

RELATÓRIO DE GESTÃO 2019

*Rio de Janeiro
agosto, 2020*



UNIVERSIDADE FEDERAL DO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro.
U58 Relatório de gestão 2019 / Universidade Federal do Estado do
Rio de Janeiro ; [Reitor Ricardo Silva Cardoso]. – Rio de Janeiro :
UNIRIO, 2020.
177 p. : il.

1. Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro - Relatório
de gestão. I. Cardoso, Ricardo Silva. II. Título.

CDD 378.02581

RELATÓRIO DE GESTÃO 2019

*Rio de Janeiro
agosto, 2020*

Relatório de Gestão do exercício de 2019, apresentado aos órgãos de controle externo e à sociedade como prestação de contas anual a que esta Unidade Prestadora de Contas está obrigada nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, e elaborado de acordo com normativos e orientações do Tribunal de Contas da União (TCU): [DN-TCU 178/2019](#), [DN-TCU 180/2019](#), [DN-TCU 182/2020](#), [DN-TCU 183/2020](#), [Portaria TCU 378/2019](#) e [Guia para elaboração do Relatório de Gestão](#).



Ricardo Silva Cardoso

Reitor

Benedito Fonseca e Souza Adeodato

Vice-Reitor

Alcides Wagner Serpa Guarino

Pró-Reitor de Graduação

Evelyn Goyannes Dill Orrico

Pró-Reitora de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação

Jorge de Paula Costa Avila

Pró-Reitor de Extensão e Cultura

Loreine Hermida Silva e Silva

Pró-Reitora de Planejamento

Thiago da Silva Lima

Pró-Reitor de Administração

Daniel Aragão Machado

Pró-Reitor de Gestão de Pessoas

Carmen Irene Correa de Oliveira

Pró-Reitora de Assuntos Estudantis

Roberto Vianna da Silva

Chefe de Gabinete

Eduardo Ferreira Moreira

Procurador Geral

Mariana de Oliveira Targino Machado

Auditora Interna

Grupo de Trabalho Relatório de Gestão 2019

Angelo Telesforo Malaquias

Matrícula SIAPE nº 1.350.010

Carmen Irene Correa de Oliveira

Matrícula SIAPE nº 2.032.261

Cibeli Reynaud

Matrícula SIAPE nº 368.237

Daniel Aragão Machado

Matrícula SIAPE nº 1.946.587

Daniela de Oliveira Pereira

Matrícula SIAPE nº 1.891.853

José Ricardo Cereja

Matrícula SIAPE nº 1.786.911

Júlio Cesar Silva Macedo

Matrícula SIAPE nº 2.145.338

Márcio Ferreira Bezerra

Matrícula SIAPE nº 1.832.876

Roberto Vianna da Silva

Matrícula SIAPE nº 396.660

Victor Augustus Marin

Matrícula SIAPE nº 1.946.751

Equipe de Produção

Bruno Tostes de Aguiar

Programador Visual – COMSO/REITORIA

Camilla Pinto Luna

Administradora – DAINF/PROPLAN

Ricardo de Ávila Magalhães

Administrador – DAINF/PROPLAN

Simone Bastos Rodrigues

Revisora – Gabinete/REITORIA

Lista de Siglas

ABNT	Associação Brasileira de Normas Técnicas
ABR	Auditorias Baseadas em Risco
AC	Arquivo Central
AEs	Ações Estratégicas
AH	Análise Horizontal
AUDIN	Auditoria Interna
AV	Análise Vertical
BC	Biblioteca Central
BF	Balanco Financeiro
BIA	Bolsa de Incentivo Acadêmico
BO	Balanco Orçamentário
BP	Balanco Patrimonial
BRACOL	Programa de Cooperação Brasil-Colômbia
BSGI	Associação Brasil Soka Gakkai Internacional
CAEG	Coordenadoria de Acompanhamento e Avaliação do Ensino de Graduação
CAPES	Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
CBBU	Comissão Permanente de Bibliotecas Universitárias
CCBS	Centro de Ciências Biológicas e da Saúde
CCET	Centro de Ciências Exatas e Tecnologia
CCH	Centro de Ciências Humanas e Sociais
CCJP	Centro de Ciências Jurídicas e Políticas
CD	Cargo de Direção
CEAD	Coordenadoria de Ensino a Distância
CEDERJ	Consórcio Centro de Educação Superior a Distância do Estado do Rio de Janeiro
CGTIC	Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação
CGU	Controladoria-Geral da União
CIACs	Comissões Internas de Autoavaliação do Curso
CLA	Centro de Letras e Artes
CNPQ	Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico
COMSO	Coordenadoria de Comunicação Social
CONAMA	Conselho Nacional do Meio Ambiente
CONSEPE	Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão
CONSUNI	Conselho Universitário
COPESI	Comissão Permanente de Sustentabilidade Institucional
COPLADI	Coordenadoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional
CPA	Comissão Própria de Avaliação
CPCC	Cartão de Pagamento de Compras Centralizadas
CPGF	Cartão de Pagamento do Governo Federal

CPTO	Comissão Permanente de Transparência Organizacional
CRI	Coordenadoria de Relações Internacionais
DAINF	Diretoria de Avaliação e informações Institucionais
DCNs	Diretrizes Curriculares Nacionais
DDA	Diretoria de Atividades de Apoio
DFC	Demonstração dos Fluxos de Caixa
DMPL	Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido
DORC	Diretoria de Orçamento
DPq	Diretoria de Pesquisa
DTIC	Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação
DVP	Demonstração das Variações Patrimoniais
EaD	Ensino a Distância
e-AUD	Sistema de Gestão da Atividade de Auditoria Interna Governamental
EIP	Escritório Institucional de Projetos
eMAG	Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico
FAPERJ	Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Rio de Janeiro
FCC	Função de Coordenação de Curso
FEFIEG	Federação das Escolas Federais Isoladas do Estado da Guanabara
FINEP	Financiadora de Estudos e Projetos
FG	Função Gratificada
GCCF	Gerência de Controle Contábil e Financeiro
GCUB	Grupo Coimbra de Universidades Brasileiras
GRU	Guia de Recolhimento da União
GSI-PR	Gabinete de Segurança Institucional da Presidência da República
GT	Grupo de Trabalho
GTRG	Grupo de Trabalho Relatório de Gestão
HUGG	Hospital Universitário Gaffrée e Guinle
IB	Instituto Biomédico
IBIO	Instituto de Biociências
IEs	Iniciativas Estratégicas
IFES	Instituições Federais de Ensino Superior
IN	Instrução Normativa
INEP	Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira
JI	Jornada de Inovação
JIC	Jornada de Iniciação Científica
LED	Diodo Emissor de Luz
LOA	Lei Orçamentária Anual
MARCA	Programa de Mobilidade Acadêmica Regional de Cursos Acreditados
MAST	Museu de Astronomia e Ciências Afins
MCASP	Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público

MEC	Ministério da Educação
NBCASP	Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público
NBR	Norma Brasileira
NDE	Núcleo Docente Estruturante
NUCLI	Núcleo de Línguas
OCLC	Online Computer Library Center
OEs	Objetivos Estratégicos
OFSS	Orçamento Fiscal e da Seguridade Social
OMT	Organização Mundial do Turismo
PA	Palo Alto
PAC	Programa de Aceleração do Crescimento
PAD	Processo Administrativo Disciplinar
PDA	Plano de Dados Abertos
PDGTIC	Plano Diretor de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação
PDI	Plano de Desenvolvimento Institucional
PET	Programa de Educação Tutorial
PGERCI	Plano de Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos
PI	Procuradora Educacional Institucional
PIBID	Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência
PJ	Pessoa Jurídica
PNAES	Programa Nacional de Assistência Estudantil
PNE	Plano Nacional de Educação
PoSIC	Política de Segurança da Informação e Comunicações
PPCs	Projetos Pedagógicos de Curso
PPGENFBIO	Programa de Pós-Graduação em Enfermagem e Biociências
PPINST	Programa Pesquisador Instalação
PPQ-UNIRIO	Programa Pesquisador UNIRIO Produtividade em Pesquisa
PRADIG	Programa de Acompanhamento Discente de Graduação
PRAE	Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis
PRIC-IE	Programa de Capacitação em Idiomas Estrangeiros
PRIQ	Programa de Incentivo à Qualificação
PROAD	Pró-Reitoria de Administração
PROExC	Pró-Reitoria de Extensão e Cultura
PROGEPE	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
PROGRAD	Pró-Reitoria de Graduação
PROMISAES	Projeto Milton Santos de Acesso ao Ensino Superior
PROGPI	Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação
PROPLAN	Pró-Reitoria de Planejamento
PROTES	Programa de Tutoria Especial
QDD	Quadro de Detalhamento da Despesa

RAAI	Relatório de Autoavaliação Institucional
RAINT	Relatório Anual de Atividades da Auditoria Interna
RI	Repositório Institucional
SEG	Semana de Ensino de Graduação
SeSU	Secretaria de Educação Superior
SAI	Semana de Integração Acadêmica
SIAFI	Sistema Integrado de Administração Financeira
SIAPE	Sistema Integrado de Administração de Pessoal
SIAUD	Sistema de Auditoria Interna
SIC	Serviço de Informação ao Cidadão
SIE	Sistema de Informações para o Ensino
SIGEPE	Sistema de Gestão de Pessoas
SIORG	Sistema de Informações Organizacionais
SISP	Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação
SiSU	Sistema de Seleção Unificada
SLTI-MPOG	Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão
SOF	Secretaria de Orçamento Federal
STI-MP	Secretaria de Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão
STN	Secretaria do Tesouro Nacional
TAEs	Técnico-Administrativo em Educação
TAE	Técnico em Assuntos Educacionais
TCCs	Trabalhos de Conclusão de Curso
TCU	Tribunal de Contas da União
TED	Termo de Execução Descentralizada
TI	Tecnologia da Informação
TIC	Tecnologia da Informação e Comunicação
TG	Tesouro Gerencial
THE	Teste de Habilidade Específica
TOEFL	Teste de Inglês como Língua Estrangeira
UERJ	Universidade do Estado do Rio de Janeiro
UFRJ	Universidade Federal do Rio de Janeiro
UNIRIO	Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro
VPA	Variação Patrimonial Aumentativa
VPD	Variação Patrimonial Diminutiva

Lista de Quadros

- Quadro 1** [Número de Funções de Confiança, segundo os atos legais e quantitativos distribuídos \(fevereiro de 2020\)](#)
- Quadro 2** [Resultados dos Programas de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação](#)
- Quadro 3** [QDD 2019 resumido](#)
- Quadro 4** [Principais Programas de Governo e respectivas Ações, com recursos alocados no ano de 2019](#)
- Quadro 5** [Quantitativo de ações segundo a categoria do risco e sua consecução](#)
- Quadro 6** [Demonstrativo de concretização das ações por categoria de risco e macrounidade](#)
- Quadro 7** [Respostas aos riscos negativos](#)
- Quadro 8** [Respostas aos riscos positivos](#)
- Quadro 9** [Apresentações de atividades de Extensão – SIA 2019](#)
- Quadro 10** [Apresentações de atividades de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação – SIA 2019](#)
- Quadro 11** [Vagas ofertadas e ocupadas – SISU 2019](#)
- Quadro 12** [Despesas com pessoal ativo, inativo, pensionista e cedido, UNIRIO – anos 2017 a 2019](#)
- Quadro 13** [Histórico de atestados de saúde apresentados por servidores, UNIRIO – 2014 a 2019](#)
- Quadro 14** [Contratações mais relevantes e respectivos objetivos estratégicos, UNIRIO - ano 2019](#)
- Quadro 15** [Distribuição dos recursos de investimento, UNIRIO – ano 2019](#)
- Quadro 16** [Principais aquisições e respectivos objetivos estratégicos UNIRIO – ano 2019](#)
- Quadro 17** [Ativo circulante, UNIRIO - anos 2018 e 2019](#)

Lista de Tabelas

Tabela 1	<u>Programas de Ensino de Graduação e respectiva participação na SIA 2019</u>
Tabela 2	<u>Universidades parceiras</u>
Tabela 3	<u>Formas de contratação e valores contratados, UNIRIO – ano de 2019</u>
Tabela 4	<u>Objetos de compra e valores contratados, UNIRIO – ano 2019</u>
Tabela 5	<u>Investimentos feitos pela DTIC, UNIRIO – ano de 2019</u>
Tabela 6	<u>Serviços contratados pela DTIC no ano de 2019</u>
Tabela 7	<u>Composição do Imobilizado, UNIRIO – anos 2018 e 2019</u>
Tabela 8	<u>Composição dos Bens Móveis da UNIRIO – anos 2018 e 2019</u>
Tabela 9	<u>Composição dos Bens Imóveis da União – anos 2018 e 2019</u>
Tabela 10	<u>Análise Vertical dos Bens Imóveis da UNIRIO, 2019</u>
Tabela 11	<u>Fornecedores e Contas a Pagar, UNIRIO – 2019</u>
Tabela 12	<u>Fornecedores e Contas a Pagar por Unidade Gestora Contratante</u>
Tabela 13	<u>Obrigações Contratuais da UNIRIO – anos 2018 e 2019</u>

Lista de Figuras

Figura 1	<u>Organograma geral da UNIRIO</u>
Figura 2	<u>Modelo de Governança da UNIRIO</u>
Figura 3	<u>Modelo de Negócios da UNIRIO</u>
Figura 4	<u>Cadeia de Valor da UNIRIO</u>
Figura 5	<u>UNIRIO em Números</u>
Figura 6	<u>Principais resultados das aplicações dos capitais da UNIRIO</u>
Figura 7	<u>Manifestações junto à Ouvidoria da UNIRIO</u>
Figura 8	<u>Prazo de resposta às manifestações</u>
Figura 9	<u>Mapa Estratégico da UNIRIO</u>
Figura 10	<u>Articulação do PDI com os demais planos estratégicos da UNIRIO</u>
Figura 11	<u>Plano de Gestão 2019/2023 - operacionalização e orientação</u>
Figura 12	<u>Matriz de Risco adotada na UNIRIO</u>
Figura 13	<u>Concretização das ações por categoria de risco</u>
Figura 14	<u>Vagas ocupadas por ação afirmativa, UNIRIO – 2019</u>
Figura 15	<u>Quantidade de licitações por modalidade de licitação</u>
Figura 16	<u>Equipe da DTIC</u>
Figura 17	<u>Tempo de solução dos problemas de TIC pela DTIC, UNIRIO - ano de 2019</u>
Figura 18	<u>Solicitações de suporte de TIC nos últimos três anos</u>

Lista de Anexos

- Anexo 1** [Projetos Interinstitucionais](#)
- Anexo 2** [Quadro de detalhamento da despesa, UNIRIO – 2019](#)
- Anexo 3** [Ações, Programas, Projetos e Iniciativas, UNIRIO – 2019](#)
- Anexo 4** [Ações, Programas, Projetos e Iniciativas, HUGG – 2019](#)

Lista de Apêndices

- Apêndice 1** [Acompanhamento de processos – 2019](#)
- Apêndice 2** [Monitoramento de ações – PGERCI, com tratamento do risco – ano base 2018](#)
- Apêndice 3** [Rotinas adotadas pela PROAD relativas ao consumo de energia elétrica e de água](#)
- Apêndice 4** [Execução de restos a pagar, UNIRIO – ano 2019](#)
- Apêndice 5** [Balanco Patrimonial - todos os orçamentos](#)
- Apêndice 6** [Balanco Financeiro – Todos os orçamentos](#)
- Apêndice 7** [Demonstrações dos Fluxos de Caixa - todos os orçamentos](#)
- Apêndice 8** [Balanco Orçamentário – Todos os orçamentos](#)
- Apêndice 9** [Demonstrações das Variações Patrimoniais – Todos os orçamentos](#)

SUMÁRIO

1. MENSAGEM DO REITOR.....	18
2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO	21
2.1 Identificação da Unidade Prestadora de Contas.....	22
2.2 Estrutura Organizacional.....	23
2.3 Estrutura de Governança	24
2.4 Modelo de Negócios.....	27
2.5 Cadeia de Valor	28
2.6 Políticas e Programas de Governo	32
2.6.1 Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (PRAE)	32
2.6.2 Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEPE).....	32
2.6.3 Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação (PROPGPI)	33
2.6.4 Coordenadoria de Relações Internacionais (CRI)	33
2.7 Canais de comunicação com a sociedade e de acesso à informação da UNIRIO ...	35
2.7.1 Comunicação Social.....	35
2.7.2 Acesso à informação	35
2.7.3 Ouvidoria.....	36
2.8 Ambiente Externo	37
2.9 Materialidade	38
3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E ALOCAÇÃO DE RECURSOS	39
3.1 Estratégia e Alocação de Recursos.....	40
3.1.1 Planejamento para o cumprimento da missão, principais objetivos estabelecidos para o exercício 2019	40
3.1.2 Planejamento dos recursos necessários.....	44
3.1.3 Principais Programas, Projetos e iniciativas.....	47
3.1.4 Como a Estrutura de Governança apoia o cumprimento dos objetivos estratégicos.....	49
3.1.5 Garantia da legalidade, economicidade, eficiência, eficácia e a legitimidade de atos processos e procedimentos	50
3.1.6 Medidas adotadas em relação aos Indicadores de Governança levantados...	50

3.1.7 Atuação da Unidade de Auditoria Interna.....	51
4. RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS.....	52
4.1 Principais riscos e oportunidades e identificação de suas fontes.....	53
4.2 Avaliação da possibilidade de risco ou oportunidade e a magnitude de seu efeito.....	54
4.3 Resultado do planejamento de riscos, exercício 2018	55
4.4 Como a UNIRIO lida com seus riscos e oportunidades: tratamento dos riscos	57
5. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO	59
5.1 Resultados alcançados diante dos objetivos estratégicos e das prioridades da gestão	60
5.1.1 Principais resultados alcançados	61
5.1.2 Causas/impedimentos para o alcance dos objetivos.....	88
5.1.3 Desafios remanescentes e próximos passos.....	89
5.2 Demonstração da eficiência e conformidade legal de áreas relevantes de gestão que contribuíram para alcance dos resultados da UNIRIO em 2019	91
5.2.1 Gestão orçamentária e financeira	91
5.2.2 Gestão de pessoas	92
5.2.3 Gestão de licitação e contratos	96
5.2.4 Gestão patrimonial e infraestrutura	100
5.2.5 Gestão da Tecnologia da Informação.....	103
5.2.6 Gestão de Custos	109
5.2.7 Sustentabilidade Ambiental.....	109
6. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS.....	112
6.1 Acerca das demonstrações Contábeis.....	113
6.2 Informações sobre o Balanço Patrimonial	117
6.2.1 Ativo Circulante	117
6.2.2 Ativo não Circulante	117
6.2.3 Passivo Circulante	120
7. ANEXOS E APÊNDICES	123
7.1 Apêndices	124
7.2 Anexos.....	158

1. MENSAGEM DO REITOR

À Comunidade UNIRIO, ao egrégio Conselho Universitário, aos órgãos de controle, e, em especial, à sociedade civil.

Apresento o Relatório de Gestão Integrado (RGI) da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO), referente ao ano de 2019, pelo qual os dirigentes das Unidades administrativas e acadêmicas expõem e asseveram, diante das normativas estabelecidas pela Decisão Normativa (DN)-TCU 178/2019, a visão, a governança, o desempenho, os resultados e as concepções da Universidade, formulados em períodos diferentes pela gestão de 2015 a 2019 e pela atual a partir de 18 de junho de 2019.

A metodologia determinada pelo Tribunal de Contas da União (TCU) na formulação de um relatório integrado, estabelecida por meio da abordagem baseada no modelo da Estrutura Internacional para Relato Integrado (EIRI), desenvolvido pelo Conselho Internacional para Relato Integrado (International Integrated Reporting Council – IIRC), por certo, fez com que o Reitor desta Universidade não somente cumprisse, mas, fundamentalmente, formulasse estratégias necessárias a sua realização.

Para tanto, instituiu-se um Grupo de Trabalho, por meio da Portaria GR nº 168, de 11 de fevereiro de 2020, para elaborar e sistematizar o Relatório de Gestão 2020, ano-base 2019, da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO).



Ricardo Silva Cardoso
Reitor



***Benedito Fonseca
e Souza Adeodato***
Vice-Reitor

Evidencio a responsabilidade da gestão ao garantir a integridade deste RGI e, fundamentalmente, acatar a aplicação do pensamento coletivo na sua elaboração, o qual, por consenso, não somente se adequa às normativas, mas, também, apresenta a inserção das informações, a convicção e o empenho necessário em dinâmicas alternativas, na melhoria do desempenho institucional.

Por fim, reafirmo o compromisso com a Universidade pública e gratuita, com a superação de paradigmas não somente condizentes com a nossa missão, visão e princípios institucionais, mas, especialmente, com o interesse público.



Ricardo Silva Cardoso
Reitor

Pró-Reitores



**Alcides Wagner
Serpa Guarino**
Pró-Reitoria de
Graduação (Prograd)



**Evelyn Goyannes
Dill Orrico**
Pró-Reitoria de
Pós-Graduação,
Pesquisa e Inovação
(Proppi)



**Jorge de Paula
Costa Avila**
Pró-Reitoria de
Extensão e Cultura
(Proexc)



**Loreine Hermida
Silva e Silva**
Pró-Reitoria de
Planejamento
(Proplan)




**Thiago da Silva
Lima**
Pró-Reitoria de
Administração
(Proad)



**Daniel Aragão
Machado**
Pró-Reitoria
de Gestão
de Pessoas
(Progepe)



**Carmen Irene
Correa de
Oliveira**
Pró-Reitoria
de Assuntos
Estudantis (Prae)

The background features a white dotted pattern on the left side, transitioning into a series of overlapping, wavy blue shapes that create a sense of depth and movement. The colors range from light blue to a deep, dark blue.

2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2.1 Identificação da Unidade Prestadora de Contas

A Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO) é uma fundação instituída pelo Poder Público, vinculada ao Ministério da Educação, e integra o Sistema Federal de Ensino Superior. Originou-se da Federação das Escolas Federais Isoladas do Estado da Guanabara (FEFIEG), criada pelo Decreto-Lei nº 773, de 20 de agosto de 1969, e foi transformada em Universidade do Rio de Janeiro pela Lei nº 6.655, de 5 de junho de 1979, com a finalidade de produzir e disseminar o conhecimento nos diversos campos do saber, contribuindo para o exercício pleno da cidadania, mediante formação humanística, crítica e reflexiva, preparando profissionais competentes e atualizados para o mundo do trabalho e para a melhoria das condições de vida da sociedade.

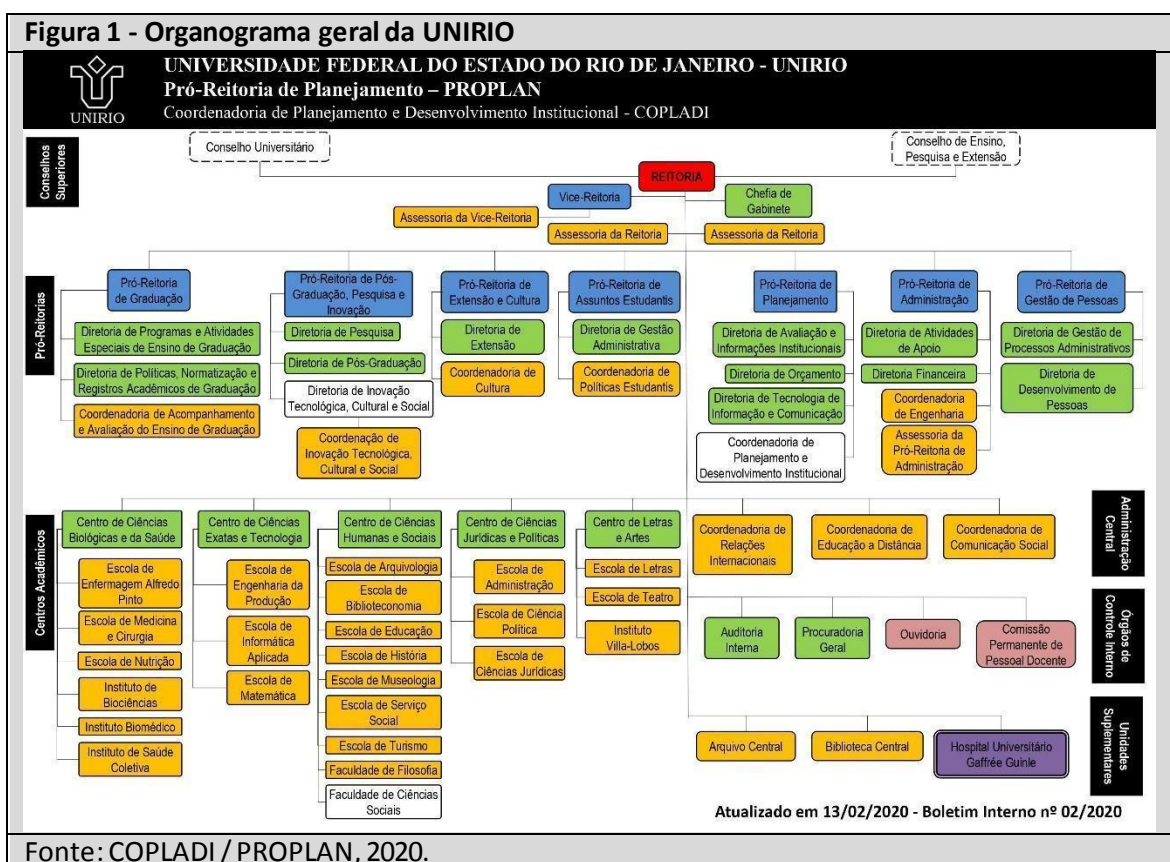
Conforme o seu Estatuto, cujas normas foram acordadas, deliberadas e aprovadas por unanimidade pelos Conselhos Superiores da UNIRIO, em sessão conjunta realizada em 19 de abril de 2018, a UNIRIO, para cumprir com sua finalidade, apresenta os seguintes objetivos: produzir, difundir e preservar o saber em todos os campos do conhecimento; formar cidadãos com consciência humanista, crítica e reflexiva, comprometidos com a sociedade e sua transformação, qualificados para o exercício profissional; propiciar e estimular o desenvolvimento de pesquisas de base e aplicada, especialmente as vinculadas aos Programas de Pós-Graduação *stricto sensu*; estender à sociedade os benefícios da criação cultural, artística, científica e tecnológica gerada na Instituição; e manter intercâmbio com entidades públicas, privadas, organizações e movimentos sociais.

O Plano de Desenvolvimento Institucional 2017-2021 (PDI), aprovado pelos Conselhos Superiores da Universidade em 9 de maio de 2017, e elaborado nos moldes do art. 16 do Decreto nº 5.773, de 9 de maio de 2006, e do Decreto nº 6.303, de 12 de dezembro de 2007, é o documento balizador das ações empreendidas na Universidade.



2.2 Estrutura Organizacional

A estrutura organizacional da UNIRIO, atualizada em 13 de fevereiro de 2020, envolve os Conselhos Superiores – Conselho Universitário (CONSUNI) e Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CONSEPE) –, a Administração Superior, os Centros Acadêmicos, os Órgãos de Controle Internos e as Unidades Suplementares.




Os Cargos de Direção (CDs), as Funções Gratificadas (FGs) e as Funções de Coordenação de Curso (FCCs), dos Cursos de Graduação e de Pós-Graduação, estão distribuídos com o seguinte quantitativo na atual estrutura organizacional da Universidade:

- 67 CDs;
- 84 FGs;
- 73 FCCs.

A distribuição dessas Funções de Confiança, com a identificação dos normativos que as autorizaram, está apresentada no quadro a seguir:

Quadro 1 - Número de Funções de Confiança, segundo os atos legais e quantitativos distribuídos (fevereiro de 2020)

 Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro Pró-Reitoria de Planejamento COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE FUNÇÕES DE CONFIANÇA <small>Atualizado em 13/02/2020 - Boletim Interno nº 02/2020</small>													
* Funções de Confiança (CD / FG / FCC)	Ato Legal e Quantitativo Distribuído / Devolvido												Total
	Portaria MEC nº 1.984, de 29/10/1991	Portaria MEC nº 1.109, de 04.09/2008		Portaria MEC nº 1.172, de 17.09/2012	Portaria MEC nº 1.334, de 13/11/2012	Portaria MEC nº 1.435, de 11/12/2012	Portaria MEC nº 7, de 04/01/2013	Portaria MEC nº 823, de 04/09/2013	Portaria MEC nº 1.226, de 18/12/2013	Portaria MEC nº 174, de 26/02/2014	Portaria MEC nº 710, de 20/08/2014	Decreto nº 9.725, de 12/03/2019	
DOU	30/10/1991	05/09/2008		18/09/2012	14/11/2012	12/12/2012	08/01/2013	05/09/2013	20/12/2013	27/02/2014	21/08/2014	13/03/2019	
CD-1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
CD-2	6	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	8
CD-3	16	1	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21
CD-4	31	2	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37
Total CD ▶	54	3	8	0	2	0	0	0	0	0	0	0	67
FG-1	37	3	9	0	0	10	0	0	0	0	0	0	59
FG-2	2	0	0	0	0	15	0	0	3	0	4	0	24
FG-3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
FG-4	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-9	0
FG-5	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-23	0
FG-6	55	0	0	0	0	0	0	-9	0	0	0	-46	0
FG-7	27	0	0	0	0	0	0	-6	0	0	0	-21	0
Total FG ▶	154	3	9	0	0	25	0	-15	3	0	4	-89	84
Total CD / FG ▶	208	6	17	0	2	25	0	-15	3	0	4	-89	151
FCC-G	0	0	0	38	0	0	1	0	0	5	0	0	44
FCC-P	0	0	0	17	0	0	11	0	0	1	0	0	29
Total FCC ▶	0	0	0	55	0	0	12	0	0	6	0	0	73

Fonte: COPLADI / PROPLAN, 2020.

2.3 Estrutura de Governança

A Estrutura de Governança da UNIRIO foi planejada em atendimento ao Decreto nº 9.203, de 22 de novembro de 2017, que dispõe sobre normas de políticas de governança na Administração Pública federal, fundacional e autárquica. Segundo o referido Decreto, governança pública é o “conjunto de mecanismos de liderança, estratégia e controle postos em prática para avaliar, direcionar e monitorar a gestão, com vistas à condução de políticas públicas e à prestação de serviços de interesse da sociedade” (art. 2º, inciso I), e seus princípios basilares são:

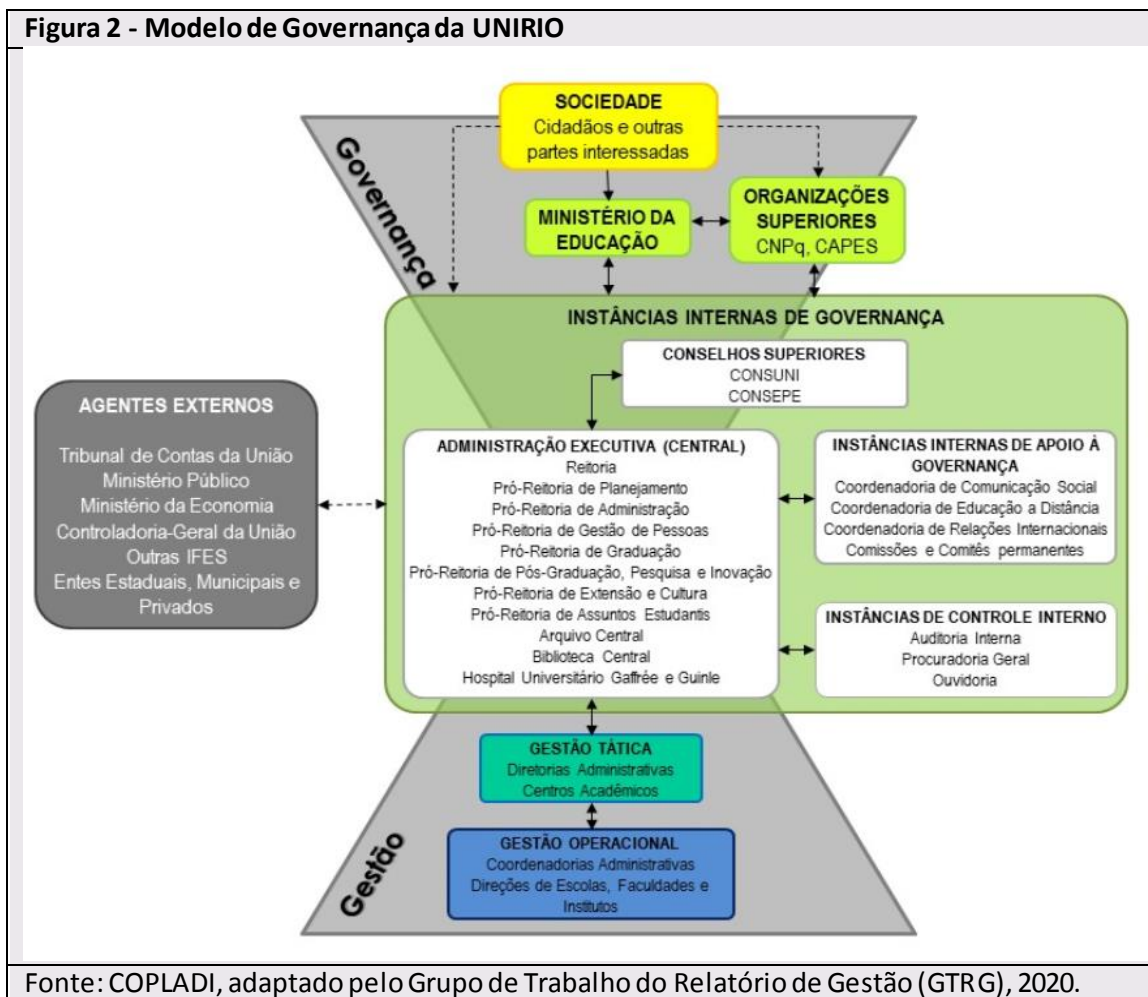
- I - capacidade de resposta;
- II - integridade;
- III - confiabilidade;

- IV - melhoria regulatória;
- V - prestação de contas e responsabilidade; e
- VI - transparência (art. 3º).

Na UNIRIO, o atendimento ao Decreto nº 9.203/2017 se dá a partir de mecanismos de liderança, estratégia e controle, com vistas ao direcionamento de ações para o eficiente retorno de resultados para a sociedade, buscando simplificação e modernização administrativa e monitoramento de desempenhos, sempre com o apoio e participação coletiva.

Nesse sentido, o Modelo de Governança da UNIRIO, apresentado na figura a seguir, representa os diferentes atores internos e externos que atuam nas funções de governança e gestão da Instituição, além da forma de interação entre eles, na promoção da missão e no alcance da visão desejada da Universidade, com base em seus princípios e valores estatutários.

Figura 2 - Modelo de Governança da UNIRIO



Fonte: COPLADI, adaptado pelo Grupo de Trabalho do Relatório de Gestão (GTRG), 2020.

A Administração Executiva da Universidade, composta pela Reitoria e Unidades Suplementares, coordena a governança da Instituição, com a colaboração das instâncias internas de apoio e de controle interno, que se aproximam da Gestão em seus níveis tático e operacional. As decisões colegiadas são referendadas pelos Conselhos Superiores, na busca do melhor serviço para as organizações superiores e para a sociedade.

Na prática, as Ações de Governança pautam-se pelo marco regulatório da Universidade, a partir da implementação do planejamento estratégico, composto pelo PDI, Plano Diretor de Governança de Tecnologia de Informação e Comunicação (PDGTIC), Plano de Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos (PGERCI), Plano de Integridade e Plano de Dados Abertos (PDA).

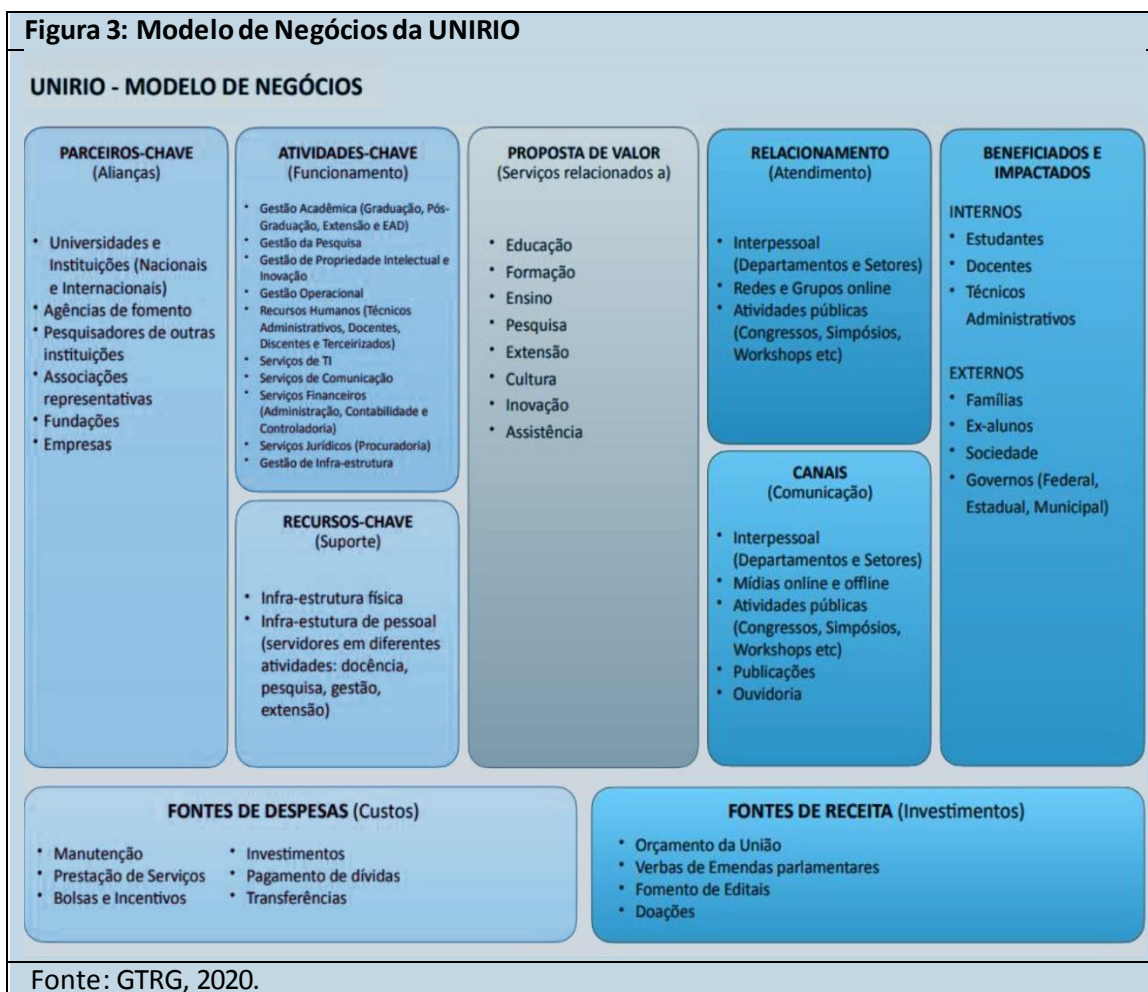
Todos os Planos supracitados foram elaborados de forma coletiva e aprovados pelos Conselhos Superiores. Da mesma forma, as Estruturas de Governança possuem membros de diferentes instâncias, e o monitoramento e controle desses planos cabem, igualmente, a diferentes Unidades, sob a coordenação da Pró-Reitoria de Planejamento (PROPLAN).

No ano de 2019, foram monitorados o [PDI](#), [PGERCI](#) e [PDGTIC](#), com seus resultados divulgados na página eletrônica da PROPLAN. Além disso, como de praxe, a comunidade acadêmica foi convidada a proceder à revisão do PDI, com ajuste de suas ações e metas para o exercício seguinte, o que gera anualmente uma nova versão do plano estratégico. Afora essas ações, foram disponibilizados os dados pertinentes do [PDA](#).

2.4 Modelo de Negócios

Compete à UNIRIO, segundo a Lei nº 6.655, de 5 de junho de 1979, ministrar o ensino superior de Graduação, Pós-Graduação e Extensão, e executar atividades de pesquisa, de divulgação científica, tecnológica, cultural e artística, podendo, também, prestar serviços técnicos e hospitalares à comunidade e a instituições públicas e particulares e organizar sua estrutura e métodos de funcionamento, gozando de autonomia didático-científica, disciplinar, administrativa, financeira e patrimonial.

Figura 3: Modelo de Negócios da UNIRIO



2.5 Cadeia de Valor

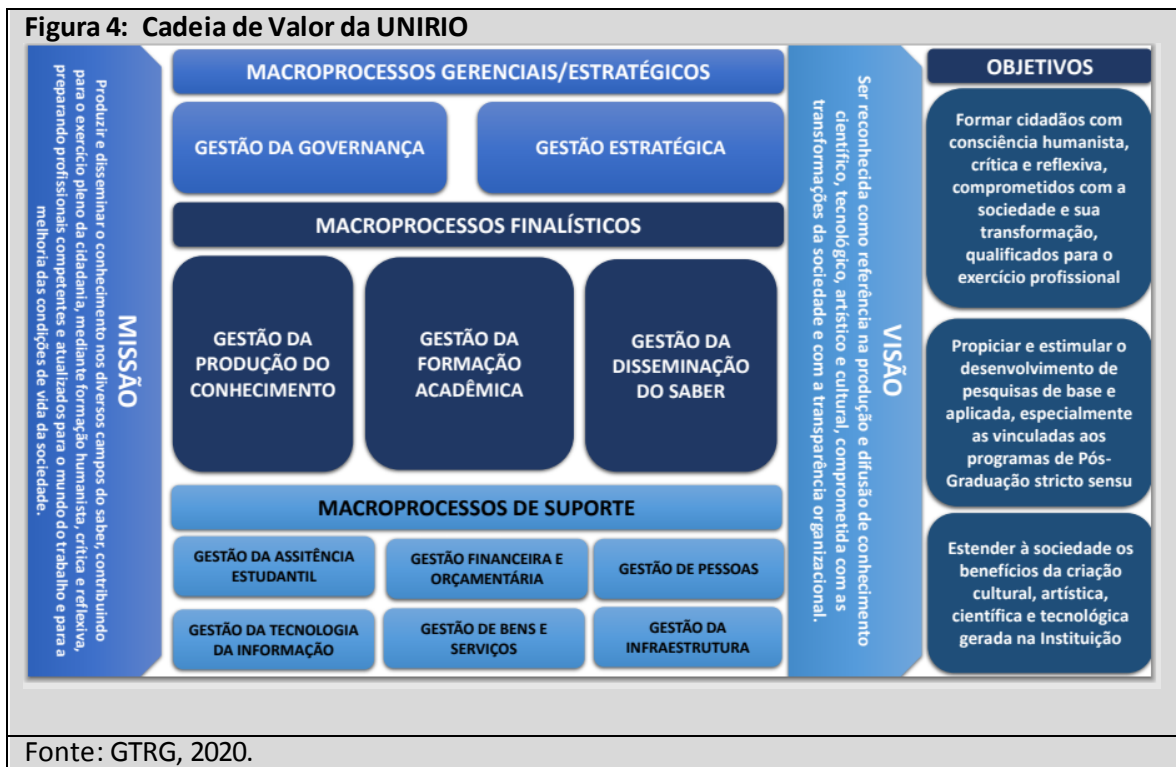
A UNIRIO, como universidade pública federal, tem em seu fundamento o trabalho desenvolvido em três grandes dimensões: ensino, pesquisa e extensão, sobre os quais o Modelo de Negócios e a Cadeia de Valor de universidades são estruturados.

A Cadeia de Valor da UNIRIO reflete a dinâmica das atividades que a Instituição acredita que são determinantes para fortalecer os elos entre as suas dimensões e sua relação de causa e efeito com a sociedade, por meio de docentes, discentes e técnicos-administrativos.

A Cadeia de Valor da UNIRIO tem como objetivos, sobretudo, a formação humanística, o estímulo ao desenvolvimento científico e a aplicação dos seus resultados para benefício nos diversos campos da sociedade. Para isso, apresenta como macroprocesso finalístico o gerenciamento da produção do conhecimento, da formação acadêmica e da disseminação do saber. Tudo isso apoiado em processos de suporte que envolvem tecnologia, infraestrutura e finanças e também em processos de governança e estratégia.

É por essa estrutura que todas as relações internas e externas da UNIRIO são orientadas, criando um conjunto de processos por meio dos quais a Instituição busca atingir sua visão e cumprir a sua missão. Essa organização é profundamente necessária, pois sua consolidação garante o máximo de desenvolvimento institucional, gerando os resultados desejados em todos os seus diversos planejamentos e ações internas e externas.

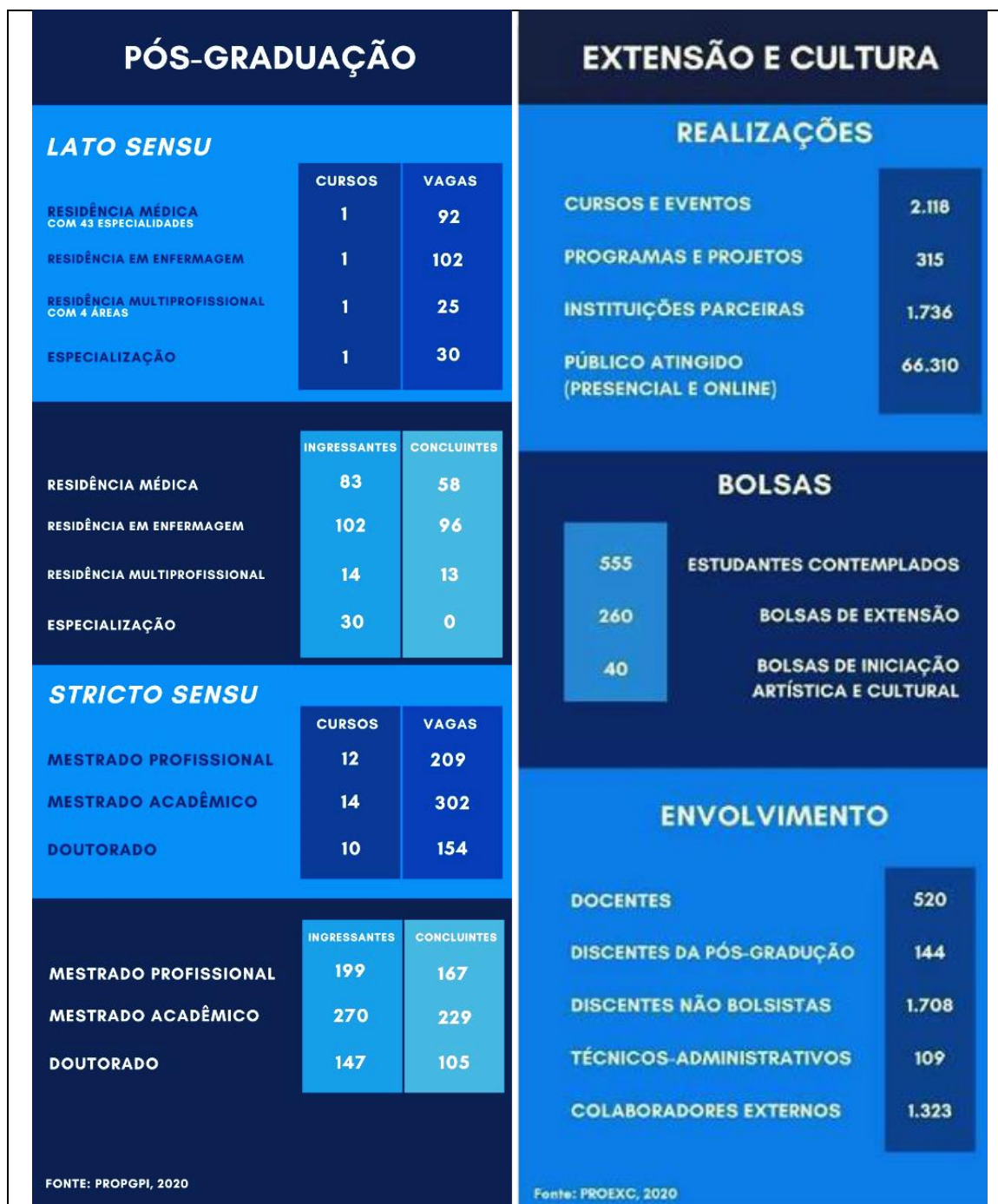
Figura 4: Cadeia de Valor da UNIRIO



Fonte: GTRG, 2020.

Com base no Modelo de Negócios da UNIRIO, apresentado no subitem 2.4, e na Cadeia de Valor da Universidade, que busca refletir os processos de gestão desta Universidade, as Figuras 5 e 6 ilustram os principais números e resultados da UNIRIO.





Fonte: GTRG, 2020

Figura 6 - Principais resultados das aplicações dos capitais da UNIRIO no ano de 2019



2.6 Políticas e Programas de Governo

No ano de 2019, a UNIRIO foi contemplada pelos seguintes Programas de Governo, aqui apresentados por Pró-Reitorias:

2.6.1 Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (PRAE)

Programa Nacional de Assistência Estudantil: Decreto-Lei nº 7.234, de 19 de julho de 2010, com financiamento. O Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES), executado no âmbito do Ministério da Educação, tem como finalidade ampliar as condições de permanência dos jovens na educação superior pública federal.

Nesse sentido, com a verba recebida em 2019, a UNIRIO pagou

- 4.701 cotas de Bolsas de Incentivo Acadêmico;
- 7.901 cotas de Auxílio-Alimentação;
- 1.000 cotas de Auxílio-Moradia.

Além disso, subsidiou 160.222 refeições (almoço e jantar) no Restaurante Universitário.

2.6.2 Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEPE)

Com relação à Gestão de Pessoas, os principais Programas foram: o Programa de Incentivo à Qualificação (PRIQ) e o Programa de Capacitação em Idiomas Estrangeiros (PRIC-IE). Tais Programas possibilitaram, ao longo de 2019, que 116 servidores obtivessem maiores qualificações para o desenvolvimento das atividades na UNIRIO.

Esses Programas estão de acordo com o Decreto nº 9991, de 28 de agosto de 2019, que dispõe sobre a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional.

2.6.3 Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação (PROPGPI)

A Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação (PROPGPI), mediante as ações das suas três Diretorias, obteve em 2019 o resultado apresentado a seguir, em números consolidados:

INDICADOR	PROGRAMAS	RESULTADO
Número de alunos matriculados em Cursos de Especialização, Mestrado e Doutorado:	Residência em Enfermagem	312
	Residência Multiprofissional em Saúde	28
	Residência Médica	175
	Especializações na área de saúde	60
	Mestrado	788
	Doutorado	301
Número de Grupos de Pesquisa	Diversos	188
Número de orientações	Mestrado	788
	Doutorado	301
Número de defesas realizadas	Mestrado	396
	Doutorado	105
Número de produções científicas	Artigos publicados em periódicos	766
	Capítulos de Livros publicados	275
	Trabalhos completos publicados em Anais de Congressos	179
	Resumos publicados	348
Número de registros de Propriedade Intelectual	Em vigor	2
	Em andamento	3

Fonte: PROPGPI, 2020.

Outros Programas

2.6.4 Coordenadoria de Relações Internacionais (CRI)

1) Programa de Mobilidade Acadêmica Regional em Cursos Acreditados (MARCA) – Mobilidade Out

O Programa foi desenvolvido e implementado pelo Setor Educacional do Mercosul, para atender a duas prioridades do planejamento estratégico do setor: a melhoria da qualidade

acadêmica, por meio de sistemas de avaliação e acreditação; e a mobilidade de estudantes, docentes e pesquisadores entre instituições e países. No ano de 2019, a Universidad Autónoma Gabriel René Moreno, da Bolívia, recebeu um estudante bolsista do Curso de Bacharelado em Enfermagem da UNIRIO.

2) Programa de Cooperação Brasil-Colômbia (BRACOL)

Esse Programa é uma iniciativa do Grupo Coimbra de Universidades Brasileiras (GCUB), responsável direto da gestão do mesmo dentro daquela rede. Propicia a mobilidade acadêmica de estudantes de Graduação oriundos de Instituições de Ensino Superior do Brasil e da Colômbia conveniadas com o Programa.

a. Mobilidade *In* (Estudantes Estrangeiros)

No ano de 2019, a UNIRIO recebeu, no Curso de Bacharelado em Direito, 1 (um) estudante da Universidad Palmira, e, no Curso de Bacharelado em Enfermagem, 1 (um) estudante da Universidad Católica de Manizales.

b. Mobilidade *Out* (Estudantes da UNIRIO)

A UNIRIO teve 2 (dois) de seus estudantes participando desse tipo de mobilidade: 1 (um) estudante do Curso de Bacharelado em Direito foi para a Universidad Católica de Colombia; e o outro, do Curso de Bacharelado em Engenharia de Produção, foi para a Universidad Palmira.

3) Programa de Bolsas Ibero-Americanas para Estudantes de Graduação Santander Universidades

A UNIRIO passou a integrar esse Programa a partir de 2014, e, no Edital realizado em 2018, a Coordenadoria de Relações Internacionais (CRI) selecionou e oportunizou, em 2019, bolsas – no valor de 3 mil euros financiadas pelo Santander – a 4 (quatro) estudantes dos Cursos de Bacharelado em Administração Pública, Ciências Sociais, Direito e Música - Instrumento, para, respectivamente, a Universidade do Porto (Portugal), Universidad de La República (Uruguai), Universidade de Coimbra (Portugal) e Universidade de Évora (Portugal), renomadas universidades do cenário internacional.

2.7 Canais de comunicação com a sociedade e de acesso à informação da UNIRIO

2.7.1 Comunicação Social

A UNIRIO possui diferentes canais de comunicação com a sociedade, cujos objetivos são: divulgar o conhecimento produzido na Universidade, bem como as atividades desenvolvidas no âmbito do ensino, da pesquisa, da extensão e da cultura; estreitar os laços e possibilitar maior interação com a comunidade interna e externa; acolher as demandas advindas de diferentes setores da sociedade e buscar atendê-las.

O principal canal de comunicação é o site da [UNIRIO](#), que reúne as principais informações institucionais, acadêmicas e administrativas, além de notícias sobre os acontecimentos da Universidade (em 2019 foram mais de 600 notícias publicadas). Naquele ano, houve uma reformulação da página principal do site, em parceria com a Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação (DTIC), com foco na melhoria da usabilidade e facilidade no acesso aos conteúdos.

Outras vias de comunicação com o público externo e interno são as redes sociais, utilizadas por várias Unidades da Instituição. Algumas delas estão listadas na página [UNIRIO nas Redes](#). Em 2019, o perfil da UNIRIO, no Twitter, obteve um aumento de cerca de 30% no número de seguidores (de 4.648 para 6.036). No Instagram, o perfil conquistou mais de 2.000 seguidores ao longo daquele ano.

Também atuam como canais de comunicação os informativos eletrônicos [Em Foco](#), publicado pela [Coordenadoria de Comunicação Social](#) (COMSO), e [Boletim Pesquisa & Inovação](#), publicado pela Diretoria de Pesquisa (DPq), com o objetivo de divulgar pesquisas científicas e projetos acadêmicos desenvolvidos na Universidade.

2.7.2 Acesso à informação

Com o objetivo de facilitar o acesso à informação pública, de acordo com a [Lei de Acesso à Informação](#), a UNIRIO disponibiliza as informações de interesse coletivo e geral, produzidas ou custodiadas no âmbito de suas competências, e, para tanto, faz uso da página [Acesso à Informação](#), na qual tais informações podem ser acessadas.

A [Carta de Serviços ao Usuário](#) possibilita ao cidadão obter informações precisas e claras sobre os serviços prestados pela UNIRIO, constituindo-se assim num consistente instrumento de transparência organizacional e de acesso à informação institucional.

Para monitorar as ações de transparência organizacional, em especial às referentes à Lei de Acesso à Informação, a Universidade conta com a [Comissão Permanente de Transparência Organizacional](#) (CPTO), responsável pela condução da transparência ativa da Instituição. O resultado do trabalho de monitoramento desta Comissão está apresentado em seu [Relatório de Atividades 2019](#).



No exercício de 2019, com relação à transparência organizacional, 80% das ações foram concluídas parcial ou integralmente.

2.7.3 Ouvidoria

A [Ouvidoria](#) é outro canal de comunicação entre a Universidade e a comunidade externa e interna. Entre suas atribuições, a Unidade é responsável por receber reclamações, elogios e sugestões, examiná-los e dar andamento aos mesmos, e, se for o caso, propor a instauração de sindicâncias e processos administrativos.

Acumulando as funções de Serviço de Informação ao Cidadão, a Ouvidoria também monitora o andamento da transparência ativa e passiva na Universidade.

No ano de 2019, foram registradas 69 manifestações, com 228 pedidos de acesso à informação, distribuídos conforme o quadro abaixo.

Figura 7 - Manifestações junto à Ouvidoria da UNIRIO	Figura 8 - Prazo de resposta às manifestações																								
<p style="text-align: center;">TIPOS DE MANIFESTAÇÕES</p>  <table border="1" data-bbox="279 1512 774 1848"> <thead> <tr> <th>Tipo</th> <th>Quantidade</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>RECLAMAÇÃO</td> <td>15</td> <td>21,7%</td> </tr> <tr> <td>SOLICITAÇÃO</td> <td>24</td> <td>34,8%</td> </tr> <tr> <td>DENÚNCIA</td> <td>13</td> <td>18,8%</td> </tr> <tr> <td>SUGESTÃO</td> <td>0</td> <td>0,0%</td> </tr> <tr> <td>ELOGIO</td> <td>1</td> <td>1,4%</td> </tr> <tr> <td>COMUNICAÇÃO</td> <td>16</td> <td>23,2%</td> </tr> <tr> <td>SIMPLIFIQUE</td> <td>0</td> <td>0,0%</td> </tr> </tbody> </table>	Tipo	Quantidade	Porcentagem	RECLAMAÇÃO	15	21,7%	SOLICITAÇÃO	24	34,8%	DENÚNCIA	13	18,8%	SUGESTÃO	0	0,0%	ELOGIO	1	1,4%	COMUNICAÇÃO	16	23,2%	SIMPLIFIQUE	0	0,0%	 <p style="text-align: center;">69 RESPONDIDAS</p> <p style="text-align: center;">5,01 TEMPO MÉDIO (DIAS)</p> <p style="text-align: center;">SEGUNDA COLOCADA DO RANKING NA CATEGORIA UNIVERSIDADES</p> <p style="text-align: center;">100% DENTRO DO PRAZO 0% FORA DO PRAZO</p>
Tipo	Quantidade	Porcentagem																							
RECLAMAÇÃO	15	21,7%																							
SOLICITAÇÃO	24	34,8%																							
DENÚNCIA	13	18,8%																							
SUGESTÃO	0	0,0%																							
ELOGIO	1	1,4%																							
COMUNICAÇÃO	16	23,2%																							
SIMPLIFIQUE	0	0,0%																							
Fonte: Ouvidoria, 2020.	Fonte: Ouvidoria, 2020.																								

Parte considerável das manifestações recebidas diz respeito a reclamações e denúncias, o que demonstra que a Ouvidoria da UNIRIO se caracteriza como um importante meio de acesso ao registro de irregularidades, portanto, voltada à eficiência e probidade da Administração Pública.

Na categoria Universidades/Institutos Federais de Ensino, a Ouvidoria da UNIRIO ficou na segunda colocação do ranking nacional de “tempo de resposta”. O Serviço de Informação ao Cidadão (SIC), por sua vez, ficou empatado em primeiro lugar, considerado o mesmo ranking e categoria.

A série histórica 2013-2019 das manifestações e dos demais dados registrados pela Ouvidoria encontra-se na seção Resultados de Transparência Passiva, que integra o [Relatório de Atividades 2019 da CPTO](#).

2.8 Ambiente Externo

A UNIRIO, como as demais Instituições Federais de Ensino Superior (IFES), sofreu com as consequências advindas dos indicadores macroeconômicos nacionais no ano de 2018, que atingiram de forma significativa o fluxo de recursos para a manutenção dessas instituições no ano de 2019. A Emenda Constitucional nº 95, de 2016, criou o regime fiscal e instituiu o teto dos gastos, que tem limitado o orçamento federal e impactado o sistema universitário federal, sobretudo com relação aos recursos de custeio, com reflexos no auxílio estudantil, bolsas de ensino, pesquisa e extensão, abertura de novos Cursos e de novas vagas de servidores, internacionalização e também, drasticamente, com relação aos recursos de investimento em obras e aquisição de equipamentos.

Apesar do contexto macroeconômico do ano de 2018, um processo de diálogo das IFES com o Ministério da Educação (MEC) garantiu o repasse de custeio e capital à UNIRIO. Em que pese tal repasse, destaca-se que os recursos de capital não foram suficientes, como exemplo, para a conclusão das obras de expansão do *Campus* 458. A insuficiência dos recursos resultou, dentre outras, numa ameaça caracterizada pelo impacto na avaliação dos Cursos de Graduação que aguardam por nova edificação. Tais Cursos têm recebido menor pontuação na dimensão Infraestrutura quando da visita dos avaliadores designados pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP), do MEC, para a avaliação *in loco*, na medida em que não atendem aos critérios estabelecidos para a dimensão. Além dos Cursos de Graduação,

foram também impactadas as demais atividades acadêmicas de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão realizadas naquele *campus*.

Ainda que num cenário desfavorável, de muita dificuldade, a Universidade trabalhou estrategicamente na busca por novos recursos via fomentos, a exemplo das Emendas Parlamentares ([Anexo 1 – Projetos Interinstitucionais](#)).

2.9 Materialidade

Para determinar os temas materiais que foram incluídos no Relatório de Gestão, a UNIRIO realizou um processo de trabalho, no qual comissões, 17 Unidades administrativas e acadêmicas¹, provocadas pelo Grupo de Trabalho (GT) designado pela Portaria nº 168/2020 para coordenar o processo de elaboração do presente Relatório, apresentaram uma seleção dos assuntos considerados de maior relevância e impacto para a gestão em 2019. A seleção feita foi pautada pelo PDI e alinhada com a missão e objetivos institucionais. Além daquelas citadas acima, Diretorias e Coordenadorias da Universidade também ofereceram material para compor o documento.

Dado que a composição do GT contemplou a representatividade das áreas de gestão da Universidade, o material recebido foi tratado de modo integrado em discussões que tiveram o propósito de identificar os temas mais significativos, geradores de valor para a Instituição. Todos esses assuntos estão apresentados com os devidos detalhes ao longo do Relatório, e os documentos encontram-se disponíveis no site da Universidade.

¹ Auditoria Interna, Arquivo Central, Biblioteca Central, Coordenadoria de Educação a Distância, Comissão Própria de Avaliação,



3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E ALOCAÇÃO DE RECURSOS

3.1 Estratégia e Alocação de Recursos

3.1.1 Planejamento para o cumprimento da missão, principais objetivos estabelecidos para o exercício 2019

A UNIRIO planeja sua estratégia de atuação a partir de seu [Plano de Desenvolvimento Institucional](#) (PDI), principal instrumento de planejamento estratégico e base de seu marco regulatório. O PDI vigente foi planejado para o quinquênio 2017-2021, para ser utilizado como instrumento gerencial que agrega ideias, no universo da diversidade acadêmica, para realizar esforços e mobilizar recursos de maneira coerente, perseguindo objetivos discutidos e estabelecidos por todos os segmentos da Universidade.

O PDI da UNIRIO, previsto no art. 16 do Decreto nº 5.773, de 9 de maio de 2006, e do Decreto nº 6.303, de 12 de dezembro de 2007, foi construído com a finalidade de ser um instrumento de gestão e tomada de decisões. Além disso, presta-se ao atendimento das exigências legais para o cadastramento da Universidade perante o MEC, no sistema eletrônico de acompanhamento dos processos que regulam a Educação Superior do Brasil (e-MEC).

O PDI estabelece 14 objetivos estratégicos, apresentados no Mapa Estratégico da UNIRIO e agrupados de acordo com as três perspectivas do planejamento estratégico do setor público:

- RESULTADOS INSTITUCIONAIS, representando as entregas para a sociedade do conhecimento produzido, que apontam para a visão de futuro da Instituição;
- PROCESSOS INTERNOS, incluindo a identificação dos recursos e das capacidades necessárias para elevar o nível interno de qualidade;
- PESSOAS E RECURSOS, contemplando a infraestrutura e o orçamento necessários para o cumprimento da missão.

Figura 9 - Mapa Estratégico da UNIRIO



Na matriz de responsabilidades de elaboração e acompanhamento do PDI, 22 macrounidades, aí incluídos os cinco Centros Acadêmicos e as três Unidades Suplementares, formularam os seus planos para os próximos anos, propondo tanto ações alinhadas com as metas do [Plano Nacional de Educação](#) (PNE) quanto com ações próprias. Além disso, contribuiram também sugerindo e aprovando novos Indicadores de Desempenho da Instituição.

Importante salientar que o PDI serviu de base para os demais planos estratégicos da Universidade, específicos em sua área de atuação, representados na figura a seguir:

Figura 10 - Articulação do PDI com os demais planos estratégicos da UNIRIO

Fonte: Relatório de Monitoramento do PDI 2019, p. 5.

Na governança institucional, destacam-se ainda a orientação e operacionalização do [Plano de Gestão da Reitoria](#), que leva em consideração os diferentes aspectos gerenciais da Universidade, buscando uma execução equilibrada das diferentes políticas.

Figura 11 - Plano de Gestão 2019/2023 - operacionalização e orientação



Fonte: Adaptado do Plano de Gestão 2015-2019, p. 16

3.1.2 Planejamento dos recursos necessários

Os recursos necessários ao desenvolvimento institucional foram captados conforme o planejamento orçamentário disponível no Quadro de Detalhamento da Despesa (QDD) ([Anexo 2 – Quadro de Detalhamento de Despesa – ano-base 2019](#)). A elaboração do QDD é um trabalho coordenado pela [Diretoria de Orçamento](#) (DORC) da PROPLAN e tem o objetivo de subsidiar a tomada de decisão, nortear o processo de execução e dar transparência na aplicação dos recursos.

O orçamento da UNIRIO é composto por despesas relacionadas com pessoal, recursos do Tesouro para manutenção da Instituição e recursos diretamente arrecadados. Para 2019, o QDD apresentou os seguintes quantitativos, aprovados pelo CONSUNI, na forma da [Resolução nº 5.182-A, de 4 de setembro de 2019](#).

Quadro 3 - QDD 2019 resumido**ORÇAMENTO 2019 - QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA (QDD) - CUSTEIO - RECURSOS DO TESOUREIRO**

	Valor	Total
Recursos		48.814.230,00
Bolsas de desenvolvimento acadêmico	5.084.800,00	
Bolsas de Assistência Estudantil	4.682.352,00	
Fomento atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão	663.550,00	
Diárias, Passagens e Despesas com Locomoção	1.025.000,00	
Recursos Específicos	2.858.555,00	
Capacitação e Qualificação de Servidores	900.000,00	
Vigilância, Limpeza e Conservação	14.976.000,00	
Manutenção e Conservação de Bens Imóveis	2.096.000,00	
Serviços de Comunicação em Geral	110.000,00	
Serviços de Apoio ao Ensino	5.904.000,00	
Serviços de Telecomunicação	1.232.000,00	
Serviços de Energia Elétrica, Água e Esgoto e Gás	2.392.000,00	
Anuidades e Contribuições	100.100,00	
Tecnologia da Informação e Comunicação	1.410.000,00	
Serviços Diversos	2.328.923,00	
Material de Consumo	1.373.000,00	
Seguros	55.000,00	
Obrigações Tributárias e Contributivas	122.950,00	
Despesas de Exercícios Anteriores	1.500.000,00	
TOTAL	48.814.230,00	48.814.230,00

ORÇAMENTO 2019 - QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA (QDD) - INVESTIMENTOS - RECURSOS DO TESOURO

	Valor	Total
Investimentos		2.945.517,00
Material permanente	1.125.797,00	
Obras	310.700,00	
TI - Material Permanente	932.900,00	
TI – Software	185.700,00	
Manutenção da coleção do Herbário UNIRIO	6.250,00	
Manutenção do software Sophia	15.370,00	
Manutenção, preservação e ampliação do acervo bibliográfico	368.800,00	
TOTAL	2.945.517,00	2.945.517,00

Fonte: QDD 2019, adaptado por DORC/PROPLAN, 2020.

O orçamento aprovado não se mostrou suficiente para atender plenamente às despesas estimadas para o exercício. Foi identificada uma insuficiência em Custeio na ordem de R\$ 20.100.000,00. Em vista da necessidade de equacionar as despesas estimadas com o orçamento previsto, foram realizados ajustes considerando, dentre outros, os seguintes aspectos:

- preservação da totalidade das estimativas das despesas cuja criação ou continuidade é parte da política institucional, como, por exemplo, as bolsas de desenvolvimento acadêmico e as bolsas de assistência estudantil;
- preservação da totalidade dos recursos destinados a ações específicas como, por exemplo, o Projeto Milton Santos de Acesso ao Ensino Superior (PROMISAES) e o Programa de Acessibilidade na Educação Superior;
- atendimento da totalidade das despesas que, por sua característica, não admitem fracionamento, como, por exemplo, seguros e manutenção de software;
- atendimento da totalidade das despesas de exercícios anteriores;
- previsão para atendimento de oito meses das despesas contratuais e continuadas (limpeza e higienização, guarda e vigilância e telefonia);
- redução na ordem de 50% das demais despesas, como diárias, passagens e serviços de engenharia e reformas.

Cabe lembrar que, em 30 de abril de 2019, a Secretaria de Orçamento Federal (SOF), do Ministério da Economia, realizou um contingenciamento no orçamento das universidades e Institutos Federais. Na UNIRIO, foi realizado um bloqueio no valor de R\$ 15.262.123,00 (30%) no orçamento de Custeio – outras despesas correntes – e R\$ 883.655,00 (30%) no orçamento para despesas de capital – investimentos.

Além disso, uma importante ação que visou garantir os recursos necessários para o alcance dos objetivos estabelecidos para o exercício foi a constante atualização dos sistemas externos (SIORG/ SIAPE/ SIGEPE) com informações institucionais referentes à estrutura, cargos e chefias e recursos humanos. Destacam-se ainda as ações referentes à Tecnologia de Informação e Comunicação (TIC), com o total de investimentos aplicados em Tecnologia da Informação (TI), em 2019, da ordem de R\$ 1.618.310,00.

3.1.3 Principais Programas, Projetos e iniciativas

Os recursos alocados, no ano de 2019, oriundos de Programas de Governo, ocorreram no âmbito de dois Programas – Programa de Gestão e Manutenção do MEC e Programa Educação de Qualidade para Todos – e 12 Ações de Governo. Tais Programas de Governo e respectivas Ações estão demonstrados no quadro abaixo, e o detalhamento encontra-se no [Anexo 3 – Ações, Programas, Projetos e Iniciativas – UNIRIO 2019](#) e no [Anexo 4 – Ações, Programas, Projetos e Iniciativas – HUGG 2019](#).

Quadro 4 - Principais Programas de Governo e respectivas Ações, com recursos alocados no ano de 2019

Programa	Código	Descrição	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas
Educação de Qualidade para Todos	20GK	Fomento às Ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão	34.711.277,00	7.831.800,00	7.831.800,00
Educação de Qualidade para Todos	20RK	Funcionamento das Instituições Federais de Ensino Superior	25.599.269,00	21.597.914,00	21.265.262,00
Educação de Qualidade para Todos	4002	Assistência ao Estudante de Ensino Superior	7.464.432,00	7.384.309,00	7.384.309,00
Educação de Qualidade para Todos	8282	Reestruturação e Modernização das Instituições Federais de Ensino Superior	15.288.557,00	14.968.989,00	14.968.989,00
Educação de Qualidade para Todos	8282	Reestruturação e Modernização das Instituições Federais de Ensino Superior	400.000,00	-	-
Educação de Qualidade para Todos	20RX	Reestruturação e Modernização dos Hospitais Universitários Federais	999.945,00	305.157,00	25.721,00
Educação de Qualidade para Todos	20RX	Reestruturação e Modernização dos Hospitais Universitários Federais	249.965,00	219.634,00	216.609,00
Educação de Qualidade para Todos	20RX	Reestruturação e Modernização dos Hospitais Universitários Federais	562.987,00	-	-
Educação de Qualidade para Todos	4086	Funcionamento e Gestão de Instituições Hospitalares Federais	5.973.846,00	2.988.306,00	2.690.175,00
Educação de Qualidade para Todos	4086	Funcionamento e Gestão de Instituições Hospitalares Federais	499.992,00	496.331,00	496.029,00
Educação de Qualidade para Todos	4086	Funcionamento e Gestão de Instituições Hospitalares Federais	114.789,00	-	-
Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação	2004	Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Cívicos, Empregados, Militares e seus dependentes	1.559.671,00	1.559.671,00	1.429.429,00
Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação	212B	Benefícios Obrigatórios aos Servidores Cívicos, Empregados, Militares e seus Dependentes	11.581.900,00	11.581.900,00	10.624.547,00
Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação	216H	Ajuda de Custo para Moradia ou Auxílio-Moradia a Agentes Públicos	10.298,00	10.298,00	10.298,00
Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação	4572	Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação	900.000,00	605.142,00	508.107,00
Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação	2004	Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Cívicos, Empregados, Militares e seus Dependentes	663.064,00	645.106,00	590.068,00
Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação	212B	Benefícios Obrigatórios aos Servidores Cívicos, Empregados, Militares e seus Dependentes	8.591.331,00	8.117.267,00	7.470.507,00

Fonte: Grupo de Trabalho do Relatório de Gestão (GTRG), 2020.

3.1.4 Como a Estrutura de Governança apoia o cumprimento dos objetivos estratégicos

A Gestão da UNIRIO, durante o ano de 2019, intensificou suas ações no projeto de qualificar o conceito institucional da Universidade, buscando atacar os pontos fracos de modo a consolidar o caminho na direção de tornar-se uma Instituição de excelência. A atuação conjunta dos diferentes setores institucionais possibilitou resultados eficientes de gestão, considerando os níveis estratégico, tático e operacional.

Para tanto, foi necessário dialogar com as Unidades acadêmicas, principalmente via Câmaras de Graduação, de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação, e de Extensão e administrativas, em reuniões e trabalhos conjuntos, em cumprimento às normas em vigor.

Dentre as várias ações empreendidas:

- Foi criado um grupo de trabalho na Pró-Reitoria de Administração (PROAD), com o propósito de elaborar um cronograma de execução de obras de manutenção e recuperação, a partir das necessidades levantadas pelo grupo, a saber: reforma do Casarão do Centro de Ciências Jurídicas e Políticas (CCJP); obras no espaço do Centro de Letras e Artes (CLA); novo andar sobre o prédio do Programa Renascer no Hospital Universitário Gaffrée e Guinle (HUGG); novo andar no prédio anteriormente ocupado pela Coordenadoria de Educação a Distância (CEAD); e edificação ocupada pelo Banco do Brasil no *Campus* 296 da Universidade;

- Buscou-se uma aproximação com os novos membros da Comissão Própria de Avaliação (CPA), visando ao monitoramento e acompanhamento das fragilidades institucionais, como instrumento de gestão e de ação acadêmico-administrativa de melhoria da UNIRIO, com vistas à avaliação institucional;

- Foram ampliados os recursos de TIC, de modo que possam assegurar a execução do PDI, viabilizar as ações acadêmico-administrativas, garantir a acessibilidade comunicacional e apresentar soluções tecnológicas inovadoras;

- No segundo semestre de 2019, foi elaborado o esboço, em forma de minuta, para a implantação de um Escritório Institucional de Projetos (EIP), a ser apreciado pelo CONSUNI. Vale registrar aqui que tal escritório terá como objetivo a gestão e desenvolvimento de programas e projetos financiados por emendas parlamentares, termos de execução descentralizada e outros financiamentos externos.

3.1.5 Garantia da legalidade, economicidade, eficiência, eficácia e a legitimidade de atos processos e procedimentos

A UNIRIO tem em sua estrutura Unidades Organizacionais, a Auditoria Interna e a Ouvidoria, incumbidas de monitorar e assessorar a Reitoria na orientação, controle e fiscalização das atividades acadêmicas e administrativas da Universidade, contribuindo para a efetividade da governabilidade institucional.

Por meio da Resolução nº 5.090/2018, os Conselhos Superiores aprovaram o Plano de Conduta e de Integridade, no qual se fundamentam os princípios, valores e padrões normativos do setor público e a adoção de uma abordagem baseada em riscos.

Nesse sentido, o fortalecimento das instâncias de Integridade tem em seu escopo a instituição de comissões permanentes, tais como:

- i. [a Comissão de Ética;](#)
- ii. [o Comitê de Governança de Tecnologia de Informação e Comunicação;](#)
- iii. [o Comitê Permanente de Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos;](#)
- iv. [a Comissão Permanente de Processo Administrativo na Apuração de Casos de Abandono de Cargo, Inassiduidade Habitual e Acumulação de Cargos.](#)

Os dados referentes ao acompanhamento das ações processuais ocorridas no ano de 2019 são apresentados no [Apêndice 1 – Acompanhamento de processos – 2019](#).

3.1.6 Medidas adotadas em relação aos Indicadores de Governança levantados

Os Indicadores de gestão e de desempenho foram captados pela PROPLAN, em 2019, com base nos resultados obtidos por suas Unidades Organizacionais no ano de 2018, a partir do monitoramento do PDI.

Esses resultados foram apresentados e discutidos continuamente com as Unidades correlacionadas às fontes de dados nas reuniões do Grupo Gestor da Universidade. As reuniões periódicas visam nortear ações futuras que possam otimizar os resultados dos indicadores nos próximos exercícios, fortalecer os pontos fortes detectados e dirimir as fraquezas identificadas, contribuindo para o desenvolvimento institucional.

3.1.7 Atuação da Unidade de Auditoria Interna

A Auditoria Interna ([AUDIN](#)) é um órgão técnico de apoio ao sistema de Governança da UNIRIO e está subordinada ao Reitor, por força do art. 12, inciso VIII, do Estatuto da Universidade, conforme a Portaria nº 2.176, de 5 de outubro de 2001.

A AUDIN compõe a terceira linha de defesa da Gestão e tem como missão contribuir, de forma independente, para adicionar valor às operações e melhorá-las, analisando e aprimorando a eficácia dos processos, do gerenciamento de riscos, dos controles internos, da integridade e da governança da UNIRIO, além de fornecer assessoramento técnico à Reitoria no exercício da supervisão e controle das atividades de administração contábil, financeira, técnica e administrativa, no âmbito da Instituição, e prestar apoio aos órgãos de controle interno e externo.

O relatório completo ([RAINT 2019](#)) encontra-se disponibilizado na página eletrônica da AUDIN.

The background features a white area with a light grey dotted pattern on the left side, transitioning into a series of overlapping, wavy blue shapes in various shades of blue that fill the bottom and right portions of the page.

4. RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

No exercício 2019, deu-se o monitoramento do Plano de Governança, Gestão de Riscos e Controles Internos (PGERCI)² pela Coordenadoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (COPLADI), a partir da finalização do monitoramento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2017-2021, tendo em vista a vinculação das ações dos dois planos.

4.1 Principais riscos e oportunidades e identificação de suas fontes

O monitoramento e o controle de 2018 permitiram concluir que os riscos que atingiram a UNIRIO se configuram como de natureza especulativa ou dinâmica, isto é, envolvem a incerteza de ocorrerem ou não, de acordo com a mudança inesperada de cenário.

Mais especificamente, esses riscos foram, em sua maioria, de categoria administrativa, relacionados ao processo de tomada de decisão.

Houve ainda, em menor proporção, aqueles que se referem a Leis, Decretos, Portarias, Resoluções, entre outros, emanados do Governo Federal, Estadual ou Municipal, os quais puderam ameaçar os interesses e objetivos da Instituição. Na prática, são riscos que comprometem a consolidação da qualidade do ensino, pesquisa e extensão universitários, prejudicam a transparência das informações públicas e envolvem falhas nos processos de trabalho e na captação e aplicação de recursos.

Em relação às oportunidades, buscou-se aumentar sua probabilidade e impacto. Além das oportunidades administrativas e políticas, o PGERCI identificou também oportunidade de inovação, com estímulo ao desenvolvimento de produtos associados à proteção intelectual.

As fontes dessas oportunidades foram combinadas, ou seja, envolveram tanto o ambiente externo em que a Universidade transita quanto a própria estrutura desta, seus processos, governança, quadro de pessoal, orçamento ou ambiente de tecnologia, com esses ativos sendo utilizados de forma conjunta e proativa.

2 Monitoramento realizado no ano de 2019, relativo ao ano-base 2018.

4.2 Avaliação da possibilidade de risco ou oportunidade e a magnitude de seu efeito

Com a escolha das ações de maior relevância no [PDI 2017-2021](#), as Unidades propositoras atribuíram uma classificação a essas ações, segundo a probabilidade de execução e o impacto destas, gerando resultados categorizados conforme a Matriz de Risco apresentada no [PGERCI](#). Para cada uma das ações do PGERCI, são avaliadas tanto a possibilidade de ocorrência do risco como o impacto de seu efeito, o que está demonstrado na matriz de classificação do risco.

Figura 12 - Matriz de Risco adotada na UNIRIO

NÍVEL DE RISCO		IMPACTO				
		Muito Baixo (1)	Baixo (2)	Médio (3)	Alto (4)	Muito Alto (5)
PROBABILIDADE	Muito Alta (5)	Médio Risco (5)	Médio Risco (10)	Alto Risco (15)	Alto Risco (20)	Altíssimo Risco (25)
	Alta (4)	Baixo Risco (4)	Médio Risco (8)	Alto Risco (12)	Alto Risco (16)	Alto Risco (20)
	Média (3)	Baixo Risco (3)	Médio Risco (6)	Médio Risco (9)	Alto Risco (12)	Alto Risco (15)
	Baixa (2)	Baixo Risco (2)	Médio Risco (4)	Baixo Risco (6)	Médio Risco (8)	Médio Risco (10)
	Muito Baixa (1)	Baixíssimo Risco (1)	Baixo Risco (2)	Baixo Risco (3)	Baixo Risco (4)	Médio Risco (5)
Probabilidade: Muito Baixa (1); Baixa (2); Média (3); Alta (4); e Muito Alta (5) Impacto: Muito Baixo (1); Baixo (2); Médio (3); Alto (4); e Muito Alto (5) Nível de Risco (Impacto x Probabilidade): Baixíssimo Risco - 1; Baixo Risco - 2 a 4; Médio Risco - de 5 a 10; Alto Risco - de 12 a 20; Altíssimo Risco - 25.						
Fonte: PGERCI, 2017, p. 39.						

4.3 Resultado do planejamento de riscos, exercício 2018

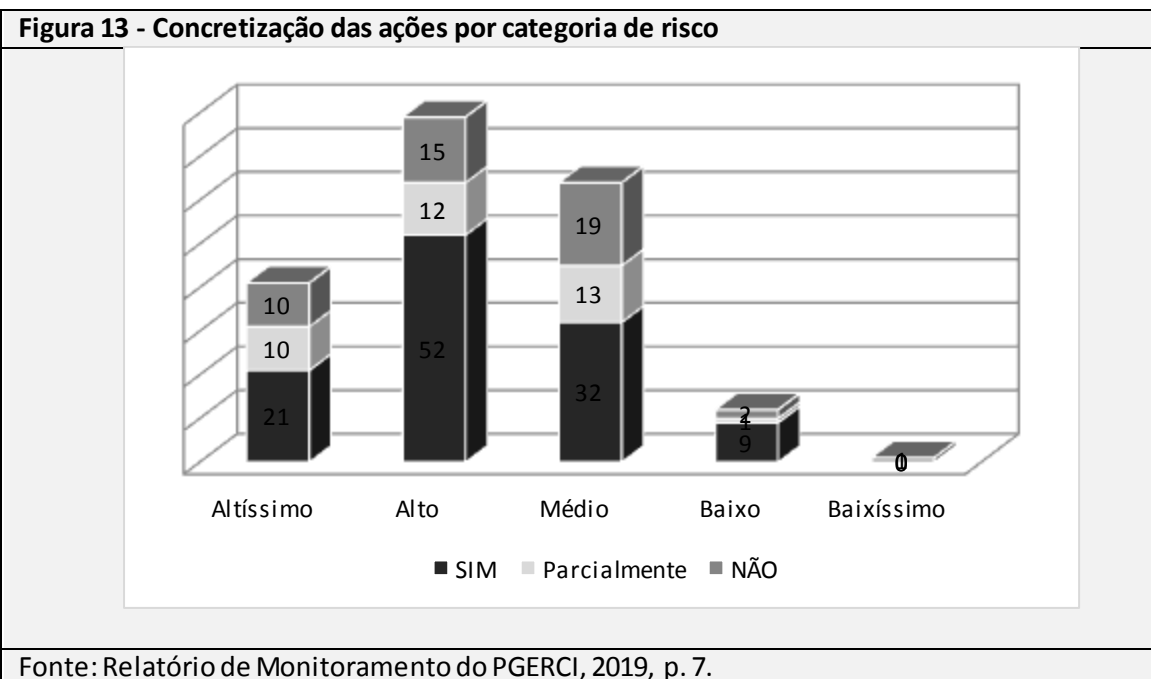
O resultado do **monitoramento do PGERCI para o exercício 2018** retornou os seguintes quantitativos de ações, seguindo a categorização adotada na Matriz de Risco da Universidade.

Quadro 5 - Quantitativo de ações segundo a categoria do risco e sua consecução

Categoria do risco	Consecução				Total
	SIM	Parcialmente	NÃO	Não há meta p/ 2018	
Altíssimo	21	10	10	11	52
Alto	52	12	15	9	88
Médio	32	13	19	11	75
Baixo	9	1	2	1	13
Baixíssimo	0	0	1	0	1
TOTAL	114	36	47	32	229

Fonte: Relatório de Monitoramento do PGERCI, 2019, p.6.

A seguir, o gráfico demonstrativo de concretização das ações por categoria de risco.



O próximo quadro detalha o resultado das ações por categoria de risco e por Unidade Organizacional.

Quadro 6 - Demonstrativo de concretização das ações por categoria de risco e macrounidade

	Baixíssimo			Baixo			Médio			Alto			Altíssimo			Total de ações propostas
	Sim	Não	Parcialmente	Sim	Não	Parcialmente	Sim	Não	Parcialmente	Sim	Não	Parcialmente	Sim	Não	Parcialmente	
PRAE	0	0	0	0	0	0	2	1	1	5	1	0	1	1	1	13
PROAD	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	2	2	0	7
PROEXC	0	0	0	1	1	0	5	0	0	5	0	0	1	0	0	13
PROGEPE	0	0	0	0	0	0	3	3	0	2	1	2	0	0	3	14
PROGRAD	0	0	0	1	0	0	3	1	3	3	0	1	1	0	0	13
PROGPPI	0	0	0	0	0	0	1	0	2	6	0	0	4	0	1	14
PROPLAN	0	0	0	0	0	0	1	1	0	2	2	2	2	1	0	11
AC	0	0	0	1	1	0	1	0	0	5	0	1	1	1	1	12
AUDIN	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	1	0	0	4
BC	0	0	0	0	0	0	2	2	1	4	3	1	0	0	1	14
CEAD	0	1	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0	0	2	0	7
COMSO	0	0	0	1	0	1	0	0	3	2	2	0	1	0	0	10
CRI	0	0	0	2	0	0	2	1	0	3	2	2	2	1	0	15
OUIDORIA	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
CCBS	0	0	0	1	0	0	5	2	0	2	0	0	0	0	0	10
CCET	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2	1	0	3	1	0	9
CCH	0	0	0	1	0	0	3	1	0	1	0	0	0	0	2	8
CCJP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	0	1	2	0	0	10
CLA	0	0	0	0	0	0	0	6	1	0	1	1	0	1	1	11
Total	0	1	0	9	2	1	32	19	13	52	15	12	21	10	10	197

Fonte: Relatório de Monitoramento do PGERCI, 2019, p. 8.

Esses resultados alcançados em 2018 foram analisados por grupos de Unidades administrativas e acadêmicas. Dentre estes, no caso das Pró-Reitorias acadêmicas: (a) a PROGPPI concluiu integralmente 78,5% das suas ações, aí incluídas as de altíssimo risco; (b) a Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD) e a Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (PRAE) apresentaram desempenho similar quanto às ações propostas, concluindo 61,5% delas; a PROGRAD concluiu integralmente ações de altíssimo risco e a maioria das ações de alto risco no período; (c) a Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (PROEXC) apresentou o percentual de 93% na consecução de suas ações.

No caso das Pró-Reitorias administrativas, também em 2018, a consecução das ações de alto e altíssimo risco foi limitada particularmente pelas dificuldades técnicas e de infraestrutura na Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEPE), pela falta de recursos humanos na PROAD e de investimentos em TI, relativa à PROPLAN, com resultado de 35,7%, 57% e 45,5%, respectivamente.

A Ouvidoria vem cumprindo integralmente suas ações propostas, ações estas de médio risco. O Arquivo Central (AC) e a CRI alcançaram, respectivamente, 66,7% e 60% das ações cumpridas integralmente. As ações de altíssimo risco, propostas pela COMSO e pela AUDIN, foram cumpridas integralmente, tendo sido finalizado 40% e 50%, respectivamente, do conjunto de suas ações.

4.4 Como a UNIRIO lida com seus riscos e oportunidades: tratamento dos riscos


Para cada ação proposta, foi dada uma resposta ao risco, seja ele negativo (quando a ação não foi concluída ou somente parcialmente) ou positivo (quando a ação foi concluída integralmente), de acordo com a solução a ser adotada pela Universidade quanto ao risco. O Quadro consolidado com o tratamento do risco está detalhado no [Apêndice 2 - Monitoramento de ações – PGERCI, com tratamento do risco – ano base 2018](#).

Quadro 7 - Respostas aos riscos negativos	
ACEITAR (-)	COMPARTILHAR (-)
Nenhuma medida é adotada para afetar a probabilidade ou o grau de impacto dos riscos, ou não se conseguiu identificar outra estratégia de resposta adequada.	A probabilidade ou o impacto dos riscos são reduzidos pela transferência ou pelo compartilhamento de uma porção do risco para outra parte, mas sem eliminá-lo.
EVITAR	REDUZIR
As atividades que geramos riscos são suspensas ou produtos são substituídos, ou até mesmo projetos são descontinuados.	São adotadas medidas para diminuir a limites aceitáveis a probabilidade e/ou o impacto dos riscos.
Fonte: Adaptado do PGERCI, 2018.	

Quadro 8 - Respostas aos riscos positivos	
ACEITAR (+)	COMPARTILHAR (+)
Aproveitar a oportunidade, caso ela ocorra, mas não persegui-la ativamente.	Formar parceria para transferir, integral ou parcialmente, a oportunidade a um terceiro que tenha mais capacidade de aproveitá-la em benefício da Universidade.
EXPLORAR	MELHORAR
Concretizar a oportunidade, procurando eliminar a incerteza associada, garantindo que a oportunidade realmente aconteça.	Aumentar a probabilidade e/ou o impacto positivo de uma oportunidade de modo a impulsionar a sua ocorrência.
Fonte: PGERCI, 2018.	

A resposta aos riscos positivos (oportunidades) e riscos negativos corresponde à forma como a UNIRIO lida com todos eles, de acordo com a identificação da solução mais adequada, atribuída a cada ação no monitoramento do PGERCI. Essas soluções e respostas, como ações de controle, estão presentes no [Relatório de Monitoramento do PGERCI ano-base 2018](#) e servem para orientar posicionamentos gerenciais, de forma a aumentar as oportunidades e reduzir as ameaças aos objetivos estratégicos institucionais.

Excluindo as ações com metas não programadas para 2018, observou-se que 57,8% das ações propostas foram finalizadas integralmente e mais 19,8% estiveram em andamento durante o exercício. Cabe ressaltar que, além de a UNIRIO conseguir finalizar integralmente a maior parte de suas ações propostas, 64% delas foram identificadas como de alto e altíssimo risco.

The background features a white dotted pattern on the left side, transitioning into a series of overlapping, wavy blue shapes that create a sense of movement and depth. The colors range from light blue to a deep, dark blue.

5. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

5.1 Resultados alcançados diante dos objetivos estratégicos e das prioridades da gestão

Esse subitem traz os principais resultados alcançados pela Gestão em 2019, considerando os objetivos estratégicos estabelecidos pelo PDI 2017-2021, a missão institucional, o trabalho de monitoramento do PDI realizado, assim como, as perspectivas para os próximos anos e os pontos que necessitam ser ajustados.

Assim, são apresentados, a seguir, os Objetivos Estratégicos (OEs), cujas Iniciativas Estratégicas (IEs) e respectivas ações garantiram a concretização das atividades planejadas e constantes no PDI vigente, e apontadas no [Relatório do Monitoramento Parcial do PDI - ano-base 2019](#).

Tendo em vista a natureza do Relatório Integrado, adotou-se um procedimento metodológico que envolveu o trabalho de 17 Unidades da UNIRIO. O GT entendeu ser importante destacar as Ações Estratégicas (AEs), e assim solicitou a cada uma das Unidades que indicasse até três OEs considerados os mais representativos do desempenho do setor, bem como a(s) principal(is) ação(ões) do OE indicado. Além dessas indicações, ainda solicitou a justificativa para a escolha de cada ação, os principais resultados, além das causas e/ou impedimentos, e desafios remanescentes. Após essa etapa, o GT, de posse do material recebido, discutiu o conteúdo do mesmo e o ordenou de modo a possibilitar uma visão de conjunto da Instituição, a partir de seu PDI.

O relato, a seguir, portanto, está focado em cada uma das AEs apontadas pelo conjunto dos setores que as selecionaram. Estão, assim, posicionadas em seus respectivos IE e OE.

5.1.1 Principais resultados alcançados

OE 1. Garantir a produção, difusão e preservação do saber em todos os campos do conhecimento.

i. Preservar e fomentar a produção acadêmica. (IE 1.1)

Dentro dessa Iniciativa, as seguintes ações foram empreendidas por diferentes Órgãos e Unidades institucionais:

a) Disponibilização e povoamento do Repositório Institucional (RI) com os itens dos últimos dez anos (artigos, trabalhos para congresso, capítulos ou livros) –

Essa ação garante a preservação e difusão do conhecimento institucional, visto que o pleno funcionamento do RI é um dos instrumentos de organização de informação mais significativos das Bibliotecas Universitárias e um poderoso instrumento de acesso e à Ciência Aberta e sua avaliação no país e no mundo. Tal ação possibilitou um total de 1.610 acessos ao RI em 2019 – provenientes de países como Paraguai, Peru, Holanda, Canadá, Argentina, Índia, Estados Unidos e Portugal –, demonstrando, com isso, a importância e o alcance dessa ação, em prol da divulgação da produção de conhecimento de nossa comunidade. Além disso, por meio dessa ação, também foi feita a oferta de conteúdos completos de Teses, Dissertações e Trabalhos de Conclusão de Cursos (TCCs) dos Cursos da Universidade, assim como, da produção de sua comunidade de técnicos e docentes defendida em outras instituições, de tal modo que foi encerrado o ano de 2019 com 2.148 itens disponíveis para consulta em texto completo. Embora não se tenha progredido nos nove formatos predefinidos (sendo necessário, para isso, avanços na oferta de novos formatos de documentos disponibilizados no RI e um melhor monitoramento do uso dos recursos), atingiu-se a meta em dois formatos – Teses e Dissertações –, com crescente ampliação em relação aos TCCs.

b) Estímulo da produção científica no campo da Educação a Distância (EaD) (trabalhos em eventos e artigos em periódicos) –

A EaD tem se mostrado uma modalidade cada vez mais alinhada com as demandas do século XXI, no qual os avanços tecnológicos vêm se impondo progressivamente no cotidiano de todos. Relatos de experiências, vivenciadas tanto no Brasil quanto em outros países, apontam para o caráter inclusivo da EaD, principalmente no que diz respeito à redução de distâncias entre instituições nos centros urbanos e àqueles que buscam acesso a um Curso de educação superior. Assim, essa ação torna-se fundamental para que haja mais pesquisas e, conseqüentemente um perfil mais realista da qualidade dos Cursos, de sua abrangência, das dificuldades de inserção dos profissionais

formados pela EaD no mercado de trabalho, entre outras questões. Todas essas questões estão além de questionários, implicando uma relativização e contextualização das condições envolvidas, e demandam reflexões teóricas para a proposição de possíveis e eventuais soluções. Com isso, a pesquisa científica pode fornecer cenários mais confiáveis sobre essa modalidade de ensino. Tais pesquisas podem ser desenvolvidas tanto por projetos de pesquisa nas Bolsas Território e Trabalho como por trabalhos de TCC dos Cursos EaD. No que diz respeito às pesquisas realizadas pelos bolsistas Território e Trabalho, considera-se que as metas têm sido alcançadas, obtendo como principal resultado o crescente número de professores interessados pela orientação desses bolsistas, cujos estudos desenvolvidos passam a ser incorporados aos projetos de pesquisa dos professores orientadores.

c) Monitoramento e estímulo da produção científica qualificada – Por meio do Programa de Apoio à Publicação, desenvolvido no âmbito da PROPGPI, ressalta-se a importância da produção científica para indicadores nacionais e internacionais das universidades, bem como, a produção de conhecimento, que está relacionada à missão da UNIRIO, com vistas à melhoria da avaliação quadrienal da CAPES. Por meio dessa ação, em 2019, obteve-se um aumento da quantidade de artigos publicados em periódicos qualificados. Assim, foram publicados 1.046 artigos – destes, 361 foram publicados em periódicos com Qualis A –, sendo atingida 100% da meta prevista no PDI, com aumento de 2,5% em relação ao ano anterior.

ii. Realizar eventos de promoção e integração em todos os campos do conhecimento. (IE 1.3)

- a) A ação **Consolidação da Semana de Ensino de Graduação (SEG)** é aqui destacada por ter resultado na ampliação da participação da comunidade acadêmica e na valorização da própria Semana de Integração Acadêmica (SIA). Houve um aumento dos Programas de Ensino de Graduação, que anteriormente englobavam apenas o Programa de Monitoria, tendo contado, no ano de 2019, além destes com os Programas PET Incubadora, PET MEC e PIBID. Também ocorreu um aumento do número de inscrições de projetos de ensino para o recebimento de bolsas, o que sugere um engajamento maior do corpo docente e discente.
- b) O destaque institucional no âmbito dessa IE é a ação que envolve a **Coordenação da Semana de Integração Acadêmica (SIA)**, que ocorre anualmente durante a Semana Nacional de Ciência e Tecnologia. A SIA congrega iniciativas, projetos e ações de Ensino, Pesquisa e Extensão, fomentando e difundindo o conhecimento produzido nos diversos campos do conhecimento, e estimula docentes e discentes na atividade de produção e difusão do saber. Além de promover a integração entre docentes e

discentes de todos os Cursos, a SIA também representa a “vitrine” de todo o trabalho realizado pela UNIRIO no que se refere às atividades e aos Programas de Ensino. A sua consolidação como um dos eventos centrais na UNIRIO demonstra o acolhimento e valorização pela comunidade das ações ensino, norteadas pelo tripé ensino/pesquisa/extensão, além da inovação, tão importantes para a Universidade.

Na SIA, em 2019, aconteceram os seguintes eventos: Semana de Ensino de Graduação, Encontro de Extensão, Jornada de Iniciação Científica, Jornada de Inovação e Jornada de Educação a Distância.

A **Semana de Ensino de Graduação** (SEG) contou com a participação de 628 bolsistas, envolvidos em quatro Programas.

Tabela 1 - Programas de Ensino de Graduação e respectiva participação na SIA 2019

PROGRAMA	TIPO DE APRESENTAÇÃO	BOLSISTAS	AVALIADORES (INTERNOS)
Monitoria	Apresentação de Pôster	461	82
PET Incubadora	Mostra	20	02
PET MEC	Mostra	48	02
PIBID	Roda de Conversa	99	02
Total		628	88

Fonte: PROGRAD, 2020.

- Quanto à Extensão, no que se refere ao **XXIV Encontro de Extensão**, as metas foram alcançadas de acordo com o planejado, diante da realização anual da SIA e de 50 eventos envolvendo a comunidade externa. Como resultados e ações de Programas e Projetos de Extensão, obteve-se o seguinte resultado:

Quadro 9 - Apresentações de atividades de Extensão – SIA 2019

PROGRAMA e PROJETOS	TIPO DE APRESENTAÇÃO		DISCENTES (bolsistas e não bolsistas)	EQUIPE DE AVALIADORES	EQUIPE ORGANIZADORA
237	Apresentação Oral	144	280	27	18
	Apresentação de Painel	69			
	Apresentação Cultural	24			

Fonte: PROExC, 2020.

- A **Jornada de Iniciação Científica (JIC)** e a **Jornada de Inovação (JIN)** constituem fóruns privilegiados para discussão de questões relativas à pesquisa e resultados de inovação da UNIRIO, além do intercâmbio entre pesquisadores nacionais e internacionais, professores e alunos de Graduação e de Pós-Graduação. O evento é realizado anualmente e mobiliza um número expressivo

de participantes. Seu objetivo principal é promover maior integração científica entre docentes e discentes, internos e externos, contribuindo para a divulgação e a discussão de estudos, inovações e produções em todos os centros de ensino da UNIRIO.

Quadro 10 - Apresentações de atividades de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (SIA 2019)

DIRETORIA	PROGRAMAS E PROJETOS	TIPO DE APRESENTAÇÃO		DISCENTES (bolsistas e não bolsistas)	EQUIPE DE AVALIADORES	EQUIPE ORGANIZADORA
Diretoria de Pesquisa	433	Apresentação Oral	358	495	36	10
		Apresentação de Pôsteres	75			
		Minicursos	41			
Diretoria de Pós-Graduação	24	Apresentação de Pôsteres	199	310	91	5
Diretoria de Inovação Tecnológica, Cultural e Social	1	Apresentação Oral	4	4	2	4

Fonte: PROPGPI, 2020.

- c) A **Criação da Jornada de Educação a Distância** tem como finalidade estimular a vocação científica e incentivar novos talentos potenciais entre estudantes de Graduação a distância, mediante sua participação em projetos de pesquisa, preparando-os para o ingresso na Pós-Graduação. Também procura incentivar os estudantes das Graduações presenciais que desenvolvem atividades de pesquisa na área de EaD.

Os principais resultados alcançados deram-se com a apresentação dos vários projetos dos bolsistas ligados ao Programa Território e Trabalho, de forma aberta à comunidade.

iii. Promover a organização e acesso à produção científica da UNIRIO em meio digital de forma a elevar a sua visibilidade e impacto. (IE 1.4)

- a) Quanto à ação destacada, o **Monitoramento e estímulo à proteção de ativos intangíveis**, considerando a importância das ações de acompanhamento do encaminhamento de registros de ativos de Propriedade Intelectual na Universidade, em 2019, houve o incremento no número de solicitações de registro de ativos da Procuradoria Educacional Institucional (PI), com dois registros em vigor e três registros em andamento.

OE 2. Formar cidadãos com consciência humanista, crítica e reflexiva, comprometidos com a sociedade e sua transformação, qualificados para o exercício profissional

As iniciativas destacadas nesse OE concentram-se nas dimensões do ensino de Graduação e Pós-Graduação; Pesquisa e Extensão. No sentido, ganham destaque:

i. Fomentar as ações de inserção dos discentes no mercado de trabalho. (IE 2.2)

- a) Essa iniciativa contou – como principal ação – com a **Ampliação de editais de fomento dos Programas de estágio de Graduação**, por meio do [Programa de Acompanhamento Discente de Graduação \(PRADIG\)](#). O PRADIG é um Programa de importância na Universidade, pois proporciona ao estudante de Graduação a aplicação prática de conhecimentos teóricos adquiridos no seu Curso. No ano de 2019, foram concedidas 50 Bolsas PRADIG.

A possibilidade de realizar um estágio na própria Universidade é um diferencial para que o estudante minimize o seu deslocamento e possa aproveitar melhor o tempo útil. Essa relevância do Programa é refletida pela procura cada vez maior dos estudantes e pelas Unidades receptoras. A meta foi atingida, e, ao longo de 2019, o Programa se expandiu pela comunidade, refletindo numa procura maior das Unidades Organizacionais, num maior interesse dos alunos por essa modalidade de bolsa, e atingindo Cursos de todos os centros acadêmicos.

ii. Ampliar o preenchimento de vagas na Graduação de modo a consolidar os Cursos existentes, em todas as modalidades. (IE 2.4)

- a) Nessa IE, destaca-se a ação de **Recepção dos candidatos do SISU e publicação de editais de vagas ociosas**. No ano de 2019, a UNIRIO alcançou 99,1% de ocupação das vagas do SISU – a maior taxa de ocupação, dentre as quatro universidades federais localizadas no estado do Rio de Janeiro. Foram publicados dois editais: um edital de Transferência externa, Revinculação e Reingresso; e outro, de Transferência Interna.

Quadro 11: Vagas ofertadas e ocupadas (SISU 2019)

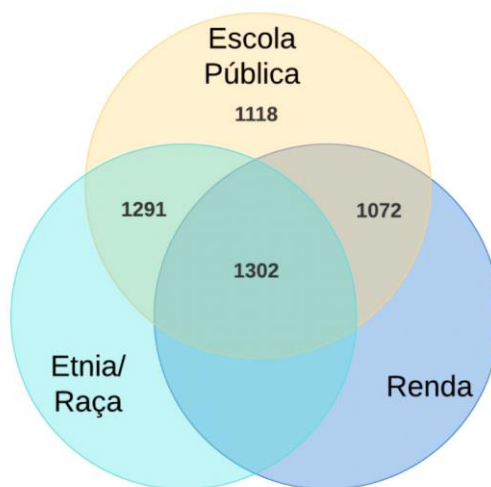
Semestre	Vagas ofertadas	Vagas ocupadas	Percentual de ocupação
1º	1.314	1.307	99,5%
2º	1.144	1.129	98,7%
1º e 2º	2.458	2.436	99,1%

Fonte: PROGRAD, 2020.

Cabe ressaltar que, no ano de 2019, a Coordenadoria de Acompanhamento e Avaliação do Ensino de Graduação (CAEG), da PROGRAD, também assumiu a matrícula dos ingressantes pelo Teste de Habilidade Específica (THE) para os Cursos das áreas de Teatro e Música, consolidando, dessa forma, a centralização de todos os processos de matrícula de ingressantes aos Cursos de Graduação. A meta, portanto, foi alcançada, incluindo a conclusão do processo de centralização e uniformização dos procedimentos relativos a todas as matrículas, desde a checagem de documentos, investigação social de candidatos a cotas, até o preenchimento completo de todo o Sistema de Informações para o Ensino (SIE).

As cotas levam em consideração três aspectos: ter estudado em escola pública; ter renda familiar *per capita* de até 1,5 salário mínimo; pertencer a um grupo étnico-racial (preto, pardo ou indígena). O primeiro critério, ter estudado em escola pública, é comum a todas as cotas. Os demais se sobrepõem a este, de acordo com a figura abaixo.

Figura 14: Vagas ocupadas por ação afirmativa, UNIRIO - 2019



Fonte: SIE, 2020.

iii. Gerir a implantação e a permanente atualização dos Projetos Pedagógicos dos Cursos de Graduação. (IE 2.5)

- a) Uma ação em destaque é o **assessoramento da PROExC à PROGRAD e demais instâncias, tendo em vista a necessária adequação dos Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPCs) dos Cursos de Graduação ao novo Plano Nacional de Educação**. Tal empreendimento ocorreu em função da Resolução MEC Nº 7, de 18 de dezembro de 2018, que estabelece as diretrizes para a Extensão na educação superior brasileira e regimenta o disposto na Meta 12.7 da Lei nº 13.005/2014. As diretrizes para a Extensão regulamentam também que as atividades acadêmicas de Extensão devem fazer parte de, no mínimo, 10% da carga horária curricular estudantil dos Cursos de Graduação na forma de componentes curriculares. Assim, foi elaborada, internamente, uma Ordem de Serviço conjunta de duas Pró-Reitorias (PROGRAD/PROExC), em 22 de maio de 2019, que dispõe sobre a normatização das atividades de Extensão nos currículos e que fundamenta as ações nesse sentido.

iv. Aumentar a oferta de bolsas para discentes. (IE 2.6)

- a) No universo variado de modalidades de bolsas disponíveis para os alunos da Graduação, destacam-se aquelas que procuram garantir tanto a permanência quanto a mobilidade desses estudantes. Assim, com relação a essa IE, foram estabelecidas ações de **Ampliação das ofertas de Bolsas de Incentivo Acadêmico, de Auxílios–Moradia e de Auxílios-Alimentação**. Assim, por meio do Programa Nacional de Assistência Estudantil, foram atingidos, em 2019, 650 discentes, beneficiados com 4.701 cotas de Bolsa de Incentivo Acadêmico; 134 beneficiados com 1.000 cotas de Auxílio-Moradia; e 898 beneficiados com 7.901 cotas de Auxílio-Alimentação. Além disso, nesse sentido, destaca-se também outra ação, que é a de Bolsas de apoio para a mobilidade acadêmica internacional no contexto da UNIRIO. No ano de 2018, a Universidade criou a Bolsa de Apoio a Estudantes em Mobilidade Acadêmica Internacional (BRACOL), como compromisso junto ao GCUB. No ano de 2019, foram contemplados dois estudantes colombianos com a Bolsa BRACOL.

v. Incentivar a mobilidade estudantil. (IE 2.8)

- a) Nessa IE, destacam-se algumas ações que foram iniciadas no ano de 2019, como a **proposição de novas normativas para a mobilidade acadêmica discente na UNIRIO e a participação na elaboração de normativas para regulamentar a mobilidade acadêmica internacional em nível de Pós-Graduação**, as quais estão em andamento e seguindo os trâmites acadêmicos administrativos. Outras ações

também cabem ser destacadas aqui, tais como: **aumento do número de estudantes em mobilidade acadêmica em Instituições de Ensino Superior (IES) conveniadas no cenário internacional e aumento do número de estudantes estrangeiros na UNIRIO**. Por meio dessas ações: oportunizou-se a dois discentes da Universidade maior qualificação por meio da realização da mobilidade internacional; e foi possível receber dois estudantes estrangeiros na Universidade, o que proporciona maior visibilidade à Instituição no cenário Internacional.

vi. Melhorar os indicadores dos Cursos de Graduação. (IE 2.10)

- a) Para essa Iniciativa, a principal ação realizada foi em relação a promover um **auxílio aos Cursos de Graduação na atualização de seu registro acadêmico**, visto que o conhecimento não é estanque. Dentro dessa ação, considerou-se extremamente importante que os currículos se mantenham atuais e relevantes, executando as alterações e reformas quando necessário. Pois, mediante demandas do governo e dos órgãos que regulamentam as atividades profissionais, são criadas diversas diretrizes que se apresentam de diferentes formas e levam à necessidade de revisão curricular. Assim, além da vigilância interna, várias instâncias extrauniversitárias monitoram os currículos. Com isso, foi alcançada uma atualização dos currículos e PPCs perante as demandas externas de modernização, tais como: PNE, DCNs, entre outros. Acrescenta-se que tal ação se desenvolve por meio do acompanhamento dos Núcleos Docentes Estruturantes (NDEs) na elaboração de reformas e ajustes curriculares. Em 2019, a UNIRIO iniciou um trabalho de revisão e reforma de 11 PPCs de Cursos de formação de professores e de dois Cursos de Bacharelado. Essas atualizações curriculares não foram encerradas em 2019, tendo em vista a necessária adequação às novas diretrizes, estendendo-se em continuidade para o ano de 2020.

vii. Combater a evasão de alunos durante os Cursos de Graduação, com ações inclusivas que visem diminuir as suas causas. (IE 2.11)

- a) Nessa IE, foi realizada a ação de **indicação de um responsável pela mobilidade acadêmica internacional em cada um dos centros acadêmicos**, de tal modo que se estabelecesse uma corresponsabilidade acadêmica no processo de internacionalização discente na UNIRIO. Mediante tal ação, foi possível ter um maior controle na obtenção dos resultados advindos da Internacionalização discente.
- b) Como combate à evasão e como ação inclusiva, em 2019, a UNIRIO destacou a manutenção de todos os Programas de bolsas voltados à Graduação (oriundas das PROGRAD, PROExC e PRAE) que possibilitam ao discente uma renda mínima para

continuidade dos estudos. Uma dessas modalidades de bolsa é a Bolsa PROTES (Programa de Tutoria Especial) que tem como objetivo atender aos estudantes recém-ingressos na Instituição a fim de mitigar deficiências de conhecimentos básicos e, por consequência, diminuir a retenção e a evasão.

Destacam-se, também, o desenvolvimento dos projetos ligados ao apoio psicopedagógico e à manutenção do Restaurante Universitário que, em 2019, ofereceu 8.733 refeições (almoço e jantar). As informações apresentadas no item 2.4 e os dados indicados no item 2.5 são exemplos de ações no campo da aderência aos Cursos. Por fim, as discussões desenvolvidas nos NDEs, que redundam em reformulações curriculares, objetivam, sobretudo, a melhoria do ensino para aderência estudantil e a contínua atualização do perfil do egresso às necessidades do mercado.

As bolsas de Extensão e de Iniciação Artístico-Cultural são também um importante investimento no desenvolvimento acadêmico dos discentes. Além desse aspecto, outro a ser destacado é o maior engajamento dos alunos nos projetos e, conseqüentemente, uma menor evasão. Os bolsistas são estimulados a uma série de práticas e conteúdos que auxiliam no desenvolvimento de outras habilidades fundamentais cada vez exigidas pelo mundo de trabalho.

OE 3. Estender à sociedade os benefícios da criação cultural, artística, científica e tecnológica

Esse OE apresenta duas importantes IEs, que deram maior visibilidade às ações da UNIRIO, assim como, procuraram ampliar os canais de comunicação com a sociedade, incluindo diferentes formas de expressão e as possibilidades derivadas das mídias sociais. Nesse sentido, destacam-se o uso mais intensivo das formas eletrônicas e digitais, e a diminuição do uso massivo de material impresso em papel, possibilitando maior circulação da informação e menor impacto ambiental.

i. Dar visibilidade às ações da Universidade (IE 3.1)

- a) Duas ações favoreceram a divulgação de informações sobre o conhecimento produzido na Universidade, tanto para a comunidade interna como para o público em geral: **publicação do informativo eletrônico *Em Foco***; e **destaques aos principais conteúdos produzidos e às principais atividades da UNIRIO no site institucional**. Isso por meio de formatos mais voltados ao público em geral, que incluem linguagem jornalística, maior apelo visual e de mais fácil entendimento. Assim, foi possível não somente dar maior visibilidade às ações desenvolvidas na Universidade, como ter

retorno dos envios por e-mail para a comunidade interna, e via *releases* para a imprensa.

- b) Ainda no âmbito dessa IE, vale destacar a ação de **Coordenação da agenda cultural**, relacionada à forte vocação na área cultural e artística da UNIRIO. Nesse sentido, é necessário um esforço coordenado no sentido de divulgar o que é produzido e atrair a sociedade para conhecer essa produção. Em 2019, algumas iniciativas foram tomadas neste sentido, tais como: organização de exposições na Biblioteca Central, atividades culturais realizadas durante a SIA e criação nas redes sociais (Facebook, Instagram e YouTube) dos perfis da Cultura_Proexc e Proexc_Unirio.

Os principais resultados são as três exposições realizadas no segundo semestre de 2019, que atingiram um público total de 565 pessoas, com 25 apresentações culturais durante a realização da SIA. A atuação nas redes sociais teve início no final daquele ano, e o número mais expressivo foi o perfil da Cultura no Facebook com um total de 1.095 seguidores.

- c) Outra ação destacada para além do PDI deu-se com a **Ampliação da atuação nas redes sociais, com a criação do perfil no Instagram e mais interação via Twitter**. As mídias sociais são, atualmente, importantes plataformas de comunicação com diferentes públicos, o que amplia o alcance das informações produzidas e divulgadas pela COMSO. Além disso, a interação com o público promove de forma positiva a imagem da Instituição. O perfil da UNIRIO no Twitter obteve um aumento de cerca de 30% no número de seguidores, passando de 4.648 no início do ano para 6.036 seguidores ao final de 2019. No Instagram, o perfil chegou rapidamente a mais de 2.000 seguidores.
- d) Finalmente, no que diz respeito à prestação de contas à sociedade e às políticas de transparência, ressaltam-se três ações: **publicação e divulgação do Relatório de Gestão Anual pela Diretoria de Avaliação e Informações Institucionais (DAINF)**, em atenção às recomendações do Tribunal de Contas da União (TCU): o qual serve como um instrumento de prestação de contas da IFES e permite evidenciar os resultados alcançados a cada exercício pela Universidade; **publicação e divulgação do Plano de Gestão da Reitoria para o período de 2019-2023**, sob coordenação dos professores Ricardo Silva Cardoso e Benedito Fonseca e Souza Adeodato, Reitor e Vice-Reitor, respectivamente; a divulgação deste Plano permite à comunidade acadêmica a visibilidade das propostas da Reitoria para gestão da Universidade; **publicação do Plano de Dados Abertos (PDA)**, que permite divulgar as ações e estratégias organizacionais que norteiam as atividades de implementação e promoção da abertura de dados institucionais, seguindo as determinações do Governo Federal.

ii. Criar fóruns de discussão entre a Universidade, a comunidade universitária e a sociedade. Visibilidade às ações da Universidade. (IE 3.2)

- a) Nessa Iniciativa, ressalta-se a ação para a **criação de exposição para divulgação de ações culturais de extensão**. Uma das formas de prestar informações sobre os projetos de pesquisa e dar conhecimento à sociedade sobre os acervos que estão disponíveis para consulta na Universidade é o Programa de Exposições da Biblioteca Central. Por intermédio deste Programa, são realizadas exposições consideradas tradicionais na Unidade e na comunidade de entorno da UNIRIO. No ano de 2019, destacam-se três exposições em parcerias: (1) Representações da 2ª Guerra Mundial na UNIRIO, parceria com o PPGENFBIO/Lacuiden; (2) Sementes da Esperança: visões de sustentabilidade, passos rumo às mudanças, em parceria com a organização BSGI; e (3) Egito: a antiguidade com olhares de modernidade, em parceria com a Startup Nabuco Incorporation, de alunos da Universidade do Estado do Rio de Janeiro (UERJ), e o Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal do Rio de Janeiro (UFRJ). Estas três exposições geraram palestras, visitas de escolas e visitas de nossa comunidade, chegando a mais de 600 visitantes externos. O Programa de Exposições é uma das atividades que mais movimentam o voluntariado na equipe da Biblioteca e alunos. Naquele ano, a UNIRIO contou com uma parceria com a Coordenação de Cultura, que ajudou enormemente a Universidade na execução da atividade de divulgação. Com isso, a Instituição recebeu mais de 600 visitantes específicos para as exposições, e cerca de 500 visitantes em atividade cruzada com a Biblioteca infantojuvenil.

OE 4. Garantir a transparência organizacional

As Iniciativas desenvolvidas nesse OE e que são apresentadas a seguir estão, em sua maioria, relacionadas às políticas de acesso à informação e aos projetos de transparência organizacional, abrangendo a Lei nº 12.527/2011 e o Decreto nº 9.094, de 17 de julho de 2017.

i. Desenvolver ações de Transparência Organizacional e de estímulo ao Controle Social. (IE 4.2)

- a) Em relação a essa IE, foi realizada a ação visando ao **cumprimento das determinações do Governo Federal para Transparência de Informação**. Com base nisso, a CPTO elaborou e divulgou um relatório anual, com todas as ações desenvolvidas no âmbito do Projeto de universidade pública, gratuita, inclusiva e transparente.

ii. Promover a transparência das informações institucionais para a sociedade. (IE 4.3)

Conforme a Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011), regulamentada pelos Decretos nº 7.724, de 16 de maio de 2012, e 9.690 de 23 de janeiro de 2019, a divulgação, independentemente de requerimento, de informações produzidas institucionalmente, de dados e metas alcançadas é obrigatória para todas as IFES. Nesse sentido, a **adoção das ferramentas on-line e demais recursos tecnológicos** foi fundamental para a consolidação dos dados e sua respectiva disponibilização para consulta pública.

Dessa forma, algumas ações foram concretizadas com sucesso no ano de 2019, tais como:

- (a) **atualização de dados orçamentários sobre os auxílios, bolsas e serviços direcionados aos discentes no âmbito da Assistência Estudantil;**
- (b) **disponibilização de todos os Relatórios Anuais de Atividades de Auditoria Interna (RAINT)**, a partir do exercício de 2014, no site da AUDIN;
- (c) **atualização mensal da página institucional de acesso à informação;**
- (d) **elaboração e disponibilização da Carta de Serviço ao Cidadão**, instituída pelo Decreto nº 9.094, de 17 de julho de 2017, com a finalidade de simplificar o acesso de todos os usuários diretos e demais interessados às informações sobre os serviços prestados pela Universidade em suas Unidades, bem como, os seus compromissos e padrões de qualidade. A partir da obrigatoriedade legal, a Carta de Serviços ao Cidadão é um instrumento de transparência organizacional e de acesso à informação institucional, em consonância com o Estatuto e o Regimento Geral da Universidade;
- e) **disponibilização de atos normativos e atas das atividades on-line** em obediência à legislação que trata da gestão de documentos;
- f) **consolidação dos sites como veículos de informação** com a divulgação dos editais e normatizações internas.

iii. Construir políticas e práticas para comunicação organizacional. (IE 4.4)

- a) A **criação de política de comunicação institucional** é uma das principais ações, a serem desenvolvidas pela COMSO, voltadas à transparência organizacional. O setor ainda não instituiu a Política de Comunicação Institucional, mas ao longo do ano de 2019 houve discussões sobre o tema, pesquisa acerca dos instrumentos já criados por outras

IFES e o início da construção de uma proposta a ser desenvolvida. No primeiro semestre de 2019, a equipe responsável esteve envolvida com um projeto robusto - a publicação UNIRIO em Retrospectiva -, que demandou a dedicação de todos os seus membros, além da organização das ações de comemoração dos 40 anos da Universidade e da posse da nova Gestão, que se somaram à rotina usual da Coordenadoria.

- b) Por fim, outra ação não prevista, mas realizada, foi a **reformulação da página inicial do site da UNIRIO**, pensada com o objetivo de permitir maior usabilidade na navegação e mais facilidade no acesso aos conteúdos, ampliando a visibilidade das informações mantidas no portal da Instituição. Com isso, ocorreu a melhoria na percepção sobre o aspecto visual e na navegação do site. Segundo pesquisa de opinião realizada após a reformulação, que contou com 86 respondentes, 61,6% atribuíram notas entre 8 e 10 para a harmonia visual do site, e 60,5% atribuíram notas entre 8 e 10 para a usabilidade e organização das informações.

OE 5. Garantir o desenvolvimento de pesquisas de base e aplicadas, especialmente as vinculadas aos Programas de Pós-Graduação *stricto sensu*.

***i.* Melhorar os Indicadores de Pós-Graduação e Pesquisa. (IE 5.4)**

Dentro dessa IE, duas ações tiveram grande incremento, acompanhando o desenvolvimento da política de inovação estabelecida recentemente na UNIRIO.

- a) O **estímulo à produção qualificada** com vistas à **publicação em periódicos qualificados**. Refere-se ao monitoramento de alternativas que possibilitem melhorar os conceitos dos Programas de Pós-Graduação e as condições necessárias ao desenvolvimento de Projetos de Pesquisa. Para isso, houve um aumento da quantidade de editais de fomento – quatro em 2019 -, além do aumento da quantidade de pesquisadores-bolsistas de produtividade do CNPq e semelhantes da FAPERJ. Com isso, a UNIRIO possui atualmente 35 bolsistas Produtividade CNPq, o que representa um aumento de 10% em relação ao ano anterior, tendo sido o Programa Apoio à Pesquisa (PPIInst e PPQ-UNIRIO) fundamental nesse processo.
- b) Quanto ao **estímulo ao desenvolvimento de produtos passíveis de proteção intelectual**, buscou-se alcançar uma melhoria do posicionamento da Universidade no *ranking* de inovação das instituições federais, com o lançamento de editais de estímulo a projetos inovadores por meio do Programa Inova.

OE 6. Manter intercâmbio com entidades públicas, privadas, organizações e movimentos sociais.

As duas grandes iniciativas abarcadas por esse OE dizem respeito aos fomentos de parcerias, acordos, assim como, convênios com diferentes instituições nacionais e estrangeiras, a fim de subsidiar as atividades de ensino, pesquisa, inovação e extensão da UNIRIO, aumentar e fortalecer suas relações com outros países.

- i. Fomentar parcerias, acordos e convênios a fim de subsidiar as atividades de ensino, pesquisa, extensão e inovação. (IE 6.1)**
- a) Manutenção e estabelecimento de novos acordos de cooperação internacional visando estimular o diálogo acadêmico no ensino, pesquisa e extensão** – por meio de tal ação, alcançou-se a ampliação do quantitativo de acordos acadêmicos no âmbito das Relações Internacionais.

No âmbito da interação entre profissionais, a CRI apoiou a integração de pesquisadores estrangeiros nos Grupos de Pesquisa Institucionais nas diversas áreas do conhecimento.

Quanto ao relacionamento com outras universidades, a UNIRIO mantém parceria em vários países, como mostra a tabela abaixo:

Tabela 2 – Universidades parceiras

País	Quant.
Alemanha	5
Argentina	5
Austrália	1
Áustria	1
Bolívia	2
Canadá	1
Chile	1
Colômbia	11
Cuba	3
Espanha	17
Estados Unidos	1
França	4
Holanda	1
Itália	4
Moçambique	1
México	2
Polônia	1
Portugal	15
Suécia	1
Uruguai	1
Total	68

Fonte: CRI, 2020.

ii. Fomentar a política de internacionalização, fortalecendo as parcerias existentes com excelência acadêmica, assim como as relações com a África e a América do Sul. (IE 6.2)

Dentro dessa IE, destacam-se as seguintes ações ao longo do ano de 2019:

- a) **Apoio às ações da Rede Marca na Escola de Enfermagem Alfredo Pinto (EEAP)** – tal ação busca o atendimento às necessidades de ampliação de experiências acadêmicas no âmbito internacional para nossos estudantes da Escola de Enfermagem e obteve, no ano de 2019, um excelente fluxo de estudantes nacionais e estrangeiros participantes do Programa.
- b) **Manutenção da participação no Grupo Coimbra de Universidades Brasileiras (GCUB)** – com a finalidade de ampliar as possibilidades de Internacionalização da UNIRIO, esta ação resultou em convênios e acordos com universidades participantes do GCUB.
- c) **Manutenção da coordenação da UNIRIO no Grupo Tordesillas no Brasil** – ação realizada envolvendo Programas com instituições brasileiras, portuguesas e espanholas.

O **Programa de Mobilidade Acadêmica Regional em Cursos Acreditados – MARCA – Mobilidade Out** foi desenvolvido e implementado pelo Setor Educacional do Mercosul, com a finalidade de atender a duas prioridades do planejamento estratégico da CRI: a melhoria da qualidade acadêmica, por meio de sistemas de avaliação e acreditação, e a mobilidade de estudantes, docentes e pesquisadores entre instituições e países.

No ano de 2019, dentro do **Programa de Bolsas Ibero-Americanas para Estudantes de Graduação Santander Universidades**, foram selecionados quatro estudantes das áreas da Administração Pública, Ciências Sociais, Direito e Música, com bolsa no valor de 3 mil euros, financiadas pelo Banco Santander para realizar mobilidade acadêmica em renomadas universidades do cenário internacional.

OE 7. Promover melhorias na estrutura organizacional.

Em relação a esse OE, a UNIRIO compreende que a promoção da melhoria organizacional passa por diferentes aspectos, tanto pelas normatizações e regulamentações internas, que

orientam a conformidade da estrutura da organização, como pelas ações empreendidas entre os diferentes setores.

i. Revisar os marcos regulatórios da Universidade. (IE 7.1)

- a) Nessa IE, ressaltam-se as ações de **Atualização de Regulamentos das Unidades Organizacionais**, visto que os Regulamentos e Regimentos dessas Unidades são importantes por versarem sobre sua organização, forma de funcionamento e estrutura. Assim, foram conduzidos, ao longo do ano de 2019, processos de elaboração e atualização desses documentos. Com isso, foi desenvolvido um modelo de Regimento Interno para todas as Unidades, incluindo o acompanhamento da criação e atualização dos Regimentos pertencentes a quatro Unidades Organizacionais da Universidade, sendo elas: DTIC, COPLADI, PROPLAN e CRI.

ii. Implementar ações voltadas para melhorias organizacionais. (IE 7.3)

No âmbito dessa IE, cinco ações objetivaram a melhoria organizacional:

- a) **Revisão da estrutura organizacional para propor mudanças necessárias ao melhor funcionamento da organização.** Tal ação, tendo como base a disponibilidade de funções comissionadas, permite a expansão da Universidade com vistas ao desenvolvimento pleno de suas ações e identificação dos gargalos que dificultam sua atuação. Nesse sentido, as seguintes reordenações e os seguintes ajustes foram efetuados: (1) Subordinação e ajuste de nomenclatura da Coordenadoria de Engenharia; (2) Estrutura DTIC; (3) Denominação da CRI; (4) Criação do EIP; e (5) Criação do cargo de Procurador Institucional da Universidade, conforme Portaria nº 396/2019.

Ainda nessa ação, foram cadastrados, na estrutura do SIE, 64 laboratórios e núcleos de ensino, pesquisa, extensão e multidimensionais, atendendo à Resolução UNIRIO nº 4783/2017. Também foi realizado um estudo da estrutura com base no Decreto nº 9.725/2019, que extinguiu as FGs - FG-4 a FG-9 das IFES, em atenção à demanda da Defensoria Pública da União. Assim como, estabeleceu-se que, quinzenalmente, a estrutura da Universidade seria atualizada conforme Resoluções e Portarias publicadas no seu Boletim (sendo igualmente atualizados a estrutura interna da Instituição no SIE e os respectivos novos organogramas na página eletrônica da COPLADI). Além disso, foi revisada a estrutura da UNIRIO no SIORG, de acordo com o novo Estatuto e as funções comissionadas existentes na Universidade –tratando-se de uma ação associada a um projeto de universidade pública, laica, plural, atualizada, gratuita, inclusiva e transparente.

- b) **Publicação e divulgação do PDI** e (c) **Avaliação do alcance das metas do PDI, com sua respectiva publicização**. Trata-se aqui da segunda e da terceira ações em conjunto, pois ambas se referem ao PDI. Este é o principal documento de planejamento estratégico da Universidade e norteia todas as atividades da Instituição, a partir de seu Mapa Estratégico. Baseado em 14 objetivos, possui ações propostas por 22 macrounidades, sendo realizadas anualmente revisões das ações e metas propostas, bem como o monitoramento do ano anterior. No ano de 2019, houve a publicação da versão revisada do PDI referente ao período 2017-2021.

Ainda em relação a essas ações, cabe ressaltar que a análise do alcance das metas do PDI possibilita a identificação de pontos fortes e fracos da Gestão, por grupos de Unidades Organizacionais e, conseqüentemente, reorganização de suas ações, com isso, é possível elaborar um relatório consistente de monitoramento. Além disso, a divulgação do alcance das metas do PDI pode e deve orientar ações estratégicas dos gestores. Para tanto, a UNIRIO disponibiliza os resultados e demais informações referentes a todas as ações que tiveram como foco o PDI na página eletrônica da COPLADI/PROPLAN (<http://www.unirio.br/proplan/plano-de-desenvolvimento-institucional>).

- d) **Publicação e divulgação do Plano de Dados Abertos (PDA)**. Essa constitui a quarta ação direcionada à melhoria organizacional. Mediante o PDA, a Universidade apresenta à sociedade anualmente um lote de indicadores que demonstra o crescimento e desenvolvimento da Instituição. Em 2019, foi realizada a publicação e divulgação do **Plano de Dados Abertos 2019-2021**, disponível no site da PROPLAN.

iii. Promover, junto aos Órgãos do Governo federal, a fundamentação e argumentações técnicas para ampliação dos cargos comissionados. (IE 7.5)

- a) Essa IE teve seu foco voltado, no ano de 2019, principalmente para a ação de realizar o **levantamento dos cargos comissionados atuais e sua distribuição**. Com a atualização da estrutura da UNIRIO, foi possível levantar os cargos comissionados existentes, ocupados e vagos, para melhor distribuição na sua estrutura. Isso permitiu observar o emprego dos cargos por Unidade Organizacional e propor reestruturações que atendessem aos objetivos estratégicos do PDI, para expansão ou otimização da Universidade, como a divulgação de Unidades Organizacionais sem função comissionada vinculada e proposição de reestruturação, de acordo com a conveniência para o planejamento estratégico da Instituição. Com o estudo da estrutura em obediência ao Decreto nº 9.725/2019, foram extintas 110 funções na UNIRIO, interferindo em unidades de diferentes níveis hierárquicos.

OE 8. Promover melhorias no processo organizacional.

Esse OE, que visa à promoção de melhorias no processo organizacional, encontra-se estreitamente ligado ao OE anterior (Promoção de melhorias na estrutura organizacional), tendo sido destacados aqui cinco IEs: (1) aperfeiçoar a gestão do processo orçamentário; (2) aperfeiçoar os processos arquivísticos; (3) aperfeiçoar a gestão dos processos administrativos; (4) aperfeiçoar o processo de avaliação institucional; e (5) consolidar a implantação de comitês e comissões similares de âmbito institucional, previstos na legislação vigente para órgãos da Administração Pública federal.

i. Aperfeiçoar a gestão do processo orçamentário. (IE 8.1)

- a) Para essa IE, foi iniciada a ação **de Implementação do módulo de Orçamento no Sistema de Informações para o Ensino**, a fim de concentrar as informações orçamentárias da Universidade no sistema acadêmico, possibilitando a orientação de ações mais assertivas de planejamento e administração financeira. No ano de 2019, foram iniciados os estudos para a implementação, identificando as informações pertinentes para inserção dos dados, porém a consecução da ação foi interrompida, devido à suspensão do contrato com a empresa que atuava com o suporte do SIE para a implementação de novos módulos.

ii. Aperfeiçoar os processos arquivísticos. (IE 8.3)

Nessa Iniciativa, as seguintes ações foram adotadas:

- a) **Supervisão das atividades de gestão de documentos.** Tal ação torna-se relevante devido à compreensão da importância dos documentos e da função que eles desempenham dentro da Instituição, o que garante uma melhor gestão dos processos por parte dos servidores. Por meio dessa ação, a Universidade conseguiu alcançar uma gestão de documentos eficiente.
- b) **Organização da massa documental acumulada.** Essa ação permitiu avaliar a urgência e condições do acervo acumulado. Por meio dela, o AC empreendeu uma avaliação das condições do acervo acumulado, chegando à organização de 95% desse contingente.
- c) **Aperfeiçoamento dos servidores nos procedimentos de gestão de documentos eletrônicos.** Nesse sentido, foi possível alcançar uma maior dinâmica nos trâmites, um maior nível de atualidade, utilizando um baixo investimento financeiro. Tal ação resultou na formação de uma equipe do Arquivo Central com sólido conhecimento sobre gestão de documentos eletrônicos.

iii. Aperfeiçoar a gestão dos processos administrativos. (IE 8.5)

O aperfeiçoamento da gestão dos processos administrativos é um fator importante para a política e ações de governança em diferentes aspectos. Nessa IE, destaca-se a elaboração de documentos cujas construções implicam avaliação, organização e sistematização de procedimentos, bem como, o mapeamento de processos, com vistas à melhoria das práticas, à economia e à sustentabilidade. Nesse sentido, há um conjunto de ações principais:

- a) **Registro e mapeamento dos processos executados pela AUDIN.** A atividade de Auditoria Interna governamental está submetida constantemente a atualizações normativas e de procedimentos, razão pela qual se fazem necessárias a revisão e a atualização dos processos internos e procedimentos adotados pela Unidade na consecução de sua missão institucional. Assim, com essa ação na AUDIN, foi desenvolvida uma rotina que permite a finalização de recomendações via assunção de risco pela Gestão, a elaboração de planilha de acompanhamento do atendimento das recomendações da AUDIN para facilitação da quantificação dos benefícios decorrentes e a criação de rotina visando elencar os principais motivos para cancelamento/ finalização das recomendações AUDIN.
- b) **Acompanhamento e monitoramento do desenvolvimento do Plano Diretor de Governança de Tecnologia de Informação e Comunicação (PDGTIC).** Para essa ação, foi elaborado, em 2019, o Relatório Anual das atividades associadas ao PDGTIC, que é importante para o aperfeiçoamento da governança de TIC da UNIRIO e para o acompanhamento dos projetos e atividades que envolvem o planejamento estratégico de TIC.
- c) **Elaboração do Plano de Integridade da UNIRIO.** Tal ação se fundamenta em princípios, valores e padrões normativos do setor público e adota uma abordagem baseada em riscos, de acordo a Política de Gestão de Riscos. Com a sua adoção, a UNIRIO obteve a versão do Plano de Integridade prevista para 2019 de forma antecipada, tendo sido aprovada pela Resolução nº 5.090, de 12 de dezembro de 2018.
- d) **Controle de gastos com o consumo de: energia elétrica, gás canalizado, água e esgoto.** Com essa ação, observou-se que pequenas estratégias tiveram forte impacto. Os resultados alcançados incluíram o estabelecimento de algumas rotinas, adotadas pela PROAD, quanto ao consumo de Energia Elétrica e da Água na Universidade, conforme apresentado no **Apêndice 3 – Rotinas adotadas pela PROAD relativas ao consumo de energia elétrica e de água.**

- e) **Inclusão de critérios de sustentabilidade ambiental nas licitações.** Para essa ação, houve uma preocupação com a aquisição de bens/produtos que colaboram para o menor consumo de energia elétrica e/ou água – por exemplo, lâmpadas sem a necessidade de reatores –, respeitando-se os determinantes legais. Os projetos básicos ou executivos, na contratação de obras e serviços de engenharia, possuem exigências que levam à economia da manutenção, à redução do consumo de energia e à utilização de tecnologias e materiais que reduzam o impacto ambiental. Assim, por meio dessa ação, nos termos de referência, é verificada a existência de certificação ambiental por parte das empresas participantes e produtoras, também é feita a aquisição de bens/produtos reciclados, além disso, a UNIRIO passou a dar preferência pela aquisição de bens/produtos passíveis de reutilização, reciclagem ou reabastecimento (refil e/ou recarga).
- f) **Aprimoramento da execução financeira da Universidade.** Por meio dessa ação, foram operacionalizados: o controle dos valores recebidos, oriundos de Fonte do Tesouro, Receita Própria, Convênios e outros; a emissão das ordens bancárias relativas aos pagamentos das despesas; a realização de todo o serviço bancário, conciliação bancária e de todas as contas existentes; a organização do movimento diário de caixa e fornecimento à Gerência de Controle Contábil e Financeiro (GCCF) dos elementos necessários à Escrituração; o envio diário à GCCF de todos os documentos emitidos para serem anexados à “conformidade diária”; o controle da receita arrecadada, por meio de Guia de Recolhimento da União (GRU); o acompanhamento e elaboração de demonstrativos da receita arrecadada; e a operacionalização das transações de câmbio perante as instituições bancárias.

iv. Aperfeiçoar o processo de avaliação institucional. (IE 8.6)

Nessa IE, as ações que se destacam são:

- a) **Implantação de Auditorias Baseadas em Risco (ABR).** A realização de ações de auditorias baseadas em riscos configura atividade precípua da Unidade de Auditoria Interna, bem como o monitoramento do atendimento das recomendações expedidas nos relatórios da Unidade e demais órgãos de controle interno e externo. No exercício de 2019, foram realizadas cinco, das oito ações de auditoria planejadas para o exercício. Realizou-se o monitoramento das recomendações expedidas pela AUDIN, por meio de plano de providências permanentes enviados aos gestores através de processo administrativo próprio,

bem como foi promovido o acompanhamento do atendimento das recomendações expedidas pela Controladoria-Geral da União (CGU) e determinações do Tribunal de Contas da União (TCU), mediante a elaboração do Relatório Gerencial de Monitoramento e acesso e acompanhamento dos sistemas informatizados, além das comunicações internas com os gestores. Os principais resultados alcançados e a situação das recomendações expedidas foram apresentados no RAIN 2019, publicado no site da AUDIN.

- b) **Acompanhamento das comissões de avaliação nas avaliações de Curso e da Universidade.** Nesta ação, foi realizado o acompanhamento das avaliações *in loco* de Cursos, sempre que convocado pelas Comissões de Avaliadores para Renovação de Reconhecimento do Curso do INEP, com os membros disponíveis da CPA (mínimo de dois membros) para saneamento de dúvidas da equipe visitante e em atendimento à forma legal.
- c) **Facilitação de informações entre a Comissão Própria de Avaliação (CPA) e a Instituição.** A participação dos setores que compõem a Administração maior da UNIRIO na composição da autoavaliação institucional é de extrema importância, visto que o resultado da autoavaliação é útil para as áreas administrativa e acadêmica em suas decisões. Com a adoção dessa ação, o resultado da autoavaliação pode ser mais bem aproveitado pela Instituição, sendo utilizado não somente para fins de atendimentos regulatórios. Com base nisso, foram realizadas reuniões pela Coordenação da CPA com os responsáveis pelos setores Gabinete da Reitoria, DAINF/PROPLAN, DTIC/PROPLAN, PI, DDA/PROAD e PROGRAD, além das reuniões ordinárias da CPA (todas registradas em ata e disponíveis na Secretaria da Comissão).
- d) **Promoção de avaliação institucional pela CPA, de caráter participativo e emancipatório.** A participação dos setores administrativos da UNIRIO, da comunidade em geral, bem como dos membros que compõem a atual formação da CPA é primordial para a realização da Autoavaliação Institucional da UNIRIO de forma participativa e emancipatória. Assim, por intermédio dessa ação, em 2019, foi concluída a Avaliação Institucional da Universidade, ano-base 2018, e realizada a Autoavaliação Institucional da Universidade 2020, ano-base 2019, Ciclo Avaliativo 2018-2020, cujo relatório, o [RAAI 2020](#), encontra-se na página eletrônica da Comissão.

v. **Consolidar a implantação de Comitês e Comissões similares de âmbito institucional, previstos na legislação vigente para órgãos da Administração Pública Federal (IE 8.7).**

No ano de 2019, acompanhou-se o fortalecimento da CPA e a implantação e consolidação da CPTO. Considerando isso, para essa IE, em questão, são destacadas as seguintes ações:

- a) **Fortalecimento das ações da Comissão Própria de Avaliação (CPA).** Em 2019, houve a recomposição parcial da CPA, condição a ser superada, dada a demanda de atuação da Comissão. No aspecto da infraestrutura, houve avanços no sentido da adequação do seu espaço físico próprio, com os devidos mobiliários e equipamentos em perfeito funcionamento, e a disponibilidade de uma secretária para atender às demandas administrativas da CPA.
- b) **Fortalecimento das ações Comissão Permanente de Transparência Organizacional (CPTO).** Essa Comissão é composta por membros de toda a Universidade, trabalha participativamente e consegue dar transparência às ações desenvolvidas em cada Unidade Organizacional. Através dessa ação, procedeu-se a uma mudança do *layout* e a uma atualização permanente da página de acesso à informação, inclusive com informações relevantes, mas não obrigatórias pela lei, que estão disponíveis no endereço eletrônico: <http://www.unirio.br/acessoinformacao>.

OE 9. Melhorar condições de estudo e convivência dos alunos de Graduação, Pós-Graduação e Extensão.

Dentro desse OE, destacam-se duas IEs relativas à adequação do espaço físico existente à realidade institucional; e à ampliação do Programa de assistência estudantil.

i. **Ampliar o acervo bibliográfico e o programa de manutenção permanente. (IE 9.1)**

- a) A ação de **manutenção das assinaturas de bases de dados** (Up to Date, Jstor, Gedweb, Ulrich's, WebDewey, ABNT, Ilaliana, Filosofia) garantiu, para a comunidade acadêmica, recursos atualizados de pesquisa. A UNIRIO conseguiu manter algumas assinaturas apontadas como essenciais e que atendem a vários Cursos ao mesmo tempo, num percentual da ordem de 70% das assinaturas previstas.

- b) Quanto à **manutenção dos Programas de depósito de obras** (Capes Artes, Faperj e OMT), a participação nestes Programas garante o recebimento de publicações atualizadas em várias áreas do conhecimento, em sua maioria de forma contínua. Nessa ação, obteve-se a continuidade de participação em 33% dos Programas.

ii. Ampliar Programa de Assistência Estudantil. (IE 9.4)

As ações de assistência estudantil contam com financiamento via Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES), estabelecido pelo Decreto nº 7.234, de 2010, e têm como foco os estudantes de Graduação presencial, exclusivamente. A verba PNAES é distribuída entre Auxílio-Moradia, Auxílio-Alimentação e Bolsa de Incentivo Acadêmico, além de financiar o Restaurante Universitário. São objetivos do PNAES: democratizar as condições de permanência dos jovens na educação superior pública federal; minimizar os efeitos das desigualdades sociais e regionais na permanência e conclusão da educação superior; reduzir as taxas de retenção e evasão; e contribuir para a promoção da inclusão social pela educação.

Além disso, ainda cabe ressaltar que há ações que são financiadas pela própria UNIRIO. Assim, mesmo sem um financiamento direto do PNAES, em 2019, a Universidade efetuou a ampliação de seu Programa de Assistência Estudantil através das seguintes ações, que também contribuíram, indiretamente, para o alcance de objetivos principais do próprio PNAES:

- a) **Ampliação dos roteiros do transporte *intercampi* para atendimento da demanda.** Apesar de a ação Transporte não ser financiada pelo PNAES, é uma área definida na legislação como ação de assistência estudantil (art. 3º, § 1º, do Decreto nº 7.234/2010 - PNAES). As rotas, em 2019, foram mantidas, dentro do possível.
- b) **Ampliação dos serviços de Psicologia.** A assistência psicológica e pedagógica é compreendida como "atenção à saúde", e o apoio psicológico configura um dos componentes fundamentais do bem-estar do discente, impactando na qualidade de sua inserção no espaço acadêmico. Assim, por meio dessa ação, obteve-se uma melhoria no atendimento aos alunos, com o aumento no número de atendimentos realizados, atualização da metodologia aplicada e redução do tempo de espera.
- c) **Ampliação da assistência social.** A assistência social consiste na seleção de todos os estudantes que receberão auxílios e bolsas financiados pelo PNAES e no seu atendimento. Com base nessa ação, houve a chegada de mais um funcionário para o setor de serviço social e foi possível obter um aumento no número dos atendimentos realizados.

- d) **Ampliação da alimentação coletiva**. O Restaurante Universitário, financiado com verba PNAES, aumentou o número de discentes atendidos.
- e) **Ampliação do Apoio Pedagógico**. Com essa ação, foram alcançados um aumento no número dos atendimentos, a atualização da metodologia de atendimento ao aluno e o estabelecimento de um canal que atuou na interface com Escolas e Cursos.

OE 11. Fomentar política de qualificação e capacitação de servidores, docentes e técnicos-administrativos.

Quanto a esse OE, foram destacadas três Iniciativas: consolidar Programas de capacitação permanente para servidores; consolidar Programas de qualificação permanente para servidores; e promover Planos de qualificação de servidores. Tais IEs seguem apresentadas em conjunto.

***i.* Consolidar Programas de capacitação permanente para servidores. (IE 11.1)**

- a) No ano de 2019, a **capacitação de servidores** foi realizada de acordo com o Decreto nº 9.991/2019, que trata sobre a Política de Desenvolvimento de Pessoas na Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional, com o objetivo de promover o desenvolvimento dos servidores públicos nas competências necessárias à consecução da excelência na atuação dos órgãos e das entidades da Administração Pública federal. Assim, diante da IE inerente a tal questão, no âmbito da consolidação de Programas de capacitação permanente de servidores, a UNIRIO obteve, em 2019, 33 professores do Magistério Superior qualificados com doutorado ou pós-doutorado e 14 técnicos-administrativos qualificados com mestrado ou doutorado.
- b) Ainda dentro dessa IE, a **ampliação da oferta de oficinas e cursos de capacitação permanente para docentes, em parceria com a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEPE)**, visando à oferta de melhores serviços e metodologias para a elaboração das atividades, resultou em 119 servidores que participaram de cursos de capacitação realizados dentro da Instituição com base nas necessidades identificadas pela Unidade.

ii. Consolidar Programas de qualificação permanente para servidores.

- a) Quanto ao **fomento à qualificação e capacitação de servidores técnico-administrativos**, existem, na UNIRIO, dois grandes Programas de incentivo à qualificação dos servidores: o PRIQ e o PRIC-IE. Em 2019, foram qualificados 72 servidores no PRIQ e 44 servidores no PRIC-IE. O valor total destinado a esses Programas foi de R\$ 433.899,42, sendo R\$ 321.908,52 para o PRIQ e R\$ 111.990,90 para o PRIC-IE.

OE 12. Assegurar a execução dos projetos de otimização da infraestrutura física.

Esse OE torna-se uma meta fulcral para atingimento de outras que procuram concretizar o trabalho institucional. Com isso, em 2019, destacam-se as ações concretas no campo da infraestrutura física e de TIC e comunicação que garantiram uma melhoria na Graduação.

Quanto a esse OE, foram destacadas cinco iniciativas: (1) implantar laboratórios temáticos de ensino, pesquisa, extensão e inovação; (2) adequar o espaço físico existente à nova realidade institucional, garantindo a sua devida manutenção preventiva e a sustentabilidade ambiental; (3) ampliar o espaço físico para atender às demandas do crescimento acadêmico; (4) dotar os espaços físicos de mobiliário e outros materiais permanentes adequados à sua destinação; e (5) adequar a frota de veículos oficiais para atender à nova realidade institucional.

i. Implantar laboratórios temáticos de ensino, pesquisa, extensão e inovação. (IE 12.1)

Dentro dessa Iniciativa, a principal ação foi o **Incentivo à criação de laboratórios de ensino de Graduação**, visto que o aproveitamento do ensino baseado em prática e observação representa um fator de grande importância para o aprendizado. Assim, a partir da Resolução nº 4.783/2017 (que dispõe sobre a criação, monitoramento e acompanhamento de Laboratórios e de Núcleos de Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura e Multidimensional no âmbito da UNIRIO), a UNIRIO pensou uma política para regulamentar os laboratórios, tendo como foco os que incluem atividades de ensino, essa política resultou em 27 laboratórios de ensino regulamentados.

ii. Adequar o espaço físico existente à nova realidade institucional, garantindo a sua devida manutenção preventiva e a sustentabilidade ambiental. (IE 12.2)

Para tal IE, destacam-se as seguintes ações: (a) **Adequação dos espaços e equipamentos para garantir acessibilidade**; (b) **Manutenção da contratação de empresa especializada em manutenção predial para melhorar as condições das instalações físicas**; e (c) **Manutenção preventiva de equipamentos laboratoriais e administrativos, por meio de contrato a ser firmado com empresas especializadas, buscando evitar/minimizar interrupções de ações acadêmicas e administrativas**. Nesse sentido, mantiveram-se as ações de manutenção dos prédios, considerando, para isso, que a Universidade possui contrato com empresa que realiza a manutenção de todas as Unidades com relação à estrutura física das instalações, desde a parte elétrica até alvenaria e pintura, mantendo as estruturas devidamente adequadas e com baixo nível de risco de acidentes.

iii. Ampliar o espaço físico para atender às demandas do crescimento acadêmico. (IE 12.5)

Nessa IE, ressalta-se a ação de **Monitoramento da construção do Prédio Anexo do Centro de Ciências Humanas (CCH)**, onde foi dada continuidade ao projeto de finalização das obras do novo Prédio do CCH, cuja conclusão causará um impacto extremamente positivo tanto na questão da ampliação do espaço físico quanto do desenvolvimento das atividades acadêmicas e de ensino e pesquisa.

iv. Dotar os espaços físicos de mobiliário e outros materiais permanentes adequados à sua destinação. (IE 12.6)

- a) Embora não constando do PDI, a ação **Implantar serviço de outsourcing de impressão** vai além da meta de infraestrutura física, e impacta positivamente a estrutura de serviços e trabalho na Instituição. A implantação do serviço de *outsourcing* de impressão possibilitou a redução do custo de impressão na Universidade, além de garantir uma produtividade de nível mais elevado e a qualidade das apresentações dos impressos. O serviço permitiu também a gestão nos processos de impressão da UNIRIO, pois somente usuários de grupos específicos podem utilizar tal serviço, o qual merece destaque uma vez que gerou, em consequência, o cancelamento de gastos com a aquisição de insumos para impressoras e reparos dos equipamentos.

v. Adequar a frota de veículos oficiais para atender à nova realidade institucional. (IE 12.7)

Nessa IE, foram executadas as seguintes ações: (a) **contrato com empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva dos veículos integrantes da frota da UNIRIO**; e (b) **contratação de Empresa Especializada em Sistema de Transporte de Servidores**

Públicos por meio de agenciamento de táxis. Ambas as ações foram realizadas no ano de 2019, por meio da manutenção dos contratos que a UNIRIO possui com as empresas que executam os respectivos serviços.

OE 13. Assegurar o desenvolvimento de soluções de Tecnologia de Informação e Comunicação.

i. Adequar a infraestrutura de tecnologia da informação e comunicação à nova realidade institucional. (IE 13.2)

Foram pontuadas duas principais ações nessa IE: (1) **Atualização tecnológica das estações de trabalhos;** e (2) **Atualização tecnológica do Data Center.**

- a) A **atualização tecnológica das estações de trabalho** não só possibilita um melhor desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas como também, devido aos novos *hardwares* e *softwares*, pode garantir uma melhor segurança para a informação. Com base nisso, foram substituídos/distribuídos 100 novos equipamentos para diversas áreas da UNIRIO. Esse número não corresponde ao percentual planejado no PDI (20%), mas apresenta um percentual de impacto correspondente a 10% do total da meta planejada.
- b) Também foi efetuada a **atualização tecnológica do Data Center**, que visa à aquisição de equipamentos de tecnologia atual que possibilitam uma maior performance dos sistemas implantados, bem como, uma maior capacidade de administração de usuários da informação e guarda de dados. Além disso, tal atualização possibilita a implantação de camadas de segurança da informação mais elevadas, a fim de preservar os dados e acervos hospedados na UNIRIO. Esse projeto também contempla a implantação de um site de contingenciamento na Universidade. Através dessa ação, foram adquiridos equipamentos *Storages*, para implantação do serviço de recuperação de desastres e alta disponibilidade, tendo sido essa meta alcançada em sua totalidade.

5.1.2 Causas/impedimentos para o alcance dos objetivos

As principais dificuldades observadas no período de abrangência deste Relatório não são novidade, nem para a Instituição nem para a sociedade: carência de recursos financeiros e de pessoal.

A Universidade depende majoritariamente de recursos do Tesouro Nacional, com uma capacidade muito reduzida de captação própria. Além do orçamento anual, também são disponibilizados Programas de fomento de agências externas e verbas específicas para algumas áreas. Em 2019, houve contingenciamento de recursos e descontinuidade de importantes Programas de fomento. Por exemplo, em relação à EaD, a dificuldade de lançamento de editais por parte das agências financiadoras foi um elemento impeditivo para o alcance de suas metas no ano de 2019.

Essa situação impacta diretamente na distribuição e implementação do orçamento interno; trazendo a necessidade de remanejamento dos recursos.

No tocante a pessoal, em 2019, além de não terem sido supridos pelo Governo Federal os cargos para as Unidades Organizacionais criadas sem vinculação de funções comissionadas, foram excluídas 110 FGs. Isso desestruturou várias dessas Unidades, comprometendo o planejamento estratégico e atividades de rotina de forma geral.

Somando-se à falta de recursos com o déficit de pessoal, ocorre uma situação de instabilidade no planejamento e nos fluxos das ações mais diversas, o que exige, em tempo exíguo, a reestruturação e a mudança de paradigma na execução das ações.

Toda a situação relatada até aqui gera uma tensão em diversos setores organizacionais, mas gera também uma alça de retroalimentação positiva: a escassez no binômio orçamento/pessoal gera a demanda de criação de novos caminhos, fluxos e processos que esbarram na escassez inicial para seu desenvolvimento e implementação.

Com isso foram observadas demandas não atendidas em diversas áreas de apoio, como na área de TI, sistematização e planejamento de ações e comunicação interna.

Em resumo, para orientar as ações estratégicas futuras, necessita-se de constante avaliação e reestruturação das demandas internas, que, por sua vez, dependem de um eficaz processo de monitoramento. Para tanto, será preciso encontrar caminhos que evitem as carências, sejam elas de natureza orçamentária, de pessoal ou organizacional.

5.1.3 Desafios remanescentes e próximos passos

O maior desafio que se coloca é a constante revisão e adaptação dos procedimentos diante das demandas internas, da legislação suprauniversitária e dos anseios da sociedade.

Vale destacar que o importantíssimo desafio que se coloca é o de dar suporte adequado e suficiente aos discentes, garantindo a permanência e o sucesso acadêmico.

As inquietações e perspectivas para o futuro giram em torno de nossos produtos: alunos formados, conhecimento gerado, patentes, inovação, ações culturais, entre outros. Necessário se faz aumentar sua divulgação, receber *feedback* da sociedade no tocante a esses produtos, atrair clientes para estes produtos e integrar os diversos clientes e os diferentes campos de produção de saber. As ferramentas e ações para garantir esse objetivo perpassam diversas áreas e vão desde o aumento do engajamento do corpo docente em ações de Extensão até a maior presença da Universidade nas redes sociais.

Obviamente, para que sejam alcançados os objetivos, aqueles obstáculos apontados (financeiros e de pessoal) devem ser mitigados. Isso pode ser feito por diversos caminhos, como a melhoria dos processos internos e de TIC referentes ao Programa, normatização suplementar, interação entre as Unidades da Instituição, consolidação de comissões para auxiliar a pensar a Universidade como um todo.

Quanto à EaD, está colocada como desafio a construção de um projeto que envolva os diferentes Cursos EaD, para que, em conjunto, eles tenham a possibilidade de se adequar a distintas perspectivas de pesquisa, visando cada vez mais qualificar essa modalidade de ensino.

Os desafios que se colocam exigem um conjunto de ações integradas que incluem - mas não se restringem a -:

- reavaliar os formatos existentes;
- elaborar novos formatos para atrair mais o interesse do público interno, externo e da imprensa pelas informações da Universidade;
- ampliar a comunicação via redes sociais, com a criação de campanhas que ampliem o engajamento do público e a entrada em novas plataformas;
- manutenção e incremento da qualidade da coleta, análise e divulgação dos dados produzidos na Universidade;
- manter a divulgação das informações relacionadas aos resultados e desempenho da Unidade de auditoria interna, a fim de fomentar a cultura da transparência organizacional;
- buscar a manutenção do orçamento para a abertura dos editais;

- revisar a distribuição orçamentária da Universidade e o redesenho de estrutura e processos internos para facilitar a captação de recursos;
- buscar soluções para os problemas de infraestrutura física.
- construir um projeto que envolva os diferentes Cursos EaD, para que, em conjunto, eles tenham a possibilidade de se adequar a distintas perspectivas de pesquisa nessa modalidade de ensino.

Para a definição de novos passos, é premissa que as dificuldades e desafios devam ser de conhecimento amplo, para que as diversas Unidades dentro da Instituição possam contribuir de modo integrado a fim de que os objetivos colocados sejam atingidos. Isso requer uma universidade em constante mutação, tendo por base um permanente processo de autoavaliação. Tal processo funcionará como mola motriz entre a apresentação das demandas e o atendimento delas. E assim novas demandas surgirão, e o ciclo recomeçará.

5.2 Demonstração da eficiência e conformidade legal de áreas relevantes de gestão que contribuíram para alcance dos resultados da UNIRIO em 2019

5.2.1 Gestão orçamentária e financeira

As despesas previstas e executadas pela UNIRIO em 2019 totalizaram R\$ 594.558.224,00 (quinhentos e noventa e quatro milhões, quinhentos e cinquenta e oito mil duzentos e vinte e quatro reais) para a despesa prevista e R\$ 535.006.914,91 (quinhentos e trinta e cinco milhões, seis mil novecentos e quatorze reais e noventa e um centavos) para as despesas executadas do orçamento. Esse valor equivale a 0,02% do total dos gastos públicos no Brasil.

Em torno de 89% da despesa executada se relaciona ao grupo relacionado com pessoal e encargos, como servidores ativos, capacitação e previdência de inativos e pensionistas, abarcando os valores pertinentes à folha de pagamento e seus encargos sociais. As despesas atinentes à vigilância, limpeza, manutenção e conservação ficaram por volta de 3,3% da despesa executada. O apoio administrativo ficou em torno de 1,2%. As despesas pertinentes ao consumo de energia elétrica, água, esgoto e gás giraram em torno de 0,5%, já as bolsas de assistência estudantil e o Restaurante Universitário aproximadamente 1,5%. Na área de Tecnologia da Informação o investimento foi próximo de 0,3%. Telefonia 0,3%. Para despesas de capital 0,8% e consumo 0,4%. Passagens e diárias 0,20%. Um por cento – 1% – para locação de máquinas copiadoras, assinaturas, pagamento de condomínios, anuidades de entidades nacionais e internacionais, Imprensa Nacional, manutenção de acervo bibliográfico, obras nos *campi*, entre outros. Bolsas de desenvolvimento acadêmico, entre outras ações, em torno de 1,5%.

As ações orçamentárias, em cumprimento às finalidades estabelecidas em lei e como partes integrantes da Lei Orçamentária Anual (LOA), apresentam finalidades específicas, que, no caso da UNIRIO, estão relacionadas às atividades finalísticas – ensino, pesquisa e extensão –, além daquelas destinadas à manutenção e operação das atividades administrativas, pagamento de pessoal, encargos, e demais obrigações.

Com relação aos restos a pagar, ([Apêndice 4 – Execução de restos a pagar, UNIRIO – ano 2019](#)) bem como os adimplementos já realizados destas despesas, além dos cancelamentos, há para pagamentos realizados das despesas de anos anteriores R\$ 59.174.604,02 (cinquenta e nove milhões e cento e setenta e quatro mil seiscentos e quatro reais e dois centavos) e para

cancelamento de inscrições em restos a pagar R\$ 9.583.503,48 (nove milhões e quinhentos e oitenta e três mil quinhentos e três reais e quarenta e oito centavos).

Na UNIRIO, a captação de recursos para as áreas de ensino, pesquisa e extensão conta com três principais fontes de recursos: 1) aqueles diretamente arrecadados por projetos das Unidades Acadêmicas (parcerias com empresas privadas, Cursos de Pós-Graduação, entre outros.); 2) recursos provenientes de Termos de Execução Descentralizada (TEDs); e 3) recursos captados por meio de Fundações de Apoio. Os recursos captados, tanto os recursos próprios como aqueles provenientes de TED, foram destinados às áreas de ensino, pesquisa e extensão, bem como as atividades de apoio à infraestrutura da Universidade.

O aporte com o Cartão de Pagamento do Governo Federal (CPGF) totalizou R\$ 20.242,81 (vinte mil e duzentos e quarenta e dois reais e oitenta e um centavos) no exercício, sendo o gasto médio por portador de R\$ 10.121,40 (dez mil e cento e vinte e um reais e quarenta centavos), basicamente para gêneros alimentícios destinados às aulas práticas da Escola de Nutrição e para artigos de cenografia para a Escola de Teatro e para o Cartão de Pagamento de Compras Centralizadas (CPCC) R\$ 176.790,58 (cento e setenta e seis mil setecentos e noventa reais e cinquenta e oito centavos) com passagens aéreas.

A fim de mitigar eventuais impactos futuros, a Administração Superior da UNIRIO tomou uma série de medidas estratégicas de economia, tais como a revisão e repactuação de contratos, redução das despesas com passagens e diárias, redimensionamento dos serviços de TIC.

Não houve fatores intervenientes substanciais que impactaram na execução orçamentária decorrente do contingenciamento de valores, a exemplo de anos anteriores, quando ocorreram sistemáticas reduções ou atrasos significativos na liberação dos limites de empenho.

Não houve obrigações assumidas em 2019 sem que houvesse a autorização ou disponibilidade orçamentária. Todas as obrigações contaram com sua devida previsão orçamentária.

5.2.2 Gestão de pessoas

Na UNIRIO, a Unidade de referência para as atividades que envolvem os servidores é a [Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas \(PROGEPE\)](#), que tem como atribuição o planejamento, a coordenação e o acompanhamento de atividades e políticas voltadas ao desenvolvimento do servidor com vistas à melhoria da qualidade do serviço prestado à sociedade.

A força de trabalho da Universidade é composta de aproximadamente 2.345 servidores ativos, sendo 942 docentes e 1.403 Técnicos-Administrativos em Educação (TAEs), incluindo os servidores que atuam no Hospital Universitário Gaffrée e Guinle (ressalta-se uma pequena variação em virtude de aposentadorias e reposições mediante concurso público realizado). Tal força de trabalho está distribuída em duas carreiras distintas, a de [Docente do Magistério Superior](#) e [Técnicos-Administrativos em Educação \(TAEs\)](#). Além desses servidores efetivos, há uma variação de profissionais que fazem parte da Universidade como professores visitantes, professores e TAEs cedidos de outras instituições para o desenvolvimento de atividades específicas, assim como servidores que originalmente faziam parte de órgãos extintos no Governo Federal.

No ano de 2019, o gasto com pessoal ativo e inativo, incluindo os pensionistas dos servidores da UNIRIO foi de R\$ 364.022.652,85. Abaixo é apresentado um histórico dos últimos três anos referente à folha de pessoal ativo e inativos:

Quadro 12: Despesas com pessoal ativo, inativo, pensionista e cedido, UNIRIO – anos 2017 a 2019

DESPESAS DE PESSOAL (ATIVOS)	Exercício 2017	Exercício 2018	Exercício 2019
Docentes	R\$ 149.110.990,04	R\$ 139.630.634,60	R\$ 139.545.250,93
TAEs	R\$ 108.435.272,23	R\$ 109.779.160,16	R\$ 110.637.321,66
TOTAL	R\$ 257.546.262,27	R\$ 249.409.794,76	R\$ 250.182.572,59
DESPESAS DE PESSOAL (INATIVOS)	Exercício 2017	Exercício 2018	Exercício 2019
TAEs inativos	R\$ 49.077.804,21	R\$ 50.780.284,59	R\$ 41.304.447,79
Docentes inativos	R\$ 44.151.764,16	R\$ 42.740.095,72	R\$ 53.267.692,38
TOTAL	R\$ 93.229.568,37	R\$ 93.520.380,31	R\$ 94.572.140,17
DESPESAS DE PESSOAL (PENSIONISTAS)	Exercício 2017	Exercício 2018	Exercício 2019
Pensionistas de TAEs	R\$ 10.276.663,81	R\$ 5.363.988,73	R\$ 9.953.260,44
Pensionistas de Docentes	R\$ 5.923.704,67	R\$ 3.824.457,40	R\$ 7.317.892,70
TOTAL	R\$ 16.200.368,48	R\$ 9.188.446,13	R\$ 17.271.153,14
DESPESAS DE PESSOAL (CEDIDOS)	Exercício 2017	Exercício 2018	Exercício 2019
TAEs cedidos	R\$ 400.620,94	R\$ 1.484.080,04	R\$ 1.031.229,59
Docentes cedidos	R\$ 680.677,16	R\$ 682.938,20	R\$ 965.557,36
TOTAL	R\$ 1.081.298,10	R\$ 2.167.018,24	R\$ 1.996.786,95

Fonte: PROGEPE, 2020.

Quanto ao investimento feito pela UNIRIO em qualificação e capacitação dos servidores, levando em consideração os dispositivos apontados na Lei nº 8112/90, em agosto de 2019, foi publicado pela Presidência da República, o [Decreto nº 9.991](#) que dispõe sobre a Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional. Esta normativa serviu de referência para a reestruturação do [Plano de Desenvolvimento de Pessoas da UNIRIO](#).

A PROGEPE vem pautando suas ações de qualificação e capacitação nos preceitos da Legislação através de dois Programas: [Programa de incentivo à Qualificação \(PRIQ\)](#) e o [Programa de capacitação em Idiomas Estrangeiros \(PRIC-IE\)](#).

O PRIQ, voltado exclusivamente para servidores técnico-administrativos em educação, destina-se a custear a qualificação destes através de Cursos de Graduação e Pós-Graduação – *lato sensu e stricto sensu*, com vistas às metas institucionais estabelecidas no PDI e melhoria da qualidade da assistência prestada ao público alvo da Universidade. Nessa mesma linha, o PRIC-IE, voltado para todos os servidores, visa custear a capacitação através de Cursos de Idiomas Estrangeiros.

A estratégia adotada pela PROGEPE em 2019, e que também foi inclusa no Plano de Desenvolvimento de Pessoas, foi a solicitação aos servidores que indicassem cursos de atualização, independente da natureza, com relação direta com as atividades desenvolvidas na Universidade. A partir dos dados obtidos, identificaram-se profissionais capacitados dentro da própria Instituição ou em outra IFES, que foram então convidados a ministrar cursos voltados às temáticas apresentadas como prioritárias pela própria comunidade acadêmica. Essa ação, a curto prazo, possibilitou a redução de custos, já a médio e longo prazo se espera que traga melhoria nos indicadores de qualidade serviços prestados à sociedade. Tais [cursos](#) evidenciam o perfil delineado da Universidade por meio de seus próprios servidores.

Em 2019, o valor total destinado aos Programas de qualificação e capacitação foi de R\$ 433.899,42 (quatrocentos e trinta e três mil oitocentos e noventa e nove reais e quarenta e dois centavos), sendo R\$ 321.908,52 (trezentos e vinte e um mil novecentos e oito reais e cinquenta e dois centavos) para o PRIQ e R\$ 111.990,90 (cento e onze mil novecentos e noventa reais e noventa centavos) para o PRIC-IE. No total, foram capacitados 116 servidores, dos quais 72 pelo PRIQ e 44 pelo PRIC-IE.

No ano de 2019, mais de 700 servidores da Carreira de Técnicos-Administrativos em Educação tiveram [progressões](#) na carreira em virtude do mérito alcançado e capacitações realizadas. Já na carreira Docente do Magistério Superior, pouco mais de 300 [progressões e promoções](#) foram concedidas com base nos dispostos na Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012.

A partir do segundo semestre de 2019, foram retomadas as ações para viabilizar o dimensionamento da força de trabalho da UNIRIO de modo a ter um diagnóstico que permita à gestão trabalhar por competência como uma vertente da política de gestão de pessoas e dar

subsídios para solicitar diretamente ao MEC cargos que deem conta do perfil e do avanço da Universidade tanto com a ampliação de Cursos de Graduação e laboratório de pesquisas, quanto com os investimentos tecnológicos e processuais.

Além disso, essa ação teve como base o [relatório](#) feito de acordo com os dados coletados no exercício de 2019, no qual se evidencia que 11,5% da força de trabalho em atividade da UNIRIO possui critérios para aposentadoria, sendo a carreira dos TAEs a mais afetada. Identifica-se que há possibilidade de perdas de pessoal especializado, sem a possibilidade de reposição imediata, o que pode trazer impacto financeiro no número de colaboradores contratados pela Unidade para viabilizar suas atividades finalísticas sem prejuízo.

Outra importante atuação da PROGEPE refere-se à questão que envolve a Atenção à Saúde dos Servidores. Ao longo de 2019, realizou diversas **campanhas e eventos** com temáticas voltadas aos motivos de maior prevalência e incidência de afastamentos de servidores da Universidade. O histórico, a seguir, aponta o número de atestados de saúde entregues pelos servidores seja por motivos de desvios de saúde próprios seja por doenças de algum familiar que necessite de seus cuidados diretos.

Quadro 13: Histórico de atestados de saúde apresentados por servidores, UNIRIO – 2014 a 2019

Ano / Motivos	Pela própria saúde	Por doença de familiar
2014	119	22
2015	140	20
2016	122	12
2017	136	14
2018	209	15
2019	231	92

Fonte:PROGEPE, 2020.

Os números descritos não traduzem o quantitativo de servidores ausentes no período. No entanto, se for considerado que a média de tempo de [afastamento](#) dos servidores, por atestado apresentado é de cinco dias e a jornada de trabalho semanal é de 40 horas, conclui-se que, em 2019, 523 atestados foram apresentados, traduzindo-se em 20.920 horas de ausência dos servidores nas atividades por motivos relacionados à saúde (ocupacional ou não).

Para o ano de 2020, espera-se avançar no dimensionamento da necessidade de força de trabalho da Universidade, ampliar as ações que envolvam capacitação e qualificação do corpo de trabalhadores, melhorando assim a qualidade dos serviços prestados pelos servidores da UNIRIO, e investir em ações que melhorem a qualidade de vida de cada um daqueles que são considerados o patrimônio maior da Instituição. Pretende-se também, em parceria com os Programas de Pós-Graduação da Universidade, estimular a abertura de editais voltados à

qualificação *stricto* e *lato sensu* dos servidores quando pertinentes, estreitando assim as relações acadêmicas, ampliando o desenvolvimento de ações praticadas e minimizando custos.

Na mesma linha, torna-se premente a ampliação da visibilidade das atividades executadas pela PROGEPE através de indicadores que deem conta da Política de Gestão de Pessoas praticada na Universidade.

5.2.3 Gestão de licitação e contratos

1 - CONFORMIDADE LEGAL

A UNIRIO atende aos requisitos legais na consecução dos procedimentos licitatórios e na execução de suas avenças contratuais, obedecendo aos ditames presentes na Lei nº 8.666/1993, Lei nº 10.520/2002 e Lei nº 12.462/2011; Lei Complementar nº 123/2006; Decreto nº 7.892/2013; diversas Instruções Normativas, a exemplo da mais recente, que trata das contratações de serviços continuados, a IN nº 05/2017.

A atuação dos setores envolvidos é pautada pelos princípios norteadores da Administração Pública, com aperfeiçoamento constante dos controles internos e gestão de riscos, e atualização em relação aos Acórdãos e demais orientações provenientes dos órgãos de controle e de assessoramento.

2 - COMPRAS E CONTRATAÇÕES EM 2019

As contratações diretas abrangem as modalidades de dispensa e inexigibilidade de licitação, exceções com base legal e normativa estampada nos arts. 24 e 25 da Lei nº 8.666/93. Ressalta-se que as aquisições e contratações da UNIRIO são balizadas, principalmente, nos princípios da eficiência e economicidade, tendo em vista também os casos em que o rito licitatório não se aplica ou pode onerar a Administração Pública. Além disso, a diversidade das compras da UNIRIO, muitas vezes, implica múltiplas aquisições de diferentes objetos em pequenas quantidades, de forma a atender às especificidades das áreas de ensino, pesquisa, extensão, inovação e gestão, todo procedimento balizado por estudos preliminares e mapa de riscos.

A seguir, a distribuição por forma de contratação no ano de 2019:

Tabela 3 - Formas de contratação e valores contratados, UNIRIO – ano de 2019

FORMA DE CONTRATAÇÃO	VALOR CONTRATADO	PERCENTUAL
Pregão	R\$ 21.628.110,02	75.30%
Pregão - Registro de Preço	R\$ 5.804.673,73	20.21%
Dispensa de Licitação	R\$ 878.144,10	3.06%
Inexigibilidade de Licitação	R\$ 411.095,52	1.43%
Total	R\$ 28.722.023,37	100,00%

Fonte: PROAD, 2020.

Em seguida, a distribuição por grupos de objetos de compra:

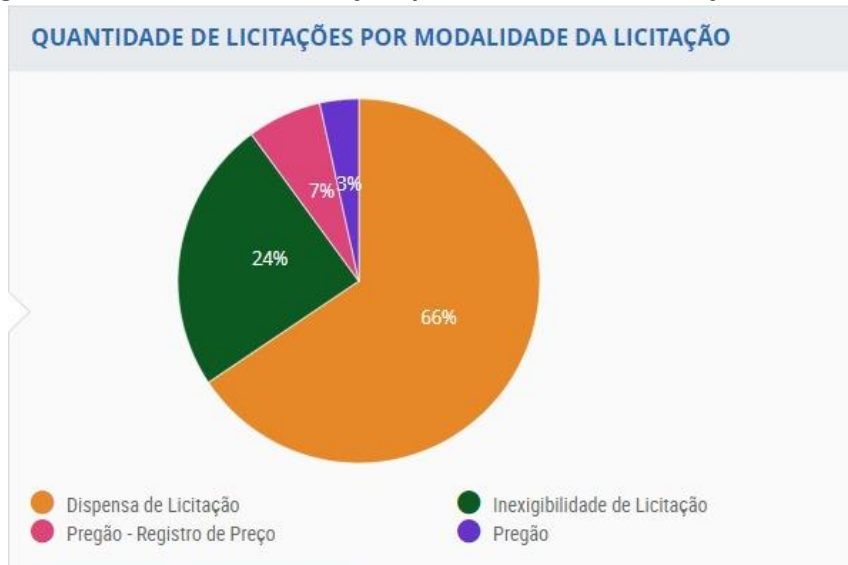
Tabela 4 - Objetos de compra e valores contratados, UNIRIO – ano 2019

GRUPO	VALOR CONTRATADO	PERCENTUAL
Serviços	R\$ 23.250.118,70	80.95%
Sem informação	R\$ 4.858.280,57	16.91%
Materiais	R\$ 396.430,00	1.38%
Materiais, Serviços	R\$ 217.194,10	0.76%
Total	R\$ 28.722.023,37	100,00%

Fonte: PROAD, 2019.

O Portal da Transparência informa o [conjunto de licitações havidas em 2019](#), por modalidade, conforme gráfico a seguir.

Figura 15: Quantidade de licitações por modalidade de licitação



Fonte: Portal da Transparência – CGU, 2020.

O quadro, a seguir, aponta as contratações mais relevantes e sua associação aos objetivos estratégicos da Universidade.

Quadro 14: Contratações mais relevantes e respectivos objetivos estratégicos, UNIRIO - ano 2019

PRINCIPAIS CONTRATOS FUNCIONAMENTO			
TIPO(S) DE SERVIÇOS	OBJETIVOS ASSOCIADOS	VALORES	
Fornecimento de combustíveis	1. Garantir a produção, difusão e preservação do saber em todos os campos do conhecimento. 2. Formar cidadãos com consciência humanista, crítica e reflexiva, comprometidos com a sociedade e sua transformação, qualificados para o exercício profissional.	R\$ 83.022,93	
Manutenção de veículos		R\$ 138.574,80	
Manutenção preventiva, corretiva e emergencial		R\$ 2.814.443,68	
Limpeza e Conservação		R\$ 4.589.027,3	
Vigilância Patrimonial		R\$ 7.690.655,04	
Apoio Administrativo		R\$ 8.947.582,72	
Seguro Veicular		R\$ 17.043,15	
Serviço de suporte técnico, operacional e gerencial para módulos pertencentes ao SIE		R\$ 172.395,51	
Seguro de vida para alunos e estagiários da UNIRIO		R\$ 59.191,74	
Serviços de Postagem		R\$ 48.281,80	
Manutenção preventiva e corretiva de elevadores		R\$ 256.104,90	
Assinatura dos serviços da versão standard da Plataforma Stella Experta		5. Garantir o desenvolvimento de pesquisas de base e aplicada, especialmente as vinculadas aos Programas de Pós- Graduação stricto sensu.	R\$ 53.118,14
Passagens Aéreas		11. Fomentar política de qualificação e capacitação de servidores docentes e técnicos-administrativos.	R\$ 461.714,45
Outsourcing de impressão	13. Assegurar o desenvolvimento de soluções de Tecnologia de Informação e Comunicação.	R\$ 164.574,60	
Link de dados		R\$ 167.246,99	

Fonte: PROAD, 2020.

3- PRINCIPAIS DESAFIOS

- Em virtude do desconhecimento dos solicitantes quanto aos procedimentos a serem adotados, em que pese a disponibilidade das instruções na página da Universidade, fazem-se necessários a devida orientação e o acompanhamento dos requisitantes, por exemplo, no preenchimento do Termo de Referência;
- Num cenário de constantes atualizações normativas e jurisprudenciais, apresenta-se o desafio de atuar os procedimentos de aplicação das referidas atualizações.

4 - AÇÕES FUTURAS

- Ampliar a capacitação dos servidores atuantes nos setores competentes;
- Elaborar e divulgar o normativo interno com aperfeiçoamento do fluxo das contratações/aquisições e controles internos, com introdução efetiva de noções de *compliance*.

5.2.4 Gestão patrimonial e infraestrutura

1 - CONFORMIDADE LEGAL

Com relação à gestão do patrimônio institucional, a UNIRIO cumpre com toda legislação pertinente. Na efetivação do controle patrimonial, a Instituição dispõe de módulo no SIE que acolhe o registro de todos os itens com os respectivos tombamentos, depreciações, transferências e baixas. A conciliação desses registros é realizada mensalmente, com os saldos registrados no Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI).

Em relação à gestão de infraestrutura, a UNIRIO, ao desenvolver seus projetos arquitetônicos, adota critérios de sustentabilidade, baseando-se na Lei nº 12.349/2010, que tem a finalidade protecionista e de desenvolvimento nacional, incluindo o desenvolvimento sustentável como diretriz governamental. Segue priorizando as contratações públicas sustentáveis, conforme Instrução Normativa nº 01/2010-SLTI/MPOG, que dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal. Fundamenta-se ainda nas diretrizes do Conselho Nacional do Meio Ambiente (CONAMA) e demais normas vigentes.

Os orçamentos dos projetos são preparados de acordo com o disposto no Decreto nº 7.983/2013, que estabelece regras e critérios para elaboração do orçamento de referência de obras e serviços de engenharia, contratados e executados com recursos dos orçamentos da União. No tocante à gestão da infraestrutura, a UNIRIO visa garantir o cumprimento das normas relativas à acessibilidade, em especial a Lei nº 10.098/2000, que estabelece normas gerais e critérios básicos para a promoção da acessibilidade das pessoas portadoras de deficiência ou com mobilidade reduzida, normatizada pelo Decreto 5.296/2004. Além disso, todos os projetos devem estar de acordo com as normas técnicas da ABNT aplicáveis, reunidas na NBR 5090, que tem como foco a acessibilidade em um projeto, construção, instalação e adaptação de edificações.

No ano de 2019, foram empenhados R\$ 14.796.481,83 (quatorze milhões e setecentos e noventa e seis mil quatrocentos e oitenta e um reais e oitenta e três centavos), recursos de investimento, distribuídos em obras, equipamentos de laboratórios, equipamentos de TIC, mobiliários, livros e outros materiais permanentes, na forma do quadro a seguir.

Quadro 15: Distribuição dos recursos de investimento, UNIRIO – ano 2019

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	VALOR
449139	Outros serviços de terceiros PJ- OP.INT.ORC.	R\$ 298,00
449040	Serviços de Tec. Da Informação e Comunicação – PJ	R\$ 5.734,40
449051	Obras e Instalações	R\$ 3.501.624,55
449052	Equipamentos e material permanente	R\$ 11.270.729,64
449092	Despesas de exercícios anteriores	R\$ 18.095,24

Fonte: PROAD, 2020.

Quadro 16: Principais aquisições e respectivos objetivos estratégicos UNIRIO – ano 2019

PRINCIPAIS AQUISIÇÕES INFRAESTRUTURA		
MATERIAL PERMANENTE	OBJETIVOS ASSOCIADOS	VALORES
Transceiver		R\$ 16.930,00
Backup/Storage	1. Garantir a produção, difusão e preservação do saber em todos os campos do conhecimento;	R\$ 869.900,00
Servidor de virtualização	2. Formar cidadãos com consciência humanista, crítica e reflexiva, comprometidos com a sociedade e sua transformação, qualificados para o exercício profissional;	R\$ 267.000,00
Switch topo de rack	3. Estender à sociedade os benefícios da criação cultural, artística, científica e tecnológica gerada na Instituição;	R\$ 90.400,00
Ponto de acesso interno	5. Garantir o desenvolvimento de pesquisas de base e aplicada, especialmente as vinculadas aos Programas de Pós- Graduação stricto sensu;	R\$ 342.300,00
Impressoras Braile	8. Promover melhorias no processo organizacional.	
	9. Melhorar condições de estudo e convivência dos alunos de Graduação, Pós-Graduação e Extensão.	R\$ 91.172,00

Fonte: PROAD, 2020.

2 - DESFAZIMENTO DE ATIVOS

Não houve, no ano de 2019, registro de baixa/desfazimento de ativos, seja por alienação, perda ou roubo.

3 - LOCAÇÕES DE IMÓVEIS E EQUIPAMENTOS

Em atendimento aos ditames da Secretaria de Tecnologia da Informação, do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão (STI/MP), a UNIRIO contratou o serviço de *outsourcing* de impressão, pelo qual a empresa fornece as impressoras e a devida assistência

técnica, gerando enorme economia e maior agilidade no atendimento às demandas institucionais.

4 - MUDANÇAS E DEMOBILIZAÇÕES RELEVANTES

Não houve, no ano de 2019, registro de mudanças e desmobilizações relevantes.

5 - PRINCIPAIS DESAFIOS

Gerir a execução dos projetos de otimização da infraestrutura física à nova realidade institucional, garantindo a sua devida manutenção preventiva e a sustentabilidade ambiental, adequar as instalações físicas das Unidades à acessibilidade de pessoas com necessidades especiais e dotar os espaços físicos de mobiliário e outros materiais permanentes adequados à sua destinação.

6 - AÇÕES FUTURAS

Providenciar estudos preliminares e projetos básicos relacionados as demandas priorizadas pelo MEC, além das relacionadas à Meta 12 do Plano Nacional de Educação (PNE), com ênfase em combate a incêndio e pânico, acessibilidade, energia fotovoltaica e vigilância monitorada.

5.2.5 Gestão da Tecnologia da Informação

1 – CONFORMIDADE LEGAL

O Modelo de Governança de TIC da UNIRIO segue a proposta do Guia de Governança de TIC do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP), versão 2.0, além de observar e aplicar um vasto conjunto de regras e diretrizes estabelecidas ou referenciadas pelos órgãos de controle. A governança da TIC busca atender às necessidades das Unidades Organizacionais da Instituição, bem como, a de sua comunidade composta por docentes, técnicos-administrativos e estudantes.

2 – MODELO DE GOVERNANÇA DE TIC

A representação máxima de TIC na UNIRIO é o Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação (CGTIC) que possui como missão prover soluções para as arquiteturas de informação, sistemas e infraestrutura, alinhadas aos processos organizacionais, que possibilitem o alcance dos objetivos institucionais, assegurando níveis adequados de custo, qualidade e prazo. O Comitê foi instituído por meio da Portaria nº 550, de 26 de junho de 2017, que também responde pela priorização das ações e investimentos em TIC no âmbito da UNIRIO. Com isso, foi elaborado o Plano Diretor de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDGTIC) para o quadriênio 2017-2021, que foi aprovado pelo CONSUNI e instituído pela Resolução nº 4.849, de 1º de setembro de 2017, com atribuições definidas em regimento próprio.

O Modelo de Governança é composto por políticas, regras, definições de papéis e fluxos, com o objetivo de alinhar a TIC com o negócio da UNIRIO. A Gestão de TIC é de responsabilidade da Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação (DTIC), com a missão de executar os Projetos de TIC e de Operação de TIC.

3 – INVESTIMENTOS

No ano de 2019, visando à implantação da alta disponibilidade dos serviços prestados pela DTIC³, foi realizada a aquisição de dois equipamentos do tipo Storages, dois servidores de aplicações e três switches de alta capacidade de processamento que possibilitarão, juntos, o aumento da performance e segurança no tratamento das informações e dados da UNIRIO. Tais equipamentos permitirão maior agilidade na recuperação de desastres, mitigando os efeitos de falhas e preservando a integridade das informações.

³ Manutenção dos serviços de TIC ativos no maior tempo possível.

Para a expansão da Rede UNIRIO – Wi-Fi foram adquiridos 100 novos pontos de acessos de tecnologia atualizada que irão substituir, gradativamente, os hoje existentes e de tecnologia ultrapassada e camadas de segurança não tão eficazes. Os novos equipamentos possibilitarão um maior número de conexões simultâneas com alta performance e maior nível de segurança na navegação.

A tabela, a seguir, mostra os investimentos efetuados pela DTIC no ano de 2019, com a aquisição dos equipamentos acima citados e de material permanente.

Tabela 5 - Investimentos feitos pela DTIC, UNIRIO - ano de 2019

Descrição	Valor(R\$)
10 Transceivers	16.930,00
2 equipamentos do tipo BACKUP/STORAGE e 2 Switch Fiber Chanel para implementação do projeto de recuperação de desastres e alta disponibilidade	869.900,00
2 equipamentos do tipo servidor de virtualização	267.000,00
1 Switch topo de rack FLEXFABRIC 5700 32 portas para implantação da expansão da rede Wi-Fi UNIRIO	90.400,00
100 pontos de acesso para implantação da expansão da rede Wi-Fi UNIRIO	342.300,00
100 licenças do software para gerenciamento de pontos de acesso	31.780,00
Total	1.618.310,00

Fonte: Diretoria Financeira/PROAD, 2020.

Com relação aos serviços de TIC, a tabela, a seguir, mostra os recursos gastos durante o ano de 2019 com a manutenção das principais ações de TIC.

Tabela 6 - Serviços contratados pela DTIC no ano de 2019

Descrição	Valor (R\$)
AVMB – Manutenção do Sistema SIE	172.395,51
OI TLECOM – telefonia fixa	972.714,51
TELEBRAS – 4 links de fibra ótica de 100 MB cada	167.246,99
OI TELECOM – 3 links de fibra ótica	40.070,35
Total	1.352.427,36

Fonte: Diretoria Financeira/PROAD, 2020,

4 – CONTRATAÇÕES RELEVANTES

Não houve contratações relevantes relativas aos serviços no ano de 2019, porém destacam-se as renovações de característica continuada acima referenciadas, manutenção do SIE, e os quatro links de fibra ótica que permitem à DTIC manter o suporte necessário para o atendimento à comunidade da UNIRIO.

5 - PRINCIPAIS INICIATIVAS (SISTEMAS E PROJETOS) E RESULTADOS NA ÁREA DE TI POR CADEIA DE VALOR

Como principais ações desenvolvidas em TIC no ano de 2019, destacam-se:

- Capacitação de servidores da DTIC em segurança da informação, governança em TI, administração e projetos de rede;
- Implantação de novos portais de internet com a criação de web templates com alto índice de acessibilidade, de acordo com as orientações, requisitos de acessibilidade e navegabilidade do Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico (eMAG), possibilitando a padronização com os portais da Administração Pública federal;
- Implantação de projeto para alta disponibilidade de acesso à internet dos diversos campi da UNIRIO. Com a implantação desse projeto, a UNIRIO passou a economizar um valor em torno de R\$ 60.000,00 (sessenta mil reais) mensais relativos à contratação de links de empresa estatal para uso exclusivo, visando ao provimento dos acessos;
- Implantação do serviço de *outsourcing*⁴ de impressão, que possibilitou atender às áreas organizacionais e à implantação da política e gestão de impressão de documentos;
- Implantação de uma política de envio de e-mails “marketing” a toda a comunidade com o objetivo de conscientizar e informar aos usuários da UNIRIO dos novos recursos de TIC disponibilizados e melhores práticas para a utilização dos recursos computacionais disponíveis para o desenvolvimento de suas atividades;
- Adequação e modernização do módulo de gestão de bolsa dos estudantes, utilizando a base de dados do SIE;
- Aquisição de 100 novos equipamentos para a disponibilização da Rede Wi-Fi da UNIRIO em substituição aos hoje existentes e que datam de 2010.

6 – POLÍTICA DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

Como Política de Segurança da Informação, ressalta-se a criação da minuta da Política de Segurança da Informação e Comunicações (PoSIC), que estabelece um conjunto de diretrizes necessárias à preservação e à segurança dos bens de informação produzidos e utilizados na UNIRIO. A PoSIC encontra-se em processo de aprovação; pelo seu turno, a DTIC vem aplicando o que nela é preconizado.

⁴ Terceirização de serviços.

A PoSIC está alinhada às estratégias do PDI e ao PDGTIC, diante dos quais procura adequar as estruturas de autenticação e registros das informações, a fim de atender à Instrução Normativa GSI/PR nº 1, de 13 de junho de 2008, que disciplina a Gestão de Segurança da Informação e Comunicações na Administração Pública federal, direta e indireta.

Como ações relevantes executadas pela área, mencionam-se:

- Montagem de equipe exclusiva formada por servidores concursados, exclusivos para o tratamento e gestão da PoSIC;
- Treinamento realizado para a comunidade referente às boas práticas para o uso da internet no âmbito da Universidade.

Na área de segurança, destaca-se como ação relevante a utilização de duas licenças de uso do software para os dois equipamentos FireWall Palo Alto PA-3020 com suas respectivas garantias, ambos pelo período de 60 meses.

7 - PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS

Como desafios que se apresentam para área de TIC da UNIRIO, o primeiro – e mais importante – é ampliar a equipe da DTIC para possibilitar uma melhor relação entre as demandas TIC da comunidade da UNIRIO e a capacidade de atendimento. Hoje, com o déficit de pessoal que a área possui, as soluções possuem um tempo de solução/implementação que nem sempre atende ao usuário ou ao negócio da Instituição.

O segundo desafio é ampliar a capacitação técnica do quadro de servidores da DTIC de forma qualitativa e continuada.

O terceiro desafio é disseminar, na UNIRIO, a compreensão de que a DTIC tem um papel estrategicamente fundamental para que a Universidade alcance os seus objetivos e cumpra a sua missão.

A DTIC, como órgão gestor de TIC da UNIRIO, tem como objetivos estratégicos:

- Garantir a confiabilidade, disponibilidade e controle das informações;
- Modernizar e adequar a infraestrutura de TIC;
- Promover a gestão de TIC de forma estratégica, eficiente, atualizada, inovadora, sustentável e transparente;

- Desenvolver e adequar soluções de TIC em apoio ao negócio.

Dessa forma, para que se possa alcançar os objetivos elencados acima, aponta-se, como ação futura, a necessária adequação continuada às políticas de TIC de forma a produzir uma redução nos gastos sem comprometimento da qualidade e segurança dos dados e processos do negócio da UNIRIO.

Abaixo, são apresentados dados relativos ao quantitativo de profissionais integrantes da equipe da DTIC, o número de dias utilizados no ano de 2019 para solucionar os problemas de TIC e o número de solicitações de suporte de TIC feitas nos anos de 2017 a 2019.

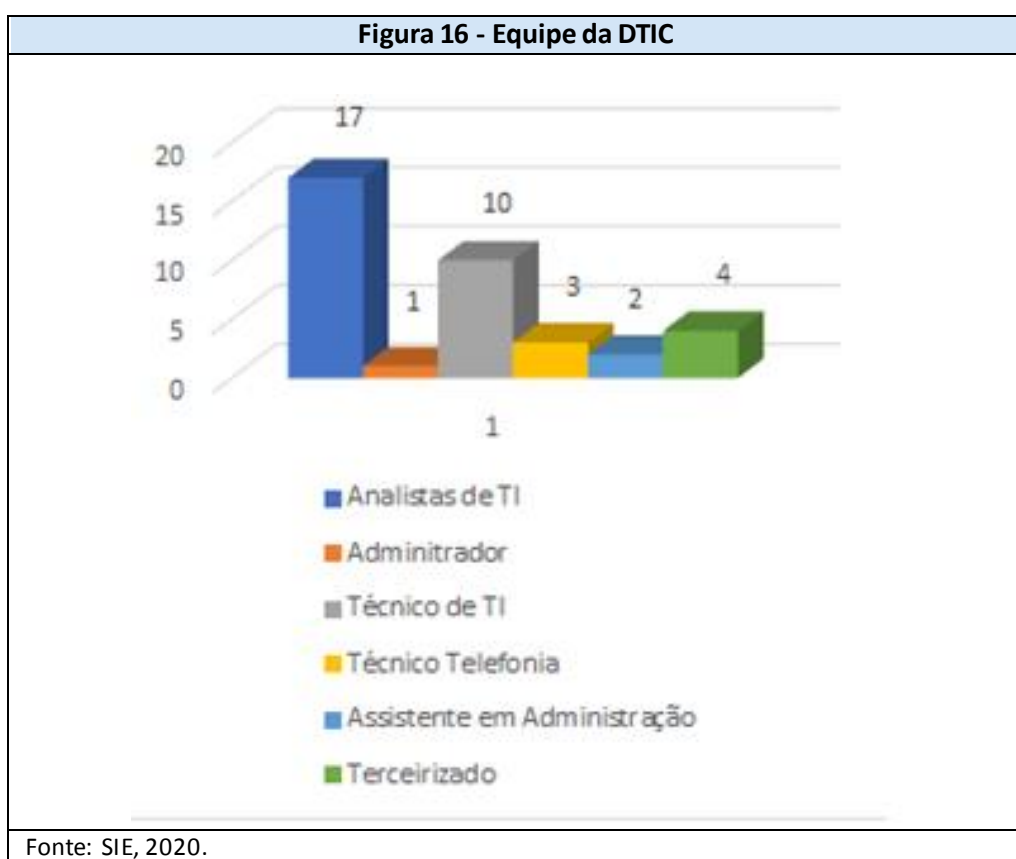
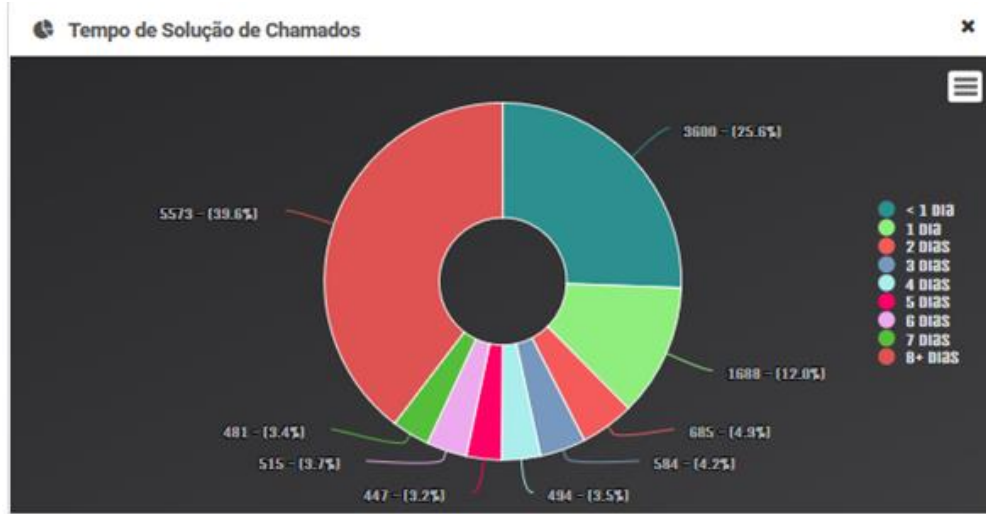
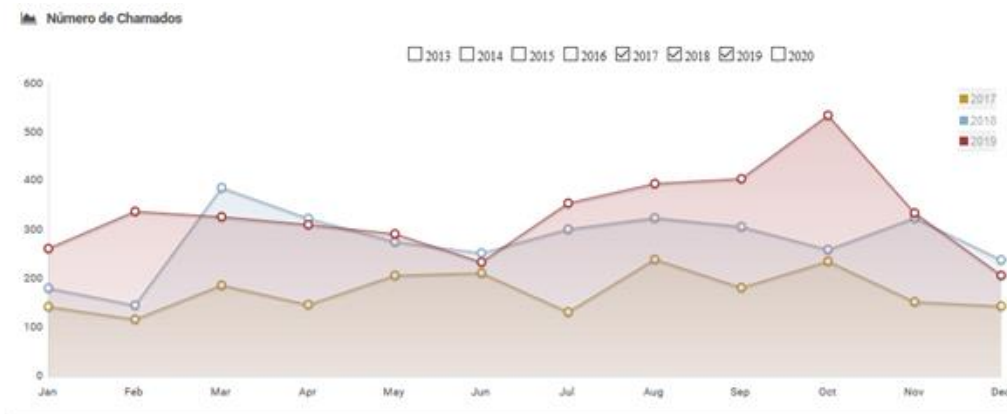


Figura 17 - Tempo de solução dos problemas de TIC pela DTIC, UNIRIO - ano de 2019



Fonte: glpi.unirio.br, 2020.

Figura 18 - Solicitações de suporte de TIC nos últimos três anos



Fonte: glpi.unirio.br, 2020.

5.2.6 Gestão de Custos

A UNIRIO detém pleno conhecimento do art. 50, §3º, da Lei Complementar 101, de 4 de maio de 2000, e da Portaria STN nº 157, de 9 de março de 2011. Não obstante os estudos realizados, até o presente momento, não foram concretizadas ações expressivas quanto à sistemática de apuração de custos.

Ademais, diante da enorme diversidade de Unidades (Escolas, laboratórios, *campi*, entre outras), será criado um GT para discutir as diretrizes de implementação do Sistema de Custos na Instituição.

5.2.7 Sustentabilidade Ambiental

A UNIRIO segue os critérios estabelecidos na legislação vigente, em especial na Instrução Normativa nº 01/2010, com o regular cumprimento em todos os processos licitatórios. Além disso, é feito um trabalho de orientação com os solicitantes, para que sejam cumpridas as normas legais. Como exemplo, pode-se citar a orientação da necessidade de rigoroso acompanhamento por parte dos fiscais de contratos.

Em 2019, a UNIRIO reavaliou seus processos relativos a aquisições e contratações e, por meio de comissões temáticas, revisou e redesenhou cada um deles de modo a atualizar e aprimorar os procedimentos focados na garantia do princípio da Sustentabilidade. Também foram aperfeiçoados todos os critérios para a promoção do desenvolvimento sustentável por meio das contratações realizadas pela Universidade. Dentre os preceitos básicos para aquisição de materiais e contratação de serviços, destacam-se:

- I. *baixo impacto sobre recursos naturais, como flora, fauna, ar, solo e água;*
- II. *maior eficiência na utilização de recursos naturais, como água e energia;*
- III. *maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local;*
- IV. *maior vida útil e menor custo de manutenção do bem e da obra;*
- V. *origem sustentável dos recursos naturais utilizados nos bens, nos serviços e nas obras;*
- VI. *utilização de produtos florestais madeireiros e não madeireiros originários de manejo florestal sustentável ou de reflorestamento.*

Por outro lado, houve ações tanto para redução do consumo de energia elétrica, com a troca de lâmpadas fluorescentes por lâmpadas de LED, mais econômicas, quanto para a melhoria do manejo da água com a instalação de 50 bebedouros em todos os *campi* da Universidade.

A UNIRIO, ao longo dos anos, tem intensificado sua política de redução do consumo de forma bastante abrangente, elaborando políticas e procedimentos que objetivam a máxima eficiência no desenvolvimento de todas as atividades relacionadas ao ensino, à pesquisa e à extensão.

A utilização de fontes de energia alternativa também é uma realidade na Instituição, com a futura instalação de sistemas fotovoltaicos nos *campi*, contribuindo para a redução significativa no consumo de energia elétrica.

Impressoras individuais foram substituídas pelo sistema de “ilhas de impressão”: nesse sistema, um grande número de usuários utiliza um único equipamento, reduzindo o consumo de energia, papel, insumos para impressão (*toners*) e o desperdício. O sistema foi implantado em toda a Universidade, e os benefícios financeiros e ambientais foram percebidos de forma imediata.

1 - REDUÇÃO DE RESÍDUOS POLUENTES

As Instituições de Ensino trabalham com uma grande variedade de produtos poluentes e geram, da mesma forma, uma enorme diversidade de materiais residuais. A maioria desses resíduos é material perigoso em função de suas características de inflamabilidade, corrosividade, reatividade e toxicidade. Os laboratórios acadêmicos – locais onde as atividades práticas associadas ao ensino, à pesquisa e à extensão são executadas – constituem fontes de geração de resíduos poluentes. Nesse sentido, a UNIRIO aprimora continuamente seu Programa de Gerenciamento de Resíduos Químicos, que objetiva a destinação adequada dos resíduos poluentes, seja reciclando, recuperando, diminuindo sua toxicidade ou encaminhando esses resíduos para empresa credenciada, autorizada a destinar adequadamente esses materiais, assim, preservando o meio ambiente.


2 – AÇÕES PARA REDUÇÃO DO CONSUMO DE RECURSOS NATURAIS

- Substituição de lâmpadas fluorescentes por lâmpadas de LED;
- Inclusão de cláusula em contratos de compras de equipamentos que exija um produto com baixo consumo de energia;

- Promoção de campanhas para uso consciente de energia; futura instalação de painéis fotovoltaicos em parte dos *campi*.

3 – ÁGUA E ESGOTO

- Vistorias periódicas das instalações hidráulicas;
- Redução do uso de água para a manutenção dos jardins, com melhorias no processo de irrigação; manutenção e modernização predial do sistema de distribuição de água;
- Redução do uso de água nos serviços de limpeza.



**6. INFORMAÇÕES
ORÇAMENTÁRIAS,
FINANCEIRAS E CONTÁBEIS**

6.1 Acerca das demonstrações Contábeis

As Demonstrações Contábeis levantadas pela UNIRIO foram elaboradas de acordo com os as práticas contábeis adotadas no Brasil, que compreendem a Lei nº 4.320/1964, o Decreto-Lei nº 200/1967, o Decreto nº 93.872/1986, a Lei nº 10.180/2001 e a Lei Complementar nº 101/2000. Abrangem, também, as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP) do Conselho Federal de Contabilidade, o Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público (MCASP) (7ª edição) e o Manual do Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI).

As estruturas e a composição das Demonstrações Contábeis estão de acordo com as bases propostas pelas práticas contábeis brasileiras. Dessa forma, as Demonstrações Contábeis são compostas por:

- i. *Balanço Patrimonial (BP);*
- ii. *Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP);*
- iii. *Balanço Orçamentário (BO);*
- iv. *Balanço Financeiro (BF);*
- v. *Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC); e*
- vi. *Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL).*

O uso do conceito de conta única, derivado do princípio de unidade de caixa (conforme os arts. 1º e 2º do Decreto nº 93.872/1986), exige que todas as receitas e despesas, orçamentárias e extraorçamentárias, sejam controladas em um único caixa. Dessa forma, no Balanço Financeiro, os saldos oriundos do exercício anterior e os destinados ao exercício seguinte estão concentrados no grupo Caixa e Equivalentes de Caixa.

A Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido não é obrigatória para Fundações Públicas, sendo obrigatória somente para empresas estatais dependentes e para os entes que as incorporarem no processo de consolidação das contas.

PRINCIPAIS CRITÉRIOS E POLÍTICAS CONTÁBEIS

A seguir, são apresentados os principais critérios e políticas contábeis adotados no âmbito da UNIRIO, tendo em consideração as opções e premissas do modelo MCASP.

a – Moeda Funcional

Essas Demonstrações Contábeis são apresentadas em Real, que é a Moeda Funcional da União. Todas as informações financeiras apresentadas em Reais estão em unidades de Real.

b – Caixa e Equivalentes de Caixa

Estão representados por: Banco e Aplicações Financeiras de liquidez imediata com baixo risco de variação no valor. Os Caixas e Equivalentes de Caixa são classificados como ativos financeiros mensurados pelo valor de custo, sendo acrescidos dos rendimentos auferidos até a data das Demonstrações Contábeis.

c – Imobilizado

O Imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis. É reconhecido inicialmente com base no valor de aquisição, construção ou produção.

Os gastos posteriores à aquisição, construção ou produção são incorporados ao valor do Imobilizado desde que tais gastos aumentem a vida útil do bem e sejam capazes de gerar benefícios econômicos futuros. Se os gastos não gerarem tais benefícios, eles são reconhecidos diretamente como variações patrimoniais diminutivas do período.

Os bens do ativo imobilizado são reconhecidos com base em seu valor de aquisição, e até a presente data não tem sido feito teste de *impairment* dos bens do ativo, bem como não têm sido feitos nem o teste de redução do valor recuperável e/ou reavaliação do imobilizado nem a depreciação de forma mensal devido à necessidade de nova avaliação dos bens da Instituição.

d – Intangível

Cessões de direito de uso e licenças de uso de *software* estão contabilizadas no grupo Intangível, por se tratar de bens incorpóreos, destinados à manutenção da Entidade ou exercidos com essa finalidade. São mensurados pelo custo de aquisição, deduzido das amortizações acumuladas (quando tiverem vida útil definida) e do montante acumulado de quaisquer perdas do valor que tenham sofrido ao longo de sua vida útil por redução ao valor recuperável (*impairment*).

Não há informação de Ativos Intangíveis gerados internamente.

Há Intangíveis recebidos por doação de bens. Foram avaliados pelo valor de custo de aquisição informado no documento fiscal, recebido pela Gerência de Patrimônio.

Até a presente data, não tem sido feito teste de *impairment* dos bens do ativo, bem como não têm sido feitos teste de redução do valor recuperável e/ou reavaliação do Intangível.

e – Passivos Circulante e não Circulante

Todos os passivos são registrados pelos valores conhecidos ou calculáveis e, quando aplicável, atualizados até a data de encerramento das Demonstrações Contábeis, com base nos indicadores e encargos das variações monetárias e cambiais.

Os Passivos Circulantes e não Circulantes apresentam a seguinte divisão: Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Curto Prazo, Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo, Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo, Obrigações Fiscais a Curto Prazo, Obrigações de Repartição a Outros Entes, Provisões a Curto Prazo e Demais Obrigações a Curto Prazo.

f – Resultado Patrimonial

O Resultado Patrimonial é apurado procedendo-se pelo somatório das Variações Aumentativas e, destas, diminuindo as Variações Diminutivas.

As Variações Patrimoniais Aumentativas representam o aumento no benefício e econômico durante o período contábil sob a forma de entrada de recurso ou aumento de ativo ou diminuição de passivo, afetando positivamente a situação líquida patrimonial do ente. São reconhecidas quando da ocorrência do fato gerador, independentemente do pagamento e, ainda, independentemente da execução orçamentária.

As Variações Patrimoniais Diminutivas representam o decréscimo no benefício econômico durante o período contábil sob a forma de saída de recurso ou redução de ativo ou incremento em passivo, que resulte em decréscimo do patrimônio líquido e que não seja proveniente de distribuição aos proprietários da Entidade, seguindo a lógica do regime de competência.

As contas de Variações Patrimoniais Aumentativas e Diminutivas são encerradas ao final do exercício, em contrapartida a uma conta de apuração. Após a apuração, o resultado é transferido para conta de Superávit ou Déficit do Exercício. O detalhamento do confronto entre VPA e VPD é apresentado na Demonstração das Variações Patrimoniais ([Apêndice 5 – Balanço Patrimonial – Todos os orçamentos](#)).

g – Resultado Financeiro

O Resultado Financeiro representa o confronto entre ingressos e dispêndios, orçamentários e extraorçamentários, que ocorreram durante o exercício e alteraram as disponibilidades financeiras da UNIRIO. No Balanço Financeiro ([Apêndice 6 – Balanço Financeiro – Todos os orçamentos](#)), é possível identificar a apuração do Resultado Financeiro. Em função das particularidades pela observância do princípio de caixa único, é possível, também, verificar o Resultado Financeiro na Demonstração dos Fluxos de Caixa ([Apêndice 7 – Demonstrações dos Fluxos de Caixa – Todos os orçamentos](#)).

h – Resultado Orçamentário

O Resultado Orçamentário ([Apêndice 8 - Balanço Orçamentário – Todos os orçamentos](#)) demonstra o valor atingido pela Administração Pública na gestão orçamentária dos recursos. É obtido pela razão entre a Receita Orçamentária Realizada e a Despesa Orçamentária Executada (empenhada), se o resultado for positivo, ocorre Superávit, se o resultado for negativo, então se caracteriza o Déficit Orçamentário.

6.2 Informações sobre o Balanço Patrimonial

6.2.1 Ativo Circulante

O Ativo Circulante do da UNIRIO é composto principalmente pela conta Caixa e Equivalente de Caixa, 91,08% do total do Ativo Circulante, e a conta que compõe o grupo que teve o maior crescimento em relação ao exercício anterior foi Demais Créditos a Curto Prazo, um percentual de 22,58%.

Quadro 17 - Ativo circulante, UNIRIO - anos 2018 e 2019

Especificação	2019	2018	AH	AV
ATIVO CIRCULANTE	42.562.133,45	41.569.886,99	2,39%	100,00%
Caixa e Equivalentes de Caixa	38.766.434,29	38.345.513,04	1,10%	91,08%
Créditos a Curto Prazo	-	-		-
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	599.311,28	488.911,58	22,58%	1,41%
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	-	-		-
Estoques	3.196.387,88	2.735.462,37	16,85%	7,51%
Ativos Não Financeiros Mantidos para Venda				
VPDs Pagas Antecipadamente	-	-		

Fonte: SIAFI, 2018. SIAFI, 2019.

6.2.2 Ativo não Circulante

1 - Imobilizado

O Imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis. É reconhecido inicialmente com base no valor de aquisição e construção. Após o reconhecimento inicial, fica sujeito à depreciação, amortização ou exaustão (quando tiver vida útil definida), bem como redução ao valor recuperável e reavaliação.

Os gastos posteriores à aquisição, construção ou produção são incorporados ao valor do Imobilizado desde que tais gastos aumentem a vida útil do bem e sejam capazes de gerar benefícios econômicos futuros. Se os gastos não gerarem tais benefícios, eles são reconhecidos diretamente como Variações Patrimoniais Diminutivas do período.

Em 31 de dezembro de 2019, a UNIRIO apresentou um saldo de **R\$ 288.456.012,27 (duzentos e oitenta e oito milhões, quatrocentos e cinquenta e seis mil doze reais e vinte e sete centavos)** relacionados ao **Imobilizado**.

Tabela 7 – Composição do Imobilizado, UNIRIO – anos 2018 e 2019

Especificação	31/12/2019 R\$	31/12/2018 R\$	AH%
Bens Móveis	124.545.285,45	117.757.988,75	5,76%
(+) Valor Bruto Contábil	137.336.209,62	130.548.912,92	5,20%
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis	-12.790.924,17	-12.790.924,17	0,00%
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	-	-	-
Bens Imóveis	163.910.726,82	164.497.083,86	-0,36%
(+) Valor Bruto Contábil	176.453.812,09	172.698.577,38	2,17%
(-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis	-12.543.085,27	-8.201.493,52	52,94%
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis	-	-	-
Total	288.456.012,27	282.255.072,61	2,20%

Fonte: SIAFI, 2018. SIAFI, 2019. TG, 2019.

2 - Bens Móveis

Os Bens Móveis da UNIRIO, em **31 de dezembro de 2019**, totalizaram **R\$ 124.545.285,45** (cento e vinte e quatro milhões, quinhentos e quarenta e cinco mil duzentos e oitenta e cinco reais e quarenta e cinco centavos).

Tabela 8 – Composição dos Bens Móveis da UNIRIO – anos 2018 e 2019

Especificação	31/12/2019 R\$	31/12/2018 R\$	AH(%)	AV(%)
Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	79.984.024,14	68.938.626,62	16,02%	64,22%
Bens de Informática	23.658.998,90	22.089.664,40	7,10%	19,00%
Móveis e Utensílios	15.106.305,25	13.971.910,21	8,12%	12,13%
Material Cultural, Educacional e de Comunicação	10.559.448,59	10.460.959,36	0,94%	8,48%
Veículos	4.725.359,32	3.736.939,10	26,45%	3,79%
Peças e Conjuntos de Reposição	0,00	140,00	-100,00%	0,00%
Bens Móveis em Andamento	3.008.355,90	3.008.355,90	0,00%	2,42%
Bens Móveis em Almoxarifado	-	-		
Armamentos	-	-		
Semoventes e Equipamentos de Montaria	-	-		
Demais Bens Móveis	293.717,52	8.342.317,33	-96,48%	0,24%
Depreciação / Amortização Acumulada	(12.790.924,17)	(12.790.924,17)	0,00%	-10,27%
Redução ao Valor Recuperável	-	-		
Total	124.545.285,45	117.757.988,75	5,76%	100,00%

Fonte: SIAFI, 2018. SIAFI, 2019. TG, 2019.

Dos **Bens Móveis** registrados na UNIRIO, **64,22%** referem-se a **máquinas, aparelhos, equipamentos e ferramentas**.

3 - Bens Imóveis

Os Bens Imóveis da União, em 31 de dezembro de 2019, totalizaram **R\$ 163.910.726,82** (cento e sessenta e três milhões, novecentos e dez mil setecentos e vinte e seis reais e oitenta e dois centavos).

Tabela 9 - Composição dos Bens Imóveis da União – anos 2018 e 2019

Especificação	31/12/2019 R\$	31/12/2018 R\$	AH(%)
Bens de Uso Especial Registrados	134.839.027,22	134.839.027,22	0,00%
Bens de Uso Especial Não Registrados	-	-	
Bens de Uso Comum do Povo	-	-	
Outros Bens Dominicais Não Registrados		1.272.845,34	-100,00%
Bens Imóveis em Andamento	39.978.947,59	35.341.865,27	13,12%
Instalações	1.538.513,67	1.147.515,94	34,07%
Demais Bens Imóveis	97.323,61	97.323,61	0,00%
Benfeitorias em Propriedade de Terceiros	-	-	
Redução ao Valor Recuperável	-	-	
Depreciação / Amortização Acumulada	(12.543.085,27)	(8.201.493,52)	52,94%
Total	163.910.726,82	164.497.083,86	-0,36%

Fonte: SIAFI, 2018. SIAFI, 2019. TG, 2019.

Tabela 10 - Análise Vertical dos Bens Imóveis da UNIRIO, 2019

Especificação	31/12/2019 R\$	AV%
Bens de Uso Especial Registrados	134.839.027,22	82,26%
Bens de Uso Especial Não Registrados	-	
Bens de Uso Comum do Povo	-	
Bens Dominicais Não Registrados		0,00%
Bens Imóveis em Andamento	39.978.947,59	24,39%
Instalações	1.538.513,67	0,94%
Demais Bens Imóveis	97.323,61	0,06%
Benfeitorias em Propriedade de Terceiros	-	
Redução ao Valor Recuperável	-	
Depreciação / Amortização Acumulada	(12.543.085,27)	-7,65%
Total	163.910.726,82	100,00%

Fonte: SIAFI, 2018. SIAFI, 2019. TG, 2019.

De acordo com a tabela anterior, os Bens de Uso Especial Registrados correspondem a **82,26%** de todos os Bens Imóveis reconhecidos contabilmente no Balanço Patrimonial da UNIRIO, perfazendo o montante **de R\$ 163.910.726,82 (cento e sessenta e três milhões, novecentos e dez mil setecentos e vinte e seis reais e oitenta e dois centavos)** em 31 de dezembro de 2019 a valores brutos.

4 – Intangível

Não há informação de Ativos Intangíveis gerados internamente. Os Intangíveis recebidos por doação de bens foram avaliados pelo valor de custo de aquisição informado no documento fiscal, recebido pela Gerência de Patrimônio.

Até a presente data, não tem sido feito teste de *impairment* dos bens do ativo, bem como não têm sido feitos teste de redução do valor recuperável e/ou reavaliação do Intangível.

6.2.3 Passivo Circulante

1 - Fornecedores e Contas a Pagar

Em 31 de dezembro de 2019, a UNIRIO apresentou um saldo em aberto de **R\$ 32.468.282,84 (trinta e dois milhões, quatrocentos e sessenta e oito mil duzentos e oitenta e dois reais e oitenta e quatro centavos) relacionados com Fornecedores e Contas a Pagar**, sendo **R\$ 32.465.780,71 (trinta e dois milhões, quatrocentos e sessenta e cinco mil setecentos e oitenta reais e setenta e um centavos) de obrigações a curto prazo.**

Tabela 11 – Fornecedores e Contas a Pagar, UNIRIO - 2019

Especificação	31/12/2019 R\$	31/12/2018 R\$	AH (%)
Circulante	32.465.780,71	12.358.629,82	162,70%
Nacionais	32.465.780,71	12.358.629,82	162,70%
Estrangeiros	-	-	
Não Circulante	2.502,13	1.650.475,77	-99,85%
Nacionais	2.502,13	1.650.475,77	-99,85%
Estrangeiros	-	-	
Total	32.468.282,84	14.009.105,59	131,77%

Fonte: SIAFI, 2018, 2019. TG, 2019.

A totalidade dos Fornecedores e Contas a Pagar do curto prazo se refere aos Fornecedores nacionais, representando cerca de 100% do total a ser pago.

Na continuação, apresenta-se a tabela relacionando-se as Unidades Gestoras contratantes com valores mais expressivos de Fornecedores e Contas a Pagar na data-base de 31 de dezembro de 2019.

Tabela 12 – Fornecedores e Contas a Pagar por Unidade Gestora Contratante

Especificação	31/12/2019 R\$	AV (%)
Unidade Gestora – 154034 – UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO	2.671.365,41	8,23%
Unidade Gestora – 154035 – HOSPITAL UNIVERSITÁRIO GAFFRÉE E GUINLE	29.796.917,43	91,77%
Unidade Gestora – 154036 – CENTRO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS E DA SAÚDE	-	0,00%
Unidade Gestora – 154037 – CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS	-	0,00%
Unidade Gestora – 154038 – CENTRO DE LETRAS E ARTES	-	0,00%
Total	32.468.282,84	100,00%

Fonte: SIAFI, 2019. TG, 2019.

As Unidades Gestoras 154034 e 154035 são as responsáveis por 100% do total a ser pago. A Unidade Gestora 154034 é responsável por 8,23% dos valores a serem pagos, e a Unidade Gestora 154035 é responsável por 91,77% dos valores a serem pagos.

2 - Demais Obrigações a Curto Prazo

A conta sintética 2.1.8.0.0.00.00 – Demais Obrigações a Curto Prazo – possui o valor total de R\$ 110.360.643,37 (cento e dez milhões, trezentos e sessenta mil seiscentos e quarenta e três reais e trinta e sete centavos), e os valores mais relevantes se encontram nas contas sintéticas: 2.1.8.8.1.01.22 – **Retenções – Empréstimos e Financiamentos – R\$ 1.858.220,37 (um milhão, oitocentos e cinquenta e oito mil duzentos e vinte reais e trinta e sete centavos)**; 2.1.8.9.2.06.00 – **Transferências Financeiras a Compensar – R\$ 103.082.814,76 (cento e três milhões, oitenta e dois mil oitocentos e quatorze reais e setenta e seis centavos)**.

3 - Obrigações Contratuais

Em 31 de dezembro de 2019, a UNIRIO possuía um saldo de **R\$ 51.559.493,33 (cinquenta e um milhões, quinhentos e cinquenta e nove mil quatrocentos e noventa e três reais e trinta e três centavos)** relacionados a Obrigações Contratuais e a parcelas de contratos que serão executadas nos próximos períodos.

Tabela 13 – Obrigações Contratuais da UNIRIO - anos 2018 e 2019

Composição	31/12/2019 R\$	31/12/2018 R\$	AH (%)	AV2019 (%)
Aluguéis	44.749,09	67.934,09	-34,13%	0,09%
Fornecimento de Bens	2.194.801,01	2.021.605,62	8,57%	4,26%
Empréstimos e Financiamentos	-	-	-	-
Seguros	6.218,99	-	-	0,01%
Serviços	49.313.724,24	23.863.105,39	106,65%	95,64%
Demais	-	-	-	-
Total	51.559.493,33	25.952.645,10	98,67%	100,00%

Fonte: SIAFI, 2018; SIAFI, 2019; TG, 2019.

As Obrigações Contratuais relacionadas com serviços representam a maioria (95,64%) do total das obrigações assumidas pela UNIRIO ao final de 31 de dezembro de 2019, enquanto alugueis representam 0,09%, fornecimento de bens, 4,26% e seguros, 0,01%.

As Unidades Gestoras 154034 e 154035 são responsáveis por 100% do total contratado, sendo a UG 154034 responsável por 84,27% que representam o valor de R\$ 43.162.407,76 (quarenta e três milhões, cento e sessenta e dois mil quatrocentos e sete reais e setenta e seis centavos).

Demonstrações Contábeis do Órgão

As demonstrações Contábeis da UNIRIO estão expostas na sua íntegra nos apêndices:

- **[Apêndice 5 - Balanço Patrimonial \(BP\);](#)**
- **[Apêndice 6 - Balanço Financeiro \(BF\);](#)**
- **[Apêndice 7 - Demonstração dos Fluxos de Caixa \(DFC\);](#)**
- **[Apêndice 8 - Balanço Orçamentário \(BO\); e](#)**
- **[Apêndice 9 - Demonstrações das Variações Patrimoniais \(DVP\);](#)**

Responsáveis pela Contabilidade

Romildo de Almeida Muniz – Contador Responsável

Juarez Processy da Silva – Diretor Financeiro

Contatos do setor

E-mail Gerência Contábil: gerencia.contabilidade@unirio.br

E-mail Diretoria Financeira: def_direcao@unirio.br

Site: <http://www.unirio.br/df>

The background features a white dotted pattern on the left side, transitioning into a series of overlapping, wavy blue shapes that create a sense of depth and movement. The colors range from light blue to a deep, dark blue.

7. ANEXOS E APÊNDICES

7.1 Apêndices

Apêndice 1 – Acompanhamento de Processos de Sindicância/PAD – 2019 (Cap 3.1.5)

RELAÇÃO DOS PROCESSOS ASSESSORIA 2019				
N.º DO PROCESSO	N.º DA PORTARIA	DATA DA PORTARIA	SINDICÂNCIA / PAD	PROCEDÊNCIA
23102.000520/2019-98				ASSESSORIA
23102.000627/2019-36	251	2/22/2019	PAD	ASSESSORIA
23102.000978/2019-47	538 ; 806	22/05/2019 ; 11/07/2019	Sindicância	DEPTO. HISTÓRIA
23102.002483/2019-52	-----	-----	Sindicância	ASSESSORIA
23102.001650/2019-48	476 ; 570 ; 751	30/04/2019 ; 30/05/2019 ; 28/06/2019	Sindicância Acusatória	ESCOLA MEDICINA
23102.002757/2019-11	534	5/22/2019	PAD	ASSESSORIA
23102.002758/2019-58	536	5/22/2019	PAD	PROGEPE
232102.002754/2019-70	537 (revogada) ; 807 - 1.383 ; 170	22/05/2019 ; 11/07/2019 ; 13/11/2019; 12/02/2020;	Sindicância Investigativa	CCBS
23102.003436/2019-26	699	6/25/2019	Investigação Preliminar	PROEXC
23102.002789/2019-17	696; 1.131;1.406(defensor dativo)	25/06/2019 ; 16/09/2019 (prosseguimento)	PAD	HUGG
23102.002756/2019-69	784	07/09/2019	PAD	CHEFIA GABINETE
23102.003759/2019-10	861 ; 1.057	23/07/2019 ; 23/08/2019	PAD	HUGG
23102.004197/2019-21	866 ; 1.058	23/07/2019 ; 23/08/2019	PAD	HUGG
23102.003669/2019-29	-	-	Sindicância	PROAD
23102.004253/2018-47	1.134	9/16/2019	Investigação preliminar	ASSESSORIA
23102.000128/2019-49	1.160	9/23/2019	PAD	PROGEPE
23102.000134/2019-04	1.159	9/23/2019	PAD	PROGEPE
23102.000137/2019-30	1.158	9/23/2019	PAD	PROGEPE
23102.000129/2019-93	1.157	9/23/2019	PAD	PROGEPE
23102.000138/2019-84	1.156	9/23/2019	PAD	PROGEPE
23102.000136/2019-95	1.155	9/23/2019	PAD	PROGEPE
23102.000132/2019-15	1.410	11/22/2019	PAD	PROGEPE
23102.000135/2019-41	1.409	11/22/2019	PAD	PROGEPE
23102.004639/2019-30	1.068	8/26/2019	PAD	REITORIA
23102.007139/2019-50	COMISSÃO DE ÉTICA	12/26/2019	Sindicância	INST.BIOMÉDICO

Fonte: Assessoria da Reitoria, 2020.

Apêndice 2 – Monitoramento de ações – PGERCI, com tratamento do risco – ano base 2018 (Capítulo 4)

Unidade proponente	Descrição da Ação	Categorização do Risco	Situação quanto à conclusão em 2018	Justificativa de não cumprimento	Resposta ao risco
PROGRAD	Estabelecimento de convênios com instituições externas	Médio	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PROGRAD	Valorização dos programas de mobilidade estudantil nacional com ampliação de bolsas	Médio	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PROGRAD	Confeção de livros de trabalhos referentes aos programas de ensino	Médio	Parcialmente	O anuário de programas de 2018 ainda se encontra em confecção	REDUZIR
PROGRAD	Adequação dos PPCs ao novo Plano Nacional de Educação	Alto	Parcialmente	Ausência de parâmetros para todas as áreas do conhecimento	ACEITAR (-)
PROGRAD	Registro e mapeamento dos processos executados pela PROGRAD	Alto	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PROGRAD	Viabilização de estágios acadêmicos remunerados no HUGG	Médio	Parcialmente	O programa "bolsa estágio" não teve disponibilidade orçamentária. O PRADIG manteve o quantitativo usual de bolsas para o HUGG	COMPARTILHAR (-)
PROGRAD	Ampliação de editais de fomento dos programas de estágio de graduação	Médio	NÃO	Indisponibilidade orçamentária	COMPARTILHAR (-)
PROGRAD	Redimensionamento da PROGRAD	Médio	NÃO HÁ META	-	-
PROGRAD	Manutenção da publicação de editais de fomento	Alto	SIM	-	MELHORAR
PROGRAD	Informatização dos programas de graduação e de ingresso de discentes	Alto	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PROGRAD	Auxílio aos cursos de graduação na atualização de seu registro acadêmico	Baixo	SIM	-	MELHORAR

PROGRAD	Recepção dos candidatos do SISU e publicação de editais de vagas ociosas	Médio	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PROGRAD	Criação de comissões para a adequação dos PPCs dos cursos de Licenciatura às Diretrizes Curriculares Nacionais	Médio	Parcialmente	Atraso dos NDE dos cursos de licenciatura na confecção dos ppc	REDUZIR
PROGRAD	Criação do Regimento Interno da PROGRAD	Alto	NÃO HÁ META	-	-
PROGRAD	Ampliação da publicação dos editais de programas de Graduação	Altíssimo	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PROPGPI	Confecção de livros das atividades de pesquisa, pós-graduação e Inovação	Médio	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PROPGPI	Estímulo ao desenvolvimento de produtos passíveis de proteção intelectual	Alto	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PROPGPI	Consolidação do uso do sítio eletrônico da PROPG e do portal de pesquisa	Alto	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PROPGPI	Monitoramento e análise dos Projetos Pedagógicos dos Programas de Pós-Graduação	Alto	SIM	-	MELHORAR
PROPGPI	Monitoramento e estímulo à proteção de ativos intangíveis	Médio	Parcialmente	Para as demandas de criação e permanência de periódicos eletrônicos, a DPG proporcionou 3 treinamentos em OJS, a prestou assessoria a criação de dois periódicos.	COMPARTILHAR (-)
PROPGPI	Monitoramento do coleta Capes do item relativo a egressos	Alto	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PROPGPI	Fomento para mobilidade acadêmica internacional	Altíssimo	SIM	-	EXPLORAR
PROPGPI	Ampliação da oferta de bolsas de iniciação científica e inovação	Altíssimo	Parcialmente	corte de verba e orçamento para custeio	ACEITAR (-)
PROPGPI	Monitoramento de grupos de pesquisa do Diretório de Grupos de Pesquisa	Alto	SIM	-	COMPARTILHAR (+)

PROPGPI	Mapeamento dos processos acadêmicos dos cursos de pós-graduação <i>stricto e lato sensu</i> no SIE	Médio	Parcialmente	Foi aprovado o novo Regimento dos Programas de Pós-graduação com prazo de adequação ainda em vigor	REDUZIR
PROPGPI	Fomento para tradução e publicação em periódicos internacionais	Alto	SIM	-	MELHORAR
PROPGPI	Monitoramento das linhas de pesquisa pela plataforma Sucupira	Altíssimo	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PROPGPI	Ampliação da publicação dos editais de apoio a programas de pós-graduação, pesquisa e inovação	Altíssimo	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PROPGPI	Estímulo à produção qualificada	Altíssimo	SIM	-	ACEITAR (+)
PROExC	Ampliação da divulgação junto ao público geral das práticas culturais das escolas de Música e Teatro	Baixo	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PROExC	Alteração do regimento da Câmara de Extensão, garantindo o direito do servidor aposentado para continuar e coordenar programas e projetos de extensão	Baixo	NÃO	SOLICITAÇÃO DE DOCUMENTOS PELA PROCURADORIA FEDERAL - PROCESSO Nº 23102005756/2017-59, DATA DE RETORNO DA PG EM 24.01.19	EVITAR
PROExC	Desenvolvimento de programas e projetos de extensão com todos os segmentos (graduação - presencial e a distância -, especialização, pós-graduação)	Médio	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PROExC	Fortalecimento da extensão com as unidades acadêmicas	Médio	SIM	-	MELHORAR
PROExC	Criação da Escola de Extensão	Médio	SIM	-	ACEITAR (+)
PROExC	Articulação com a pesquisa promovendo a capacitação dos cidadãos e futuros profissionais comprometidos com a realidade social	Médio	SIM	-	MELHORAR
PROExC	Elaboração de projetos que partam da sociedade civil	Médio	SIM	-	EXPLORAR

PROExC	Assessoramento à PROGRAD e demais instâncias para adequação dos PPCs ao novo PNE	Alto	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PROExC	Ampliação dos convênios e parcerias com outras instituições	Alto	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PROExC	Ampliação da publicação dos editais de apoio aos programas de Extensão	Alto	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PROExC	Oferta de cursos e oficinas para a comunidade pela Escola de Extensão	Alto	SIM	-	EXPLORAR
PROExC	Implantação de gestão de processos	Alto	SIM	-	MELHORAR
PROExC	Identificação e desenvolvimento de novas soluções, junto com a DTIC	Altíssimo	SIM	-	ACEITAR (+)
PRAE	Criação/Confecção de publicação anual <i>on line</i> cadernos - produção dos bolsistas BIA	Médio	NÃO	Insuficiência de servidores e plataforma tecnológica	REDUZIR
PRAE	Implantação de funções e cargos	Médio	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PRAE	Revisão do regimento da Câmara de Assuntos Estudantis	Médio	Parcialmente	Em andamento	EVITAR
PRAE	Implementação do Regimento Interno de funcionamento do Restaurante Escola	Médio	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PRAE	Incentivo a parcerias com financiamento externo específico para bolsistas PRAE	Alto	NÃO	Não ocorreu a oferta de Bolsa Fórmula Santander mobilidade internacional	REDUZIR
PRAE	Aplicação de ferramentas <i>on line</i> para consolidar dados	Alto	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PRAE	Realização de Convênios Institucionais para ampliação da assistência psicológica	Alto	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PRAE	Realização de Convênio institucional para promoção do ensino de língua estrangeira em parceria com a CRI	Alto	SIM	-	COMPARTILHAR (+)

PRAE	Capacitação de servidores	Alto	SIM	-	MELHORAR
PRAE	Manutenção do apoio às atividades da LAUNI e Atléticas	Alto	SIM	-	MELHORAR
PRAE	Ampliação da oferta de bolsas e auxílios	Altíssimo	NÃO	Questões orçamentárias	REDUZIR
PRAE	Implantação do apoio pedagógico	Altíssimo	SIM	-	COMPARTILHAR (-)
PRAE	Ampliação do quadro de servidores administrativos	Altíssimo	PRAE solicitou excluir a ação a partir de 2018	PRAE solicitou excluir a ação a partir de 2018	-
PRAE	Ampliação do programa de assistência estudantil (roteiros de transporte intercâmbi, serviço de psicologia, assistência social e alimentação coletiva)	Altíssimo	Parcialmente	Questões orçamentárias	REDUZIR
PROPLAN	Elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI 2022 - 2026	Médio	Não há meta	-	-
PROPLAN	Elaboração do Plano de Gestão de Risco da UNIRIO	Médio	Não há meta	-	-
PROPLAN	Elaboração do Plano Diretor de Tecnologia de Informação e Comunicação (PDTIC)	Médio	Não há meta	-	-
PROPLAN	Apresentação do Relatório de Atividades nos Conselhos Superiores	Médio	NÃO	Falta de ações propositivas para execução da ação	ACEITAR (-)
PROPLAN	Elaboração de Carta de Serviço ao Cidadão	Médio	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PROPLAN	Cumprimento das determinações do Governo Federal para Transparência de Informação	Alto	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PROPLAN	Elaboração do Plano Institucional de Dados Abertos - PDA	Alto	SIM	-	COMPARTILHAR (+)

PROPLAN	Realização de mapeamento dos processos visando a padronização dos fluxos de trabalho	Alto	NÃO	Falta de servidores na COPLADI para condução e conclusão da atividade (em 2018 a Coordenadoria contou com apenas uma servidora, além da responsabilidade da unidade estar acumulada na função da Pró-Reitora). Ação será transferida para 2019.	ACEITAR (-)
PROPLAN	Implementação do módulo de Orçamento no Sistema de Informações para o Ensino	Alto	Parcialmente	Meta prevista para 2017, a inserção do orçamento da Universidade no SIE foi iniciada em 2018, porém paralisada, devido à interrupção do contrato de consultoria com a empresa SINTESE, que realizava ajustes no sistema.	ACEITAR (-)
PROPLAN	Implantação do Processo Eletrônico	Alto	NÃO	Destaca-se que em 2016 a PROPLAN elaborou e publicou a Ordem de Serviço PROPLAN nº 2, de 10 de outubro, que instituiu o SEI e o PEI na UNIRIO. Foram executadas 5 reuniões com a presença da DTIC, Arquivo Central, sendo algumas com a Comissão de Ética. Cabe então, o atendimento à O.S. publicada.	ACEITAR (-)
PROPLAN	Criação de uma unidade na PROPLAN para revisão e acompanhamento do PDI	Altíssimo	Não há meta	-	-
PROPLAN	Atualização de Regulamentos das unidades	Alto	Parcialmente	Falta de servidores na COPLADI para condução e conclusão da atividade (em 2018 a Coordenadoria contou com apenas uma servidora, além da responsabilidade da unidade estar acumulada na função da Pró-Reitora)	ACEITAR (-)
PROPLAN	Revisão da estrutura organizacional para propor mudanças necessárias ao melhor funcionamento da organização	Altíssimo	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PROPLAN	Atualização do Estatuto da UNIRIO	Altíssimo	SIM	-	COMPARTILHAR (+)

PROPLAN	Atualização do Regimento Geral da UNIRIO	Altíssimo	NÃO	Foi necessário aguardar a aprovação das alterações do Estatuto pelo MEC. O texto foi aprovado pela Portaria MEC/SeSU nº 84, de 30 de novembro de 2018	COMPARTILHAR (-)
PROAD	Reforma do 6º andar do prédio da Escola de Nutrição	Médio	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PROAD	Manutenção da contratação de empresa especializada em manutenção predial para melhorar as condições das instalações físicas	Alto	SIM	-	MELHORAR
PROAD	Formalização dos novos procedimentos do uso do cartão corporativo	Alto	Parcialmente	A atualização da Ordem de Serviço e a conclusão do site.	REDUZIR
PROAD	Controle de gastos com o consumo de: energia elétrica, gás canalizado, água e esgoto	Altíssimo	NÃO	Mudança na gestão, alta demanda de trabalho, e tempo exíguo para planejamento/implementação.	REDUZIR
PROAD	Inclusão de critérios de sustentabilidade ambiental nas licitações	Altíssimo	SIM	-	EXPLORAR
PROAD	Implementação do Módulo Patrimônio no SIE	Altíssimo	NÃO	Mudança na gestão, alta demanda de trabalho, e tempo exíguo para planejamento/implementação.	ACEITAR (-)
PROAD	Aumento da frota dos veículos oficiais em função da expansão da Universidade e consequentes demandas por diversos serviços (carros e vans)	Altíssimo	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PROGEPE	Ampliação e melhoria do PROGEPE INFORMA	Médio	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PROGEPE	Criação da PROGEPE itinerante	Médio	NÃO	Dificuldade de conseguirmos transporte	REDUZIR
PROGEPE	Fomento ao Banco de Ideias, como objetivo de impulsionar a integração, interação, participação e valorização da comunidade universitária	Médio	SIM	-	MELHORAR

PROGEPE	Realização de evento em homenagem aos aposentados	Médio	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
PROGEPE	Ciclo de discussões sobre a política de acompanhamento de reintegrados	Médio	NÃO	Não houve oportunidade de implementação	ACEITAR (-)
PROGEPE	Ampliação do Programa "UNIRIO de Braços Abertos" aos docentes ingressantes	Médio	NÃO	Em processo de planejamento.	REDUZIR
PROGEPE	Elaboração da política institucional de enfrentamento ao desvio de função	Alto	Parcialmente	Existe a proposta dos setores. Falta discussão pela Progepe.	ACEITAR (-)
PROGEPE	Consolidação das ações existentes do plano anual de capacitação	Alto	SIM	-	MELHORAR
PROGEPE	Consolidação das ações existentes do plano anual de qualificação	Alto	SIM	-	MELHORAR
PROGEPE	Ciclo de discussões sobre a política de acompanhamento de terceirizados	Alto	NÃO	Não houve oportunidade de implementação	ACEITAR (-)
PROGEPE	Construção de procedimentos que promovam de forma eficaz a movimentação de pessoal (remoção, redistribuição, cessão e colaboração técnica)	Alto	Parcialmente	Em processo de construção junto ao Setor de Provisões.	REDUZIR
PROGEPE	Implantação do assentamento funcional digital por determinação dos órgãos de controle, com digitalização de todas as pastas funcionais	Altíssimo	Parcialmente	Falta de maquinário e falta de pessoal para fazer as digitalizações do arquivo permanente	ACEITAR (-)
PROGEPE	Produção de atos normativos referentes às carreiras de docentes e técnicos-administrativos	Altíssimo	Não há meta	Em processo de criação ou aprovação.	-
PROGEPE	Solicitação ao MEC de novas vagas de acordo com o Dimensionamento da Força de Trabalho (técnicos-administrativos)	Altíssimo	Parcialmente	Foram solicitadas novas vagas mas não com base em demandas realizadas utilizando dimensionamento.	EXPLORAR
PROGEPE	Solicitação ao MEC de novas vagas de acordo com o Dimensionamento da Força de Trabalho (docentes)	Altíssimo	Parcialmente	Foram solicitadas novas vagas mas não com base em demandas realizadas utilizando dimensionamento.	ACEITAR (-)

CCBS	Adesão do CCBS na rede RUTE (Rede Universitária de Tele-Medicina)	Baixo	SIM	-	EXPLORAR
CCBS	Apoio a iniciativas dos cursos de pós-graduação para melhorar seus conceitos junto à CAPES	Médio	SIM	-	MELHORAR
CCBS	Elaboração do Plano Diretor do IB	Médio	NÃO	Não informado pela unidade.	EVITAR
CCBS	Estabelecimento do CCBS como unidade Gestora	Médio	Não há meta	-	-
CCBS	Reinaugurações de espaços recuperados do CCBS	Médio	Não há meta	-	-
CCBS	Criação de bancos de oportunidade de vagas e estágios aos estudantes dos cursos de graduação do Centro	Médio	SIM	-	MELHORAR
CCBS	Ampliação e divulgação das normas e programas de Mobilidade Acadêmica Estudantil, incentivando a participação discente	Médio	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
CCBS	Ampliação dos programas de pós-graduação no CCBS	Médio	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
CCBS	Constituição de Comissões de Biossegurança nas unidades do CCBS	Médio	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
CCBS	Alocação de técnicos em assuntos educacionais (TAE) no CCBS e suas unidades	Médio	NÃO	Não informado pela unidade.	EVITAR
CCBS	Estímulo a publicações em periódicos de boa classificação (Qualis CAPES)	Alto	SIM	-	MELHORAR
CCBS	Criação de cursos de graduação (Licenciatura em Biomedicina e Física e Bacharelado em Fisioterapia)	Alto	Não há meta	-	-
CCBS	Ampliação do número de linhas e projetos de pesquisa	Alto	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
CCBS	Execução do projeto de construção do prédio do IB e do IBIO	Alto	Não há meta	-	-

CCBS	Conclusão da construção da nova quadra de esportes do IB	Alto	Não há meta	-	-
CCET	Ampliação e consolidação do uso do sítio eletrônico do CCET	Médio	Parcialmente	Foi lançado um novo website para o CCET, com um layout muito mais moderno e responsivo a dispositivos do tipo mobile. Isso ocorreu no 2º semestre de 2018 e não houve tempo suficiente para se registrar a variação no número de acessos anual, uma vez que a versão anterior do website não possuía esta funcionalidade.	REDUZIR
CCET	Inauguração do bicicletário do CCET	Baixo	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
CCET	Apoio a iniciativas dos cursos de pós-graduação para melhorar seus conceitos junto à CAPES	Altíssimo	Não há meta	-	-
CCET	Conscientização dos discentes da importância de sua participação no ENADE e oferecimento de revisão de conteúdo programático aos interessados	Alto	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
CCET	Estímulo aos docentes na participação e coordenação de atividades de extensão	Alto	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
CCET	Apoio a realização de eventos (seminários, workshops, congressos, etc.)	Altíssimo	SIM	-	MELHORAR
CCET	Revisão dos Projetos Políticos Pedagógicos dos cursos de graduação do CCET	Altíssimo	SIM	-	MELHORAR
CCET	Elaboração do Regulamento do CCET e de suas unidades	Alto	NÃO	A priorização desta ação, por parte da Decania, foi passada para 2019 em função da demissão de 6 professores do Centro, ocorrida no início do 2º semestre de 2018, o que resultou numa sobrecarga de atividades emergenciais.	ACEITAR (-)

CCET	Estímulo a publicações em periódicos de boa classificação (Qualis CAPES)	Altíssimo	SIM	-	MELHORAR
CCET	Proposta de criação de programa de mestrado em Engenharia de Produção	Altíssimo	Não há meta	-	-
CCET	Implantação da distribuição orçamentária às unidades do CCET	Altíssimo	NÃO	O CCET não possui orçamento próprio, de maneira que não há contas a prestar em função de distribuição orçamentária.	REDUZIR
CCET	Ampliação do número de salas de aula	Altíssimo	Não há meta	-	-
CCET	Construção do 3º andar do prédio anexo do CCET	Altíssimo	Não há meta	-	-
CCH	Adequação dos PPCs ao novo PNE, à Resolução MEC nº 002, de 01/07/2015, e aos indicadores das CIACS	Médio	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
CCH	Elaboração de projetos de extensão que vislumbrem demandas reais de relação com a comunidade que circunda o campus.	Baixo	SIM	-	MELHORAR
CCH	Promoção, no âmbito do CCH, de discussões sobre o novo Estatuto da UNIRIO e consolidação de propostas no Conselho do Centro	Médio	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
CCH	Criação de comissão permanente local para acompanhamento de programa para atendimento de acessibilidade plena no CCH	Médio	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
CCH	Elaboração/ atualização dos regulamentos internos do CCH (escolas, faculdades, programas de pós-graduação, núcleos e laboratórios)	Médio	NÃO	As escolas e o próprio CCH estão no aguardo da elaboração do novo Regimento Geral da UNIRIO para que possamos nos adequar ao novo instrumento legal.	ACEITAR (-)
CCH	Otimização da redistribuição espacial do Prédio do CCH após a construção do Prédio Anexo	Médio	Não há meta	O Projeto aprovado ainda não teve o dinheiro para as obras necessárias	-

CCH	Criação de revista acadêmica multidisciplinar nas áreas de conhecimento do Centro, com editorial voltado para a Graduação	Médio	Não há meta	Houve atraso na elaboração do projeto da revista online do CCH, cujo lançamento foi adiado para 2019	-
CCH	Implantação da Editora da Escola de Biblioteconomia da UNIRIO de livros e de sua publicação periódica	Alto	Não há meta	-	-
CCH	Estímulo às interfaces e parcerias internas entre os cursos de graduação do CCH – presencial e EAD – para a realização de projetos de ensino, pesquisa e extensão	Alto	Não há meta	-	-
CCH	Elevação do conceito de cursos de programas de pós-graduação	Alto	SIM	-	MELHORAR
CCH	Criação de cursos no âmbito do CCH (Bacharelado em Ciências Sociais; Biblioteconomia EaD)	Altíssimo	Parcialmente	O curso de Biblioteconomia EAD foi aprovado nas instâncias devidas mas ainda não abriu a primeira turma por dificuldades da parceria com o CEDERJ.	REDUZIR
CCH	Incentivo à criação de novos cursos de pós-graduação <i>stricto sensu</i> : * Mestrado Acadêmico em Filosofia (20 vagas) * Mestrado Acadêmico em Ciências Sociais (20 vagas) * Mestrado Profissional em Psicologia da Educação (20 vagas) * Mestrado Acadêmico em Turismo e Cidades (20 vagas) * Mestrado Profissional em Filosofia em Rede (20 vagas) * Mestrado Acadêmico em Serviço Social (20 vagas)	Altíssimo	Não há meta	-	-
CCH	Ampliação do corpo docente de acordo com as demandas de novos componentes curriculares, tendo em vista as exigências da Resolução MEC nº. 002, de 01/07/2015 e dos indicadores dos CIACS	Altíssimo	Parcialmente	Houve redução no envio de vagas para o atendimento a essas demandas por parte do governo federal atendendo à EC 95/2018	REDUZIR

CCJP	Estímulo aos professores das disciplinas técnicas para submissão de projetos de pesquisa voltados ao mercado de trabalho	Alto	SIM	-	MELHORAR
CCJP	Aumento da participação em Editais da CAPES, FAPERJ, FINEP, CNPq	Alto	Parcialmente	Baixo percentual de docentes com dedicação exclusiva	ACEITAR (-)
CCJP	Apoio a projetos de extensão do Centro Acadêmico	Alto	SIM	-	MELHORAR
CCJP	Criação de cursos de pós-graduação * Doutorado em Direito	Alto	SIM	-	EXPLORAR
CCJP	Utilização do sítio eletrônico da Decania e das Escolas do CCJP	Alto	SIM	-	MELHORAR
CCJP	Ampliação da participação de docentes em eventos científicos nacionais	Alto	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
CCJP	Aumento da produção intelectual docente	Alto	SIM	-	MELHORAR
CCJP	Ampliação da participação de docentes em eventos científicos internacionais	Alto	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
CCJP	Melhoria da avaliação do curso de Direito pelo MEC	Altíssimo	SIM	-	MELHORAR
CCJP	Melhoria da avaliação do curso de Ciência Política pelo MEC	Altíssimo	SIM	-	MELHORAR
CCJP	Aumento da disponibilidade de espaço físico no prédio do CCJP	Altíssimo	Não há meta	-	-
CLA	Implantação de estruturas e programas de atendimentos para estudantes portadores de necessidades especiais	Médio	NÃO	As obras para acesso com rampa e banheiro especial foram iniciadas no Bloco 3, mas não concluídas. Falta resolver o problema do Instituto Villa Lobos, com orçamento de construção enviado ao MEC desde 2016	COMPARTILHAR (-)
CLA	Gerenciamento de afastamentos/licenciamentos de docentes para realização de doutoramento e pós-doutoramento	Médio	NÃO	Nenhum docente tirou licença com esses fins.	COMPARTILHAR (-)

CLA	Gerenciamento de períodos de licenciamento dos técnicos-administrativos para finalização de projetos de mestrado	Médio	Não há meta	-	-
CLA	Diagnóstico de necessidade de contratação de técnicos para formação de quadro compatível com o Programa de Pós-Graduação em Letras	Médio	NÃO	O Curso de Letras não criou a pós graduação	EVITAR
CLA	Diagnóstico de necessidade de contratação de docentes para formação de quadro compatível com o Programa de Pós-Graduação em Letras	Médio	NÃO	O Curso de Letras não criou a pós graduação	EVITAR
CLA	Consolidação da reforma curricular do curso de Licenciatura em Música	Médio	NÃO	A meta de 2017 ainda não foi alcançada. Há muitas mudanças nas regras que fazem os processos terem inúmeras mudanças	COMPARTILHAR (-)
CLA	Instituição de disciplinas na modalidade semipresencial nos cursos de graduação	Alto	NÃO	Os professores optaram por manter todas as disciplinas presenciais	EVITAR
CLA	Consolidação da reforma curricular do curso de Bacharelado em Música	Alto	Parcialmente	Exigências que mudam a toda hora	COMPARTILHAR (-)
CLA	Criação de empresa júnior de produção artística	Altíssimo	Não há meta	-	-
CLA	Criação e implementação de novos cursos de Graduação (Língua Estrangeira/Inglês; Bacharelado em Produção Musical; Cravo; Bandolim; Violão de Câmara; Piano e Acompanhamento)	Médio	Parcialmente	Não há docentes para atender as novas necessidades que seriam criadas	REDUZIR
CLA	Criação de cursos de Pós-Graduação <i>stricto sensu</i> * Mestrado em Artes Performativas e Escrituras * Mestrado em Letras * Atuação Cênica em Situações / Lugares de risco social * Mestrado em Teatro-Dança e Multimídia	Médio	NÃO	A meta de 2017 não foi alcançada	REDUZIR

CLA	Levantamento e adaptação dos laboratórios para atendimento à normatização vigente	Altíssimo	Parcialmente	Há resistência dos pesquisadores em atender as normas de instalação de laboratórios	ACEITAR (-)
CLA	Construção do novo prédio do IVL (bloco 1), reformas e restaurações gerais dos espaços do CLA	Altíssimo	Não há meta	-	-
CLA	Ampliação do quadro docente efetivo para o CLA	Altíssimo	NÃO	Foram realizados apenas concursos para preenchimento de vagas existentes e liberadas por aposentadorias	EVITAR
AC	Disponibilização de instrumentos de pesquisa online	Baixo	NÃO	Arquivo Central entende que a ação de disponibilização de instrumentos de pesquisa on line está contida no SIE	COMPARTILHAR (-)
AC	Criação de um seminário anual sobre as relações Arquivo Central e a sociedade	Médio	SIM	-	EXPLORAR
AC	Reestruturação e organização dos prontuários de pacientes existentes no HUGG	Alto	SIM	-	MELHORAR
AC	Proposição de iniciativas de extensão a partir do acervo e do nosso conhecimento técnico sobre documentos e arquivos	Alto	Parcialmente	O grande volume de atividades e o reduzido número de servidores nos impedem de termos atividades de extensão em maior número.	COMPARTILHAR (-)
AC	Disponibilização de atos normativos e atas das atividades <i>on line</i>	Baixo	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
AC	Proposta de acessibilidade nas dependências e unidades do Arquivo Central	Altíssimo	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
AC	Atualização do SIE para o módulo de Gestão de Documentos e Processos Eletrônicos	Altíssimo	NÃO	Faltam definições do Arquivo Central	ACEITAR (-)
AC	Oferta do Arquivo Central e seu acervo como campo de pesquisa para os programas de pós-graduação	Alto	SIM	-	MELHORAR
AC	Redimensionamento do Arquivo Central	Alto	SIM	-	MELHORAR

AC	Supervisão das atividades de gestão de documentos	Alto	SIM	-	MELHORAR
AC	Aperfeiçoamento dos servidores nos procedimentos de gestão de documentos eletrônicos	Alto	SIM	-	MELHORAR
AC	Organização da massa documental acumulada	Altíssimo	Parcialmente	-	ACEITAR (-)
BC	Implantação do controle do almoxarifado local	Médio	NÃO	Dificuldades de implantação do SIE sem incluir a parte financeira do módulo	ACEITAR (-)
BC	Estabelecimento de política de aquisição de obras especiais das 8 escolas formadoras da UNIRIO	Médio	Parcialmente	Pesquisa em andamento	COMPARTILHAR (-)
BC	Indexação de artigos das revistas da universidade	Médio	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
BC	Divulgação da produção acadêmica da UNIRIO no Banco de dados da OCLC	Médio	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
BC	Ampliação de acervo especial para deficientes visuais	Médio	NÃO	Estamos aguardando o estudo do Núcleo de acessibilidade	ACEITAR (-)
BC	Ampliação da frequência <i>per capita</i> de usuários em todas as bibliotecas	Alto	Parcialmente	Em função do aumento de demanda da biblioteca digital, conseguimos ultrapassar a meta, porém notamos uma diminuição no atendimento presencial. Acreditamos que seja um reflexo da obsolescência do acervo.	ACEITAR (-)
BC	Estabelecimento de empréstimos de obras de instituições internacionais	Alto	SIM	-	EXPLORAR
BC	Implantação de controles de sustentabilidade na BC, em parceria com a COPESI	Alto	NÃO	Não houve nenhuma ação efetiva neste sentido. A BC lançou um informativo da Biblioteca para uma maior divulgação do tema junto a comunidade.	REDUZIR
BC	Manutenção das afiliações nacionais e internacionais (CBBU, OCLC, MAST, Bibliodata, Ministério da Saúde)	Alto	SIM	-	MELHORAR

BC	Criação da política do repositório institucional	Alto	SIM	-	EXPLORAR
BC	Implantação de política de backup dos bancos de dados do Sistema de Bibliotecas (incluindo metadados e texto completos)	Alto	Não há meta	-	-
BC	Compra de equipamentos para empréstimo automatizado (10 leitora de código de barra; 10 impressoras de recibos, 12 câmeras digitais)	Alto	NÃO	Processo de registro de preços realizado porém não adquiridos. Insuficiência de recursos financeiros foi o fator impeditivo ao atingimento da demanda.	EVITAR
BC	Implantação de serviço de monitoramento de câmeras em 5 unidades	Alto	NÃO	Instalação não foi realizada	EVITAR
BC	Contratação de manutenção do software SophiA	Alto	SIM	-	EXPLORAR
BC	Manutenção das assinaturas de bases de dados (Up to Date, Jstor, Gedweb, Ulrich's, WebDewey, ABNT, Ilaliana, Filosofia)	Altíssimo	Parcialmente	O processo de aquisição de livros não foi licitado encontrando-se parado na PROAD	ACEITAR (-)
COMSO	Criação de rotina de envio de releases para a imprensa	Baixo	Parcialmente	Em razão das comemorações pelos 40 anos da Universidade a equipe, quase em sua totalidade, foi voltada para produção e confecção do evento.	ACEITAR (-)
COMSO	Atualização do correio de imprensa	Baixo	SIM	-	MELHORAR
COMSO	Criação de um manual de orientações sobre a publicação de conteúdos em redes sociais	Médio	Parcialmente	Em razão das comemorações pelos 40 anos da Universidade a equipe, quase em sua totalidade, foi voltada para produção e confecção do evento.	ACEITAR (-)
COMSO	Criação de política de comunicação institucional	Médio	Parcialmente	Em razão das comemorações pelos 40 anos da Universidade a equipe, quase em sua totalidade, foi voltada para produção e confecção do evento.	ACEITAR (-)

COMSO	Criação de um manual de identidade visual	Médio	Parcialmente	Em razão das comemorações pelos 40 anos da Universidade a equipe, quase em sua totalidade, foi voltada para produção e confecção do evento.	ACEITAR (-)
COMSO	Destaque dos principais conteúdos produzidos e principais atividades da UNIRIO no site institucional	Alto	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
COMSO	Criação de sinalização padronizada para as unidades administrativas da UNIRIO	Alto	SIM	-	EXPLORAR
COMSO	Lançamento da página oficial da UNIRIO no Facebook	Alto	NÃO	Existe uma página oficial da UNIRIO no Facebook, entretanto, por desconhecimento do atual administrador, não está sendo possível obter o domínio, novamente. Documentos estão sendo organizados para se tentar o resgate da página.	ACEITAR (-)
COMSO	Recuperação do serviço de <i>clipping</i> terceirizado	Alto	NÃO	Não houve verba disponível para contratação do serviço terceirizado	ACEITAR (-)
COMSO	Lançamento de novo site eletrônico, padronizado e com navegação mais objetiva e acessível	Altíssimo	SIM	-	EXPLORAR
CRI	Fortalecimento dos canais de comunicação com a comunidade universitária, na reflexão e discussão do processo de internacionalização da UNIRIO	Baixo	SIM	-	MELHORAR
CRI	Participação na elaboração da política linguística para a internacionalização da UNIRIO	Baixo	SIM	-	EXPLORAR
CRI	Elaboração de ato normativo que regule a mobilidade acadêmica internacional de servidores	Médio	NÃO	Este aspecto é de governabilidade exclusiva da PROGEPE.	REDUZIR

CRI	Participação ativa em eventos sobre a política de internacionalização das IES no cenário nacional	Médio	SIM	-	MELHORAR
CRI	Estabelecimento e manutenção de diálogo com as instâncias diplomáticas que ofertam maior abertura para a cooperação acadêmica internacional	Médio	SIM	-	MELHORAR
CRI	Aumento do número de estudantes estrangeiros na UNIRIO	Alto	Parcialmente	Dificuldades econômicas e limites institucionais de financiamento	ACEITAR (-)
CRI	Ampliação da participação da UNIRIO em redes de cooperação acadêmica reconhecidas no cenário internacional	Alto	NÃO	A inserção da UNIRIO em redes de cooperação implica em despesas orçamentárias bastante limitadas no atual contexto.	ACEITAR (-)
CRI	Promoção da transparência e uso responsável dos recursos advindos de projetos institucionais financiados por agências internacionais de fomento	Alto	SIM	-	MELHORAR
CRI	Apoio às parcerias que levem à formalização de co-tutelas, pesquisas conjuntas, estâncias de pesquisa e pós-doutorais	Alto	SIM	-	MELHORAR
CRI	Manutenção e estabelecimento de novos acordos de cooperação internacional visando estimular o diálogo acadêmico no ensino, pesquisa e extensão	Alto	Parcialmente	Processos de negociação e cumprimento de normas burocráticas	ACEITAR (-)
CRI	Ampliação das ações desenvolvidas pelo NUCLi e do Programa de Idiomas sem Fronteiras (aplicação de provas TOEFL, cursos presenciais, etc.)	Alto	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
CRI	Oferta de disciplinas conjuntas com docentes das IES conveniadas com a UNIRIO	Alto	NÃO	Não contamos com essa informação.	ACEITAR (-)

CRI	Criação de bolsas de apoio para a mobilidade acadêmica internacional no contexto da UNIRIO	Altíssimo	SIM	-	EXPLORAR
CRI	Estímulo à participação em posições de liderança no contexto de IES com as quais atua em cooperação acadêmica no cenário internacional	Altíssimo	SIM	-	MELHORAR
CRI	Proposta de fomento para ações associadas ao processo de internacionalização	Altíssimo	NÃO	Limitações orçamentárias e econômicas do contexto.	ACEITAR (-)
CEAD	Incentivo às parcerias da extensão com as licenciaturas, para ações em EAD, voltadas aos professores da educação básica e licenciandos	Baixíssimo	NÃO	As parcerias não foram implementadas.	REDUZIR
CEAD	Criação da Jornada de Educação a Distância	Baixo	Não há meta	-	-
CEAD	Manutenção das bolsas Território e Trabalho	Médio	SIM	-	MELHORAR
CEAD	Incentivo à criação e manutenção de disciplinas/cursos, na modalidade a distância, de caráter propedêutico para fundamentação teórica e cultural	Médio	NÃO	Dificuldade em estabelecer um programa de incentivo junto aos cursos da graduação.	REDUZIR
CEAD	Incentivo à formação de grupos de pesquisa no campo da EaD	Médio	Não há meta	-	-
CEAD	Revisão das normas de EaD conforme o novo ordenamento legal de 2016	Alto	Não há meta	-	-
CEAD	Qualificação dos servidores técnicos-administrativos da CEAD em nível de pós-graduação	Alto	Não há meta	-	-
CEAD	Criação de um núcleo de produção de materiais de aprendizagem que atenda aos cursos em diferentes níveis	Alto	NÃO	A criação do Núcleo ainda depende de infraestrutura de equipamentos e de software; aumento do número de funcionários	ACEITAR (-)

CEAD	Estímulo da produção científica no campo da EAD (trabalhos em eventos e artigos em periódicos)	Alto	SIM	-	MELHORAR
CEAD	Fomento à qualificação e capacitação de servidores técnico-administrativos (parceria PROGEPE)	Altíssimo	NÃO	total indisponibilidade para estabelecer as parcerias	ACEITAR (-)
CEAD	Adesão a Editais de Pesquisa	Altíssimo	NÃO	Não houve editais possíveis	ACEITAR (-)
AUDIN	Informatização do processo de Auditoria Interna - Sistema SIAUDI	Médio	Parcialmente	Com a expectativa de liberação de um sistema de auditoria governamental oficial por parte da CGU (e-AUD) para as auditorias internas, continuamos a utilizar apenas os módulos gerenciados do SIAUDI implantados em 2017.	ACEITAR (-)
AUDIN	Registro e mapeamento dos processos executados pela AUDIN	Médio	Não há meta	-	-
AUDIN	Oferta de vagas de estágio na AUDIN	Alto	NÃO	Em 2018 tivemos algumas limitações para oferecimento de vagas de estágio na AUDIN, especialmente em razão da falta de estação de trabalho disponível para o estagiário, visto que alguns computadores vêm apresentando defeitos, e a solicitação por máquinas novas ainda não foi atendida.	REDUZIR
AUDIN	Divulgação dos RAIINT - Relatório de Atividades da Auditoria Interna	Alto	SIM	-	COMPARTILHAR (+)
AUDIN	Instituição de Selo de Referência em Aderência aos Controles Internos - AUDIN (Bronze/Prata/Ouro)	Altíssimo	Não há meta	Com a mudança de chefia no ano de 2018, bem como em razão das novas diretrizes e normas expedidas pelos órgãos de controle interno governamentais, a AUDIN vem estudando o melhor método de avaliação dos controles internos da instituição.	-
AUDIN	Implantação de Auditorias Baseadas em Risco - ABR	Altíssimo	SIM	-	MELHORAR

Ouvidoria	Acompanhamento do sítio eletrônico com fins de verificar a disponibilidade escoreta das informações públicas	Médio	SIM	-	MELHORAR
Ouvidoria	Disponibilização de respostas a partir de demandas recebidas via SIC e Ouvidoria	Médio	SIM	-	COMPARTILHAR (+)

Fonte: COPLADI/PROPLAN, 2020.

Apêndice 3 – Rotinas adotadas pela PROAD relativas ao consumo de energia elétrica e de água. (Cap. 5.1.1)

Rotinas estabelecidas quanto ao consumo de Energia Elétrica:

1. manutenção dos filtros e dos aparelhos condicionadores de ar;
2. otimização do uso dos aparelhos, evitando utilizá-los após as 18h;
3. desligamento das lâmpadas das salas que não estiverem em uso, principalmente nos horários de almoço e no encerramento do expediente;
4. manter desligadas as lâmpadas das dependências desocupadas, bem como a iluminação ornamental interna e externa;
5. orientação aos servidores e as equipes de segurança e zeladoria para desligamento das lâmpadas e sistemas de iluminação ao final do horário de expediente, observada a eventual necessidade de permanência de servidores nos respectivos ambientes de trabalho;
6. prioridade à utilização de luz natural sempre que possível, evitando acender lâmpadas durante o dia;
7. redução da iluminação em áreas de circulação, pátios de estacionamento e garagens, desde que não prejudique a segurança nos locais;
8. limpeza das lâmpadas e luminárias, de modo a permitir a reflexão máxima da luz e obter maior aproveitamento nos ambientes; revezamento de elevadores;
9. dimensionamento dos condicionadores de ar de acordo com o tamanho do ambiente, no planejamento da contratação;
10. aquisição de lâmpadas mais eficientes para os ambientes das edificações, substituindo gradativamente o sistema de iluminação mais oneroso;
11. realização de manutenções periódicas dos quadros de distribuição (revisão periódica da rede elétrica, transformadores e quadros de distribuição), bem como, quanto à Água (com a promoção do uso racional da água);
12. implantação de sistemas de monitoramento do consumo e inspeções periódicas em reservatórios e equipamentos hidráulicos;
13. substituição da vegetação de jardins e gramados por espécies resistentes à seca e otimização na lavagem de veículos.

Rotinas estabelecidas quanto ao consumo de água:

1. promoção do uso racional da água;
2. implantação de sistemas de monitoramento do consumo e inspeções periódicas em reservatórios e equipamentos hidráulicos;
3. substituição da vegetação de jardins e gramados por espécies resistentes à seca;
4. otimização na lavagem de veículos.

Apêndice 4 – Execução de restos a pagar, UNIRIO – ano 2019 (Cap. 5.2.1)

Manutenção e Desenvolvimento do Ensino?	Unidade Orçamentária	UG Executora	Ano de inscrição do empenho	Métricas: Saldo - R\$ (Item Informação)																
				RESTOS A PAGAR INSCRITOS	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS A PAGAR	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS INSCRITOS	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS A PAGAR	RESTOS A PAGAR NÃO INSCRITOS	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS A PAGAR	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS PAGOS	RESTOS A PAGAR NÃO CANCELADOS	RESTOS A PAGAR NÃO REINSCRITOS	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS A PAGAR	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS BLOQUEADOS						
NAO	20129	SEAD	154034	UNIRIO	2018									6.800.000,00			23.000,00			0,00
NAO	20201	INCR	154034	UNIRIO	2018															0,00
NAO	26289	UNIRIO	154034	UNIRIO	2013															0,00
NAO	26289	UNIRIO	154034	UNIRIO	2014															0,00
NAO	26289	UNIRIO	154034	UNIRIO	2017															0,00
NAO	26289	UNIRIO	154034	UNIRIO	2018															0,00
NAO	26289	UNIRIO	154034	UNIRIO	2018															0,00
NAO	26391	HUGG	154035	HUGG	2018															0,00
NAO	36901	FNS	154034	UNIRIO	2014															0,00
NAO	36901	FNS	154035	HUGG	2005															0,00
NAO	36901	FNS	154035	HUGG	2006															0,00
NAO	36901	FNS	154035	HUGG	2007															0,00
NAO	36901	FNS	154035	HUGG	2008															0,00
NAO	36901	FNS	154035	HUGG	2009															0,00
NAO	36901	FNS	154035	HUGG	2010															0,00
NAO	36901	FNS	154035	HUGG	2011															0,00
NAO	36901	FNS	154035	HUGG	2012															0,00
NAO	36901	FNS	154035	HUGG	2013															0,00
NAO	36901	FNS	154035	HUGG	2014															0,00
NAO	36901	FNS	154035	HUGG	2015															0,00
NAO	36901	FNS	154035	HUGG	2016															0,00
NAO	36901	FNS	154035	HUGG	2017															0,00
NAO	36901	FNS	154035	HUGG	2018															0,00
NAO	42201	FUNDAÇÃO CASA RUBEN BARBOSA	154034	UNIRIO	2018															0,00
SM	26101	MEC	154034	UNIRIO	2018															0,00
SM	26101	MEC	154035	HUGG	2008															0,00
SM	26234	UFES	154034	UNIRIO	2014															0,00
SM	26244	UFRGS	154034	UNIRIO	2017															0,00
SM	26269	UNIRIO	154034	UNIRIO	2010															0,00
SM	26269	UNIRIO	154034	UNIRIO	2011															0,00
SM	26269	UNIRIO	154034	UNIRIO	2012															0,00
SM	26269	UNIRIO	154034	UNIRIO	2013															0,00
SM	26269	UNIRIO	154034	UNIRIO	2014															0,00
SM	26269	UNIRIO	154034	UNIRIO	2015															0,00
SM	26269	UNIRIO	154034	UNIRIO	2016															0,00
SM	26269	UNIRIO	154034	UNIRIO	2017															0,00
SM	26269	UNIRIO	154034	UNIRIO	2018															0,00
SM	26269	UNIRIO	154035	HUGG	2008															0,00
SM	26269	UNIRIO	154035	HUGG	2018															0,00
SM	26291	CAFEES	154034	UNIRIO	2016															0,00
SM	26291	CAFEES	154034	UNIRIO	2017															0,00
SM	26291	CAFEES	154034	UNIRIO	2018															0,00
SM	26292	FUNDAÇÃO JOAQUIM MABUCCO	154034	UNIRIO	2018															0,00
SM	26391	HUGG	154035	HUGG	2014															0,00
SM	26391	HUGG	154035	HUGG	2016															0,00
SM	26391	HUGG	154035	HUGG	2017															0,00
SM	26391	HUGG	154035	HUGG	2018															0,00
SM	26443	ESSERH	154035	HUGG	2015															0,00
SM	26443	ESSERH	154035	HUGG	2016															0,00
SM	26443	ESSERH	154035	HUGG	2017															0,00
SM	26443	ESSERH	154035	HUGG	2018															0,00
SM	26450	UFES	154034	UNIRIO	2018															0,00

Fonte: PROAD, 2020

Apêndice 5 – Balanço Patrimonial – Todos os orçamentos (Cap. 6.1)



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO	BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26.269 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO RIO DE JANEIRO - FUNDAÇÃO
ORÇAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

EXERCÍCIO 2019	PERÍODO Anual
EMISSÃO 23/01/2020	PÁGINA 1

VALORES EM UNIDADES DE REAL

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2019	2018	ESPECIFICAÇÃO	2019	2018
ATIVO CIRCULANTE	42.562.133,45	41.569.886,99	PASSIVO CIRCULANTE	175.368.560,08	48.359.583,22
Caixa e Equivalentes de Caixa	38.766.434,29	38.345.513,04	Obrigações Trabalh., Previd. e Assist. a Pagar a Curto Prazo	32.977.634,40	30.880.076,18
Créditos a Curto Prazo	-	-	Emprestimos e Financiamentos a Curto Prazo	-	-
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	599.311,28	488.911,58	Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	32.465.780,71	12.358.629,82
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	-	-	Obrigações Fiscais a Curto Prazo	404.501,60	404.501,60
Estoques	3.196.387,88	2.735.462,37	Obrigações de Repartição a Outros Entes	-	-
Ativos Não Financeiros Mantidos para Venda	-	-	Provisões a Curto Prazo	-	-
VPDs Pagas Antecipadamente	-	-	Demais Obrigações a Curto Prazo	110.360.643,37	4.716.293,62
ATIVO NÃO CIRCULANTE	289.526.982,61	283.313.930,55	PASSIVO NÃO CIRCULANTE	2.502,13	1.650.475,77
Ativo Realizável a Longo Prazo	110.920,31	110.920,31	Obrigações Trabalh., Previd. e Assist. a Pag. de Longo Prazo	-	-
Demais Créditos e Valores a Longo Prazo	28.781,65	28.781,65	Emprestimos e Financiamentos a Longo Prazo	-	-
Investimentos e Aplicações Temporárias a Longo Prazo	82.138,66	82.138,66	Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo	2.502,13	1.650.475,77
Estoques	-	-	Obrigações Fiscais a Longo Prazo	-	-
Investimentos	-	-	Provisões a Longo Prazo	-	-
Participações Permanentes	-	-	Demais Obrigações a Longo Prazo	-	-
Propriedades para Investimento	-	-	Resultado Diferido	-	-
(-) Depreciação Acumulada de Propriedades p/ Investimentos	-	-	TOTAL DO PASSIVO EXIGÍVEL	175.311.062,21	50.009.978,99
(-) Redução ao Valor Rec. de Propriedades para Investimentos	-	-	PATRIMÔNIO LÍQUIDO	-	-
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-	ESPECIFICAÇÃO	2019	2018
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-	Patrimônio Social e Capital Social	-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Investimentos do RPPS	-	-	Adiantamentos para Futuro Aumento de Capital (AFAC)	-	-
Demais Investimentos Permanentes	-	-	Reservas de Capital	54.773,00	54.773,00
Demais Investimentos Permanentes	-	-	Ajustes de Avaliação Patrimonial	-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Demais Invest. Perm.	-	-	Reservas de Lucros	-	-
Imobilizado	288.456.012,27	282.255.072,61	Demais Reservas	-	-
Bens Móveis	124.545.285,45	117.767.988,75	Resultados Acumulados	156.717.200,85	274.819.065,55
Bens Móveis	137.336.209,62	130.548.912,52	Resultado do Exercício	-85.407.739,33	92.785.452,58
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis	-12.790.924,17	-12.790.924,17	Resultados de Exercícios Anteriores	274.819.065,55	305.366.251,93
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	-	-	Ajustes de Exercícios Anteriores	-22.694.065,37	-123.332.638,96
Bens Imóveis	163.910.726,82	164.497.083,86	(-) Ações / Cotas em Tesouraria	-	-
Bens Imóveis	176.853.812,09	172.698.577,38	TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	156.771.973,85	274.873.838,55
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis	-12.543.085,27	-8.201.493,52			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis	-	-			
Intangível	953.970,03	947.937,63			
Softwares	947.941,84	942.207,44			
Softwares	947.941,84	942.207,44			
(-) Amortização Acumulada de Softwares	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Softwares	-	-			
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	6.028,19	5.730,19			



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2019	PERÍODO Anual
EMISSÃO 23/01/2020	PÁGINA 2
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

TÍTULO	BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26269 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO RIO DE JANEIRO - FUNDAÇÃO
ÓRGÃO SUPERIOR	26000 - MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

ESPECIFICAÇÃO	ATIVO		PASSIVO	
	2019	2018	PATRIMÔNIO LÍQUIDO	
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	6.028,19	5.730,19		
(-) Amortização Acumulada de Marcas, Direitos e Patentes Ind	-	-		
(-) Redução ao Valor Recuperável de Marcas, Direitos e Pat	-	-		
Direitos de Uso de Imóveis	-	-		
Direitos de Uso de Imóveis	-	-		
(-) Amortização Acumulada de Direito de Uso de Imóveis	-	-		
(-) Redução ao Valor Recuperável Direito de Uso de Imóveis	-	-		
Diferido	-	-		
TOTAL DO ATIVO	332.083.036,06	324.883.817,54	TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	332.083.036,06 324.883.817,54

ESPECIFICAÇÃO	ATIVO		ESPECIFICAÇÃO	PASSIVO	
	2019	2018		2019	2018
ATIVO FINANCEIRO	38.766.434,29	38.345.513,04	PASSIVO FINANCEIRO	99.001.058,72	78.412.687,59
ATIVO PERMANENTE	293.316.601,77	286.538.304,50	PASSIVO PERMANENTE	133.572.188,69	6.628.148,94
			SALDO PATRIMONIAL	99.509.788,65	239.842.981,01

ESPECIFICAÇÃO	ATIVO		ESPECIFICAÇÃO	PASSIVO	
	2019	2018		2019	2018
SALDO DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS	41.761.356,94	66.474.185,19	SALDO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	92.846.106,40	75.790.982,55
Execução dos Atos Potenciais Ativos	41.761.356,94	66.474.185,19	Execução dos Atos Potenciais Passivos	92.846.106,40	75.790.982,55
Garantias e Contragarantias Recebidas a Executar	336,60	336,60	Garantias e Contragarantias Concedidas a Executar	-	-
Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Cong	41.761.020,34	66.473.848,59	Obrigações Conveniadas e Outros Instrum Conglin	41.286.613,07	49.838.337,45
Direitos Contratuais a Executar	-	-	Obrigações Contratuais a Executar	51.559.493,33	25.952.645,10
Outros Atos Potenciais Ativos a Executar	-	-	Outros Atos Potenciais Passivos a Executar	-	-
TOTAL	41.761.356,94	66.474.185,19	TOTAL	92.846.106,40	75.790.982,55

DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT/DEFICIT FINANCEIRO AFURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL		SUPERÁVIT/DEFICIT FINANCEIRO	
DESTINAÇÃO DE RECURSOS			
Recursos Ordinários			-8.619.295,86
Recursos Vinculados			-51.615.328,57
Educação			-13.446.999,05
Seguridade Social (Exceto Previdência)			-5.605.154,48
Previdência Social (RPPS)			-114.434,05
Receitas Financeiras			-30.328.740,70
Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Prog			-1.935.530,16
Outros Recursos Vinculados			5.062,90
Recursos a Classificar			-189.533,03



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2019	PERÍODO Anual
EMISSÃO 23/01/2020	PÁGINA 3
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

TÍTULO	BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26269 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO RIO DE JANEIRO - FUNDAÇÃO
ÓRGÃO SUPERIOR	26000 - MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

DESTINAÇÃO DE RECURSOS	SUPERÁVIT/DEFICIT FINANCEIRO
TOTAL	-60.234.624,43

Apêndice 6 – Balanço Financeiro - Todos os orçamentos (Cap. 6.1)



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO	BALANÇO FINANCEIRO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26269 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO RIO DE JANEIRO - FUNDAÇÃO
ÓRGÃO SUPERIOR	26000 - MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

EXERCÍCIO 2019	PERÍODO Anual
-------------------	------------------

EMISSÃO 23/01/2020	PÁGINA 1
-----------------------	-------------

VALORES EM UNIDADES DE REAL

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	2019	2018	ESPECIFICAÇÃO	2019	2018
Recostas Orçamentárias	779.090,81	766.486,67	Despesas Orçamentárias	663.610.599,16	671.550.869,24
Ordinárias	-	-	Ordinárias	483.358.778,07	555.738.964,60
Vinculadas	779.090,81	776.127,97	Vinculadas	180.251.821,09	115.811.904,64
Previdência Social (RPPS)	-	-	Educação	13.804.293,00	1.126.108,67
Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	779.090,81	776.127,97	Seguridade Social (Exceto Previdência)	34.851.252,82	25.970.412,76
Recursos a Classificar	-	-	Previdência Social (RPPS)	79.569.329,65	47.850.536,66
(-) Deduções da Receita Orçamentária	-	-9.641,30	Receitas Financeiras	35.690.922,22	15.851.053,11
			Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	16.336.023,40	16.142.121,23
			Outros Recursos Vinculados a Fundos	-	8.871.672,21
			Recursos a Classificar	-	-
Transferências Financeiras Recebidas	777.765.310,57	808.768.978,96	Transferências Financeiras Concedidas	145.061.185,41	140.690.352,53
Resultantes da Execução Orçamentária	749.820.383,53	771.837.891,53	Resultantes da Execução Orçamentária	140.572.515,30	137.777.461,32
Repassse Recebido	609.265.178,62	634.156.394,29	Repassse Concedido	17.310,39	23.741,69
Sub-repassse Recebido	140.555.204,91	137.681.497,24	Sub-repassse Concedido	140.555.204,91	137.681.497,24
Independentes da Execução Orçamentária	27.944.927,04	36.931.087,03	Repassse Devolvido	-	72.222,39
Transferências Recebidas para Pagamento de RP	27.523.323,00	35.193.550,99	Independentes da Execução Orçamentária	4.488.670,11	2.912.891,21
Movimentação de Saldos Patrimoniais	421.604,04	1.737.536,04	Transferências Concedidas para Pagamento de RP	4.094.297,50	2.658.976,37
Aporte ao RPPS	-	-	Demais Transferências Concedidas	23.620,47	-
Aporte ao RGPS	-	-	Movimento de Saldos Patrimoniais	370.552,14	253.914,84
			Aporte ao RPPS	-	-
			Aporte ao RGPS	-	-
Recebimentos Extraorçamentários	91.018.210,35	70.509.766,42	Pagamentos Extraorçamentários	60.469.905,91	36.653.469,65
Inscrição dos Restos a Pagar Processados	35.686.720,83	37.650.643,74	Pagamento dos Restos a Pagar Processados	37.756.638,48	5.144.313,50
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados	53.462.112,30	31.945.783,20	Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados	21.415.965,54	30.873.558,41
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	1.498.825,08	642.223,36	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	1.283.978,30	636.597,74
Outros Recebimentos Extraorçamentários	370.552,14	271.116,12	Outros Pagamentos Extraorçamentários	11.323,59	-
Arrecadação de Outra Unidade	370.552,14	253.914,84	Demais Pagamentos	11.323,59	-
Demais Recebimentos	-	17.201,28			
Saldo do Exercício Anterior	38.345.513,04	7.194.972,81	Saldo para o Exercício Seguinte	38.766.434,29	38.345.513,04
Caixa e Equivalentes de Caixa	38.345.513,04	7.194.972,81	Caixa e Equivalentes de Caixa	38.766.434,29	38.345.513,04
TOTAL	907.908.124,77	887.240.204,46	TOTAL	907.908.124,77	887.240.204,46

Apêndice 7 – Demonstrações dos Fluxos de Caixa - Todos os orçamentos (Cap. 6.1)



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOUREIRO NACIONAL

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS	EXERCÍCIO 2019	PERÍODO Anual
SUBTÍTULO	26.269 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO RIO DE JANEIRO - FUNDAÇÃO	EMISSÃO 23/01/2020	PÁGINA 1
ORÇAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO	VALORES EM UNIDADES DE REAL	

	2019	2018
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	11.330.884,97	64.115.842,33
INGRESSOS	780.413.778,60	810.448.804,71
Receitas Derivadas e Originárias	779.090,81	766.486,67
Receita Tributária	-	-
Receita de Contribuições	-	-
Receita Patrimonial	173.126,88	166.717,82
Receita Agropecuária	-	-
Receita Industrial	-	-
Receita de Serviços	605.963,93	570.523,21
Remuneração das Disponibilidades	-	480,60
Outras Receitas Derivadas e Originárias	-	28.765,04
Transferências Correntes Recebidas	-	-
Intergovernamentais	-	-
Dos Estados e/ou Distrito Federal	-	-
Dos Municípios	-	-
Intragovernamentais	-	-
Outras Transferências Correntes Recebidas	-	-
Outros Ingressos Operacionais	779.634.687,79	809.682.318,04
Ingressos Extraorçamentários	1.498.825,08	642.223,36
Transferências Financeiras Recebidas	777.765.310,57	808.768.978,66
Arrecadação de Outra Unidade	370.552,14	253.914,84
Demais Recebimentos	-	17.201,28
DESEMBOLSOS	-769.082.893,63	-746.332.962,38
Pessoal e Demais Despesas	-561.533.383,71	-544.030.556,07
Legislativo	-	-
Judiciário	-	-
Essencial à Justiça	-	-
Administração	-	-
Defesa Nacional	-	-
Segurança Pública	-	-
Relações Exteriores	-	-
Assistência Social	-	-
Previdência Social	-121.270.955,28	-103.598.967,75
Saúde	-31.566.902,75	-21.557.359,53
Trabalho	-	-
Educação	-408.657.493,68	-384.289.814,91
Cultura	-3.100,00	-
Direitos da Cidadania	-	-
Urbanismo	-	-
Habitação	-	-
Saneamento	-	-
Gestão Ambiental	-	-
Ciência e Tecnologia	-	-
Agricultura	-	-



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOUREIRO NACIONAL

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26269 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO RIO DE JANEIRO - FUNDAÇÃO
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

EXERCÍCIO 2019	PERÍODO Anual
EMISSÃO 23/01/2020	PÁGINA 2
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

	2019	2018
Organização Agrária	-23.000,00	-30.803.000,00
Indústria	-	-
Comércio e Serviços	-	-
Comunicações	-	-
Energia	-	-
Transporte	-	-
Desporto e Lazer	-	-3.770.919,88
Encargos Especiais	-11.932,00	-10.494,00
(+/-) Ordens Bancárias não Sacadas - Cartão de Pagamento	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-
Juros e Correção Monetária da Dívida Interna	-	-
Juros e Correção Monetária da Dívida Externa	-	-
Outros Encargos da Dívida	-	-
Transferências Concedidas	-61.193.022,62	-60.976.456,04
Intergovernamentais	-	-
A Estados e/ou Distrito Federal	-	-
A Municípios	-	-
Intragovernamentais	-61.125.267,13	-60.900.309,06
Outras Transferências Concedidas	-67.755,49	-76.146,98
Outros Desembolsos Operacionais	-146.356.487,30	-141.325.950,27
Despêndos Extraorçamentários	-1.283.978,30	-635.597,74
Transferências Financeiras Concedidas	-145.061.185,41	-140.690.352,53
Demais Pagamentos	-11.323,59	-
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-10.909.963,72	-32.965.302,10
INGRESSOS	-	-
Alienação de Bens	-	-
Amortização de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
Outros Ingressos de Investimentos	-	-
DESEMBOLSOS	-10.909.963,72	-32.965.302,10
Aquisição de Ativo Não Circulante	-10.874.446,08	-23.365.452,10
Concessão de Empréstimos e Financiamentos	-	-
Outros Desembolsos de Investimentos	-35.517,64	-9.599.850,00
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	-	-
INGRESSOS	-	-
Operações de Crédito	-	-
Integralização do Capital Social de Empresas Estatais	-	-
Transferências de Capital Recebidas	-	-
Intergovernamentais	-	-
Dos Estados e/ou Distrito Federal	-	-
Dos Municípios	-	-
Intragovernamentais	-	-
Outras Transferências de Capital Recebidas	-	-
Outros Ingressos de Financiamento	-	-
DESEMBOLSOS	-	-



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOUREIRO NACIONAL

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26269 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO RIO DE JANEIRO - FUNDAÇÃO
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

EXERCÍCIO 2019	PERÍODO Anual
EMISSÃO 23/01/2020	PÁGINA 3
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

	2019	2018
Amortização / Refinanciamento da Dívida	-	-
Outros Desembolsos de Financiamento	-	-
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	420.921,25	31.150.540,23
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	38.345.513,04	7.194.972,81
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	38.766.434,29	38.345.513,04

Apêndice 8 – Balanço Orçamentário - Todos os orçamentos (Cap. 6.1)



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO

2019

PERÍODO

Anual

TÍTULO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS

EMISSÃO

23/01/2020

PÁGINA

1

SUBTÍTULO 26269 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO RIO DE JANEIRO - FUNDAÇÃO

ÓRGÃO SUPERIOR 26000 - MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

RECEITA				
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITAS CORRENTES	807.694,00	807.694,00	779.090,81	-28.603,19
Receitas Tributárias	-	-	-	-
Impostos	-	-	-	-
Taxas	-	-	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-	-	-
Receitas de Contribuições	-	-	-	-
Contribuições Sociais	-	-	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-	-	-
Cont. Entidades Privadas de Serviço Social Formação Profis.	-	-	-	-
Receta Patrimonial	205.738,00	205.738,00	173.126,88	-32.611,12
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	205.738,00	205.738,00	173.126,88	-32.611,12
Valores Mobiliários	-	-	-	-
Delegação de Serviços Públicos	-	-	-	-
Exploração de Recursos Naturais	-	-	-	-
Exploração do Patrimônio Intangível	-	-	-	-
Cessão de Direitos	-	-	-	-
Demais Receitas Patrimoniais	-	-	-	-
Receta Agropecuária	-	-	-	-
Receta Industrial	-	-	-	-
Receitas de Serviços	601.956,00	601.956,00	605.963,93	4.007,93
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	564.621,00	564.621,00	605.863,93	41.242,93
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	-	-	-	-
Serviços e Atividades Referentes à Saúde	-	-	-	-
Serviços e Atividades Financeiras	-	-	-	-
Outros Serviços	37.335,00	37.335,00	100,00	-37.235,00
Transferências Correntes	-	-	-	-
Outras Receitas Correntes	-	-	-	-
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	-	-	-	-
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	-	-	-	-
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	-	-	-	-
Demais Receitas Correntes	-	-	-	-
RECEITAS DE CAPITAL	-	-	-	-
Operações de Crédito	-	-	-	-
Operações de Crédito - Mercado Interno	-	-	-	-
Operações de Crédito - Mercado Externo	-	-	-	-
Alienação de Bens	-	-	-	-
Alienação de Bens Móveis	-	-	-	-
Alienação de Bens Imóveis	-	-	-	-
Alienação de Bens Intangíveis	-	-	-	-
Amortização de Empréstimos	-	-	-	-
Transferências de Capital	-	-	-	-
Outras Receitas de Capital	-	-	-	-



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2019	PERÍODO Anual
EMISSÃO 23/01/2020	PÁGINA 3

TÍTULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26269 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO RIO DE JANEIRO - FUNDAÇÃO
ÓRGÃO SUPERIOR	26000 - MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

DESPESA						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	594.558.224,00	618.776.121,00	663.610.599,16	610.148.486,86	574.461.766,03	-44.834.478,16
TOTAL	594.558.224,00	618.776.121,00	663.610.599,16	610.148.486,86	574.461.766,03	-44.834.478,16

ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	2.210.373,59	22.904.057,86	14.828.058,58	14.489.570,68	8.606.960,40	2.017.900,37
Pessoal e Encargos Sociais	540.734,53	3.155,83	-	-	540.734,53	3.155,83
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	1.669.639,06	22.900.902,03	14.828.058,58	14.489.570,68	8.066.225,87	2.014.744,54
DESPESAS DE CAPITAL	1.041.449,68	9.041.725,34	6.926.394,86	6.926.394,86	976.543,08	2.180.237,08
Investimentos	1.041.449,68	9.041.725,34	6.926.394,86	6.926.394,86	976.543,08	2.180.237,08
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
TOTAL	3.251.823,27	31.945.783,20	21.754.453,44	21.415.965,54	9.583.503,48	4.198.137,45

ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	1.132.261,13	36.589.660,61	36.581.433,77	-	1.140.487,97
Pessoal e Encargos Sociais	91.504,52	30.561.353,16	30.561.353,16	-	91.504,52
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	1.040.756,61	6.028.307,45	6.020.080,61	-	1.048.983,45
DESPESAS DE CAPITAL	30.788,54	1.177.204,71	1.177.204,71	-	30.788,54
Investimentos	30.788,54	1.177.204,71	1.177.204,71	-	30.788,54
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-
TOTAL	1.163.049,67	37.766.865,32	37.758.638,48	-	1.171.276,51



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2019	PERÍODO Anual
EMISSÃO 23/01/2020	PÁGINA 2

TÍTULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26269 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO RIO DE JANEIRO - FUNDAÇÃO
ÓRGÃO SUPERIOR	26000 - MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

RECETA				
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
Integração do Capital Social	-	-	-	-
Resultado do Banco Central do Brasil	-	-	-	-
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro Nacional	-	-	-	-
Resgate de Títulos do Tesouro Nacional	-	-	-	-
Demais Receitas de Capital	-	-	-	-
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	-	-	-
SUBTOTAL DE RECEITAS	807.694,00	807.694,00	779.090,81	-28.603,19
REFINANCIAMENTO	-	-	-	-
Operações de Crédito - Mercado Interno	-	-	-	-
Mobiliária	-	-	-	-
Contratual	-	-	-	-
Operações de Crédito - Mercado Externo	-	-	-	-
Mobiliária	-	-	-	-
Contratual	-	-	-	-
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	807.694,00	807.694,00	779.090,81	-28.603,19
DEFICIT	-	-	662.831.508,35	662.831.508,35
TOTAL	807.694,00	807.694,00	663.610.599,16	662.802.905,16
DETALHAMENTO DOS AJUSTES NA PREVISÃO ATUALIZADA	-	-	-	-
Créditos Adicionais Abertos com Superávit Financeiro	-	-	-	-
Créditos Adicionais Abertos com Excesso de Arrecadação	-	-	-	-
Créditos Cancelados Líquidos	-	-	-	-

DESPESA						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
DESPESAS CORRENTES	566.277.071,00	608.217.263,00	648.814.117,33	606.842.683,16	571.655.103,88	-40.596.854,33
Pessoal e Encargos Sociais	474.019.283,00	500.443.848,00	491.283.324,97	490.473.659,90	459.423.292,34	9.160.523,03
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	92.257.788,00	107.773.415,00	157.530.792,36	116.369.023,26	112.231.811,54	-49.757.377,36
DESPESAS DE CAPITAL	28.281.153,00	10.558.858,00	14.796.481,83	3.305.803,70	2.806.662,15	4.237.623,83
Investimentos	28.281.153,00	10.558.858,00	14.796.481,83	3.305.803,70	2.806.662,15	4.237.623,83
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	-	-	-	-	-	-
RESERVA DO RPPS	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL DAS DESPESAS	594.558.224,00	618.776.121,00	663.610.599,16	610.148.486,86	574.461.766,03	-44.834.478,16
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Interna	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária	-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Externa	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária	-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-

Apêndice 9 – Demonstrações das Variações Patrimoniais - Todos os orçamentos (Cap. 6.1)



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS	EXERCÍCIO 2019	PERÍODO Anual
SUBTÍTULO	26269 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - FUNDAÇÃO	EMISSÃO 23/01/2020	PÁGINA 1
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO	VALORES EM UNIDADES DE REAL	

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2019	2018
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	816.277.421,09	884.123.199,50
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria		
Impostos	-	-
Taxas	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-
Contribuições		
Contribuições Sociais	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-
Contribuição de Iluminação Pública	-	-
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais	-	-
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	779.090,81	737.441,03
Venda de Mercadorias	-	-
Vendas de Produtos	-	-
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços	779.090,81	737.441,03
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	2.459,39	480,60
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	-	-
Variações Monetárias e Cambiais	2.459,39	-
Descontos Financeiros Obtidos	-	-
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	-	480,60
Aportes do Banco Central	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Recebidas	778.340.562,63	811.385.906,20
Transferências Intragovernamentais	777.765.310,57	808.768.978,56
Transferências Intergovernamentais	-	-
Transferências das Instituições Privadas	-	-
Transferências das Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências de Consórcios Públicos	-	-
Transferências do Exterior	-	-
Execução Orçamentária Delegada de Entes	-	-
Transferências de Pessoas Físicas	-	-
Outras Transferências e Delegações Recebidas	1.175.252,06	2.616.927,64
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	36.184.756,12	71.716.691,79
Reavaliação de Ativos	-	17.502.953,61
Ganhos com Alienação	-	-
Ganhos com Incorporação de Ativos	-	54.200.950,21
Ganhos com Desincorporação de Passivos	36.184.756,12	12.787,97
Reversão de Redução ao Valor Recuperável	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	370.552,14	282.679,88
Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar	-	-
Resultado Positivo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2019	PERÍODO Anual
EMISSÃO 23/01/2020	PÁGINA 2

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26269 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO RIO DE JANEIRO - FUNDAÇÃO
ÓRGÃO SUPERIOR	26000 - MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2019	2018
Reversão de Provisões e Ajustes para Perdas	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	370.552,14	282.679,88
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	911.685.220,42	791.337.746,92
Pessoal e Encargos	401.621.168,37	391.757.734,21
Remuneração a Pessoal	309.350.513,91	300.005.208,04
Encargos Patronais	61.983.628,98	61.403.796,71
Benefícios a Pessoal	30.171.600,69	30.203.259,25
Outras Var. Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos	115.424,79	145.468,21
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	122.853.795,32	112.758.879,80
Aposentadorias e Reformas	104.071.321,71	95.473.062,51
Pensões	17.838.533,74	17.157.170,67
Benefícios de Prestação Continuada	-	-
Benefícios Eventuais	-	-
Políticas Públicas de Transferência de Renda	-	-
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais	143.939,87	120.637,62
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	86.869.241,94	75.412.348,34
Uso de Material de Consumo	12.760.041,65	15.344.106,43
Serviços	69.767.608,54	57.996.032,01
Depreciação, Amortização e Exaustão	4.341.591,75	2.072.209,90
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	5.446,83	4.872,50
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	5.446,83	4.872,50
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Concedidos	-	-
Aportes ao Banco Central	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Concedidas	156.196.745,13	201.493.455,05
Transferências Intragovernamentais	145.061.185,41	140.690.352,53
Transferências Intergovernamentais	10.379.135,00	60.076.489,68
Transferências a Instituições Privadas	62.684,36	69.431,29
Transferências a Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências a Consórcios Públicos	-	-
Transferências ao Exterior	5.071,13	6.715,69
Execução Orçamentária Delegada a Entes	-	-
Outras Transferências e Delegações Concedidas	688.669,23	650.465,86
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	135.252.177,00	75.429,94
Reavaliação, Redução a Valor Recuperável e Ajustes p/ Perdas	-	-
Perdas com Alienação	-	-
Perdas Involuntárias	34.347,28	-
Incorporação de Passivos	135.217.829,72	75.421,26
Desincorporação de Ativos	-	8,68



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2019	PERÍODO Anual
EMISSÃO 23/01/2020	PÁGINA 3

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26269 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO RIO DE JANEIRO - FUNDAÇÃO
ÓRGÃO SUPERIOR	26000 - MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2019	2018
Tributárias	218.369,01	108.857,99
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	173.973,25	58.596,99
Contribuições	44.395,76	50.261,00
Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados	-	-
Custo das Mercadorias Vendidas	-	-
Custos dos Produtos Vendidos	-	-
Custo dos Serviços Prestados	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	9.468.276,02	9.734.178,09
Premiações	-	-
Resultado Negativo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-
Incentivos	9.466.328,40	9.701.168,20
Subvenções Econômicas	-	-
Participações e Contribuições	-	-
Constituição de Provisões	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	1.948,42	33.009,89
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	-95.407.799,33	92.785.452,58

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS		
	2019	2018

7.2 Anexos

Anexo 1 – Programas Interinstitucionais, UNIRIO – 2019

Nº	PROCESSO Nº 23102.	CONVÊNIO	EMENDA	PROJETO	VALOR (R\$)	PARLAMENTAR	VIGÊNCIA		COORDENADOR(A)	GESTOR(A)
							DATA INÍCIO	DATA FINAL		
1	005297/2019-75	887320/2019	37070006	OBSERVATÓRIO FLUMINENSE DE POLÍTICAS PÚBLICAS EM DEFESA DOS ANIMAIS - CARAVANA ANIMAL	4.988.000,00 1.487.387,00 6.475.387,00	Deputado Luiz Carlos Ramos do Chapéu	29/11/2019	29/11/2020	Tatiana Medeiros Barbosa Cabrini Siape 3096647	Mariza Costa Almeida Siape 1493756
2	005298/2019-10	887297/2019	35730017	OBSERVATÓRIO SOBRE DESENVOLVIMENTO DO COOPERATIVISMO	2.000.000,00	Deputado Luiz Sergio	29/11/2019	29/11/2020	Mariza Costa Almeida Siape 1493756	Tatiana Medeiros Barbosa Cabrini Siape 3096647
3	005299/2019-64	887300/2019	20690010	OBSERVATÓRIO DA EMPREGABILIDADE LGBT	100.000,00	Senador Cristovan Buarque	29/11/2019	27/08/2020	Diógenes Pinheiro Siape 1474281	Eliane Ribeiro Siape 6050741
4	005301/2019-03	896336/2019	30710001	OBSERVATÓRIO FLUMINENSE DE POLÍTICAS PÚBLICAS SOBRE A EDUCAÇÃO NA BAIXADA	2.000.000,00	Deputado Celso Pansera	20/12/2019	19/12/2020	Verônica Wander Bastos Siape1519800	Felipe Borba Siape 2900327
5	005302/2019-40	887321/2019	13100014 13100013	MAPA PARA POLÍTICA EM DEFESA DA MULHER	800.000,00 150.000,00 950.000,00	Deputada Benedita da Silva	13/12/2019	13/06/2020	Eliane Ribeiro Siape 6050741	Diógenes Pinheiro Siape 1474281
6	005303/2019-94	887293/2019	29550019	OBSERVATÓRIO NORTE FLUMINENSE DE POLÍTICAS PÚBLICAS - COMPLEXO PORTUÁRIO E	1.150.000,00 300.000,00 1.450.000,00	Senador Eduardo Lopes	29/11/2019	29/08/2020	Fernando Filardi Siape 2900552	Edna Raquel Rodrigues Santos Hogemann Siape 1442341
7	005305/2019-83	887296/2019	27860010	OBSERVATÓRIO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL DA BAIXADA FLUMINENSE	2.500.000,00	Deputado Marcelo Matos	29/11/2019	29/11/2020	Edna Raquel Rodrigues Santos Hogemann Siape 1442341	Fernando Filardi Siape 2900552
8	006625/2019-51	896335/2019	32680024	ESPORTE SEM PARAR	665.491,81 2.388.100,00 946.408,19 4.000.000,00	Deputada Laura Carneiro	30/12/2019	30/01/2021	Vinicius Pinheiro Israel Siape 1524524	Simone Mendes Carvalho Siape 1736739
9	006624/2019-14	896333/2019	27870002	PRÁTICA RIO	780.410,99 2.818.140,00 1.050.987,60 4.649.538,59	Deputado Pedro Paulo	30/12/2019	30/12/2020	Mary Ann Menezes Freire Siape 2933721	Vinicius Pinheiro Israel Siape 1524524
10	007568/2019-27	896334/2019	37490003	MOBILIDADE URBANA	1.200.000,00	Deputado Roberto Salles	30/12/2019	30/12/2020	Felipe Borba Siape 2900327	Verônica Wander Bastos Siape1519800

Capítulo 3

Anexo 2 - Quadro de Detalhamento da Despesa, UNIRIO – 2019



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - UNIRIO
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO - PROPLAN
DIRETORIA DE ORÇAMENTO

Processo 23102.006225/2018-64 Folha 29

Aprovado pela Resolução nº 5.182-A, de 04 de setembro de 2019

ORÇAMENTO 2019 - QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA (QDD) - CUSTBO - RECURSOS DO TESOURO

Especificação	Valor	Total
Bolsas de desenvolvimento acadêmico		5.084.800,00
33.90.18.00 Monitoria	1.840.000,00	
33.90.18.00 PET - UNIRIO	96.000,00	
33.90.18.00 PROTES Tutoria Especial para Graduação	132.000,00	
33.90.18.00 PRADIG	220.000,00	
33.90.18.00 Iniciação Científica	1.492.800,00	
33.90.18.00 PIBEX Programa Institucional de Bolsas de Extensão	880.000,00	
33.90.18.00 PIBICUL Programa Institucional de Bolsas de Cultura	160.000,00	
33.90.18.00 EAD - Programa Território e Trabalho	168.000,00	
33.90.18.00 MARCA Mobilidade Acadêmica	48.000,00	
33.90.18.00 BRACOL	24.000,00	
33.90.18.00 BRAMEX	24.000,00	
Bolsas de Assistência Estudantil		4.682.352,00
33.90.18.00 PNAES Bolsa Incentivo Acadêmico	2.460.000,00	
33.90.18.00 PNAES Auxílio Alimentação	1.656.000,00	
33.90.18.00 PNAES Auxílio Moradia	432.000,00	
33.90.18.00 PROMISAES	134.352,00	
Fomento atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão		663.550,00
33.90.39.00 Serviços de Hospedagem	19.000,00	
33.90.39.00 Serviço de promoção, organização e execução de eventos	80.000,00	
33.90.39.00 Serviços de confecção de material gráfico	57.500,00	
33.90.39.00 Serviços de editoração	10.000,00	
33.90.39.00 Escola de Museologia - Exposição Curricular	20.000,00	
33.90.39.00 Escola de Teatro - Prática de Montagem	20.000,00	
33.90.00.00 Escola de Música - Prática de Montagem	15.000,00	
33.90.30.00 Manutenção da coleção do Herbário UNIRIO	10.000,00	
33.90.39.00 Auxílio para participação em atividades e eventos	75.000,00	
33.90.39.00 Projetos e Programas de graduação	170.000,00	
33.90.00.00 Cursos de Extensão e Cultura	50.000,00	
33.90.00.00 Projetos e Programas de Extensão e Cultura	20.000,00	
33.90.20.00 Editais de fomento a pesquisador	30.250,00	
33.90.20.00 Auxílio a PPG	10.000,00	
33.90.20.00 Bolsa cátedra	24.000,00	
33.90.20.00 Editais de fomento INOVA UNIRIO	52.800,00	
Diárias, Passagens e Despesas com Locomoção		1.025.000,00
33.90.14.14 Diária de Pessoal Civil	225.000,00	
33.90.33.00 Passagens	800.000,00	
Recursos Específicos		2.858.555,00
33.90.39.00 PNAES - Restaurante Escola e outras ações de Assistência Estudantil	2.782.080,00	
33.90.39.00 INCLUIR	64.475,00	
33.90.00.00 Idiomas sem Fronteiras	12.000,00	
Capacitação e Qualificação de Servidores		900.000,00
33.90.39.00 Ressarcimento	750.000,00	
33.90.14.00 Diárias pessoal civil	25.000,00	
33.90.33.00 Passagens	50.000,00	
33.90.39.00 Taxas de inscrição e serviços	25.000,00	
33.90.36.00 Serviços de pessoa física e GECC	50.000,00	
Vigilância, Limpeza e Conservação		14.976.000,00
33.90.37.00 Contrato de limpeza e higienização	7.600.000,00	
33.90.37.00 Contrato de guarda e vigilância	7.328.000,00	
33.90.39.00 Coleta resíduos sólidos	48.000,00	



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - UNIRIO
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO - PROPLAN
DIRETORIA DE ORÇAMENTO

Processo 23102.006225/2018-64 Folha 29

Aprovado pela Resolução nº 5.182-A, de 04 de setembro de 2019

ORÇAMENTO 2019 - QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA (QDD) - CUSTBO - RECURSOS DO TESOURO

Especificação	Valor	Total
Bolsas de desenvolvimento acadêmico		5.084.800,00
33.90.18.00 Monitoria	1.840.000,00	
33.90.18.00 PET - UNIRIO	96.000,00	
33.90.18.00 PROTES Tutoria Especial para Graduação	132.000,00	
33.90.18.00 PRADIG	220.000,00	
33.90.18.00 Iniciação Científica	1.492.800,00	
33.90.18.00 PIBEX Programa Institucional de Bolsas de Extensão	880.000,00	
33.90.18.00 PIBICUL Programa Institucional de Bolsas de Cultura	160.000,00	
33.90.18.00 EAD - Programa Território e Trabalho	168.000,00	
33.90.18.00 MARCA Mobilidade Acadêmica	48.000,00	
33.90.18.00 BRACOL	24.000,00	
33.90.18.00 BRAMEX	24.000,00	
Bolsas de Assistência Estudantil		4.682.352,00
33.90.18.00 PNAES Bolsa Incentivo Acadêmico	2.460.000,00	
33.90.18.00 PNAES Auxílio Alimentação	1.656.000,00	
33.90.18.00 PNAES Auxílio Moradia	432.000,00	
33.90.18.00 PROMBAES	134.352,00	
Fomento atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão		663.550,00
33.90.39.00 Serviços de Hospedagem	19.000,00	
33.90.39.00 Serviço de promoção, organização e execução de eventos	80.000,00	
33.90.39.00 Serviços de confecção de material gráfico	57.500,00	
33.90.39.00 Serviços de editoração	10.000,00	
33.90.39.00 Escola de Museologia - Exposição Curricular	20.000,00	
33.90.39.00 Escola de Teatro - Prática de Montagem	20.000,00	
33.90.00.00 Escola de Música - Prática de Montagem	15.000,00	
33.90.30.00 Manutenção da coleção do Herbário UNIRIO	10.000,00	
33.90.39.00 Auxílio para participação em atividades e eventos	75.000,00	
33.90.39.00 Projetos e Programas de graduação	170.000,00	
33.90.00.00 Cursos de Extensão e Cultura	50.000,00	
33.90.00.00 Projetos e Programas de Extensão e Cultura	20.000,00	
33.90.20.00 Editais de fomento a pesquisador	30.250,00	
33.90.20.00 Auxílio a PPG	10.000,00	
33.90.20.00 Bolsa cátedra	24.000,00	
33.90.20.00 Editais de fomento INOVA UNIRIO	52.800,00	
Diárias, Passagens e Despesas com Locomoção		1.025.000,00
33.90.14.14 Diária de Pessoal Civil	225.000,00	
33.90.33.00 Passagens	800.000,00	
Recursos Específicos		2.858.555,00
33.90.39.00 PNAES - Restaurante Escola e outras ações de Assistência Estudantil	2.782.080,00	
33.90.39.00 INCLUIR	64.475,00	
33.90.00.00 Idiomas sem Fronteiras	12.000,00	
Capacitação e Qualificação de Servidores		900.000,00
33.90.39.00 Ressarcimento	750.000,00	
33.90.14.00 Diárias pessoal civil	25.000,00	
33.90.33.00 Passagens	50.000,00	
33.90.39.00 Taxas de inscrição e serviços	25.000,00	
33.90.36.00 Serviços de pessoa física e GECC	50.000,00	
Vigilância, Limpeza e Conservação		14.976.000,00
33.90.37.00 Contrato de limpeza e higienização	7.600.000,00	
33.90.37.00 Contrato de guarda e vigilância	7.328.000,00	
33.90.39.00 Coleta resíduos sólidos	48.000,00	

Processo 23102.006225/2018-64 Folha 30

Especificação	Valor	Total
Manutenção e Conservação de Bens Imóveis		2.096.000,00
33.90.39.00 Manutenção predial	1.760.000,00	
33.90.39.00 Manutenção de elevadores	336.000,00	
Serviços de Comunicação em Geral		110.000,00
33.90.39.00 Correio	18.000,00	
33.91.39.00 Imprensa Nacional	92.000,00	
Serviços de Apoio ao Ensino		5.904.000,00
33.90.37.00 Pessoal apoio - motoristas, contínuos, recepcionistas e outros	5.880.000,00	
33.90.93.00 Ajuda de custo para moradia ou auxílio-moradia	24.000,00	
Serviços de Telecomunicação		1.232.000,00
33.90.39.00 Telefonia	1.232.000,00	
Serviços de Energia Elétrica, Água e Esgoto e Gás		2.392.000,00
33.90.39.00 Energia Elétrica	2.016.000,00	
33.90.39.00 Água e Esgoto	352.000,00	
33.90.39.00 Gás	24.000,00	
Anuidades e Contribuições		100.100,00
33.50.41.00 Entidades Nacionais: ABEC, CBBU, OCLC, ANDIFES, CRUB, ABEM, ANPED	85.100,00	
33.80.41.00 Organismos Internacionais: Grupo Tordesilhas e OCLC	15.000,00	
Tecnologia da Informação e Comunicação		1.410.000,00
33.90.30.17 TI - Material de consumo suprimentos de informática	150.000,00	
33.90.39.27 TI - Serviços:	1.250.000,00	
33.90.39.00 TI - Certificação digital	10.000,00	
Serviços Diversos		2.328.923,00
33.90.39.00 Representação em Brasília	48.000,00	
33.90.39.00 Locação de Máquinas copiadoras	152.000,00	
33.90.39.00 Confeção de Carimbos e serviços de chavreiro	6.000,00	
33.90.39.00 Assinaturas	28.250,00	
33.90.36.00 Outros Serviços Pessoa Física	15.000,00	
33.90.39.00 Condomínio: Presidente Vargas e Rio Branco	288.000,00	
33.90.39.00 Serviços de engenharia, reformas, adaptações e serviços diversos	1.531.673,00	
33.90.36.00 Gratificação por Encargo de Curso ou Concurso (GECC)	280.000,00	
Material de Consumo		1.373.000,00
33.90.30.00 Material para manutenção predial	335.000,00	
33.90.30.00 Combustíveis e Lubrificantes	120.000,00	
33.90.30.00 Água mineral, café e açúcar	18.000,00	
33.90.30.00 Ressuprimento de almoxarifado e materiais de consumo diversos	900.000,00	
Seguros		55.000,00
33.90.39.00 Seguros - Alunos	20.000,00	
33.90.39.00 Seguros - Veículos	35.000,00	
Obrigações Tributárias e Contributivas		122.950,00
33.90.47.00 IPTU - Taxa de Coleta de lixo	22.000,00	
33.91.47.00 INSS - Obrigações Patronais	100.950,00	
Despesas de Exercícios Anteriores		1.500.000,00
33.90.00.00 Despesas de Exercícios anteriores	1.500.000,00	
TOTAL	48.814.230,00	48.814.230,00

Processo 23102.006225/2018-64 Folha 31

PROJETO DE LEI 2019 - CUSTEIO		
MATRIZ ANDIFES	25.984.766,00	
MATRIZ CONSOLIDAÇÃO	15.288.557,00	
PNAES - Assistência Estudantil	7.330.080,00	
PROMBAES	134.352,00	
INCLUIR	64.475,00	
IDIOMAS SEM FRONTEIRAS	12.000,00	
TOTAL	48.814.230,00	48.814.230,00
DIFERENÇA	-	-

ORÇAMENTO 2019 - QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA (QDD) - INVESTIMENTOS - RECURSOS DO TESOURO

Especificação	Valor	Total
Investimentos		2.945.517,00
44.90.52.00 Material permanente	1.125.797,00	
44.90.51.00 Obras	310.700,00	
44.90.52.35 TI - Material Permanente	932.900,00	
44.90.39.00 TI - Software	185.700,00	
44.90.52.00 Manutenção da coleção do Herbário UNIRIO	6.250,00	
44.90.39.00 Manutenção do software Sophia	15.370,00	
44.90.52.00 Manutenção, preservação e ampliação do acervo bibliográfico	368.800,00	
TOTAL	2.945.517,00	2.945.517,00

Anexo 3 – Ações, Programas, Projetos e Iniciativas, UNIRIO – 2019

Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação										
Código:	20GK					Tipo:	Atividade			
Descrição:	Fomento às Ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão									
Iniciativa:	Representa o próprio objetivo									
Objetivo:	Ampliar o acesso à educação superior de qualidade, na graduação e na pósgraduação, contemplando as especificidades da diversidade e da inclusão e a aprendizagem ao longo da vida, fortalecendo a ciência, a tecnologia e a inovação, apoiando atividades de ensino, pesquisa e extensão, bem como aperfeiçoando as atividades de avaliação, supervisão e regulação, e considerando as metas estabelecidas no Plano Nacional de Educação 2014-2024.							Código:	1010	
Programa:	Educação de qualidade para todos					Código:	2080		Tipo:	Temático
Unid Orçament.:	26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro									
Ação Prioritária:	() Sim (X) Não		Caso Positivo: () PAC		() Brasil sem Miséria					
Lei Orçamentária Anual -2019										
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro		Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2019		
	Inicia	Reprogram	Fina	Empenhada	Liquidada	Pag	Processada	Não process		
	19.369.275	0	34.887.752	34.711.277	7.831.800	7.831.800	0	0	26.879.477	
Execução Física da Ação - Metas										
Descrição da Meta		Unidade de Medida			Previsto	Reprogramada	Realizada			
Iniciativa apoiada		unidade			94,0	94,0	94,0			
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
Vr. 1/1/ 2019	Vr. Liquidada	Vr. Cancelada	Descrição da Meta		Unidade de Medida		Realizado RA			
8.592.118	8.063.784	(-9.793)	Iniciativa apoiada		unidade		25,0			

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2019. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2019, os respectivos valores de RAP não são captados

Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação										
Código:	20RK						Tipo:	Atividade		
Descrição:	Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior									
Iniciativa:	Representa o próprio objetivo									
Objetivo:	Ampliar o acesso à educação superior de qualidade, na graduação e na pósgraduação, contemplando as especificidades da diversidade e da inclusão e a aprendizagem ao longo da vida, fortalecendo a ciência, a tecnologia e a inovação, apoiando atividades de ensino, pesquisa e extensão, bem como aperfeiçoando as atividades de avaliação, supervisão e regulação, e considerando as metas estabelecidas no Plano Nacional de Educação 2014-2024.							Código:	1010	
Programa:	Educação de qualidade para todos						ódi	2080		
							ipo	Temático		
Unid Orçament.:	26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro									
Ação Prioritária:	()Sim (X)Não		Caso Positivo: ()PAC			()Brasil sem Miséria				
Lei Orçamentária Anual -2019										
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro		Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2019		
	Inicia	Reprogram	Fina	Empenhada	Liquidada	Pag	Processada	Não process.		
	25.805.866	0	25.692.162	25.599.269	21.597.914	21.265.26	332.65	4.001.355		
Execução Física da Ação - Metas										
Descrição da Meta		Unidade de Medida				Previsto	Reprogramada	Realizada		
Estudante matriculado		unidade				11.353,0	11.353,0	11.923,0		
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
Vr. 1/1/ 2019	Vr. Liquidada	Vr. Cancelada	Descrição da Meta			Unidade de Medida		Realizado RA		
2.770.071	2.385.935	(-325.331)	Estudante matriculado			unidade		11.923,0		

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2019. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2019, os respectivos valores de RAP não são captados.

Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação										
Código:	4002					Tipo:	Atividade			
Descrição:	Assistência ao Estudante de Ensino Superior									
Iniciativa:	Representa o próprio objetivo									
Objetivo:	Ampliar o acesso à educação superior de qualidade, na graduação e na pósgraduação, contemplando as especificidades da diversidade e da inclusão e a aprendizagem ao longo da vida, fortalecendo a ciência, a tecnologia e a inovação, apoiando atividades de ensino, pesquisa e extensão, bem como aperfeiçoando as atividades de avaliação, supervisão e regulação, e considerando as metas estabelecidas no Plano Nacional de Educação 2014-2024.								Código:	1010
Programa:	Educação de qualidade para todos					ódi:	2080		ipo:	Temático
Unid Orçament.:	26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro									
Ação Prioritária:	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não		Caso Positivo: <input type="checkbox"/> PAC			<input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria				
Lei Orçamentária Anual -2019										
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro			Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2019	
	Inicia	Reprogram	Final	Empenhada	Liquidada	Pag	Processada	Não processada		
	7.464.432	0	7.464.432	7.464.432	7.384.305	7.384.305		80.123,00		
Execução Física da Ação - Metas										
Descrição da Meta			Unidade de Medida			Previsto	Reprogramada	Realizada		
Estudante assistido			unidade			11.301,0	11.301,0	11.923,0		
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
Vr. 1/1/2019	Vr. Liquidada	Vr. Cancelada	Descrição da Meta			Unidade de Medida		Realizado RA		
212.455	203.060	0	Estudante assistido			unidade		11.923,0		

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2019. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2019, os respectivos valores de RAP não são captados.

Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação										
Código:	8282						Tipo:	Atividade		
Descrição:	Reestruturação e Modernização das Instituições Federais de Ensino Superior									
Iniciativa:	Representa o próprio objetivo									
Objetivo:	Ampliar o acesso à educação superior de qualidade, na graduação e na pósgraduação, contemplando as especificidades da diversidade e da inclusão e a aprendizagem ao longo da vida, fortalecendo a ciência, a tecnologia e a inovação, apoiando atividades de ensino, pesquisa e extensão, bem como aperfeiçoando as atividades de avaliação, supervisão e regulação, e considerando as metas estabelecidas no Plano Nacional de Educação 2014-2024.							Código:	1010	
Programa:	Educação de qualidade para todos						Código:	2080		
							Tipo:	Temático		
Unid Orçament.:	26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro									
Ação Prioritária:	()Sim (X)Não			Caso Positivo: ()PAC			()Brasil sem Miséria			
Lei Orçamentária Anual -2019										
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro		Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2019		
	Inicia	Reprogram	Final	Empenhada	Liquidada	Pag	Processada	Não process.		
	15.288.557	0	15.288.557	15.288.557	14.968.989	14.968.989	0	319.568		
Execução Física da Ação - Metas										
Descrição da Meta		Unidade de Medida			Previsto	Reprogramada	Realizada			
Projeto viabilizado		unidade			2,0	2,0	2,0			
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
Vr. 1/1/2019	Vr. Liquidada	Vr. Cancelada	Descrição da Meta		Unidade de Medida		Realizado RAP			
838.087	693.823	(-2.100)	Projeto viabilizado		unidade		2,0			
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 7365 - Centro de Ciências Jurídicas e Políticas (CCJP) da Unirio - No Estado do Rio de Janeiro		Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2019		
	Inicia	Reprogram	Final	Empenhada	Liquidada	Pag	Processada	Não process.		
	400.000	0	400.000	400.000	0	0	0	400.000		
Execução Física da Ação - Metas										
Descrição da Meta		Unidade de Medida			Previsto	Reprogramada	Realizada			
Projeto viabilizado		unidade			1,0	1,0	0,0			
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
Vr. 1/1/2019	Vr. Liquidada	Vr. Cancelada	Descrição da Meta		Unidade de Medida		Realizado RAP			
0	0	0	Projeto viabilizado		unidade		0,0			

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2019. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2019, os respectivos valores de RAP não são captados

Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação										
Código:	2004					Tipo:	Atividade			
Descrição:	Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes									
Iniciativa:										
Objetivo:									Código:	
Programa:	Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação					órgão:	2109			
						ípo:	Gestão e Manutenção			
Unid Orçament.:	26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro									
Ação Prioritária:	() Sim (X) Não		Caso Positivo: () PAC		() Brasil sem Miséria					
Lei Orçamentária Anual -2019										
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro		Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2019		
	Inicia	Reprogram	Final	Empenhada	Liquidada	Pag	Processada	Não processada		
	1.587.180	0	1.605.349	1.559.671	1.559.671	1.429.42	130.24	0		
Execução Física da Ação - Metas										
Descrição da Meta			Unidade de Medida			Previsto	Reprogramada	Realizada		
null			null			0,0	0,0			
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
Vr. 1/1/2019	Vr. Liquidada	Vr. Cancelada	Descrição da Meta		Unidade de Medida		Realizado RAP			
0	0	0	null		null					

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2019. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2019, os respectivos valores de RAP não são captados

Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação								
Código:	212B					Tipo:	Atividade	
Descrição:	Benefícios Obrigatórios aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes							
Iniciativa:								
Objetivo:							Código:	
Programa:	Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação					ódiço:	2109	
						ipo:	Gestão e Manutenção	
Unid Orçament.:	26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro							
Ação Prioritária:	() Sim (X) Não		Caso Positivo: () PAC		() Brasil sem Miséria			
Lei Orçamentária Anual -2019								
Execução Orçamentária e Financeira								
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro		Dotação			Despesa		Rest. a Pagar Insc. 2019	
	Inicia	Reprogram	Final	Empenhada	Liquidada	Pag	Processada	Não process.
	11.708.921	0	12.227.474	11.581.900	11.581.900	10.624.54	957.35	0
Execução Física da Ação - Metas								
Descrição da Meta		Unidade de Medida			Previsto	Reprogramada	Realizada	
null		null			0,0	0,0		
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores								
Vr. 1/1/2019	Vr. Liquidada	Vr. Cancelada	Descrição da Meta		Unidade de Medida		Realizado RAP	
0	0	0	null		null			

FONTE: Financeiro: SIAFI Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2019. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2019, os respectivos valores de RAP não são captados

Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação										
Código:	216H						Tipo:	Atividade		
Descrição:	Ajuda de Custo para Moradia ou Auxílio-Moradia a Agentes Públicos									
Iniciativa:										
Objetivo:									Código:	
Programa:	Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação						ódi	2109		
							ipo	Gestão e Manutenção		
Unid Orçament.:	26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro									
Ação Prioritária:	(<input type="checkbox"/>) Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não			Caso Positivo: (<input type="checkbox"/>) PAC			(<input type="checkbox"/>) Brasil sem Miséria			
Lei Orçamentária Anual -2019										
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro		Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2019		
	Inicia	Reprogram	Final	Empenhada	Liquidada	Pag	Processada	Não process		
	24.000	0	24.000	10.298	10.298	10.29	0	0		
Execução Física da Ação - Metas										
Descrição da Meta			Unidade de Medida			Previsto	Reprogramada	Realizada		
Agente público beneficiado			unidade			1,0	1,0	1,0		
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
Vr. 1/1/2019	Vr. Liquidada	Vr. Cancelada	Descrição da Meta			Unidade de Medida		Realizado RAP		
0	0	0	Agente público beneficiado			unidade		0,0		

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2019. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2019, os respectivos valores de RAP não são captados

Identificação da Ação										
Código:	4572						Tipo:	Atividade		
Descrição:	Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação									
Iniciativa:										
Objetivo:								Código:		
Programa:	Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação						ódiço:	2109		
Cancelado: contas contábeis 19514XXXX e quando o ano de referência é menor que o ano exercício.							ípo	Gestão e Manutenção		
Unid Orçament.:	26269 - Fundação Universidade do Rio de Janeiro									
Ação Prioritária:	()Sim (X)Não			Caso Positivo: ()PAC			()Brasil sem Miséria			
Lei Orçamentária Anual -2019										
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro		Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2019		
	Inicia	Reprogram	Final	Empenhada	Liquidada	Pag	Processada	Não process.		
	900.000	0	900.000	900.000	605.142	508.10	97.03	294.858		
Execução Física da Ação - Metas										
Descrição da Meta			Unidade de Medida			Previsto	Reprogramada	Realizada		
Servidor capacitado			unidade			650,0	650,0	348,0		
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
Vr. 1/1/ 2019	Vr. Liquidada	Vr. Cancelada	Descrição da Meta			Unidade de Medida		Realizado R.A.		
175.669	166.478	(-53.526)	Servidor capacitado			unidade		25,0		

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

Observações:

Dotação Inicial: Valor constante da Lei Orçamentária Anual.

Dotação Reprogramada: Informado pelo Órgão Setorial e de caráter gerencial, ela tem por finalidade mensurar, de forma mais precisa, os ajustes necessários à apuração dos resultados da ação orçamentária no decorrer do exercício financeiro.

Dotação Final: contas contábeis 1921XXXXX exceto 19218XXXX (Dotação Autorizada) Despesa Empenhada: contas contábeis 292130100 + 2921302XX + 292130301

Despesa Liquidada: contas contábeis 2921302XX + 292130301 - 292130203 (Liquidação por inscr. de RP não Processado) Despesa Paga: contas contábeis 292410403 + 292130301

Restos a Pagar Inscritos no Exercício:

Processado: contas contábeis 195210100 + 195210200 + 195230000 - 295230000 e quando o ano de referência é menor que o ano exercício.
Não Processado: contas contábeis 195110000 + 195130000 - 295130000 e quando o ano de referência é menor que o ano exercício.

Restos a Pagar Não Processados de Exercícios Anteriores:

Inscrito: contas contábeis 195110000 + 195130000 - 295130000 e quando o ano de referência é menor que o ano exercício.
Pago: conta contábil 295110300 e quando o ano de referência é menor que o ano exercício.

Cancelado: contas contábeis 19514XXXX e quando o ano de referência é menor que o ano exercício.

² As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2019. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2019, os respectivos valores de RAP não são captados.

Anexo 4 – Ações, Programas, Projetos e Iniciativas – HUGG – 2019

Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação										
Código:	20RX						Tipo:	Atividade		
Descrição:	Reestruturação e Modernização dos Hospitais Universitários Federais									
Iniciativa:	Representa o próprio objetivo									
Objetivo:	Ampliar o acesso à educação superior de qualidade, na graduação e na pósgraduação, contemplando as especificidades da diversidade e da inclusão e a aprendizagem ao longo da vida, fortalecendo a ciência, a tecnologia e a inovação, apoiando atividades de ensino, pesquisa e extensão, bem como aperfeiçoando as atividades de avaliação, supervisão e regulação, e considerando as metas estabelecidas no Plano Nacional de Educação 2014-2024.							Código:	1010	
Programa:	Educação de qualidade para todos						ódiogo:	2080		
							ipo	Temático		
Unid Orçament:	26391 - Hospital Universitário Gaffree e Guinle									
Ação Prioritária:	()Sim (X)Não			Caso Positivo: ()PAC			()Brasil sem Miséria			
Lei Orçamentária Anual -2019										
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro										
			Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2019	
	Inicia	Reprogram	Final	Empenhada	Liquidada	Pag	Processada	Não process.		
	800.000	0	1.000.000	999.945	305.157	25.72	279.438	694.788		
Execução Física da Ação - Metas										
Descrição da Meta			Unidade de Medida			Previsto	Reprogramado	Realizado		
Unidade apoiada			unidade			2,0	0	2,0		
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
Vr. 1/1/2019	Vr. Liquidada	Vr. Cancelada	Descrição da Meta			Unidade de Medida		T Realizado RA		
716.223	648.128	(-68.095)	Unidade apoiada			unidade		2,0		
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 7072 - Hospital Universitário Gaffree e Guinle - No Estado do Rio de Janeiro										
			Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2019	
	Inicia	Reprogram	Final	Empenhada	Liquidada	Pag	Processada	Não process.		
	250.000	0	250.000	249.965	219.634	216.60	3.025	30.331		
Execução Física da Ação - Metas										
Descrição da Meta			Unidade de Medida			Previsto	Reprogramado	Realizado		
Unidade apoiada			unidade			1,0	0	1,0		
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
Vr. 1/1/2019	Vr. Liquidada	Vr. Cancelada	Descrição da Meta			Unidade de Medida		Realizado RA		
0	0	0	Unidade apoiada			unidade		0,0		
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 7076 - Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes - No Estado do Rio de Janeiro										
			Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2019	
	Inicia	Reprogram	Final	Empenhada	Liquidada	Pag	Processada	Não process.		
	18.521.898	0	563.307	562.987	0	0	0	562.987		
Execução Física da Ação - Metas										
Descrição da Meta			Unidade de Medida			Previsto	Reprogramado	Realizado		
Unidade apoiada			unidade			1,0	0	1,0		
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
Vr. 1/1/2019	Vr. Liquidada	Vr. Cancelada	Descrição da Meta			Unidade de Medida		Realizado RA		
0	0	0	Unidade apoiada			unidade		0,0		

Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação			
Código:	20RX	Tipo:	Atividade
Descrição:	Reestruturação e Modernização dos Hospitais Universitários Federais		
Iniciativa:	Representa o próprio objetivo		
Objetivo:	Ampliar o acesso à educação superior de qualidade, na graduação e na pósgraduação, contemplando as especificidades da diversidade e da inclusão e a aprendizagem ao longo da vida, fortalecendo a ciência, a tecnologia e a inovação, apoiando atividades de ensino, pesquisa e extensão, bem como aperfeiçoando as atividades de avaliação, supervisão e regulação, e considerando as metas estabelecidas no Plano Nacional de Educação 2014-2024.		Código: 1010
Programa:	Educação de qualidade para todos	Código:	2080
		Tipo:	Temático
Unid Orçament.:	26391 - Hospital Universitário Gaffree e Guinle		
Ação Prioritária:	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não	Caso Positivo: <input type="checkbox"/> PAC	<input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria
Lei Orçamentária Anual -2019			
FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.			
Identificação da Ação			
Código:	4086	Tipo:	Atividade
Descrição:	Funcionamento e Gestão de Instituições Hospitalares Federais		
Iniciativa:	Representa o próprio objetivo		
Objetivo:	Ampliar o acesso à educação superior de qualidade, na graduação e na pósgraduação, contemplando as especificidades da diversidade e da inclusão e a aprendizagem ao longo da vida, fortalecendo a ciência, a tecnologia e a inovação, apoiando atividades de ensino, pesquisa e extensão, bem como aperfeiçoando as atividades de avaliação, supervisão e regulação, e considerando as metas estabelecidas no Plano Nacional de Educação 2014-2024.		Código: 1010
Programa:	Educação de qualidade para todos	Código:	2080
		Tipo:	Temático
Unid Orçament.:	26391 - Hospital Universitário Gaffree e Guinle		
Ação Prioritária:	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não	Caso Positivo: <input type="checkbox"/> PAC	<input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria
Lei Orçamentária Anual -2019			

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2019. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2019, os respectivos valores de RAP não são captados

Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação										
Código:	4086					Tipo:	Atividade			
Descrição:	Funcionamento e Gestão de Instituições Hospitalares Federais									
Iniciativa:	Representa o próprio objetivo									
Objetivo:	Ampliar o acesso à educação superior de qualidade, na graduação e na pós-graduação, contemplando as especificidades da diversidade e da inclusão e a aprendizagem ao longo da vida, fortalecendo a ciência, a tecnologia e a inovação, apoiando atividades de ensino, pesquisa e extensão, bem como aperfeiçoando as atividades de avaliação, supervisão e regulação, e considerando as metas estabelecidas no Plano Nacional de Educação 2014-2024.								Código:	1010
Programa:	Educação de qualidade para todos					Código:	2080			
						tipo:	Temático			
Unid Orçament.:	26391 - Hospital Universitário Gaffree e Guinle									
Ação Prioritária:	() Sim (X) Não		Caso Positivo: () PAC			() Brasil sem Miséria				
Lei Orçamentária Anual -2019										
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro		Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2019		
	Inicia	Reprogram	Fina	Empenhada	Liquidada	Pag	Processada	Não process.		
	7.474.147	0	6.974.147	5.973.846	2.988.306	2.690.17	298.132	2.985.540		
Execução Física da Ação - Metas										
Descrição da Meta		Unidade de Medida			Previsto		Reprogramado	Realizada		
Instituição beneficiada		unidade			12,0		12,0	12,0		
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
Vr. 1/1/2019	Vr. Liquidada	Vr. Cancelada	Descrição da Meta		Unidade de Medida		Realizado RRF			
702.053	622.159	(-27.363)	Instituição beneficiada		unidade		12,0			
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 3341 - No Município do Rio de Janeiro - RJ		Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2019		
	Inicia	Reprogram	Fina	Empenhada	Liquidada	Pag	Processada	Não process.		
	500.000	0	500.000	499.992	496.331	496.02	302	3.661		
Execução Física da Ação - Metas										
Descrição da Meta		Unidade de Medida			Previsto		Reprogramado	Realizada		
Instituição beneficiada		unidade			1,0		1,0	1,0		
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
Vr. 1/1/2019	Vr. Liquidada	Vr. Cancelada	Descrição da Meta		Unidade de Medida		Realizado RRF			
707.375	568.600	(-147.275)	Instituição beneficiada		unidade		1,0			
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 7064 - Centro de Testagem e Aconselhamento - No Estado do Rio de Janeiro		Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2019		
	Inicia	Reprogram	Fina	Empenhada	Liquidada	Pag	Processada	Não process.		
	114.860	0	114.860	114.789	0	0	0	114.789		
Execução Física da Ação - Metas										
Descrição da Meta		Unidade de Medida			Previsto		Reprogramado	Realizada		
Instituição beneficiada		unidade			1,0		1,0	0,0		
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
Vr. 1/1/2019	Vr. Liquidada	Vr. Cancelada	Descrição da Meta		Unidade de Medida		Realizado RRF			
0	0	0	Instituição beneficiada		unidade		0,0			

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2019. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2019, os respectivos valores de RAP não são captados

Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação			
Código:	4086	Tipo:	Atividade
Descrição:	Funcionamento e Gestão de Instituições Hospitalares Federais		
Iniciativa:	Representa o próprio objetivo		
Objetivo:	Ampliar o acesso à educação superior de qualidade, na graduação e na pósgraduação, contemplando as especificidades da diversidade e da inclusão e a aprendizagem ao longo da vida, fortalecendo a ciência, a tecnologia e a inovação, apoiando atividades de ensino, pesquisa e extensão, bem como aperfeiçoando as atividades de avaliação, supervisão e regulação, e considerando as metas estabelecidas no Plano Nacional de Educação 2014-2024.	Código:	1010
Programa:	Educação de qualidade para todos	Código:	2080
		Tipo:	Temático
Unid Orçament.:	26391 - Hospital Universitário Gaffree e Guinle		
Ação Prioritária:	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não	Caso Positivo: <input type="checkbox"/> PAC	<input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria
Lei Orçamentária Anual -2019			

FONTE: Financeiro: SIAFL Físico: Órgão responsável.

Identificação da Ação			
Código:	2004	Tipo:	Atividade
Descrição:	Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes		
Iniciativa:			
Objetivo:		Código:	
Programa:	Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação	Código:	2109
		Tipo:	Gestão e Manutenção
Unid Orçament.:	26391 - Hospital Universitário Gaffree e Guinle		
Ação Prioritária:	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não	Caso Positivo: <input type="checkbox"/> PAC	<input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria
Lei Orçamentária Anual -2019			

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2019. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2019, os respectivos valores de RAP não são captados

Ação/ Subtítulo - OFSS

Identificação da Ação										
Código:	2004					Tipo:	Atividade			
Descrição:	Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes									
Iniciativa:										
Objetivo:								Código:		
Programa:	Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação					ódi	2109			
						ipo	Gestão e Manutenção			
Unid Orçament.:	26391 - Hospital Universitário Gaffree e Guinle									
Ação Prioritária:	() Sim (X) Não		Caso Positivo: () PAC			() Brasil sem Miséria				
Lei Orçamentária Anual -2019										
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro			Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Insc. 2019	
	Inicia	Reprogram	Final	Empenhada	Liquidada	Pag	Processada	Não processada		
	659.244	0	665.736	663.064	645.106	590.06	55.03	17.958		
Execução Física da Ação - Metas										
Descrição da Meta			Unidade de Medida			Previsto	Reprogramada	Realizada		
null			null			0,0	0,0			
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
Vr. 1/1/ 2019	Vr. Liquidada	Vr. Cancelada	Descrição da Meta			Unidade de Medida		Realizado RAP		
0	0	0	null			null				

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2019. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2019, os respectivos valores de RAP não são captados

Identificação da Ação										
Código:	212B						Tipo:	Atividade		
Descrição:	Benefícios Obrigatórios aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes									
Iniciativa:										
Objetivo:									Código:	
Programa:	Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação						ódi	2109		
							ipo	Gestão e Manutenção		
Unid Orçament.:	26391 - Hospital Universitário Gaffree e Guinle									
Ação Prioritária:	() Sim (X) Não		Caso Positivo: () PAC			() Brasil sem Miséria				
Lei Orçamentária Anual -2019										
Execução Orçamentária e Financeira										
Localizador: 0033 - No Estado do Rio de Janeiro		Dotação			Despesa			Rest. a Pagar Inc. 2019		
	Inicia	Reprogram	Final	Empenhada	Liquidada	Pag	Processada	Não process.		
	8.473.841	0	8.591.331	8.591.331	8.117.267	7.470.50	646.76	T	474.064	
Execução Física da Ação - Metas										
Descrição da Meta		Unidade de Medida			Previsto	Reprogramada	Realizada			
null		null			0,0	0,0				
Restos a Pagar Não Processados - Exercícios Anteriores										
Vr. 1/1/ 2019	Vr. Liquidada	Vr. Cancelada	Descrição da Meta		Unidade de Medida		Realizado RAP			
0	0	0	null		null					

FONTE: Financeiro: SIAFI. Físico: Órgão responsável.

Observações:

Dotação Inicial: Valor constante da Lei Orçamentária Anual.

Dotação Reprogramada: Informado pelo Órgão Setorial e de caráter gerencial, ela tem por finalidade mensurar, de forma mais precisa, os ajustes necessários à apuração dos resultados da ação orçamentária no decorrer do exercício financeiro.

Dotação Final: contas contábeis 1921XXXXX exceto 19218XXXX (Dotação Autorizada) Despesa Empenhada: contas contábeis 292130100 + 2921302XX + 292130301

Despesa Liquidada: contas contábeis 2921302XX + 292130301 - 292130203 (Liquidação por inscr. de RP não Processado) Despesa Paga: contas contábeis 292410403 + 292130301

Restos a Pagar Inscritos no Exercício:

Processado: contas contábeis 195210100 + 195210200 + 195230000 - 295230000 e quando o ano de referência é menor que o ano exercício. Não Processado: contas contábeis 195110000 + 195130000 - 295130000 e quando o ano de referência é menor que o ano exercício.

Restos a Pagar Não Processados de Exercícios Anteriores:

Inscrito: contas contábeis 195110000 + 195130000 - 295130000 e quando o ano de referência é menor que o ano exercício. Pago: conta contábil 295110300 e quando o ano de referência é menor que o ano exercício.

Cancelado: contas contábeis 19514XXXX e quando o ano de referência é menor que o ano exercício.

2. As informações financeiras disponibilizadas no RAP são referentes a programação constante na Lei Orçamentária de 2019. No caso da ocorrência de qualquer alteração nas classificações institucional, funcional e programática, em relação a exercícios anteriores a 2019, os respectivos valores de RAP não são captados



UNIVERSIDADE FEDERAL DO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO