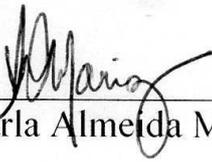
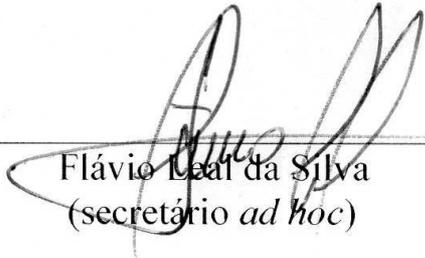


ATA DA DUCENTÉSIMA PRIMEIRA REUNIÃO
EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DO
DEPARTAMENTO DE ESTUDOS E PROCESSOS
ARQUIVÍSTICOS E SEXAGÉSIMA QUINTA REUNIÃO
EXTRAORDINÁRIA DA ESCOLA DE ARQUIVOLOGIA
DO CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS DA
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE
JANEIRO.

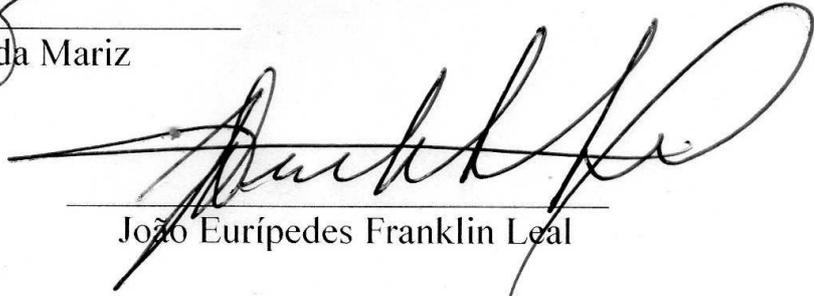
Aos doze dias do mês de junho do ano de dois mil e oito, na sala do Departamento de Estudos e Processos Arquivísticos, 4º andar do Prédio do Centro de Ciências Humanas e Sociais, reuniram-se os colegiados do Departamento de Estudos e Processos Arquivísticos e da Escola de Arquivologia, para deliberarem sobre um único item de pauta: Cursos de férias para os alunos do curso de Arquivologia. Estavam presentes à reunião os seguintes professores: Anna Carla Almeida Mariz, Flávio Leal da Silva, João Eurípedes Franklin Leal, Júlia Bellesse da Silva Lins, João Marcus de Assis, Julio César Cardoso, Jair Martins de Miranda e o técnico administrativo senhor Otaávioano Andrade Bastos. Foi escolhido como secretário da reunião o professor Flávio Leal da Silva. Aberta a reunião a professora Anna Carla Almeida Mariz discorreu sobre a proposta para a realização de dois cursos de férias, discriminando os seguintes elementos previstos no Artigo 9º da Resolução número 1950 de 17 de agosto de 1998. a) Justificativa Técnico Pedagógica – A professora argumentou acerca da grande necessidade que alguns alunos tinham apresentado à Escola de Arquivologia, quando da aprovação em concursos públicos nas primeiras colocações, e ainda por ter acontecido situação semelhante quando do concurso público do Arquivo Nacional em 2006. Os alunos apresentaram uma cópia do resultado oficial do referido concurso à Escola de Arquivologia. A professora Anna Mariz adiantou aos colegiados que esta oportunidade seria aberta a outros alunos que estivessem em condições de pré-requisitos cumpridos. b) Nomes das disciplinas – Organização Prática de Arquivos II (HEA 0022) e Monografia II (HEA 0024). c) Carga horária e número de créditos teóricos e práticos. OPA II – 02 créditos teóricos e 03 práticos; MONO II – 02 créditos teóricos e 05 práticos. d) exigência de pré-requisitos: Organização Prática de Arquivos I e Monografia I. e) número de vagas: 20 vagas. f) data de início e término dos cursos: 01 a 31 de julho de 2008. g) dia da semana e horários das aulas: a professora solicitou que os colegiados observassem o quadro-síntese distribuído. h) professores e ministrantes: idem. i) ementa: a professora fez a leitura das respectivas ementas dos cursos. j) a professora Anna Carla Mariz fez circular entre os presentes o quadro-síntese, onde aparecem discriminadas as informações acima descritas. Após a análise da documentação apresentada pelos presidentes dos colegiados do DEPA e da Escola de Arquivologia, os colegiados aprovaram a proposta por unanimidade. Nada a mais havendo a tratar, os presidentes declararam encerrada a reunião, da qual eu, Flávio Leal da Silva, na qualidade de secretário *ad hoc*, lavrei a presente ata que foi lida e aprovada por todos e que vai assinada por mim, pelo presidente da reunião e pelos demais membros do Colegiado presentes. Rio de Janeiro, doze de junho de dois mil e oito.



Anna Carla Almeida Mariz



Flávio Leal da Silva
(secretário *ad hoc*)



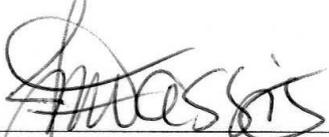
João Eurípedes Franklin Leal



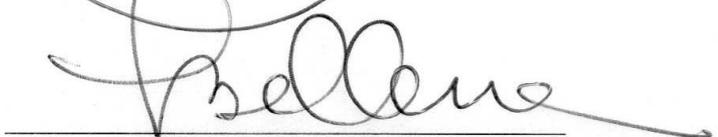
Jair Martins de Miranda



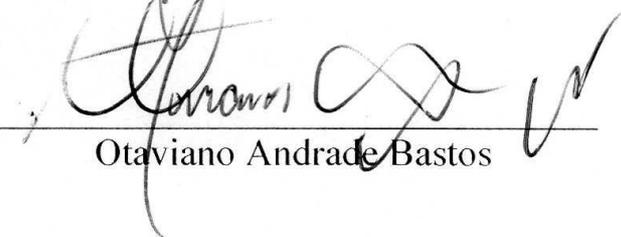
Julio César Cardoso



João Marcus de Assis



Júlia Bellesse da Silva Lins



Otaviano Andrade Bastos