

EDITAL Nº 01/2025 CEAD/UNIRIO

PROCESSO SELETIVO PARA COORDENADORES DE CURSO NO ÂMBITO DA UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL

A Coordenadoria de Educação a Distância (CEAD) da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO) torna pública a abertura de processo seletivo com vistas à seleção de COORDENADORES DE CURSO para atuação no âmbito dos seguintes cursos de pós-graduação: **TURISMO E DESENVOLVIMENTO, GESTÃO EDUCACIONAL E EDUCAÇÃO ESPECIAL E MEDIAÇÃO ESCOLAR** pelo Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB) na UNIRIO. Este edital tem como base as seguintes normativas da Capes:

- Portaria no 309, de 27 de setembro de 2024;
- Instrução Normativa GAB no 1, de 1o de outubro de 2024;
- Portaria no 33, de 16 de fevereiro de 2023.

1. CRONOGRAMA

Período	Evento
06/02/2025	Publicação do Edital
07/02/2025 a 11/02/2025	Prazo para pedido de impugnação do edital
12/02/2025	Divulgação do resultado dos pedidos de impugnação do edital Local: www.unirio.br/cead
13/02/2025 a 28/02/2025	Período de inscrição Local: https://forms.gle/Rce9HrDA9fDiKHqn7
10/03/2025	Divulgação do resultado preliminar das inscrições homologadas Local: www.unirio.br/cead
11/03/2025 a 13/03/2025	Período para pedido de recurso às inscrições homologadas Local: https://forms.gle/oV6SHDHGixs1JZgt5
14/03/2025	Divulgação do resultado dos pedidos de recurso e da homologação final das inscrições. Divulgação da lista preliminar de classificação. Local: www.unirio.br/cead

15/03/2025 a 17/03/2025	Prazo para pedido de recurso da lista preliminar de classificação Local: https://forms.gle/9oGyGEQ7GVJEj6YVA
18/03/2025	Divulgação do resultado dos pedidos de recurso e classificação final Local: www.unirio.br/cead

1.1. O cronograma estipulado poderá ser alterado, caso haja situações imprevisíveis que retardem/adiantem o andamento das atividades previstas no presente processo seletivo.

2. DAS VAGAS

2.1. O presente edital visa ao preenchimento de 1 (UMA) vaga de COORDENADOR DE CURSO para cada um dos cursos mencionados, conforme o Quadro I, com os respectivos requisitos de formação acadêmica.

Quadro I - Vagas para Coordenador de Curso

Função (Coordenador de Curso)	CRITÉRIOS (Portaria CAPES nº 309/2024)
Turismo e desenvolvimento	Graduação em Turismo ou áreas afins, Mestrado em Turismo, experiência mínima de 1 ano no magistério superior, docente do quadro efetivo da UNIRIO
Gestão Educacional	Graduação em Pedagogia e áreas afins, Mestrado em Educação, com concentração na área de gestão, experiência mínima de 1 ano no magistério superior, docente do quadro efetivo da UNIRIO
Educação Especial e Mediação Escolar	Graduação em Pedagogia e áreas afins, Mestrado em Educação, com concentração na área de educação especial, experiência mínima de 1 ano no magistério superior, docente do quadro efetivo da UNIRIO

3. DOS REQUISITOS PARA CANDIDATURA

3.1. Ser brasileiro ou, se estrangeiro, comprovar a regularidade da sua permanência no País;

3.2. Atender à Portaria nº 309, de 27 de setembro de 2024 (Regulamenta critérios, estrutura organizacional e normas para a seleção de bolsistas e o pagamento de bolsas no âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil - UAB), à Lei no 11.273, de 6 de fevereiro de 2006 (que Autoriza concessão de

bolsas de estudos e de pesquisa a participantes de programas de formação inicial e continuada de professores para a educação básica), à Instrução Normativa GAB no 1, de 1o de outubro de 2024 (que estabelece os limites quantitativos, os parâmetros de cálculo e os procedimentos para concessão e pagamento de bolsas no Sistema Universidade Aberta do Brasil, regulamentadas pela Portaria Capes no 309, de 27 de setembro de 2024), e à Portaria Conjunta CAPES/CNPQ no 2 de 2013 (que versa sobre acúmulo de bolsa CAPES/CNPQ) e demais leis e normas editadas pela Capes.

3.3. Ter disponibilidade para participar dos programas de capacitação a serem oferecidos, em datas e horários a serem definidos pela CEAD/UNIRIO, e/ou Coordenação do Curso e/ou Capes.

4. DAS INSCRIÇÕES

4.1. As inscrições para este Processo Seletivo serão gratuitas e estarão abertas no período indicado no cronograma deste edital.

4.2. O candidato deverá anexar à ficha de inscrição, cópia dos seguintes documentos, digitalizados em arquivo único no formato .pdf e nomeado com o nome do candidato, devendo seguir rigorosamente a seguinte sequência:

- a) Termo de compromisso devidamente preenchido e assinado (Anexo I);
- b) Documentação comprobatória de formação;
- c) Documentação comprobatória da pontuação indicada;
- d) Comprovante de ser docente do quadro efetivo da UNIRIO.

4.3. A inscrição com a ausência da documentação que comprove o requisito constante no item 3.3 será INDEFERIDA pela Comissão Examinadora.

4.4. Não haverá, sob qualquer pretexto, inscrição provisória ou condicional, com documentação incompleta.

4.5. A comissão de avaliação reserva-se o direito de não considerar os documentos apresentados durante o processo seletivo de que trata este edital, de forma incorreta, incompreensível ou ilegível, caso isso dificulte ou inviabilize a identificação ou a pontuação do candidato.

4.6. A comissão de avaliação não se responsabiliza por inscrições não recebidas em decorrência de eventuais problemas técnicos e/ou erros de preenchimentos do formulário de inscrição.

4.7. Em caso de indeferimento da inscrição caberá recurso administrativo à comissão examinadora, nos prazos e formas estabelecidos no cronograma deste edital.

4.8. As inscrições enviadas posteriormente à data limite não serão analisadas, nem homologadas.

5. DO PROCESSO SELETIVO

5.1. O processo seletivo compreenderá 01 (uma) etapa: a análise de currículo.

CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO PARA ANÁLISE DE CURRÍCULO

- Experiência na Educação a Distância: 1 ponto por ano
- Experiência com a plataforma Moodle: 1 ponto por ano
- Experiência na área do curso pretendido: 1 ponto por ano

6. DA CLASSIFICAÇÃO

6.1. A classificação do processo seletivo será apresentada em ordem decrescente de pontuação.

6.2. Em caso de empate, serão adotados, sucessivamente, os seguintes critérios para desempate:

- a) maior tempo de experiência na área do cargo pretendido;
- b) maior tempo de experiência em EAD;
- c) maior tempo de experiência na plataforma Moodle;
- d) maior idade

7. DA IMPUGNAÇÃO E DOS RECURSOS

7.1. Todo cidadão é parte legítima para impugnar o edital no prazo de 3 (três) dias úteis anteriores à data de início do período de inscrição, mediante requerimento dirigido à CEAD para decidir sobre a impugnação. O pedido será respondido em até três dias úteis, na forma do art. 164 da Lei 14.133/2021.

7.2. Caberá recurso à comissão examinadora do processo seletivo da lista das inscrições homologadas e da lista de classificados preliminar em até 5 dias, a contar da publicação dos respectivos resultados.

7.3. O recurso deverá:

- a) Ser encaminhado através do endereço e no prazo estabelecidos no cronograma deste edital.
- b) Ter redação objetiva, clara e cordial, apontando argumento que fundamenta a necessidade de revisão do resultado.

7.4. Serão objeto de recurso apenas os documentos anexados à ficha de inscrição no momento da inscrição.

7.5. Em hipótese alguma será aceito pedido de revisão de recurso.

7.6. Somente serão admitidos recursos à Capes nos casos em que se questione a legalidade das regras do certame, e desde que seja demonstrado o esgotamento da matéria no âmbito das estruturas cabíveis da entidade que realizou o processo seletivo (Art. 23 da Portaria no 309, de 27 de setembro de 2024).

8. DA CONVOCAÇÃO

8.1. A aprovação no processo seletivo assegurará apenas a expectativa de direito à convocação e cadastramento, ficando a concretização desses atos condicionada à observância das disposições legais pertinentes, do interesse e/ou conveniência da coordenação da instituição, da rigorosa ordem de classificação e do prazo de validade do processo seletivo.

8.2. A convocação dos candidatos aprovados seguirá a ordem decrescente de classificação pela pontuação.

8.3. O candidato convocado deverá assinar por meio da plataforma Gov.br a Ficha de Cadastramento/Termo de Compromisso do Bolsista e a Declaração de não-acúmulo de bolsas, referentes aos direitos e obrigações do bolsista vinculado ao Programa UAB, conforme exigência da Capes.

9. DAS ATRIBUIÇÕES

9.1. Coordenador de curso

- coordenar, acompanhar e avaliar as atividades acadêmicas do curso;
- elaborar o Projeto político pedagógico do curso e submetê-lo às aprovações necessárias;
- elaborar o regulamento do curso;
- promover o processo de criação do curso;
- elaborar, orientar e acompanhar a realização dos processos seletivos de estudantes por meio de editais;
- elaborar, orientar e acompanhar a realização dos processos seletivos do corpo docente do curso por meio de editais;
- participar das atividades de capacitação e de atualização desenvolvidas na Instituição de Ensino;
- participar dos grupos de trabalho para o desenvolvimento de metodologia, elaboração de materiais didáticos para a modalidade a distância e sistema de avaliação do aluno;
- realizar o planejamento e o desenvolvimento das atividades de seleção e capacitação dos profissionais envolvidos no curso;
- elaborar, em conjunto com o corpo docente do curso, o sistema de avaliação do aluno;
- participar dos fóruns virtuais e presenciais da área de atuação;
- acompanhar o registro acadêmico dos alunos matriculados no curso;
- verificar “in loco” o bom andamento dos cursos;
- acompanhar e supervisionar as atividades: dos tutores, dos professores, do coordenador de tutoria e dos coordenadores de polo;
- informar para o coordenador UAB a relação mensal de bolsistas aptos e inaptos para recebimento;
- auxiliar o coordenador UAB na elaboração da planilha financeira do curso.

10. DA BOLSA

10.1. O pagamento das bolsas no âmbito do Sistema UAB dar-se-á pela transferência direta dos recursos aos bolsistas, por meio de depósito em conta bancária, de acordo com as orientações administrativas estabelecidas pela Capes.

10.2. Os valores das bolsas a serem concedidas observa o disposto na PORTARIA CAPES Nº 309, DE 27 DE SETEMBRO DE 2024, estando de acordo com os seguintes critérios:

- Coordenadoria de curso: concedida, com o valor de R\$ 2.000,00 (dois mil reais), para atuação em atividades de coordenação de curso.

10.3. O benefício financeiro da bolsa deve ser atribuído a um único indivíduo, sendo vedado o seu fracionamento.

10.4. As bolsas do Sistema UAB não poderão ser acumuladas com bolsas cujo pagamento tenha por base a Lei No 11.273/2006 e com outras bolsas concedidas pela CAPES, CNPq ou FNDE, exceto quando expressamente admitido em regulamentação própria.

10.5. É vedado o recebimento de mais de uma bolsa do Sistema UAB referente ao mesmo mês, ainda que o bolsista tenha exercido mais de uma função no âmbito do Sistema UAB.

10.6. O pagamento das bolsas subordina-se ao cumprimento, por parte do bolsista, das competências e ele atribuídas junto ao curso ao qual estará vinculado.

10.7. O bolsista contratado poderá ser desligado do Programa a qualquer tempo, por solicitação, por deixar de cumprir com as atividades pertinentes à função, por conduta inadequada, por indisponibilidade de tempo para o exercício das atividades ou por indisponibilidade de recursos financeiros provenientes da Capes.

10.8. As atividades desenvolvidas não geram, em qualquer hipótese, vínculo empregatício e o bolsista poderá ser desvinculado a qualquer momento por interesse da Instituição.

11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. A inscrição do candidato no presente processo seletivo implicará o conhecimento das instruções contidas neste edital e que expressamente concorda com os seus termos.

11.2. O candidato que prestar informação falsa ou inexata, em qualquer documento, ainda que verificada posteriormente, será excluído do processo seletivo e, caso tenha sido aprovado, terá seu contrato rescindido.

11.3. Os candidatos classificados serão convocados quando se caracterizar a necessidade efetiva.

11.4. O processo seletivo terá validade por 5 (cinco) anos, a partir da data da publicação de seu resultado final.

11.5. Ultrapassada a validade do processo seletivo ou encerrando a vinculação no Sistema de Gestão de Bolsas da Capes, a concessão de nova bolsa para um mesmo beneficiário dependerá necessariamente da sua aprovação em novo processo seletivo.

11.6. É de inteira responsabilidade do candidato, acompanhar a publicação de todas as informações relativas ao processo seletivo regido por este edital.

11.7. Em qualquer etapa do processo seletivo será excluído o candidato que utilizar meio fraudulento, ilícito ou proibido.

11.8. A participação do candidato servidor da UNIRIO no presente edital não implicará em redução da carga horária e/ou das atividades normalmente desempenhadas em seu Campus de origem.

11.9. Os casos omissos serão decididos pela Comissão Examinadora do processo seletivo.

Rio de Janeiro, 06/02/2025.

Coordenadoria de Educação a Distância (CEAD) da Universidade Federal do
Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO)

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
COORDENADORIA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA
EDITAL Nº 01/2025 CEAD/UNIRIO

PROCESSO SELETIVO PARA COORDENADOR DE CURSO

ANEXO I - TERMO DE COMPROMISSO

Declaro, para os devidos fins, que eu,

(nome, nacionalidade, endereço, nº do CPF), candidato(a) a uma vaga como bolsista na função de Coordenador do Curso a distância (nome do curso), no âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB), tenho ciência das obrigações inerentes à qualidade de Coordenador de Curso.

Nesse sentido, COMPROMETO-ME a respeitar a seguinte cláusula:

I - Não acumular a percepção da bolsa com qualquer modalidade de auxílio ou bolsa com recursos do FNDE, CAPES e CNPq conforme legislação especificada neste processo seletivo, exceto quando expressamente permitido em lei.

A inobservância do requisito citado acima implicará no cancelamento da bolsa e/ou desligamento do bolsista.

_____, _____ de _____ de _____.

(Assinatura do candidato pelo Gov.br)