|  |
| --- |
| **FORMULÁRIO DE AUXÍLIO FINANCEIRO PARA ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS** **DOCENTES PERMANENTES** |

|  |  |
| --- | --- |
| SOLICITANTE:  | CPF:  |
| LINHA DE PESQUISA:  | GRUPO DE PESQUISA:  |
| TELEFONE: | E-MAIL:  |
| **BANCO:**  | **AGÊNCIA:**  | **CONTA CORRRENTE:**  |  |

|  |
| --- |
| **DETALHAMENTO** |
| NATUREZA: ( ) CONGRESSO ( ) COLÓQUIO ( ) SEMINÁRIO ( ) OUTROS:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_MODALIDADE: ( ) PRESENCIAL ( ) HÍBRIDO |
| TÍTULO: |  |
| DATA E DURAÇÃO (EM DIAS): |  |
| LOCAL/CIDADE/PAÍS: |  |
| SINOPSE DO EVENTO:  |  |
| ORGANIZADORES/FILIAÇÃO INSTITUCIONAL: |  |
| CONVIDADOS NACIONAIS E ESTRANGEIROS/FILIAÇÃO INSTITUCIONAL: |  |
| CRONOGRAMA DE ATIVIDADES:  |  |
| PÚBLICO-ALVO: |  |
| JUSTIFICATIVA (TENDO EM VISTA AS ATIVIDADES DO PPGH): |  |
| INSTITUIÇÕES/ÓRGÃOS PARCEIROS:  |  |
| VALOR SOLICITADO AO PPGH:  |  |
| DETALHAMENTO DO VALOR SOLICITADO AO PPGH: |  |
| RECURSOS PROVENIENTES DE OUTROS ÓRGÃOS DE FOMENTO: |  |
| MATERIAIS/EQUIPAMENTOS SOLICITADOS AO PPGH: |  |
| OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES:  |  |
| **Observações:** 1. **NOS MATERIAIS DE DIVULGAÇÃO, DEVE SER FEITA A MENÇÃO AO PPGH, INCLUINDO O LOGOTIPO.**
2. **NO CASO DE PUBLICAÇÃO DAS ATAS OU COLETÂNEA, IDEM.**
 |
| **AUTORIZAÇÃO DE DESPESA PROEX** |
|   |
| Justificativa (caso de deferimento com restrições ou indeferimento): |
|  DATA: ASSINATURA DO SOLICITANTE  |  DATA: ASSINATURA DO COORDENADOR/RESPONSÁVEL PELA DESPESA:  |