**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA**

|  |
| --- |
| Órgão: Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro – UNIRIO |
| Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto): |
| Responsável pela Demanda: | Matrícula SIAPE: |
| E-mail: | Telefone: ( ) |
|  |
| 1. Justificativa da necessidade da [contratação do serviço/ aquisição de material], considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso: |
|  |
| 2. Quantidade de [serviço/ material] a ser [contratada/ adquirido]: |
|  |
| 3. Previsão de data em que deve ser iniciada a [prestação dos serviços/ entrega do material]: |
|  |
| 4. Indicação do membro da equipe de planejamento e, se necessário, o responsável pela fiscalização: |
| [Nome]SIAPE n° [ ] | [Nome]SIAPE n° [ ] |
| [Local/ data][Assinatura do Responsável pela Formalização da Demanda] |