



Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro  
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas  
Diretoria de Desenvolvimento de Pessoal  
Divisão de Acompanhamento Funcional e Formação Permanente  
Setor de Formação Permanente

## **RELATÓRIO SIMPLIFICADO DE CAPACITAÇÃO UNIRIO – ANO 2020**

O presente relatório buscou compreender como ocorreu a participação dos servidores da Unirio (Técnicos administrativos e docentes) em cursos proporcionados pela Enap/EVG ou outras instituições.

Considerando o Levantamento de Necessidades de Capacitação (LNC) realizado em 2019 para execução no ano de 2020;

Considerando as demandas de capacitação encaminhadas pelas Unidades Organizacionais da UNIRIO durante o ano de 2019;

Considerando a disponibilidade orçamentária para o exercício 2020;

Considerando os cursos a distância ofertados pelas Escolas de Governo;

Considerando os eventos de capacitação que tramitaram pela Diretoria de Desenvolvimento de Pessoal (DDP), Divisão de Acompanhamento Funcional e Formação Permanente (DAFFP) e Setor de Formação Permanente (SFP); e

Considerando a necessidade da publicização dos atos da Administração Pública;

Apresentamos por meio deste relatório as ações de capacitação realizadas pelos servidores da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro - Unirio no ano de 2020, com registro na Diretoria de Desenvolvimento de Pessoal da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, Divisão de Acompanhamento Funcional e Formação Permanente (DAFFP) e no Setor de Formação Permanente (SFP).

### **INTRODUÇÃO**

As ações de capacitação que constam neste relatório englobam as modalidades a distância e presencial, executadas interna ou externamente, com ou sem investimento de recursos financeiros pela Unirio, e demonstram o compromisso da Instituição em buscar atender ao maior número de demandas de capacitação, para obter o maior número de servidores capacitados e a otimização dos recursos financeiros despendidos para essa finalidade.

O Levantamento de Necessidades de Capacitação (LNC) é uma das ferramentas utilizadas para identificar as lacunas de conhecimentos e habilidades na Unirio e uma exigência do PDP – Plano Desenvolvimento de Pessoas. A partir do LNC é possível, buscar ou promover capacitações que proporcionem aos servidores mais conhecimento

e melhor desempenho em suas atividades, contribuindo, conseqüentemente, para o atingimento dos objetivos institucionais.

Apesar dos esforços da Instituição para buscar atender às necessidades de capacitação da Unirio, há alguns fatores que dificultam o processo. Um deles é julgado como sendo o mais impactante, o orçamento disponível para as ações de capacitação, uma vez que o cenário nacional não vem sendo positivo nos últimos anos, com a redução gradativa de recursos financeiros para as Universidades.

A capacitação é uma forma de fortalecimento institucional e valorização do servidor, com ações voltadas para o desenvolvimento das pessoas, garantindo o seu constante aperfeiçoamento, o que reflete na melhoria dos serviços prestados à comunidade.

As transformações e desafios que ocorrem nos processos de trabalho, como as novas informações que provocam constantes mudanças, têm exigido educação permanente e continuada dos servidores.

Para a elaboração do diagnóstico das necessidades de capacitação e desenvolvimento relacionadas aos eixos das competências gerais e gerenciais, foram realizados dois tipos de consulta para a construção do PDP: uma para o levantamento das necessidades atuais e necessárias ao alcance dos objetivos institucionais, e outra indagando as capacitações efetivamente realizadas.

A consulta realizada para identificar as necessidades de capacitação necessárias foi desenvolvida em maio de 2019, envolvendo 67 servidores participantes. O instrumental utilizado na consulta (Google Forms), permitiu que fossem identificadas as competências gerais e gerenciais em nível de conhecimentos, habilidades e atitudes, sendo possível mapear as competências de necessidade.

Dessa maneira, o relatório é dividido em três partes:

- 1) Ações de Educação Formal e não Formal: com os quantitativos de servidores que participaram de capacitações interna ou externamente;
- 2) Ações de Educação Formal e Não Formal – Licença para Capacitação e afastamentos: com os quantitativos de servidores que estiveram em Licença para Capacitação, ou afastamentos, uma vez que essa pode ser usada tanto para eventos de Educação Formal quanto para eventos de Educação Não Formal e;
- 3) Ações de Educação Não Formal: com os quantitativos de capacitações, a descrição dos eventos e dos dados de investimento através do PRIQ e PRIQ -E.

Segundo o MEC, a educação formal é aquela que ocorre nos sistemas de ensino tradicionais; a não formal corresponde às iniciativas organizadas de aprendizagem que acontecem fora dos sistemas de ensino; enquanto a informal e a incidental são aquelas que ocorrem ao longo da vida.

Principais demandas gerais de desenvolvimento solicitadas pelos servidores no LND em 2019 conforme tabela 1:

DEMANDAS GERAIS

Liderança
Gestão de conflitos
Gestão de liderança
Desenvolvimento de equipes
Relacionamento interpessoal
Comunicação eficaz
Direitos e deveres dos servidores
Saúde e segurança do trabalho
Administração pública
Metodologias de ensino e didática
Metodologias de avaliação e aprendizagem
Fluxos administrativos
Planilhas eletrônicas
Análise, mapeamento, controle estatístico e melhoria de processos
Tramitação eletrônica de documentos
Gestão e gerenciamento de projetos/ Convênios SICONV e Captação de recursos
Política de inclusão universitária/ Acessibilidade
Gestão de cursos de graduação/ acadêmica/ gestão educacional
Formação continuada de docentes
Escrita de documentos oficiais/ Redação oficial
Universidade sustentável
Edição de texto
Metodologias ativas
Curso de línguas
Sie para todos
Normativas da Universidade/ Leis e resoluções
Formulação, implementação e monitoramento e avaliação de políticas públicas
Legislação de pessoal no serviço público e sobre carreira de técnicos e docentes
Gestão pública
Estatística
Noções básicas de 1º socorros
Libras

Principais demandas específicas de desenvolvimento solicitadas pelos servidores no LND em 2019 conforme tabela 2

DEMANDAS ESPECÍFICAS	Segurança Cibernética RNP
	Produção de material didático utilizando REA
	Prospecção tecnológica, análises sistemáticas e métricas de pesquisa
	ERGONOMIA - Relação indivíduo e seu ambiente laboral para prevenção de acidentes e patologias específicas
	Biblioteca digital, gestão de repositórios e portais
	Ambiente virtual de aprendizagem (AVA)
	Benefícios previdenciários
	Big data - Banco de dados
	Folha de pagamento, cadastro e benefícios em geral
	Curso de fotografia, media training e cerimonial de eventos
	Atualização em auditoria
	Competências de organização em parametrização de distintas matrizes
	Propriedade intelectual e patentes
	Gerência de containers com Docker e kubemetes – RNP
	Técnicas inovadoras em análises clínicas
	Comunicação de notícias difíceis e cuidados paleativos
	Ventilação mecânica básica e avançada
	Pesquisas clínicas
	Legislação vinculada a área de pagamento e cadastro
	Ampliar conhecimento sobre o E-social
	Programas de extração de dados da folha de pagamento e SIAPE
	Arquivamento de documentos
	Montagem e gestão de exposição
	Conhecimento técnico para perito e assistentes técnicos em processo de insalubridade e periculosidade
	Curso de vias aéreas e ecocardiograma para intensivistas
	Procedimentos invasivos e manejo de tecnologias e imagem
	Treinamento em cromatografia gasosa

Espectrometria de massas
Treinamento em espectro fotometria
Técnicas básicas de laboratório

## RELATÓRIO

A amostra da pesquisa foi realizada através da compilação dos dados retirados do formulário (Google Forms) encaminhado aos servidores técnicos administrativos e docentes da Unirio.

A Unirio é composta de 945 docentes e 1478 técnicos administrativos. Desse total foram respondidos 141 formulários conforme tabela 3 e 4 abaixo:

Levantamento de participação em capacitações	– nº de respondentes
Técnico- Administrativo	80 respostas
DOCENTE	61 respostas
<b>Total</b>	<b>141</b>

Fonte: Dados retirados do google formulário. Tabela 3

Levantamento de participação em capacitações - Decania	– nº de respondentes
Reitoria	11
PROGRAD	0
PROPGPI	9
PROEXC	2
PRAE	4
PROPLAN	5
PROAD	2
PROGEPE	8
CCBS	26

CCET	4
CCH	31
CCJP	5
CLA	11
Arquivo Central	1
Biblioteca Central	12
HUGG	9
<b>Total</b>	<b>141</b>

Fonte: Dados retirados do google formulário. Tabela 4

A seguir apresentamos as ações de capacitação realizadas pelos servidores da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro - Unirio no ano de 2020, com registro na Diretoria de Desenvolvimento de Pessoal da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PROGEPE.

#### 1) AÇÕES DE EDUCAÇÃO FORMAL E NÃO FORMAL

Além da Educação Formal, a Unirio também incentiva a participação dos servidores em ações de capacitação de Educação Não Formal.

Em 2020, de acordo com respostas dos servidores ao formulário de levantamento de participação em cursos, 141 servidores respondentes - Técnico-administrativos e docentes - participaram dos seguintes cursos conforme detalhamento na Tabela 5 salientando que os servidores informaram mais de uma capacitação.

Tabela 5 – Registro de cursos e eventos de capacitação informado pelos servidores no ano de 2020 - Sem Investimento financeiro direto da Unirio.

<b>Curso</b>	<b>Instituição</b>	<b>Qtde servidores</b>	<b>CH</b>
Química graduação, cursando	UFRJ	3	NI
O ser e o fazer técnico administrativo nas universidades públicas	UFRJ	3	70h
Programa de Educação Permanente em Saúde Mental	UFRJ	1	NI
BEG WEBINARS	UFRJ	1	10h
Curso de Extensão, Subjetividade, Saúde Trabalho	UFRJ	1	NI
Noções Gerais de Direitos Autorais	ENAP	2	10h

Siape Folha	ENAP	3	40H
SINCONV P/ CONVENIENTES 4- EXECUÇÃO	EVG	4	30h
Noções Básicas para Coordenar Cursos On-line	ENAP	1	20h
Temos que dar aulas online e agora?	ENAP	3	10h
Análise de Dados em Linguagem R	ENAP	2	20h
Planejamento para Implementação do Modelo de Excelência em Gestão das Transferências da União	ENAP	1	10h
INTELIGÊNCIA EMOCIONAL	ENAP	4	50h
Defesa do Usuário e Simplificação	ENAP	3	20h
Formação de facilitadores de aprendizagem	ENAP	5	40h
RELAÇÕES INTERPESSOAIS E FEEDBACK	ENAP	1	20h
Planejamento Estratégico para Organizações Públicas	ENAP	4	NI
Gestão da Informação e Documentação	ENAP	3	20h
Introdução à Gestão de Processos	ENAP	1	20h
Noções Básicas do Trabalho Remoto	ENAP	8	10h
Pesquisa com usuários: como ouvir cidadãos e empresas para melhorar seus serviços	ENAP	1	20h
Sistema Eletrônico de Informações	ENAP	2	20h
Gestão de riscos em processos de trabalhos	ENAP	3	20h
Atividade Correcional	ENAP	1	25h
Abertura de empresas: como redesenhar e simplificar processos	ENAP	1	NI
Acesso à informação	ENAP	3	20h
Planejamento estratégico para museus	ENAP	1	40h
Inventário participativo	ENAP	1	20h
Documentação de Acervo Museológico	ENAP	1	40h
Conservação Preventiva para Acervos Museológicos	ENAP	2	40h

Para Fazer uma Exposição	ENAP	1	20h
Acessibilidade em Museus	ENAP	1	20h
Planejamento para Implementação do Modelo de Excelência em Gestão das Transferências da União	ENAP	1	10h
Controles Institucional e Social dos Gastos Públicos	ENAP	2	30h
eSocial para Órgãos Públicos - RPPS	ENAP	1	20h
Formação de Conteudistas para Cursos Virtuais	ENAP	1	5h
Introdução à Audiodescrição	ENAP	1	40h
Noções Gerais de Direitos Autorais	ENAP	3	10h
MROSC: Seleção e Celebração	ENAP	2	20h
Noções Introdutórias de Licitação e Contratos Administrativos	ENAP	2	NI
Cidadania e Direitos Humanos	ENAP	1	NI
Introdução à Gestão de Projetos	ENAP	3	20h
Gestão Pessoal - Base da Liderança	ENAP	1	50h
Prevenção e Detecção de Cartéis em Licitações	ENAP	2	30h
Introdução à Libras	ENAP	1	60h
Controles na administração pública	ENAP	2	30h
Elaboração de Relatórios de Auditoria	ENAP	1	30h
Principais Aspectos das Mudanças da Contabilidade Aplicada ao Setor Público	ENAP	1	30h
Defesa do usuário e simplificação	ENAP	1	20h
Noções básicas para coordenar cursos online	ENAP	2	20h
Aplicação do Instrumento de Melhoria da Gestão das Transferências da União	ENAP	1	10h
Administração de Serviços na Nuvem de Governo	ENAP	2	30h
A liderança pública em tempos de crise	ENAP	5	10h
Gestão da Informação e Documentação	ENAP	4	20h

Programa Preparação de Gestores Públicos	ENAP	1	210h
Inovação Social para o Aperfeiçoamento de Políticas Públicas	ENAP	1	40h
ETICA E SERVIÇO PÚBLICO	ENAP	2	20h
Cidadania e direitos humanos	ENAP	1	30h
Solução Pacífica de Conflitos no Âmbito da Administração Pública	ENAP	1	25h
GESTÃO POR COMPETÊNCIAS	ENAP	1	40h
Análise Ex Ante de Políticas Públicas	ENAP	1	40h
Fundamentos e Metodologia da Educação Corporativa	ENAP	2	NI
Contabilidade Básica Aplicada ao Setor Público	ENAP	1	21h
Siafi Ordens Bancárias	ENAP	3	30h
Criatividade e Novas Tecnologias no Serviço Público	ENAP	2	10h
Plano de Melhoria da Gestão das Transferências da União	ENAP	1	10h
Governança de Dados	ENAP	1	30h
Gestão de Equipes em Trabalho Remoto	ENAP	1	20h
Teletrabalho e Educação a Distância	ENAP	3	8h
Curso eMAG Conteudista - Acessibilidade na WEB	ENAP	1	20h
Proteção de Dados Pessoais no Setor Público	ENAP	3	15h
Siafi Básico	ENAP	1	35h
Estatística	ENAP	1	20h
Mundo conectado – manual de sobrevivência.	ENAP	2	10h
Gestão estratégica de pessoas e plano de carreira.	ENAP	2	20h
Introdução ao orçamento público	ENAP	2	40h
Gestão de finanças pessoais	ENAP	2	20h
Primeiros passos para usos da linguagem simples	ENAP	2	8h
Vírus respiratórios emergentes, incluindo COVID-19	ENAP	2	10h
Formação pedagógica para EAD.	IFMS	3	50h

Gravação de videoaulas para professores	CPII	3	30h
G suite: ferramentas google para ensino remoto	CPII	1	40h
Curso de Extensão Espanhol 1	IFRS	4	30h
Moodle	IFRS	2	40h
Personalização do Ensino a partir de Metodologias Ativas	IFRS	4	40h
Curso de Extensão Espanhol 2	IFRS	2	30h
Gêneros Textuais Acadêmicos	IFRS	1	40h
Qualidade de Cursos em Educação a Distância	IFRS	1	30h
Extensão universitária em Estatística: conceitos e representações	IFRS	1	20h
Personalização do Ensino a partir de Metodologias Ativas	IFRS	1	40h
Comunicação para TODOS: recursos e ferramentas de acessibilidade	IFRS	1	20h
Gestão estratégica com foco na administração pública	ILB	3	40h
Introdução ao direito constitucional	ILB	1	40h
Desenvolvimento de equipes	ILB	1	NI
Dialogando sobre a Lei Maria da Penha	ILB	1	60h
Conhecendo o novo acordo ortográfico	ILB	1	20h
Redação Técnica	SENAT	1	60h
Ética e Relacionamento no Trabalho	SENAT	1	30h
Liderança - O que você precisa saber	SENAT	1	8h
Jornada das Licenciaturas da UFSCar: o que aprendemos om a COVID-19	UFScar	1	4h
Dados de Pesquisa: gestão e curadoria	IBICT	1	8h
Crise da verdade, autoengano e competência crítica em informação	IBICT	1	8h
Teoria Crítica da Informação	IBICT	1	4h
Educação especial e inclusão escolar	UECO	1	40h
Oficina de Utilização do Google Sala de Aula	PROGRAD/UNIRIO	1	3h

“Elaboração de materiais didáticos acessíveis para pessoas com deficiência visual	UNIRIO	1	NI
Vídeo aulas sem complicação	Pro-EXC/UNIRIO	13	40h
Conhecendo a base de dados JStor	UNIRIO	1	2h
Simpósio de Alimentos e Nutrição (SIAN)	PPGAN/UNIRIO	1	15h
Curso Tutorial para ferramentas de ensino remoto	Escola de Medicina UNIRIO	3	NI
Plataformas essenciais para o ensino remoto	UNIRIO	1	8h
Workshop Rede Go FAIR Brasil Saúde Enfermagem	EEAP/UNIRIO	1	4h
Conhecendo o Mendeley	UNIRIO	1	2h
Conhecendo a Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS		2	20h
Curso de extensão “Ciclo de Debates de Ética em Pesquisa	CEP/UNIRIO	1	6h
"Tutoria para ensino remoto/oficinas para recursos do G-Suíte	EMC/UNIRIO	2	8h
Patrimônio na Roda	UNIRIO	1	12h
Introdução a LBPD	UNIRIO	1	20h
Google Classroom como Plataforma de Atividades Remotas	Unirio/IB	2	16h
Conhecendo o Portal de Periódicos da CAPES	UNIRIO	1	2h
Roda de Dialogos: Conversando com NUSAMC	UNIRIO	1	20h
Princípios da educação on line: para sua aula não ficar massiva nem maçante".	PROGRAD/UNIRIO	1	3h
Metodologias Ativas de Ensino	Escola de Enfermagem Alfredo Pinto Unirio	2	6h
Gerenciamento de riscos do Arquivo Nacional dentro do contexto do Covid-19	UNIRIO	1	2h
Quarentena com a Escola de História UNIRIO	UNIRIO	4	1h
Café com História na Quarentena Carlos Gustavo Direito O Estudo do Direito Romano na Atualidade, 2021. (Encontro)	UNIRIO	2	NI
Ciclo de Palestras "Pesquisar é	(PROPGPI)UNIRIO	1	20h

Preciso?"			
Desafios e Possibilidades na Construção de Cenários Simulados em Pandemias	UNIRIO	1	20h
Webinar: estratégias de busca e fontes de informação	Sistema de Bibliotecas UNIRIO	2	2h
Introdução as Bases de Dados	EEAP Unirio	1	8h
Curso de Doutorado no Programa de Enfermagem e Biociências	UNIRIO	1	NI
Google Meet como suporte para atividades sincrônicas	Unirio/IB	1	
Motivação em sala de aula: elementos para uma boa prática docente	UFScar	1	5h
Curso EAD: Elaboração de situações de aprendizagem autoinstrucionais para EAD	UFMA	1	60h
Planejamento educacional: por que, para que e como fazer?	UFMA	1	60h
Microsoft Excel 2010 - Avançado	Fund. Bradesco	1	20h
Curso de Atualização em Saúde Mental e Atenção Psicossocial na COVID-19	Fiocruz	3	40h
Impacto da Pandemia Covid-19 na Saúde Mental	Fiocruz	1	
Ensino remoto - Caminhos e Conexões	Fiocruz	1	20h
GIMP	SERPRO	1	25h
Introdução à Programação Orientada a Objetos	SERPRO	1	30h
Segurança no Desenvolvimento de Software	SERPRO	1	20h

As capacitações descritas na Tabela 5, em sua maioria, fazem parte do rol de cursos ofertados pelas Escolas de Governo, divulgados periodicamente pela Diretoria de Desenvolvimento de Pessoal e pelo Setor de Formação Permanente a todos os servidores da Unirio.

O quantitativo apresentado na Tabela 5 pode não ser fidedigno, visto que pode haver servidores que realizaram capacitações, mas, não informaram sua realização à Diretoria de Desenvolvimento de Pessoal.

## 2) AÇÕES DE EDUCAÇÃO FORMAL E NÃO FORMAL – LICENÇA PARA CAPACITAÇÃO E AFASTAMENTOS

Em relação à capacitação dos servidores, a Lei n. 8.112/1990, especificamente em seu artigo 87, traz também a Licença para Capacitação, dispondo que: “após cada quinquênio de efetivo exercício, o servidor poderá, no interesse da Administração, afastar-se do exercício do cargo efetivo, com a respectiva remuneração, por até três meses, para participar de curso de capacitação profissional.”

Afastamentos de curto e longo prazo conforme o art. 96-A. da Lei 8112/90, o servidor poderá, no interesse da Administração, afastar-se do exercício do cargo efetivo, com a respectiva remuneração, para participar em programa de pós-graduação *stricto sensu* em instituição de ensino superior no País, ou seja, o financiamento da capacitação é proporcionado pela Unirio a partir do momento em que seu afastamento é remunerado.

Quantitativo de servidores Técnicos e Docentes em Licença para Capacitação e afastamentos com concessão de horas e afastamento integral ou parcial em 2020.

### **1 - AFASTAMENTOS PARA PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO-SENSU (MESTRADO E DOUTORADO) E PÓS-DOUTORADO EM 2020**

#### **NÚMERO DE SERVIDORES AFASTADOS POR CARGO**

<b>CARGO</b>	<b>Nº DE AFASTAMENTOS</b>
Professor do Magistério Superior	22
Técnico-Administrativos	21
Total	43

#### **NÚMERO DE SOLICITAÇÕES POR TIPO DE AFASTAMENTO**

<b>CARGO</b>	<b>MESTRADO</b>	<b>DOUTORADO</b>	<b>PÓS-DOUTORADO</b>	<b>TOTAL</b>
Professor do Magistério Superior	-	6	16	22
Técnico-Administrativos	6	15	-	21

### **2 - LICENÇA PARACAPACITAÇÃO**

#### **QUANTITATIVO DE LICENÇAS PARA CAPACITAÇÃO**

<b>CARGO</b>	<b>Nº DE LICENÇAS PARA CAPACITAÇÃO</b>
Professor do Magistério Superior	2
Técnico-Administrativos	14
Total	16

### **3 - CURSOS INTERNOS DE CAPACITAÇÃO**

#### **NÚMERO DE SERVIDORES PARTICIPANTES DE CURSOS INTERNOS DE CAPACITAÇÃO**

<b>CURSO</b>	<b>Nº DE PARTICIPANTES</b>
LIBRAS ON-LINE	20

### **4 - AFASTAMENTOS DE CURTA DURAÇÃO (TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS)**

<b>CARGO</b>	<b>Nº DE AFASTADOS</b>
TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS	7

#### **3) EDUCAÇÃO NÃO FORMAL COM FINANCIAMENTO PELA UNIRIO – PRIQ e PRIQ-E**

##### **- PRIQ - PROGRAMA DE INCENTIVO À QUALIFICAÇÃO**

Programa de Incentivo à Qualificação que custeia as mensalidades de servidores matriculados em instituições privadas de educação formal: graduação, pós-graduação lato sensu – Especialização – e pós-graduação stricto sensu – Mestrado e Doutorado, com vistas a atender as metas institucionais estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e no Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP).

A Resolução Nº 3.883, de 08.03.12 Institui o Programa de Incentivo à Qualificação dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação da UNIRIO (PRIQ), a fim de apoiar os servidores Técnico-Administrativos em Educação, ativos, em cursos de qualificação.

##### **- PRIC-IE- PROGRAMA DE INCENTIVO Á QUALIFICAÇÃO IDIOMA ESTRANGEIRO**

É o Programa de Incentivo à Capacitação que custeia as mensalidades de servidores matriculados em instituições privadas de ensino de idioma estrangeiro, com vistas a atender a metas institucionais estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

As ações de capacitação autorizadas pela Autoridade Máxima desta Instituição e que dependeram de investimento por meio do orçamento público

Na Tabela 7 estão os quantitativos de servidores – Técnicos Administrativos - que participaram no ano de 2020 do Programa de Incentivo a qualificação com os respectivos investimentos:

<b>PRIQ e PRIC-IE</b>	<b>INVESTIMENTO</b>
PRIQ Graduação	<b>56,958.31</b>
PRIQ Mestrado	<b>27,974.00</b>
PRIQ Pós Doutorado	<b>10,500.00</b>
<b>PRIC-IE</b>	<b>28.965,44</b>
<b>TOTAL PRIC-E + GRAD + PÓS</b>	<b>124.397,75</b>

## **Considerações finais**

O presente relatório foi elaborado a partir de dados extraídos de uma pesquisa desenvolvida junto aos servidores da Universidade por meio de um questionário proposto pela equipe do SFP.

Os servidores tiveram a oportunidade de relacionar os cursos e capacitações desenvolvidas no ano de 2020.

Os cursos de capacitação precisam estar continuamente ligados às necessidades dos servidores e da instituição e refletir o nosso papel como servidores públicos federais pertencentes a uma instituição de ensino.

Pedagoga - Setor de Formação Permanente (SFP) – Patricia de Burlet

Pró-reitor de gestão de pessoas – (PROGEPE) Prof. Dr. Daniel Aragão

Diretoria de desenvolvimento de pessoas (DDP)- Tathiana Teixeira Tavares

Divisão de Acomp. Funcional e Formação Permanente - DAFFP - Katia Rodrigues

Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro - UNIRIO