



REQUERIMENTO DE DIÁRIAS E PASSAGENS PARA BENEFICIÁRIO(A) EXTERNO

IDENTIFICAÇÃO DO(A) BENEFICIÁRIO(A)

NOME (BENEFICIÁRIO):

IDENTIDADE:

CPF:

E-MAIL:

CELULAR:

ENDEREÇO COMPLETO:

ENTIDADE DE ORIGEM:

INFORMAÇÕES PARA CONCESSÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS

PROPONENTE:

CARGO OU FUNÇÃO DO PROPONENTE:

PASSAPORTE DO(A) BENEFICIÁRIO(A):

NOME DA MÃE:

DATA DE NASCIMENTO:

BANCO:

AGÊNCIA:

C/C:

CIDADE ORIGEM #1:
AEROPORTO DESEJADO #1:

CIDADE DE DESTINO #1:
AEROPORTO DESEJADO #1

CIDADE ORIGEM #2:
AEROPORTO #2:

CIDADE DE DESTINO #2:
AEROPORTO #2:

CIDADE ORIGEM #3:
AEROPORTO #3:

CIDADE DE DESTINO #3:
AEROPORTO #3:

CIDADE ORIGEM #4:
AEROPORTO #4:

CIDADE DE DESTINO #4:
AEROPORTO #4:

DATA DO EMBARQUE #1: ___/___/___ ou ___/___/___

HORÁRIO DESEJADO #1: de ___:___ às ___:___

DATA DO EMBARQUE #2: ___/___/___ ou ___/___/___

HORÁRIO DESEJADO #2: de ___:___ às ___:___

DATA DO EMBARQUE #3: ___/___/___ ou ___/___/___

HORÁRIO DESEJADO #3: de ___:___ às ___:___

DATA DO EMBARQUE #4: ___/___/___ ou ___/___/___

HORÁRIO DESEJADO #4: de ___:___ às ___:___

Observação: A expressão “DESEJADO” indica que o atendimento será realizado, desde que haja disponibilidade.

SOLICITAÇÃO DE: Concessão de Diárias Concessão de Passagens Concessão de Diárias e Passagens

MEIO DE TRANSPORTE: Avião Ônibus Outro:

PARA PREENCHIMENTO BENEFICIÁRIO(A)

Objetivo da Viagem:

À Pró-Reitoria de Administração – PROAD,

ASSINATURA DO REQUERENTE

ASSINATURA DO PROPONENTE

ASSINATURA DA CHEFIA SUPERIOR (DECANO/ PRÓ-REITOR/ REITOR)

À Diretoria Financeira (somente em caráter de urgência),

Solicito, em caráter excepcional, autorização para emissão de diárias e passagens fora do prazo regulamentar. Ratifico a necessidade da viagem mediante a justificativa de urgência descrita abaixo:

Autorizo a concessão e sirva-se este documento para fins de comprovação de autorização prévia de acordo com o Decreto n.º 10.19 de 2019.

ASSINATURA DO PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO