



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - UNIRIO  
CENTRO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS E DA SAÚDE  
ESCOLA DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS**

---

**PROGRAMA DE DISCIPLINA**

---

**CURSO: Biomedicina**  
**DEPARTAMENTO: Possessos Técnico- Documentais**  
**DISCIPLINA: Expressão Oral e Escrita**  
**CÓDIGO: HTD 0051**  
**CARGA HORÁRIA: 60 horas**  
**NÚMERO DE CRÉDITOS: 03 (2 Teóricos e 1 Prático)**  
**CATEGORIA: OPTATIVA - PRESENCIAL**

---

**PRÉ-REQUISITOS: Inexistente**

---

**EMENTA**

**Noções gerais de Gênero Discursivo; Esquema de comunicação; Língua oral e escrita; Normais Gramaticais; Expressão oral.**

---

**OBJETIVOS DA DISCIPLINA**

Consolidar as habilidades comunicativas em nível lingüístico no que tange aos textos da área acadêmico-profissional da Informação

---

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

Módulo I (Gênero Discursivo)

1. Experiência prévia
2. Importância do registro escrito
3. Noção de Gênero
4. Categorias temáticas

Módulo II (Esquema de Comunicação)

1. Elementos do esquema comunicativo: emissor, receptor, mensagem, referente, código e canal
2. Nível de conhecimento de leitura: lingüístico, textual e enciclopédico.

Módulo III (Linguagem Oral X Linguagem Escrita)

1. Marcas da oralidade
2. Contraste entre a oralidade e a escrita
3. O domínio do código escrito: transmissão de conceitos

## Módulo IV (Normas Gramaticais)

### Frase

1. Frase como unidade de composição
2. Termos essenciais
3. Termos integrantes
4. Termos acessórios

### Período

1. Concatenação de frases: período simples/período composto
2. Elementos conectivos
3. Estabelecimento lógico entre frases

### Parágrafo

1. Parágrafo padrão
2. Parágrafo descritivo
3. Parágrafo narrativo
4. Parágrafo dissertativo

## Módulo V (Exposição Oral)

1. Tipos de exposição: formal X informal
2. Técnicas de apresentação formal
3. Suporte material
4. Síntese para apresentação

---

### **METODOLOGIA**

Aulas expositivas; estudos dirigidos; seminários

---

### **AVALIAÇÃO**

A disciplina propõe pelo menos duas avaliações escritas

---

### **BIBLIOGRAFIA**

1. Associação Brasileira de Normas Técnicas. – ABNT – **Normas ABNT sobre documentação**. Rio de Janeiro, 1978
2. BEAUD, Michel. **Arte da tese: como preparar e redigir uma teses de mestrado, uma monografia ou qualquer outro trabalho universitário**; trad. Gloria de Carvalho Lins. Rio de Janeiro: Bertrand Brasil, 1996
3. BARRAS, Robert. **Os cientistas precisam escrever**. São Paulo: Ática, 1989
4. BASTOS, Liliana Cabral & FERNANDEZ, Maria do Carmo Leite de Oliveira. **Apostila de vocabulário**. Depto. De Letras da PUC/RJ.

5. CUNHA, Celso & CINTRA, Lindley. **Nova gramática de português contemporâneo.** Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 1985
6. FEITOSA, Vera Cristina Rodrigues. **Redação de textos científicos.** Campinas: Papirus, 1991.
7. FULGÊNIO, Lucia & LIBERATO, Yara Goulart. **Como facilitar a leitura.** São Paulo: Contexto, 1992
8. GARCIA, Othon M. **Comunicação em prosa moderna.** Rio de Janeiro: FGV, 1985
9. KLEIMAN, Ângela. **Texto e Leitor.** Campinas: Pontes, 1989
10. SOARES, Magda Becker & CAMPOS, Edson Nascimento. **Técnica de redação.** Rio de Janeiro: Ao livro técnico, 1978
- 11 SOLOMON, Décio Vieira. Como fazer uma monografia. Interlivros, Belo Horizonte, 1973

Professor Responsável: Chefia do Departamento de Possessos Técnico- Documentais