**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA**

|  |  |
| --- | --- |
| Órgão: Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro – UNIRIO | |
| Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto): | |
| Responsável pela Demanda: | Matrícula SIAPE: |
| E-mail: | Telefone: ( ) |
|  | |
| 1. Justificativa da necessidade da [contratação do serviço/ aquisição de material], considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso: | |
|  | |
| 2. Quantidade de [serviço/ material] a ser [contratada/ adquirido]: | |
|  | |
| 3. Previsão de data em que deve ser iniciada a [prestação dos serviços/ entrega do material]: | |
|  | |
| 4. Indicação do membro da equipe de planejamento e, se necessário, o responsável pela fiscalização: | |
| [Nome]  SIAPE n° [ ] | [Nome]  SIAPE n° [ ] |
| [Local/ data]  [Assinatura do Responsável pela Formalização da Demanda] | |