



REQUERIMENTO PARA ALTERAÇÃO DE REGIME DE TRABALHO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

IDENTIFICAÇÃO

NOME COMPLETO

CARGO

--	--

E-MAIL

MATRÍCULA SIAPE

--	--

CPF (somente números)

LOTAÇÃO

--	--

RAMAL

CELULAR

--	--

A ASSINATURA DIGITAL com certificado digital válido no âmbito da ICP-Brasil ou realizada pelo Gov.br deve ser inserida ao final deste documento PDF

DADOS DO PEDIDO

A alteração solicitada será para o regime de:

20 horas semanais

30 horas semanais

40 horas semanais

a partir de

* A nova jornada deve iniciar preferencialmente no dia 1º do mês subsequente ao da solicitação.

CHECK-LIST

Documentos que deverão ser anexados ao requerimento pelo docente solicitante:

Declaração de Acumulação de Cargos OU

Declaração de Não Acumulação de Cargos

COMO DAR ENTRADA

Os servidores deverão preencher o requerimento, anexar a documentação, e entregá-los à sua chefia imediata para abertura de processo no SEI, com posterior encaminhamento à PROGEPE para análise da solicitação pelos setores competentes.

DATA

ASSINATURA DO REQUERENTE (Assinatura digital ou eletrônica)

ASSINATURA DA CHEFIA IMEDIATA (Assinatura digital ou eletrônica)

Legislação:

Lei 8.112, de 11 de dezembro de 1990;

Medida provisória no 2.174-28, de 24 de agosto de 2001;

Portaria MPOG nº 97, de 17 de fevereiro de 2012;

Lei nº 12.702, de 07 de agosto de 2012;

Instrução Normativa nº 02, de 12 de setembro de 2018.