



**PPGBMC**

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO  
EM BIOLOGIA MOLECULAR E CELULAR

# Manual do Aluno

**Atualizado em 2024. 1**

**Autoras: Aloma Nogueira e Bruna Teixeira – Representação  
Discente**

## **SITES IMPORTANTES**

Os alunos podem encontrar informações sobre disciplinas, seminários do Instituto Biomédico (IB) e modelos de documentos (como formulário para requerimento de defesa, de solicitação de inscrição em atividade didática ou outras disciplinas e formulários para lançamento de nota, entre outros) nos endereços eletrônicos abaixo:

[www.facebook.com/sib.unirio](http://www.facebook.com/sib.unirio)

[www.unirio.br/ppgbmc](http://www.unirio.br/ppgbmc)

## **EMISSÃO DE DOCUMENTOS**

Os alunos podem emitir declaração de matrícula, carteira estudantil e pelo Portal do Aluno da UNIRIO [www.unirio.br/portal\\_do\\_aluno](http://www.unirio.br/portal_do_aluno) com autenticação digital. Outros documentos podem ser solicitados na secretaria do PPGBMC.

## **MODELOS DE FORMULÁRIOS**

Todos os modelos de formulários baixo mencionados estão disponíveis no site do PPGBMC <http://www.unirio.br/ppgbmc/modelos-e-formularios>

## **SOBRE ALGUMAS DISCIPLINAS:**

### **Disciplinas obrigatórias:**

#### **Seminários de Biologia Molecular e Celular (SIB) (3 créditos/45 horas)**

**Ementa:** Palestras semanais organizadas pelo comitê da disciplina que abordem resultados de pesquisas desenvolvidas por pesquisadores e estudantes de pós-graduação deste programa e convidados de outros programas stricto sensu.

**Metodologia:** Palestras realizadas em ambiente presencial ou remoto e divulgados previamente pelos canais de comunicação do programa de pós-graduação (Email, Facebook...). No início de cada ano letivo deve ser definido um comitê de organização com a presença dos docentes responsáveis e de até três discentes que serão encarregados de convidar os palestrantes e da montagem do calendário de palestras.

**Método de avaliação:** Serão atribuídos conceitos de acordo com a presença nos seminários de forma que:

- Discentes que participarem de, no mínimo, 27 seminários serão aprovados com conceito A;
- Discentes que participarem de 24-26 seminários serão aprovados com conceito B;
- Discentes que participarem de 21-23 seminários serão aprovados com conceito C;
- Discentes que não estiverem presentes em, pelo menos, 21 seminários estarão reprovados a não ser que os mesmos se encaixem nos casos descritos abaixo.

Caso o número de seminários realizados pelo comitê organizador seja insuficiente para que o discente alcance os números supracitados, a avaliação será realizada pela presença proporcional nos seminários realizados durante seu período de matrícula, de forma que:

- Discentes que participarem de 90-100% dos seminários realizados durante seu período de matrícula receberão conceito A;
- Discentes que participarem de 80-90% dos seminários realizados durante seu período de matrícula receberão conceito B;
- Discentes que participarem de 70-80% dos seminários realizados durante seu período de matrícula receberão conceito C;
- Discentes que não atingirem 70% de presença nos seminários durante seu período de matrícula estarão reprovados.

Ao iniciar o quarto semestre, o aluno deverá solicitar a inscrição na disciplina. Ao final deste semestre o aluno deverá entregar um formulário solicitando crédito ao Prof. Pablo Trindade (pablo.trindade@unirio.br) Prof<sup>a</sup> Beatriz Ferreira de Carvalho Patrício(beatriz.patricio@unirio.br) e Prof<sup>a</sup> Bárbara de Azevedo Abraham Vieira (babi\_abraham@hotmail.com) . Esse formulário está disponível no site do PPGBMC.

### **Atividade didática 1 (2 créditos/30 horas)**

O aluno deve conversar com o seu orientador sobre a disciplina e quando se matricular nela (sendo que isso deve ocorrer até o 3º semestre). O aluno ministrará aulas sob supervisão do orientador. No semestre em que as aulas forem ocorrer, o aluno solicitará a matrícula na disciplina (por meio de formulário assinado pelo orientador ou um e-mail enviado pelo Docente com o com a solicitação) . Ao final do semestre, deve ser entregue na secretaria o formulário com a nota, devidamente datado e assinado pelo orientador.

### **Bioestatística (3 créditos/45 horas)**

A disciplina é geralmente ministrada no segundo semestre letivo e é obrigatória a inscrição de todos discentes ingressantes.

### **Defesa de projeto (3 créditos/45 horas)**

No segundo semestre o aluno deve se inscrever em Defesa de Projeto e apresentar os resultados obtidos até o momento para uma banca composta por um professor do programa, o orientador e um professor externo. A ata dessa apresentação com a nota será o crédito para defesa de projeto. O aluno pode colocar na banca como professor do programa o seu revisor e esse componente além de assinar a ata da defesa, entrega também o parecer do revisor do segundo semestre.

O aluno deve solicitar através de um formulário na secretaria a sua defesa de projeto. O ideal é que o formulário seja entregue na secretária 40 dias antes da data da defesa, pois o colegiado, que se reúne uma vez por mês, precisa aprovar a banca escolhida, então para que haja tempo hábil para o formulário de aprovação de banca de defesa de projeto entre no ponto de pauta da reunião do mês ele deve ser entregue com 40 dias de antecedência na secretaria.

### **Trabalho experimental de dissertação (11 créditos/165 horas)**

A inscrição deve ser realizada no 4º semestre ao final do qual o aluno defende a dissertação. A banca deve ser composta por: Orientador, que preside a seção e não atribui grau ao aluno. Três professores, sendo **ao menos** um professor externo ao programa. Dois professores suplentes, um do programa e um externo ao programa (atribuem grau apenas se um dos membros faltar à defesa). Todos os componentes da banca devem ter título de doutor e ao menos um artigo ≥B1 no último quadriênio ou dois artigos ≥B2 no último quadriênio. A solicitação da defesa deve ser feita por meio de formulário entregue na secretaria com o mínimo de 40 dias antes da data pretendida pois a banca tem que ser aprovada pelo colegiado em reunião.

### **Componentes curriculares que contam como eletivas e que devem ser cursados:**

#### **Metodologia da pesquisa científica (2 créditos/30 horas)**

Ao realizar matrícula no programa, aluno e orientador devem escolher um professor do programa para ser revisor da dissertação de mestrado. Ao final do primeiro semestre, segundo e terceiro semestre o aluno deve apresentar ao revisor os resultados obtidos até o momento e o revisor dá um parecer sobre o andamento do projeto (modelo de parecer no site do programa), esse parecer deve ser entregue na secretaria e será arquivado para o crédito ser lançado ao fim do terceiro semestre. Os pareceres devem ser entregues na secretaria ao final de cada semestre.

Apenas no terceiro semestre o aluno deve se matricular em metodologia da pesquisa científica **ofertada pelo professor revisor**, que irá lançar a nota de acordo com as avaliações dos pareceres realizados ao longo dos 3 semestres.

#### **Orientação à iniciação científica**

Nesta disciplina, o(a) discente deve auxiliar na orientação de um aluno de iniciação científica introduzindo-o ao método científico, sob supervisão de seu(sua) orientador(a).

O aluno deve pedir a(o) orientador(a) que envie, no prazo do Calendário Acadêmico da Pós-Graduação *stricto sensu*, que a Secretaria do PPGBMC efetive a oferta da disciplina. O(a) discente deverá se inscrever via Portal do Aluno.

Recomenda-se que a disciplina seja cursada até o 3º período, a critério do orientador. Ao final do semestre o aluno deve enviar o comprovante de um resumo submetido (e aceito) a um congresso em que conste o nome do aluno, do orientador e do aluno de iniciação científica além de um formulário assinado pelo orientador para obter os créditos.

### **Seminários de laboratório**

Essa disciplina refere-se a seminários semanais em que serão discutidos e apresentados resultados de pesquisa desenvolvidas pelos professores pesquisadores e estudantes de pós-graduação e iniciação científica, bem como a apresentação e discussão de artigos científicos.

O(a) discente deve pedir a(o) orientador(a) que envie, no prazo do Calendário Acadêmico da Pós-Graduação *stricto sensu*, que a Secretaria do PPGBMC efetive a oferta da disciplina. O(a) discente deverá se inscrever via Portal do Aluno.

Recomenda-se que a disciplina seja cursada até o 3º período, a critério do orientador. Ao final do semestre o aluno deve enviar o comprovante de um resumo submetido (e aceito) a um congresso em que conste o nome do aluno, do orientador e do aluno de iniciação científica além de um formulário assinado pelo orientador para obter os créditos.

### **CUMPRIMENTO DOS CRÉDITOS PARA DEFESA:**

O aluno deve cumprir alguns requisitos para solicitar a defesa no 4º semestre.

Para a obtenção do Grau de Mestre o aluno deve integralizar o mínimo de 30 (trinta) créditos. São 15 créditos de eletivas (225 horas) e 15 créditos de disciplinas obrigatórias (Carga Horária 225 horas).

O prazo para a obtenção dos créditos em disciplinas é de **4 (quatro)** semestres;

O prazo recomendado para a defesa de Dissertação é de **4 (quatro)** semestres, a contar da data de entrada no Curso.

O aproveitamento em cada disciplina será avaliado pelo professor responsável e expresso mediante os seguintes conceitos:

A= Excelente (igual ou superior a 9.0);

B= Bom (de 8.0 a 8.9);

C= Regular (de 7.0 a 7.9);

D= Deficiente (inferior a 7.0).

Serão considerados aprovados os alunos avaliados com os conceitos "A", "B" ou "C". **Os discentes podem ter apenas uma reprovação (D). Se houver mais de uma reprovação, o discente será desligado do programa.**

Mínimo de 75% (setenta e cinco por cento) de frequência em cada disciplina.