

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - UNIRIO
PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO – PROPGPI
DIRETORIA DE PESQUISA - DPq**

REGULAMENTO DA JORNADA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UNIRIO - JIC

A Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação (PROPGPI) e a Diretoria de Pesquisa (DPq) da UNIRIO tornam público o presente regulamento **17ª JORNADA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UNIRIO** que acontecerá entre os dias **15 a 19 de outubro de 2018**, quando os estudantes com bolsa IC/UNIRIO, PIBIC/CNPq, FAPERJ, IC-CNPq (Balcão), Discentes de Iniciação Científica sem bolsa registrados e alunos de graduação de outras Instituições de Ensino Superior (IES) apresentarão seus trabalhos científicos.

1. ORGANIZAÇÃO

Comissão Executiva

Profª. Dra. Evelyn Goyannes Dill Orrico (Presidente / UNIRIO)

Prof. Dr. Anderson Junger Teodoro (UNIRIO- Diretor de Pesquisa)

Tamyris Maria Cremones Taveira de Ornellas (UNIRIO – Chefe da Divisão de Pesquisa)

Vanessa Leite Cervantes (UNIRIO – Chefe da Seção de Acompanhamento de Projetos de Pesquisa)

Natália Lemberg Siqueira de Ugalde (Chefe do Setor de Acompanhamento de Discentes e Bolsistas de Pesquisa)

Andrea Santos Vazquez (Chefe do Setor de Documentação Universitária)

Comissão Organizadora:

Prof. Dr. Anderson Junger Teodoro (UNIRIO- Diretor de Pesquisa)

Profª. Dra. Claudia Bucceroni Guerra e Rosale de Mattos Souza (CCH/UNIRIO)

Profª. Dra. Flavia Maria Santoro (CCET/UNIRIO)

Prof. Dr. Felipe de Moraes Borba (CCJP/UNIRIO)

Profª. Dra. Marina Henriques Coutinho, Prof. Dr. Leonardo Ramos Munk Machado e Profª Dra. Julia Vasconcelos (CLA/UNIRIO)

Profª. Dra. Thais da Silva Ferreira e Prof. Dr. Paulo Henrique Godoy (CCBS/ UNIRIO)

Comissão Científica:

Câmara de Pesquisa.

2. FINALIDADE

A finalidade é estimular a vocação científica e incentivar novos talentos potenciais entre estudantes de graduação, mediante sua participação em projetos de pesquisa, preparando-os para o ingresso na pós-graduação.

3. INSCRIÇÕES

É obrigatória a inscrição para os bolsistas IC/UNIRIO, PIBIC/CNPq e FAPERJ, além de Discentes de Iniciação Científica sem bolsa registrados (com 12 meses de registro) na Diretoria de Pesquisa – UNIRIO cadastrados no Portal de Pesquisa. Para os demais casos, a inscrição é facultativa, sendo necessário somente o preenchimento da ficha de inscrição para

ouvintes. O período de inscrições é de 27 de junho a 21 de agosto de 2018 e para se inscrever é necessária a seguinte documentação:

- a. Ficha de inscrição online disponível no site <http://www.unirio.br/sia>
- b. Resumo expandido com, no máximo, 3 (três) páginas seguindo a formatação do anexo I, assinado pelo aluno e orientador.

Observação: Trabalhos que não estiverem dentro das normas descritas no Anexo I não serão aceitos

4. APRESENTAÇÕES

As apresentações serão definidas da seguinte forma:

- 1) Todos os Bolsistas PIBIC/CNPq apresentarão sob a modalidade oral.
- 2) As apresentações dos demais bolsistas serão selecionadas nas modalidades oral (anexo II) ou pôster (anexo III), pelos Membros da Câmara de Pesquisa, de acordo com cada área de conhecimento.
- 3) As apresentações dos discentes deverão ser acompanhadas pelos seus respectivos orientadores.

Todos serão avaliados por uma comissão de docentes externos à Universidade, indicados pela Câmara de Pesquisa de acordo com as áreas de conhecimento dos trabalhos.

Alunos formados no período de apresentação do trabalho:

- Bolsistas IC/UNIRIO, FAPERJ, Discentes de Iniciação Científica sem bolsa registrados, deverão obrigatoriamente enviar o resumo expandido. Caso o aluno não possa apresentar o trabalho, o orientador deverá indicar outro discente para apresentação ou justificar a ausência do discente na apresentação pelo email pesquisa@unirio.br.

- Bolsistas PIBIC/CNPq deverão obrigatoriamente enviar o resumo expandido e apresentar seu trabalho na Jornada de Iniciação Científica.

- Em casos específicos que envolvam patentes e/ou publicações específicas, o orientador e/ou discente podem solicitar a Diretoria de Pesquisa a não publicação do resumo expandido no livro de resumos da Jornada de Iniciação Científica.

5. FREQUÊNCIA

É obrigatória a frequência integral na Jornada de Iniciação Científica da UNIRIO para os bolsistas IC/UNIRIO, PIBIC/CNPq, FAPERJ e Discentes de Iniciação Científica sem bolsa registrados na Diretoria de Pesquisa, representada a integralidade pelos seguintes eventos: cerimônia de abertura, todas as apresentações orais de sua área, seção de pôster de sua área (quando for o caso), participação em pelo menos um minicurso e cerimônia de premiação. A frequência será computada pela Diretoria de Pesquisa e Câmara de Pesquisa.

6. PRÊMIO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UNIRIO

O objetivo do Prêmio de Iniciação Científica da UNIRIO é incentivar alunos participantes do Programa de Iniciação Científica da UNIRIO que se destacaram durante o ano sob os aspectos de relevância e qualidade do trabalho de pesquisa desenvolvido. O Prêmio será atribuído a alunos participantes do Programa de Iniciação Científica da UNIRIO – PIBIC/CNPq, IC/UNIRIO, FAPERJ e Discentes de Iniciação Científica sem bolsa, registrados na Diretoria de Pesquisa.

Não poderão se candidatar:

- a) alunos de outras instituições;
- b) alunos que deixaram de cumprir qualquer determinação do Edital DPq 2017-2018;

c) aluno orientado por pesquisador externo à UNIRIO.

Os alunos concorrentes e seus orientadores deverão estar presentes na cerimônia de entrega do Prêmio.

Os premiados serão selecionados por área de conhecimento por uma comissão de docentes externos à Universidade, indicados pela Câmara de Pesquisa de acordo com as áreas de conhecimento dos trabalhos. A premiação por Centro será realizada por avaliadores Ad hoc do CNPQ, após o término da Jornada de Iniciação Científica.

7. CERTIFICADOS

Os certificados estarão disponíveis no site <http://www.unirio.br/sia> a partir do dia 01/11/2018.

8. CALENDÁRIO

PERÍODO	ATIVIDADE
27 de junho a 21 de agosto	Inscrição dos resumos na 17ª Jornada de Iniciação Científica
24 de agosto a 11 de setembro	Período de Avaliação dos resumos expandidos pelos membros da Câmara
14 a 21 de setembro	Inserção dos resumos corrigidos no sistema de submissão
24 de setembro a 1 de outubro	Envio dos resumos e relatórios discentes para avaliadores externos
09 de outubro	Pré-Jornada de Iniciação Científica – Centro de Letras e Artes
15 a 19 de outubro	17ª Jornada de Iniciação Científica

ANEXO I

NORMAS PARA FORMATAÇÃO DE RESUMO EXPANDIDO

Modelo de cabeçalho

O TÍTULO DEVE SER EM NEGRITO, CAIXA ALTA, CENTRALIZADO, FONTE ARIAL NARROW, CORPO 10.

1João da Silva (IC-FAPERJ); ¹José Santos (mestrado-CNPq); ²Maria Pereira (IC-Discente sem bolsa); ¹Ana Souza (orientador).

1 – Departamento de Bioquímica; Instituto Biomédico; Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro.

2 – Departamento de Tecnologia de Alimentos; Escola de Nutrição; Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro

Apoio Financeiro: FAPERJ, CNPq, CAPES.

Palavras-chave: negrito; centralizado; fonte.

Corpo do Resumo

Introdução: visão geral sobre o tema estudado e relevância da pesquisa

Objetivo: objetivo(s) do trabalho de forma concisa

Metodologia: como o trabalho foi realizado incluindo, se for o caso, a análise estatística ou qualitativa empregada

Resultados: apresentar os resultados da pesquisa de forma descritiva e discutir os resultados obtidos com base na literatura pertinente

Conclusões: descrever a conclusão dos autores com base nos resultados, relacionado-a aos objetivos da pesquisa

Referência: Seguir Normas da ABNT - Arial Narrow, tamanho 8

ORIENTAÇÕES PARA CONFEÇÃO DE RESUMOS

Todo o cabeçalho deve ser feito usando a fonte Arial Narrow, tamanho 10, conforme modelo que segue abaixo.

Todo o corpo do texto deve ser feito usando a fonte Arial Narrow, tamanho 10, sem parágrafos e seguir, obrigatoriamente os seguintes itens: Introdução, Objetivo, Metodologia, Resultados, Conclusões e Referências.

É permitido o uso de figuras e gráficos, no resumo, desde que não ultrapasse 3 (três) laudas.

O arquivo deve ser salvo em Word (Doc ou Docx).

- A) O resumo deve ter no mínimo 1 lauda e no máximo 3 laudas.
- B) Título em negrito, caixa alta (todas em maiúsculas), centralizado, fonte Arial Narrow, tamanho 10);
- C) Após o título, deixe uma linha em branco e na linha seguinte os autores por extenso (justificado). O nome do apresentador, independentemente de ser ou não o primeiro autor, deve ser sublinhado. Todos os bolsistas, voluntários ou não, devem ter indicação entre parênteses o tipo e modalidade da bolsa. Os nomes dos autores devem vir separados por ponto e vírgula e antes de cada autor deve ser atribuído um número (sobrescrito) ao qual será vinculada a instituição de origem.
- D) Deixe uma linha em branco e coloque a instituição de origem Departamento (se houver), Escola (se houver), Instituto (se houver), Centro e Universidade. Não esqueça de colocar um número relacionado com cada autor antes da afiliação.
- E) Deixe mais uma linha em branco e coloque o "Apoio Financeiro" onde as agências de fomento devem estar separadas por vírgula.
- F) Na linha seguinte coloque, no máximo, 3 palavras-chave separadas por ponto e vírgula.
- G) Deixe uma linha em branco e na linha seguinte organize o texto com as seguintes seções: introdução, objetivos, metodologia, resultados, conclusão e referências.

ANEXO II
NORMAS PARA APRESENTAÇÃO ORAL

A. A apresentação terá duração máxima de 20 minutos, sendo o tempo para exposição e discussão definido em por cada área de conhecimento da Câmara de Pesquisa.

B. Deverá ser escrita em língua portuguesa e apresentada em formato PPT (Microsoft Power Point).

C. Sobre a confecção dos slides:

i. O slide inicial deverá conter as seguintes informações:

a. Nome e sigla da UNIRIO;

b. Tipo de bolsa;

c. Título: letras maiúsculas, de acordo com o resumo submetido previamente;

d. Autores (alunos e orientador): letras minúsculas com as iniciais em maiúsculas; sugere-se adicionar e-mail ou telefone de contato dos autores;

e. Área (curso) e centro: letras maiúsculas, de acordo com o resumo submetido previamente;

f. Agência financiadora: UNIRIO, CNPq, FAPERJ, outros.

g. Cores: evitar cores fortes para o fundo; se utilizar cor dar preferência a cor única e tonalidade média.

4. Sobre o conteúdo da apresentação oral:

Devem conter: introdução, destacando a importância do assunto tratado e os objetivos; metodologia, com a forma da abordagem da pesquisa; resultados e discussão, apresentados sucintamente; conclusões; referências bibliográficas, apresentando o material mais diretamente ligado ao assunto.

ANEXO III
NORMAS PARA CONFEÇÃO DE PÔSTERES

A. É obrigatório que o pôster seja confeccionado com cordão para pendurar.

B. Sobre a confecção dos pôsteres:

Devem ser impressos em gráficas que realizem serviços de plotagem (impressão digital), com medida aproximada de 1 m de altura por 90 cm de largura, considerando estas medidas o limite máximo.

C. Sobre o conteúdo dos pôsteres:

Devem ser escritos em língua portuguesa e possibilitar leitura à aproximadamente 1,5m de distância. Devem conter: introdução, destacando a importância do assunto tratado e os objetivos; metodologia, com a forma da abordagem da pesquisa; resultados e discussão, apresentados sucintamente; conclusões; referências bibliográficas, apresentando o material mais diretamente ligado ao assunto.

D. Sobre o layout dos pôsteres:

Deverão conter um cabeçalho na parte superior do painel com:

- a. Nome e sigla da UNIRIO, na parte superior à direita do painel;
- b. Título: letras maiúsculas, de acordo com o resumo submetido previamente;
- c. Autores (alunos e orientador): letras minúsculas com as iniciais em maiúsculas; sugere-se adicionar e-mail ou telefone de contato dos autores;
- d. Área (curso) e centro: letras maiúsculas, de acordo com o resumo submetido previamente; e. Agência financiadora: UNIRIO, CNPq, FAPERJ, outros.
- f. Texto: recomenda-se que as ilustrações (fotos, esquemas, tabelas, equações) ocupem no mínimo 40% da área total; utilizar espaçamento duplo entre parágrafos; tamanho mínimo de letra 16.

g. Cores: evitar cores fortes para o fundo; se utilizar cor dar preferência a cor única e tonalidade média.

5. O que não é permitido:

- a. apresentar com retroprojektor, computador, microfone e/ou outros equipamentos elétricos;
- b. utilizar aparelhos e instrumentos sonoros que interfiram na comunicação dos autores da sessão;
- c. apresentar o pôster fora da data e local programados;
- d. apresentação por terceiros: não autores e/ou relatores;
- e. estar sem o crachá da inscrição.