

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

**UNIRIO**

Centro de Letras e Artes – CLA / Protocolo Setorial

INSTITUTO VILLA-LOBOS

**REQUERIMENTO**

NOME:

MATRÍCULA: CURSO:

TELEFONES\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-MAIL\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MARQUE APENAS UM ITEM POR REQUERIMENTO**

**Selecionar Tipo o de Requerimento**

( ) Regime Excepcional de Aprendizagem

( ) Aproveitamento de disciplinas(documento interno)

( ) Isenção de disciplinas(documento interno)

( ) Declaração de conclusão de curso

( ) Declaração de matrícula

( ) Histórico Escolar

( ) Levantamento Escolar

( ) Programa das disciplinas – EMENTAS(disponível apenas na Xerox)

( ) Reabertura de matrícula

( ) Solicitação de abono de faltas(processo 125.33)

( ) Solicitação de Diploma(125.42)

( ) Solicitação de prorrogação de conclusão(processo 125.26)

( ) Solicitação de reintegração de matrícula(processo 125.21)

( ) Solicitação de revisão de prova(processo 125.311)

( ) Solicitação de 2ª chamada de prova(processo 125.313)

( ) Solicitação de 2ª via de Diploma(processo 125.421)

( ) Solicitação de transferência interna(processo 125.14)

( ) Trancamento de matrícula(requerente deve indicar no verso quais os semestre pretende trancar)

( ) Solicitação de Creditação de Atividades Complementares(documento interno)

( ) Outros: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ Assinatura\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Recebi o documento solicitado em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Assinatura\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**