

BIBLIOTECA CENTRAL Relatório de Gestão 2017

Márcia Valéria da Silva de
Brito Costa

Principais indicadores, comentários, e ações
desenvolvidas no âmbito das unidades do
Sistema de Biblioteca da UNIRIO.

Direção do Sistema de
Bibliotecas

Av. Pasteur, 436 – Urca
Rio de Janeiro

UNIRIO - 2016

Apresentação

A Biblioteca Central da UNIRIO fez quarenta anos ininterruptos de funcionamento (1977-2017) e viveu nesse período grandes transformações em seus processos de trabalho, no uso de tecnologias, nos diferentes formatos de suas fontes de informação e na demanda de seus usuários. Sofreu um aumento significativo no seu quadro de funcionários, aumentou o número de bibliotecas setoriais e acompanhou uma revolução acadêmica, administrativa e política da universidade. Como continuidade positiva, seguiu ampliando, diversificando e identificando raridades em seu acervo. Podemos dizer, com base em nossa curta história, que possuímos valores norteadores do fazer profissional que primam pela educação continuada, criatividade, trabalho em equipe, gestão participativa e responsável.

Neste relatório enfocamos nossa atual configuração administrativa, nossa finalidade e nossas competências no cenário da universidade. Seguidas por nossos objetivos do exercício, demonstrados através dos macroindicadores de desempenho e indicadores específicos das ações relacionadas ao Plano de desenvolvimento Institucional - PDI.

Damos especial destaque às ações desenvolvidas no âmbito da programação das festividades dos quarenta anos da Biblioteca Central, quando recebemos diversos profissionais e pesquisadores do Brasil e de Portugal e contamos com a parceria de professores queridos de nossa Escola de Biblioteconomia. Também apontamos as parcerias internas com algumas instâncias da universidade que possibilitaram a execução de nossas ações. Assim como discorremos sobre nossas formas de monitoramento e controle.

Finalizamos com uma série de gráficos que demonstram nosso desempenho operacional nos principais serviços tradicionais de bibliotecas universitárias, inscrições, frequência, consultas e empréstimos, além da evolução do acervo em papel e digital e alguns dados de nossa biblioteca digital, que demonstram tendências e o caminho que estamos seguindo rumo aos próximos quarenta anos.

Finalidades e competências

De acordo com o artigo 25 do Estatuto da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO), a Biblioteca Central é uma unidade suplementar subordinada à Reitoria, caracterizada desta forma por atender a vários setores da UNIRIO e às comunidades interna e externa. A Biblioteca Central é a unidade coordenadora técnico-administrativa do Sistema de Bibliotecas da Universidade.

Em conformidade com o artigo nº 08 do Regimento Interno, a Biblioteca Central da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO) é uma unidade suplementar, criada em 1977, sendo a unidade coordenadora técnico-administrativa do Sistema de Bibliotecas da Universidade e responsável por integrar os sistemas de informação cultural, tecnológica, científica e artística em âmbito nacional e internacional.

Atualmente, o Sistema se constitui de uma Biblioteca Central e sete unidades setoriais localizadas em diferentes bairros da cidade do Rio de Janeiro: Urca: Biblioteca Setorial do Centro de Letras e Artes, Biblioteca Setorial do Centro de

Ciências Humanas e Sociais, Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Exatas e Tecnologia; Botafogo: Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Jurídicas e Políticas; além das três unidades do Centro de Ciências Biológicas e da Saúde: Biblioteca Setorial do Curso de Medicina (Tijuca), Biblioteca Setorial do Instituto Biomédico (Centro da Cidade) e Biblioteca Setorial de Enfermagem e Nutrição (também na Urca). Estas unidades se encarregam do atendimento especializado à comunidade universitária nos diferentes endereços distribuídos pela cidade do Rio de Janeiro.

A Biblioteca Central - BC da UNIRIO está situada no Campus Urca 436. Em sua unidade-sede, abriga as bibliotecas setoriais do CCHS, CCET e CLA. Disponibiliza 1.800 m² de área para estudo, armazenamento de recursos informacionais e ambientes especiais de estudo. Seu horário de funcionamento é de 12 horas ininterruptas, cinco dias por semana. Apresenta serviços de biblioteca digital com terminal web para serviços de consulta, renovação e reserva de obras, além de tutoriais para uso dos recursos digitais disponíveis.

Em todas as unidades do Sistema são oferecidos serviços de *scanner* de autoatendimento para realização de cópias digitais dos itens do acervo, empréstimo domiciliar, empréstimo entre bibliotecas (inclusive internacional) e empréstimo de tabletes mediante projeto próprio. Também ofertamos *software* para a geração automática de fichas catalográficas de teses, dissertações e trabalhos de conclusão de curso, e treinamentos especializados em letramento digital.

O Sistema de Bibliotecas da UNIRIO tem como missão fornecer suporte informacional ao desenvolvimento dos Programas de Ensino, Pesquisa e Extensão da Universidade, considerando todos os campos de atuação da instituição. Para tanto, deve cuidar do patrimônio informacional da Universidade, selecionando, adquirindo, processando, tornando disponível e garantindo o acesso e a preservação dessa informação, esteja ela registrada em qualquer tipo de suporte.

Descrição sintética dos objetivos do exercício

Os principais objetivos das bibliotecas no ano de 2017 foram: auxiliar a UNIRIO na melhoria das condições de estudo e convivência dos alunos de graduação, pós-graduação e extensão, e contribuir com a produção do conhecimento e da inovação originados na comunidade acadêmica, divulgando-os através da participação em redes nacionais e internacionais de informação, desenvolvendo produtos e serviços digitais de acesso aos recursos adquiridos pela universidade, além de promover melhorias no processo organizacional. Estes foram os principais objetivos da Biblioteca Central e suas unidades setoriais.

Para tanto, definimos, no Plano de Ação da Biblioteca para o período de 2017-2021, embasado no PDI da UNIRIO, 37 ações relacionadas a Produtos serviços e usos, 30 ações de Infraestrutura, 13 de Desenvolvimento do acervo e 6 ações relacionadas à Gestão de pessoas. Totalizando oitenta e seis ações para serem plenamente desenvolvidas no período de 2017-2021. Abaixo destacamos algumas destas ações, assim como a ação classificada como extraordinária que permeou o ano de 2017 com diversos desdobramentos.

Produtos, serviços e usos

1. Simplificar o processo de busca e o acesso às diversas fontes de informação existentes nas bibliotecas e nos serviços conveniados em um único local de pesquisa, através da aquisição de *software* de integração de fontes de informação (serviço de descoberta – EDS);
2. Ampliar os treinamentos e aumentar o uso efetivo das bibliotecas;
3. Atualizar os marcos regulatórios existentes e criar novos para os serviços recém-criados;
4. Informatizar alguns serviços;
5. Finalizar a implantação do Repositório Institucional;
6. Comemorar os 40 anos da Biblioteca Central com uma variedade de atividades culturais.

Desenvolvimento do acervo

7. Adquirir as bibliografias básicas de todos os cursos de graduação;
8. Alimentar o Repositório Institucional com a produção acadêmica das diversas Escolas e cursos da universidade.
9. Providenciar a manutenção das assinaturas de fontes de informação digital;
10. Providenciar a manutenção dos convênios de depósito legal de obras;
11. Ampliar o número de registros do Banco de Peças de Teatro.

Infraestrutura

12. Trocar as janelas da Biblioteca Central para melhorar sua climatização;
13. Criar, em parceria com a direção do HUGG e da Escola de Medicina, as condições para transferência da Biblioteca Setorial de Medicina para o endereço da Rua Prof. Gabizo;
14. Realizar as obras de adaptação do espaço no HUGG para implantar os serviços automatizados já adquiridos;
15. Ampliar os pontos de rede lógica das bibliotecas;
16. Melhorar o conforto ambiental com a troca dos aparelhos de ar-condicionado da BC e das unidades Setoriais da Enfermagem e Nutrição e CCJP;
17. Adquirir equipamentos e insumos para o laboratório Eterna;
18. Adquirir equipamentos de autoatendimento de empréstimo e devolução para as demais unidades do sistema;
19. Ampliar o espaço físico de armazenamento de acervo das unidades setoriais e da Biblioteca Central ou criar o depósito de obras;
20. Adquirir equipamentos e insumos de informática para automatizar as atividades rotineiras de empréstimo;
21. Adquirir módulos de atualização do Sistema SophiA;
22. Adquirir computadores de trabalho para substituir os que não funcionam mais.

Gestão de Pessoas

23. Ampliar o quadro de servidores do Sistema;
24. Manter programa de estágios em suas diversas modalidades em todas as unidades do Sistema.

Ações extraordinárias

A programação das comemorações do aniversário de 40 anos da Biblioteca Central levou em conta a história da biblioteca e da própria universidade através de valorização de seus acervos raros e especiais. Como a história da UNIRIO é muito representativa do ensino de algumas profissões, da trajetória política do ensino superior, assim como da política cultural na nossa cidade e do nosso país,

programamos desenvolver atividades comemorativas ao longo de todo o ano de 2017 que levassem em consideração as características especiais sintetizadas no acervo da Biblioteca Central. Biblioteca que foi concebida para ser uma biblioteca universitária, pública, com características de um centro cultural. Nossa programação comemorativa incluiu:

1. Rodas e oficinas de leitura, leituras dramatizadas, bate papo com autores, lançamentos de livros, oficinas de origami;
2. Recebemos visitas de entidades Nacionais como o Conselho Regional de Biblioteconomia, a Rede de Bibliotecas de Artes do Rio de Janeiro - REDARTE, Real Gabinete de Leitura, Fundação Biblioteca Nacional com o PLANOR e a Divisão de Obras Raras; a Presidência da Casa de Rui Barbosa; o Arquivo Nacional representando o programa UNESCO/MoW, e entidades internacionais como a Casa de Alorna (Portugal) e a Universidade de Lisboa;
3. Também recebemos pesquisadores como Marta de Sena, Vanda Anastácio, Gilda Santos, Luiz Montez, Carlos Augusto Ditadi, Rosangela Von Helde, Luana Farias Sales Marques, Patrícia Henning, Rosangela Aguiar Salles, Paula Maria Abrantes Cotta de Mello, e os pesquisadores parceiros da Escola de Biblioteconomia: Fabiano Cataldo de Azevedo, Simone Weitzel, Stefanie Cavalcanti Freire e Ana Virginia Pinheiro.
4. Foram abordados temas como Machado de Assis, Goethe, leituras femininas, reflexões para a construção de uma identidade da cultura negra na formação e desenvolvimento estudantil na Universidade, bibliotecas verdes;
5. Oficina Memória do Mundo – MoW (UNESCO);
6. Jornada Patrimônio Bibliográfico em Bibliotecas Universitárias;
7. Encontro “As bibliotecas luso-brasileiras e sua permanência no tempo”;
8. Finalizando, um evento comemorativo que ocorreu no dia 09 de novembro com várias palestras enfocando três momentos da Biblioteca Universitária brasileira: Passado, Presente e Futuro. O passado, com a constituição inicial do acervo e a questão do patrimônio bibliográfico; o presente, com os principais problemas enfrentados pelas BUs das IES no Brasil; e o futuro, com os desafios da construção da Ciência Aberta.

Vinculação dos planos da unidade com as competências Institucionais e outros planos

A Biblioteca Central da UNIRIO estabelece seu planejamento visando à atualização e ao acompanhamento das prioridades institucionais. Para tanto, mantém contato com setores da universidade, com parceiros nacionais e internacionais, fornecedores de informação, tecnologia e instituições similares, com o objetivo de praticar *benchmark*, estabelecer parcerias e mecanismos para avançar nos serviços ofertados e na avaliação dos serviços implantados.

Neste sentido, destacamos algumas parcerias internas:

Com a DTIC:

- *Site* na internet;
- Catálogo coletivo em linha (consulta, serviço de renovação e reserva);
- Controle informatizado de aquisição de livros;

- Controle de empréstimo (circulação);
- Empréstimo entre bibliotecas internacional – ILL/OCLC;
- Empréstimo de dispositivos móveis;
- Atendimento por e-mail;
- Interação com os usuários via mídias sociais: facebook;
- Autoatendimento para digitalização de acervo local;
- Autoatendimento para elaboração de fichas catalográficas;
- Biblioteca digital, serviço de descoberta e entrega - Explore;
- Programa de capacitação no uso de tecnologias variado;
- Uso de *proxy* e da Rede CAFe para conexão externa.

Planejamento e adoção do uso de tecnologias na Biblioteca previstos para 2018:

- A inovação mais significativa está na preservação digital de artefatos culturais: coleção de máscaras scannerizada em 3D.
- Oferta de serviços com maior autonomia para os usuários (autoempréstimo e autodevolução no HUGG);
- Construção de repositório de dados abertos de pesquisa (DataHórus);
- Implementar a política de construção de repositórios temáticos;
- Implementar o serviço de empréstimo digital internacional entre bibliotecas;
- Implantar um *app* de acesso aos serviços da biblioteca para mobile;
- Controle do tempo de uso dos terminais disponíveis para usuários via *software* dedicado;
- Controle de acesso e monitoramento da segurança do acervo por câmeras.

Com a PROPGPI

- Implantação do serviço de pesquisa de anterioridade de patentes;
- Manutenção da gerência do portal de periódicos científicos institucional;
- Desenvolvimento de política de acesso aberto à informação científica e aos dados de pesquisa.

Planejamento previsto para 2018:

- Realizar estudo diagnóstico da situação dos programas de pós-graduação junto às bibliotecas.

Com a PRAE

Destacamos as ações de oferta de instrumentos de acessibilidade, como *scanner* de leitura para deficientes visuais e os cursos ofertados de letramento informacional.

Planejamento previstos para 2018:

Implantar serviços de impressão em braile, adquirir equipamentos especiais para acessibilidade no interior das bibliotecas e dar continuidade ao programa de oferta de cursos de letramento informacional.

Com a PROGRAD (Departamentos, Escolas e Unidades de oferta de cursos de graduação):

Nossa maior dificuldade tem sido a aquisição das bibliografias básicas e suplementares. Esta dificuldade está diretamente ligada à falta de alimentação e atualização destas informações para as bibliotecas. Como esta é uma atribuição dos

dirigentes das unidades que ofertam os cursos, nosso trabalho tem sido de cobrar e lembrar da responsabilidade fixada em Resolução institucional. De acordo com estudo diagnóstico feito em 2017 em todas as bibliotecas da universidade, há a necessidade de maior comprometimento dos gestores de ensino de graduação da UNIRIO em fornecer e manter atualizadas todas as bibliografias dos cursos junto às bibliotecas.

Sem as informações atualizadas relatadas acima, o processo de compra, que já é muito lento, acaba por não se concretizar de forma eficaz; a desatualização do acervo, além de comprometer a formação de nossos alunos, também compromete o desempenho das avaliações dos cursos e da própria instituição.

O desempenho das bibliotecas está diretamente relacionado ao investimento que é realizado em suas unidades ao longo do ano. Investimentos em infraestrutura na melhoria do espaço físico de trabalho e estudo, conforto ambiental, assim como investimento na aquisição de acervo informacional e bibliográfico são fundamentais para o crescimento institucional.

Formas e instrumentos

A gestão do Sistema de Bibliotecas é conduzida observando os preceitos da governança e o seu Planejamento Estratégico que é elaborado com base no PDI da universidade. Este planejamento acompanha as regras e melhores práticas internacionais de gestão de bibliotecas universitárias, e é dividido em quatro eixos temáticos principais:

- a) Produtos, serviços e usos;
- b) Formação e desenvolvimento do acervo; na página 3 está apenas Desenvolvimento do acervo
- c) Infraestrutura; e
- d) Gestão de Pessoas.

Estes eixos, também chamados de categorias, são agregadores de ações formalizadas através de planos de ação anuais que relacionam as prioridades para ensino de Graduação, Pesquisa e Extensão. Para cada ação há um indicador de avaliação de desempenho pré-estabelecido. Em alguns casos, como o eixo de Formação e Desenvolvimento do Acervo, o indicador é o estabelecido pelo INEP; em alguns outros, adotamos indicadores internacionais de desempenho de bibliotecas universitárias, principalmente os da ISO 11.620; em outros casos, construímos nossos próprios indicadores.

Além dos eixos acima explícitos, possuímos controles de financiamento e gastos, e gestão integral, cujo objetivo é monitorar atividades transversais que são comuns às bibliotecas. Incluem monitoramento de projetos especiais, convênios institucionais, trabalhos de conservação e preservação, digitalização, publicações e trabalhos de pesquisa realizados pela equipe de profissionais da biblioteca. Além das ações eventuais que podem aparecer e são tratadas como ações extraordinárias.

Para monitorar o Plano de Ação - PA cada unidade setorial do Sistema de Bibliotecas produz mensalmente relatórios de controle e acompanhamento. Todos os desvios apurados com variações superiores ou inferiores ao padrão estabelecido pelo Sistema de gestão das Bibliotecas são objeto de análises e tratamento, visando a potencializar os desvios positivos e corrigir aqueles considerados como desvios

negativos. Desta forma geramos uma curva de aprendizagem para a equipe do Sistema. Estes registros são à base dos relatórios semestrais e anuais do Sistema. Este último é publicado no *site* da Biblioteca.

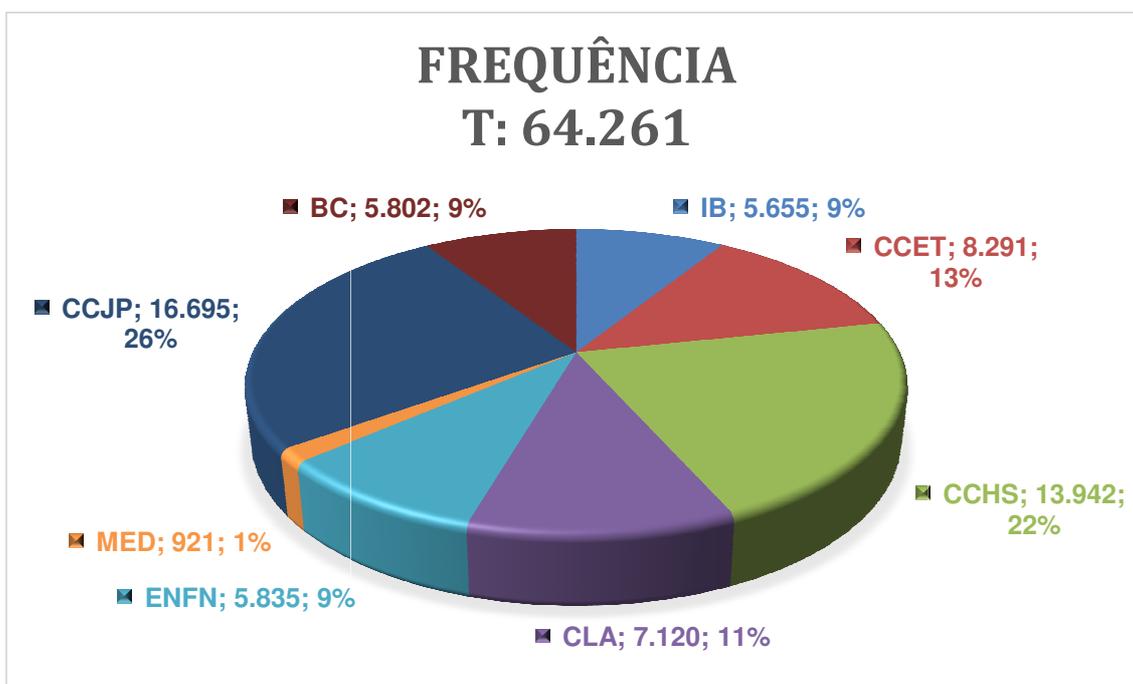
O aperfeiçoamento dos instrumentos de gestão demonstra que a concretização das ações de cunho mais estrutural (infraestrutura e desenvolvimento do acervo) continuaram a sofrer com os severos cortes financeiros a que as universidades federais foram submetidas durante o ano de 2017. A manutenção deste cenário não contribui para o desenvolvimento das bibliotecas, que são tradicionalmente serviços caros e de alta complexidade quanto a desenvolvimento e manutenção. Outro aspecto que precisa ser mencionado é o crescimento da Biblioteca Digital, que demanda controles e monitoramento específicos que não estão contemplados nos instrumentos oficiais de monitoramento.

Desempenho operacional

De acordo com os objetivos da Biblioteca explicitado em sua missão, **“Fornecer apoio informacional ao desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão considerando todos os campos de atuação da UNIRIO”**, e considerando os indicadores internacionais de **Produtos, serviços e usos**, demonstramos abaixo os gráficos com a evolução dos principais serviços de apoio ao Ensino, Pesquisa e Inovação, e Extensão.

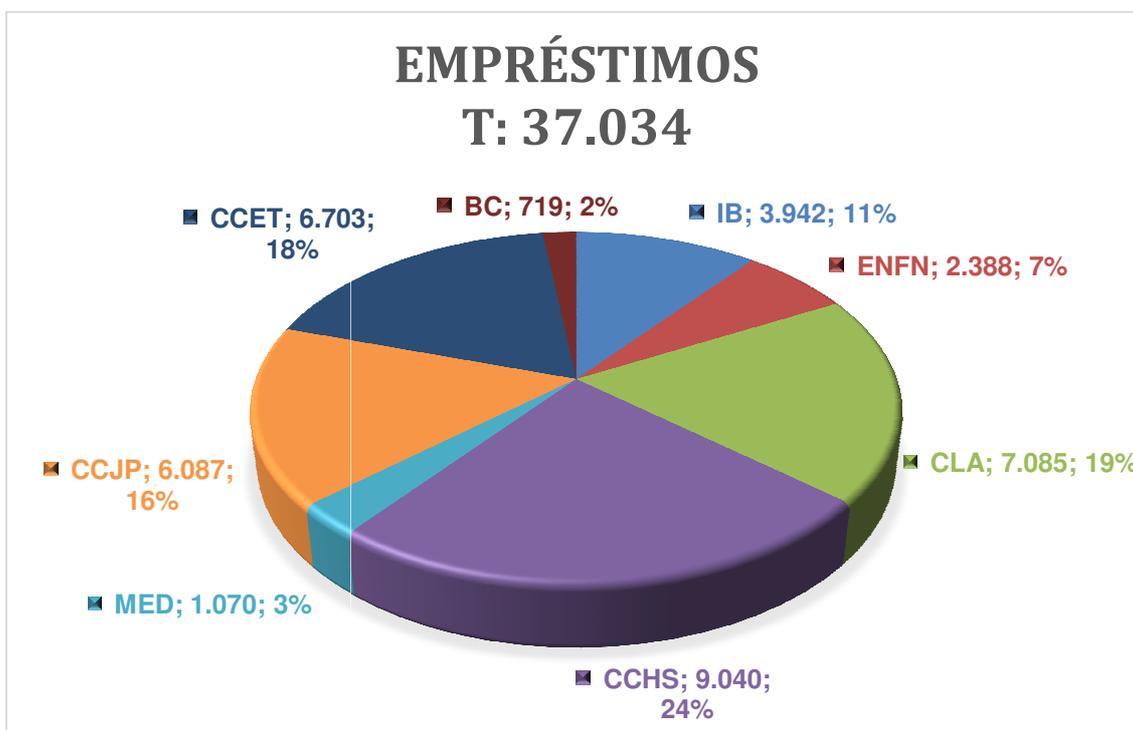
Em seguida, a título de comparação, apresentamos os gráficos da prestação de serviços dos últimos anos. Aproveitamos para sinalizar a evolução dos serviços da Biblioteca Digital. Finalizamos com o demonstrativo da comunidade acadêmica atendida e a evolução do acervo.

1. Frequência:
Meta 45.000



Fonte: Relatório Divisão de Atendimento ao Usuário 2017

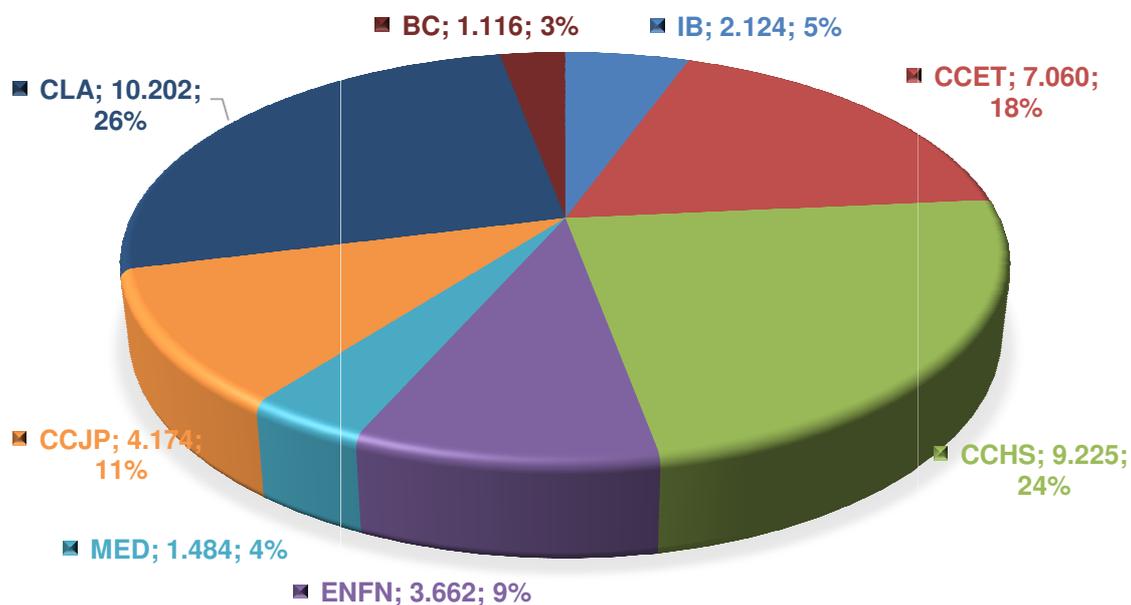
2. Empréstimos:
Meta 35.000



Fonte: Relatório Divisão de Atendimento ao Usuário 2017

3. Consultas:
Meta 35.000

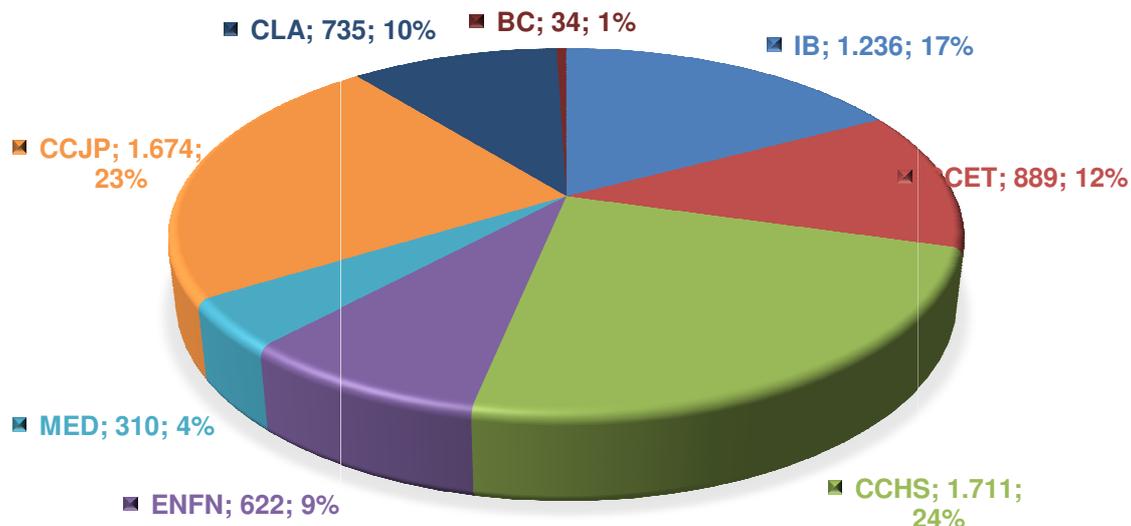
CONSULTAS T: 39.047



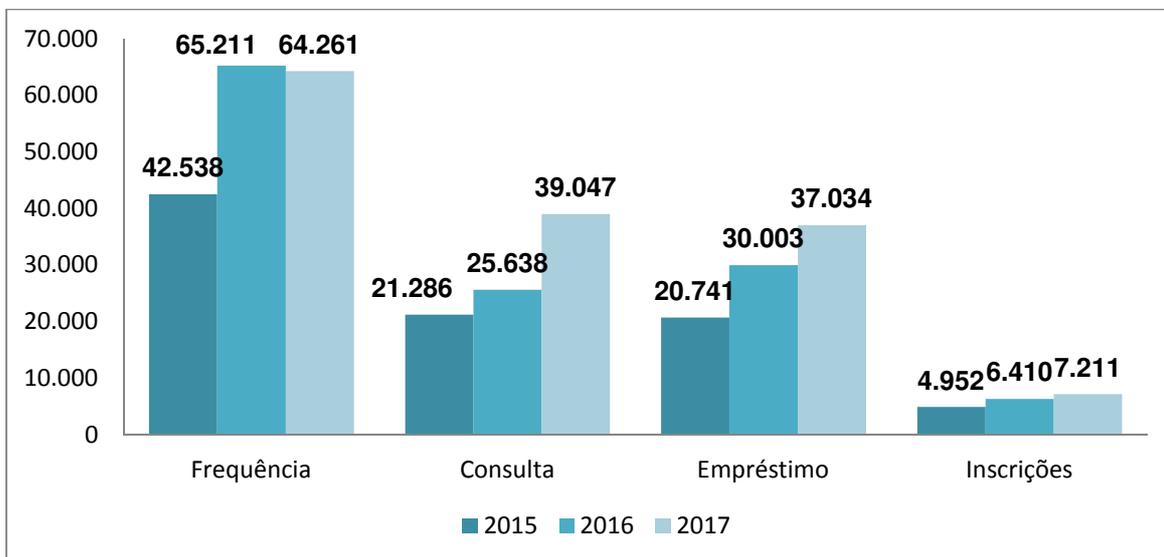
Fonte: Relatório Divisão de Atendimento ao Usuário 2017

4. Inscrições:
Meta 9.000

INSCRIÇÕES T: 7.211



Gráficos Comparativos da evolução dos serviços de atendimento nos últimos anos:



Fonte: Relatório Divisão de Atendimento ao Usuário 2017

Serviços da Biblioteca Digital

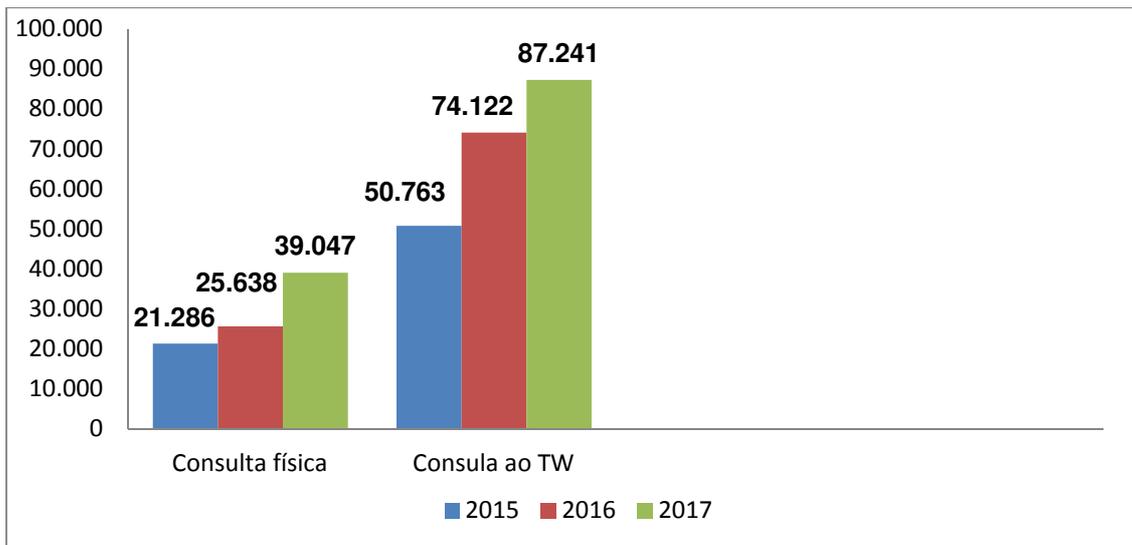
- Disponibilidade do catálogo *online*

Indicador de disponibilidade do SophiA¹	
Indicador de disponibilidade do SophiA para usuários internos	99,52%
Indicador de disponibilidade do SophiA para usuários externos	99,65%

Fonte: Relatório da Divisão Técnica - Serviço de Informação Digital 2017

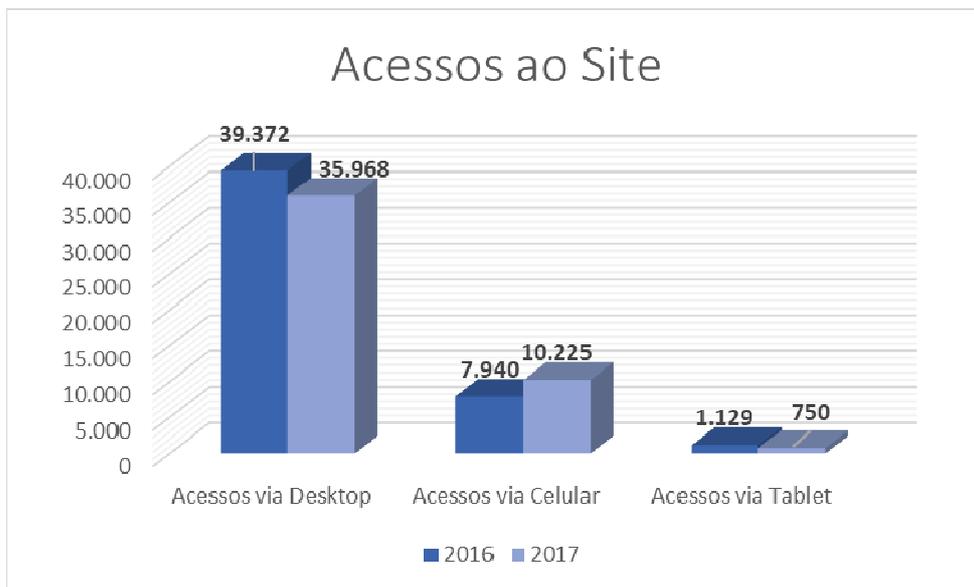
¹ O indicador é calculado segundo a ISO 11.620, com o método (b), que considera todos os casos de inoperacionalidade dos dispositivos à disposição do usuário (terminais, estações de trabalho, etc.)

- Consulta física X consulta terminal web nos últimos três anos



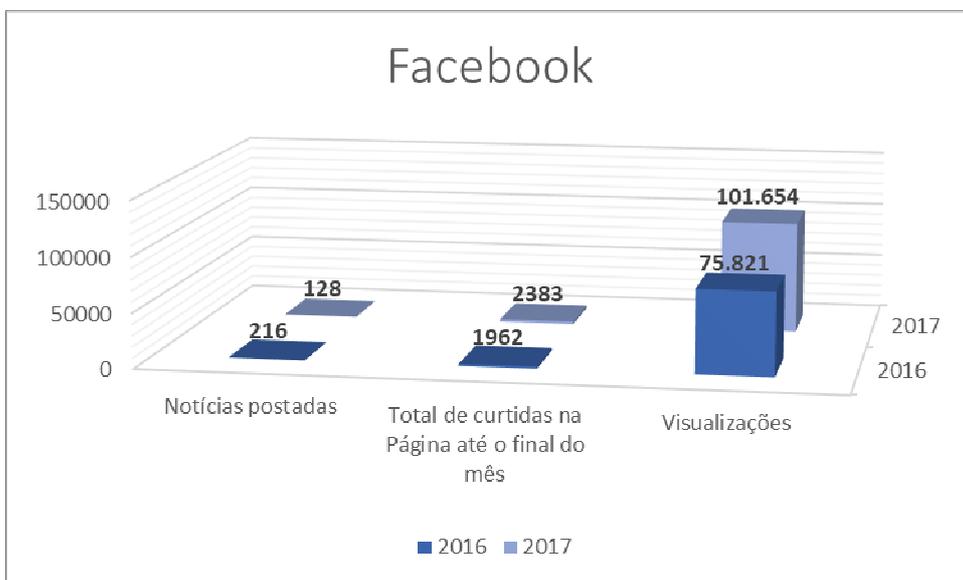
Fonte: Relatório Divisão de Atendimento ao Usuário 2017

- Formas de acesso ao *site* do Sistema de Bibliotecas



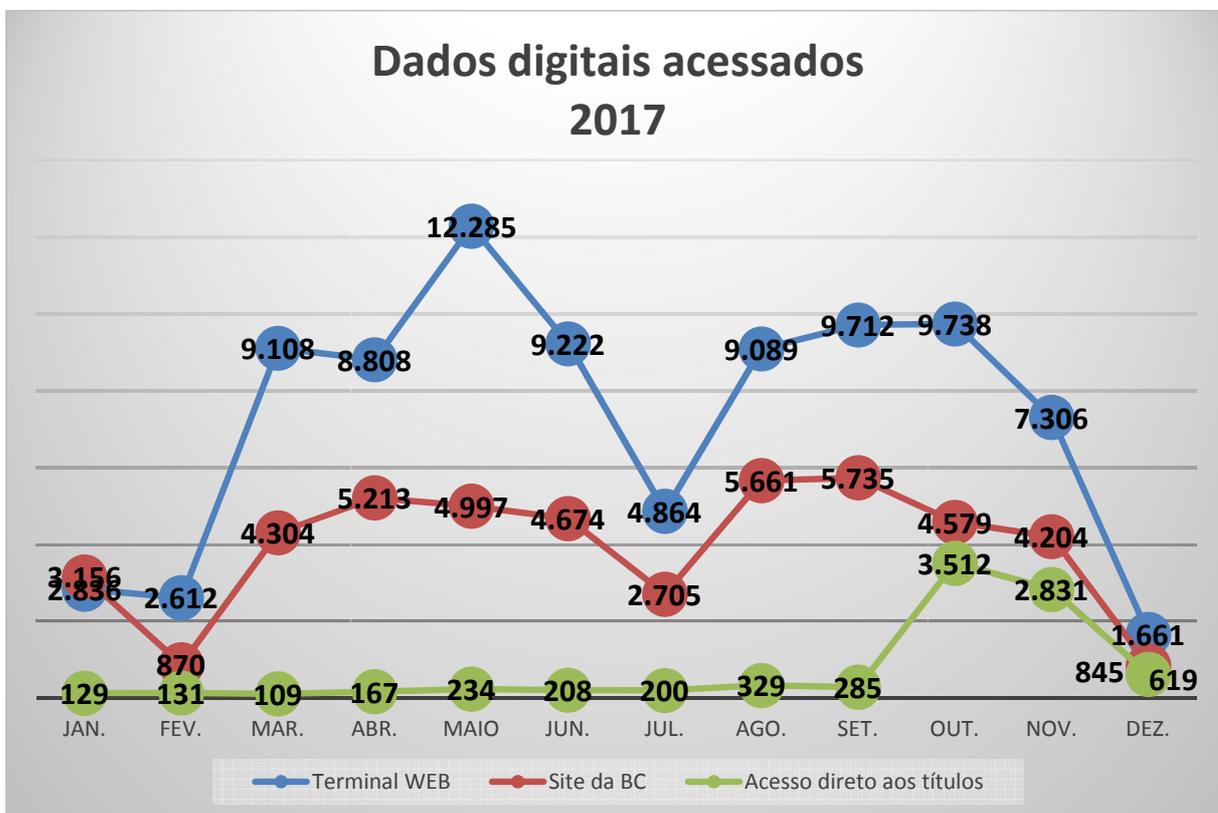
Fonte: Relatório da Divisão Técnica - Serviço de Informação Digital 2017

- Participação em redes sociais:



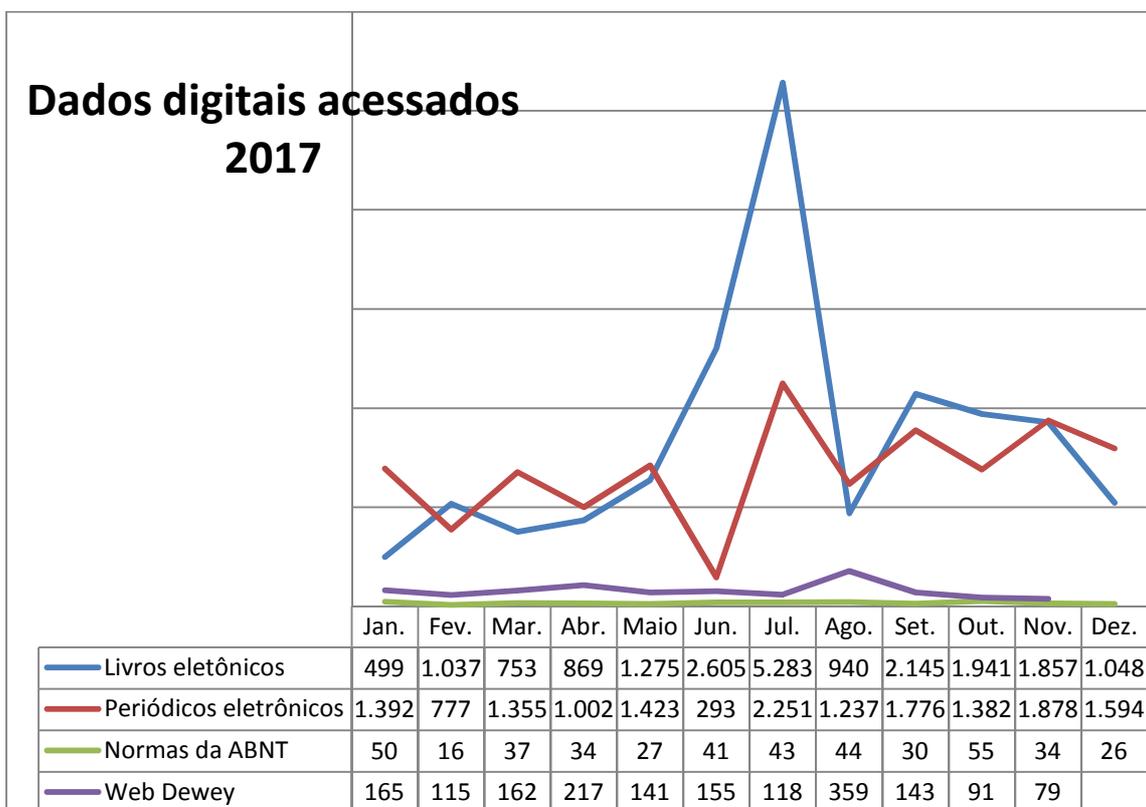
Fonte: Relatório da Divisão Técnica - Serviço de Informação Digital 2017

- Caminhos utilizados para acesso às fontes de informação



Fonte: Relatório Divisão de Atendimento ao Usuário 2017

- Uso dos recursos digitais



Fonte: Relatório Divisão de Atendimento ao Usuário 2017

- Acesso ao Portal de Periódicos da CAPES

Ano	Base de referência	Texto completo	total
2015	38.142	82.258	120.400
2016	28.925	95.661	124586
2017 ²	-	-	-

Fonte: <https://geocapes.capes.gov.br/geocapes/> acessado em 30/01/2018

- Serviço de elaboração automatizada de fichas catalográficas

ACESSO À PÁGINA DO SISTEMA DE GERAÇÃO DE FICHA CATALOGRÁFICA											
Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Mai	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
0	0	225	154	128	150	162	119	112	102	153	46
Total de acessos: 1353											
OBS.: Dados do Google Analytics, com base no número de 'Entradas' na página, ou seja, número de vezes que os visitantes acederam ao site através de uma página específica ou de um conjunto de páginas.											

Fonte: Relatório da Divisão Técnica - Serviço de Informação Digital 2017

² Até o término da elaboração deste relatório não havia divulgação dos dados referentes ao ano de 2017.

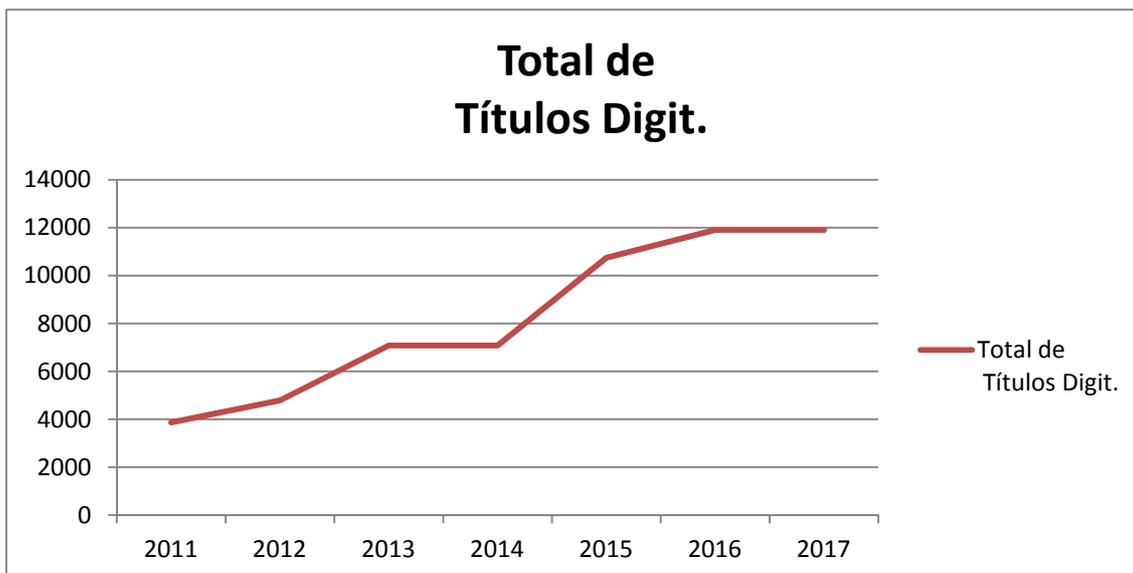
- Acervo em papel³

Bibliotecas	Número de títulos do acervo de periódicos impressos¹	Número de títulos do acervo de livros impressos	Número de títulos de outros materiais²	Número de títulos do acervo eletrônico	Número de títulos de periódicos eletrônico	Total
Central	0	11.493	0	0	0	11.493
Setorial das Escolas de Enfermagem e Nutrição	70	8.427	121	82	0	8.700
Setorial da Escola de Medicina e Cirurgia	180	2.141	0	428	0	2.749
Setorial do Instituto Biomédico	22	659	6	56	0	743
Setorial do CCET	113	2.383	270	10.200	1	12.967
Setorial do CCH	913	16.171	113	343	0	17.540
Setorial do CCJP	188	3.672	0	393	0	4.253
Setorial do CLA	373	20.471	17.715	0	0	38.559
Total	1.859	65.417	18.225	11.502	1	97.004

Fonte: Biblioteca Central

- Evolução do acervo digital

³ Números obtidos após inventário



Fonte: Biblioteca Central

- **BIBLIOTECAS – Espaço Físico**

Bibliotecas	Área em m ²				Salas de Leitura e Estudo (Quantidade)		
	Construída total ¹	Destinada ao Acervo ²	Destinada aos Usuários ³	Destinada ao Administrativo	Individual ⁴	Em Grupo ⁵	Total de Salas
Central (CCHS+CLA+CCET)	1271	409	280	582	0	12	12
Setorial Instituto Biomédico	98	42	42	14	0	1	1
Setorial Medicina	94	64	10	20	0	1	1
Setorial Enfermagem e Nutrição	200	70	74	56	0	1	1
Setorial CCJP	136	112	12	12	0	1	1
Total	1799	697	418	684	0	16	16

Fonte: Biblioteca Central

Legenda:

1. Total de espaço físico de todas as bibliotecas e postos de atendimento.
2. Total de espaço destinado ao acervo circulante e depósito de material de baixa circulação, se houver.
3. Total de espaço destinado à leitura e estudo e aos terminais para pesquisa em meios eletrônicos.

4. Entende-se como sala individual um ambiente físico com 01 (um) assento para usuário.
5. Entende-se como sala coletiva um ambiente físico com 02 (dois) ou mais assentos para usuário.

AÇÕES	INDICADOR	NÚMERO ABSOLUTO					META A SER ALCANÇADA (%)	ANÁLISE DE RISCO	A Meta foi alcançada em 2017? (Sim / Não / Parcialmente)	Qual porcentagem da meta foi alcançada ?	Razões que impediram que a meta fosse alcançada	Observações
		2017	2018	2019	2020	2021						
Estabelecimento de parceria com a BC para a disponibilização de teses, dissertações e TCC para criação de repositório virtual da produção dos cursos de graduação e pós-graduação do CCH	Percentual de publicações	20	20	20	20	20	100	Alto	não	80%	O RI encontra-se criado com a política Institucional sobre Acesso aberto à informação Técnica científica e aos dados de pesquisa aguardando a aprovação no CONSEPE.	
Indexação de artigos das revistas da universidade	Número de títulos acadêmicos (16)	29	29	29	29	29	100	Baixo	Não	6,25%	A falta de pessoal nas bibliotecas de Medicina e CCH justificam a não realização da tarefa. As demais não foram priorizadas pelas chefes locais	
Indexação de artigos das revistas da universidade	Número de títulos gerais (3)	16	16	16	16	16	100	Baixo	Não	0%		
Digitalização dos TCCs retrospectivos de posse das bibliotecas	Percentual de TCCs digitalizados de Graduação, Especialização e Livre docência	25	25	25	25	0	100	Baixo	sim			Apenas a biblioteca de Enfermagem e Nutrição realizou a tarefa

Relatório BC 2017

Organização dos trabalhos de conclusão de curso de especialização para disponibilização na base da Biblioteca	Número de trabalhos Educação Especial (250) Gestão em Saúde (150) Gestão Municipal	100	100	100	100	150	100	Médio. Estado físico das mídias; condições da gravação; mão de obra disponível	Sim			Apenas a biblioteca de Enfermagem e Nutrição realizou a tarefa
Manutenção da política de estagiários da Escola de Biblioteconomia	Número de estagiários	56	56	56	56	56	100	Médio	Sim			
Planejamento e implementação de política para cobertura das bibliografias básicas	Número de políticas aprovadas	1	0	0	0	0	100	Alto risco	parcialmente	90%	Falta a aprovação da comunidade	
Ampliação da frequência per capita de usuários em todas as bibliotecas	Percentual da capacidade de atendimento	50	60	65	70	75	75	Médio	não	34,11	A atualização do acervo é fundamental para esta ação	
Ampliação do número de Usuários per capita inscritos nas bibliotecas aumentando o público real	Percentual da capacidade de atendimento	45	45	50	55	60	60	Médio	sim	12%		

Ampliação do número per capita de consultas anuais	Número per capita de consultas (37.500 - 5 por indivíduo)	5	5	5	5	5	100	Médio				
Ampliação do número per capita de empréstimos em todas as bibliotecas	Número per capita de empréstimos (15.000 por indivíduo)	5	5	5	5	5	100	Médio				
Criação de catálogo de divulgação para ações culturais	Número de catálogos de obras especiais	1	0	0	0	0	100	Baixo	não		Terminamos a pesquisa, mas não obtivemos recursos para diagramar o catalogo	
Criação de exposição para divulgação de ações culturais de extensão	Número de exposições anuais	2	2	2	2	2	100	Baixo	Sim			
Ampliação e reformulação do projeto de extensão de incentivo ao hábito da leitura	Número de ações (2)	4	0	6	0	8	100	Baixo	sim			
Ampliação da oferta de treinamentos para os usuários	Percentual de aumento de treinamentos	15	20	25	50	100	100	Médio	sim			

Relatório BC 2017

Realização de estudo de usuários, por segmento (estudantes de pós-graduação, graduação, servidores técnico-administrativos) em cada biblioteca setorial (necessidade de informação)	Número de segmentos estudados	1	1	1	0	0	100	Médio	não	0	Ação passou para 2018 com maior amplitude	
Implantação do controle do almoxarifado local	Percentual de insumos da BC	100	0	0	0	0	100	Baixo	Não	0	Dificuldades de modular o SIE para trabalhar apenas com controle físico e não financeiro.	
Divulgação da produção acadêmica da UNIRIO no Banco de dados da OCLC	Número de alimentações por ano	2	2	2	2	2	100	Baixo	sim	100		
Realização de Workshop de editores	Número de eventos	1	1	1	1	1	100	Baixo	sim	100		
Treinamento <i>on line</i> pela CAPES	Percentual de bibliotecários da UNIRIO e alunos da pós-graduação	20	30	40	50	100	100	Médio	Sim	100	Todos os bibliotecários realizaram	
Estabelecimento de empréstimos de obras de instituições internacionais	Percentual de assinaturas de serviço de empréstimos (digital)	100	100	100	100	100	100	Médio	parcialmente	50%	adquirimos a assinatura do serviço e realizamos	

Relatório BC 2017

Manutenção das afiliações nacionais e internacionais (CBBU, OCLC, MAST, Bibliodata, Ministério da Saúde)	Número de afiliações	5	0	0	0	0	100	Médio	sim	100%		
Atualização do Regulamento da Biblioteca Central	Número de marcos revisados	1	0	0	0	0	100	Alto	sim	80%	Falta a aprovação nos Conselhos	
Regularização da situação dos cargos sem gratificação na estrutura administrativa	Número de adequação de cargos	3	0	0	0	0	100	Médio	não	70%	Faltam tres gratificações: chefia Biblioteca Setorial do CCET, Chefia SID, Chefia da Secretaria de cultura	
Criação da política do repositório institucional	Número de políticas aprovadas	0	1	0	0	0	100	Médio	não	50%	Foi criada a politica de maior de	Matéria para entrar no primeiro Conselho (CONSEPE) do
Aprimoramento da comunicação dos processos da biblioteca, transformando em linguagem acessível	Número de traduções de processos	1	0	0	0	0	100	Médio	não	70%	Falta finalizar o processo escolhido referente a DT/SDA	
Atualização do desenho dos processos da Biblioteca Central	Número de estudos	1	0	0	0	0	100	Baixo	não	50%	projeto paralizado por falta de agenda	

Relatório BC 2017

Aquisição de e-books e adesão ao eduroam.	Número de e-books adquiridos	10	10	10	10	10	100	Alto. Falta de recursos	não	50%	falta de recursos para aquisição	
Ampliação da oferta da bibliografia básica e complementar das disciplinas dos cursos	Percentual de disponibilidade bibliográfica (1)	1,2	1,4	1,6	1,6	1,6	60	Alto. Baixa dotação orçamentária	não	0%	falta de recursos	
Aquisição de material bibliográfico da bibliografia básica - CCH	Percentual de livros adquiridos	100	100	100	100	100	100	Alto	não	0%	falta de recursos	
Aquisição de material bibliográfico da bibliografia básica - CCET	Percentual de livros adquiridos	100	100	100	100	100	100	Alto	não	0%	falta de recursos	
Aquisição de material bibliográfico da bibliografia básica - CCJP	Percentual de livros adquiridos	100	100	100	100	100	100	Alto	não	0%	falta de recursos	
Aquisição de material bibliográfico da bibliografia básica - Medicina	Percentual de livros adquiridos	100	100	100	100	100	100	Alto	não	0%	falta de recursos	

Aquisição de material bibliográfico da bibliografia básica - Instituto Biomédico	Percentual de livros adquiridos	100	100	100	100	100	100	Alto	não	0%	falta de recursos	
Aquisição de material bibliográfico da bibliografia básica - Enfermagem e Nutrição	Percentual de livros adquiridos	100	100	100	100	100	100	Alto	não	0%	falta de recursos	
Manutenção das assinaturas de bases de dados (Up to Date, Jstor, Gedweb, Ulrich's, WebDewey, ABNT, Ilaliana, Filosofia)	Percentual de assinaturas	100	100	100	100	100	100	Alto	sim	100%	mantivemos as assinaturas e não ampliamos nossa coleção com títulos novos	
Manutenção da aquisição de e-books estrangeiros (Springers)	Número de coleções	1	1	1	1	1	100	Alto	não	0%	falta de recursos	
Aquisição de e-books nacionais	Percentual de e-books nacionais adquiridos	20	20	20	20	20	100	Médio	não	0%	falta de recursos	
Manutenção de assinaturas de periódicos nacionais	Número de periódicos	1	1	1	1	1	100	Alto	não	0%	falta de recursos	

Manutenção dos programas de depósito de obras (Capes Artes, FAPERJ, OMT)	Número de programas	1	1	1	1	1	100	Alto	sim	100%		
Estabelecimento de política de aquisição de obras especiais das 8 escolas formadoras da UNIRIO	Número de estudos	1	1	1	1	1	100	Baixo	não	0%	Aguardando a politica maior do Sistema	
Encadernação de livros desgastados pelo uso e esgotados no mercado	Número de volumes encadernados	500	500	1000	1000	1000	100	Médio	não	0%	falta de recursos	
Estabelecimento de programas de higienização, reencadernação e pequenos reparos da coleção de obras especiais	Número de empresas contratadas	1	0	0	0	0	100	Alto	não	0%	processo parado na PROAD	
Adquisição de material especial de conservação de acervos e documentos	Número de solicitações de material	4	0	4	0	4	100	Baixo	Não	0%	processo parado na PROAD	
Adquisição de sistema completo para encapar livros	Número de sistemas adquiridos	1	0	0	0	0	100	Médio	sim	100%		

Ampliação de acervo especial para deficientes visuais	Número de estudos	1	1	1	1	1	100	Baixo	não	0%	falta de pessoal	
Implantação de serviço de impressão em Braille	Número de equipamentos adquiridos	1	0	0	0	0	100	Baixo	não	0%	Não recebemos a impressora	
Criação de área do café na Biblioteca Central	Número de ambientes	1	0	0	0	0	100	Médio	não	0%	sem recursos para ampliação da biblioteca Central	
Implantação de política de <i>backup</i> dos bancos de dados do Sistema de Bibliotecas (incluindo metadados e texto completos)	Número de políticas por banco de dados	1	0	0	0	0	100	Alto	sim	100%	politica da DTIC implantada	
implantação do serviço de entrega de reserva informatizada na Biblioteca Setorial de Medicina	Número de serviços	1	0	0	0	0	100	Médio	não	0%	as obras no HUGG não foram realizadas	
Implantação do serviço de devolução de obras na Biblioteca Setorial de Medicina	Número de serviços	1	0	0	0	0	100	Médio	não	0%	as obras no HUGG não foram realizadas	

Incorporação dos registros da catalogação retrospectiva (RECON) na base de dados	Número de registros ampliados	4.550	4.550	4.550	4.550	4.557	100	Médio	sim	53,54%	a meta deverá ser redefinida para 2000 ano uma vez que outras prioridades foram apresentadas.	
--	-------------------------------	-------	-------	-------	-------	-------	-----	-------	-----	--------	---	--



UNIRIO
Pró-Reitoria de Planejamento
DIRETORIA DE AVALIAÇÃO E INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS

RA 2.1 – BIBLIOTECA - Dados de Pessoal – Grau de Formação e Regime de Trabalho por Faixa Etária

Faixa Etária	Bibliotecários		Quadro Auxiliar ²		Estagiários, Bolsistas e Monitores		Total
	Fem	Masc	Fem	Masc	Fem	Masc	
Menos de 18 anos	0	0	0	0	0	0	0
De 18 a 24 anos	1	0	0	0	7	4	12
De 25 a 29 anos	5	0	0	0	4	1	10
De 30 a 34 anos	6	0	1	1	3	3	14
De 35 a 39 anos	5	2	3	1	2	3	16
De 40 a 44 anos	0	0	2	1	1	1	5
De 45 a 49 anos	1	0	4	0	0	2	7
De 50 a 54 anos	2	0	1	0	0	0	3
De 55 a 59 anos	1	0	2	1	0	0	4
De 60 a 64 anos	2	0	1	1	0	0	4
65 anos ou mais	2	0	1	0	0	0	3
Total	25	2	15	5	17	14	78

Fonte: (Direção da Biblioteca Central).

OBJETIVO

Identificar o quantitativo de pessoal em exercício nas Bibliotecas da Universidade, bem como seu grau de formação e regime de trabalho por faixa etária.

PREENCHIMENTO

Preencher com os quantitativos correspondentes a cada uma das colunas acima, observando que:

1. O total das colunas do presente formulário deve ser igual ao total das colunas do formulário anterior, ou seja: **Biblioteca - Dados de Pessoal – Grau de Formação e Regime de Trabalho.**
2. Incluir apenas os Servidores que atuam nas atividades típicas da Biblioteca.



UNIRIO
Pró-Reitoria de Planejamento
DIRETORIA DE AVALIAÇÃO E INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS

RA 2.2 - BIBLIOTECA – Espaço Físico

Bibliotecas	Área em m ²				Salas de Leitura e Estudo (Quantidade)		
	Construída total ¹	Destinada ao Acervo ²	Destinada aos Usuários ³	Destinada ao Administrativo	Individual ⁴	Em Grupo ⁵	Total de Salas
Central (CCHS+CLA+CCET)	1271	409	280	582	0	12	12
Setorial Instituto Biomédico	98	42	42	14	0	1	1
Setorial Medicina	94	64	10	20	0	1	1
Setorial Enfermagem e Nutrição	200	70	74	56	0	1	1
Setorial CCJP	136	112	12	12	0	1	1
Total	1799	697	418	684	0	16	16

Fonte: (Direção da Biblioteca Central).

OBJETIVO

Identificar os espaços físicos disponíveis nas Bibliotecas da Universidade, visando a atualização do Sistema e-Mec.

PREENCHIMENTO

Preencher com os quantitativos correspondentes a cada coluna, observando a legenda abaixo.

Legenda:

1. Total de espaço físico de todas as bibliotecas e postos de atendimento.
2. Total de espaço destinado ao acervo circulante e depósito de material de baixa circulação, se houver.
3. Total de espaço destinado à leitura e estudo e aos terminais para pesquisa em meios eletrônicos.
4. Entende-se como sala individual um ambiente físico com 01 (um) assento para usuário.
5. Entende-se como sala coletiva um ambiente físico com 02 (dois) ou mais assentos para usuário.



UNIRIO
Pró-Reitoria de Planejamento
DIRETORIA DE AVALIAÇÃO E INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS

RA 2 - BIBLIOTECA - Dados de Pessoal – Grau de Formação e Regime de Trabalho¹

Grau de Formação	Regime de Trabalho	Bibliotecários		Quadro Auxiliar ²		Estagiários, Bolsistas e Monitores		Total
		Fem	Masc	Fem	Masc	Fem	Masc	
Fundamental Incompleto	Estatutário							0
	Regime CLT							0
	Outros Tipos Contratos							0
Fundamental	Estatutário							0
	Regime CLT							0
	Outros Tipos Contratos							0
Médio	Estatutário				1			1
	Regime CLT			4	1			5
	Outros Tipos Contratos							0
Graduação	Estatutário	08	1	6	1	0	0	16
	Regime CLT			5				5
	Outros Tipos Contratos					17	14	31
Especialização	Estatutário	11		1	1			13
	Regime CLT							0
	Outros Tipos Contratos							0
Mestrado	Estatutário	5	1					6
	Regime CLT							0
	Outros Tipos Contratos							0
Doutorado	Estatutário	1						1
	Regime CLT							0
	Outros Tipos Contratos							0
Total		25	2	16	4	17	14	78

Fonte: (Direção da Biblioteca Central)

OBJETIVO

Identificar o quantitativo de pessoal em exercício nas Bibliotecas da Universidade, bem como seu grau de formação e regime de trabalho.



UNIRIO
Pró-Reitoria de Planejamento
DIRETORIA DE AVALIAÇÃO E INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS

PREENCHIMENTO

Preencher com os quantitativos correspondentes a cada uma das colunas acima, observando que:

1. O total das colunas do presente formulário deve ser igual ao total das colunas do formulário seguinte, ou seja: Biblioteca - Dados de Pessoal – Grau de Formação e Regime de Trabalho por Faixa Etária.
2. Incluir apenas os Servidores que atuam nas atividades típicas da Biblioteca.



Unidade Organizacional:

Quadro 1.1 – Biblioteca - Códigos

Bibliotecas	Nome da biblioteca	Código da Biblioteca	Sigla Biblioteca	Tipo de biblioteca: setorial ou central?	Códigos dos locais de oferta atendidos pela Biblioteca	Endereço da biblioteca
Central	Guilherme Figueiredo	16.484	BC	Central		Av. Pasteur, 436 Urca - Rio de Janeiro -CEP 22290-240
Setorial das Escolas de Enfermagem e Nutrição	Alfredo Pinto	16.485	BSEN	Setorial		Rua Dr. Xavier Sigaud, 290 Térreo - Rio de Janeiro CEP 22290-240
Setorial da Escola de Medicina e Cirurgia	-	16.485	BSMED	Setorial		Rua Mariz e Barros, nº 775 Tijuca - Rio de Janeiro CEP 20270-240
Setorial do Instituto Biomédico	Custódio Martins	16.485	BSIB	Setorial		Rua Frei Caneca, 94 Centro - Rio de Janeiro CEP 20211-040
Setorial do CCET	-	16.484	BSCCET	Setorial		Av. Pasteur, 436 Urca - Rio de Janeiro -CEP 22290-240
Setorial do CCH	-	16.484	BSCCH	Setorial		Av. Pasteur, 436 Urca - Rio de Janeiro -CEP 22290-240
Setorial do CCJP	Heráclito Fontoura Sobral Pinto	16.483	BSCCJP	Setorial		Rua Voluntários da Pátria, n. 107 - 2º andar - Botafogo CEP 22290-240
Setorial do CLA	Pernambuco de Oliveira	16.484	BSCLA	Setorial		Av. Pasteur, 436 Urca - Rio de Janeiro -CEP 22290-240

Fonte: (Direção da Biblioteca Central).

OBJETIVO

Identificar os Códigos da Biblioteca Central e das Bibliotecas Setoriais.

PREENCHIMENTO

Preencher com os códigos correspondentes a cada coluna.

Quadro 1.4 - Informações Adicionais - Biblioteca

	Biblioteca Central	Biblioteca das Escolas de Enfermagem e Nutrição	Biblioteca da Escola de Medicina	Biblioteca do Instituto Biomédico	Biblioteca do CCET	Biblioteca do CLA	Biblioteca do CCH	Biblioteca do CCJP
Acessibilidade Arquitetônica ou Física								
Possui sinalização tátil?								
Possui rampa de acesso com corrimão?	X	X						
Possui entrada/saída com dimensionamento?	X	X	X	X	X	X	X	X
Possui ambientes desobstruídos que facilitem a movimentação de cadeirantes e pessoas com deficiência visual?	X	X	X	X	X	X	X	X
Possui bebedouros e lavabos adaptados?								
Possui sinalização sonora?								
Possui sinalização visual?	X	X	X	X	X	X	X	X
Possui equipamento eletromecânico (elevador, esteira rolante, etc)?	X		X	X	X	X	X	X
Possui banheiros adaptados?	X		X		X	X	X	X
Possui espaço de atendimento adaptados?	X	X		X	X	X	X	X
Possui mobiliário adaptado?	X							
Acessibilidade de conteúdo								
Possui acervo em formato especial (braille/sonoro)?	X							
Possui sítios desenvolvidos para utilização dos serviços oferecidos?	X	X	X	X	X	X	X	X
Possui plano de aquisição gradual de acervo bibliográfico dos conteúdos básicos em formato especial?	X							
Acessibilidade Tecnológica								
Disponibiliza software e outras aplicações de leitura para pessoas com baixa visão?	X	X	X	X	X	X	X	X
Teclado Virtual?								
Disponibiliza impressoras em braile?								
Informações adicionais das bibliotecas								
É participante do portal CAPES de periódicos?	X	X	X	X	X	X	X	X
Possui repositório institucional?	X	X	X	X	X	X	X	X
Usa ferramenta de busca integrada?	X	X	X	X	X	X	X	X
Oferece serviços pela internet?	X	X	X	X	X	X	X	X
Assina base de dados?	X	X	X	X	X	X	X	X
Possui catálogo online de serviço público?	X	X	X	X	X	X	X	X
Utiliza redes sociais?	X	X	X	X	X	X	X	X

Fonte: (Direção da Biblioteca Central)

OBJETIVO

Identificar recursos que a Biblioteca possua e/ou sua utilização, respondendo SIM ou Não.

PREENCHIMENTO

Preencher com um x na coluna correspondente a opção apresentada.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – UNIRIO

Biblioteca Central

Divisão Técnica

Setor de Informação Digital

Relatório sobre o Catálogo Coletivo Nacional (CCN)

Em reunião, realizada em no dia 01 de Setembro de 2016, na sala da Direção da BC, com a presença da Diretora e das chefias dos seguintes setores DT, SPD, BSCCH, BSCLA e BSCCET, ficou decidido que o SID seria o responsável pelo envio de arquivos das bibliotecas da UNIRIO ao CCN, ou seja, por estabelecer o procedimento a ser adotado no âmbito da BC; por orientar as setoriais sobre o procedimento; e por entrar em contato com a equipe do CCN para enviar a "carga total" dos arquivos da UNIRIO. Desse modo, ficou decidido que a primeira carga seria enviada no segundo semestre de 2016 e nos anos seguintes, seriam encaminhadas duas cargas, uma em cada semestre, ao CCN.

No dia 14 de Outubro de 2016, SID encaminhou ao CCN, pela primeira vez, via e-mail, os arquivos com as coleções da BSEM, BSEN, BSCLA e BSCCJ para fazer a carga total. Contudo, destaca-se que a BSIB e a BSCCH não tiveram seus arquivos gerados nesse momento, pois o SophiA Gerenciador apresentou erro, que foi imediatamente reportado ao Suporte Técnico da Prima, mas que só foi completamente solucionado no dia 06 de março de 2017. No e-mail enviado ao CCN no dia 06 de março, o SID solicitou informações sobre o processamento das coleções enviadas em 17/10/2016, requerendo o envio dos respectivos relatórios. Na ocasião, o CCN enviou os relatórios das seguintes coleções: BSEMC e BSEN, explicando que, devido à grande demanda de serviços, demoraria um pouco para enviar os demais relatórios. Desse modo, o SID aguardou até o início de abril de 2017 para solicitá-los novamente. Em abril, o SID recebeu, via e-mail, os quatro relatórios restantes, da BSCLA, BSCCJP, BSCCH e BSIB.

O quadro abaixo apresenta os dados referentes à primeira carga total:



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – UNIRIO

Biblioteca Central

Divisão Técnica

Setor de Informação Digital

Dados da Primeira Carga Total				
Biblioteca	Quantitativo de registros enviados	Quantitativo de registros com erros	Quantitativo de registros incluídos no CCN	Quantitativo de registros atualizados no CCN
Enviados em 14/10/2016				
BSCLA (C.B: 005396-1)	192 (100%)	33 (17,2%)	155 (80,7%)	4 (2,1%)
BSCCJP (C.B: 021636-4)	155 (100%)	64 (41,3%)	91 (58,7%)	0 (0%)
BSEMC (C.B: 005392-9)	107 (100%)	50 (46,8%)	57 (53,2%)	0 (0%)
BSEN (C.B: 005393-7)	54 (100%)	24 (44,4%)	29 (53,7%)	1 (1,9%)
Enviados em 06/03/2017				
BSCCH (C.B: 005394-5)	622 (100%)	93 (15%)	525 (84,4%)	4 (0,6%)
BSIB (C.B: 005397-X)	22 (100%)	10 (45,5%)	12 (54,5%)	0 (0%)
TOTAL	1152 (100%)	274 (23,8%)	869 (75,4%)	9 (0,8%)

Desse modo, após o recebimento e análise dos relatórios, o SID se reuniu com as chefes da BSEN e BSCCH para analisar os respectivos relatórios de erros, de modo a entender quais eram os mais recorrentes. Constatou-se que cada biblioteca apresentava tipos específicos de problemas. Além disso, durante estas reuniões, observamos um problema dos campos da tabela de alteração de item, dos periódicos, que não estão em conformidade com as exigências do CCN. No dia 27/04, o SID encaminhou e-mail ao Suporte Técnico da Prima informando tal problema e alguns dias depois, o Suporte Técnico encaminhou um documento contendo as "*Orientações para preenchimento de dados do CCN no SophiA* e de acordo com as exigências do CCN. Diante disso, o SID encaminhou, via e-mail, dois arquivos para cada uma das seis Bibliotecas Setoriais, um com informações sobre o número de arquivos enviados e outro onde estavam os erros e as instruções para a correção. Além disso, o SID se colocou à disposição para esclarecer eventuais dúvidas. Nesse mesmo e-mail, também foram encaminhados o Anexo IV, com as "*Orientações para Transcrição de Dados de Coleção no Catálogo Coletivo Nacional de*



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – UNIRIO

Biblioteca Central

Divisão Técnica

Setor de Informação Digital

Publicações Seriadas - CCN e um arquivo com '*Orientações para Preenchimento de Dados do CCN no SophiA*'. Por fim, o SID solicitou às chefias das bibliotecas, que ao terminarem de efetuar as correções, encaminhassem um e-mail avisando. Ressalta-se que o prazo estabelecido, em reunião com a participação do SID, DAU e das chefes de Bibliotecas Setoriais, para o término das correções foi de 30 de Setembro de 2017.

Diante de algumas dúvidas que o SID recebeu durante o processo de correção, no dia 06 de Setembro, o Setor enviou novo e-mail com duas orientações que enviadas pela funcionária Ana Lúcia Carvalho, do CCN, bem como um Manual do SophiA sobre o CCN.

1. *Procedimento para incluir novos títulos de periódicos no CCN*: Quando o título não existir no CCN, a biblioteca deverá solicitar o cadastramento nos enviando por e-mail (o título, o ISSN quando houver, código e sigla da biblioteca e a transcrição da coleção). Deverá enviar também, capa, folha de rosto, expediente, sumário e um artigo da publicação para verificação.
2. *Procedimento recomendado pelo CCN para descrição de dados de publicações encadernadas pela própria biblioteca*: Deverá transcrever a coleção separadamente como consta na publicação. Publicações encadernadas pela Biblioteca não serão considerados como volumes ou fascículos duplos, isto é, não deverá utilizar a barra diagonal, pois a barra diagonal somente será usada para volumes e fascículos editados em uma única unidade física (fascículos duplos).

Desse modo, nesse mesmo e-mail, o SID solicitou que as chefes das Bibliotecas Setoriais encaminhassem uma listagem com os títulos de suas Bibliotecas que não existem no CCN até o dia 30 de Setembro de 2017, mesmo prazo para o término das correções. Contudo, apenas a BSCCH enviou sua listagem.

No dia 10 de Outubro de 2017, o SID encaminhou ao CCN, via e-mail, os arquivos com as coleções das seis Bibliotecas Setoriais da UNIRIO, com cadastro no CCN, para fazer a segunda carga total. Contudo, devido à grande demanda de serviços, o CCN só enviou os relatórios das coleções no início de Janeiro de 2018. No e-mail enviado pela funcionária Ana Lúcia, do CCN, a mesma informou que verificou-se que muitas bibliotecas estão inserindo as coleções em títulos suspensos ou que não pertencem ao título. Desse modo, orientou que:

- 1) Sempre que forem incluir uma coleção em um determinado título deverá verificar no CCN se é do título correspondente;



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – UNIRIO

Biblioteca Central

Divisão Técnica

Setor de Informação Digital

2) Para publicações com SUPLEMENTOS INDEPENDENTES: deverão ser descritos em registro bibliográfico separado - A coleção será registrada como uma publicação seriada principal, sem necessidade de utilização da abreviatura "supl" que designa a condição de suplemento que acompanha um volume ou fascículo;

3) Quando o título não existir no CCN, a biblioteca deverá solicitar o cadastramento nos enviando por e-mail (o título, o ISSN quando houver e a transcrição da coleção).

O quadro abaixo apresenta os dados referentes à segunda carga total:

Dados da Segunda Carga Total				
Biblioteca	Quantitativo de registros enviados	Quantitativo de registros com erros	Quantitativo de registros incluídos no CCN	Quantitativo de registros atualizados no CCN
BSCLA (C.B: 005396-1)	197 (100%)	4 (2%)	190 (96,5%)	3 (1,5%)
BSCCJP (C.B: 021636-4)	160 (100%)	2 (1,2%)	158 (98,8%)	0 (0%)
BSEMC (C.B: 005392-9)	100 (100%)	26 (26%)	74 (74%)	0 (0%)
BSEN (C.B: 005393-7)	51 (100%)	0 (0%)	51 (100%)	0 (0%)
BSCCH (C.B: 005394-5)	601 (100%)	2 (0,3%)	598 (99,5%)	1 (0,2%)
BSIB (C.B: 005397-X)	21 (100%)	0 (0%)	21 (100%)	0 (0%)
TOTAL	1130 (100%)	34 (3%)	1092 (96,7%)	4 (0,3%)

No dia 26 de Janeiro de 2018, o SID encaminhou e-mail às chefias da DAU, DT, BSCLA, BSCCJP, BSEMC, BSEN, BSCCH e BSIB, com informações sobre o processamento dos arquivos enviados ao CCN em 10 de Outubro de 2017, bem como com os relatórios de erros e instruções fornecidas pela funcionária Ana Lúcia, do CCN. Foi informado que as correções devem ser realizadas até 02 de Março de 2018. Nesse mesmo e-mail, foi solicitado, mais uma vez, o envio listagem com os títulos de das Bibliotecas Setoriais que não existem no CCN.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – UNIRIO

Biblioteca Central

Divisão Técnica

Setor de Informação Digital

Por fim, é importante ressaltar que falta realizar o cadastro da BSCCET no COMUT, para que a biblioteca possa, posteriormente, ser inserida no CCN. Esse procedimento precisa ser realizado pela Direção da BC, visto que há informações para o cadastro que apenas a Diretora possui.

Portanto, a partir de 2018, o SID irá enviar duas cargas ao CCN, uma no início do primeiro semestre letivo e outra no início do segundo semestre, conforme previsto em reunião do dia 01 de Setembro de 2016.

Rio de Janeiro, 26 de Janeiro de 2018.

Patrícia dos Santos Caldas Marra
Bibliotecária Responsável pelo Setor de Informação Digital



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – UNIRIO
BIBLIOTECA CENTRAL
INFORMAÇÕES PARA O COLETA CAPES 2018 (ANO-BASE 2017)

Apresentação

Nossa missão permanece em “*Fornecer apoio informacional ao desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão considerando todos os campos de atuação da UNIRIO*”.

Criada em 1977, subordinado à Reitoria, a Biblioteca Central da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO) é um órgão suplementar, sendo caracterizada como Central por atender a vários setores da UNIRIO e às comunidades internas e externas. É também a unidade coordenadora técnico-administrativa do Sistema de Bibliotecas da Universidade, e responsável por integrar os sistemas de informação cultural, tecnológico, científico e artístico em âmbito nacional e internacional.

Atualmente o Sistema se constitui de uma Biblioteca Central e sete unidades setoriais localizadas em diferentes bairros da cidade do Rio de Janeiro: Urca-Biblioteca Setorial do Centro de Letras e Artes, Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Humanas e Sociais, Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Exatas e Tecnologia, Botafogo - Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Jurídicas e Políticas, e as três unidades do Centro de Ciências Biológicas e da Saúde: Biblioteca Setorial do Curso de Medicina - Tijuca, Biblioteca Setorial do Instituto Biomédico - Centro da Cidade, e a Biblioteca Setorial de Enfermagem e Nutrição - também na Urca. Estas unidades se encarregam do atendimento especializado à comunidade universitária nos diferentes endereços distribuídos pela cidade do Rio de Janeiro.

Estrutura física

A Biblioteca Central - BC da UNIRIO está situada no Campus Urca 436. Em sua unidade sede abriga as bibliotecas setoriais do CCHS, CCET e CLA. Disponibiliza 1.800 m² de área para estudo, armazenamento de recursos informacionais e ambientes especiais de estudo, dois salões de leitura coletiva, um salão de estudos individuais, 4 cabines de estudo em grupo, uma **sala multimídia** equipada com computador, lousa eletrônica e aparelho de vídeoconferência, laboratório de informática com 15 microcomputadores com acesso à internet, **fonoteca** com acervo 3.025 títulos de peças de teatro disponíveis para pesquisa no catálogo online da Biblioteca, 1.162 títulos de programas de teatro e 7.405 partituras. **Sala de Obras Raras e Especiais** com um acervo de 410 itens entre livros, periódicos e mapas. **Laboratório Eterna** para tratamentos de conservação e restauro de papel, com posterior digitalização (scanner planetário) visando à salvaguarda do acervo. **Biblioteca Infantojuvenil** aberta à comunidade externa.

Seu horário de funcionamento é de 12 horas ininterruptas, cinco dias por semana e apresenta serviços de biblioteca digital com terminal web para serviços de consulta, renovação e reserva de obras, além de tutoriais para uso dos recursos digitais disponíveis.

Em todas as unidades do Sistema são oferecidos serviços de scanner de autoatendimento para realização de cópias digitais dos itens do acervo, empréstimo domiciliar, empréstimo entre bibliotecas inclusive internacional, e empréstimo de tabletes mediante projeto próprio das Escolas. Também ofertamos *software* online para geração de fichas catalográficas de trabalhos, e treinamentos especializados em letramento digital.

Descrição dos objetivos do exercício

Os principais objetivos das bibliotecas no ano de 2017 foram: auxiliar a UNIRIO na melhoria das condições de estudo e convivência dos alunos de graduação, pós-graduação e extensão e contribuir com a produção de conhecimento e da inovação originados na comunidade acadêmica, divulgando-os através da participação em redes nacionais e internacionais de informação, desenvolvendo produtos e serviços digitais de acesso aos recursos adquiridos pela universidade, além de promover melhorias no processo organizacional. Estes foram os principais objetivos da Biblioteca Central e suas unidades setoriais.

A gestão do Sistema de Bibliotecas é conduzida observando os preceitos da governança e o seu Planejamento Estratégico que é elaborado com base no PDI da universidade. Este planejamento acompanha as regras e melhores práticas internacionais de gestão de Bibliotecas universitárias e é dividido em quatro eixos temáticos principais:

- a) Produtos, serviços e usos, com 37 ações;
- b) Formação e desenvolvimento do acervo, 13 ações;
- c) Infraestrutura, 30 ações e
- d) Gestão de Pessoas, 6 ações.

Estes eixos, também chamados de categorias, ou macroindicadores são agregadores de ações formalizadas através de planos de ação anuais que relacionam as prioridades para ensino de Graduação, Pesquisa e Extensão. Para cada ação há um indicador de avaliação de desempenho pré-estabelecido; em alguns casos, como o eixo de Formação e Desenvolvimento do Acervo, o indicador é o estabelecido pelo INEP, em alguns outros adotamos indicadores internacionais de desempenho de bibliotecas universitárias, principalmente os da ISO 11.620, e em outros casos construímos nossos próprios indicadores.

Para monitorar o Plano de Ação – PA, cada unidade setorial do Sistema de Bibliotecas produz mensalmente relatórios de controle e acompanhamento. Todos os desvios apurados com variações superiores ou inferiores ao padrão estabelecido pelo Sistema de gestão das Bibliotecas são objeto de análises e tratamento, visando a potencializar os desvios positivos e corrigir aqueles considerados como desvios negativos. Desta forma geramos uma curva de aprendizagem para a equipe do Sistema. Estes registros são a base dos relatórios semestrais e anuais do Sistema. Este último é publicado no *site* da Biblioteca.

O aperfeiçoamento dos instrumentos de gestão demonstra que a concretização das ações, de cunho mais estrutural (infraestrutura e desenvolvimento do acervo), continuou a sofrer com os severos cortes financeiros a que as universidades federais foram submetidas durante o ano de 2017.

A manutenção do cenário acima não contribui para o desenvolvimento das bibliotecas, que são tradicionalmente serviços caros e de alta complexidade quanto a desenvolvimento e manutenção. Outro aspecto que precisa ser mencionado é o crescimento da Biblioteca Digital, que demanda controles e monitoramento específicos que não estão contemplados nos instrumentos oficiais de monitoramento.

Produtos, serviços e usos

1. Ampliamos a oferta de informação dando acesso às diversas coleções existentes nas bibliotecas através da aquisição de *software* de integração de fontes de informação (serviço de descoberta – EDS); construindo a biblioteca digital; ampliando os treinamentos e aumentando o uso efetivo das bibliotecas.
2. Atualizamos os marcos regulatórios existentes e criamos novos para os serviços recém-criados;
3. Informatizamos alguns serviços (ver item Biblioteca Digital);
4. Finalizamos o Repositório Institucional;
5. Comemoração dos 40 anos da biblioteca Central com variedade de atividades culturais.

Desenvolvimento do acervo

6. Adquirimos poucos itens das bibliografias, entre eles completamos a enciclopédia Einaudi e as publicações da OMT;
7. Mantivemos as assinaturas: Up to date; coleção de normas técnicas da ABNT e Normas ISO; Webdewey, Ulrich's, RDA Toolkit, Academic Search Premier, Dynamed Plus, Academic subscription Collection;
8. Iniciamos o povoamento do Repositório Institucional com a produção acadêmica das diversas Escolas e cursos da universidade existentes no acervo das bibliotecas setoriais;
9. Realizamos a manutenção dos convênios de depósito legal (Artes CAPES e Faperj);
10. Finalizamos a catalogação dos metadados do banco de peças de teatro.

Infraestrutura

11. Climatização da Biblioteca Central;
12. Melhora do conforto ambiental com a troca dos aparelhos de ar-condicionado da BC e das unidades Setoriais da Enfermagem e CCJP;
13. Aquisição de equipamento e insumos do laboratório Eterna;
14. Aquisição de equipamentos de autoatendimento de empréstimo e devolução para material bibliográfico;
15. Aquisição do módulo mobile do Sistema SophiA.

Gestão de Pessoas

16. Ampliamos o quadro de servidores do Sistema;
17. Mantivemos o programa de estágios em suas diversas modalidades em todas as unidades do Sistema;

Ações extraordinárias

As ações de comemoração do aniversário de 40 anos da Biblioteca Central tentaram dar conta da história da biblioteca e da própria universidade através de seus acervos. Como esta é uma história muito representativa do ensino de algumas profissões, e da trajetória política do ensino superior, assim como da política cultural na nossa cidade e do nosso país, programamos desenvolver atividades comemorativas ao longo de todo o ano de 2017. Atividades que levassem em consideração as características especiais sintetizadas no acervo da Biblioteca Central que foi concebida para ser uma biblioteca universitária, pública com características de um Centro cultural, e que incluíram:

1. Rodas e oficinas de leitura, leituras dramatizadas, bate papo com autores, lançamentos de livros, oficinas de origami;
2. Recebemos entidades como Conselho Regional de Biblioteconomia, Rede de Bibliotecas da área de Artes do Rio de Janeiro - REDARTE, Real Gabinete de Leitura, Casa de Alorna (Portugal); Fundação Biblioteca Nacional com o PLANOR e a Divisão de obras Raras;
3. Também recebemos pesquisadores como Marta de Sena, Presidente da Casa de Rui Barbosa, Vanda Anastácio, Universidade de Lisboa e Casa de Alorna, Gilda Santos, Real Gabinete Português de Leitura; Luiz Montez prof. UFRJ;
4. Temas como Machado de Assis, Goethe, Leituras femininas, reflexões para a construção de uma identidade da Cultura Negra na formação e desenvolvimento estudantil na Universidade; Bibliotecas verdes;
5. Oficina Memória do Mundo (UNESCO);
6. Finalizando, um evento comemorativo que ocorreu no dia 09 de novembro com várias palestras enfocando três momentos da Biblioteca Universitária: Passado, presente e Futuro. O passado com a constituição inicial do acervo, o presente com os principais problemas enfrentados pelas BU das IES. E, o futuro com os desafios da Ciência Aberta.

A Biblioteca Central da UNIRIO estabelece seu planejamento visando à atualização e ao acompanhamento das prioridades institucionais. Para tanto, mantém contato com Setores da universidade e com parceiros externos fornecedores de informação, tecnologia e instituições similares, com o objetivo de estabelecer mecanismos para avançar nos serviços ofertados e avaliar os serviços implantados, além de praticar *benchmark* com outras importantes redes de bibliotecas universitárias nacionais e internacionais.

Neste sentido, destacamos algumas parcerias internas que possibilitam ou dificultam os avanços em algumas áreas:

Com a Diretoria de Tecnologia Informação e Comunicação:

- Página na internet;
- catálogo coletivo on line, (consulta, serviço de renovação e reserva);
- controle de aquisição de livros informatizado;
- controle de empréstimo(circulação);
- empréstimo entre bibliotecas internacional – ILL/OCLC;
- empréstimo de dispositivos móveis;
- atendimento por e-mail;
- interação com os usuários via mídias sociais: facebook;

- autoatendimento para digitalização de acervo local;
- autoatendimento para elaboração de fichas catalográficas;
- biblioteca digital, serviço de descoberta e entrega – EDS Explore;
- programa de capacitação no uso de tecnologias variado;
- uso de Proxy, da rede CAFe e do eduroam para conexão externa.

Com a PROPGPI

- Pesquisa de anterioridade de patentes;
- Gerência do portal de revistas e orientação para editoração de periódicos científicos;
- desenvolvimento de política de acesso aberto à informação científica e aos dados de pesquisa.

Com a PRAE

- oferta de instrumentos de acessibilidade como scanner de leitura para deficientes visuais (SARA) e os cursos ofertados de letramento informacional.

Com a PROGRAD (Departamentos, Escolas e Unidades de oferta de cursos de graduação):

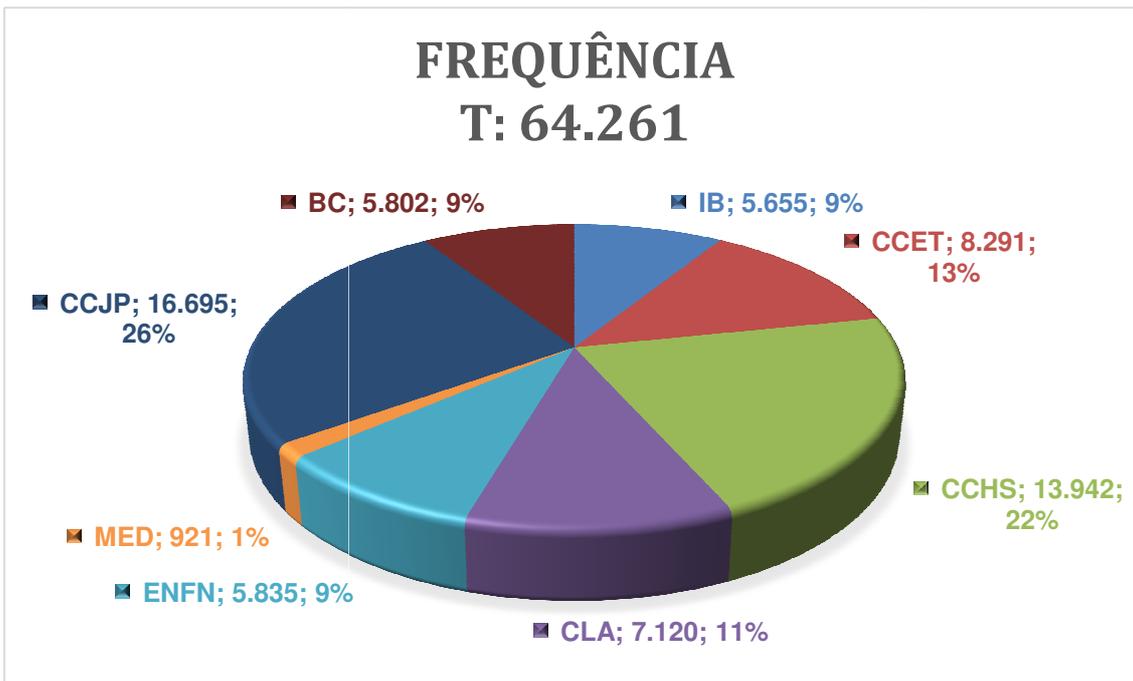
- identificação de bibliografias básicas e suplementares
- estudo diagnóstico da situação dos cursos de graduação e pós-graduação em relação as bibliografias;

Desempenho operacional

De acordo com os objetivos da Biblioteca explicitado em sua missão “**Fornecer apoio informacional ao desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão considerando todos os campos de atuação da UNIRIO**”, e considerando os indicadores internacionais de **Produtos, serviços e usos**, demonstramos abaixo os gráficos com a evolução dos serviços de apoio ao Ensino, Pesquisa e Inovação, e Extensão.

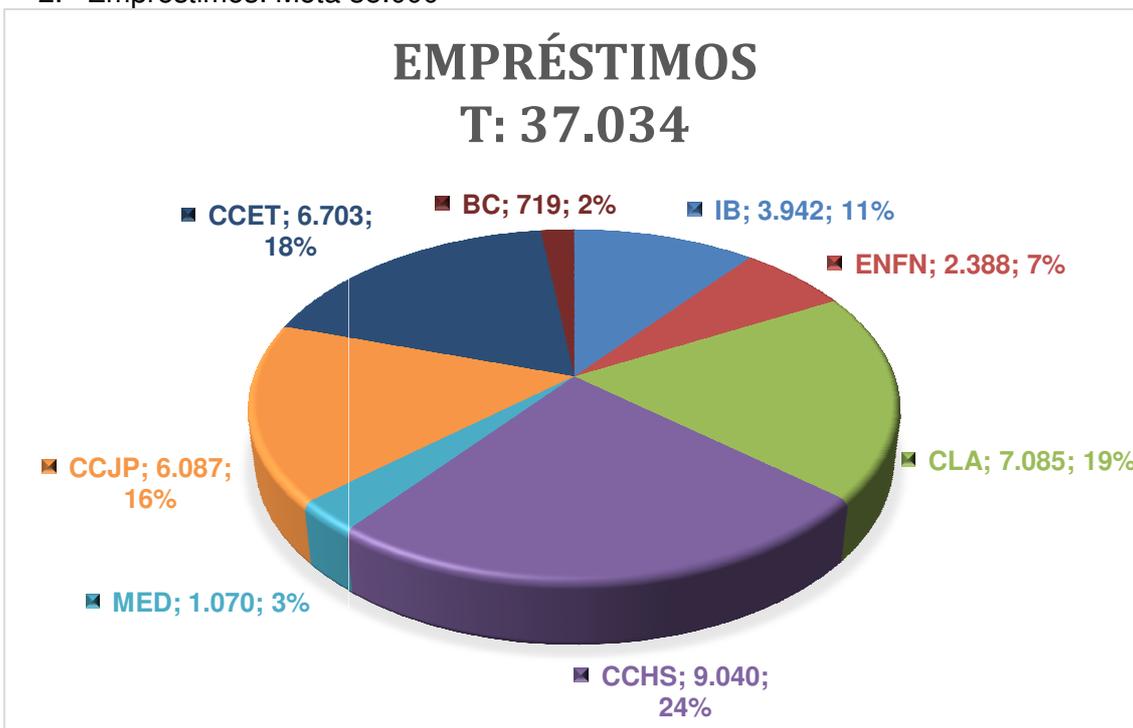
Em seguida, a título de comparação, apresentamos os gráficos da prestação de serviços nos dois últimos anos. Aproveitamos para sinalizar a evolução dos serviços da Biblioteca Digital. Finalizamos com o demonstrativo da comunidade acadêmica atendida:

1. Frequência: Meta 45.000



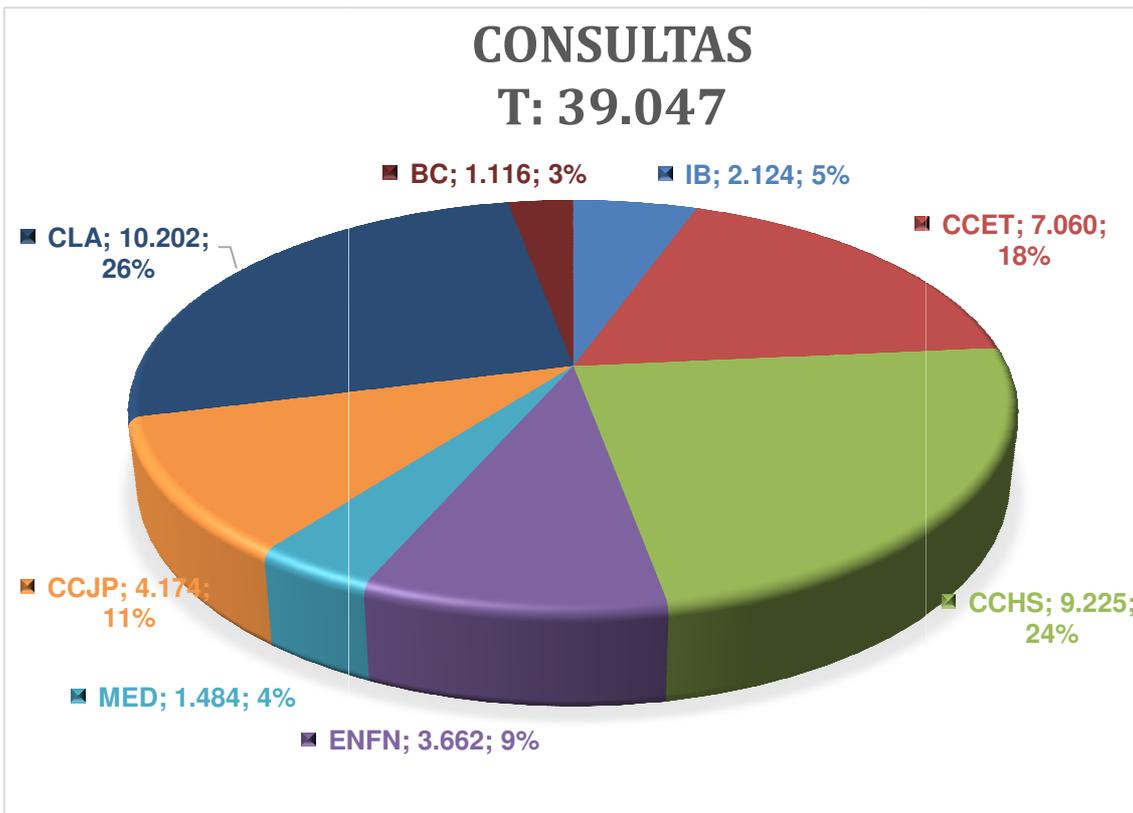
Fonte: Relatório Divisão de Atendimento ao usuário 2017

2. Empréstimos: Meta 35.000



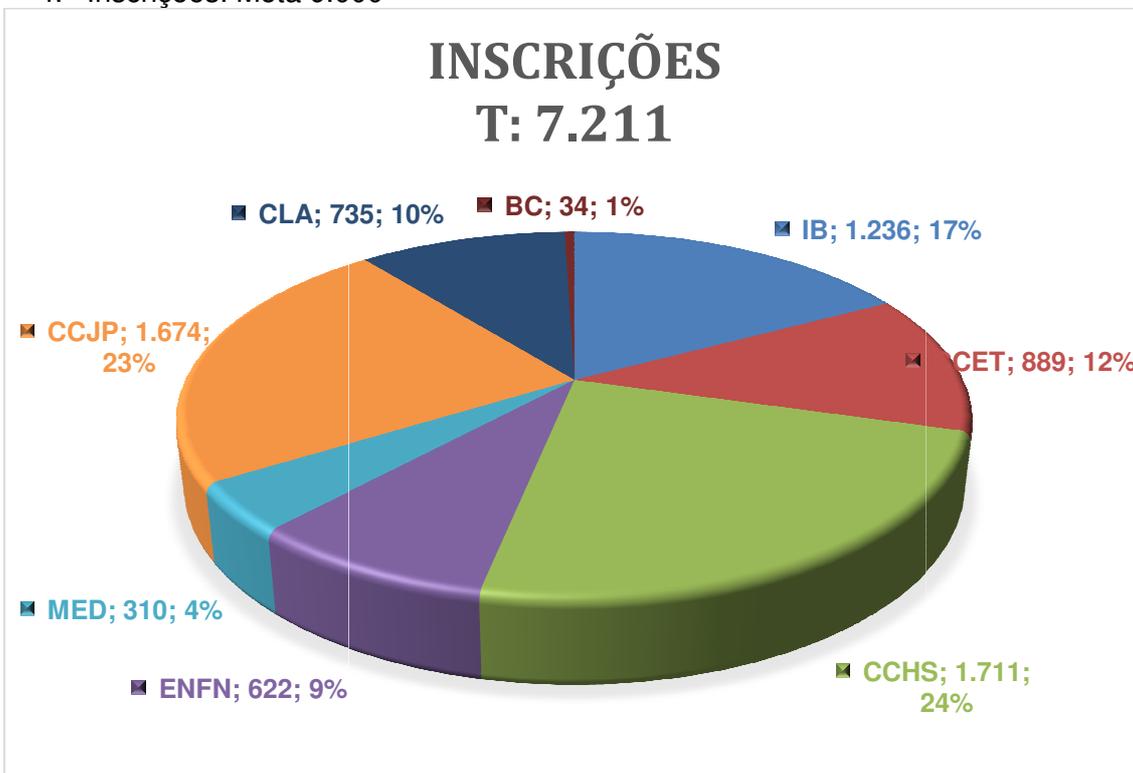
Fonte: Relatório Divisão de Atendimento ao usuário 2017

3. Consultas: Meta 35.000



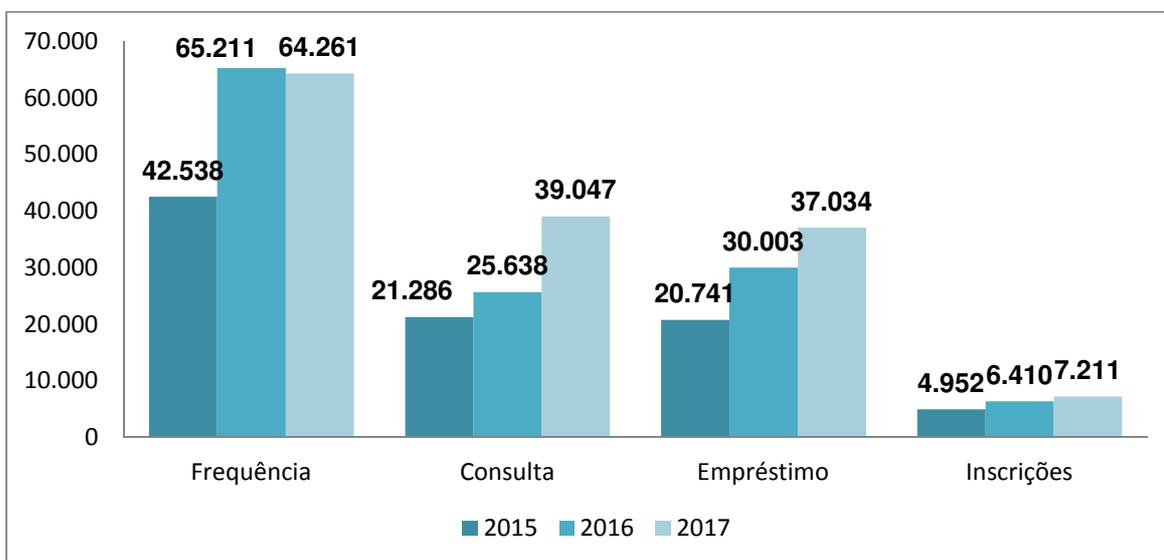
Fonte: Relatório Divisão de Atendimento ao usuário 2017

4. Inscrições: Meta 9.000



Fonte: Relatório Divisão de Atendimento ao usuário 2017

Gráficos comparativos da evolução dos serviços de atendimento nos últimos anos:



Fonte: Relatório Divisão de Atendimento ao usuário 2017

Serviços da Biblioteca Digital

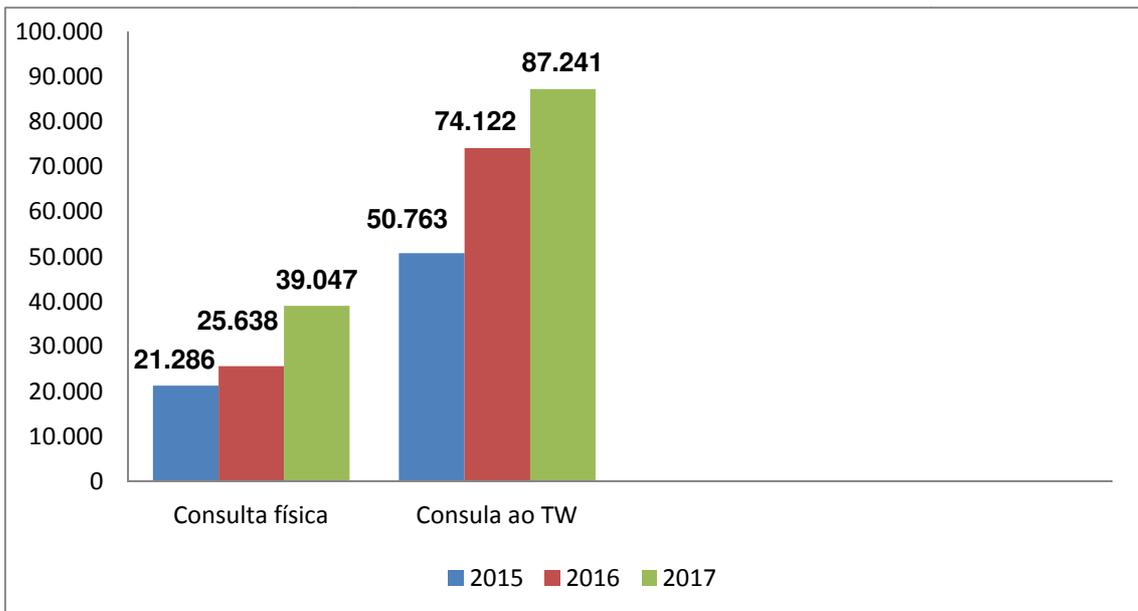
- Disponibilidade do catálogo *online*

Indicador de disponibilidade do SophiA¹	
Indicador de disponibilidade do SophiA para usuários internos	99,52%
Indicador de disponibilidade do SophiA para usuários externos	99,65%

Fonte: Relatório da Divisão Técnica - Serviço de Informação Digital 2017

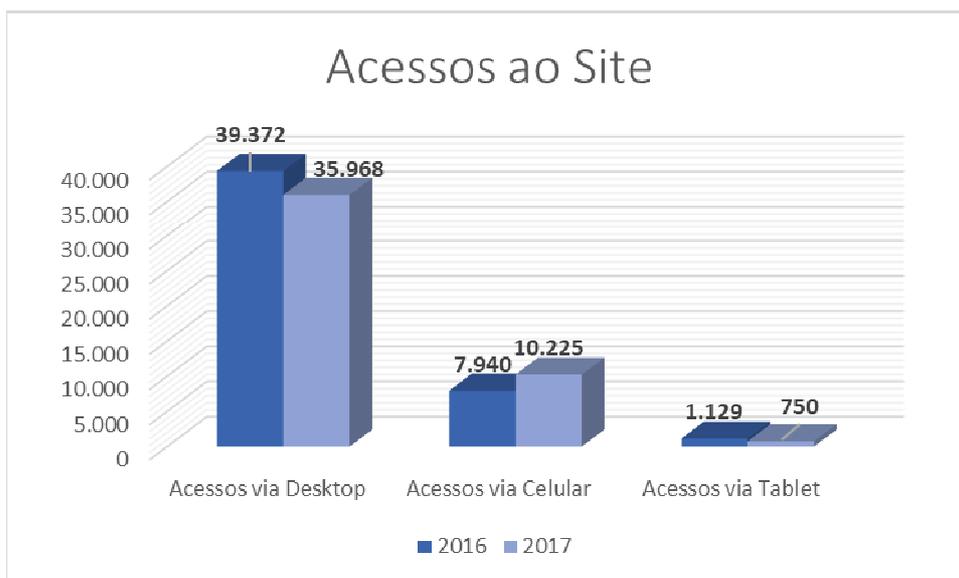
- Consulta física X consulta terminal web nos últimos três anos

¹ O indicador é calculado segundo a ISO 11.620, com o método (b), que considera todos os casos de inoperacionalidade dos dispositivos à disposição do usuário (terminais, estações de trabalho, impressoras, etc.)



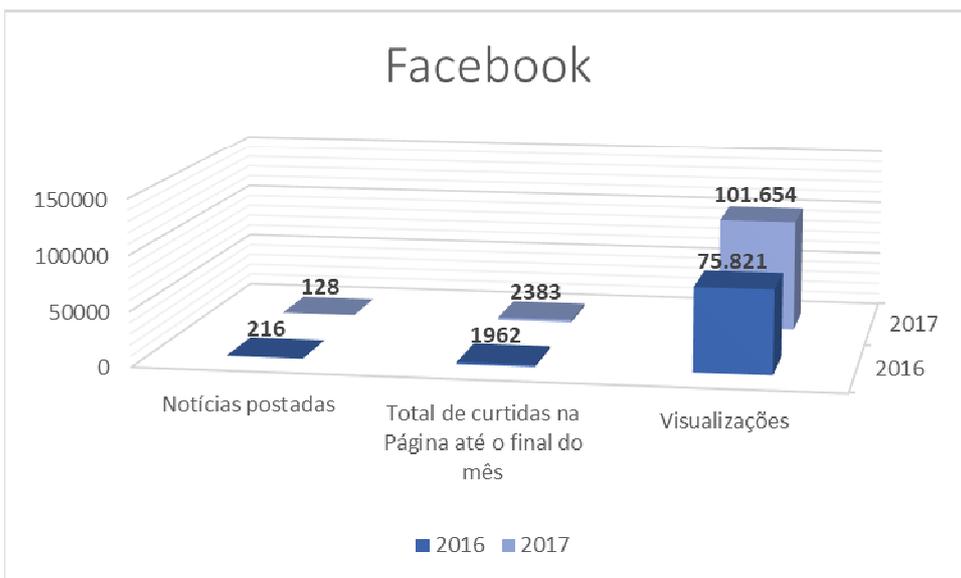
Fonte: Relatório Divisão de Atendimento ao usuário 2017

- Acesso ao *site* do sistema de bibliotecas



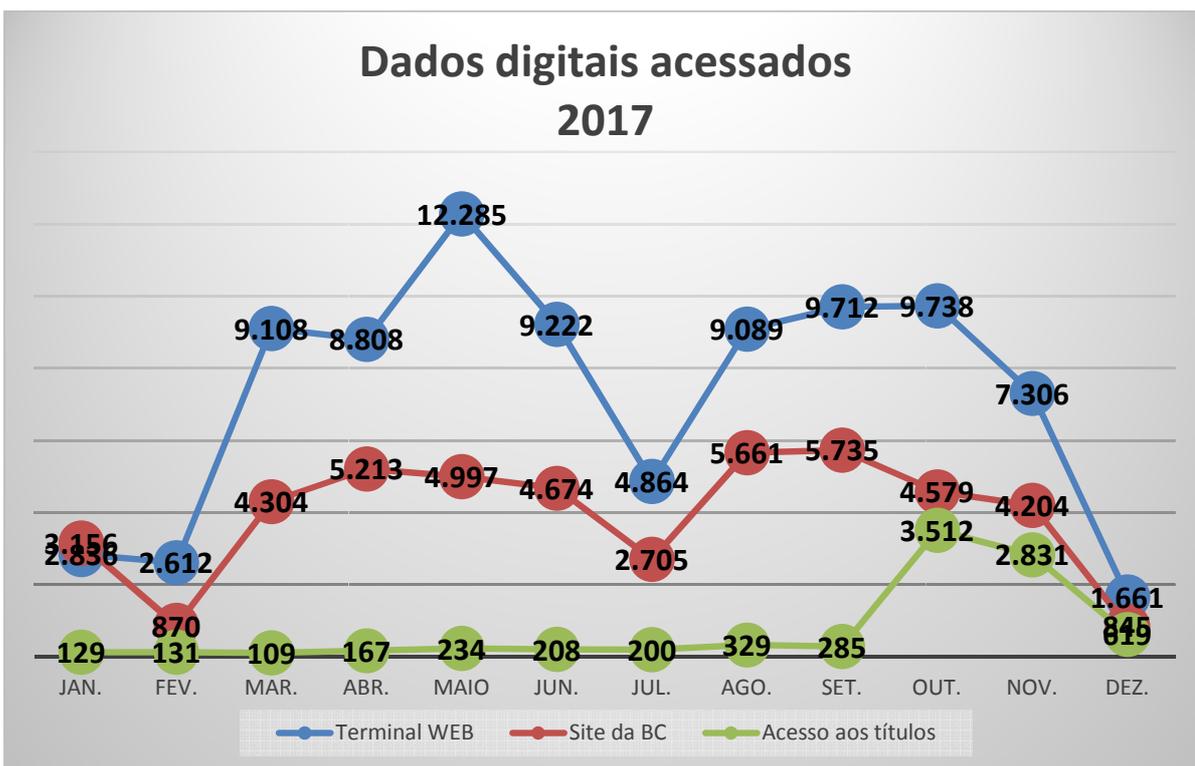
Fonte: Relatório da Divisão Técnica - Serviço de Informação Digital 2017

- Participação em Redes sociais:



Fonte Relatório da Divisão Técnica - Serviço de Informação Digital 2017

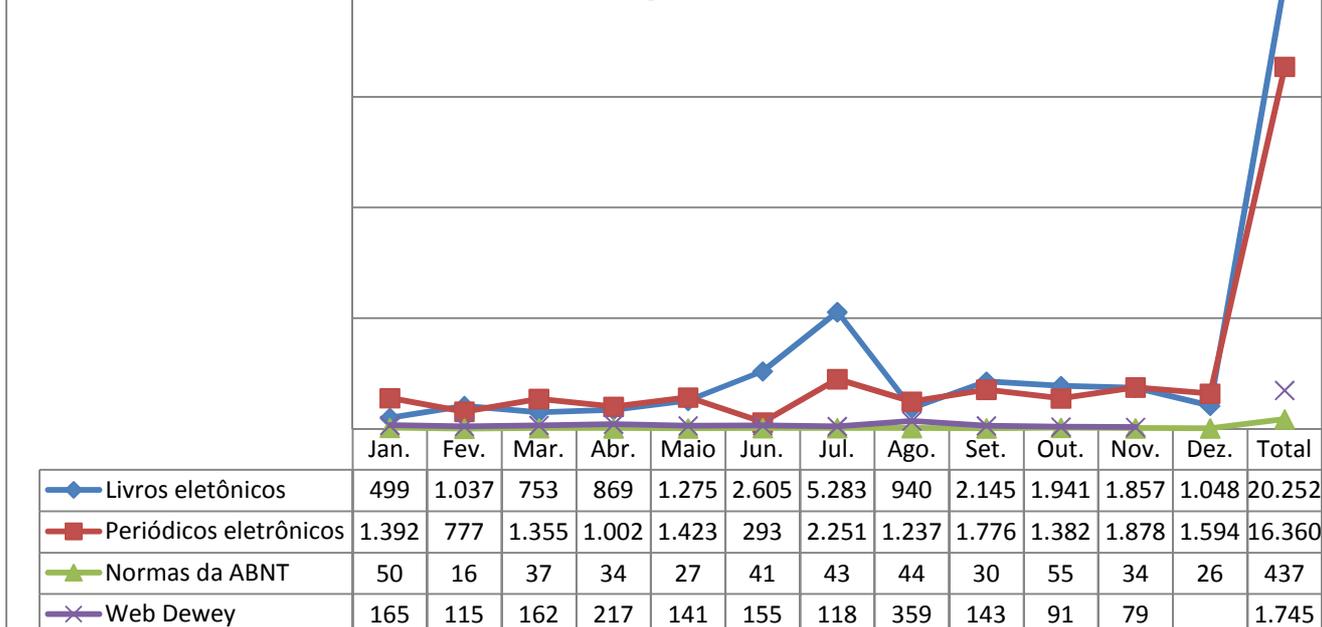
Caminhos utilizados para acesso às fontes de informação



Fonte: Relatório Divisão de Atendimento ao usuário 2017

- Uso dos recursos digitais

Acervos e serviços digitais acessados 2017



Fonte: Relatório Divisão de Atendimento ao usuário 2017

- Acesso ao Portal de Periódicos da CAPES

Ano	Base de referência	Texto completo	total
2015	38.142	82.258	120.400
2016	28.925	95.661	124586
2017 ²	-	-	-

Fonte: <https://geocapes.capes.gov.br/geocapes/> acessado em 30/01/2018

- Serviço de elaboração automatizada de fichas catalográficas

ACESSO À PÁGINA DO SISTEMA DE GERAÇÃO DE FICHA CATALOGRÁFICA											
Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Mai	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
0	0	225	154	128	150	162	119	112	102	153	46
Total de acessos: 1353											
OBS.: Dados do Google Analytics, com base no número de 'Entradas' na página, ou seja, número de vezes que os visitantes acederam ao site através de uma página específica ou de um conjunto de páginas.											

Fonte: Relatório da Divisão Técnica - Serviço de Informação Digital 2017

- Acervo em papel³

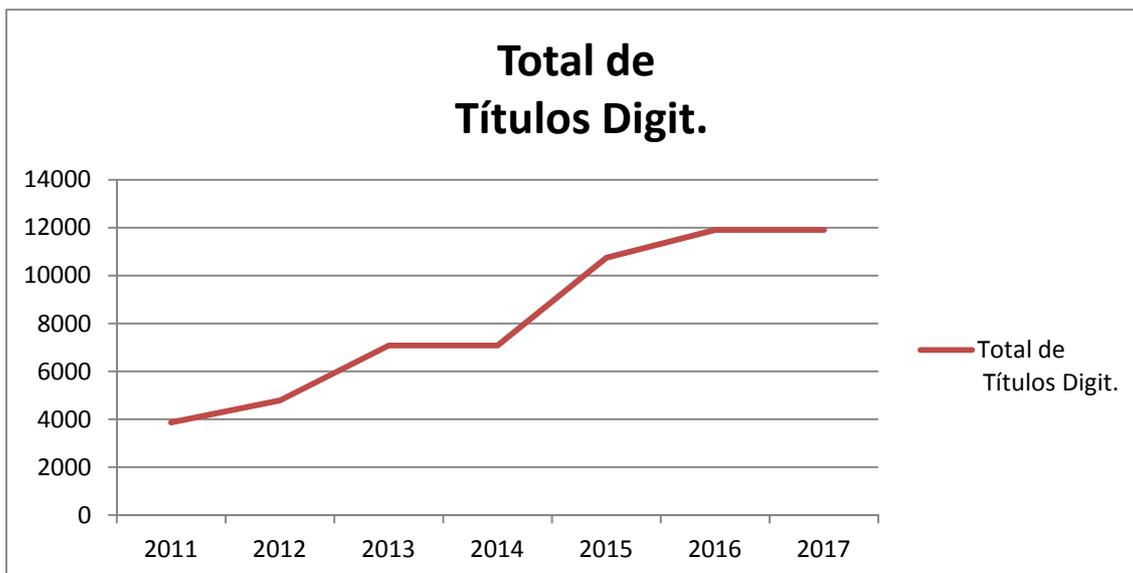
² Até o término da elaboração deste relatório não havia divulgação dos dados referentes ao ano de 2017.

³ Números obtidos após inventário

Bibliotecas	Número de títulos do acervo de periódicos impressos¹	Número de títulos do acervo de livros impressos	Número de títulos de outros materiais²	Número de títulos do acervo eletrônico	Número de títulos de periódicos eletrônico	Total
Central	0	11.493	0	0	0	11.493
Setorial das Escolas de Enfermagem e Nutrição	70	8.427	121	82	0	8.700
Setorial da Escola de Medicina e Cirurgia	180	2.141	0	428	0	2.749
Setorial do Instituto Biomédico	22	659	6	56	0	743
Setorial do CCET	113	2.383	270	10.200	1	12.967
Setorial do CCH	913	16.171	113	343	0	17.540
Setorial do CCJP	188	3.672	0	393	0	4.253
Setorial do CLA	373	20.471	17.715	0	0	38.559
Total	1.859	65.417	18.225	11.502	1	97.004

Fonte: Biblioteca Central

- Evolução do acervo digital



Fonte: Biblioteca Central

- **BIBLIOTECAS – Espaço Físico**

Bibliotecas	Área em m ²				Salas de Leitura e Estudo (Quantidade)		
	Construída total ¹	Destinada ao Acervo ²	Destinada aos Usuários ³	Destinada ao Administrativo	Individual ⁴	Em Grupo ⁵	Total de Salas
Central (CCHS+CLA+CCET)	1271	409	280	582	0	12	12
Setorial Instituto Biomédico	98	42	42	14	0	1	1
Setorial Medicina	94	64	10	20	0	1	1
Setorial Enfermagem e Nutrição	200	70	74	56	0	1	1
Setorial CCJP	136	112	12	12	0	1	1
Total	1799	697	418	684	0	16	16

Fonte: Biblioteca Central

Legenda:

1. Total de espaço físico de todas as bibliotecas e postos de atendimento.
2. Total de espaço destinado ao acervo circulante e depósito de material de baixa circulação, se houver.
3. Total de espaço destinado à leitura e estudo e aos terminais para pesquisa em meios eletrônicos.

4. Entende-se como sala individual um ambiente físico com 01 (um) assento para usuário.
5. Entende-se como sala coletiva um ambiente físico com 02 (dois) ou mais assentos para usuário.

Márcia Valéria Brito Costa
Diretora da Biblioteca Central e do Sistema de Bibliotecas

Isabel Ariño Grau
Vice-Diretora do Sistema de Bibliotecas
Chefe da Divisão Técnica da Biblioteca Central

Em fevereiro de 2018.

A Biblioteca Central da UNIRIO é um órgão suplementar subordinado à Reitoria, sendo também a unidade coordenadora técnico-administrativa que traça as políticas e técnicas de formação de acervo, atendimento aos usuários, tratamento da informação e gerência administrativa. A Biblioteca Central se organiza em forma de Sistema. Nossa missão permanece em fornecer apoio informacional ao desenvolvimento das atividades artísticas, de ensino, pesquisa, extensão e inovação considerando todos os campos de atuação da UNIRIO.

Criada em 1977, subordinado à Reitoria, a Biblioteca Central da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO) é um órgão suplementar, sendo caracterizada como Central por atender a vários setores da UNIRIO e às comunidades internas e externas. É também a unidade coordenadora técnico-administrativa do Sistema de Bibliotecas da Universidade, e responsável por integrar os sistemas de informação cultural, tecnológico, científico e artístico em âmbito nacional e internacional.

Atualmente o Sistema se constitui de uma Biblioteca Central e sete unidades setoriais localizadas em diferentes bairros da cidade do Rio de Janeiro: Urca- Biblioteca Setorial do Centro de Letras e Artes, Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Humanas e Sociais, Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Exatas e Tecnologia, Botafogo - Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Jurídicas e Políticas, e as três unidades do Centro de Ciências Biológicas e da Saúde: Biblioteca Setorial do Curso de Medicina - Tijuca, Biblioteca Setorial do Instituto Biomédico - Centro da Cidade, e a Biblioteca Setorial de Enfermagem e Nutrição - também na Urca. Estas unidades se encarregam do atendimento especializado à comunidade universitária nos diferentes endereços distribuídos pela cidade do Rio de Janeiro.

No tocante à estrutura física, a Biblioteca Central - BC da UNIRIO está situada no Campus Urca, na Avenida Pasteur, 436. Em sua unidade sede abriga as bibliotecas setoriais do CCHS, CCET e CLA. Disponibiliza 1.800 m² de área para estudo, armazenamento de recursos informacionais e ambientes especiais de estudo, dois salões de leitura coletiva, um salão de estudos individuais, quatro cabines de estudo em grupo, uma **sala multimídia** equipada com computador, lousa eletrônica e aparelho de vídeoconferência, laboratório de informática com quinze microcomputadores com acesso à internet, **fonoteca** com acervo 3.025 títulos de peças de teatro disponíveis para pesquisa no catálogo online da Biblioteca, 1.162 títulos de programas de teatro e 7.405

partituras. Conta com a **Sala de Obras Raras e Especiais** com um acervo de 410 itens entre livros, periódicos e mapas; o **Laboratório Eterna** para tratamentos de conservação e restauro de papel, com posterior digitalização (scanner planetário) visando à salvaguarda do acervo e, também com a **Biblioteca Infantojuvenil** aberta à comunidade externa.

Seu horário de funcionamento é de 12 horas ininterruptas, cinco dias por semana e apresenta serviços de biblioteca digital com terminal web para serviços de consulta, renovação e reserva de obras, além de tutoriais para uso dos recursos digitais disponíveis.

Em todas as unidades do Sistema são oferecidos serviços de scanner de autoatendimento para realização de cópias digitais dos itens do acervo, empréstimo domiciliar, empréstimo entre bibliotecas inclusive internacional, e empréstimo de tabletes mediante projeto próprio das Escolas. Também ofertamos *software* online para geração de fichas catalográficas de trabalhos, e treinamentos especializados em letramento digital.

Os principais objetivos das bibliotecas no ano de 2017 foram: auxiliar a UNIRIO na melhoria das condições de estudo e convivência dos alunos de graduação, pós-graduação e extensão e contribuir com a produção de conhecimento e da inovação originados na comunidade acadêmica, divulgando-os através da participação em redes nacionais e internacionais de informação, desenvolvendo produtos e serviços digitais de acesso aos recursos adquiridos pela universidade, além de promover melhorias no processo organizacional. Estes foram os principais objetivos da Biblioteca Central e suas unidades setoriais.

A gestão do Sistema de Bibliotecas é conduzida observando os preceitos da governança e o seu Planejamento Estratégico que é elaborado com base no PDI da universidade. Este planejamento acompanha as regras e melhores práticas internacionais de gestão de Bibliotecas universitárias e é dividido em quatro eixos temáticos principais:

- a) Produtos, serviços e usos, com 37 ações;
- b) Formação e desenvolvimento do acervo, 13 ações;
- c) Infraestrutura, 30 ações e
- d) Gestão de Pessoas, 6 ações.

Estes eixos, também chamados de categorias, ou macroindicadores são agregadores de ações formalizadas através de planos de ação anuais que relacionam as prioridades para ensino de Graduação, Pesquisa e Extensão. Para cada ação há um indicador de avaliação de desempenho pré-estabelecido; em alguns casos, como o eixo de Formação e Desenvolvimento do Acervo, o indicador é o estabelecido pelo INEP, em alguns outros adotamos indicadores internacionais de desempenho de bibliotecas universitárias, principalmente os da ISO 11.620, e em outros casos construímos nossos próprios indicadores.

Para monitorar o Plano de Ação – PA, cada unidade setorial do Sistema de Bibliotecas produz mensalmente relatórios de controle e acompanhamento. Todos os desvios apurados com variações superiores ou inferiores ao padrão estabelecido pelo Sistema de gestão das Bibliotecas são objeto de análises e tratamento, visando a potencializar os desvios positivos e corrigir aqueles considerados como desvios negativos. Desta forma geramos uma curva de aprendizagem para a equipe do Sistema. Estes registros são a base dos relatórios semestrais e anuais do Sistema. Este último é publicado no *site* da Biblioteca.

O aperfeiçoamento dos instrumentos de gestão demonstra que a concretização das ações, de cunho mais estrutural (infraestrutura e desenvolvimento do acervo), continuou a sofrer com os severos cortes financeiros a que as universidades federais foram submetidas durante o ano de 2017.

A manutenção do cenário acima não contribui para o desenvolvimento das bibliotecas, que são tradicionalmente serviços caros e de alta complexidade quanto a desenvolvimento e manutenção. Outro aspecto que precisa ser mencionado é o crescimento da Biblioteca Digital, que demanda controles e monitoramento específicos que não estão contemplados nos instrumentos oficiais de monitoramento.

A seguir elencamos os produtos, serviços e usos relativos ao funcionamento da Biblioteca:

1. Ampliamos a oferta de informação dando acesso às diversas coleções existentes nas bibliotecas através da aquisição de *software* de integração de fontes de informação (serviço de descoberta – EDS); construindo a biblioteca digital; ampliando os treinamentos e aumentando o uso efetivo das bibliotecas.
2. Atualizamos os marcos regulatórios existentes e criamos novos para os serviços recém-criados;

3. Informatizamos alguns serviços (ver item Biblioteca Digital);
4. Finalizamos o Repositório Institucional;
5. Comemoração dos 40 anos da biblioteca Central com variedade de atividades culturais.

Os tópicos seguintes concernem ao desenvolvimento do acervo:

6. Adquirimos poucos itens das bibliografias, entre eles completamos a enciclopédia Einaudi e as publicações da OMT;
7. Mantivemos as assinaturas: Up to date; coleção de normas técnicas da ABNT e Normas ISO; Webdewey, Ulrich's, RDA Toolkit, Academic Search Premier, Dynamed Plus, Academic subscription Collection;
8. Iniciamos o povoamento do Repositório Institucional com a produção acadêmica das diversas Escolas e cursos da universidade existentes no acervo das bibliotecas setoriais;
9. Realizamos a manutenção dos convênios de depósito legal (Artes CAPES e Faperj);
10. Finalizamos a catalogação dos metadados do banco de peças de teatro.

A seguir apresentamos a caracterização da infraestrutura da Biblioteca:

11. Climatização da Biblioteca Central;
12. Melhora do conforto ambiental com a troca dos aparelhos de ar-condicionado da BC e das unidades Setoriais da Enfermagem e CCJP;
13. Aquisição de equipamento e insumos do laboratório Eterna;
14. Aquisição de equipamentos de autoatendimento de empréstimo e devolução para material bibliográfico;
15. Aquisição do módulo mobile do Sistema SophiA.

Por fim, no tocante à gestão de pessoas:

16. Ampliamos o quadro de servidores do Sistema;
17. Mantivemos o programa de estágios em suas diversas modalidades em todas as unidades do Sistema;

Cabe sinalizar, que nesse ano de 2017, teve lugar um conjunto de ações extraordinárias. As ações de comemoração do aniversário de 40 anos da Biblioteca Central tentaram dar conta da história da biblioteca e da própria universidade através de seus acervos. Como esta é uma história muito representativa do ensino de algumas profissões, e da trajetória política do ensino superior, assim como da política cultural na nossa cidade e do nosso país, programamos desenvolver atividades comemorativas ao longo de todo o ano de 2017. Atividades que levassem em consideração as características especiais sintetizadas no acervo da Biblioteca Central que foi concebida para ser uma biblioteca universitária, pública com características de um Centro cultural, e que incluíram:

1. Rodas e oficinas de leitura, leituras dramatizadas, bate papo com autores, lançamentos de livros, oficinas de origami;
2. Recebemos entidades como Conselho Regional de Biblioteconomia, Rede de Bibliotecas da área de Artes do Rio de Janeiro - REDARTE, Real Gabinete de Leitura, Casa de Alorna (Portugal); Fundação Biblioteca Nacional com o PLANOR e a Divisão de obras Raras;
3. Também recebemos pesquisadores como Marta de Sena, Presidente da Casa de Rui Barbosa, Vanda Anastácio, Universidade de Lisboa e Casa de Alorna, Gilda Santos, Real Gabinete Português de Leitura; Luiz Montez prof. UFRJ;
4. Temas como Machado de Assis, Goethe, Leituras femininas, reflexões para a construção de uma identidade da Cultura Negra na formação e desenvolvimento estudantil na Universidade; Bibliotecas verdes;
5. Oficina Memória do Mundo (UNESCO);
6. Finalizando, um evento comemorativo que ocorreu no dia 9 de novembro com várias palestras enfocando três momentos da Biblioteca Universitária: Passado, presente e Futuro. O passado com a constituição inicial do acervo, o presente com os principais problemas enfrentados pelas BU das IES. E, o futuro com os desafios da Ciência Aberta.

A Biblioteca Central da UNIRIO estabelece seu planejamento visando à atualização e ao acompanhamento das prioridades institucionais. Para tanto, mantém contato com Setores da universidade e com parceiros externos fornecedores de informação, tecnologia e instituições similares, com o objetivo de estabelecer mecanismos para avançar nos serviços ofertados e avaliar os serviços implantados, além

de praticar *benchmark* com outras importantes redes de bibliotecas universitárias nacionais e internacionais.

Neste sentido, destacamos algumas parcerias internas, fruto da política de implementação de melhorias em nossa universidade, que possibilitam ou dificultam os avanços em algumas áreas:

1. Com a Diretoria de Tecnologia Informação e Comunicação. Esta parceria resultou nos seguintes produtos e serviços:

- a. Página na internet;
- b. catálogo coletivo on line, (consulta, serviço de renovação e reserva);
- c. controle de aquisição de livros informatizado;
- d. controle de empréstimo(circulação);
- e. empréstimo entre bibliotecas internacional – ILL/OCLC;
- f. empréstimo de dispositivos móveis;
- g. atendimento por e-mail;
- h. interação com os usuários via mídias sociais: facebook;
- i. autoatendimento para digitalização de acervo local;
- j. autoatendimento para elaboração de fichas catalográficas;
- k. biblioteca digital, serviço de descoberta e entrega – EDS Explore;
- l. programa de capacitação no uso de tecnologias variado;
- m. uso de Proxy, da rede CAFe e do eduroam para conexão externa.

2. Com a PROPGPI

- n. Pesquisa de anterioridade de patentes;
- o. Gerência do portal de revistas e orientação para editoração de periódicos científicos;
- p. Desenvolvimento de política de acesso aberto à informação científica e aos dados de pesquisa.

3. Com a PRAE

- q. oferta de instrumentos de acessibilidade como scanner de leitura para deficientes visuais (SARA) e os cursos ofertados de letramento informacional.

4. Com a PROGRAD (Departamentos, Escolas e Unidades de oferta de cursos de graduação):

- r. identificação de bibliografias básicas e suplementares
- s. estudo diagnóstico da situação dos cursos de graduação e pós-graduação em relação as bibliografias;

Quanto ao Desempenho operacional ressaltamos que de acordo com os objetivos da Biblioteca explicitado em sua missão “*Fornecer apoio informacional ao desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão considerando todos os campos de atuação da UNIRIO*”, e considerando os indicadores internacionais de Produtos, serviços e usos, demonstramos a seguir a evolução dos serviços de apoio ao Ensino, Pesquisa e Inovação, e Extensão, evidenciando, a título de comparação, os resultados da prestação de serviços nos dois últimos anos. Aproveitamos para sinalizar a evolução dos serviços da Biblioteca Digital. Finalizamos com o demonstrativo da comunidade acadêmica atendida.

As informações foram extraídas do relatório da Divisão de Atendimento ao usuário no ano de 2017. A seguir pormenorizaremos as metas:

a). A **meta de frequência** programada foi de 45.000 usuários. No entanto atingimos a um patamar de 64.261, distribuídos pelos respectivos centros e demais unidades acadêmicas com o correspondente percentual:

1. Biblioteca Central: 5.802 atendimentos representado 9% do total.
2. Centro de Ciências Jurídicas e Políticas: 16.695 atendimentos representando 26% do total.
3. Faculdade de Medicina: 921 atendimentos representado 1% do total.
4. Escola de Enfermagem: 5.835 atendimentos representado 9% do total.
5. Instituto Biomédico: 5.655 atendimentos representado 9% do total.
6. Centro de Ciências Exatas e Tecnologia: 8.291 atendimentos representado 13% do total.
7. Centro de Ciências Humanas e Sociais: 13.942 atendimentos representado 22% do total.
8. Centro de Letras e Artes: 7.120 atendimentos representado 11% do total.

b). A **meta de empréstimos** foi estimada em 35.000 e alcançamos o quantitativo de 37.034 conforme podemos observar na distribuição pelas diferentes unidades acadêmicas:

1. Biblioteca Central: 719 empréstimos representado 2% do total.

2. Centro de Ciências Jurídicas e Políticas: 6.087 empréstimos representando 16% do total.
3. Faculdade de Medicina: 1.070 empréstimos representado 3% do total.
4. Escola de Enfermagem: 2.388 empréstimos representado 7% do total.
5. Instituto Biomédico: 3.942 empréstimos representado 11% do total.
6. Centro de Ciências Exatas e Tecnologia: 6.703 empréstimos representado 18% do total.
7. Centro de Ciências Humanas e Sociais: 9.040 empréstimos representado 24% do total.
8. Centro de Letras e Artes: 7.085 empréstimos representado 19% do total.

Essas informações são extraídas do Relatório Divisão de Atendimento ao usuário 2017

c). A **meta de consultas** foi estimada em 35.000 tendo alcançado a cifra de 39.047, conforme explicitado a seguir:

1. Biblioteca Central: 1.116 consultas representado 3% do total.
2. Centro de Ciências Jurídicas e Políticas: 4.174 consultas representando 11% do total.
3. Faculdade de Medicina: 1.484 consultas representado 4% do total.
4. Escola de Enfermagem: 3.662 consultas representado 9% do total.
5. Instituto Biomédico: 2.154 consultas representado 5% do total.
6. Centro de Ciências Exatas e Tecnologia: 7.060 consultas representado 18% do total.
7. Centro de Ciências Humanas e Sociais: 9.225 consultas representado 24% do total.
8. Centro de Letras e Artes: 10.122 consultas representado 26% do total.

Essas informações são extraídas do Relatório Divisão de Atendimento ao usuário 2017

d). Quanto à **meta Inscrições** estimamos o quantitativo de 9.000 e realizamos 7.211 conforme explicitado nas informações seguintes:

1. Biblioteca Central: 34 inscrições representado 1% do total.
2. Centro de Ciências Jurídicas e Políticas: 1.670 inscrições representando 23% do total.

3. Faculdade de Medicina: 310 inscrições representado 4% do total.
4. Escola de Enfermagem: 622 inscrições representado 9% do total.
5. Instituto Biomédico: 1.236 inscrições representado 17% do total.
6. Centro de Ciências Exatas e Tecnologia: 889 inscrições representado 12% do total.
7. Centro de Ciências Humanas e Sociais: 1.711 inscrições representado 24% do total.
8. Centro de Letras e Artes: 735 inscrições representado 10% do total.

Essas informações são extraídas do Relatório Divisão de Atendimento ao usuário 2017

Apresentamos a seguir as informações referentes aos três últimos anos para fins comparativos em termos de análise da dinâmica e evolução dos serviços das bibliotecas da UNIRIO:

No tocante à **frequência** tivemos a cifra de 42.538 em 2015; 65.211 em 2016 e 64.261 em 2017. Em relação à consulta tivemos 21.286 em 2015; 25.638 em 2016 e 39.047 em 2017. Com relação ao **empréstimo** tivemos: 20.741 em 2015; 30.003 em 2016 e 37.034 em 2017. Por fim, as inscrições foram 4.952 em 2015; 6.410 em 2016 e 7.211 em 2017.

A seguir apresentamos a configuração dos Serviços da Biblioteca Digital, nas seguintes modalidades:

a). **Disponibilidade do catálogo *online***, considerando o **Indicador de disponibilidade do SophiA** calculado segundo a ISO 11.620, com o método que considera todos os casos de inoperacionalidade dos dispositivos à disposição do usuário (terminais, estações de trabalho, impressoras, etc.). O Indicador de disponibilidade do SophiA para usuários internos foi de 99.52% e para usuários externos foi de 99.65%

b). **Consulta física X consulta terminal web nos últimos três anos.** Em relação à Consulta Física as informações são: 21.286 em 2015; 25.638 em 2016 e 39.047 em 2017. Para a consulta no TW tivemos 50.763 em 2015; 74.122 em 2016 e 87.241 em 2017.

c). **Acesso ao *site* do sistema de bibliotecas.** Apresentamos os dados seguintes em função dos meios de acesso ao sistema. Por intermédio de Desktop tivemos 39.372 em

2016 e 35.968 em 2017; por celular 7.940 em 2016 e 10.255 em 2017 e, por tablete 1.129 em 2016 e 750 em 2017.

d). **Participação em Redes sociais.** No tocante a modalidade de acesso, pelo Facebook, o quadro é o seguinte: 216 notícias postadas em 2016 e 128 em 2017; 1962 curtidas em 2016 e 2383 em 2017 e 75.821 visualizações em 2016 e 101.654 em 2017.

Com relação aos caminhos utilizados para **acesso as fontes de informação**, em 2017, apresentamos a mapa considerando a distribuição por meses dos dados digitais acessados:

1. **No terminal WEB** tivemos 2.838 em janeiro, 2.612 em fevereiro, 9.108 em março, 8.808 em abril, 12.285 em maio, 9.222 em junho, 4.864 em julho, 4.304 em agosto, 9.712 em setembro, 9.738 em outubro, 7.306 em novembro e 1.661 em dezembro.

2. **No site da Biblioteca Central** tivemos: 2.156 em janeiro, 870 em fevereiro, 4.304 em março, 5.213 em abril, 4.997 em maio, 4.674 em junho, 2.705 em julho, 5.661 em agosto, 5.537 em setembro, 4.579 em outubro, 4.204 em novembro e 845 em dezembro;

3. **Com relação ao acesso aos títulos** tivemos: 129 em janeiro, 131 em fevereiro, 109 em março, 167 em abril, 234 em maio, 208 em junho, 200 em julho, 329 em agosto, 285 em setembro, 3512 em outubro, 2831 em novembro e 619 em dezembro.

O **acesso aos acervos e serviços digitais** é demonstrado em quatro categorias, conforme podemos observar a seguir:

1. **Livros eletrônicos:** 499 em janeiro, 1.037 em fevereiro, 1.355 em março, 1.002 em abril, 1.275 em maio, 2.605 em junho, 5.283 em julho, 940 em agosto, 2.145 em setembro, 1.941 em outubro, 1857 em novembro e 1.048 em dezembro, totalizando 20.252;

2. **Periódicos eletrônicos:** 1.392 em janeiro, 777 em fevereiro, 9.108 em março, 8.808 em abril, 1.423 em maio, 293 em junho, 2.251 em julho, 1.237 em agosto, 1.776 em setembro, 1.382 em outubro, 1878 em novembro e 1.594 em dezembro, totalizando 16.360;

3. **Normas da ABNT:** 50 em janeiro, 16 em fevereiro, 37 em março, 24 em abril, 37 em maio, 41 em junho, 43 em julho, 44 em agosto, 30 em setembro, 55 em outubro, 34 em novembro e 26 em dezembro, totalizando 437;

4. **Web Dewey:** 165 em janeiro, 115 em fevereiro, 162 em março, 217 em abril, 141 em maio, 155 em junho, 118 em julho, 359 em agosto, 143 em setembro, 91 em outubro e 79 em novembro totalizando 1.745.

O **acesso aos periódicos no Portal da CAPES** contabilizou, em 2015, 38.142 acessos em termos de Base de referência e 82.258 acessos em termos de texto completo totalizando 120.400. No ano de 2015, 28.295 acessos e 95.661 acessos em 2016 totalizando 124.586, conforme extraído da do site: <https://geocapes.capes.gov.br/geocapes/> acessado em 30/01/2018. Ainda não dispomos das informações referentes ao ano de 2017.

Com relação ao **Serviço de elaboração automatizada de fichas catalográficas**, no tocante ao acesso à página do sistema de geração de Ficha Catalográfica o número de acessos distribuído por meses é o seguinte: 225 em março, 154 em abril, 128 em maio, 150 em junho, 162 em julho, 119 em agosto, 112 em setembro, 102 em outubro, 153 em novembro e 46 em dezembro totalizando 1353 acessos conforme informações extraídas da fonte: Google Analytics, com base no número de Entradas na página, contabilizado pelo número de vezes que os visitantes acederam ao site por intermédio de uma página específica ou de um conjunto de páginas.

Com relação ao acervo em papel apresentamos as seguintes informações distribuídas pelos diferentes espaços de Bibliotecas da UNIRIO.

Na Biblioteca Central o número de títulos do acervo de livros impressos foi de 11.493.

No Setorial das Escolas de Enfermagem e Nutrição tivemos: 70 títulos do acervo de periódicos impressos, 8.427 títulos do acervo de livros impressos, 121 títulos de outros materiais, 82 títulos do acervo eletrônico totalizando 8.700.

No Setorial da Escola de Medicina e Cirurgia tivemos: 180 títulos do acervo de periódicos impressos, 2.141 títulos do acervo de livros impressos, 428 títulos do acervo eletrônico totalizando 2.749.

No Setorial do Instituto Biomédico tivemos: 22 títulos do acervo de periódicos impressos, 569 títulos do acervo de livros impressos, 6 títulos de outros materiais, 56 títulos do acervo eletrônico totalizando 743.

No Setorial do CCET tivemos: 113 títulos do acervo de periódicos impressos, 2.383 títulos do acervo de livros impressos, 270 títulos de outros materiais, 10.200 títulos do acervo eletrônico, 1 título de periódico eletrônico totalizando 12.967.

No Setorial do CCH tivemos: 913 títulos do acervo de periódicos impressos, 16.171 títulos do acervo de livros impressos, 113 títulos de outros materiais, 343 títulos do acervo eletrônico totalizando 17.540.

No Setorial do CCH tivemos: 188 títulos do acervo de periódicos impressos, 3.672 títulos do acervo de livros impressos, 393 títulos do acervo eletrônico totalizando 4.253.

No Setorial do CLA tivemos: 373 títulos do acervo de periódicos impressos, 20.471 títulos do acervo de livros impressos, 17.715 títulos de outros materiais totalizando 38.559.

Em seguida apresentamos a Evolução do Acervo do Títulos Digitais que ano de 2017 contabilizou 12.000 títulos, mesmo número de 2016, sendo que em 2015 ainda estávamos na cifra pouco mais de 10.000.

Por fim, apresentamos os espaços setoriais das Bibliotecas da UNIRIO em termos de suas dimensões físicas em metros quadrados, evidenciando o total de Salas de Leitura e de Estudo e postos de atendimento. O espaço da Biblioteca Central compreendendo os centros CCH, CLA e CCET é de 1271 metros quadrados dos quais 409 são destinados ao acervo circulante e depósito de material de baixa circulação, 280 destinados à leitura e estudo e aos terminais para pesquisa em meios eletrônicos, 582 destinados à Administração com 12 salas para grupos.

O espaço Setorial do Instituto Biomédico é de 98 metros quadrados dos quais 42 são destinados ao acervo circulante e depósito de material de baixa circulação, 42 destinados à leitura e estudo e aos terminais para pesquisa em meios eletrônicos, 14 destinados à Administração com 1 salas para grupos.

O espaço Setorial da Escola de Medicina e Cirurgia é de 94 metros quadrados dos quais 64 são destinados ao acervo circulante e depósito de material de baixa circulação, 10 destinados à leitura e estudo e aos terminais para pesquisa em meios eletrônicos, 20 destinados à Administração com 1 salas para grupos.

O espaço Setorial da Escola de Enfermagem e Nutrição é de 200 metros quadrados dos quais 70 são destinados ao acervo circulante e depósito de material de baixa circulação, 74 destinados à leitura e estudo e aos terminais para pesquisa em meios eletrônicos, 56 destinados à Administração com 1 salas para grupos.

O espaço Setorial do CCJP é de 136 metros quadrados dos quais 112 são destinados ao acervo circulante e depósito de material de baixa circulação, 12 destinados à leitura e estudo e aos terminais para pesquisa em meios eletrônicos, 56 destinados à Administração com 1 salas para grupos.