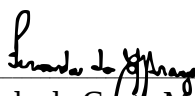


**ATA DA PRIMEIRA SESSÃO EXTRAORDINÁRIA 2021 DO COLEGIADO DO
DEPARTAMENTO DE ARQUIVOLOGIA – DEPA, REALIZADA NO DIA 05 DE JANEIRO
DE 2021**

1 Às 15:00 horas do dia cinco de janeiro de 2021, o Colegiado do Departamento de Arquivologia
2 reuniu-se extraordinariamente, por meio da plataforma virtual *google meet*, para tratar do único ponto
3 de pauta: **Demanda de disciplinas para o Bacharelado em Arquivologia no calendário**
4 **extraordinário emergencial 2020.2**. Estiveram presentes os seguintes professores e professoras:
5 Flávio Leal da Silva, Bruno Ferreira Leite, Mariana Lousada, Renato Crivelli, Fernanda da Costa
6 Monteiro Araújo, Danilo Bueno, Patrícia Ladeira Penna Macêdo, João Marcus Figueiredo Assis,
7 Priscila Ribeiro Gomes, Rosale Mattos, Jair Martins de Miranda e o representante discentes Danilo
8 Augusto Ferreira Barros. Justificaram ausência os professores Brenda Rocco e Eliezer Pires da Silva.
9 A professora Anna Carla Mariz e o professor Igor Gak encontram-se de férias. O Professor Marcelo
10 Nogueira de Siqueira encontra-se afastado para doutoramento. A professora Fernanda da Costa
11 Monteiro Araújo iniciou a discussão lembrando que a reunião acontecia em caráter de urgência
12 devido ao prazo final para a submissão de projetos de ensino (monitoria) se encerrar no dia 17/01/21.
13 As professoras Fernanda e Mariana, explicaram sobre as disciplinas de classificação e avaliação de
14 documentos novamente não serem oferecidas neste semestre de forma remota, em função das
15 características empíricas e práticas dessas disciplinas. O DACAR expressou a preocupação com a
16 demanda de alunos de forma presencial, com o acúmulo de várias turmas. A professora. Rosale se
17 ofereceu para ministrar classificação juntamente com a professora. Fernanda assim que a pandemia
18 da Covid 19 acabar, a fim de darem conta do número acumulado de alunos e de turmas com relação à
19 esta disciplina. Assim, o DACAR ficou satisfeito com esta solução. O colegiado do DEPA após
20 amplo debate, aprovou por unanimidade a distribuição das disciplinas oferecidas no calendário
21 emergencial para 2020.2, conforme disposto a seguir: **Anna Carla Almeida Mariz a)**
22 **DOCUMENTAÇÃO AUDIOVISUAL E DIGITAL - HEA0047 (40 vagas); Brenda Rocco a)**
23 **ARQUIVOS MÉDICOS - HEA0058 (40 vagas), b) INFORMÁTICA APLICADA À**
24 **ARQUIVÍSTICA - HEA0044 (40 vagas); Bruno Leite a) PESQUISA EM ARQUIVÍSTICA -**
25 **HEA0042 (40 vagas), b) CONSERVAÇÃO PREVENTIVA DE DOCUMENTOS - HEA0037 (40**
26 **vagas); Danilo Bueno a) GESTÃO DE DOCUMENTOS ARQUIVÍSTICOS - HEA0056 (40 vagas),**
27 **b) TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO II - HEA0048 (30 vagas), c) DIPLOMÁTICA -**
28 **HEA0008 (40 vagas); Eliezer Pires da Silva a) INTRODUÇÃO A ARQUIVOLOGIA - HEA0028**
29 **(40 vagas), b) POLÍTICAS DE ACESSO À INFORMAÇÃO ARQUIVÍSTICA - HEA0053 (30**
30 **VAGAS); Flavio Leal a) ETICA PROFISSIONAL ARQUIVÍSTICA - HEA0030 (40 vagas), b)**
31 **ESTAGIO SUPERVISIONADO II - HEA0041 (40 vagas); Fernanda da Costa Monteiro Araújo**
32 **a) GESTÃO DE SERVIÇOS ARQUIVÍSTICOS - HEA0017 (40 vagas), b) ESTÁGIO**
33 **SUPERVISIONADO I - HEA0038 (40 vagas); Igor Gak a) TRABALHO DE CONCLUSÃO DE**
34 **CURSO I - HEA0045 (40 VAGAS), b) MEMÓRIA CULTURA E SOCIEDADE (HISTÓRIA) -**
35 **HHI0039 (40 vagas); Jair Martins a) ARRANJO E DESCRIÇÃO DE DOCUMENTOS - HEA0036**
36 **(40 VAGAS), b) ORGANIZAÇÃO PRÁTICA DE ARQUIVOS A - HEA0049 (15 VAGAS); João**
37 **Marcus Assis a) CONSTRUÇÃO DO PENSAMENTO ARQUIVISTICO - HEA0039 (40 VAGAS);**
38 **Mariana Lousada a) ESTAGIO SUPERVISIONADO III - HEA0046 (40 VAGAS); Patrícia**
39 **Macêdo a) ORGANIZAÇÃO PRÁTICA DE ARQUIVOS B - HEA0049 (15 VAGAS), b) GESTÃO**
40 **DA INFORMAÇÃO ARQUIVÍSTICA - HEA0029 (40 vagas); Priscila Gomes a)**
41 **METODOLOGIA DA PESQUISA ARQUIVÍSTICA - HEA0055 (40 vagas), b) SEMINÁRIO DE**
42 **ARQUIVÍSTICA I - HEA0034 (40 vagas), c) SEMINÁRIO DE ARQUIVÍSTICA II - HEA0043 (40**
43 **vagas); Rosale de Mattos a) LEGISLAÇÃO ARQUIVÍSTICA - HEA0050 (40 VAGAS), b)**
44 **ARQUIVOLOGIA E CIENCIA DA INFORMAÇÃO - HEA0016 (40 VAGAS); Renato Crivelli a)**
45 **USOS E USUÁRIOS DA INFORMAÇÃO ARQUIVÍSTICA - HEA0015 (40 vagas), b) GESTÃO**
46 **ARQUIVÍSTICA DE DOCUMENTOS ELETRÔNICOS - HEA0057 (40 vagas), c) GESTÃO DE**
47 **INSTITUIÇÕES ARQUIVÍSTICAS - HEA0052 (20 vagas).** O professor João Marcus pediu que

48 constasse em ata as disciplinas que serão lecionadas pelos professores no Programa de Pós-
49 Graduação em Gestão de Arquivos – PPGARQ, são elas: **Anna Carla Almeida Mariz** - USOS E
50 USUÁRIOS DA INFORMAÇÃO ARQUIVÍSTICA, **Eliezer Pires da Silva** - ANÁLISE E
51 PROCESSAMENTO DA INFORMAÇÃO ARQUIVÍSTICA, **João Marcus Figueiredo Assis** -
52 ARQUIVOS E CULTURA DOCUMENTAL e **Mariana Lousada** - TÓPICOS ESPECIAIS EM
53 GESTÃO DA INFORMAÇÃO ARQUIVÍSTICA 1. O professor Flávio informou que a reunião do
54 CONSEPE para aprovação do calendário letivo referente a 2021 foi adiada. A professora Mariana
55 informou que foi aprovado o novo regulamento da pós-graduação que permite que os alunos da
56 graduação possam participar das disciplinas optativas no programa como alunos especiais. Sem mais,
57 a reunião foi encerrada.



Fernanda da Costa Monteiro Araujo
Chefe do Departamento de Arquivologia
SIAPE 2900142

TTDD: 010.