



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
BIBLIOTECA CENTRAL  
DIVISÃO TÉCNICA  
SETOR DE INFORMAÇÃO DIGITAL**

**DIRETRIZES PARA ATRIBUIÇÃO DO *DIGITAL OBJECT IDENTIFIER* (DOI)  
AOS PERIÓDICOS HOSPEDADOS NO PORTAL DE PERIÓDICOS DA  
UNIRIO**



**Rio de Janeiro**

**2025**

## SUMÁRIO

<b>1</b>	<b>INTRODUÇÃO</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>4</b>
<b>2.1</b>	<b>Objetivo Geral</b>	<b>4</b>
<b>2.2</b>	<b>Objetivos Específicos</b>	<b>4</b>
<b>2.3</b>	<b>Estrutura do DOI</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>COMPETÊNCIAS DOS GESTORES DO PORTAL DE PERIÓDICOS ENVOLVIDOS NO PROCESSO DE ATRIBUIÇÃO DO DOI</b>	<b>5</b>
<b>3.1.</b>	<b>Coordenação do Portal</b>	<b>5</b>
<b>3.2</b>	<b>Editoria de cada periódico</b>	<b>6</b>
<b>4</b>	<b>CRITÉRIOS PARA ATRIBUIÇÃO DO DOI</b>	<b>6</b>
<b>4.1</b>	<b>Requisitos necessários para que o periódico receba o DOI</b>	<b>6</b>
<b>4.2</b>	<b>Critérios para interrupção da atribuição do DOI</b>	<b>7</b>
	<b>DISPOSIÇÕES FINAIS</b>	<b>7</b>
	<b>REFERÊNCIAS</b>	<b>8</b>
	<b>ANEXO</b>	<b>9</b>

## 1 INTRODUÇÃO

O Portal de Periódicos da UNIRIO é um recurso digital integrante da Biblioteca Digital da UNIRIO, com o objetivo de divulgar a produção científica publicada nos periódicos da universidade. O Portal reúne e disponibiliza, em um único ambiente, os periódicos científicos eletrônicos em acesso aberto vinculados aos programas de pós-graduação, graduação, núcleos de pesquisa e laboratórios oficialmente reconhecidos pela universidade. O Portal está disponível no sítio da Biblioteca Central.

No ambiente da internet, é importante garantir o acesso permanente ao conteúdo dos periódicos, evitando que a instabilidade de localização e hospedagem de documentos prejudique sua localização e utilização. Também é essencial um mecanismo que garanta a identificação unívoca do item, permita processos de coleta e validação, atenda necessidades de padronização e preservação das informações, amplie a visibilidade da produção, facilite a referência por parte do usuário, podendo ser utilizado pelos envolvidos na cadeia de produção científica. Esses requisitos são atendidos pelo DOI (*Digital Object Identifier*, sendo traduzido como “Identificador Digital de Objetos”).

O DOI é um identificador alfanumérico único utilizado para identificação, localização e descrição de objetos digitais (periódicos, artigos de periódicos, livros, capítulos de livros, anais de eventos, teses, dissertações, etc.) disponíveis na Internet ou *off-line*.

Um DOI é atribuído a um determinado conteúdo por um editor ou instituição responsável. Mesmo que se alterem as questões de direitos patrimoniais ou localização, o DOI deve permanecer o mesmo. Uma vez atribuído um DOI, não se pode removê-lo ou alterá-lo, mas é possível mudar as informações vinculadas a um DOI, fazendo um novo depósito de informações, mantendo o DOI e alterando os metadados. (BRITO et al., 2016, p. 8).

O DOI foi proposto pela *International DOI Foundation* (IDF) e vem sendo adotado mundialmente. Ele é executado através de agências de registro, como a *CrossRef*. No Brasil, em 2014, a Associação Brasileira de Editores Científicos (ABEC) firmou acordo com a *CrossRef* para representar os editores científicos brasileiros junto a essa agência, de modo a facilitar a adoção desse identificador no país.

Por ser necessária a adoção do DOI no Portal de Periódicos da UNIRIO, este documento estabelece as diretrizes para atribuição do DOI aos periódicos e documentos integrantes do Portal.

## 2 OBJETIVOS

### 2.1 Objetivo Geral

Estabelecer diretrizes para atribuição do DOI aos documentos integrantes dos periódicos científicos hospedados no Portal de Periódicos da UNIRIO.

### 2.2 Objetivos Específicos

- Apresentar os critérios a serem adotados pelos editores dos periódicos científicos para atribuição do DOI;
- Estabelecer critérios para determinar quais tipos de documentos receberão o DOI;
- Determinar as condições que implicam em cancelamento do DOI;
- Definir a responsabilidade de cada um dos envolvidos no processo de aquisição, atribuição e manutenção do DOI nos Periódicos Científicos hospedados no Portal.

### 2.3 Estrutura do DOI

O DOI é constituído por dois componentes, o prefixo e o sufixo, separados por uma barra "/".

**Prefixo**: identifica a instituição responsável pelo depósito. É formado pelo Código do Diretório e pelo Código de Registro, sendo:

Código do Diretório - sempre 10;

Código de Registro - atribuído pela *CrossRef*.

O prefixo fornecido pela *CrossRef* à UNIRIO é: **10.9789**.

**Sufixo**: sequência de caracteres definida pela própria instituição. O sufixo do DOI para os objetos digitais do Portal de Periódicos da UNIRIO é constituído da seguinte forma:

**ISSN + Ano + Volume + Número + Página inicial do artigo + Página final do artigo.**

**Exemplo:**

PREFIXO		SUFIXO					
<i>Código do Diretório</i>	<i>Código de Registro</i>	<i>ISSN</i>	<i>Ano</i>	<i>Volume</i>	<i>Número</i>	<i>P. inicial do artigo</i>	<i>P. final do artigo</i>
10	9789	1234-5678	2017	1	1	20	30

**O DOI deste artigo da UNIRIO seria: 10.9789/1234-5678.2017.v1i1.20-30**

### **3 COMPETÊNCIAS DOS GESTORES DO PORTAL DE PERIÓDICOS ENVOLVIDOS NO PROCESSO DE ATRIBUIÇÃO DO DOI**

O Conselho Editorial tem como responsabilidade apreciar e aprovar as diretrizes para a atribuição do DOI. A Coordenação do Portal gerencia todo o processo. Porém, a operacionalização da atribuição compete exclusivamente à Editoria de cada periódico.

#### **3.1 Coordenação do Portal**

- Orientar os Editores quanto à atribuição do DOI;
- Manter o cadastro e a afiliação da Universidade atualizado na empresa responsável pela emissão do DOI;
- Verificar se os periódicos atendem aos requisitos necessários à atribuição do DOI, com base nos critérios arrolados no item 4;
- Monitorar os periódicos já identificados com DOI, para determinação de sua permanência no *CrossRef*;
- Levantar junto às editorias dos periódicos a respectiva previsão orçamentária relativa ao DOI, para o ano posterior;
- Encaminhar ao Departamento Financeiro da UNIRIO essa previsão orçamentária visando a garantir a dotação orçamentária para o pagamento e a manutenção dos registros a serem adquiridos junto à empresa responsável pela emissão de DOI;

- Encaminhar ao Departamento Financeiro da Universidade as faturas referentes ao pagamento dos prefixos DOI, emitidas pela empresa responsável pela emissão de DOI;
- Monitorar e controlar, junto à empresa responsável, as faturas do DOI;
- Elaborar e manter atualizada a documentação referente à atribuição do DOI aos periódicos hospedados no Portal;
- Atualizar as diretrizes para atribuição do DOI quando necessário, submetendo-as ao Conselho Editorial.

### **3.2 Editoria de cada periódico**

- Atender às Diretrizes para atribuição do DOI;
- Encaminhar à Coordenação do Portal a previsão orçamentária relativa ao DOI para o ano posterior, no mês de novembro do ano corrente;
- Preencher corretamente os metadados dos objetos digitais que receberão o DOI;
- Aplicar o prefixo DOI aos objetos digitais;
- Efetuar o depósito do número DOI junto à *CrossRef*.

## **4 CRITÉRIOS PARA ATRIBUIÇÃO DO DOI**

### **4.1 Requisitos necessários para que o periódico receba o DOI**

Receberão o identificador DOI os periódicos de caráter científico das diversas áreas de conhecimento, ligados institucionalmente à UNIRIO, que estejam hospedados no Portal de Periódicos e que obedeçam aos requisitos abaixo:

- Todo o fluxo editorial (submissão, avaliação, editoração e publicação) do periódico deve ser executado pelo Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas (SEER) da UNIRIO;
- O periódico deverá atender aos requisitos mínimos solicitados pelos critérios de indexação internacional:
  - preenchimento correto dos metadados;
  - primar pela qualidade da normalização da revista;
  - resumo e palavras chave nos artigos preferencialmente em mais de um idioma;
  - preenchimento correto do International Standard Serial Number (ISSN);

- título abreviado conforme a norma da ABNT 6032/1989;
- grafia correta do nome dos autores; se abreviados, manter uma padronização;
- manutenção da periodicidade em dia; (recomenda-se a adoção do quadro 1)
- Utilizar Licença *Creative Commons* no que tange aos direitos autorais;
- Manter atualizados os dados do periódico e de seus responsáveis no Portal de Periódicos da UNIRIO.

#### **4.2 Critérios para interrupção da atribuição do DOI**

Cessam os direitos de atribuição do DOI aos periódicos que não se adequarem ou que descontinuarem o cumprimento do item 4.1 deste documento, assim como aos periódicos na situação descrita no item 5 (Critérios para exclusão de periódico do Portal) do documento *Diretrizes do Portal de Periódicos da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO)*.

#### **DISPOSIÇÕES FINAIS**

Este documento poderá ser revisado anualmente ou sempre que se fizer necessário.

Estas diretrizes entram em vigor a partir da data de publicação de sua Portaria na página eletrônica da UNIRIO.

#### **REFERÊNCIAS**

BRITO, Ronnie Fagundes de et al. **Guia do Usuário do Digital Object Identifier**. Brasília, DF: Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia, 2016. Disponível em: <[https://www.abecbrasil.org.br/arquivos/Guia\\_usuario\\_DOI-online3.pdf](https://www.abecbrasil.org.br/arquivos/Guia_usuario_DOI-online3.pdf)>. Acesso em: 15 nov. 2017.

SCIELO. Critérios, política e procedimentos para a admissão e a permanência de periódicos científicos na coleção SciELO Brasil. São Paulo, SP: SciELO, set. 2014. 30p. Disponível em: <[http://www.scielo.br/avaliacao/20141003NovosCriterios\\_SciELO\\_Brasil.pdf](http://www.scielo.br/avaliacao/20141003NovosCriterios_SciELO_Brasil.pdf)>. Acesso em: 15 nov. 2017.

Diretrizes aprovadas em reunião do Conselho Editorial no dia 29 de novembro de 2017.

## ANEXO

### Periodicidade por Área

Área temática	Periodicidade		Número de artigos	
	Mínima	Recomendada	Mínimo	Recomendado
Agrárias	Trimestral	Bimestral	60	75
Biológicas	Trimestral	Bimestral	65	85
Engenharias	Trimestral	Bimestral	48	60
Exatas e da Terra	Trimestral	Bimestral	45	55
Humanas	Quadrimestral	Trimestral	25	35
Linguística, Letras e Artes	Quadrimestral	Trimestral	20	25
Saúde	Trimestral	Bimestral	60	80
Sociais Aplicadas	Quadrimestral	Trimestral	25	35

Quadro 1 Scielo, 2014