**PLANO DE ATIVIDADES DE ESTÁGIO**

(Art. 7º, parágrafo único da Lei n.º 11.788 de 25 de setembro de 2008.)

Instrumento técnico que visa a orientar a programação, o acompanhamento, a supervisão e a avaliação das atividades desenvolvidas no estágio, frente aos objetivos da formação profissional do estudante.

**INSTITUIÇÃO DE ENSINO**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOME:** | Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro |
| **CNPJ:** | 34.023.077/0001-07 |
| **UNIDADE:** | Centro de Ciências Políticas e Jurídicas |
| **CURSO:** | Curso de Direito |
| **ENDEREÇO:** | R. Voluntários da Pátria, 107 - Botafogo, Rio de Janeiro - RJ, 22270-000 |
| **SUPERVISOR:** | Prof. Dr. Emerson Affonso da Costa Moura  |
| **CARGO:** | Coordenador do Curso de Direito |
| **E-MAIL:** | coordenacao.direito@unirio.br  |

**INSTITUIÇÃO CONCEDENTE**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOME:** |  |
| **NATUREZA:** | ( ) Pública ( ) Privada |
| **CNPJ:** |  |
| **ENDEREÇO:** |  |
| **SUPERVISOR:** |  |
| **CARGO:** |  |
| **E-MAIL:** |  |
| **TELEFONE:** |  |

**ESTAGIÁRIO**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOME:** |  |
| **CPF:** |  |
| **MATRÍCULA:** |  |
| **PERÍODO:** |  |
| **E-MAIL:** |  |
| **TELEFONE:** |  |

**DADOS DO ESTÁGIO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATA DO INÍCIO:**  |  | **DATA PREVISTA DO TÉRMINO:**  |  |
| **HORÁRIO DE REALIZAÇÃO:** |  | **DIAS DE REALIZAÇÃO:** |  |

**DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ATIVIDADE** | **SIM** | **NÃO** |
| Leitura e análise de documentos, petições e afins?  |  |  |
| Acompanhamento e elaboração relatórios de andamento de processos judiciais/administrativos? |  |  |
| Pesquisa de jurisprudência, doutrina e legislação? |  |  |
| Apoio supervisionado em atividade de consultoria, assessoria ou representação judicial? |  |  |
| Postular em órgãos do Poder Judiciário e da Administração Pública? |  |  |
| Retirar ou devolver autos físicos em cartórios? |  |  |
| Acessar processo judicial eletrônico? |  |  |
| Realização supervisionada de peças processuais, assinatura de petições cabíveis e pedidos de obtenções de certidões? |  |  |
| Outras (descrever): |

|  |
| --- |
| **PAINEL DE ASSINATURAS FÍSICAS OU VIRTUAIS** |
| Aluno/Estagiário | Supervisor da Instituição Concedente |
| Coordenação ECJ/CCJP/UNIRIO | Professor Orientador ECJ/CCJP/UNIRIO |