

MANUAL FÉRIAS WEB – SIGEPE (Acesso, Marcação, Alteração, Exclusão)

1. ACESSO

1º) Acesse o **SIGAC** em <https://sso.gestaodeacesso.planejamento.gov.br/casso/login> e faça login. Digite o CPF e Senha e clique em “Acessar”. Se possuir Certificado Digital, clique em "Certificado Digital".



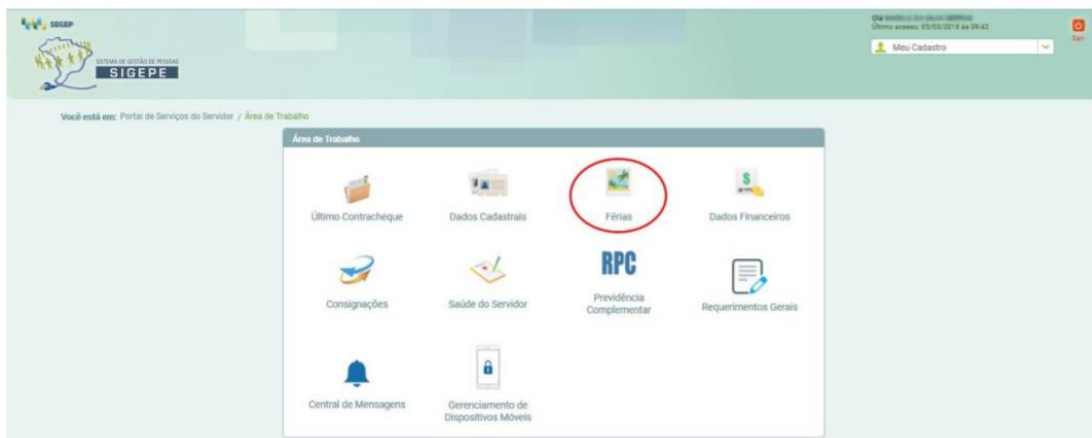
2º) Selecione o módulo “**SIGEPE SERVIDOR E PENSIONISTA**”.



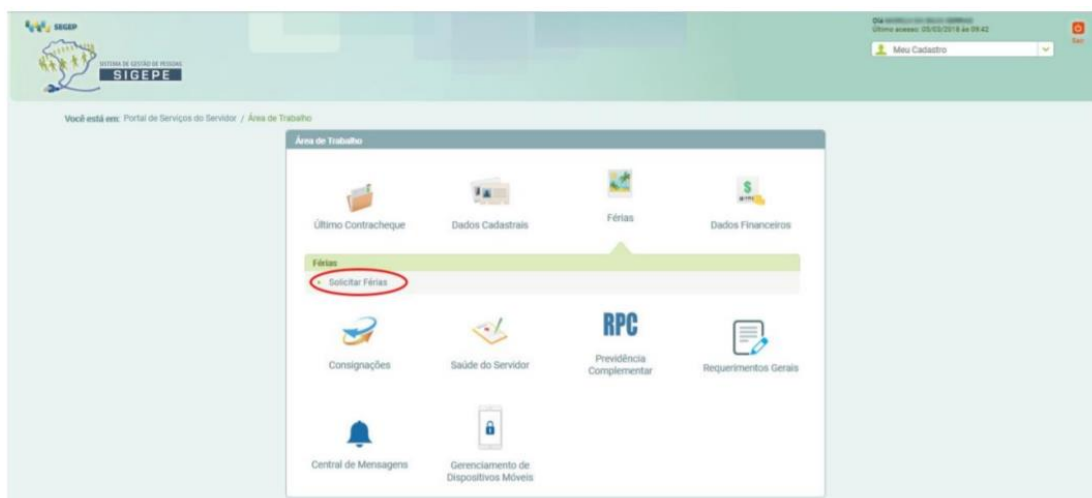


2. SOLICITAÇÃO

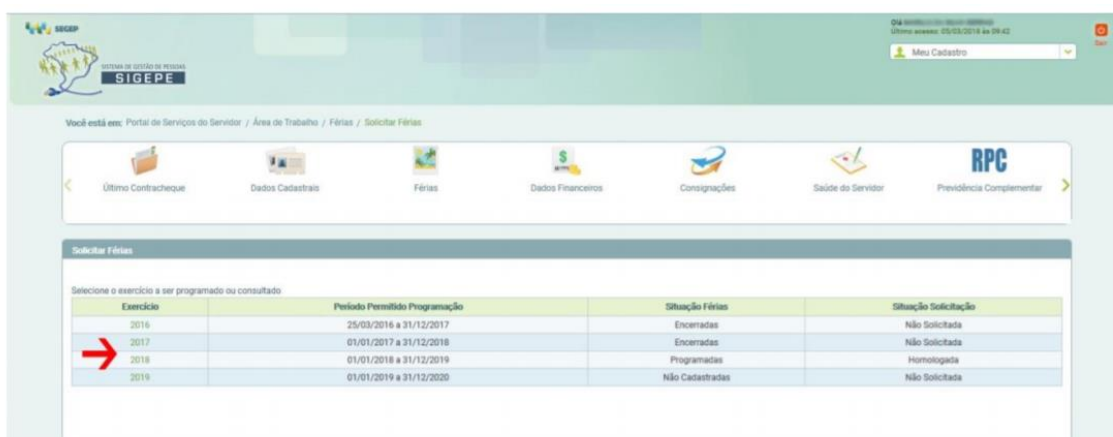
1º) Após acesso ao portal, conforme descrito acima (Acesso) acessar o módulo “FÉRIAS”.



2º) Em seguida, acessar “SOLICITAR FÉRIAS”



3º) Após, selecione o exercício desejado para a marcação.





4º) Preencha os campos com os períodos desejados e previamente combinados com os Gestores da Unidade de seu exercício. Se desejar receber o **adiantamento salarial** (de 70%), selecione a opção “sim” e, no campo de desconto, escolha o nº “1”. Caso contrário mantenha a opção “não”. Em relação ao **adiantamento da metade do 13º**, se optar por recebê-lo, clique no quadrinho em branco para selecionar a opção. **OBS: Vale lembrar que a antecipação do 13º só poderá ser realizada se as férias forem programadas até o mês junho.**

Você está em: Portal de Serviços do Servidor / Área de Trabalho / Férias / Solicitar Férias

Último Contracheque | Dados Cadastrais | Férias | Dados Financeiros | Consignações | Saúde do Servidor | Previdência Complementar

Solicitar Férias

Antes de programar suas férias, verifique se existe em seu órgão alguma norma que discipline o usufruto de férias, como por exemplo, quantidade mínima de dias por período. Com isso você estará evitando possíveis transtornos, inclusive para a sua chefia imediata.

Exercício: 2019 | Total de Dias: 30 | Período de Programação: 01/01/2019 a 31/12/2020 | Mês/Ano Pgto: 01/03/2018

Não há registro de férias no Sistema SIAPE

Sua Solicitação de Férias (Apenas as parcelas programadas ou em aberto)

Parcela	Data Início Férias	Dias	Data Fim Férias	Adiant. Salarial		Adiant. 13º	Situação
				Opção	Desconto		
→ 1	01/01/2019	10		→ Não	0	☐	
→ 2	15/05/2019	10		→ Não	0	☐	
→ 3	10/11/2019	10		→ Não	0	☐	

[Escolher outro Exercício](#) [Fazer Solicitação](#)

Secretaria de Gestão de Pessoas - SGP | Esplanada dos Ministérios - Bloco C - 7º Andar - Brasília-DF - 70046-900 | Telefone: 0800-9782328

5º) Selecione a opção “FAZER SOLICITAÇÃO”

Você está em: Portal de Serviços do Servidor / Área de Trabalho / Férias / Solicitar Férias

Último Contracheque | Dados Cadastrais | Férias | Dados Financeiros | Consignações | Saúde do Servidor | Previdência Complementar

Solicitar Férias

Antes de programar suas férias, verifique se existe em seu órgão alguma norma que discipline o usufruto de férias, como por exemplo, quantidade mínima de dias por período. Com isso você estará evitando possíveis transtornos, inclusive para a sua chefia imediata.

Exercício: 2019 | Total de Dias: 30 | Período de Programação: 01/01/2019 a 31/12/2020 | Mês/Ano Pgto: 01/03/2018

Não há registro de férias no Sistema SIAPE

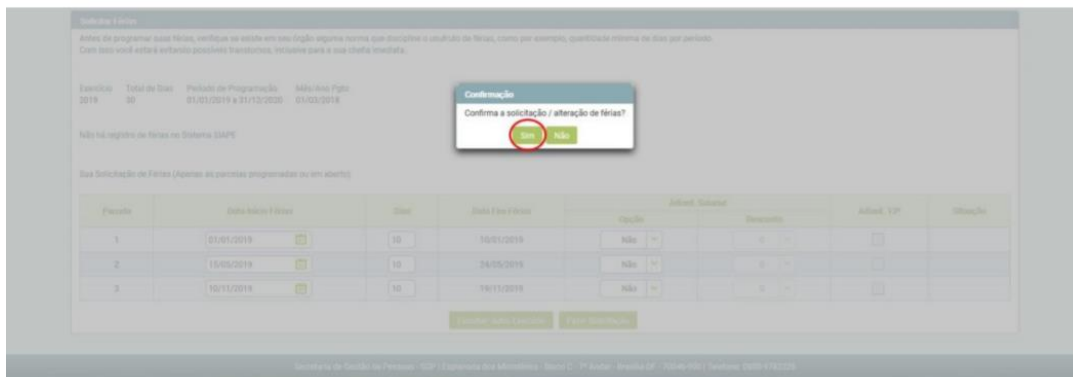
Sua Solicitação de Férias (Apenas as parcelas programadas ou em aberto)

Parcela	Data Início Férias	Dias	Data Fim Férias	Adiant. Salarial		Adiant. 13º	Situação
				Opção	Desconto		
1	01/01/2019	10	10/01/2019	Não	0	☐	
2	15/05/2019	10	24/05/2019	Não	0	☐	
3	10/11/2019	10	19/11/2019	Não	0	☐	

[Escolher outro Exercício](#) [Fazer Solicitação](#)

Secretaria de Gestão de Pessoas - SGP | Esplanada dos Ministérios - Bloco C - 7º Andar - Brasília-DF - 70046-900 | Telefone: 0800-9782328

6º) Selecione a opção SIM para concluir a solicitação



Solicitar Férias

Antes de programar suas férias, verifique se existe em seu órgão alguma norma que discipline a concessão de férias, como por exemplo, quantidade mínima de dias por período. Caso não existirá, estarão disponíveis transmissões, inclusive para a sua cidade, no site.

Exercício: 2019 Total de Dias: 30 Período de Programação: 01/01/2019 a 31/12/2020 Mês/Ano Fgto: 01/01/2019

Não há registro de férias no Sistema SIGEP.

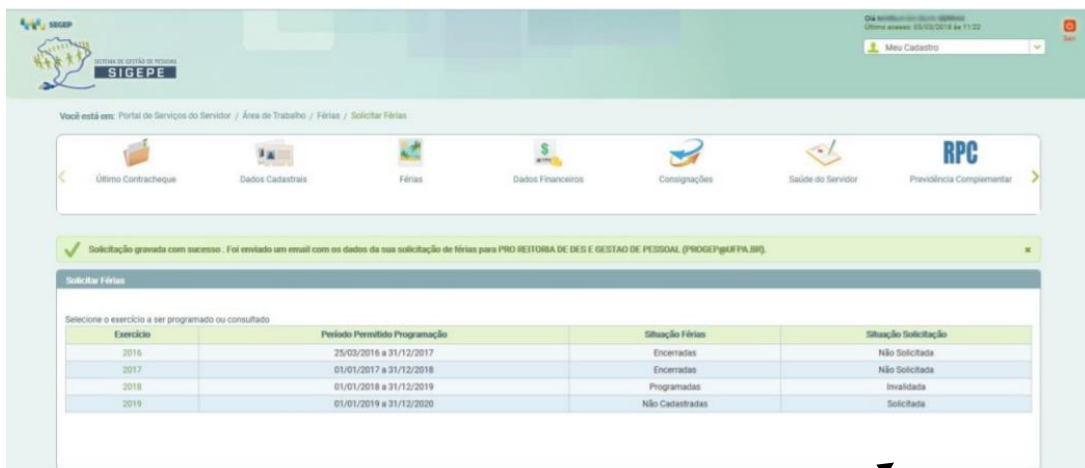
Sua Solicitação de Férias (Apresente as parcelas programadas ou em aberto)

Parcela	Data Início Férias	Dias	Data Fim Férias	Opção	Anteced. Solicitar	Benefício	Anteced. TYP	Situação
1	01/01/2019	10	10/01/2019	Não		0		
2	15/02/2019	10	24/02/2019	Não		0		
3	10/11/2019	10	19/11/2019	Não		0		

[Solicitar Férias](#) [Cancelar](#)

Sistema de Gestão de Pessoas - SIGEP / Departamento de Pessoal - DES / Proré - Reitoria DEP - DES/PRORÉ / Novembro 2018 v.10.001

7º) As férias estarão SOLICITADAS e aguardando a homologação do Gestor.



SIGEP - Sistema de Gestão de Pessoas

Você está em: Portal de Serviços do Servidor / Área de Trabalho / Férias / Solicitar Férias

Último Contracheque Dados Cadastrais Férias Dados Financeiros Consignações Saúde do Servidor RPC Previdência Complementar

Solicitação gravada com sucesso. Foi enviado um email com os dados da sua solicitação de férias para PRO REITORIA DE DES E GESTÃO DE PESSOAL (PRODEP@UNIRIO.BR).

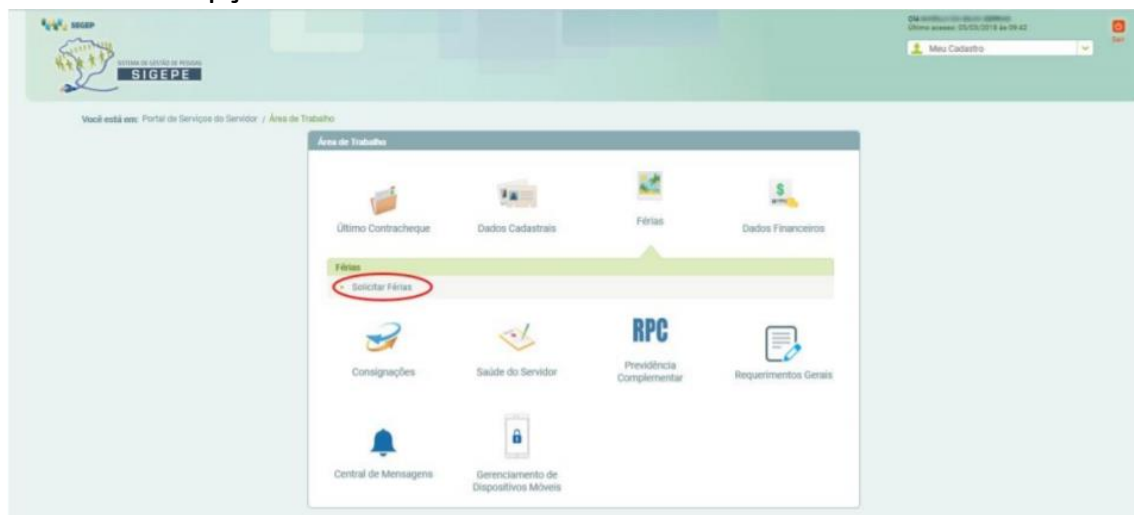
Solicitar Férias

Selecione o exercício a ser programado ou consultado

Exercício	Período Permitido Programação	Situação Férias	Situação Solicitação
2016	25/03/2016 a 31/12/2017	Encerradas	Não Solicitada
2017	01/01/2017 a 31/12/2018	Encerradas	Não Solicitada
2018	01/01/2018 a 31/12/2019	Programadas	Invalidada
2019	01/01/2019 a 31/12/2020	Não Cadastradas	Solicitada

3. ALTERAÇÃO DA SOLICITAÇÃO

1º) Selecione a opção "SOLICITAR FÉRIAS"



SIGEP - Sistema de Gestão de Pessoas

Você está em: Portal de Serviços do Servidor / Área de Trabalho

Último Contracheque Dados Cadastrais Férias Dados Financeiros

Solicitar Férias

Consignações Saúde do Servidor RPC Previdência Complementar Requerimentos Gerais

Central de Mensagens Gerenciamento de Dispositivos Móveis



2º) Selecione o Exercício desejado.

Você está em: Portal de Serviços do Servidor / Área de Trabalho / Férias / Solicitar Férias

Último Contracheque | Dados Cadastrais | Férias | Dados Financeiros | Consignações | Saúde do Servidor | Previdência Complementar

Solicitar Férias

Selecione o exercício a ser programado ou consultado

Exercício	Período Permitido Programação	Situação Férias	Situação Solicitação
2016	25/03/2016 a 31/12/2017	Encerradas	Não Solicitada
2017	01/01/2017 a 31/12/2018	Encerradas	Não Solicitada
2018	01/01/2018 a 31/12/2019	Programadas	Homologada
2019	01/01/2019 a 31/12/2020	Não Cadastradas	Não Solicitada

3º) Altere os campos com os períodos desejados e combinados previamente com os Gestores de sua unidade.

Antes de programar suas férias, verifique se existe em seu órgão alguma norma que discipline o usufruto de férias, como por exemplo, quantidade mínima de dias por período. Com isso você estará evitando possíveis transtornos, inclusive para a sua chefia imediata.

Exercício: 2018 | Total de Dias: 30 | Período de Programação: 01/01/2018 a 31/12/2019 | Mês/Ano Pgto: 01/03/2018

Férias Cadastradas no Sistema SIGEP

Parcela	Data Início Férias	Dias	Data Fim Férias	Adiant. Salarial		Adiant. 13ª	Situação
				Opção	Desconto		
1	19/06/2018	10	28/06/2018	Não	-	Sim	Programada
2	18/06/2018	20	07/10/2018	Não	-	Não	Programada

Situação das Férias: Programadas

Sua Solicitação de Férias (Apenas as parcelas programadas ou em aberto)

Parcela	Data Início Férias	Dias	Data Fim Férias	Adiant. Salarial		Adiant. 13ª	Situação
				Opção	Desconto		
1	27/06/2018	10	06/07/2018	Não	0	☒	Homologada
2	18/06/2018	20	07/10/2018	Não	0	☐	Homologada
3				Não	0	☐	

Situação das Férias: Invalidada

Escolher outro Exercício | Excluir Solicitação | Fazer Solicitação



4º) Selecione a opção “Fazer Solicitação”

Solicitar Férias

Antes de programar suas férias, verifique se existe em seu órgão alguma norma que discipline o usufruto de férias, como por exemplo, quantidade mínima de dias por período. Com isso você estará evitando possíveis transtornos, inclusive para a sua chefia imediata.

Exercício: 2018 Total de Dias: 30 Período de Programação: 01/01/2018 a 31/12/2019 Meu/Lex Pqto: 01/03/2018

Parcela	Data Início Férias	Dias	Data Fim Férias	Adiant. Substit.		Adiant. 13ª	Situação
				Opção	Desconto		
1	19/06/2018	10	28/06/2018	Não	-	Sim	Programada
2	18/09/2018	20	07/10/2018	Não	-	Não	Programada

Situação das Férias: Programadas

Sua Solicitação de Férias (Apenas as parcelas programadas ou em aberto)

Parcela	Data Início Férias	Dias	Data Fim Férias	Adiant. Substit.		Adiant. 13ª	Situação
				Opção	Desconto		
1	27/06/2018	10	06/07/2018	Não	0	☒	Homologada
2	18/09/2018	20	07/10/2018	Não	0	☐	Homologada
3				Não	0	☐	

Situação das Férias: Inativada

[Exatidão sobre Exercício](#) [Fazer Solicitação](#) [Fazer Solicitação](#)

Secretaria de Gestão de Pessoas - SGEP | Expansão dos Ministérios - Bloco C - 3ª Andar - Brasília-DF - 70046-900 | Telefone: 0800-4762328

5º) Selecione a opção SIM para “Fazer Solicitação”

Solicitar Férias

Antes de programar suas férias, verifique se existe em seu órgão alguma norma que discipline o usufruto de férias, como por exemplo, quantidade mínima de dias por período. Com isso você estará evitando possíveis transtornos, inclusive para a sua chefia imediata.

Exercício: 2018 Total de Dias: 30 Período de Programação: 01/01/2018 a 31/12/2019 Meu/Lex Pqto: 01/03/2018

Parcela	Data Início Férias	Dias	Data Fim Férias	Adiant. Substit.		Adiant. 13ª	Situação
				Opção	Desconto		
1	19/06/2018	10	28/06/2018	Não	-	Sim	Programada
2	18/09/2018	20	07/10/2018	Não	-	Não	Programada

Situação das Férias: Programadas

Sua Solicitação de Férias (Apenas as parcelas programadas ou em aberto)

Parcela	Data Início Férias	Dias	Data Fim Férias	Adiant. Substit.		Adiant. 13ª	Situação
				Opção	Desconto		
1	27/06/2018	10	06/07/2018	Não	0	☒	Homologada
2	18/09/2018	20	07/10/2018	Não	0	☐	Homologada
3				Não	0	☐	

Situação das Férias: Inativada

[Exatidão sobre Exercício](#) [Fazer Solicitação](#) [Fazer Solicitação](#)

Secretaria de Gestão de Pessoas - SGEP | Expansão dos Ministérios - Bloco C - 3ª Andar - Brasília-DF - 70046-900 | Telefone: 0800-4762328

6º) O novo período solicitado aguardará a homologação do Gestor.

SGEP Sistema de Gestão de Pessoas **SIGEP**

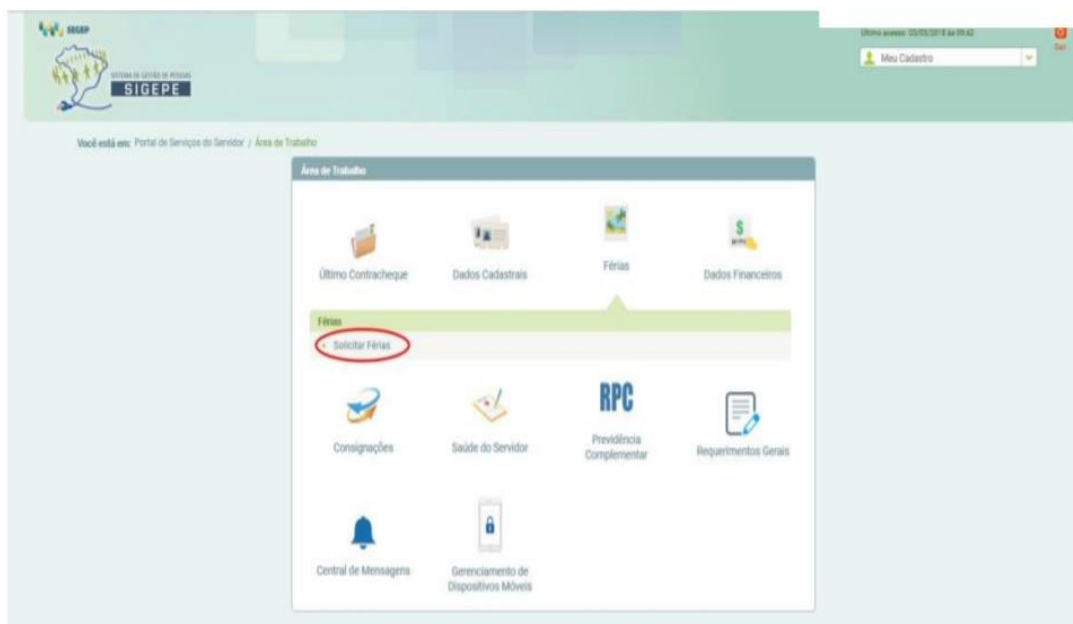
Selecione o exercício a ser programado ou consultado

Exercício	Período Permitido Programação	Situação Férias	Situação Solicitação
2016	25/03/2016 a 31/12/2017	Encerradas	Não Solicitada
2017	01/01/2017 a 31/12/2018	Encerradas	Não Solicitada
2018	01/01/2018 a 31/12/2019	Programadas	Solicitada
2019	01/01/2019 a 31/12/2020	Não Cadastradas	Solicitada

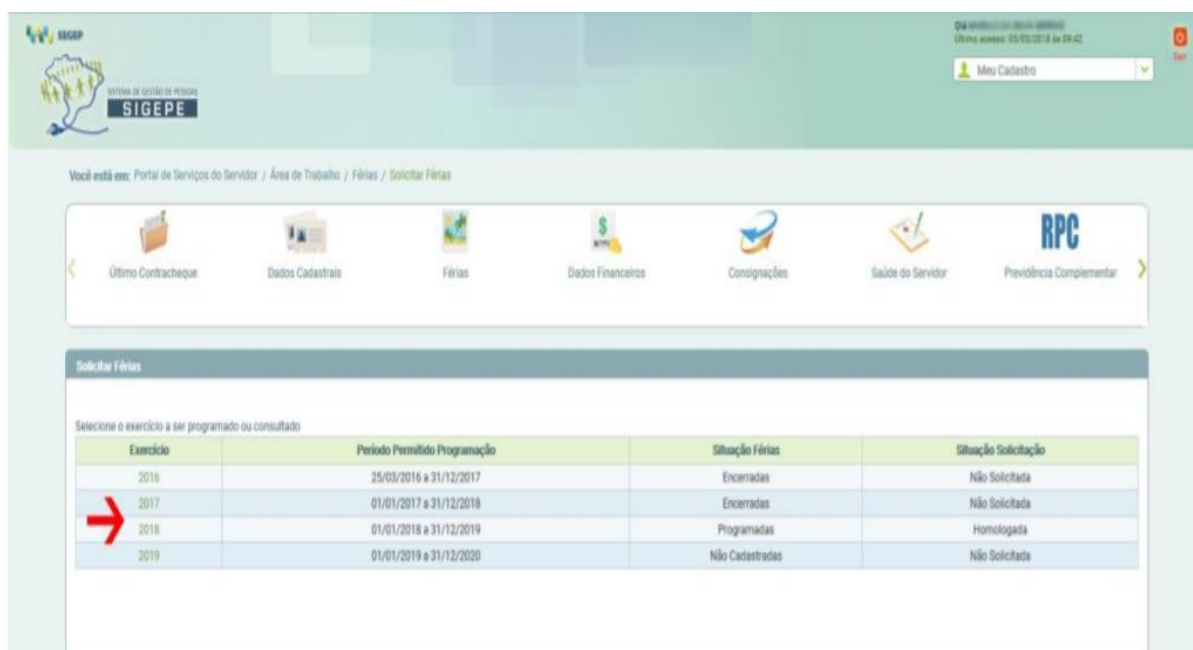


4. EXCLUSÃO DE SOLICITAÇÃO (FÉRIAS AINDA NÃO HOMOLOGADAS)

1º) Selecione a opção “SOLICITAR FÉRIAS”



2º) Selecione o Exercício desejado





3º) Selecione a opção “Excluir Solicitação”

Você está em: Portal de Serviços do Servidor / Área de Trabalho / Férias / Solicitar Férias

Último Contracheque | Dados Cadastrais | Férias | Dados Financeiros | Consignações | Saúde do Servidor | **RPC** | Previdência Complementar

Solicitar Férias

Antes de programar suas férias, verifique se existe em seu órgão alguma norma que discipline o usufruto de férias, como por exemplo, quantidade mínima de dias por período. Com isso você estará evitando possíveis transtornos, inclusive para a sua chefia imediata.

Exercício: 2019 | Total de Dias: 30 | Período de Programação: 01/01/2019 a 31/12/2020 | Mês/Ano Ppto: 01/03/2018

Não há registro de férias no Sistema SIGAPE

Sua Solicitação de Férias (Apenas as parcelas programadas ou em aberto)

Parcela	Data Início Férias	Dias	Data Fim Férias	Adjunt. Solicit.			Adjunt. 13º	Situação
				Opção	Desconto			
1	01/01/2019	10	10/01/2019	Não	0		☐	Solicitada
2	15/05/2019	10	24/05/2019	Não	0		☐	Solicitada
3	10/11/2019	10	19/11/2019	Não	0		☐	Solicitada

Situação das Férias: Solicitada

[Excluir todas Exercícios](#) | **Excluir Solicitação** | [Fazer Solicitação](#)

4º) Selecione a opção “Sim” para confirmar a exclusão do período de férias.

Você está em: Portal de Serviços do Servidor / Área de Trabalho / Férias / Solicitar Férias

Último Contracheque | Dados Cadastrais | Férias | Dados Financeiros | Consignações | Saúde do Servidor | **RPC** | Previdência Complementar

Solicitar Férias

Antes de programar suas férias, verifique se existe em seu órgão alguma norma que discipline o usufruto de férias, como por exemplo, quantidade mínima de dias por período. Com isso você estará evitando possíveis transtornos, inclusive para a sua chefia imediata.

Exercício: 2019 | Total de Dias: 30 | Período de Programação: 01/01/2019 a 31/12/2020 | Mês/Ano Ppto: 01/03/2018

Não há registro de férias no Sistema SIGAPE

Sua Solicitação de Férias (Apenas as parcelas programadas ou em aberto)

Confirmação
Esta operação irá excluir todas as programações em exercícios subsequentes. Confirme a exclusão?

☒ Sim | ☐ Não

Parcela	Data Início Férias	Dias	Data Fim Férias	Opção	Adjunt. Solicit.	Desconto	Adjunt. 13º	Situação
1	01/01/2019	10	10/01/2019	Não	0		☐	Solicitada
2	15/05/2019	10	24/05/2019	Não	0		☐	Solicitada
3	10/11/2019	10	19/11/2019	Não	0		☐	Solicitada

Situação das Férias: Solicitada

[Excluir todas Exercícios](#) | [Excluir Solicitação](#) | [Fazer Solicitação](#)

5º) O sistema informa que a exclusão foi realizada com sucesso. O status do pedido retornará para **Não Solicitada**.

SIGAPE
Sistema Integrado de Gestão de Pessoas

Você está em: Portal de Serviços do Servidor / Área de Trabalho / Férias / Solicitar Férias

Último Contracheque | Dados Cadastrais | Férias | Dados Financeiros | Consignações | Saúde do Servidor | **RPC** | Previdência Complementar

✓ Solicitação excluída com sucesso.

Solicitar Férias

Selecione o exercício a ser programado no consultado

Exercício	Período Permitido Programação	Situação Férias	Situação Solicitação
2016	25/03/2016 a 31/12/2017	Encerradas	Não Solicitada
2017	01/01/2017 a 31/12/2018	Encerradas	Não Solicitada
2018	01/01/2018 a 31/12/2019	Programadas	Invalidada
2019	01/01/2019 a 31/12/2020	Não Cadastradas	Não Solicitada