



Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro – UNIRIO
Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação - PROPGPI

Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro - UNIRIO
Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação - PROPGPI
Diretoria de Pós-Graduação - DPG

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO PROGRAMA

Ordinária (x) Extraordinária()

1. IDENTIFICAÇÃO

Programa de Pós-Graduação em Saúde e Tecnologia no Espaço Hospitalar
Nome da Coordenadora do Programa: Gisella de Carvalho Queluci

2. ABERTURA DA ATA

Aos 12 (doze) dias do mês de dezembro do ano de 2024, às quatorze horas, por meio de videoconferência, reuniu-se o Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Saúde e Tecnologia no Espaço Hospitalar para apreciação da pauta: 1) Informes: Atualização do Lattes até 10/01/2025 (Coleta Capes). Seminário de Planejamento Estratégico (15/01/2025). Projeto CAPES/COFEN. Instrução Normativa CAPES de 3 de dezembro de 2024 sobre ensino híbrido. Esclarecimento e registro dos casos dos três alunos que solicitaram revisão de nota na disciplina “Laboratório de Pesquisa Quantitativa em Saúde”. 2) Aprovação da ata da reunião de 21/11/2024. 3) Distribuição docente por candidatos excedentes. 4) Resultado do parecer da Comissão de Revisão de nota. 5) Desligamento discente. 6) Solicitação de mudança de orientador da mestranda Camila Moura. 7) Candidata ao Pós-doutorado (Isis Vanessa Nazareth). 8) Aprovação de Bancas de Defesa dos mestrandos Ana Paula de Oliveira Motta, Anderson do Amaral e Marcia Duarte Moreira. 9) Substituto da Coordenação de Curso devido ao término da licença maternidade da professora Priscilla Alfradique. 10) Assuntos Gerais. Compareceram os Membros Docentes e representantes Discentes conforme listagem de presença anexa.

3. APRECIÇÃO/DISCUSSÃO/DELIBERAÇÃO

A professora Gisella de Carvalho Queluci, Coordenadora do Programa, iniciou a reunião solicitando a inclusão de três pontos de pauta: Esclarecimento e registro dos casos dos três alunos que solicitaram revisão de nota na disciplina “Laboratório de Pesquisa Quantitativa em Saúde”, solicitado pelo professor Davi Alves; Substituto da Coordenação de Curso devido ao término da licença maternidade da professora Priscilla Alfradique; Desligamento discente. A inclusão dos três pontos de pauta foi aprovada por unanimidade. **1) Informes: Atualização do Lattes até 10/01/2025 (Coleta Capes)** - a professora Gisella Queluci informou que a Coordenação já começou a fazer o preenchimento do Coleta CAPES e pediu que os professores atualizem o currículo Lattes até o dia 10 de janeiro de 2025. Seminário de Planejamento Estratégico (15/01/2025) - a professora Gisella Queluci informou que a Coordenação está organizando um seminário de planejamento estratégico. Informou que a Comissão de Autoavaliação se reuniu e identificou a necessidade de um seminário de planejamento estratégico para definir as metas do próximo quadriênio (2025-2028). O seminário será realizado no dia 15 de janeiro de 2025, das 13h30 às 17h. A Coordenadora ressaltou a importância da participação dos docentes, especialmente das docentes novas para que conheçam melhor o Programa. **Projeto CAPES/COFEN** - a professora Gisella Queluci informou que na reunião anterior o Colegiado decidiu que o professor Fernando Porto coordenaria o projeto CAPES/COFEN e que no dia anterior havia sido realizada uma reunião para discutir o projeto. A Coordenadora perguntou quais docentes teriam interesse em participar do projeto, não só para ofertar vagas, mas também para contribuir na construção do projeto. O professor Fernando Porto apresentou brevemente o esboço da proposta que estava pronto até o momento. A professora Nêbia Figueiredo informou que enviou alguns pontos para contribuir com o projeto. A professora Rachel Colacique se colocou à disposição para ajudar como puder. **Instrução Normativa CAPES de 3 de dezembro de 2024 sobre ensino híbrido** - a professora Gisella Queluci informou que a CAPES publicou a norma, que determina que os programas não podem contabilizar carga horária didática de atividades remotas assíncronas e não podem oferecer



Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro – UNIRIO
Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação - PROPGPI

disciplinas ou programas totalmente remotos. **Esclarecimento e registro dos casos dos três alunos que solicitaram revisão de nota na disciplina “Laboratório de Pesquisa Quantitativa em Saúde”** - a professora Gisella Queluci passou a palavra ao professor Davi Alves. O professor Davi Alves agradeceu a oportunidade e a posição do Colegiado na última reunião e solicitou o espaço para leitura de seu relato a respeito da estrutura da disciplina e do processo avaliativo da disciplina Laboratório de Pesquisa Quantitativa em Saúde durante o 1º semestre de 2024. Em seguida, o professor leu relato: “1. Estrutura da Disciplina. A disciplina possui carga horária de 45 horas e é ministrada por três professores: Cristiane Novaes, Alexandre Silva e Davi Alves. O primeiro módulo, ministrado por mim (Davi Alves) e pelo professor Alexandre Silva, abrange as Unidades I e II da ementa, com foco em pesquisa quantitativa e técnicas de análise de dados quantitativos utilizando o software R. A interface do R utilizada é o R Commander, acessada via menus, dispensando conhecimento em programação. O material de referência principal é uma apostila produzida pelo professor Felipe Rafael, do Departamento de Métodos Quantitativos da UNIRIO, amplamente utilizada nos cursos de graduação. Durante o primeiro módulo, apresentamos estudos quantitativos publicados em periódicos revisados por pares, com os respectivos bancos de dados e métodos de análise e são desenvolvidos “Roteiros de Análise de Dados”, que incluem a apresentação de bancos de dados públicos da área da saúde, com o desenvolvimento de perguntas de pesquisa e objetivos, com aplicação das técnicas apresentadas nestes bancos. Os resultados são organizados no formato de artigo e disponibilizados na plataforma Google Sala de Aula, junto com gravações das atividades. O segundo módulo, ministrado pela professora Cristiane Novaes, contempla conceitos de Epidemiologia. 2. Processo de Avaliação. A avaliação da disciplina é realizada por meio de um artigo quantitativo, no qual o aluno deve utilizar um banco de dados adequado para estudo quantitativo e implementar as técnicas de análise apresentadas na disciplina, estruturando os resultados no formato de artigo. Os alunos têm de duas a três semanas para produzir o artigo após o segundo módulo. Durante este período, os professores oferecem atendimento individual para esclarecer dúvidas e acompanhar o desenvolvimento do trabalho, auxiliando em aspectos como organização do banco de dados, implementação das análises no R e estruturação do artigo. No momento da entrega, o aluno deve apresentar o artigo, o banco de dados utilizado e, caso tenha realizado análises via comandos, os scripts desenvolvidos. Este procedimento permite verificar a coerência entre os dados utilizados e as técnicas aplicadas. Os critérios de avaliação incluem: Adequação dos objetivos. Qualidade da seção de material e métodos. Resultados apresentados de maneira correta e discutidos com base na literatura. Considerações finais ou conclusões. Após a avaliação inicial, devolutivas detalhadas são fornecidas no Google Sala de Aula. Os alunos têm a oportunidade de ajustar os trabalhos antes de uma avaliação final. 3. Casos de Solicitação de Revisão de Nota. Apresento a seguir os casos dos três alunos que solicitaram revisão de nota, conforme debatido na última reunião do colegiado: 3.1. Aluna Camilla Moura. Primeira avaliação: Conceito 6, avaliada pelo professor Alexandre Silva. Problemas foram apontados nos objetivos, métodos e apresentação dos resultados. Segunda avaliação: Conceito 5, avaliada por mim (Davi Alves). Persistiram problemas similares aos da primeira avaliação em relação ao objetivo e métodos, além da constatação da impossibilidade de reprodução dos scripts de parte dos resultados apresentados. 3.2. Aluno Felipe Mourão. O aluno submeteu o artigo a mim para uma análise preliminar, antes primeira entrega formal, que tratei como atendimento individual. Apresentei devolutiva apontando incoerências entre o banco de dados e os resultados apresentados (os gráficos apresentados não poderiam ser produzidos com o banco de dados que aluno indicou utilizar no texto), metodologia e discussão dos resultados. Primeira avaliação: Conceito 6, avaliada pelo professor Alexandre Silva. Problemas destacados foram parecidos com os destacados por mim na avaliação prévia, mantendo-se a incoerência entre os resultados apresentados e o banco de dados apontado pelo aluno como o utilizado no estudo. Segunda avaliação: Conceito 5, novamente avaliada pelo professor Alexandre Silva, na qual persistiram os problemas da primeira versão. Realizei uma leitura detalhada desta versão, apontando todas as inconsistências. 3.3. Aluno Marcos de Carvalho. Primeira



Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro – UNIRIO
Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação - PROPGPI

avaliação: Conceito 0, avaliada pelo professor Alexandre Silva. O trabalho não continha banco de dados adequado nem implementava os métodos discutidos na disciplina. Segunda avaliação: Conceito 0, avaliada por mim (Davi Alves). Destacou-se que o trabalho seguia inadequado para avaliação. A professora Gisella Queluci agradeceu a fala do professor Davi Alves e afirmou que toda a situação foi um grande aprendizado para o Programa. O professor Alexandre Silva afirmou que a disciplina gera muitos resultados positivos para o Programa, pois muitas vezes o primeiro artigo dos mestrands é produzido dentro da disciplina e que nunca havia ocorrido situação semelhante anteriormente. O professor Alexandre Silva também relatou que o professor Davi Alves sempre esteve disponível para ajudar os alunos. A professora Teresa Tonini agradeceu ao professor Davi Alves pela apresentação do relatório e sugeriu que o ponto de pauta entrasse como informe, pois não exigia aprovação. **2) Aprovação da ata da reunião de 21/11/2024** - aprovada por unanimidade. **3) Distribuição docente por candidatos excedentes** - a professora Gisella Queluci informou que no dia 10 de dezembro foram realizadas duas reuniões com os candidatos excedentes de Roraima, pela manhã, e do Rio de Janeiro, à tarde, que contaram também com a participação dos docentes que estavam sem orientandos para 2025. A professora apresentou a lista de candidatos e os respectivos orientadores, de acordo com o que foi definido durante a reunião: Jaqueline Oliveira da Silva, com a orientadora Vanessa Galdino, Carolina dos Santos Batista Morais Innecco, com o orientador Fernando Porto, Caroline Correa Pizzini de Carvalho, com a orientadora Gisella Queluci, Paulo Henrique Ferreira, com a orientadora Nêbia Figueiredo, Nayara Oliveira Araújo, com a orientadora Naira Silveira, Monique da Silva Gomes, com a orientadora Karinne Cunha, Naila Pires Nunes, com o orientador Antônio Andrade, Juliana Ferreira Cardoso, com a orientadora Denise Scofano, Camille Gonçalves de Oliveira, com a orientadora Natália Chantal e Williames Andrade da Cunha, com a orientadora Cristiane Rocha. O resultado foi aprovado por unanimidade. **4) Resultado do parecer da Comissão de Revisão de nota** - a professora Gisella Queluci informou que a comissão formada para analisar os pedidos de revisão de nota foi composta pelos professores Dr. Paulo Sérgio Marcellini (UNIRIO), como Presidente, Dra. Enirtes Caetano Prattes Melo (Fiocruz), Dr. Ricardo de Matos Russo Rafael (UERJ). A Coordenação adaptou o formulário para a solicitação da revisão de notas, que foi enviado para os mestrands. Os mestrands enviaram o formulário preenchido com a argumentação para o pedido de revisão, acompanhado das duas versões do trabalho. A Coordenadora do Programa fez a leitura dos pareceres da comissão, segundo os quais a mestranda Camila de Mello teve a nota alterada para 6,0, pois foi identificado um equívoco na soma da nota atribuída pelo professor, e os mestrands Marcos de Carvalho e Felipe Mourão não tiveram suas notas alteradas. A professora Gisella Queluci informou que convocaria os alunos para uma reunião para comunicação do resultado da revisão e que os orientadores estavam convidados para acompanhar. O professor Antônio Andrade sugeriu que o Programa escrevesse um documento para normatizar o procedimento de pedido de revisão de nota. A professora Inês Meneses informou que a Coordenação planeja enviar a proposta à Diretoria de Pós-Graduação para que seja criada uma Instrução Normativa para a pós-graduação, semelhante à que existe para a graduação. O professor agradeceu o trabalho dos professores que participaram da comissão. O resultado do parecer foi aprovado por unanimidade pelo Colegiado. **5) Desligamento discente** - a professora Gisella Queluci explicou que com a reprovação na disciplina “Laboratório de Pesquisa Quantitativa em Saúde”, os mestrands Felipe Areias Mourão e Marcos de Carvalho Alves Ferreira seriam desligados do Programa, por se tratar da segunda reprovação no curso, conforme Artigo 58 do Regulamento do PPGSTE. Aprovado por unanimidade. **6) Solicitação de mudança de orientador da mestranda Camila Moura de Mello** - a professora Gisella Queluci informou que na reunião anterior o professor Fernando Porto fez a leitura de sua avaliação da mestranda com relação à disciplina Laboratório Hospitalar II e expressou sua preocupação com relação a aspectos éticos da mudança de orientação, uma vez que o projeto vinha sendo desenvolvido com o professor junto a seu grupo de pesquisa. A professora explicou que, conforme o artigo 55 do Regulamento do PPGSTE, o mestrando tem direito ao trancamento de disciplinas e que a mestranda solicitou o trancamento da disciplina



Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro – UNIRIO
Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação - PROPGPI

Laboratório Hospitalar II. A mestranda deverá cursar novamente a disciplina “Laboratório Hospitalar II” com o novo orientador, além da disciplina “Laboratório de Pesquisa Quantitativa em Saúde”, na qual foi reprovada. O professor Fernando Porto afirmou que estava de acordo com a mudança de orientação. O professor Antônio Andrade informou que já estava em contato com a mestranda e que o projeto seria alterado. A mudança de orientação foi aprovada por unanimidade. **7) Candidata ao Pós-doutorado (Isis Vanessa Nazareth)** - a professora Gisella Queluci explicou que a Coordenação recebeu toda a documentação necessária para a candidatura ao estágio de pós-doutorado, que seria realizado sob supervisão da professora Inês Meneses, no período de março de 2025 a fevereiro de 2026. A professora Eliza Macedo fez a análise da proposta como relatora e a Coordenadora do Programa fez a leitura do parecer, que foi favorável à aprovação da candidatura. A realização do estágio de pós-doutorado pela Dra. Isis Vanessa Nazareth sob supervisão da professora Inês Maria meneses dos Santos foi aprovada por unanimidade. **8) Aprovação de Bancas de Defesa dos mestrados Ana Paula de Oliveira Motta, Anderson do Amaral e Marcia Duarte Moreira** - as composições das bancas de defesa dos mestrados foram apresentadas ao Colegiado, conforme se segue: Mestranda Ana Paula de Oliveira Motta - Presidente: Inês Maria Meneses dos Santos, Titular externo: Cristiano Bertolossi Marta, Titular interno: Sônia Regina de Souza, Suplente externo: Sabrina Ayd Pereira José, Suplente interno: Davi da Silveira Barroso Alves; Mestranda Marcia Duarte Moreira - Presidente: Daniel Aragão Machado, Titular externo: Cristiano Bertolossi Marta, Titular interno: Carlos Roberto Lyra da Silva, Suplente externo: Tallita Mello Delphino, Suplente interno: Roberto Carlos Lyra da Silva; Mestrando Anderson do Amaral - Presidente: Priscilla Alfradique de Souza, Titular externo: Bruno Miguel Martins Calheiros Trindade, Titular interno: Carlos Magno Carvalho da Silva, Suplente externo: Sirlândia Reis de Oliveira Teixeira, Suplente interno: Natália Chantal Magalhães da Silva. Aprovado por unanimidade. **9) Substituto da Coordenação de Curso devido ao término da licença maternidade da professora Priscilla Alfradique** - a professora Gisella Queluci informou a professora Priscilla Alfradique comunicou oficialmente o término de sua licença maternidade e se colocou à disposição para retornar à função de substituta da Coordenação de Curso. O professor Davi Alves agradeceu a oportunidade e afirmou que colocava a função à disposição, uma vez que havia sido combinado que ele cobriria o período de licença maternidade. A professora Teresa Tonini agradeceu a disponibilidade do professor Davi Alves para atuar como substituto da Coordenação nesse período. A professora Gisella Queluci também agradeceu pela disponibilidade e atuação do professor Davi Alves. Aprovada por unanimidade a nomeação da professora Priscilla Alfradique de Souza para substituir a Coordenação do Curso de Mestrado Profissional do PPGSTEH. **10) Assuntos Gerais** - a professora Teresa Tonini informou que no dia anterior havia ocorrido o lançamento da 4ª edição do livro sobre ações de enfermagem para o controle do câncer, com enfoque na integração ensino-serviço. A professora ressaltou que o livro tem coautoria de professores do PPGENF e do PPGSTEH e de egressos do PPGENF e PPGENFBIO, além de mestrados e doutorandos. A professora informou que três exemplares seriam doados à Biblioteca da UNIRIO e que o livro seria disponibilizado também em versão virtual.

4. FECHAMENTO DA ATA

Nada mais havendo a relatar, foi encerrada a reunião às dezessete horas, da qual eu, Cinthia Keller dos Santos Rodrigues, designada secretária, lavrei a presente Ata, que após lida e aprovada, será assinada por mim e pela Coordenadora do Programa.



Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro – UNIRIO
Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação - PROPGPI

5. DATA, NOMES E ASSINATURAS

Rio de Janeiro, 12 de dezembro de 2024.

Categoria	Nomes dos Membros que compõem o Colegiado	Assinatura
Professor	Alexandre Sousa da Silva	Presente
Professor	Aline Affonso Luna	Ausência justificada
Professor	Antônio Rodrigues de Andrade	Presente
Professor	Cristiane de Oliveira Novaes	Licença
Professor	Cristiane Rodrigues da Rocha	Férias?
Professor	Daniel Aragão Machado	Ausente
Professor	Danielle Galdino de Paula	Presente
Professor	Davi da Silveira Barroso Alves	Presente
Professor	Denise Scofano Diniz	Ausente
Professor	Eliza Cristina Macedo	Ausente
Professor	Fernando Rocha Porto	Presente
Professor	Gisella de Carvalho Queluci	
Professor	Graziele Ribeiro Bitencourt	Ausente
Professor	Inês Maria Meneses dos Santos	Presente
Professor	Karinne Cristinne da Silva Cunha	Ausência justificada
Professor	Naira Christofoletti Silveira	Presente
Professor	Natália Chantal Magalhães da Silva	Presente
Professor	Nébia Maria Almeida de Figueiredo	Presente
Professor	Priscila de Castro Handem	Presente
Professor	Priscilla Alfradique de Souza	Ausente
Professor	Rachel Capucho Colacique	Presente
Professor	Sônia Regina de Souza	Ausência justificada
Professor	Taís Veronica Cardoso Vernaglia	Presente
Professor	Teresa Tonini	Presente
Professor	Terezinha de Souza Agra Belmonte	Ausente
Professor	Vanessa Galdino de Paula	Ausência justificada
Representante Discente turma 2024 - RJ	Sara Soares Ferreira da Silva	Ausência justificada
Representante Discente turma 2024 - RR	Carlos Cley Jerônimo Alves	Presente
Assistente em administração	Cinthia Keller dos Santos Rodrigues	