

**ATA DA 337ª SESSÃO ORDINÁRIA 2021 DO COLEGIADO DO DEPARTAMENTO DE ARQUIVOLOGIA – DEPA, REALIZADA NO DIA 10 DE AGOSTO DE 2021**

1 Às 16:00 horas do dia quatorze de setembro de 2021, o Colegiado do Departamento de Arquivologia  
2 reuniu-se ordinariamente, por meio da plataforma virtual *google meet*, para tratar dos pontos de pauta  
3 a seguir: **1) Demanda de disciplinas para o Bacharelado em Arquivologia no calendário**  
4 **extraordinário emergencial para 2021.2, 2) Aprovação do novo formulário de pontuação para**  
5 **progressão/promoção docente.** Estiveram presentes os seguintes professores e professoras:  
6 Fernanda da Costa Monteiro Araújo, João Marcus Figueiredo Assis, Flávio Leal da Silva, Anna Carla  
7 Almeida Mariz, Brenda Couto de Brito Rocco, Priscila Ribeiro Gomes, Renato Crivelli, Mariana  
8 Lousada, Marcelo Nogueira de Siqueira, Bruno Ferreira Leite, Patricia Ladeira Penna Macêdo e os  
9 representantes discentes Danilo Barros e Thales Oliveira do Nascimento. Os professores Danilo  
10 André C. Bueno, Rosale de Mattos Souza, Igor Gak, e Eliezer Pires, justificaram ausência. A  
11 professora Fernanda da Costa Monteiro Araújo iniciou a reunião e foi tratado os seguintes pontos de  
12 pauta **1) Oferta de disciplinas 2021.2.** A professora Fernanda repassou o quadro dos componentes  
13 curriculares oferecidos em 2021.1 e foi atualizando as disciplinas e os professores ministrantes de  
14 acordo com as manifestações dos docentes presentes e dos e-mails recebidos daqueles que  
15 justificaram ausência. Sendo assim, a composição das disciplinas que serão oferecidas pelo  
16 departamento no semestre emergencial 2021.2 é a seguinte: **HEA0008 DIPLOMÁTICA** – Danilo  
17 Bueno; **HEA0015 USOS E USUÁRIOS DA INFORMAÇÃO ARQUIVÍSTICA** – Renato Crivelli;  
18 **HEA0016 ARQUIVOLOGIA E CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO** – Rosale Mattos; **HEA0017**  
19 **GESTÃO DE SERVIÇOS ARQUIVÍSTICOS** – Fernanda Monteiro; **HEA0025** –  
20 **PALEOGRAFIA** - Marcelo Siqueira; **HEA0028 INTRODUÇÃO À ARQUIVOLOGIA** – Eliezer;  
21 **HEA0029 GESTÃO DA INFORMAÇÃO ARQUIVÍSTICA** – Patricia Macêdo; **HEA0030**  
22 **ÉTICA PROFISSIONAL** – Flávio Leal; **HEA0031 CLASSIFICAÇÃO ARQUIVÍSTICA** –  
23 Fernanda Monteiro; **HEA0032 AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS ARQUIVÍSTICOS** – Mariana  
24 Lousada; **HEA0034 SEMINÁRIO DE ARQUIVÍSTICA IA** – Priscila Gomes; **HEA0034**  
25 **SEMINÁRIO DE ARQUIVÍSTICA IB** – João Marcus; **HEA0036 ARRANJO E DESCRIÇÃO**  
26 **DE DOCUMENTOS** – Jair Martins de Miranda; **HEA0037 CONSERVAÇÃO PREVENTIVA**  
27 **DE DOCUMENTOS** – Bruno Leite; **HEA0038 ESTÁGIO SUPERVISIONADO I** – Fernanda  
28 Monteiro; **HEA0039 CONSTRUÇÃO DO PENSAMENTO ARQUIVÍSTICO** – João Marcus;  
29 **HEA0041 ESTÁGIO SUPERVISIONADO II** – Flávio Leal; **HEA0042 PESQUISA EM**  
30 **ARQUIVÍSTICA** – Bruno Leite; **HEA0043 SEMINÁRIO DE ARQUIVÍSTICA II A** – Priscila  
31 Gomes; **HEA0043 SEMINÁRIO DE ARQUIVÍSTICA II B** – João Marcus; **HEA0044**  
32 **INFORMÁTICA APLICADA À ARQUIVÍSTICA** – Brenda Rocco; **HEA0045 TRABALHO DE**  
33 **CONCLUSÃO DE CURSO I** – Igor Gak; **HEA0046 ESTÁGIO SUPERVISIONADO III** – Ana  
34 Carla Mariz; **HEA0047 DOCUMENTAÇÃO AUDIOVISUAL E DIGITAL** – Marcelo Siqueira;  
35 **HEA0048 TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO II** – Danilo Bueno; **HEA0049**  
36 **ORGANIZAÇÃO PRÁTICA DE ARQUIVOS A** – Jair Martins de Miranda; **HEA0049**  
37 **ORGANIZAÇÃO PRÁTICA DE ARQUIVOS B** – Patricia Macêdo; **HEA0050 - LEGISLAÇÃO**

38 **ARQUIVÍSTICA** - Flávio Leal; **HEA0052 GESTÃO DE INSTITUIÇÕES ARQUIVÍSTICAS** –  
39 Renato Crivelli; **HEA0053 POLÍTICAS DE ACESSO À INFORMAÇÃO ARQUIVÍSTICA** –  
40 Rosale Mattos; **HEA0055 METODOLOGIA DA PESQUISA ARQUIVÍSTICA** – Priscila Gomes;  
41 **HEA0056 GESTÃO DE DOCUMENTOS ARQUIVÍSTICOS** – Danilo Bueno; **HEA0057**  
42 **GESTÃO ARQUIVÍSTICA DE DOCUMENTOS ELETRÔNICOS** – Renato Crivelli; **HEA0058**  
43 **ARQUIVOS MÉDICOS** – Brenda Rocco. A disciplina de Legislação Arquivística não seria  
44 oferecida, no entanto o discente Thales questionou que a disciplina de Legislação Arquivística é  
45 muito importante para os alunos que estão concluindo o curso, pois é muito cobrada em concursos e  
46 que seria importante oferece-la. O professor Flávio se colocou à disposição para ministrar a  
47 disciplina. A professora Brenda solicitou que as disciplinas oferecidas pelos professores do  
48 departamento na pós-graduação constem em ata. Dessa forma segue: **19P4F01 – Perspectivas da**  
49 **Arquivologia Contemporânea** – Mariana Lousada; **19P4F02 - Metodologia da Pesquisa** - Eliezer  
50 Pires da Silva; **2) Aprovação do novo formulário de pontuação para progressão/promoção**  
51 **docente**. A professora Fernanda lembrou a metodologia de trabalho utilizada pela comissão para  
52 atualizar o formulário de progressão/promoção docente. Destacou o esforço da comissão em tentar  
53 ampliar as possibilidades de pontuação, em especial dos professores afastados. A professora  
54 informou que após o recebimento de sugestões e dúvidas dos membros do colegiado a comissão  
55 modificou alguns grupos e pontuações sempre de acordo com a Resolução 4.430 de 28.11.2014 que  
56 dispõem sobre o regulamento para fins de progressão funcional e de promoção na Carreira de  
57 Magistério Superior no âmbito da UNIRIO. Os professores parabenizaram a comissão pelo trabalho  
58 desenvolvido. A professora Brenda questionou a pontuação maior para a participação de eventos e  
59 publicações internacionais. Destacou que a universidade não oferece estrutura financeira para esse  
60 tipo de participação, mas que, no entanto, cobra a atuação do corpo docente nessas instâncias. Os  
61 professores corroboraram a fala da professora Brenda mas entenderam que não haveria prejuízos caso  
62 essa atividade não fosse realizada, pois o formulário está abrangente, possibilitando a pontuação em  
63 outros grupos. O colegiado entendeu que não havia necessidade de votação em relação a dinâmica de  
64 pontuação do grupo **VII – ATIVIDADES VOLTADAS À FORMAÇÃO PROFISSIONAL**  
65 **DOCENTE** e assim o referido grupo ficará de acordo com a proposta da comissão, ou seja, os títulos  
66 pontuarão se concluídos no interstício avaliado. Em seguida o formulário proposto pela comissão foi  
67 aprovado por unanimidade e passa a ser válido como instrumento de avaliação para as  
68 progressões/promoções realizadas a partir da data desta reunião. **Informes Gerais:** O professor  
69 Bruno Leite informou que está acompanhando a aluna de pós-graduação Maria Thereza Sotomayor  
70 em seu estágio docência na disciplina conservação preventiva. O professor João Marcus informou  
71 que a programação da 6º Jornada científica do CDOC-ARREMOS já está disponível, pediu ajuda na  
72 divulgação e convidou a todos a participarem. O professor Marcelo registrou seu retorno oficial ao  
73 departamento após o período de afastamento para a realização do doutorado em Portugal. Informou  
74 que devido a pandemia a sua defesa de tese atrasou e será defendida de forma presencial em data a  
75 ser informada posteriormente. Informou que apresentará o relatório de atividades desenvolvidas  
76 durante o afastamento na próxima reunião do departamento. Sem mais, a reunião foi encerrada.

---

Fernanda da Costa Monteiro Araujo  
Chefe do Departamento de Arquivologia  
SIAPE 2900142

TTDD: 010.