

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO
DIRETORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO CURSO/PROGRAMA

Ordinária (X) Extraordinária()

1. IDENTIFICAÇÃO

Programa: Programa de Pós-Graduação em Música da UNIRIO.

Nome do Coordenador/a do Programa: Silvia Garcia Sobreira

2. ABERTURA DA ATA

Aos 26 dias do mês de março do ano de 2026 às 9:00 horas, em encontro remoto (google meet) reuniu-se o Colegiado do Programa/Curso de Pós-Graduação em Música. para apreciação da pauta: 1) Novos representantes discentes do Mestrado. 2) Mobilização discente pela criação de uma Associação de Pós-Graduação. 3) Licença para pós-doutoramento de Peço apenas que se coloque o meu nome completo, na parte referente ao pós-doutorado, Gabriel Muniz Improta França. 4) Aprovação do Relatório de Estágio de Pós-Doutorado de Artur Costa Lopes. 5) Aprovação de co-orientação do discente Eduardo Galluzzi Bizzo Marques. 6) Aprovação da participação do pós-doutorando Renato Borges no Colegiado do PPGM. 7) Aprovação do resultado do processo seletivo para a indicação às bolsas FAPERJ. 8) Aprovação do resultado do processo seletivo para a indicação de Bolsas para doutorandos ingressantes em 2025. 9) Semana de Integração Acadêmica. 10) Aproveitamento das disciplinas de José Baptista Júnior. 11) Apresentação do Simpósio Internacional da Saúde do Músico em parceria com a UNISUAM. 12) Aprovação da criação do Evento “PPGM Convida”. 13) Apresentação de problemas relacionados à Sucupira-relatoria Renato Borges. 14) Aprovação de coordenador para o Colóquio de 2026. 15) Aprovação de medidas relativas a aulas híbridas e procedimentos com discentes que residem fora do Rio de Janeiro. 16) Oferta de vagas para processo Seletivo 2027-Indicação de membros para compor as Comissões de Seleção, Comissão de Recursos e Comissão de Heteroidentificação. 17) Padronização de conteúdo de Ensaio de Mestrado e Doutorado. 18) Organização dos Estágios Docentes 20) Aprovação das bancas.

3. APRECIÇÃO/DISCUSSÃO/DELIBERAÇÃO

Informes:

1) O secretário Leonardo Felix passará a realizar seu trabalho de forma online, de 9 às 17hs, com exceção de segundas-feiras, dia em que comparecerá presencialmente na parte da tarde. Qualquer membro do Colegiado que tenha necessidade de atendimento presencial deve agendar com o secretário.

2) Relatório 2025 em andamento: a professora Silvia Sobreira pediu aos docentes que ainda não preencheram o documento, que o façam o quanto antes;

3) Reunião com PROPGPI itinerante. A professora Silvia Sobreira reportou que a reunião realizada em 11 de março com a Pró-Reitora da PROPPI.A Pró-Reitora Cleonice Alves Bento

e a diretora da DPG, professora Mariana Larraz, explicaram que a verba do Edital interno Proinfra para adaptações e pequenas reformas está parada por questões de demandas da Engenharia. As professoras se comprometeram a fazer o possível para que o processo caminhe antes que a verba seja destinada a outro fim. As professoras solicitaram empenho dos docentes para registrar as atividades realizadas na graduação, por ter sido este um dos principais motivos da manutenção da nota 5,0;

4) Recuperação das páginas do SIMPOM. O pós-doutorando Renato Borges, entrou em contato com a DTIC e o processo de recuperação dos dados está em curso;

5) Diplomas digitais. A partir de julho todos os diplomas da Pós-Graduação serão expedidos unicamente na forma digital.

6) Informações sobre atrasos e prorrogações dos discentes. A professora Silvia Sobreira pediu aos docentes que orientam, principalmente, mestrandos, que fiquem atentos ao período ao qual o aluno deve se inscrever em Ensaio-Mestrado a fim de evitar prorrogações desnecessárias.

Reunião:

1) Aprovados por unanimidade os novos representantes discentes do Mestrado nas reuniões do PPGM: Arthur Murtinho. Suplente: Cristiano Saramago. Representantes discentes na Comissão de bolsas, substituindo José Gabriel Gonzaga: Douglas Cunha. Suplente: Paulo Tarcísio. Os representantes discentes do Doutorado continuam Marcos Barnabé (PPGM) e José Henrique de Souza (Bolsas).

2) Apresentação sobre a previdência para a pós e a demanda de mobilização discente pela criação de uma Associação de Pós-Graduação e pedido de apoio do PPGM para entrar em contato com outros PPGs para envio de uma listagem de alunos interessados. A Profa. Silvia, como coordenadora, se dispôs a ajudar.

3) Aprovada por unanimidade a licença para pós-doutoramento de Gabriel Muniz Improta França. O prof. Gabriel confirmou que se encontra sem orientação no momento.

4) Aprovado por unanimidade o Relatório de Estágio de Pós-Doutorado de Artur Costa Lopes (em anexo).

5) Aprovada por unanimidade a co-orientação do discente Eduardo Galluzzi Bizzo Marques (mestrado) pelo docente e pesquisador Virgílio de Almeida Bomfim Neto (UFPE).

6) Aprovada a participação do pós-doutorando Renato Borges no Colegiado do PPGM como professor colaborador com 16 votos a favor e 7 abstenções com a condição de que o pós-doutorando, caso queira se retirar do PPGM, só o faça após encerrar as orientações.

7) Aprovação do resultado do processo seletivo para a indicação às bolsas FAPERJ. Foram indicados os discentes Guido Tornaghi, mestrado, orientado por Pedro Aragão e Pitter Gabriel, doutorado, orientado por Marcelo Carneiro e Alexandre Fenerich.

8) Aprovação do resultado do processo seletivo para a indicação de doutorandos ingressantes em 2025. A Comissão de Bolsas indicou o nome dos seguintes os doutorandos: Rodolfo

Augusto Cornélio de Rezende, Daniel Marques Aguiar, Taís Lara Souza Barbas, Natali Cardoso Bazan, Martin Robbio e Elaine Maria Boniollo Martins. Para as bolsas de mestrado, foram indicadas Maria Antônia Athié Bernardo e Eliza Pragana.

9) O Prof. Álvaro Neder informou que os professores devem apresentar o relatório do ano passado no Portal de Pesquisa, que é importante para concorrer a bolsas no edital de IC e um dos critérios é a apresentação do plano de estudos dos discentes. As modificações significativas implicam que os projetos dos discentes só serão avaliados após a concessão das bolsas aos docentes.

10) Aprovado o aproveitamento das disciplinas de José Baptista Júnior: Seminário Avançado em Música equivalente a Seminário Temático 1 - nota 7,0 Seminário Avançado em Processos Criativos equivalente a Seminário Temático 2 - nota 7,5 Ensaio 1 equivalente a Recital 1 - nota 8,0 Ensaio 2 equivalente a texto publicado em periódico internacional - nota 10,0 Tópicos Especiais I equivalente a Projectos de Investigação em Música - nota 7,5 Tópicos Especiais II equivalente a Projectos de Especialização - nota 9,0 Tópicos Especiais III equivalente a Atividade de Grupo de Pesquisa - nota 10,0 Elaboração de Tese IV equivalente a Atividade de Grupo de Pesquisa - nota 10,0.

11) Apresentação do Simpósio Internacional da Saúde do Músico em parceria com a UNISUAM a ser realizado em 2027, em fase de organização, pela pós-doutoranda Gabriela Saliba como etapa de seu estágio de Pós-doutorado no PPGM. A pesquisadora solicitou pedido de patrocínio para patente de aplicativo e para o Simpósio. O Colegiado apoia a iniciativa, desde que a questão financeira esteja de acordo com os preceitos da legislação. A professora Silvia Sobreira se comprometeu a solicitar mais informações serão buscadas com a PROPGPI.

12) Aprovada por unanimidade a criação do Evento “PPGM Convida” a ser inaugurado no dia 6 de abril, com a pesquisadora Magda Pucci, que virá fazer uma palestra sobre processos de pesquisa e performance.

13) Apresentação de problemas relacionados à Sucupira-relatoria Renato Borges. Renato Borges, ao comparar os dados com outros PPGs nota 6 ou 7 notou que há maior explicitação dos dados e sugeriu que o PPGM deve modificar sua forma de reportar os dados no Lattes e na Sucupira. O docente foi convidado a fazer parte da Comissão Sucupira para ajudar na elaboração do relatório e implementar as mudanças. Foi lembrado que, na gestão do professor Clifford Korman, a indicação no título da produção fosse colocada, mas isso deixou de ser realizado.

14) Aprovada a Profa. Paraguassu como coordenadora para o Colóquio de 2026, a ser realizado em setembro. Com relação ao coordenador do SIMPOM, a ser realizado em 2027, o Colegiado pediu que fosse o primeiro ponto de pauta na reunião de abril.

15) Foi suscitada a definição de medidas relativas a aulas híbridas e procedimentos com discentes que residem fora do Rio de Janeiro. A professora Silvia Sobreira explicou que há uma normativa da CAPES que proíbe aulas completamente online, mas possibilita aulas híbridas. Há um consenso de que primeiro semestre deve ser feito obrigatoriamente de forma presencial. O assunto voltará a ser discutido na reunião de abril para se chegar a procedimentos que sejam únicos para todos os professores.

16) Oferta de vagas para processo Seletivo 2027-Não foi possível solicitar as vagas. O Colegiado aprovou os membros para compor as Comissões: Comissão de Seleção: Professores Clara Sandroni, Claudia Caldeira e Abrahão Batista, Comissão de Recursos: Professoras Maya Lemos, Andréa Fetzner Doriana Mendes. A Comissão de Heteroidentificação será composta pelos mesmos docentes da c da Comissão de Recursos e os discentes Marcos Barnabé e José Henrique Souza, discentes que se autodeclararam pretos/pardos.

17) Padronização de conteúdo de Ensaio de Mestrado e Doutorado, aprovação de exigência das instituições de origem nas Folhas de aprovação. O ponto foi adiado para debate na reunião de abril.

18) Organização dos Estágios Docentes: A professora Silvia Sobreira explicitou os problemas e queixas de docentes da Graduação sobre os Estágios Docentes. A professora Silvia Sobreira esclareceu que, aproveitando a necessidade de organizar os estágios, contará no site do PPGM a seguinte informação: *“Para cumprir o Estágio Docente, o discente tem que conversar com o orientador de modo a decidir o tipo de estágio que será realizado. No Regulamento do PPGM há três possibilidades e é o orientador que escolhe, junto com o orientando, como o estágio deverá ocorrer. Em caso do discente ter a responsabilidade por uma turma de graduação, o orientador deve entrar em contato com o responsável pela disciplina com a antecedência de cerca de 4 meses antes do início da matrícula (provavelmente, em maio, para estágios no segundo semestre e em outubro para estágios no primeiro semestre). Essa demanda é necessária porque o Estágio Docente depende da aprovação do responsável pela disciplina e de tempo para que a direção do IVL possa planejar o semestre e enviar a oferta para os alunos da graduação. Em estágios de acompanhamento, basta apenas o contato do orientador com o responsável pela disciplina (caso não seja ele mesmo o responsável). A antecedência também é necessária para que no PPGM seja aberta a turma de Estágio.”*

19) Aprovação de bancas: Referendar banca Ensaio (mestrado) de **Guido Tornaghi**. Título do trabalho: “Mário Álvares da Conceição: um pioneiro do cavaquinho esquecido”. Data: 03/03/2026 10h (online), Banca: Pedro Aragão (orientador), Maya Suemi Lemos, Luciana Requião.

Qualificação de mestrado. **Lúcio André Rodrigues de Lima**. Título do trabalho: Quando o axé se faz som: Grupo Awurê e a cena afro-brasileira. Data e local: 13/04/2026 - presencial Banca: Orientador: Vincenzo Cambria. Membro/s interno: Edilberto Fonseca (Unirio). Membro/s externos: Ferran Tamarit Rebollo (pesquisador independente). Suplente interno: Rodrigo Heringer (Unirio). Suplente externo: Samuel Araújo (UFRJ). Defesa de mestrado.

Flávio Tavares Pereira Mendes. Título do trabalho: “O arranjador Tom Jobim e a Bossa-Nova: uma análise de quatro arranjos (1954 a 1961) Data e local: por videoconferência, última semana de abril (em curso de marcação ainda, por questões de agenda dos membros). Banca: Orientador - Maya Suemi Lemos. Membro/s interno: Clifford Korman. Membro/s externos: Cacá Machado (Unicamp). Suplente interno: Clara Sandroni. Suplente externo: Julio Diniz (PUC-RJ).

4. FECHAMENTO DA ATA

Nada mais havendo a relatar, foi encerrada a reunião, da qual eu, Leonardo Gama Felix, designado(a) secretário(a), lavrei a presente Ata, que após lida e aprovada, será assinada pela Professora Silvia Garcia Sobreira, que dirige a reunião como Coordenadora.

5. DATA, NOMES E ASSINATURAS

Obs.: Deve constar a relação completa dos Membros do Colegiado do programa e, ao lado, a assinatura de cada um presente na reunião.

Rio de Janeiro, 26 de março de 2026.

Categoria	Nomes dos Membros que compõem o Colegiado	Assinatura
Professor	Abrahão Baptista	Presente
Professor	Alexandre Fenerich	Ausência Justificada
Professor	Almir Cortes	Presente
Professor	Álvaro Neder	Presente
Professor	Andrea Fetzner	Presente
Professor	Carole Gubernikoff	Presente
Professor	Celso Ramalho	Ausente
Professor	Clara Sandroni	Presente
Professor	Cláudia Simões	Falta justificada
Professor	Cláudio Dauelsberg	Ausente
Professor	Clifford Korman	Presente
Professor	Daniel Puig	Ausente
Professor	Daniel Quaranta	Presente
Professor	Doriana Mendes	Presente
Professor	Edilberto Fonseca	Presente
Professor	Gabriel Improta	Presente
Professor	Inês Rocha	Presente
Professor	José Alberto	Presente
Professor	Luciana Requião	Presente
Professor	Maico Lopes	Ausente
Professor	Marcelo Carneiro	Ausente
Professor	Marcos Lucas	Presente
Professor	Martha Ulhôa	Presente
Professor	Maya Lemos	Presente
Professor	Paraguassú Abrahão	Falta justificada
Professor	Pedro Aragão	Ausente
Professor	Rodrigo Heringer	Presente

Professor	Rodrigo Batalha	Presente
Professor	Sérgio Barrenechea	Ausente
Professor	Silvia Sobreira	Presente
Professor	Vincenzo Cambria	Presente
Pós doutorando	Renato Borges	Presente
Pós doutorado	Gabriela Saliba	Presente
Discente	Marcos Barnabé	Presente
Discente	Arthur Murтинho	Presente
Secretário	Leonardo Gama Felix	Presente