



**PPGSAN**  
Programa de Pós-Graduação em  
Segurança Alimentar e Nutricional  
ESCOLA DE NUTRIÇÃO - UNIRIO

## NORMAS PARA A ENTREGA DA DISSERTAÇÃO, ARTIGO E PRODUTO TÉCNICO PARA EMISSÃO DO DIPLOMA

As normas abaixo, estabelecidas e aprovadas pelo colegiado em 08 de Julho de 2021, estão em acordo com o regulamento do PPGSAN.

O aluno deve realizar os procedimentos abaixo no prazo de até **60 dias** após a defesa, conforme determinado no regulamento do PPGSAN.

**1º** - Acatar exigências ou contribuições da banca examinadora na versão final da dissertação, artigo(s) e produto(s), conforme decisões pactuadas com o orientador e normas da Biblioteca;



<http://www.unirio.br/bibliotecacentral/manual-para-elaboracao-e-normalizacao-de-tcc>

**2º** - Enviar para a Secretaria ([ppgsan.secretaria@unirio.br](mailto:ppgsan.secretaria@unirio.br)) os seguintes itens:

1. Versão final da dissertação em pdf (com as respectivas assinaturas da banca na página em questão e ficha catalográfica). **(Priorizar esse item para inserção na plataforma Sucupira.)**

2. Produto técnico, autorização para disponibilidade no site (parcial ou total) e detalhamento CAPES, conforme link abaixo:

<http://www.unirio.br/ppgsan/planilha-detalhamento-produtos-tecnicos-2>



**PPGSAN**  
Programa de Pós-Graduação em  
Segurança Alimentar e Nutricional  
ESCOLA DE NUTRIÇÃO - UNIRIO

3. Artigo e comprovante de submissão para periódico classificado como Qualis A1, A2, A3 ou A4.

<https://sucupira.capes.gov.br/sucupira/public/consultas/coleta/veiculoPublicacaoQualis/listaConsultaGeralPeriodicos.jsf>

4. Termos 1 e 2 da Biblioteca Central:

<http://www.unirio.br/ppgsan/documentos-e-modelos-1/termo-biblioteca-1/view>

<http://www.unirio.br/ppgsan/documentos-e-modelos-1/termo-biblioteca-2/view>

5. Nada Consta da Biblioteca:

<http://www.unirio.br/ccbs/ibio/cursos/cienciasambientais/documento-nada-consta-da-biblioteca>

6. Ficha catalográfica da Biblioteca:

<http://www.unirio.br/bibliotecacentral/fichas-catalograficas>