas Correntes	-	-	-	-
RECEITAS DE CAPITAL	-	-	-	-
Operações de Crédito	-	-	-	-
Operações de Crédito Internas	-	-	-	-
Operações de Crédito Externas	-	-	-	-
Alienação de Bens	-	-	-	-
Alienação de Bens Móveis	-	-	-	-
Alienação de Bens Imóveis	-	-	-	-
Alienação de Bens Intangíveis	-	-	-	-
Amortização de Empréstimos	-	-	-	-
Transferências de Capital	-	-	-	-
Outras Receitas de Capital	-	-	-	-
Integralização do Capital Social	-	-	-	-
Resultado do Banco Central do Brasil	-	-	-	-
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro Nacional	-	-	-	-
Resgate de Títulos do Tesouro Nacional	-	-	-	-
Demais Receitas de Capital	-	-	-	-
SUBTOTAL DE RECEITAS	620.808,00	620.808,00	440.528,19	-180.279,81
REFINANCIAMENTO	-	-	-	-
Operações de Crédito Internas	-	-	-	-
Mobiliária	-	-	-	-
Contratual	-	-	-	-
Operações de Crédito Externas	-	-	-	-
Mobiliária	-	-	-	-
Contratual	-	-	-	-
SUBTOTAL COM FINANCIAMENTO	620.808,00	620.808,00	440.528,19	-180.279,81
DEFICIT	-	-	791.418.785,97	791.418.785,97
TOTAL	620.808,00	620.808,00	791.859.314,16	791.238.506,16
CRÉDITOS ADICIONAIS ABERTOS	-	34.397.859,00	-	-34.397.859,00
Superavit Financeiro	-	-	-	-
Excesso de Arrecadação	-	-	-	-
Créditos Cancelados	-	34.397.859,00	-	-

DESPESA						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
DESPESAS CORRENTES	751.619.034,00	786.156.894,00	788.663.961,42	668.077.705,02	607.198.728,92	-2.507.067,42
Pessoal e Encargos Sociais	564.125.787,00	577.067.624,00	566.396.190,24	566.396.190,24	516.445.586,11	10.671.433,76
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	187.493.247,00	209.089.270,00	222.267.771,18	101.681.514,78	90.753.142,81	-13.178.501,18
DESPESAS DE CAPITAL	3.257.001,00	3.117.000,00	3.195.352,74	50.000,00	-	-78.352,74
Investimentos	3.257.001,00	3.117.000,00	3.195.352,74	50.000,00	-	-78.352,74
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL DAS DESPESAS	754.876.035,00	789.273.894,00	791.859.314,16	668.127.705,02	607.198.728,92	-2.585.420,16
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Interna	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária	-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Externa	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária	-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	754.876.035,00	789.273.894,00	791.859.314,16	668.127.705,02	607.198.728,92	-2.585.420,16
TOTAL	754.876.035,00	789.273.894,00	791.859.314,16	668.127.705,02	607.198.728,92	-2.585.420,16

ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	2.709.761,39	61.870.940,89	9.238.437,88	9.226.212,47	53.966.960,05	1.387.529,76
Pessoal e Encargos Sociais	-	5.812,61	-	-	-	5.812,61
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	2.709.761,39	61.865.128,28	9.238.437,88	9.226.212,47	53.966.960,05	1.381.717,15
DESPESAS DE CAPITAL	8.366.738,53	3.546.743,03	7.621.752,46	7.558.900,07	1.169.974,53	3.184.606,96
Investimentos	8.366.738,53	3.546.743,03	7.621.752,46	7.558.900,07	1.169.974,53	3.184.606,96
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
TOTAL	11.076.499,92	65.417.683,92	16.860.190,34	16.785.112,54	55.136.934,58	4.572.136,72

ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	43.176,93	48.666.406,05	48.666.406,05	-	43.176,93
Pessoal e Encargos Sociais	38.717,51	40.803.280,42	40.803.280,42	-	38.717,51
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	4.459,42	7.863.125,63	7.863.125,63	-	4.459,42
DESPESAS DE CAPITAL	138.200,00	-	138.200,00	-	-
Investimentos	138.200,00	-	138.200,00	-	-
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-
TOTAL	181.376,93	48.666.406,05	48.804.606,05	-	43.176,93

Anexo 7 – Balanço Financeiro - Todos os orçamentos



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO BALANÇO FINANCEIRO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUB TÍTULO 26269 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - FUNDAÇÃO
ORGÃO SUPERIOR 26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO
EXERCÍCIO 2024
PERÍODO Anual
EMIÇÃO 23/01/2025
VALORES EM UNIDADES DE REAL

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	2024	2023	ESPECIFICAÇÃO	2024	2023
Receitas Orçamentárias	440.528,19	690.383,56	Despesas Orçamentárias	791.859.314,16	860.396.174,84
Ordinárias	-	-	Ordinárias	629.396.109,39	712.690.212,23
Vinculadas	440.528,19	728.242,88	Vinculadas	162.463.204,77	147.705.962,61
Previdência Social (RPPS)	-	-	Educação	9.323.206,43	1.330.849,10
Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	440.528,19	728.242,88	Seguridade Social (Exceto Previdência)	2.342.236,59	19.132.924,94
(-) Deduções da Receita Orçamentária	-	-37.859,32	Previdência Social (RPPS)	150.362.970,85	113.270.315,63
			Diária Pública	-	13.971.872,94
			Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	434.790,90	1.330.849,10
Transferências Financeiras Recebidas	808.384.191,50	952.776.722,05	Transferências Financeiras Concedidas	138.612.013,81	133.392.289,23
Resultantes da Execução Orçamentária	773.986.977,16	914.991.076,85	Resultantes da Execução Orçamentária	132.705.541,56	128.678.426,52
Repasso Recebido	641.464.186,88	786.328.319,60	Repasso Concedido	10.133,38	15.669,27
Sub-repasso Recebido	132.522.790,28	128.662.757,25	Sub-repasso Concedido	132.522.790,28	128.662.757,25
Independentes da Execução Orçamentária	34.397.214,34	37.785.645,20	Repasso Devolvido	172.617,90	-
Transferências Recebidas para Pagamento de RP	24.481.333,75	34.122.738,98	Independentes da Execução Orçamentária	5.905.472,25	4.713.862,71
Demais Transferências Recebidas	2.975.092,15	2.844.816,25	Transferências Concedidas para Pagamento de RP	12.145,58	-
Movimentação de Saldos Patrimoniais	6.940.788,44	818.089,97	Demais Transferências Concedidas	2.975.092,15	2.844.816,25
Aporte ao RPPS	-	-	Movimento de Saldos Patrimoniais	2.919.234,52	1.869.046,46
Aporte ao RGPS	-	-	Aporte ao RPPS	-	-
			Aporte ao RGPS	-	-
Recebimentos Extraorçamentários	187.774.087,31	116.066.304,09	Pagamentos Extraorçamentários	65.728.330,61	68.196.281,89
Inscrição dos Restos a Pagar Processados	60.928.976,10	48.516.198,26	Inscrição dos Restos a Pagar Processados	48.804.606,05	61.734.816,01
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados	123.731.609,14	65.417.683,92	Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados	16.785.112,54	6.206.569,19
Depósitos Restituíveis Valores Vinculados	195.764,96	254.409,27	Depósitos Restituíveis Valores Vinculados	138.612,02	248.997,71
Outros Recebimentos Extraorçamentários	2.917.737,11	1.878.012,64	Outros Pagamentos Extraorçamentários	-	5.898,98
Ordens Bancárias não Sacadas - Cartão de Pagamento	1.311,06	-	Ordens Bancárias Sacadas - Cartão de Pagamento	-	5.898,98
Cancelamento de Obrigações do Exercício Anterior	-	368,33			
Arrecadação de Outra Unidade	2.915.626,05	1.860.166,22			
Demais Recebimentos	800,00	17.478,09			
Saldo do Exercício Anterior	41.225.265,92	33.676.602,18	Saldo para o Exercício Seguinte	41.624.414,34	41.225.265,92
Caixa e Equivalentes de Caixa	41.225.265,92	33.676.602,18	Caixa e Equivalentes de Caixa	41.624.414,34	41.225.265,92
TOTAL	1.037.824.072,92	1.103.210.011,88	TOTAL	1.037.824.072,92	1.103.210.011,88

Anexo 8 – Demonstrações dos Fluxos de Caixa - Todos os orçamentos



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO 26269 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - FUNDAÇÃO
ORÇÃO SUPERIOR 26000 - MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
EXERCÍCIO 2024
PERÍODO Anual
EMIÇÃO 23/01/2025
VALORES EM UNIDADES DE REAL

	2024	2023
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	8.083.780,73	10.792.568,81
INGRESSOS	811.936.910,70	955.599.527,52
Receita Tributária	-	-
Receita de Contribuições	-	-
Receita Patrimonial	191.689,19	209.863,75
Receita Agropecuária	-	-
Receita Industrial	-	-
Receita de Serviços	248.839,00	479.740,00
Remuneração das Disponibilidades	-	-
Outras Receitas Derivadas e Originárias	-	779,81
Transferências Recebidas	-	-
Intergovernamentais	-	-
Dos Estados e do Distrito Federal	-	-
Dos Municípios	-	-
Intragovernamentais	-	-
Outras Transferências Recebidas	-	-
Outros Ingressos Operacionais	811.496.382,51	954.909.143,96
Ingressos Extraorçamentários	195.764,96	254.409,27
Cancelamento de Obrigações do Exercício Anterior	-	368,33
Transferências Financeiras Recebidas	808.384.191,50	952.776.722,05
Arrecadação de Outra Unidade	2.915.626,05	1860.166,22
Demais Recebimentos	800,00	17.478,09
DESEMBOLSOS	-803.853.129,97	-944.806.958,71
Pessoal e Demais Despesas	-587.732.081,39	-732.675.920,02
Legislativo	-	-
Judiciário	-	-
Essencial à Justiça	-	-
Administração	-1.761,92	-3.700,49
Defesa Nacional	-	-
Segurança Pública	-	-
Relações Exteriores	-	-
Assistência Social	-497.759,40	-
Previdência Social	-155.166.957,46	-145.304.210,80
Saúde	-	-
Trabalho	-	-
Educação	-428.362.008,95	-586.679.720,91
Cultura	-2.947.161,54	-140.1600,00
Direitos da Cidadania	-689.378,08	-
Urbanismo	-	-
Habitação	-	-
Saneamento	-	-
Gestão Ambiental	-	-
Ciência e Tecnologia	-51513,10	-265.128,84
Agricultura	-	-
Organização Agrária	-	-
Indústria	-	-
Comércio e Serviços	-	-
Comunicações	-	-
Energia	-	-
Transporte	-	-
Desporto e Lazer	-	-
Encargos Especiais	-16.852,00	-15.660,00
(+/-) Ordens Bancárias não Sacadas - Cartão de Pagamento	1311,06	-5.898,98
Juros e Encargos da Dívida	-77.370.422,75	-78.489.751,75
Juros e Correção Monetária da Dívida Interna	-	-
Juros e Correção Monetária da Dívida Externa	-	-
Outros Encargos da Dívida	-	-
Transferências Concedidas	-77.307.295,70	-78.405.269,62
Intergovernamentais	-	-
A Estados e do Distrito Federal	-	-
A Municípios	-	-
Intragovernamentais	-63.127,05	-84.482,13
Outras Transferências Concedidas	-138.750.625,83	-133.641.286,94
Outros Desembolsos Operacionais	-138.612,02	-248.997,74
Desembolsos Extraorçamentários	-138.612,02	-248.997,74
Transferências Financeiras Concedidas	-	-
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-7.684.632,31	-3.243.905,07
INGRESSOS	-	-
Alienação de Bens	-	-
Amortização de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
Outros Ingressos de Investimentos	-	-
DESEMBOLSOS	-7.684.632,31	-3.243.905,07
Aquisição de Ativo Não Circulante	-7.247.132,31	-3.243.905,07
Concessão de Empréstimos e Financiamentos	-	-
Outros Desembolsos de Investimentos	-437.500,00	-
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	-	-
INGRESSOS	-	-
Operações de Crédito	-	-
Integralização do Capital Social de Empresas Dependentes	-	-
Transferências de Capital Recebidas	-	-
Outros Ingressos de Financiamento	-	-
DESEMBOLSOS	-	-
Amortização / Refinanciamento da Dívida	-	-
Outros Desembolsos de Financiamento	-	-
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	399.148,42	7.548.663,74
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	41.225.265,92	33.676.602,18
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	41.624.414,34	41.225.265,92

Anexo 9 – Demonstrações das Variações Patrimoniais - Todos os orçamentos



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURENACIONAL

TÍTULO DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO 26269 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - FUNDAÇÃO
ORGÃO SUPERIOR 26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO
EXERCÍCIO 2024
PERÍODO Anual
EMIÇÃO 23/01/2025
VALORES EM UNIDADES DE REAL

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2024	2023
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	846.545.080,57	998.870.720,62
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	-	-
Impostos	-	-
Taxas	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-
Contribuições	-	-
Contribuições Sociais	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-
Contribuição de Iluminação Pública	-	-
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais	-	-
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	440.297,21	687.879,13
Venda de Mercadorias	-	-
Vendas de Produtos	-	-
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços	440.297,21	687.879,13
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	230,98	2.638,90
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	230,98	2.638,90
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Obtidos	-	-
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	-	-
Aportes do Banco Central	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Recebidas	809.376.686,94	953.657.555,77
Transferências Intragovernamentais	808.384.991,50	952.794.200,14
Transferências Intergovernamentais	-	-
Transferências das Instituições Privadas	-	-
Transferências das Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências de Consórcios Públicos	-	-
Transferências do Exterior	-	-
Execução Orçamentária Delegada de Entes	-	-
Transferências de Pessoas Físicas	-	-
Outras Transferências e Delegações Recebidas	991.695,44	863.355,63
Valorização e Ganhos/Ativos e Desincorporação de Passivos	33.812.239,39	42.661.700,79
Reavaliação de Ativos	-	-
Ganhos com Alienação	-	-
Ganhos com Incorporação de Ativos	-	-
Ganhos com Desincorporação de Passivos	33.812.239,39	42.661.700,79
Reversão de Redução ao Valor Recuperável	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	2.915.626,05	1.860.946,03
Variação Patrimonial Aumentativa Classificar	-	-
Resultado Positivo de Participações	-	-
Operações da Autarquia Monetária	-	-
Subvenções Econômicas	-	-
Reversão de Provisões e Ajustes para Perdas	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	2.915.626,05	1.860.946,03

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	854.687.654,99	965.755.886,37
Pessoal e Encargos	443.831.943,19	430.986.598,13
Remuneração a Pessoal	337.232.943,71	331.295.878,30
Encargos Patronais	78.898.535,83	79.535.230,12
Benefícios a Pessoal	27.685.899,17	19.738.536,95
Outras Var. Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos	14.564,48	416.952,76
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	158.609.233,65	149.106.756,88
Aposentadorias e Reformas	131.830.808,88	124.321.696,37
Pensões	23.632.879,36	22.622.590,06
Benefícios de Prestação Continuada	-	-
Benefícios Eventuais	-	-
Políticas Públicas de Transferência de Renda	-	-
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais	3.145.545,41	2.162.470,45
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	41.546.417,10	41.005.553,13
Uso de Material de Consumo	83.227,06	729.456,01
Serviços	41.063.279,60	39.901.544,05
Depreciação, Amortização e Exaustão	399.910,44	374.553,07
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	12.506,55	96.708,88
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	12.506,55	95.794,60
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descostos Financeiros Concedidos	-	914,28
Aportes ao Banco Central	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Concedidas	146.080.793,42	288.908.289,82
Transferências Intragovernamentais	138.612.013,81	133.392.289,23
Transferências Intergovernamentais	7.405.652,56	155.431.518,46
Transferências a Instituições Privadas	52.648,00	73.135,71
Transferências a Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências a Consórcios Públicos	-	-
Transferências ao Exterior	10.479,05	11.346,42
Execução Orçamentária Delegada a Entes	-	-
Outras Transferências e Delegações Concedidas	-	-
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	39.199.318,33	35.265.920,83
Reavaliação, Redução a Valor Recuperável e Ajustes/Perdas	-	-
Perdas com Alienação	-	-
Perdas Involuntárias	-	-
Incorporação de Passivos	39.199.318,33	35.258.289,16
Desincorporação de Ativos	-	7.631,67
Tributárias	457.397,19	93.272,73
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	376.569,22	12.243,66
Contribuições	80.827,97	81.029,07
Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados	-	-
Custo das Mercadorias Vendidas	-	-
Custo dos Produtos Vendidos	-	-
Custo dos Serviços Prestados	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	24.950.045,56	20.292.785,97
Premiações	-	-
Resultado Negativo de Participações	-	-
Operações da Autarquia Monetária	-	-
Incentivos	24.948.965,56	20.292.785,97
Subvenções Econômicas	-	-
Participações e Contribuições	-	-
Constituição de Provisões	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	1.080,00	-
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	-8.142.574,42	33.114.834,25

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS

	2024	2023

6.2 Links

Título	Endereço	Localização no RG
Ações programadas em tecnologia para ensino e trabalho remoto	http://www.unirio.br/arquivos/noticias/Acoesprogramadasemtecnologia.pdf	4.3
Alocação de pessoas	http://www.unirio.br/progepe/quadros	4.4.3.3
Canal da Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (PRAE) no YouTube	https://www.youtube.com/channel/UCgsyZ-VogTI2Gugcr2p2s3Q/featured	4.3.1
Canal da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (PROExC) no YouTube	https://www.youtube.com/channel/UCE22LmKwlpX8AcoahYgkXSG/videos	4.3.1
Ciência na UNIRIO	http://www.unirio.br/comunicacaosocial/divulgacao-cientifica	4.3.1
Comunica UNIRIO	http://www.unirio.br/comunicacaosocial/comunica-unirio	4.3.1
Comunicação Social - COVID UNIRIO	http://www.unirio.br/comunicacaosocial/coronavirus	4.3
Condições de biossegurança e organizacionais para atividades presenciais da UNIRIO	http://www.unirio.br/arquivos/noticias/CondicoesdeBiossegurancaeOrganizacionaisparaatividadespresenciaisdaUnirio.pdf	4.3
COVID UNIRIO	http://www.unirio.br/covid	4.3
Decreto nº 5.296/2004	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2004-2006/2004/decreto/d5296.htm	4.4.2.1
Decreto nº 7.234, de 19 de julho de 2010	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2010/decreto/d7234.htm	2.6.1
Decreto nº 7.234, de 19 de julho de 2010	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2010/decreto/d7234.htm	4.3.1
Decreto nº 7.724 de 16 de maio de 2012	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2012/decreto/d7724.htm	4.5
Decreto nº 7.724 de 16 de maio de 2012	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2012/decreto/d7724.htm	4.5
Decreto nº 7.983/2013	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2013/decreto/D7983.htm	4.4.2.1
Decreto nº 9.203, de 22 de novembro de 2017	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2017/decreto/d9203.htm	2.3
Decreto nº 9.725, de 12 de março de 2019	https://www.in.gov.br/materia/-/asset_publisher/Kujrw0TZC2Mb/content/id/66749468	2.3
Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2019-2022/2019/Decreto/D9991.htm	2.6.2
Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2019-2022/2019/Decreto/D9991.htm	4.4.3.5
Decreto nº 93.872/1986	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/decreto-lei/del0200.htm	5
Decreto-Lei nº 200/1967	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/decreto-lei/del0200.htm	5
Decreto-Lei nº 773, de 20 de agosto de 1969	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/decreto-lei/1965-1988/Del0773.htm	2.1
Diretoria de Atividades de Apoio (DAA)	http://www.unirio.br/proad/daa/	4.5.3
Docente do Magistério Superior	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2012/lei/l12772.htm	4.4.3.2
Edições da Revista Raízes e	http://seer.unirio.br/raizeserumos/issue/archive	4.3.1

Rumos		
Editais de Apoio aos Discentes no período pandêmico	http://www.unirio.br/pro-reitorias-1/prae/editais-bolsas-e-auxilios	<u>4.3.1</u>
Estatuto	http://www.unirio.br/proplan/paginas/estatuto	<u>2.1</u>
Estrutura organizacional da UNIRIO	http://www.unirio.br/proplan/pasta-estrutura-unidades-organizacionais/copy_of_Bol192020UnidadesOrganizacionaiscomapa.pdf	<u>2.2</u>
IN/SESU MEC nº 2, de 12 de novembro de 2021	https://www.in.gov.br/web/dou/-/instrucao-normativa-n-2-de-12-de-novembro-de-2021-360445423	<u>4.3.1</u>
IN/SESU nº 1, de 15 de dezembro de 2020	http://portal.mec.gov.br/diplomadigital/arquivos/in_01_15122020.pdf	<u>4.3.1</u>
Informações e normativas de Correição da EBSEERH	https://corregedorias.gov.br/quem-e-quem/busca/federal/ebserh	<u>4.5.3</u>
Instrução Normativa nº 01/2010-SLTI/MPOG	https://www.gov.br/governodigital/pt-br/legislacao/IN01de2010ComprasSustentaveis.pdf	<u>4.4.2.1</u>
Instrução Normativa TCU nº 84, de 22 de abril de 2020	https://www.in.gov.br/en/web/dou/-/instrucao-normativa-n-84-de-22-de-abril-de-2020-254756795	<u>2.1</u>
Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/lcp/lcp101.htm	<u>4.4.2.2</u>
Lei Complementar nº 101/2000	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/lcp/lcp101.htm	<u>5</u>
Lei de Acesso à Informação – Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2011/lei/l12527.htm	<u>4.5</u>
Lei nº 10.098/2000	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l10098.htm	<u>4.4.2.1</u>
Lei nº 10.180/2001	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/leis_2001/l10180.htm	<u>5</u>
Lei nº 12.349/2010	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2010/lei/l12349.htm	<u>4.4.2.1</u>
Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021	https://www.in.gov.br/en/web/dou/-/lei-n-14.133-de-1-de-abril-de-2021-311876884	<u>4.4.4.1</u>
Lei nº 4.320/1964	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l4320.htm	<u>5</u>
Lei nº 6.655, de 5 de junho de 1979	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/1970-1979/l6655.htm	<u>2.1</u>
Lista dos endereços, telefones e horários de funcionamento dos setores da UNIRIO	http://www.unirio.br/acessoinformacao/arquivos/Enderecosetelefonosunidades.pdf	<u>2.2</u>
Mídias Eletrônicas	https://www.instagram.com/pesquisaunirio/	<u>4.3.1</u>
Orientações gerais para atividades acadêmicas sob forma remota	http://www.unirio.br/arquivos/noticias/Orientacoesparaasatividadesacademicasremotas.pdf	<u>4.3</u>
Página "Transparência e Prestação de Contas"	http://www.unirio.br/transparencia-e-prestacao-de-contas	<u>4.3.1</u>
Página "Acesso à Informação"	http://www.unirio.br/acessoinformacao	<u>4.3.1</u>
Painel de Compras – Comprasnet Ata Pregão	http://comprasnet.gov.br/livre/Pregao/ata0.asp	<u>4.4.4.2</u>
Painel de Compras – licitação sessão	http://paineldecompras.economia.gov.br/licitacao-sessao	<u>4.4.4.2</u>
Painel Lei de Acesso à Informação	http://paineis.cgu.gov.br/lai/index.htm	<u>4.5.2</u>
Painel Resolveu?	http://paineis.cgu.gov.br/resolveu/index.htm	<u>4.5.2</u>
PGERCI 2017-2021	http://www.unirio.br/copladi/pasta-relatorios-de-monitoramento/RelatoriodeMonitoramentodoPlanodeRiscosanoabase2019.pdf/at_download/file	<u>3.1.1</u>
Plano Anual de Auditoria Interna (PAINT) 2021	http://www.unirio.br/institucional/audin/PAINT_2021_AUDIN_UNIRIO_assinado1.pdf	<u>4.5.1</u>

Plano de Atividades Acadêmicas e Administrativas	http://www.unirio.br/arquivos/noticias/PlanodeatividadesacadmicaseadministrativasUNIRIO.pdf	<u>4.3</u>
Planos Estratégicos da UNIRIO	http://www.unirio.br/copladi/pasta-paginas/planos-estrategicos	<u>4.2</u>
Portaria MEC nº 1.109, de 4 de setembro de 2008	http://www.unirio.br/reitoria-2/proplan/grupo-de-trabalho-da-lei-de-acesso-a-informacao/portaria-mec-no-1109-de-4-de-setembro-de-2008/view	<u>2.2</u>
Portaria MEC nº 1.172, de 17 de setembro de 2012	http://www.unirio.br/acessoinformacao/arquivos/documentacao-legal-1	<u>2.3</u>
Portaria MEC nº 1.226, de 18 de dezembro de 2013	https://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?data=20/12/2013&jornal=1&pagina=15&totalArquivos=184	<u>2.2</u>
Portaria MEC nº 1.334, de 13 de novembro de 2012	https://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?data=14/11/2012&jornal=1&pagina=50&totalArquivos=168	<u>2.2</u>
Portaria MEC nº 1.435, de 11 de dezembro de 2012	https://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?data=12/12/2012&jornal=1&pagina=11&totalArquivos=128	<u>2.3</u>
Portaria MEC nº 1.984, de 29 de outubro de 1991	http://www.unirio.br/proplan/grupo-de-trabalho-da-lei-de-acesso-a-informacao/portaria-mec-no-1984-de-29-de-outubro-de-1991/view	<u>2.3</u>
Portaria MEC nº 174, de 26 de fevereiro de 2014	https://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?data=27/02/2014&jornal=1&pagina=23&totalArquivos=104	<u>2.3</u>
Portaria MEC nº 7, de 4 de janeiro de 2013	https://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?data=08/01/2013&jornal=1&pagina=4&totalArquivos=56	<u>2.2</u>
Portaria MEC nº 710, de 20 de agosto de 2014	https://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?data=21/08/2014&jornal=1&pagina=10&totalArquivos=92	<u>2.2</u>
Portaria MEC nº 823, de 4 de setembro de 2013	https://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?data=05/09/2013&jornal=1&pagina=27&totalArquivos=104	<u>2.3</u>
Principais cargos e seus ocupantes	https://www.unirio.br/acessoinformacao/institucional	<u>2.2</u>
Programa de Bolsas e Auxílios	http://www.unirio.br/pro-reitorias-1/prae/editais-bolsas-e-auxilios	<u>2.6.1</u>
Projeto ECO CARE	https://en.uit.no/project/ecocare/about	<u>4.3.1</u>
Projeto Pílulas de Direitos Humanos	http://www.unirio.br/news/projeto-pilulas-de-direitos-humanos-visa-informar-a-populacao-em-tempos-de-pandemia	<u>4.3.1</u>
Pró-Reitoria de Administração (PROAD)	http://www.unirio.br/proad/	<u>4.5.3</u>
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEPE)	http://www.unirio.br/progepe	<u>2.6.2</u>
Quadro de Detalhamento da Despesa (QDD)	http://www.unirio.br/diretoriadeorcamento/orcamento/orcamento-2021-atualizado-em-18-01-2021/orcamento-2021-resumo-e-qdd-atualizado-em-27-07-2021/02%20B%20-%20Res.%205.409%20-%2021.07.2021%20-%20QDD%202021%20Anexo.pdf/view	<u>4.4.1</u>
Quadro de Detalhamento da Despesa (QDD)	http://www.unirio.br/diretoriadeorcamento/orcamento/orcamento-2021-atualizado-em-18-01-2021/orcamento-2021-resumo-e-qdd-atualizado-em-27-07-2021/02 B - Res. 5.409 - 21.07.2021 - QDD 2021 Anexo.pdf/view	<u>4.4.1</u>
Regimento Geral da UNIRIO	http://www.unirio.br/proplan/estatuto-e-regimento/regimento-geral-1982	<u>4.5.1</u>
Relatório Anual de Atividades da Auditoria Interna	http://www.unirio.br/audin/RAINT_2020_UNIRIO_.pdf	<u>4.3.1</u>
Relatório Anual de Monitoramento do PGERCI	https://www.unirio.br/copladi/pasta-gestao-de-riscos/RelatriodeMonitoramentoAnualPGERCI2023_FINAL.pdf	<u>3.1</u>
Relatório da Comissão Permanente de Transparência Organizacional (CPTO)	http://www.unirio.br/comissao-permanente-de-transparencia/arquivos/relatorios-de-atividades/RelatriodeAtividadesCPTO2021.pdf	<u>4.2</u>

Relatório de Atividades 2021	http://www.unirio.br/comissao-permanente-de-transparencia/arquivos/relatorios-de-atividades/RelatriodeAtividadesCPTO2021.pdf	4.3.1
Relatório de Monitoramento do PGERCI – ano-base 2020.	http://www.unirio.br/copladi/pasta-relatorios-de-monitoramento/RelatriodeMonitoramentodoPlanodeRiscosano2020.pdf/view	3.1
Relatórios Anuais de Atividades de Auditoria Interna (RAINTs)	http://www.unirio.br/audin/relatorios	4.5.1
Resolução nº 5.307 de 17 de agosto de 2020	http://www.unirio.br/arquivos/noticias/Res.5.30717.08.2020.pdf/view	4.3.1
Resolução nº 5.307, de 17 de agosto de 2020	http://www.unirio.br/copladi/planos-estrategicos-1/plano-de-atividades-pandemia	4.2
Resolução nº 5.307, de 17 de agosto de 2020	http://www.unirio.br/arquivos/noticias/Res.5.30717.08.2020.pdf/view	4.3
Revista Direito das Políticas Públicas	http://www.seer.unirio.br/rdpp	4.3.1
Revista Eletrônica de Ciência, Tecnologia e Inovação em Saúde	http://www.seer.unirio.br/rectis	4.3.1
Rol de Responsáveis da UNIRIO	http://www.unirio.br/transparencia-e-prestacao-de-contas/rol-de-responsaveis	2.1
Setor de Gestão de Benefícios Estudantis (SEBES)	http://www.unirio.br/pro-reitorias-1/prae/atendimento-servico-social-1	4.3.1
Técnicos Administrativos em Educação (TAEs)	http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2004-2006/2005/lei/l11091.htm	4.4.3.2
UNIRIO - Competências da principais Unidades Acadêmicas e Administrativas	http://www.unirio.br/acessoinformacao/arquivos/competencias	2.2
UNIRIO - Principais cargos e seus ocupantes	http://www.unirio.br/acessoinformacao/arquivos/principais-ocupantes-de-cargos-2	2.3
UNIRIO na Mídia	http://www.unirio.br/comunicacaosocial/unirio-na-midia	4.3.1
UNIRIO no combate ao Coronavírus — COVID	http://www.unirio.br/covid	2.7



UNIRIO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO