

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - UNIRIO
PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA – PROPG
DIRETORIA DE PESQUISA - DPq**

REGULAMENTO DA JORNADA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UNIRIO - JIC

A Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa – PROPG e a Diretoria de Pesquisa – DPq da UNIRIO tornam público o presente regulamento **14ª JORNADA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UNIRIO** que acontecerá entre os dias **19 a 23 de outubro de 2015**, quando os estudantes com bolsa IC/UNIRIO, PIBIC/CNPq, FAPERJ, IC-CNPq (Balcão), Voluntários Registrados e alunos de graduação de outras Instituições de Ensino Superior (IES) apresentarão seus trabalhos científicos.

1. ORGANIZAÇÃO

Comissão Executiva

Profa. Dra. Evelyn Goyannes Dill Orrico (Presidente / UNIRIO)

Prof Dr. Anderson Junger Teodoro (UNIRIO-Diretor de Pesquisa)

Tamyris Maria Cremones (UNIRIO – Chefe da Divisão de Pesquisa)

Vanessa Leite Cervantes (UNIRIO – Chefe da Seção de Acompanhamento de Projetos de Pesquisa)

Comissão Científica:

Câmara de Pesquisa e Bolsas

2. FINALIDADE

A finalidade é estimular a vocação científica e incentivar novos talentos potenciais entre estudantes de graduação, mediante sua participação em projetos de pesquisa, preparando-os para o ingresso na pós-graduação.

3. INSCRIÇÕES

É obrigatória a inscrição para os bolsistas IC/UNIRIO, PIBIC/CNPq e FAPERJ, além de Voluntários Registrados na UNIRIO. Para os demais casos, a inscrição é facultativa, sendo necessário somente o preenchimento da ficha de inscrição para ouvintes. O período de inscrições é de 10 a 21 de agosto de 2015 e para se inscrever é necessária a seguinte documentação:

- a. Ficha de inscrição online disponível no site <http://www2.unirio.br/unirio/iniciacaocientifica>
- b. Resumo expandido com, no máximo, 3 (três) páginas seguindo a formatação do anexo I.

Observação: Trabalhos que não estiverem dentro das normas descritas no Anexo I não serão aceitos

4. APRESENTAÇÕES

As apresentações, na forma de comunicação oral, serão de, no máximo, 20 trabalhos conforme normas do anexo II, por área de conhecimento, selecionados conforme os seguintes critérios, na ordem que segue:

1. Bolsista PIBIC/CNPq;
2. Bolsistas IC/UNIRIO Renovação;
3. Bolsistas de docentes que não foram contemplados nos casos anteriores. Havendo mais de um bolsista, serão selecionados os de maior Coeficiente de Rendimento Geral (CRG).

Os demais trabalhos serão apresentados obrigatoriamente na forma de pôster, conforme normas do anexo III. Todos serão avaliados por uma comissão de docentes externos à Universidade, indicados pela Câmara de Bolsas e Pesquisa de acordo com as áreas de conhecimento dos trabalhos.

5. FREQUÊNCIA

É obrigatória a frequência integral na Jornada de Iniciação Científica da UNIRIO para os bolsistas IC/UNIRIO, PIBIC/CNPq, FAPERJ e Voluntários registrados representada a integralidade pelos seguintes eventos: cerimônia de abertura, todas as apresentações orais de sua área, seção de pôster de sua área, participação em pelo menos um mini-curso e cerimônia de premiação. A frequência será realizada pela Diretoria de Pesquisa e Câmara de Bolsas e Pesquisa.

6. PRÊMIO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UNIRIO

O objetivo do Prêmio de Iniciação Científica da UNIRIO é incentivar alunos participantes do Programa de Iniciação Científica da UNIRIO que se destacaram durante o ano sob os aspectos de relevância e qualidade do trabalho de pesquisa desenvolvido. O Prêmio será atribuído a alunos participantes do Programa de Iniciação Científica da UNIRIO – PIBIC/CNPq, IC/UNIRIO, FAPERJ e Voluntários Registrados.

Não poderão se candidatar:

- a) alunos de outras instituições;
- b) alunos que deixaram de cumprir qualquer determinação do Edital DPq 2014-2015;
- c) aluno orientado por pesquisador externo a UNIRIO.

Os alunos concorrentes e seus orientadores deverão estar presentes na cerimônia de entrega do Prêmio.

Os premiados serão selecionados por área de conhecimento e por Centro Acadêmico por uma comissão de docentes externos à Universidade, indicados pela Câmara de Bolsas e Pesquisa de acordo com as áreas de conhecimento dos trabalhos.

7. CERTIFICADOS

Os certificados estarão disponíveis no site <http://www2.unirio.br/unirio/iniciacaocientifica> a partir do dia 01/11/2015.

8. CALENDÁRIO

PERÍODO	ATIVIDADE
10 a 21 de agosto	Inscrição dos resumos na 14ª. Jornada de Iniciação Científica
24 de agosto a 11 de setembro	Período de Avaliação dos resumos expandidos pelos membros da Câmara
14 a 25 de setembro	Inserção dos resumos corrigidos no sistema de submissão
28 de setembro a 2 de outubro	Envio dos resumos e relatórios discentes para avaliadores externos
19 a 23 de outubro	14ª. Jornada de Iniciação Científica

ANEXO I

NORMAS PARA FORMATAÇÃO DE RESUMO EXPANDIDO

Todo o cabeçalho deve ser feito usando a fonte Arial Narrow, tamanho 10, conforme modelo que segue abaixo.

Todo o corpo do texto deve ser feito usando a fonte Arial Narrow, tamanho 10, sem parágrafos e seguir, obrigatoriamente os seguintes itens: Introdução, Objetivo, Metodologia, Resultados, Conclusões e Referências.

É permitido o uso de figuras e gráficos, no resumo, desde que não ultrapasse 3 (três) laudas.

O arquivo deve ser salvo em Word (Doc ou Docx).

- A) O resumo deve ter no mínimo 1 lauda e no máximo 3 laudas.
- B) Título em negrito, caixa alta (todas em maiúsculas), centralizado, fonte Arial Narrow, tamanho 10);
- C) Após o título, deixe uma linha em branco e na linha seguinte os autores por extenso (justificado). O nome do apresentador, independentemente de ser ou não o primeiro autor, deve ser sublinhado. Todos os bolsistas, voluntários ou não, devem ter indicação entre parênteses o tipo e modalidade da bolsa. Os nomes dos autores devem vir separados por ponto e vírgula e antes de cada autor deve ser atribuído um número (sobrescrito) ao qual será vinculada a instituição de origem.
- D) Deixe uma linha em branco e coloque a instituição de origem Departamento (se houver), Escola (se houver), Instituto (se houver), Centro e Universidade. Não esqueça de colocar um número relacionado com cada autor antes da afiliação.
- E) Deixe mais uma linha em branco e coloque o "Apoio Financeiro" onde as agências de fomento devem estar separadas por vírgula.
- F) Na linha seguinte coloque, no máximo, 3 palavras-chave separadas por ponto e vírgula.
- G) Deixe uma linha em branco e na linha seguinte organize o texto com as seguintes seções: introdução, objetivos, metodologia, resultados, conclusão e referências.

Modelo de cabeçalho

O TÍTULO DEVE SER EM NEGRITO, CAIXA ALTA, CENTRALIZADO, FONTE ARIAL NARROW, CORPO 10.

¹João da Silva (IC-FAPERJ); ¹José Santos (mestrado-CNPq); ²Maria Pereira (IC-voluntário); ¹Ana Souza (orientador).

1 – Departamento de Bioquímica; Instituto Biomédico; Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro.

2 – Departamento de Tecnologia de Alimentos; Escola de Nutrição; Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro

Apoio Financeiro: FAPERJ, CNPq, CAPES.

Palavras-chave: negrito; centralizado; fonte.

Corpo do Resumo

Introdução: visão geral sobre o tema estudado e relevância da pesquisa

Objetivo: objetivo(s) do trabalho de forma concisa

Metodologia: como o trabalho foi realizado incluindo, se for o caso, a análise estatística ou qualitativa empregada

Resultados: apresentar os resultados da pesquisa de forma descritiva e discutir os resultados obtidos com base na literatura pertinente

Conclusões: descrever a conclusão dos autores com base nos resultados, relacionado-a aos objetivos da pesquisa

Referência: Seguir Normas da ABNT

ANEXO II
NORMAS PARA APRESENTAÇÃO ORAL

A. A apresentação terá duração máxima de 20 minutos, sendo: 15 minutos para exposição e 5 minutos para discussão.

B. Deverá ser escrita em língua portuguesa e apresentada em formato PPT (Microsoft Power Point).

C. Sobre a confecção dos slides:

i. O slide inicial deverá conter as seguintes informações:

a. Nome e sigla da UNIRIO;

b. Tipo de bolsa;

c. Título: letras maiúsculas, de acordo com o resumo submetido previamente;

d. Autores (alunos e orientador): letras minúsculas com as iniciais em maiúsculas; sugere-se adicionar e-mail ou telefone de contato dos autores;

e. Área (curso) e centro: letras maiúsculas, de acordo com o resumo submetido previamente;

f. Agência financiadora: UNIRIO, CNPq, FAPERJ, outros.

g. Cores: evitar cores fortes para o fundo; se utilizar cor dar preferência a cor única e tonalidade média.

4. Sobre o conteúdo da apresentação oral:

Devem conter: introdução, destacando a importância do assunto tratado e os objetivos; metodologia, com a forma da abordagem da pesquisa; resultados e discussão, apresentados sucintamente; conclusões; referências bibliográficas, apresentando o material mais diretamente ligado ao assunto.

ANEXO III
NORMAS PARA CONFEÇÃO DE PÔSTERES

A. É obrigatório que o pôster seja confeccionado com cordão para pendurar.

B. Sobre a confecção dos pôsteres:

Devem ser impressos em gráficas que realizem serviços de plotagem (impressão digital), com medida aproximada de 1 m de altura por 90 cm de largura, considerando estas medidas o limite máximo.

C. Sobre o conteúdo dos pôsteres:

Devem ser escritos em língua portuguesa e possibilitar leitura à aproximadamente 1,5m de distância. Devem conter: introdução, destacando a importância do assunto tratado e os objetivos; metodologia, com a forma da abordagem da pesquisa; resultados e discussão, apresentados sucintamente; conclusões; referências bibliográficas, apresentando o material mais diretamente ligado ao assunto.

D. Sobre o layout dos pôsteres:

Deverão conter um cabeçalho na parte superior do painel com:

- a. Nome e sigla da UNIRIO, na parte superior à direita do painel;
- b. Título: letras maiúsculas, de acordo com o resumo submetido previamente;
- c. Autores (alunos e orientador): letras minúsculas com as iniciais em maiúsculas; sugere-se adicionar e-mail ou telefone de contato dos autores;
- d. Área (curso) e centro: letras maiúsculas, de acordo com o resumo submetido previamente; e. Agência financiadora: UNIRIO, CNPq, FAPERJ, outros.
- f. Texto: recomenda-se que as ilustrações (fotos, esquemas, tabelas, equações) ocupem no mínimo 40% da área total; utilizar espaçamento duplo entre parágrafos; tamanho mínimo de letra 16.

g. Cores: evitar cores fortes para o fundo; se utilizar cor dar preferência a cor única e tonalidade média.

5. O que não é permitido:

- a. apresentar com retroprojektor, computador, microfone e/ou outros equipamentos elétricos;
- b. utilizar aparelhos e instrumentos sonoros que interfiram na comunicação dos autores da sessão;
- c. apresentar o pôster fora da data e local programados;
- d. apresentação por terceiros: não autores e/ou relatores;
- e. estar sem o crachá da inscrição.