

Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro Centro de Ciências Biológicas e da Saúde - CCBS Programa de Pós Graduação em Enfermagem - PPGENF



<u>TUTORIAL DE ACESSO AO MEET PARA CANDIDATOS DO PROCESSO</u> <u>SELETIVO DE MESTRADO –EDITAL 01/2021 – TURMA2022</u>

1º Passo: Você deverá acessar o link do Meet no cronograma de Defesa Oral disponível na página do PPGENF.

Para isso é IMPORTANTE atentar para o seguinte:

- VISANDO EVITAR POSSÍVEIS TRANSTORNOS NO ACESSO AO LINK FORNECIDO PARA A PROVA ORAL, RECOMENDA-SE QUE O ACESSO SEJA FEITO ATRAVÉS DE UMA CONTA DO GOOGLE (conta de e-mail GMAIL).
- Certifique-se quanto à qualidade de sua conexão.
- Certifique-se de que o computador esteja carregado ou conectado em fonte de energia.
- Verifique atentamente a data e hora marcadas e o link de acordo com o "CPF do Candidato".
- Verifique se o microfone e a câmera do seu computador ou dispositivo móvel estão funcionando. Abaixo a explicação em "como verificar o microfone e a câmera do seu computador".

Como verificar o "Microfone" do seu computador:

Clique na barra iniciar, "configurações", "sistemas", "som" e "testar microfone".



4	Configurações	
ŵ	Início	Som
L	ocalizar uma configuração 🖉 🖉	Volume principal Obtenha ajuda
Sist	ema	(4)) 80 Enviar comentário: (2) Solução de Problemas 80
0	Vídeo	Gerenciar dispositivos de som
(10)	Som	Entrada
	Notificações e ações	Escolha o dispositivo de entrada
D	Assistente de foco	Microfone (Realtek High Definition 😒
Φ	Energia e suspensão	Alguns apps podem ser configurados para usar dispositivos de som diferentes do que o selecionado aqui. Personalize volumes de apps e dispositivos nas nonces avancadara de savancadar de caso.
	Bateria	Propriedades do dispositivo
_	Armazenamento	Testar o microfone
3	Modo Tablet	Solução de Problemas
⊟t	Multitarefas	Gerenciar dispositivos de som
s	Projetando neste computador	
×	Experiências compartilhadas	Opções de som avançadas
-	Digite aqui para pesquisar	O 🖽 🌀 📰 🔂 🔲 🦐 🥐 🜌 🖊 🧖 🏠 💿 🛛 🔺 🐗 🖷 Pre

Como verificar a "Câmera" do seu computador.

Clique na barra iniciar e escolha a opção "**Câmera**" e verifique se está funcionando adequadamente.

۲	Calculadora
D	Calendário
	Câmera
2	Candy Crush Friends
0	Candy Crush Saga
ക	Captura e Esboço
0	A Centro de comando de gráficos lote
As imad	ens ilustrativas são do Windows 10

 Observação: Você poderá acessar o link da sala virtual para sua defesa oral com qualquer navegador moderno no seu computador. Caso clique no link será automaticamente direcionado ao navegador principal de seu computador. Recomendamos que use o "Navegador Chrome". Você poderá também copiar o link e colar na aba de navegação.

NÃO É PRECISO INSTALAR OUTROS SOFTWARES!

2º Passo: Para entrar na sala você deverá clicar em "Participar agora". A Comissão de Seleção recomenda que o candidato realize essa entrada 5 minutos antes do horário marcado no cronograma.



ATENÇÃO: EM SITUAÇÕES DE DIFICULDADES DE ACESSO À SALA VIRTUAL O CANDIDATO DEVERÁ <u>IMEDIATAMENTE</u> ENCAMINHAR EMAIL PARA <u>editais.ppgenf@unirio.br</u>.

3º Passo: Para você permitir o compartilhamento da sua imagem e voz clique nas figuras indicadas na imagem. Se estiver a cor vermelha significa que você "NÃO" está compartilhando imagem e som. Você precisará clicar nas imagens para habilitar a câmera e o microfone.

C Meet			tais.vernaglia@unirio.br Alternar conta	0
-				
	I	dxogptnpqs		
	Câmera desligada	Só você estâ aqui cipar agora		
	Usari	Outras opções smartphone para participar com áudio		

4º Passo: Ao entrar na sala você deverá ativar sua câmera e microfone, apresentar-se a banca dizendo nome completo e CPF, sob posse de um documento de identificação com foto. Estará sendo gravado para fins de registro.

			왕 🗐 17:05
	REPUBLICA FEDERATIVA BO BRASIL MANTENDO DA JUTICA MANTENDO DA JUTICA ESTADO DO BIAGEL	BR	
	RADIELENA INTERNOTORIO NERROTORIO NERROTORIO NERROTORIO DELLA VALIDAZI (DEMAN		
A	0 20000054 500000	10	
164	Farnanda C Silva	munpo	
		2	
BIGES A		*	
CLOSEF A LONG			ALC: YOU WANT

Agora que você já se identificou, vamos precisar que você comece sua apresentação.

ATENÇÃO: Antes de iniciar a defesa de seu projeto, o candidato deverá estar com o arquivo da apresentação aberto no computador. Desta forma, se você optar por uma apresentação em Power Point, deixe-a aberta em seu computador para depois realizar os passos abaixo.

1° **Passo:** Na tela da videochamada, posicione o mouse sobre a parte inferior e clique em "**Apresentar agora**".



2° Passo: Clique na opção "Tela inteira".



3° Passo: Selecione a janela e clique em "Compartilhar".



4° Passo: Aguarde a informação **"Você está apresentando sua tela"** e confirme verbalmente com a banca que sua apresentação está visível para os mesmos. Com o cursor clique no aplicativo onde sua apresentação está disponível.



6° Passo: Caso opte por usar o Power Point, clique no ícone projetar tela inteira e confirme verbalmente com a banca que sua apresentação está visível para os mesmos. Lembre-se de que neste momento você só visualizará a sua apresentação e escutará a confirmação verbal da banca.

Arquivo Página Inicial Inserir Desig	gn Transições Anima	ções Apresentação de Slides	Revisão Exibir Ajuc	a 🛛 Q Diga-me o que você deseja fazer		,94 Compartilhar
Colar v v v v v v v v v v v v v v v v v v v	- 2/ N I <u>S</u> subc AV -	A* A* A* A* E = = =		mas Organizar Răpidos - 🖉 Efeitos de Forma-	Forma * P Localizar a * ab *ac Substituir * Selecionar *	Confidencialidade
Area de Transferência 🖓 Slides	Fonte	115-14-13-142-11-10-1-9	Paragrato 5.1.4.1.3.	Desenho	Editando	1 Contidencialidade 1 A
1 Apresentação	6 1 8					
	0 - 1 - 2 - 3 - 4 -		APRE	SENTAÇÃO		
	4.1.3.1.2.1.1.1					
Slide 1 de 1 🖙 Português (Brasil)		O meet.google.com está compart	ilhando sua tela. Interron	oper compartilhamento Ocultar		- + 69% 🕅

7° Passo: Após terminar a sua apresentação clique em "interromper apresentação" e aguarde a arguição da banca.

Arquivo Página Inicial Inse	rir Design Transições	Animações Apresentação d	e Slides Revisão Exibir	Ajuda Q Diga-me o que você deseja fazer		Q. Compartilhar
Colar v v Slide v Colar	Layout ~ Redefinir Seção ~ N I <u>S</u> S	- 24 - A A A A	: · }: · •: •: •: ;: · !!! : : : : : : : : : : : : : : : : : :	Formas Organizar Rápidos - 🖉 Efeitos de Forma	da Forma *	Confidencialidade
Área de Transferência 🗔 🛛 Slie	des	Fonte	Parágrafo	Desenho	G Editando	Confidencialidade 🔨 🔨
1 Apresentação	1.4 - 5 - 6 - 7 - 8 - 9		101918-1716-151		7 + 8 + 9 + 10 + 11 + 12 + 13	14115-1461
	0 1 - 1 - 2 - 1 - 3		API	RESENTAÇÃO		
	9-18-12-18-12-19-12-1					
Slide 1 de 1 🖓 Português (Brasi	0	O meet.google.com es	á compartilhando sua tela.	nterromper compartilhamento Ocul ar		+ 69% 😳

ATENÇÃO: Caso não consiga realizar seu compartilhamento, esteja preparado para fazer sua defesa oral.

CASO SEJA NECESSÁRIO ACESSAR POR SEU DISPOSITIVOS MÓVEIS

Para participar de uma videochamada você precisa de uma conta Google para usar o Google Meet.

INSTALAR O APP MEET

1º Passo: Acesse o Play Store (Android) ou App Store (Apple[®] iOS[®]);

2° Passo: Faça Download e instale o App "Google Meet";

3° Passo: No seu dispositivo, toque no App "Google Meet" para abri-lo.



Orientação:

Coordenadora do PPGENF: Profa. Dra. Adriana Lemos Coordenação de Curso do PPGENF: Profa Dra. Laura Johanson Assistente Administrativa do PPGENF: Fabiana Lima

Produção:

Mestranda em Enfermagem: Verônica Peres Gonçalves Diretora: Profa. Dra. Cristiane Rodrigues da Rocha (docente PPGENF)

Vice-Diretora da Escola de Enfermagem Alfredo Pinto: Profa. Dra. Taís Veronica Cardoso Vernaglia (docente PPGENF)

Apoio:







