



## UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

## PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS DIVISÃO DE PROMOÇÃO À SAÚDE SETOR DE ATENÇÃO À SAÚDE DO TRABALHADOR

## INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO DO AMBIENTE DE TRABALHO

**Objetivo:** Avaliar as condições do ambiente de trabalho sob o ponto de vista de saúde e segurança, propondo melhorias e ações corretivas, quando observadas não conformidades.

Data:	/ /			
Nome	:			
Data d	le Nascimento:	//	Jornada de trabalho:	
Cargo	:		Mat. Siape:	
Sexo:	()M ()F	Telefone residencial	l e Cel.:	_
E-mail	1:			_
Unida	de da Unirio onde	Trabalha:		_
Ender	eço desta Unidade	::		_
Setor:				_
Chefe	Imediato:			_
1.		entilação, iluminação,	e trabalha? Descreva em detalhes a estrutura ( disposição dos materiais, organização e núme	

2.	Descreva com detalhes as atividades que voce desempenha dentro do seu cargo/função/especialidade em cada local de trabalho e o tempo de duração de cada etapa do processo. Em caso de docente, favor anexar o Plano de Aula, constando carga horária teórica e prática.
3.	No trabalho manuseia substâncias químicas? ()Sim ()Não Caso afirmativo, cite-as, anexe as Fichas de Informações de Segurança de Produtos Químicos - FISPQ's e descreva como as utiliza no trabalho, seus equipamentos para manuseio e o tempo de exposição. Em caso de trabalho em laboratório, anexar as práticas laboratoriais.
4.	O seu trabalho envolve manutenção/instalação de circuito de alta tensão? ()Sim ()Não Caso afirmativo, descreva como as desenvolve, em quais condições e instalações, ferramentas de trabalho e equipamentos de proteção.

<ol> <li>Você utiliza algum equipamento de proteção individual na execução de suas tarefas?</li> <li>()Sim ()Não Caso afirmativo, quais?</li> </ol>
6. No local de trabalho há ruído? ()Sim ()Não
7. A temperatura do seu ambiente de trabalho é: ()Agradável ()Frio ()Quente ()Outros
8. A iluminação do local de trabalho é adequada? ()Sim ()Não Explique.
9. Que sugestões você tem para melhoria de seu ambiente de trabalho sob o ponto de vista de saúde e segurança?
Servidor: Assinatura: (Nome em Letra de Forma)
Chefe Imediato: Assinatura: (Nome em Letra de Forma)