**RA 1.6 - PROAD – Outros Tipos de Prestadores de Serviço de Natureza Contínua**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descrição** | **2016** | **2017** | **MEDIDAS IMPLEMENTADAS E A IMPLEMENTAR (com vistas ao saneamento de eventuais disfunções estruturais ou situacionais que prejudicaram ou inviabilizaram a redução do consumo)** |
| **Quantitativo** | **Valor Anual (em R$)** | **Quantitativo** | **Valor Anual (em R$)** |
| Limpeza e Higienização (efetivo) |     |     |    |    |   |
| Vigilância (efetivo) |  |  |  |  |  |   |
|  |
| Apoio Operacional e Administrativo (especificar) |  |  |  |  |   |
| Outros Prestadores (especificar) |  |  |  |  |   |
| Bolsistas |  |  |  |  |   |
| **Total**  |  |  |  |  |  |

Fonte: (preencher com o nome da Unidade Organizacional que prestou a informação)

**OBJETIVO**

Identificar o efetivo em exercício e os valores gastos em 2016 e 2017, para definição das medidas corretivas das disfunções, se for o caso, bem como para a definição e elaboração futura de indicadores.

**PREENCHIMENTO**

Preencher com os dados correspondentes a cada uma das colunas, observando que deverão ser informados os empregados que exercem atividades permanentes, mas que não mantêm vínculo de emprego com a UNIRIO.