

## BOLETIM Nº 059 DE 1977

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA**  
**FEDERAÇÃO DAS ESCOLAS FEDERAIS ISOLADAS DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**26 de dezembro de 1977 - (SEGUNDA-FEIRA)**  
**BOLETIM SEMANAL Nº 59**

PARA CONHECIMENTO DA FEDERAÇÃO E DEVIDA EXECUÇÃO, PUBLICO O SEGUINTE:

### 1ª PARTE - LEGISLAÇÃO E NORMAS

A - LEGISLAÇÃO - (Sem Alteração)

B - NORMAS

#### 1 - SUBSTITUTO DO VICE-PRESIDENTE DE ENSINO

Portaria nº 284, de 16 de dezembro de 1977

O Presidente da Federação das Escolas Federais Isoladas do Estado do Rio de Janeiro, usando da atribuição que lhe confere o artigo 41, item 13 do Estatuto:

RESOLVE designar o Decano do Centro de Ciências Humanas, Professor ANTONIO CAETANO DIAS para substituir, cumulativamente com as funções que exerce, o Vice-Presidente de Ensino, Professor GUILHERME DE OLIVEIRA FIGUEIREDO, em seus impedimentos eventuais.

José Maria Bezerra Paiva  
Presidente

2ª PARTE - ENSINO - (Sem Alteração)

### 3ª PARTE - ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS E GERAIS

A - ASSUNTOS DE PESSOAL

#### 2 - FÉRIAS

a) concedo férias:

1) de 30 dias a CESÁRIO GUILHERME DA SILVA, Diretor Administrativo, de 02/01 a 31/01/78, relativas ao período de 1977.

2) de 30 dias a SONIA REGINA VEIGA, Auxiliar de Administração, de 02/01 a 31/01/78, relativas ao período de 1977:

3) de 30 dias a ALDEBAR DE ALMEIDA COSTA, Auxiliar de Ensino, de 02/01 a 31/01/78, Relativas ao período 1977/78.

b) Concedo férias, relativas ao período 1976/77:

1) de 30 dias a AFONSO ANDRÉ DE CARVALHO BARROSO, Assessor, de 02/01 a 31/01/78.

2) de 45 dias a ÉZIO DE AZEVEDO FUNDÃO, Professor Titular, de 02/01 a 15/02/78.

3) de 45 dias a VICENTE MARQUES DE SOUZA NETO, Professor Assistente, de 02/01 a 15/02/78.

4) de 30 dias a LUIZ ALBERTO CHUSTER, Advogado de 02/01 a 31 de janeiro de 1978.

5) de 30 dias a MARIA LUIZA FONTENELLE BARREIRA, Auxiliar de Administração, de 02/01 a III/III/78.

6) de 30 dias a SILVIA FREITAS DOS SANTOS, Assistente Administrativo, de 02/01 a 31/01/78.

7) de 30 dias a MARLI CARDOSO NAVES FERREIRA, Assistente Administrativo, de 02/01 a 31/01/78.

8) de 30 dias a HEITOR CLEISTHENES P. DE FARIAS, Técnico de Administração, 02/01 a 31/01/78.

9) de 30 dias a WILMA ARAÚJO NEIVA, Assistente Administrativo, de 02/01 a 31/01/78.

10) de 30 dias a ALBERTO DA CONCEIÇÃO BRANDÃO, Desenhista, de 02/01 a 31/01/78.

11) de 30 dias a UGO BIANCHI, Assistente Administrativo, de 02/01 a 31/01/78.

12) de 30 dias a ZÉLIA MARIA SANTOS DE CASTRO, Auxiliar de Administração, de 02/01 a 31/01/78.

13) de 30 dias a JOÃO GENUINO CAVALCANTI, Motorista, de 02/01 a 31/01/78.

14) de 30 dias a ELÓI BARBOSA, Serviçal, de 02/01 a 31/01/78.

15) de 30 dias a MARIA OTÁVIA SOARES, Serviçal, de 02/01 a 31/01/78.

16) de 30 dias a MANOEL EIRAS, Artífice de 02/01 a 31/01/78.

17) de 30 dias a CARLOS ALBERTO DA C. OLIVEIRA, Auxiliar de Portaria de 02/01 a 31/01/78.

- 18) de 30 dias a FÁTIMA DA SILVA, Assistente Administrativo, de 02/01 a 31/01/78.
  - 19) de 30 dias a SANDRA MARIA DA SILVA SILVINO, Assistente Administrativo, de 02/01 a 31/01/78.
  - 20) de 30 dias a JOÃO BOSCO DE SOUZA, Assistente Administrativo, de 02/01 a 31/01/78.
  - 21) de 30 dias a RALPH SILVA, Auxiliar de Administração, de 02/01 a 31/01/78.
  - 22) de 30 dias a MARIA DA PENHA GONÇALVES BASTOS, Auxiliar de Administração, de 02/01 a 31/01/78.
  - 23) de 30 dias a JAYRA COSTA BELDRON, Assistente Administrativo, de 02/01 a 31/01/78.
  - 24) de 30 dias a LAUDICÉA CANDIDA DOS SANTOS, Assistente Administrativo, de 02/01 a 31/01/78.
  - 25) de 30 dias a MARIA DE LOURDES PINHO E SOUZA, Assistente Administrativo, de 04/01 a 02/02/78.
  - 26) de 30 dias a AMARILYS FERNANDES MOREIRA, Auxiliar de Administração, de 02/01 a 31/01/78.
  - 27) de 30 dias a IDALINA MENDES DO NASCIMENTO, Auxiliar de Enfermagem, de 02/01 a 31/01/78.
  - 28) de 30 dias a LUIZ CARLOS DE OLIVEIRA SANTOS, Serviçal, de 02/01 a 31/01/78.
  - 29) de 30 dias a REGINA CÉLIA APOSTOLICO, Auxiliar de Administração, de 02/01 a 31/01/78.
  - 30) de 30 dias a TOPCHE WESTER, Auxiliar de Administração, de 02/01 a 31/01/78.
  - 31) de 30 dias a ANGELINA MARTINS, Administrador de Sede, de 02/01 a 31/01/78.
  - 32) de 30 dias a DULCE MARIA DOS SANTOS NEVES, Assistente Administrativo, de 02/01 a 31/01/78.
  - 33) de 30 dias a EMIRALDO MEDEIROS FONTES, Auxiliar de Administração, de 02/01 a 31/01/78.
  - 34) de 45 dias a MIRZA VELHO DE CASTRO FARIA, Professor Titular, de 02/01 a 15/02/72.
  - 35) de 45 dias a WILSON DUARTE DOS SANTOS, Auxiliar de Ensino, de 02/01 a 15/02/78.
- c) Concedo parte das férias relativas ao período 1976/77
- 1) de 30 dias a ALEXANDRE HORVAT, Professor Assistente, de 02/01 a 31/01/78.
  - 2) de 15 dias a ANISIO EUCLIDES DA SILVA FILHO, Auxiliar de Ensino, de 02/01 a 31/01/78.
  - 3) de 30 dias a MAURO VELHO DE CASTRO FARIA, Auxiliar de Ensino, de 02/01 a 31/01/78.
  - 4) de 30 dias a CLEUZA PANISSET ORNELLAS, Auxiliar de Ensino, de 02/01 a 31/01/78.
  - 5) de 30 dias a DYOCIL MENEZES SILVA, Professor Assistente, de 02/01 a 31/01/78.
  - 6) de 30 dias a ELZA MARIA LIMA DOS SANTOS, Auxiliar de Ensino, de 02/01 a 31/01/78.
- d) concedo parte restante das férias relativas ao período 1976/77
- 1) de 15 dias a ANNA MARIA MENDES MONTEIRO WANDELLY, Auxiliar de Ensino, de 02/01 a 16/01/78.
  - 2) de 30 dias a LUIZ ANTONIO CAVALCANTI AFONSO, Auxiliar de Ensino, de 02/01 a 31/01/78.
  - 3) de 15 dias a MARIA DA CONCEIÇÃO CARVALHO, Auxiliar de Ensino, de 02/01 a 31/01/78.
  - 4) de 31 dias a BALBINA MARQUES DE OLIVEIRA, Auxiliar de Ensino, de 02/01 a 31/01/78.
  - 5) de 30 dias a CÉLIA ANTUNES CHRISÓSTOMO DE SOUZA, Auxiliar de Ensino, de 02/01 a 31/01/78.

### **3 – ANULAÇÃO DE PORTARIA**

No requerimento em que o Professor JOSÉ ALVES GARCIA, solicita anulação da Portaria nº 251, de 10 de dezembro de 1977, dei o seguinte despacho: NADA HÁ A DEFERIR. ARQUIVE-SE.

### **4 - AFASTAMENTO**

Autorizo o afastamento de EDSON SIMÃO, Professor Assistente, do Curso Básico do Centro de Ciências da Saúde, com ônus parciais, no período de 06 a 28 de janeiro, para freqüentar o Curso de Facilitador de Grupo de Encontro. (Solução ao Ofício s/nº de 19/12/77).

### **5 - NOMEAÇÃO DE PROFESSOR ASSISTENTE**

Nomeio Professor Assistente, a contar de 20 de dezembro de 1977, os Auxiliares de Ensino abaixo relacionados:

a) Para prover o cargo de Professor Assistente do Departamento de Medicina Geral e Especializada, do Centro de Ciências da Saúde:

- 1) TALVANE MARINS DE MORAES (Portaria 289 de 26/12/77)
- 2) CÉLIO OLIVEIRA DE SOUZA (Portaria 302 de 26/12/77)
- 3) ROBERTO RODRIGUES (Portaria 301 de 26/12/77)
- 4) MAIR SIMÃO NIGRI (Portaria 287 de 26/12/77)
- 5) MARCIAL PORTELLA FILHO (Portaria 286 de 26/12/77)
- 6) IVAN NICOLAU DOS SANTOS (Portaria 285 de 26/12/77)

b) Para prover o cargo de Professor Assistente do Departamento de Cirurgia Geral e Especializada do Centro de Ciências da Saúde:

- 1) JOÃO DE OLIVEIRA MELLO (Portaria 300 de 26/12/77)
- 2) JOÃO JOSÉ BUARQUE LIMA (Portaria 288 de 26/12/77)

## **6 - COMISSÃO**

a) Designo LUIZ MARCOS GUIMARÃES SOARES, Chefe da Seção de Material; EVANDRO LIMA RIBEIRO LOPES, Chefe da Seção de Transportes e JOSÉ APPARICIO PACHECO, Auxiliar de Administração, para, em comissão, sob a presidência do primeiro, constituírem a Comissão de Alienação dos veículos desta Federação.

b) Designo CELSO GRAÇA FORTES, Técnico em Contabilidade, FÁTIMA DA SILVA E JOSÉ ROBERTO MACHADO ALVES, Assistentes Administrativos, para, em Comissão, sob a presidência do primeiro, procederem a conferência do estoque existente no dia 30 de dezembro de 1977 no Almoxarifado da Administração Central desta Federação.

c) Outorgo a designação do funcionário ALMIR CABELLI CASTELHANO, Auxiliar de Administração para integrar a Comissão incumbida de proceder a Conferência do Inventário do Almoxarifado e a Tomada de Contas do Almoxarifado deste Curso, no período de 26 a 31 do corrente mês, em substituição a CHEILA PINHO DOS REIS, posta à disposição da Administração Central. (Portaria nº 29 de 07 de dezembro de 1977 do Coordenador do Curso de Medicina) .

## **7 – SUBSTITUIÇÃO**

a) Outorgo a designação de LIGIA ALBUQUERQUE DA SILVA, ocupante do Emprego de Confiança de chefe da seção de Material, para substituir cumulativamente com suas atribuições a SEVERINO ANTONIO DE MELO, chefe da seção de serviços Gerais, durante o período de 02 a 31 de janeiro de 1978. (Portaria nº 31 de 07 de dezembro de 1977 do coordenador do curso de Medicina).

b) Outorgo a designação de MÁRIO MOREIRA PADRÃO, Assistente Administrativo, ocupante do Emprego de Confiança de secretário Escolar, para substituir cumulativamente com suas atribuições a JOCELYN VEIGA, Assessor, durante o período de 02 a 31 de janeiro de 1978 (Portaria nº 30 de 07 de dezembro de 1977 do Coordenador do Curso de Medicina).

## **B - ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS**

### **8 - CADASTRO DE FORNECEDORES:**

a) Seja inscrito no Cadastro de Habilitação de firmas, para execução de Serviços de Conservação e Limpeza de Imóveis, de acordo com o art. 128 do Decreto-Lei nº 200/67 – EMPRESA AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – (Proc. Nº 1683/77).

b) Seja inscrito no Cadastro de Habilitação de firmas, para fornecimento de Materiais de Escritório e Contabilidade, de acordo com o art. 128 do Decreto-Lei nº 200/67 – HECTOBRAS MATERIAIS PARA ESCRITÓRIO LTDA – (Proc. Nº 1681/77).

c) Seja inscrito no Cadastro de Habilitação de firmas, para fornecimento de Máquinas Copiadoras, seus suprimentos, Assistência Técnica e Locação, de acordo com o art. 128 do Decreto-Lei nº 200/67 – Domingos Oliveira & Cia. Ltda. – (Proc. Nº 1682/77).

d) Seja inscrito no Cadastro de Habilitação de firmas, para execução de Serviços de Conservação, Limpeza e Vigilância, de acordo com o art. 128 do Decreto-Lei nº 200/67 – CONFEDERAL S/A COMÉRCIO E INDÚSTRIA – (Proc. Nº 1685/77).

e) Seja inscrito no Cadastro de Habilitação de firmas, para fornecimento de Materiais de Escritório em Geral, de acordo com o art. 128 do Decreto-Lei nº 200/67 – VALMEI MATERIAIS DE ESCRITÓRIO LTDA – (Proc. Nº 1687/77).

f) Seja inscrito no Cadastro de Habilitação de firmas, para execução de Serviços de Conservação e Limpeza de Imóveis, de acordo com o art. 128 do Decreto-Lei nº 200/67 – COMPANHIA NACIONAL DE SERVIÇOS – (Proc. Nº 1960/77).

## **C -- ASSUNTOS FINANCEIROS - (Sem Alteração)**

## **D - ASSUNTOS GERAIS**

### **9 - ORÇAMENTO PRÓPRIO PARA 1978 - DISTRIBUIÇÃO.**

Com o presente Boletim Semanal, distribui-se o Orçamento Próprio para 1978 aos seguintes órgãos:

Chefia de Gabinete

Departamento Financeiro	2
Departamento de Administração	2
Departamento de Pessoal	2
Secretaria Geral (CEPLAN)	1
Centro de Ciências da Saúde	1
Curso Básico	1
Curso de Medicina	1
Curso de Enfermagem	1
Curso de Nutrição	1
Centro de Ciências Humanas	1
Centro de Artes	1
Hospital de Clínicas Gaffrée e Guinle	1

4ª PARTE - DISCIPLINA E JUSTIÇA – (Sem alteração)

5ª PARTE – NOTICIÁRIO – (Sem alteração)

Guilherme de Oliveira Figueiredo  
Presidente em exercício