

Tutorial AD 2025 - Servidor

Ao acessar o sistema, você será direcionado para a página inicial da avaliação, que servirá como ponto de partida para todo o processo:

UNIRIO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Avaliação de Desempenho Anual

Processo Avaliativo
Minhas avaliações

Exercício: 2025

Servidor

Nome: BRUNO Matrícula: 17

Unidade em exercício:
SETOR DE ACOMPANHAMENTO E ANÁLISE DO PROCESSO DE TRABALHO

Chefia

Nome: RODRIGO Matrícula: 22

Unidade em exercício:
SETOR DE ACOMPANHAMENTO E ANÁLISE DO PROCESSO DE TRABALHO

Suas avaliações estão disponíveis para resposta até o dia /12/2025.

Iniciar avaliações

Nessa página, serão exibidas informações básicas como seu nome, número de matrícula SIAPE e a unidade organizacional em que você está em exercício.

Na parte inferior da tela, você encontrará o **prazo final** para o preenchimento das avaliações. Após conferir os dados, basta clicar no botão verde “**Iniciar avaliações**” para dar início ao processo avaliativo:

Suas avaliações estão disponíveis para resposta até o dia /12/2025.

Iniciar avaliações

O processo de avaliação é dividido em **três etapas** complementares, cada uma com sua própria relevância dentro do ciclo avaliativo.

A primeira delas é a **Avaliação da Gestão Coletiva do Trabalho (AGCT)**, que reúne informações essenciais sobre o funcionamento da unidade — como a distribuição de tarefas, o planejamento e desenvolvimento das atividades, a participação e capacidade de inovação dos servidores, além das condições de trabalho do setor.

Na primeira página dessa etapa, o foco está nas “*Atribuições do setor*”, apresentadas da seguinte forma:

Processo Avaliativo: Minhas avaliações

1 Avaliação Da Gestão Coletiva Do Trabalho

2 Avaliação Da Chefia

3 Autoavaliação Do Servidor

Atribuições Do Setor

Fique tranquilo! Os dados preenchidos por você neste formulário são sigilosos. Apenas o SAAPT terá acesso a eles e somente com o intuito de realizar tratamento estatístico dos dados.

1. Existem atribuições bem definidas para o setor

Selecione apenas uma opção

- ☒ Sempre
- ☐ Muitas Vezes
- ☐ Poucas Vezes
- ☐ Nunca
- ☐ Não Sei Informar
- ☐ Não Se Aplica

2. As informações e conhecimentos sobre as atribuições do setor circulam de forma transparente entre a equipe

Selecione apenas uma opção

- ☐ Sempre
- ☐ Muitas Vezes
- ☐ Poucas Vezes
- ☐ Nunca

Lembre-se: todas as informações desta etapa inseridas no sistema são estritamente sigilosas. Elas serão utilizadas exclusivamente para fins estatísticos e para subsidiar as análises realizadas pelo SAAPT, garantindo a confidencialidade e o uso responsável dos dados.

Atribuições Do Setor

Fique tranquilo! Os dados preenchidos por você neste formulário são sigilosos. Apenas o SAAPT terá acesso a eles e somente com o intuito de realizar tratamento estatístico dos dados.

Observe que a avaliação é formada por uma série de afirmações que devem ser classificadas em uma escala que varia de “Nunca” a “Sempre”. Caso alguma delas não se encaixe na realidade da sua unidade ou situação de trabalho, você pode optar pelas alternativas “Não sei informar” ou “Não se aplica”, garantindo que sua resposta represente fielmente o contexto em que atua:

1. Existem atribuições bem definidas para o setor

Selecione apenas uma opção

- ☒ Sempre
- ☐ Muitas Vezes
- ☐ Poucas Vezes
- ☐ Nunca
- ☐ Não Sei Informar
- ☐ Não Se Aplica

Depois de selecionar as opções que melhor representam sua avaliação, role até o final da página e clique no botão verde “**Próximo**”. Essa ação o levará diretamente à etapa seguinte do processo avaliativo.

2. As informações e conhecimentos sobre as atribuições do setor circulam de forma transparente entre a equipe
Selecione apenas uma opção

- ☐ Sempre
- ☐ Muitas Vezes
- ☐ Poucas Vezes
- ☐ Nunca
- ☐ Não Sei Informar
- ☐ Não Se Aplica

3. A chefia imediata do setor socializa os conhecimentos adquiridos, adequados ao seu setor, assim como as legislações, normas e ações realizadas na universidade ou fora dela
Selecione apenas uma opção

- ☐ Sempre
- ☐ Muitas Vezes
- ☐ Poucas Vezes
- ☐ Nunca
- ☐ Não Sei Informar
- ☐ Não Se Aplica

4. As atividades destinadas ao setor são adequadas às atribuições
Selecione apenas uma opção

- ☐ Sempre
- ☐ Muitas Vezes
- ☐ Poucas Vezes
- ☐ Nunca
- ☐ Não Sei Informar
- ☐ Não Se Aplica

Cancelar Próximo

Desenvolvido por dtic

Se alguma das afirmações permanecer sem resposta, o sistema irá destacar automaticamente a questão e exibir uma notificação, indicando a necessidade de preenchimento antes de prosseguir com a avaliação:

1. Existem atribuições bem definidas para o setor

Selecione apenas uma opção

- ☒ Sempre
 - ☐ Muitas Vezes
 - ☐ Poucas Vezes
 - ☐ Nunca
 - ☐ Não Sei Informar
 - ☐ Não Se Aplica
- Selecione uma destas opções.

A **Avaliação da Gestão Coletiva do Trabalho** se estende da página 1 à página 7. Após concluí-la, o sistema libera o acesso à segunda etapa, denominada **Avaliação da Chefia**.

Nessa fase, o servidor deverá avaliar sua chefia imediata, seguindo uma lógica muito semelhante à etapa anterior: cada afirmação deve ser classificada em uma escala que vai de “*Nunca*” a “*Sempre*”.

A **Avaliação da Chefia** busca compreender diferentes dimensões da atuação do gestor, como sua visão institucional, capacidade de planejamento e gestão de recursos, liderança, incentivo à inovação, qualidade das relações interpessoais, compromisso com o aperfeiçoamento contínuo, além da efetividade na comunicação, no acompanhamento das atividades e na oferta de “feedback” à equipe.

Importante: todas as informações inseridas no sistema nesta etapa são estritamente sigilosas. Elas serão utilizadas exclusivamente para fins estatísticos e para subsidiar as análises realizadas pelo SAAPT, garantindo a confidencialidade e o uso responsável dos dados.



Avaliação de Desempenho Anual

Avaliação Da Gestão Coletiva Do Trabalho

Avaliação Da Chefia

Autoavaliação Do Servidor

Processo Avaliativo:
Minhas avaliações

Visão Institucional - Chefia avaliada: RODRIGO

🔒 Fique tranquilo! Os dados preenchidos por você neste formulário são sigilosos. Apenas o SAAPT terá acesso a eles e somente com o intuito de realizar tratamento estatístico dos dados.

1. Conhece e compreende a estrutura e funcionamento da universidade

Selecione apenas uma opção

Nunca

Poucas vezes

Muitas vezes

Sempre

2. Conhece os impactos do trabalho da unidade nas atividades das outras áreas

Selecione apenas uma opção

Nunca

Poucas vezes

Muitas vezes

Sempre

3. Assegura o cumprimento do interesse da administração pública, mesmo quando contrários aos seus próprios interesses

Selecione apenas uma opção

Nunca

Poucas vezes

Muitas vezes

Sempre

Cancelar

Voltar

Próximo

Desenvolvido por 

Ao iniciar a **Avaliação da Chefia**, o sistema exibirá uma mensagem informando que os dados preenchidos na AGCT foram salvos automaticamente. Essa notificação aparece na parte superior da página e garante que todas as informações registradas até aqui foram devidamente armazenadas antes de você avançar para a próxima etapa.



Os dados da Avaliação da gestão coletiva do trabalho foram salvos com sucesso.

Página 8 de 22

Processo Avaliativo:

Minhas avaliações

1. Avaliação Da Gestão Coletiva Do Trabalho

2. Avaliação Da Chefia

3. Autoavaliação Do Servidor

Visão Institucional - Chefia avaliada: RODRIGO

Fique tranquilo! Os dados preenchidos por você neste formulário são sigilosos. Apenas o SAAPT terá acesso a eles e somente com o intuito de realizar tratamento estatístico dos dados.

1. Conhece e compreende a estrutura e funcionamento da universidade

Selecione apenas uma opção

Nunca Poucas vezes Muitas vezes Sempre

A exigência de preenchimento de todas as afirmações também se aplica nesta etapa. Na **Avaliação da Chefia**, contudo, em vez de círculos indicando a alternativa escolhida, o item selecionado passa a aparecer com fundo preto, facilitando a visualização da escolha realizada.

Assim como nas páginas anteriores, o botão **“Próximo”** só será habilitado após o preenchimento completo de todas as afirmações exibidas na tela, permitindo que você prossiga com segurança para a continuação da avaliação.

Visão Institucional - Chefia avaliada: RODRIGO

Fique tranquilo! Os dados preenchidos por você neste formulário são sigilosos. Apenas o SAAPT terá acesso a eles e somente com o intuito de realizar tratamento estatístico dos dados.

1. Conhece e compreende a estrutura e funcionamento da universidade

Selecione apenas uma opção

Nunca Poucas vezes Muitas vezes Sempre

2. Conhece os impactos do trabalho da unidade nas atividades das outras áreas

Selecione apenas uma opção

Nunca Poucas vezes Muitas vezes Sempre

3. Assegura o cumprimento do interesse da administração pública, mesmo quando contrários aos seus próprios interesses

Selecione apenas uma opção

Nunca Poucas vezes Muitas vezes Sempre

Cancelar

Voltar

Próximo

A **Autoavaliação do Servidor** tem início na página 17, marcando o início da última etapa do processo avaliativo. Aqui, o servidor deverá refletir sobre sua própria atuação, avaliando-se em critérios como responsabilidade e compromisso, produtividade, conhecimento técnico, iniciativa, cooperação e relações de trabalho.

Ao acessar essa nova fase, o sistema exibirá uma notificação informando que os dados da **Avaliação da Chefia** foram salvos com sucesso, assegurando que todas as informações anteriores foram registradas antes do prosseguimento:

UNIRIO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Vi.bras

Avaliação de Desempenho Anual

X Sair

Os dados da Avaliação da chefia foram salvos com sucesso.

Página 17 de 22

Processo Avaliativo:
Minhas avaliações

Avaliação Da Gestão Coletiva Do Trabalho

Avaliação Da Chefia

3 Autoavaliação Do Servidor

Responsabilidade E Compromisso

1. Realizou as tarefas respeitando as normas legais e regulamentares.
Selecione a escala que representa o seu desempenho

Nunca Desempenho insuficiente	Poucas vezes Limitação no desempenho	Muitas vezes Desempenho satisfatório	Sempre Desempenho esperado
----------------------------------	---	---	-------------------------------

2. Usou racional e adequadamente o tempo disponível para a sua atuação.
Selecione a escala que representa o seu desempenho

Nunca Desempenho insuficiente	Poucas vezes Limitação no desempenho	Muitas vezes Desempenho satisfatório	Sempre Desempenho esperado
----------------------------------	---	---	-------------------------------

3. Cumprir os horários acordados, informando imprevistos em tempo hábil.
Selecione a escala que representa o seu desempenho

Nunca Desempenho insuficiente	Poucas vezes Limitação no desempenho	Muitas vezes Desempenho satisfatório	Sempre Desempenho esperado
----------------------------------	---	---	-------------------------------

4. Compareceu regularmente ao trabalho nas situações em que este foi desenvolvido em regime presencial ou esteve sempre disponível no horário acordado para atender às demandas referentes ao regime de trabalho remoto, informando imprevistos em tempo hábil.
Selecione a escala que representa o seu desempenho

Nunca Desempenho insuficiente	Poucas vezes Limitação no desempenho	Muitas vezes Desempenho satisfatório	Sempre Desempenho esperado
----------------------------------	---	---	-------------------------------

Cancelar Voltar Próximo

Desenvolvido por dtic

A estrutura da **Autoavaliação do Servidor** segue a mesma lógica utilizada na **Avaliação da Chefia**. Deve-se classificar cada afirmação em uma escala que vai de “Nunca” a “Sempre”, refletindo sobre a frequência com que demonstra cada comportamento ou competência no seu cotidiano de trabalho.

Além disso, esta etapa traz marcadores adicionais na própria escala, que ajudam a contextualizar o significado de cada escolha. Esses marcadores indicam níveis de desempenho que vão de “Desempenho insuficiente” até “Desempenho esperado”, oferecendo uma referência mais clara para que você realize sua autoavaliação de forma consciente e adequada:

Responsabilidade E Compromisso

1. Realizou as tarefas respeitando as normas legais e regulamentares.

Selecione a escala que representa o seu desempenho

 Nunca Desempenho insuficiente	Poucas vezes Limitação no desempenho	Muitas vezes Desempenho satisfatório	Sempre Desempenho esperado 
--	---	---	---

 

Após concluir o preenchimento de todas as afirmações, você chegará à página 22, onde será convidado a registrar, em texto, eventuais considerações sobre sua **Autoavaliação**. Esse espaço permite incluir observações, esclarecimentos ou apontamentos que você considerar pertinentes para complementar sua avaliação.

É importante destacar que essa etapa é inteiramente opcional. É possível escrever livremente ou simplesmente seguir adiante sem inserir nenhum comentário.

Quando estiver satisfeito com o conteúdo, ou caso opte por não adicionar nada, basta clicar no botão “**Finalizar**” para encerrar o processo avaliativo e salvar definitivamente seus resultados:

 

Avaliação de Desempenho Anual

Página 22 de 22

Processo Avaliativo:
Minhas avaliações

 Avaliação Da Gestão Coletiva Do Trabalho

 Avaliação Da Chefia

 3 Autoavaliação Do Servidor

21. Observações sobre os fatores individuais:

O(s) servidor(s) avaliado(s) poderá, se assim desejar, justificar no campo abaixo cada um dos itens da sua autoavaliação que tiver sinalizado com o indicador de desempenho poucas vezes (limitação no desempenho) e/ou nunca (desempenho insuficiente). Caso queira justificar, mencione exemplos reais de forma a embasar cada uma das justificativas apresentadas.



Cancelar

Voltar

 Finalizar

Desenvolvido por 

Após finalizar o processo, você será direcionado para a tela de confirmação do registro da Avaliação de Desempenho. Nessa página, é possível visualizar seus dados funcionais, as informações da chefia imediata, o exercício ao qual a avaliação corresponde e a nota final obtida.

Se todas as etapas forem preenchidas corretamente, o sistema exibirá uma notificação de conclusão bem-sucedida, acompanhada de uma segunda mensagem confirmando que todos os dados foram salvos corretamente, garantindo o registro completo da sua avaliação:

-   Sua avaliação **Minhas avaliações** foi finalizada com sucesso. Um e-mail de confirmação foi enviado para bruno@gmail.com.
-   Os dados da Autoavaliação do Servidor foram salvos com sucesso.

 Comprovante da Avaliação de Desempenho 2025
 Minhas avaliações

Exercício: 2025
Data de conclusão: 06/11/2025
Unidade em Exercício:
SETOR DE ACOMPANHAMENTO E ANÁLISE DO PROCESSO DE TRABALHO
Chefia:
Matrícula: 22 RODRIGO
Avaliações concluídas: Avaliação individual do servidor
Servidor(a):
Matrícula: 17 BRUNO
Avaliações concluídas: Avaliação da gestão coletiva do trabalho, Avaliação da chefia, Autoavaliação do Servidor
Nota final:
5,0
Consultar Avaliações e Notas
 Você possui avaliações com notas abaixo de 7, que podem ser revisadas mediante solicitação de Pedido de Reconsideração até o dia 16/11/2025. Acesse Solicitar pedido de reconsideração

 Desenvolvido por  dtic

A nota de corte para que uma avaliação seja considerada positiva é uma média igual ou superior a 7,0 (sete). Para fins ilustrativos, apresentamos um exemplo de avaliação classificada como negativa, ou seja, com média inferior a sete pontos.

Quando isso ocorre, o servidor tem a possibilidade de solicitar à chefia imediata a reconsideração da avaliação, diretamente pelo sistema. É importante ficar atento, pois existe um prazo máximo para registrar esse pedido (em até 10 dias).

Para realizar a solicitação, basta clicar no link **“Solicitar pedido de reconsideração”** e seguir as orientações exibidas na tela:

Nota final:

5,0

[Consultar Avaliações e Notas](#)

 Você possui avaliações com notas abaixo de 7, que podem ser revisadas mediante solicitação de Pedido de Reconsideração até o dia 16/11/2025.
 Acesse [Solicitar pedido de reconsideração](#) 

Ainda nessa mesma página, caso você não deseje solicitar a reconsideração, ou não haja necessidade, é possível acessar um panorama completo da sua avaliação clicando em **“Consultar Avaliações e Notas”**.

Ao selecionar essa opção, o sistema o redirecionará para uma visão geral de todo o processo avaliativo, incluindo as notas atribuídas pela chefia e os resultados de cada etapa.



UNIRIO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Avaliação de Desempenho Anual

• [Voltar para Avaliações de 2024](#)

Notas e Médias da Autoavaliação

Fatores Avaliados

Responsabilidade E Compromisso

Produtividade

Conhecimento

Iniciativa

Cooperação E Relação De Trabalho

Resultado

Resultado final

Notas e Médias da Autoavaliação

Resultado Final

Médias dos Fatores Avaliados
Responsabilidade E Compromisso: 5.5
Produtividade: 4.0
Conhecimento: 5.8
Iniciativa: 5.1
Cooperação E Relação De Trabalho: 4.7
Nota Final: 5.0

Página principal

Portal UNIRIO

X Sair

Desenvolvido por dtic

≡ FATORES AVALIADOS

- Responsabilidade E Compromisso
- Produtividade
- Conhecimento
- Iniciativa
- Cooperação E Relação De Trabalho

Ao clicar, por exemplo, em “*Responsabilidade e Compromisso*”, o servidor poderá visualizar, item por item, as notas atribuídas pela chefia e as notas registradas na autoavaliação, permitindo uma comparação clara entre as duas perspectivas:

≡ FATORES AVALIADOS

Responsabilidade E Compromisso

Produtividade

Conhecimento

Iniciativa

Cooperação E Relação De Trabalho

● RESULTADO

Resultado final

Notas e Médias da Autoavaliação

Responsabilidade E Compromisso

Notas por Questão

Chefia avaliadora: RODRIGO

- Matrícula: 17

1. Realizou as tarefas respeitando as normas legais e regulamentares.

Nota do(a) Servidor(a) - Nunca: **1**

Nota do Avaliador(a) - Muitas vezes: **7**

2. Usou racional e adequadamente o tempo disponível para a sua atuação.

Nota do(a) Servidor(a) - Poucas vezes: **4**

Nota do Avaliador(a) - Poucas vezes: **4**

3. Cumpriu os horários acordados, informando imprevistos em tempo hábil.

Nota do(a) Servidor(a) - Muitas vezes: **7**

Nota do Avaliador(a) - Nunca: **1**

4. Compareceu regularmente ao trabalho nas situações em que este foi desenvolvido em regime presencial ou esteve sempre disponível no horário acordado para atender às demandas referentes ao regime de trabalho remoto, informando imprevistos em tempo hábil.

Nota do(a) Servidor(a) - Sempre: **10**

Nota do Avaliador(a) - Sempre: **10**

Média: 5.5