



ATA DA 253ª REUNIÃO DE COLEGIADO DO DEPARTAMENTO DE MICROBIOLOGIA E PARASITOLOGIA, DO INSTITUTO BIOMÉDICO, DO CENTRO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS E DA SAÚDE DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO.

Aos vinte dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e cinco, às nove horas e trinta minutos, reuniram-se, de forma semipresencial, na sala A-207 - Sala de Reuniões do Instituto Biomédico, os membros do Colegiado do Departamento de Microbiologia e Parasitologia (DMP), cujos nomes constam na lista de assinatura (**Anexo 1**). O Prof. Dr. Marcello Xavier Sampaio, Chefe do DMP, passou a apresentar os assuntos a serem apreciados. **Item 1 – Apreciação da Ata da 46ª Reunião Remota de Colegiado do DMP. APROVADA por unanimidade. Item 2 –Apreciação de Correção da numeração de Atas de Reuniões Ordinárias e Extraordinárias do DMP no período de 26/08/2020 a 16/06/2025.** O Chefe do DMP apresentou aos presentes a necessidade de serem alterados os números das Atas das reuniões ordinárias e extraordinárias do Departamento, do período de 26/08/2020 a 16/06/2025, haja vista que, durante o período da pandemia do Covid-19, iniciou-se uma nova sequência numérica das Atas, interrompendo a sequência histórica das mesmas. Informou que havia consultado o Arquivo Central quanto à necessidade e as estratégias para o ajustamento da numeração, sem comprometimento da integridade documental, tendo recebido a concordância daquele órgão quanto a necessidade. Em relação à estratégia, a proposta da Chefia do DMP também foi considerada adequada. Desta forma, submeteu a apreciação do Colegiado, a proposta de renumeração das atas do período supramencionado, na forma de equivalência à numeração histórica (**ANEXO I e ANEXO II desta ata**). Antecipou que a secretaria do Departamento, providenciaria que, na documentação física (atas impressas), fosse registrado a numeração equivalente das atas do período 26/08/20 a 16/06/2025, enquanto na documentação eletrônica, ocorreria a renomeação dos arquivos com a mesma informação acrescida. Após esclarecimentos complementares a proposta foi posta em votação, sendo **APROVADA por unanimidade. Item 3 – Apreciação do Projeto de Pesquisa Estudo retrospectivo da relação entre parâmetros clínicos, hematológicos, bioquímicos e anátomo-histopatológicos com a sobrevida global de cães e gatos portadores de neoplasias espontâneas. Professor Responsável: João Felipe Rito Cardoso CEUA-UNIRIO: nº2025.02, em 23/06/2025.** O Chefe do DMP passou a palavra ao professor João Felipe Rito Cardoso, da disciplina de Patologia Geral. O docente fez uma sucinta explanação do projeto e respondeu aos questionamentos feitos. O Chefe do DMP submeteu a solicitação à votação, sendo o mesmo **APROVADO por unanimidade. Item 4 – Assuntos gerais: A) Indicação de Substituto Eventual da Chefia do DMP.** O Prof. Marcello Xavier Sampaio, usando de sua prerrogativa de Chefe do DMP, comunicou que indicaria, como seu substituto eventual, o professor doutor Rubens Clayton da Silva Dias. **B) Eleição para representação estudantil no**

Colegiado (Biomedicina e Medicina, avaliação de um eventual 3o curso). O Chefe do DMP registrou que, com base na legislação vigente, os estudantes tinham direito de participação no Colegiado do Departamento. Informou haver contactado o Centro Acadêmico do Curso de Biomedicina – CART, que se dispôs a realizar a eleição do representante do curso, entre os estudantes regularmente matriculados no semestre vigente, e que isso deveria ocorrer muito em breve. Foi discutida amplamente a possibilidade de representação estudantil de algum outro curso. Ao final da discussão o Professor Marcello informou que aguardaria que houvesse manifestação de **algum outro curso interessado para retomar a questão**. Salientou, porém, que para o corpo discente dos cursos representados, a participação deles na vida departamental agrega valor relevante em sua formação profissional e contribui para o fortalecimento de um canal de comunicação vital na relação aluno-professor.

C) Solicitação de materiais de consumo para Aulas Práticas referente a 2026/1. O Chefe do DMP alertou aos docentes sobre a necessidade de solicitação dos materiais para as aulas práticas até o final de agosto, tendo em vista evitar imbróglis administrativos que venham a prejudicar as atividades docentes para o semestre seguinte.

D) Situação da oferta de disciplinas 2025-2 e atribuição de CH individual docente para registro no SIE (ajustamento). O Chefe do DMP fez um apanhado de suas observações a respeito das ofertas de disciplinas, salientando problemas como alocação de docentes nos componentes curriculares, relatórios de inconsistências, entre outros, mas salientou que a planilha do DMP está quase que totalmente preenchida. Lembrou, finalmente, que os docentes devem fazer as ofertas semestralmente.

E) Frequência mensal. O Chefe do DMP lembrou a todos de não se esquecerem de assinar a frequência mensal até o quinto dia útil de cada mês, permitindo assim o envio à PROGEPE dentro do prazo devido.

F) Situação da contratação de Professor Efetivo Imunologia - marcado para o dia 11/09/2025, às 13h30 no Setor de Cadastro e às 14h no Setor de Perícias. O Chefe do DMP atualizou a situação da candidata Alessandra Marcia da Fonseca Martins, aprovada em primeiro lugar no concurso para professor efetivo da disciplina de Imunologia. Salientou que ela tomará posse no dia 11/09/2025, na vaga da professora emérita Rosa Maria Tavares Haido, devendo a professora substituta Joana Hygino da Silva Machado, ser exonerada em 10/09/2025.

G) Situação da reposição da vaga de Técnico de Laboratório - área Parasitologia (Processo 23102.000549/2024-37). O professor Marcello atualizou também a situação do concurso para preenchimento de vaga de reposição de Técnico de Laboratório – área de Parasitologia, que foi apensado a diversas outras categorias, dizendo que o edital se encontra na Procuradoria desta Universidade, para parecer final, devendo, ao ser restituído à PROGEPE, ser publicado.

H) Situação da solicitação de contratação de empresa especializada para manutenção de microscópios (processo 23102.001852/2024-57). Em relação à contratação de empresa especializada para manutenção dos microscópios, o Chefe do DMP alertou que há um processo que se encontra na Procuradoria da UNIRIO para parecer e posterior liberação para licitação da empresa que fará o serviço supracitado.

I) Inclusão de dados na página institucional do DMP (bolsistas, monitores, colaboradores voluntários). O Chefe do DMP solicitou a colaboração dos docentes quanto ao envio de informações para postagem na página do DMP, onde as informações dos mesmos serão incluídas. Acrescentou que considerava que brevemente haveria necessidade de outros membros do Departamento passarem a gerenciar links e páginas específicas do site.

J)

Destinação de aparelho SPLIT na carga patrimonial do DMP. O professor Marcello abriu a palavra aos presentes para sugestões quanto à destinação do aparelho SPLIT de 30.000 BTUs que se encontra no Departamento. Após ampla discussão houve consenso que ele seja instalado na sala D-403 do Instituto Biomédico.

K) GLPI Serviço. O Chefe do DMP avisou aos presentes que, desde maio de 2025, havia sido disponibilizado aos servidores da UNIRIO o “GLPI serviço”, plataforma que permite que qualquer servidor possa, de forma direta, solicitar à administração superior a execução de serviços de manutenção/instalação, salientando que o requerente é responsável por preencher todos os dados da solicitação, bem como acompanhar, ou delegar a terceiros, o acompanhamento da execução da solicitação. Também registrou que a plataforma também deve ser utilizada para compras de materiais e equipamentos, assim como para contratações de serviços. Registrou que, em uma análise inicial, havia percebido uma quantidade relevante de possíveis fragilidades da sistemática e que, contactaria a Administração Superior para tratar do tema. O assunto foi amplamente discutido com manifestações de preocupação de diversos membros do Colegiado.

L) Agendamento férias 2026. O Chefe do DMP alertou que o período para solicitação de férias encontra-se aberto, lembrando que o docente que solicitar suas férias em período de aulas, deve garantir a cobertura das atividades acadêmicas por parte de outro professor.

M) Agendamento das reuniões de Colegiado do DMP 2025. Foi aceita a proposta da agenda de reuniões do Colegiado para o ano de 2025: 254a - 15/09 (2a F); 255a - 10/10 (6a F); 256a - 12/11 (4a F); 257a - 08/12 (2a F); Confraternização de fim de ano - 19/12 (6a F). Foi esclarecido que o calendário proposto estaria sujeito a ajustes de acordo com as necessidades institucionais, mas sempre tentando-se manter a reunião na segunda semana de cada mês (ou próximo), e na parte da manhã. Em relação à Confraternização de fim de ano, foi proposto pela chefia, que fossem convidados todos os servidores docentes e técnicos, aposentados, tendo havido anuência dos presentes.

N) SEG - de Graduação Semana de Ensino - 20-24/10 - Inscrições até 15/09. O Chefe do DMP comunicou que no período de 20 a 24/10 ocorrerá o evento acima descrito, observando que o período para envio de trabalhos será até 15 de setembro próximo.

O) Uso do E-mail setorial e do pessoal institucional. O Chefe do DMP solicitou que os membros do Colegiado encaminhem suas demandas para os e-mails setoriais do Departamento, o da Chefia e o da Secretaria, usando os e-mails institucionais pessoais dos servidores, para assuntos que não envolvessem a gestão departamental.

P) Telefone fixo Secretaria DMP - 3858-9205. O Chefe do DMP reforçou que, desde maio, o DMP possui, na Secretaria, um telefone fixo Voip para receber chamadas e para uso nos ramais internos da UNIRIO, já disponíveis.

Q) Avaliação da situação do LIM - Laboratório de Imunologia de Microrganismos - LIM. O Chefe do DMP informou que o processo de criação do LIM, estava parado há bastante tempo na Secretaria do DMP, aguardando atendimento de demandas; que o mesmo, porém, havia sido proposto pela Profa. Rosa Haido, já aposentada, e que era necessário encaminhar um encerramento para a situação. A profa. Carmen Saramago e o Prof. Renato Silva, recordaram que o espaço físico, inicialmente proposto para o LIM, e que anteriormente era vinculado conjuntamente às áreas de Microbiologia e Imunologia, como laboratório de ensino, havia sido pleiteado, pelos docentes da Microbiologia, para ser reincorporado na sua função inicial. O Chefe do DMP esclareceu então que não estava em discussão a questão do espaço físico, situação já tratada pelo Colegiado do DMP anteriormente, o qual havia

anuído com o pleito da reincorporação do espaço físico do LIM ao Laboratório de Ensino da Microbiologia, mas à manutenção da proposta funcional do laboratório e ao projeto científico dele. Finalmente comunicou que o assunto seria submetido a apreciação do Colegiado na reunião seguinte, e que, se não houvesse interessado em assumir a Coordenação do laboratório e resolver as pendências já percebidas, seria inevitável que a criação formal do laboratório fosse encerrada e o processo arquivado, por perda de interesse da unidade proponente. **R) Situação da criação dos componentes curriculares apresentados pelo Prof. Adenildo Vasconcelos.** O professor Adenildo questionou a Chefia do Departamento quanto a situação de seu pedido de criação de duas disciplinas optativas, aprovadas a bastante tempo pelo Colegiado. O professor Marcello e o secretário Paulo, esclareceram ao docente que o tema já estava sendo acompanhado pela DMP, e que estavam empenhados para auxiliar na conclusão do processo. **S) Comunicação de Aposentadoria.** O secretário do DMP, Paulo, comunicou aos presentes à reunião que entrou com pedido de aposentadoria. O professor Marcello, chefe do DMP, falou que já está em tratativas para obter um funcionário, para que o serviço administrativo do Departamento não seja interrompido, quando da saída do atual secretário do DMP. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata que vai assinada por mim, Paulo Cesar Silva, que secretariei a reunião, e pelo Chefe do Departamento.

Prof. Dr. Marcello Xavier Sampaio

Chefe do Departamento de Microbiologia e Parasitologia

Paulo Cesar Silva

Secretário do Departamento de Microbiologia e Parasitologia

ANEXO I (Referente ao Item 2)

253ª Reunião Ordinária do Colegiado do Departamento de Microbiologia e Parasitologia

Quadro APROVADO de Equivalência e Correção da Numeração das Atas das Reuniões **ORDINÁRIAS** do DMP no Período de 20/08/2020 a 16/06/2025

Data da Reunião do Colegiado	Número da Ata	Número Corrigido
09/03/2020	206	-
26/08/2020	1	207
14/09/2020	2	208
17/12/2020	3	209
22/01/2021	4	210
25/03/2021	5	211
17/05/2021	6	212
17/06/2021	7	213
19/07/2021	8	214
02/08/2021	9	215
06/09/2021	10	216
04/10/2021	11	217
08/11/2021	12	218
06/12/2021	13	219
03/01/2022	14	220
07/02/2022	15	221
07/03/2022	16	222
04/04/2022	17	223
03/05/2022	18	224
06/06/2022	19	225
04/07/2022	20	226
01/08/2022	21	227

05/09/2022	22	228
03/10/2022	23	229
08/11/2022	24	230
05/12/2022	25	231
05/01/2023	26	232
08/02/2023	27	233
16/03/2023	28	234
17/04/2023	29	235
15/05/2023	30	236
12/06/2023	31	237
18/07/2023	32	238
21/08/2023	33	239
15/09/2023	34	240
07/11/2023	35	241
14/12/2023	36	242
01/02/2024	37	243
25/03/2024	38	244
09/04/2024	39	245
02/07/2024	40	246
02/09/2024	41	247
26/11/2024	42	248
06/02/2025	43	249
11/04/2025	44	250
20/05/2025	45	251
16/06/2025	46	252
20/08/2025	-	253

ANEXO II (Referente ao Item 2)

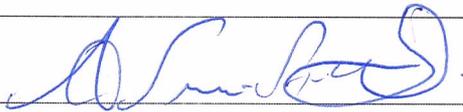
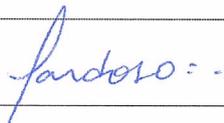
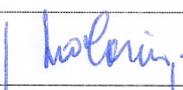
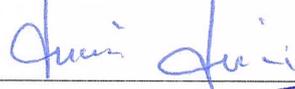
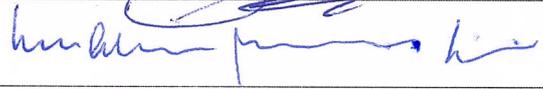
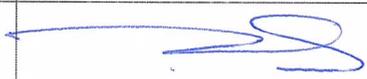
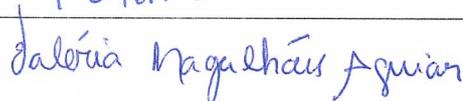
253ª Reunião Ordinária do Colegiado do Departamento de Microbiologia e Parasitologia

Quadro APROVADO de Equivalência e Correção da Numeração das Atas das Reuniões **EXTRAORDINÁRIAS** do DMP no Período de 20/08/2020 a 16/06/2025

Data da Reunião do Colegiado	Número da Ata	Número Corrigido
18/09/2017	18	
16/04/2021	1	19
23/09/2021	2	20
12/11/2021	3	21
10/12/2021	4	22
17/01/2022	5	23
14/02/2022	6	24
10/03/2022	7	25
18/04/2022	8	26
02/06/2022	9	27
23/03/2023	10	28
25/03/2023	11	29
27/03/2023	12	30
31/07/2023	13	31
06/09/2023	14	32
28/11/2023	15	33
01/03/2024	16	34
08/05/2024	17	35
11/09/2024	18	36
04/11/2024	19	37

ANEXO 1

Lista de frequência da 253ª Reunião de Colegiado do Departamento de Microbiologia e Parasitologia do Instituto Biomédico da UNIRIO, realizado às 09h30 do dia 20 de agosto de 2025, na sala A-206 - Sala de Reuniões do Instituto Biomédico.

Nome	Assinatura
Prof. Adenildo da Silva Vasconcelos	
Prof. Agostinho Alves de Lima e Silva	FÉRIAS
Profa. Carmen Soares de Meireles Saramago	PARTICIPAÇÃO REMOTA 
Profa. Cláudia Soares Santos Lessa	PARTICIPAÇÃO REMOTA 
Profa. Cleonice Alves de Melo Bento	FALTA JUSTIFICADA
Prof. Jairo Dias Barreira	
Prof. João Felipe Rito Cardoso	 fardoso = -
Profa. Landi Veivi Guillermo Costilla	FÉRIAS
Profa. Lio Moreira	
Profª Luciana Moreira Lima	
Prof. Marcello Xavier Sampaio	
Prof. Marco Aurélio Peregrino da Silva	
Profa. Maria do Carmo Ferreira	FALTA JUSTIFICADA
Profª Patrícia A. Garcia Redondo	FÉRIAS
Prof. Renato Geraldo da Silva Filho	
Prof. Rubens Clayton da Silva Dias	FÉRIAS
Profa. Valéria Magalhães Aguiar	
Profª Vera Carolina Bordallo Bitencourt	FÉRIAS
Paulo Cesar Silva	