

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - UNIRIO
CENTRO DE LETRAS E ARTES
ESCOLA DE LETRAS

**ATA DA OCTOGÉSIMA OITAVA REUNIÃO CONJUNTA ORDINÁRIA DO
COLEGIADO DA ESCOLA DE LETRAS E DO DEPARTAMENTO DE LETRAS
REALIZADA PELA PLATAFORMA GOOGLE MEET NO DIA VINTE E OITO DE
NOVEMBRO DE DOIS MIL E VINTE QUATRO**

O Colegiado da Escola de Letras reuniu-se no dia vinte e oito de novembro de dois mil e vinte quatro, das dezesseis horas às dezoito horas e trinta na plataforma Google Meet. A reunião foi presidida pela Diretora da Escola de Letras, Lúcia Ricotta Vilela Pinto. Estiveram presentes os docentes Giselle Maria Sarti Leal, Ana Carolina Sampaio Coelho, Marcelo dos Santos, Carla da Silva Miguelote, Júlia Vasconcelos Studart e Kelvin Falcão Klein, o técnico educacional William Garcia dos Santos e o representante discente Enzo . A professora Lúcia Ricotta Vilela Pinto iniciou a reunião com os seguintes pontos da pauta: **1. Aprovação ad referendum** do projeto de pesquisa do professor André Gardel, “Poética pajé: vigília onírica, política cósmica, performagias”, com carga horária de 12h. O Colegiado aprovou o ponto por unanimidade. **2. Dispensa e Designação de titular da Coordenação do Curso de Bacharelado em Letras.** O professor Kelvin dos Santos Falcão Klein será dispensado da titularidade da Coordenação do Curso de Bacharelado em janeiro de 2025; em seu lugar foi designada a professora Carla da Silva Miguelote como coordenadora do Curso de Bacharelado. O Colegiado aprovou o ponto por unanimidade. **3. Dispensa e Designação de Substituto Eventual da Coordenação de Bacharelado.** A professora Maria José Cardoso Lemos foi dispensada da função de Substituta Eventual da Coordenação de Bacharelado a partir de janeiro de 2025; em seu lugar foi designada a professora Júlia Vasconcelos Studart como Substituta Eventual da Coordenação de Bacharelado. O Colegiado aprovou o ponto por unanimidade. **4. Levantamento de disciplinas do semestre 2025.1.** A Direção e as Coordenações apresentaram ao Colegiado a lista inicial com as disciplinas a serem ofertadas no primeiro semestre de 2025. Após ajustes, a lista das disciplinas de 2025.1, totalizando uma carga horária de 2.100 horas, foi aprovada pelo Colegiado. **5. Indicação de uma representação docente ou técnico administrativo (titular e suplente) para compor a comissão de monitoria da PROGRAD.** A Diretora da Escola de Letras, professora Lúcia Ricotta Vilela Pinto, apresentou a proposta de indicação da professora Ana Carolina Sampaio Coelho como representante na comissão de monitoria da PROGRAD. A docente concordou com a indicação e o Colegiado aprovou a proposta por unanimidade. **6. Aprovação do Plano de Monitoria 2025 do Departamento de Letras.** A Diretora da Escola de Letras, professora Lúcia Ricotta Vilela Pinto, apresentou o novo Edital de Monitoria 2025 divulgado pela UNIRIO, enfatizando a necessidade de elaborar o Plano de Monitoria do Departamento. Esse plano consiste no preenchimento de uma tabela indicando os componentes curriculares do curso que irão solicitar Bolsas de

Monitoria. O Colegiado aprovou o Plano de Monitoria de 2025 do Departamento de Letras com solicitações de bolsas para os seguintes componentes curriculares: “Abordagens em língua, literatura, cultura digital e ensino, Literatura e cultura digital - oficina”, “Fundamentos da Linguística” e “Cultura Literária no Brasil Oitocentista”.

7. Aprovação de PROFLETRAS. O Colegiado aprovou por unanimidade a Proposta de Adesão da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro à expansão da rede do PROFLETRAS - Mestrado Profissional em Letras em Rede Nacional. **8. Aprovação da renovação do Programa de Educação Tutorial Laboratório de Letramentos Acadêmicos - LabLA/UNIRIO.** O Colegiado aprovou a renovação do LabLA/ Unirio coordenado pelo professor Diego da Silva Vargas. **9.**

Solicitação de Progressão Funcional Docente de Maria José Cardoso Lemos. O Colegiado aprovou a solicitação de progressão funcional docente da professora Maria José Cardoso Lemos para o Nível 3 da Classe D, com denominação de Professora Associada. A comissão de avaliação da progressão indicada pelo Colegiado é formada pelos seguintes membros: as professoras Giselle Maria Sarti Leal e Júlia Vasconcelos Studart, e o professor Kelvin dos Santos Falcão Klein. **10.**

Discussão sobre problemas de evasão na Escola de Letras. A Diretora da Escola de Letras, professora Lúcia Ricotta Vilela Pinto, manifestou sua preocupação com os números de evasão no presente semestre na Escola de Letras. O Diretório Acadêmico do Curso de Letras se manifestou, apontando a influência de vários fatores externos, ligados à dinâmica própria da cidade do Rio de Janeiro, como a dificuldade de deslocamento e a dificuldade de muitos alunos em conciliar as atividades de trabalho, durante o dia, com as atividades discentes, durante a noite, no Curso de Letras. A Diretora acrescentou ainda que é necessário uma reformulação daquilo que o Curso de Bacharelado da Escola de Letras tem a oferecer aos alunos, na medida em que o relato dos alunos aponta para uma carência de oportunidades no mercado de trabalho, no que diz respeito aos alunos de Bacharelado. A Diretora acrescentou que as disciplinas do currículo do Curso de Bacharelado precisam dar conta dessa exigência dos alunos, ou seja, é necessário uma adequação dos conteúdos visando tanto uma dimensão prática mais acentuada quanto a inserção profissional dos estudantes. **11. Calendário de saída**

para pós-doutorado. A Direção da Escola de Letras apresentou a dificuldade na contratação de professores substitutos, destacando que o processo conduzido pela PROGEPE, desde o fim do Processo Seletivo Simplificado, leva em média quatro meses. Essa demora compromete o início das disciplinas atribuídas aos professores substitutos, que frequentemente só começam após um mês e meio ou dois meses do início do semestre letivo. O semestre letivo na Escola de Letras inicia-se conforme o calendário acadêmico, mas as disciplinas atribuídas aos professores substitutos, embora previstas no quadro de horários, só começam efetivamente cerca de um mês ou dois meses após o início das aulas, devido à demora no processo de homologação e tramitação do processo seletivo, convocação e contratação do professor pela PROGEPE. Diante disso, a Coordenação de Bacharelado propôs as seguintes medidas: **1. Distribuição da Carga Horária:**

- Redistribuir a carga horária entre os professores efetivos, até o limite de 12 horas/aula semanais por docente, a critério da Direção e das Coordenações, para minimizar os impactos da ausência de substitutos.
- 2. Descentralização dos Planos de Substituição:**
- Direção e Coordenações terão autonomia para elaborar planos de substituição, utilizando arranjos como:
 - Divisão de disciplinas de 60 horas entre dois ou mais professores, organizadas em módulos.
- 3. Calendário de Saídas para Pós-Doutorado:**
- Manter a organização das saídas semestrais com duração de um ano, priorizando docentes que ocuparam cargos de gestão na seguinte ordem: Reitoria, Pró-Reitoria, Direção e Coordenações. A lista de prioridades foi estabelecida:
 - Gustavo Naves Franco
 - Lúcia Ricotta Vilela Pinto
 - Kelvin dos Santos Falcão Klein
- 4. Saídas Previstas e Intenções Manifestadas:**
- Saídas já confirmadas:
 - Professor Marcelo dos Santos: 2025.1
 - Professora Giselle Maria Sarti Leal: 2025.2
 - Intenções:
 - Manoel Ricardo de Lima Neto (2026.1)
 - Ana Carolina Sampaio Coelho
 - Lúcia Ricotta Vilela Pinto: 2026.2
 - Kelvin Falcão Klein: 2027.1
 - Diego da Silva Vargas
 - Maria José Cardoso Lemos
- 5. Banco de Horas:**
- Proposta da professora Carla Miguelote de criar um Banco de Horas para docentes que assumirem maior carga horária, visando controle e equidade na distribuição de trabalho.

O Colegiado aprovou a inclusão e discussão da proposta apresentada pela coordenação de bacharelado na próxima reunião, marcada para 18 de dezembro de 2024. **12. Colação de Grau Formandos 2024.2.** A professora Giselle Sarti, Coordenadora de Licenciatura, relatou as tratativas em andamento com os alunos visando uma Colação de Grau para o início do ano que vem. O Colegiado decidiu que a melhor data para a ocorrência do evento é o mês de abril de 2025. Nada mais havendo a tratar, a professora Lúcia Ricotta Vilela Pinto encerrou a reunião e foi lavrada a presente ata, que vai assinada pela Diretora da Escola de Letras e pelo professor Marcelo dos Santos, secretário ad hoc da reunião.

