



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – UNIRIO
Escola de Arquivologia e Coordenação de Curso

ATA DA 112ª REUNIÃO ORDINÁRIA CONJUNTA DOS COLEGIADOS DA ESCOLA E DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA, REALIZADA NO DIA 27 DE NOVEMBRO DE 2018

Aos vinte e sete dias do mês de novembro de dois mil e dezoito, às dezesseis horas, reuniram-se na sala da Escola de Arquivologia do Centro de Ciência Humanas e Sociais da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO) os membros dos colegiados da Escola de Arquivologia e do Curso de Bacharelado em Arquivologia. Justificaram a ausência os professores Brenda Couto de Brito Rocco, João Marcus Figueiredo Assis, Antonio Rodrigues de Andrade, Geni Chaves Fernandes, Danilo André Bueno e Jose Maria Jardim. Passando aos pontos da pauta: **1) Desligamento de alunos que não fizeram inscrição em 2018.2.** A professora Priscila Ribeiro Gomes relatou que fez contato por email com os alunos que não renovaram matrícula em 2018.2, e explicou não ter sido possível reverter os seguintes casos: 20181321012 - Beatriz Ferreira Barcellos; 20162321004 - Gabriel Rodrigues Fernandes; 20161321012 - Hugo Cesar Gomes Crisostomo; 20172321043 - Italo Goncalves de Mello; 20162321852 - Juliana do Nascimento Souza Carreiro; 20161321008 - Leticia Conde Moraes Cosati; 20172321053 - Lucas Vinicius Rafael; 20161321802 - Marcelo Lira Fontenele; 20181321004 - Mario Marques Pereira; 20151321703 - Renata de Jesus Carlos; 20161321013 - Sergio Roberto Mendes da Silva; 20172321020 - Sulyanne Marques de Assis; 20181321001 - Vinicius Augusto Cinquini Mascarenhas. O colegiado aprovou a homologação dos desligamentos dos referidos alunos por abandono. **2) Demanda dos alunos por curso de férias.** A professora Priscila Ribeiro Gomes relatou a disponibilidade do Departamento de Arquivologia (Gestão de serviços arquivísticos-HEA0017) e do Departamento de Processos Técnico-Documentais (Teorias e práticas discursivas na esfera acadêmica-HTD0058). Conforme disposto na Resolução nº 3116, de 2009, a proposta de oferta dos dois curso de férias foi aprovada pelos Departamentos para serem oferecidos antes do início do semestre 2019.1, com a justificativa técnico-pedagógica na disponibilidade da professora substituta recém-contratada, Lucia Rosa Gomes, que entrou em exercício, lotada no Departamento de Processos Técnico-Documentais, e o professor substituto, Danilo André Bueno, que se encontra em exercício, lotado no Departamento de Arquivologia. O colegiado aprovou os cursos de férias por unanimidade. **3) Disciplina Arquivos Médicos na modalidade EAD.** A professora Priscila Ribeiro Gomes relatou o pedido da professora Brenda Couto de Brito Rocco, já aprovado no Departamento de Arquivologia em reunião ordinária realizada em 14 de novembro de 2018, para a oferta da disciplina Arquivos Médicos (HEA0058) em 2019.1, na modalidade EAD. A professora Priscila Ribeiro Gomes explicou que a proposta não ultrapassa o limite de 20% do curso. O pedido foi aprovado por unanimidade. **4) Projetos de Ensino do professor Antonio Rodrigues de Andrade.** O professor Eliezer Pires da Silva relatou a solicitação do professor Antonio Rodrigues de Andrade de aprovação dos seus projetos de ensino no âmbito do curso, considerando a consulta que fez a PROGRAD. O professor Eliezer Pires da Silva registrou a excepcionalidade do professor oferecer disciplinas que não são do departamento de sua

lotação. Os projetos apresentados foram: “Escritório de Processos”, do componente curricular “Gestão de processos” e “Gerenciamento da Informação” do componente curricular “Gestão estratégica da informação e do conhecimento”. As propostas foram aprovadas. **5) Informes gerais.**

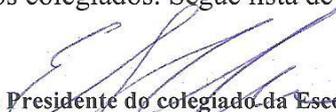
5.1) Moção de repúdio da FEPARQ ao CINE Brasil 2018. A professora Priscila Ribeiro Gomes relatou o encaminhamento apresentado pela coordenação do curso de Arquivologia da UNIRIO durante a reunião da FEPARQ dentro do VIII CNA, realizado em João Pessoa. Os termos aprovados foram: “A comunidade arquivística reunida no VIII Congresso Nacional de Arquivologia manifesta seu posicionamento contrário a denominação “estudos arquivísticos” na “Área detalhada” da Classificação Internacional Normalizada da Educação – CINE BRASIL 2018. Atualmente, a institucionalização da Arquivologia no Brasil expressa o seu estágio disciplinar. Esse aspecto ilumina a relevância da precisão terminológica. Observa-se a configuração de um campo específico envolvendo a produção científica de conhecimento arquivístico. Para além das interfaces e zonas, em que se mobilizam diferentes disciplinas na compreensão do fenômeno arquivístico, nota-se um núcleo conceitual historicamente referenciado pela trajetória da área, delineando uma estrutura intelectual, ou a epistemologia dessa disciplina, nos moldes da organização interdisciplinar da ciência na contemporaneidade. A denominação da área consagrada na literatura é Arquivologia.”

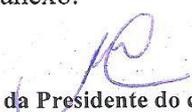
5.2) Proposta de pauta para a reunião do CONARQ nos dias 5, 6 e 7 de dezembro de 2018, apresentada pelos cursos de Arquivologia. O professor Eliezer Pires da Silva informou que a Portaria do Ministério da Justiça nº 1.745, de 19 de outubro de 2018, designou o Representante, e o suplente, de Instituições Mantenedoras de Curso Superior de Arquivologia no CONARQ, eleitos e indicados na REPARQ em novembro de 2017. O professor Eliezer Pires da Silva registrou que consultou as coordenações dos cursos de Arquivologia e submeteu uma proposta de inclusão de itens de pauta envolvendo criação de câmara técnica de arquivos públicos estaduais e municipais; carta do CONARQ aos governos eleitos destacando o papel dos arquivos, incluindo a preocupação com a integridade dos acervos já recolhidos às instituições arquivísticas e a importância da legislação arquivística em vigor para o bom desenvolvimento das atividades do poder executivo; análise da situação anteprojeto de lei que altera a lei nº. 8.159, de 1991; as recomendações da I Conferência Nacional de Arquivos (I CNARQ); Repúdio do CONARQ contra a denominação “estudos arquivísticos” na “Área detalhada” da classificação Internacional normalizada da Educação – CINE BRASIL 2018.

5.3) XXIX Jornada Arquivística da UNIRIO. A professora Priscila Ribeiro Gomes convidou os professores e os alunos para participarem da XXIX Jornada Arquivística, que está acontecendo em conjunto com o 2º Seminário Internacional sobre Políticas e Gestão de Arquivos, realizada em parceria com o Programa de Pós-Graduação em Gestão de Documentos e Arquivos. A programação do evento acontece no Auditório Paulo Freire, de 26 a 28 de novembro de 2018, a partir das 18h30min. 1º dia - “Contexto internacional das Normas ISO de gestão de documentos”. Conferencista: Profa. Dra. María Manuela Moro Cabero (Universidade de Salamanca). Mediador: Prof. Dr. Paulo Elian dos Santos (PPGARQ/COC). 2º dia - “Comitê Brasileiro de Informação e Documentação”. Conferencista: Prof. Dr. Alexandre de Souza Costa (PPGARQ/UNIRIO). Mediadora: Profa. Dra. Ana Celeste Indolfo (PPGARQ/UNIRIO). 3º dia - “Perspectivas da normalização no campo arquivístico”. Conferencista: Me. Jose Antonio Pereira do Nascimento (PPGARQ/UNIRIO). Mediadora: Profa. Dra. Anna Carla Mariz

 2

(PPGARQ/UNIRIO). Debatedora: Profa. Dra. María Manuela Moro Cabero (Universidade de Salamanca). **5.4) Andamento da reforma curricular.** A professora Priscila Ribeiro Gomes informou sobre o andamento da reforma curricular, destacando as propostas de itens para o novo Projeto Pedagógico do Curso que já foram elaborados no âmbito do Núcleo Docente Estruturante – NDE, considerando o sumário para o novo PPC, registrado na ata da 10ª Reunião do NDE, em 19/10/2017: 1 Contextualização da UNIRIO – elaborar; 1.1 Dados de identificação – elaborar; 1.2 Perfil institucional; 1.2.1 Missão; 1.2.2 Breve histórico - proposta na 11ª reunião do NDE, em 13/11/2017; 2 A área da Arquivologia no Brasil – elaborar; 3 Contextualização do curso – elaborar; 3.1 Dados de identificação da unidade e do curso; 3.2 Breve histórico da unidade e do curso; 3.2.1 Reforma curricular - proposta na 12ª reunião do NDE, em 07/03/2018; 4 Requisitos de Acesso - proposta na 11ª reunião do NDE, em 13/11/2017; 5 Competências habilidades – elaborar; 5.1 Objetivos do curso - proposta na 14ª reunião do NDE, em 22/05/2018; 6 Perfil do egresso - proposta na 13ª reunião do NDE, em 03/04/2018; 7 Estrutura do curso – elaborar; 7.1 Conteúdo curriculares – elaborar; 7.2 Metodologias de ensino- aprendizagem e avaliação - proposta na 19ª reunião do NDE, em 27/11/2018; 7.3 Linhas de pesquisa no curso - proposta na 10ª Reunião do NDE, em 19/10/2017; 7.4 Formato dos estágios – elaborar; 7.5 Características das atividades complementares - proposta na 17ª reunião do NDE, em 04/09/2018; 7.6 Trabalho de conclusão de curso - proposta na 16ª reunião do NDE, em 07/08/2018; 8 Políticas e programas de pesquisa e extensão; 8.1 Pesquisa; 8.2 Extensão - proposta na 15ª reunião do NDE, em 19/06/2018; 9 Instalações, laboratórios e equipamentos – elaborar; 10 Biblioteca - – elaborar; 11 Gestão do curso, pessoal docente e técnico-administrativo - proposta na 18ª reunião do NDE, em 02/10/2018; 12 Avaliação do curso – elaborar; Apêndice A – componentes obrigatórios – elaborar; Apêndice B - Componentes optativos gerais – elaborar; Apêndice C – Componentes optativos específicos – elaborar; Apêndice D – Ementário – elaborar; Apêndice E – Representação do currículo – elaborar. **5.5) Evento sobre estágios com a participação do NAPE.** A professora Priscila Ribeiro Gomes informou que será organizado um evento sobre os estágios, incluindo a participação de alunos selecionados pelos professores responsáveis pelas disciplinas de estágio I, II e III. **5.6) Convênio entre UNIRIO e APERJ.** A professora Rosale de Mattos Souza informou que se encontra em andamento o estabelecimento de convênio entre a UNIRIO e o APERJ, visando beneficiar o desenvolvimento do curso de Arquivologia. **5.7) Entrega formal do relatório da CIAC do Curso de Arquivologia.** O professor Bruno Ferreira Leite informou que a CIAC está concluindo o relatório que será formalmente em 2018. E, nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, da qual, para constar, foi lavrada a presente Ata, que vai assinada pelos presidentes dos colegiados. Segue lista de participantes em anexo.


Assinatura do Presidente do colegiado da Escola
Eliezer Pires da Silva
Diretor da Escola


Assinatura da Presidente do colegiado do Curso
Priscila Ribeiro Gomes
Coordenadora do Curso

LISTA DE PRESENÇA

Este documento é parte integrante da Ata da 112ª Reunião Ordinária dos
Colegiados da Escola e do Curso de Arquivologia (27/11/2018)

Nome	Assinatura
Agripa Faria Alexandre	_____
Alessandro Carvalho Sales	_____
Alexandre de Souza Costa	_____
Ana Celeste Indolfo	_____
Antonio Rodrigues de Andrade	<i>Antonio Rodrigues de Andrade</i>
Brenda Couto de Brito Rocco	_____
Bruno Ferreira Leite	<i>BFL</i>
Carmen Irene Correia de Oliveira	_____
Claudia Bucceroni Guerra	_____
Daniel Fonseca de Andrade	_____
Danilo André Bueno	_____
Eliezer Pires da Silva	<i>Eliezer Pires da Silva</i>
Fernanda da Costa Monteiro Araujo	_____
Flavio Leal da Silva	_____
Geni Chaves Fernandes	_____
Igor Silva Gak	_____
João Marcus Figueiredo Assis	_____
Joaquim Justino Moura dos Santos	_____
Jose Maria Jardim	_____
José Ribamar Bessa Freire	_____
Marcello de Oliveira Pinto	_____
Mariana Lousada	_____
Miriam Gontijo de Moraes	_____
Patricia Ladeira Penna Macêdo	<i>Patricia Ladeira Penna Macêdo</i>
Priscila Ribeiro Gomes	<i>Priscila R. Gomes</i>
Ricardo Bezerra Cavalcanti Vieira	_____
Rosale de Mattos Souza	<i>Rosale de Mattos Souza</i>
Tatiana de Almeida	_____
Valéria Cristina Lopes Wilke	_____
Vitor Freire Corrêa	_____
Representante discente	<i>Jonathan de Jesus Lima</i>

Rio de Janeiro, 27 de novembro de 2018.