

Orientações para pedidos de PROAP - PPGH

Alunos – Auxílio Estudantil

(O PPGH paga somente as diárias)

Pedido:

Preencher o formulário de solicitação de diárias

Carta de aceite no evento (apresentação de trabalho)

Carta do orientador justificando a necessidade da viagem (pesquisa de campo)

Prestação de contas:

Cópias dos bilhetes de passagens

Cópia do Certificado de participação no evento

Relatório

Professores do PPGH

(O PPGH paga somente as diárias)

Pedido:

Preencher o formulário de solicitação de diárias

Carta de aceite no evento

Prestação de contas:

Cópias dos bilhetes de passagens

Cópia do Certificado de participação no evento

Relatório (que a PROAD encaminha) preenchido e assinado

Formulário de solicitação de diárias assinado

Professor Convidado

(O PPGH paga as diárias e as passagens)

Pedido:

Preencher o formulário de solicitação de diárias

Cópia do RG e do CPF

Carta convite do evento ou da banca

Prestação de contas:

Cópias dos bilhetes de passagens

Cópia do Certificado de participação no evento

Relatório (que a PROAD encaminha) preenchido e assinado

Formulário de solicitação de diárias assinado

Obs.:

- Para viagens Internacionais o PPGH paga até 5 diárias (as diárias são sempre números inteiros).

- Para viagens nacionais, as diárias são contadas com o número de dias menos meia diária (ex. 4 dias = 3,5 diárias recebidas)

Formulário: <http://www.unirio.br/cch/escoladehistoria/pos-graduacao/ppgh/proap-formulario/view>