

**TUTORIAL PARA REGISTRO  
DE DISCIPLINA E DE MONITORES NO  
PORTAL DO ENSINO**

## SUMÁRIO

Introdução .....	3
1. Cadastro de monitores bolsistas .....	3
1.1. Cadastro dos docentes e registro das disciplinas .....	3
1.2. Cadastro dos bolsistas selecionados no edital .....	5
2. Cadastro de monitores não bolsistas .....	6
2.1. Cadastro de não bolsistas em disciplinas que possuem bolsistas .....	6
2.2. Cadastro de não bolsistas em disciplinas não contempladas com bolsa .....	8

## INTRODUÇÃO

No mês de outubro de 2024 foi aprovado no CONSEPE um novo regulamento para o Programa de Monitoria e, a partir dessa aprovação, foi publicado o edital de Monitoria referente ao ano de 2025.

Para que o Portal de Ensino pudesse ser adaptado ao novo formato do programa, seria necessário um tempo maior do que o disponível e, dada a necessidade de uso dessa ferramenta para gerenciamento, a DPAE pensou na melhor forma de sua utilização.

Esse manual tem por objetivo auxiliar o corpo docente no processo de cadastro de monitores bolsistas ou não bolsistas no Portal de Ensino, considerando a nova normativa do programa.

Endereço eletrônico do Portal de Ensino: [https://sistemas.unirio.br/projetos\\_ensino/](https://sistemas.unirio.br/projetos_ensino/)

### 1. CADASTRO DE MONITORES BOLSISTAS

Diferentemente dos anos anteriores, em que o corpo docente submetia um projeto a ser avaliado pela PROGRAD, neste o Portal será utilizado apenas pelos docentes ministrantes das disciplinas contempladas com bolsas no edital, conforme o seguinte fluxo:

- i. O docente realiza o registro da disciplina no Portal de Ensino
- ii. A DPAE confere junto ao resultado final do edital e aprova o registro
- iii. Após a aprovação da DPAE, o docente terá acesso ao registro dos monitores
- iv. Após o registro pelos docentes, os monitores cadastram seus dados bancários

#### 1.1 Cadastro dos docentes e registro das disciplinas

Esse registro pelos docentes poderá ser **feito no Portal de Ensino até o dia 24/03/2025**, conforme os passos a seguir.

Passo 1: Fazer o *login* no Portal de Ensino com as mesmas credenciais dados do Portal do Professor.

Passo 2: No menu azul, no topo da página, ir em Registro – Registro de Projeto, conforme imagem a seguir:

- Registro de Projeto
- Registro de Projeto Sem Bolsa
- Registro de Bolsista/Voluntário
- Registro de Relatório de Projeto

A oferta de bolsas de monitoria visa, entre outros objetivos, propiciar maior engajamento do estudante nas atividades acadêmicas de ensino; estimular o pensamento crítico, mediante o confronto da prática didática com os conhecimentos científicos; e integrar o corpo docente e discente no planejamento, realização e avaliação de atividades acadêmicas.

Podem se inscrever na seleção docentes do quadro efetivo da UNIRIO, com projeto de ensino relacionado à matriz curricular do curso de atuação, aprovado no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Consepe). Cada docente pode inscrever dois projetos, que poderá ser contemplado com até duas bolsas.

A vigência da bolsa de monitoria será de março a dezembro, com valor mensal de R\$ 400 e carga horária de 20 horas semanais. Outras informações podem ser obtidas no [edital de seleção](#), ou pelo e-mail [prograd.dpae@unirio.br](mailto:prograd.dpae@unirio.br)

- Registre um Projeto
- Registre um Projeto Sem Bolsa
- Acompanhe seus projetos

### Passo 3: Selecionar a edição de 2025

### Passo 4: Preencher corretamente os dados solicitados

Classificação principal\*: Ensino

Curso\*: Seleccione

Disciplina\*: Seleccione o curso

Telefone Docente\*:

Título\*:

Resumo\*:

Observação:

Palavra-chave 1\*:

Palavra-chave 2\*:

Palavra-chave 3\*:

Palavra-chave 4\*:

Quantidade de bolsas\*: 1

Salvar e Prosseguir

### Observações:

- Escolher corretamente a disciplina no terceiro campo.

- Tanto no título quanto no resumo, preencher com o texto “**Monitoria da Disciplina XXX**”.
- Nos campos de palavra-chave, colocar “Monitoria” e “Disciplina XXX”.
- Colocar o quantitativo de bolsas aprovado no edital para a disciplina.

Passo 5: Na tela “Envio do Projeto”, anexar, em formato PDF, a listagem/tabela, elaborada e assinada pela chefia de departamento, contendo as disciplinas contempladas com bolsa e os respectivos docentes ministrantes.

Passo 6: Na tela “Envio da ata do departamento”, enviar o mesmo arquivo da etapa anterior.

Após o passo 6, o registro estará finalizado, aguardando a aprovação da DPAE que a fará após a conferência junto ao resultado final do edital.

## 1.2 Cadastro dos bolsistas selecionados no edital

Após a aprovação do registro da disciplina pela DPAE, os docentes estarão aptos a cadastrar os monitores **selecionados no edital**, conforme os passos a seguir:

Passo 1: No menu azul, no topo da página, ir em Registro – Registro de Bolsista/Voluntário, conforme imagem a seguir:

The screenshot shows the top navigation bar of the 'PORTAL DO ENSINO' website. The 'Registro' menu is open, and 'Registro de Bolsista/Voluntário' is highlighted. Below the navigation bar, there is a text box containing the following information:

A oferta de bolsas de monitoria visa, entre outros objetivos, propiciar maior engajamento do estudante nas atividades acadêmicas de ensino; estimular o pensamento crítico, mediante o confronto da prática didática com os conhecimentos científicos; e integrar o corpo docente e discente no planejamento, realização e avaliação de atividades acadêmicas.

Podem se inscrever na seleção docentes do quadro efetivo da UNIRIO, com projeto de ensino relacionado à matriz curricular do curso de atuação, aprovado no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Consepe). Cada docente pode inscrever dois projetos, que poderá ser contemplado com até duas bolsas.

A vigência da bolsa de monitoria será de março a dezembro, com valor mensal de R\$ 400 e carga horária de 20 horas semanais. Outras informações podem ser obtidas no [edital de seleção](#), ou pelo e-mail [prograd.dpa@unirio.br](mailto:prograd.dpa@unirio.br)

At the bottom of the text box, there are three buttons: 'Registre um Projeto', 'Registre um Projeto Sem Bolsa', and 'Acompanhe seus projetos'.

Passo 2: Selecionar a edição de 2025.

Passo 3: Selecionar “Cadastrar Bolsistas” na tela ilustrada a seguir:

**Atenção!**  
 Abaixo, você encontrará somente projetos aprovados para edição selecionada ("2025")



**Monitoria da Disciplina de teste**

- **Coordenador:** RONALDO DA SILVA BUSSE
- **Componente Curricular:** ANÁLISE REAL
- **Num. Processo:** 2150001/2025
- **Qtd. Bolsas:** 1

**Passo 4:** Na tela seguinte, selecionar corretamente o curso e o nome do (a) estudante bolsista.

A partir dessa tela, o (a) bolsista estará registrado (a) e precisará acessar o Portal de Ensino, com as mesmas credenciais do Portal do Aluno, para cadastrar os dados bancários.

O registro dos bolsistas deverá ser feito no prazo de **24/03/2025 a 23/04/2025**. Após essa data, as bolsas não utilizadas serão redistribuídas seguindo a lista de espera publicada juntamente com o resultado final do edital.

## 2. CADASTRO DE MONITORES NÃO BOLSISTAS

Assim como nos anos anteriores, é possível o registro de monitores não bolsistas. No entanto, é importante destacar que pelo novo regulamento do programa, esse número será limitado em, no máximo, **5 voluntários por turma oferecida**.

É possível o registro de monitores não bolsistas em disciplinas contempladas com bolsa ou não.

### 2.1 Cadastro de não bolsistas em disciplinas que possuem bolsistas

Após o registro dos bolsistas, conforme orientado na seção 1, os docentes poderão cadastrar monitores não bolsistas no mesmo registro, conforme os passos a seguir:

**Passo 1:** No menu azul, no topo da página, ir em Registro – Registro de Bolsista/Voluntário, conforme imagem a seguir:

DTIC/UNIRIO   Certificado   Edições   Registro ▾   Envio ▾   Acompanhamento   Administração ▾

- Registro de Projeto
- Registro de Projeto Sem Bolsa
- Registro de Bolsista/Voluntário
- Registro de Relatório de Projeto

 **PORTAL DO ENSINO**

 **PROGRAD**  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

A oferta de bolsas de monitoria visa, entre outros objetivos, propiciar maior engajamento do estudante nas atividades acadêmicas de ensino; estimular o pensamento crítico, mediante o confronto da prática didática com os conhecimentos científicos; e integrar o corpo docente e discente no planejamento, realização e avaliação de atividades acadêmicas.

Podem se inscrever na seleção docentes do quadro efetivo da UNIRIO, com projeto de ensino relacionado à matriz curricular do curso de atuação, aprovado no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Consepe). Cada docente pode inscrever dois projetos, que poderá ser contemplado com até duas bolsas.

A vigência da bolsa de monitoria será de março a dezembro, com valor mensal de R\$ 400 e carga horária de 20 horas semanais. Outras informações podem ser obtidas no [edital de seleção](#), ou pelo e-mail [prograd.dpae@unirio.br](mailto:prograd.dpae@unirio.br)

[Registre um Projeto](#)   [Registre um Projeto Sem Bolsa](#)   [Acompanhe seus projetos](#)

**Passo 2:** Selecionar a edição de 2025.

**Passo 3:** Selecionar “Cadastrar Voluntários” na tela ilustrada a seguir:

DTIC/UNIRIO   Certificado   Edições   Registro ▾   Envio ▾   Acompanhamento   Administração ▾

 **PORTAL DO ENSINO**

 **PROGRAD**  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

**Atenção!**  
Abaixo, você encontrará somente projetos aprovados para edição selecionada ("2025")



**Monitoria da Disciplina de teste**

- **Coordenador:** RONALDO DA SILVA BUSSE
- **Componente Curricular:** ANÁLISE REAL
- **Num. Processo:** 2150001/2025
- **Qtd. Bolsas:** 1

[Cadastrar Bolsistas](#)

[Cadastrar Voluntário](#)

**Passo 4:** Na tela seguinte, selecionar corretamente o curso e o nome do (a) estudante.

A partir dessa tela, o (a) monitor (a) não bolsista estará registrado (a).

## 2.2 Cadastro de não bolsistas em disciplinas não contempladas com bolsa

Os docentes ministrantes de disciplinas não contempladas com bolsa, poderão registrá-las, em qualquer tempo, para cadastro de monitores não bolsistas, conforme os passos a seguir:

**Passo 1:** No menu azul, no topo da página, ir em Registro – Registro de Projeto sem bolsa, conforme imagem a seguir:



A imagem mostra a interface do Portal do Ensino. No topo, há um menu azul com as opções: DTIC/UNIRIO, Certificado, Edições, Registro, Envio, Acompanhamento e Administração. O menu 'Registro' está aberto, mostrando as opções: Registro de Projeto, Registro de Projeto Sem Bolsa (destacado em azul), Registro de Bolsista Voluntário e Registro de Relatório de Projeto. Abaixo do menu, há o logotipo do Portal do Ensino e o logo da PROGRAD (PRO-REITORIA DE GRADUAÇÃO). O conteúdo principal apresenta um texto informativo sobre a oferta de bolsas de monitoria, seguido por três botões de ação: 'Registre um Projeto', 'Registre um Projeto Sem Bolsa' e 'Acompanhe seus projetos'.

A oferta de bolsas de monitoria visa, entre outros objetivos, propiciar maior engajamento do estudante nas atividades acadêmicas de ensino; estimular o pensamento crítico, mediante o confronto da prática didática com os conhecimentos científicos; e integrar o corpo docente e discente no planejamento, realização e avaliação de atividades acadêmicas.

Podem se inscrever na seleção docentes do quadro efetivo da UNIRIO, com projeto de ensino relacionado à matriz curricular do curso de atuação, aprovado no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Consepe). Cada docente pode inscrever dois projetos, que poderá ser contemplado com até duas bolsas.

A vigência da bolsa de monitoria será de março a dezembro, com valor mensal de R\$ 400 e carga horária de 20 horas semanais. Outras informações podem ser obtidas no [edital de seleção](#), ou pelo e-mail [prograd.dpae@unirio.br](mailto:prograd.dpae@unirio.br)

[Registre um Projeto](#) [Registre um Projeto Sem Bolsa](#) [Acompanhe seus projetos](#)

**Passo 2:** Selecionar a edição de 2025.

**Passo 3:** Preencher corretamente os dados solicitados.

Classificação principal\*: Ensino ▼

Curso\*: Selecione ▼

Disciplina\*: Selecione o curso ▼

Telefone Docente\*:

Título\*:

Resumo\*:

Observação:

Palavra-chave 1\*:

Palavra-chave 2\*:

Palavra-chave 3\*:

Palavra-chave 4\*:

Quantidade de bolsas\*: 1 ▼

Salvar e Prosseguir

---

### Observações:

- Escolher corretamente a disciplina no terceiro campo.
- Tanto no título quanto no resumo, preencher com o texto “**Monitoria da Disciplina XXX**”.
- Nos campos de palavra-chave, colocar “Monitoria” e “Disciplina XXX”.
- Colocar o quantitativo de bolsas aprovado no edital para a disciplina.

Passo 4: Na tela “Envio do Projeto”, anexar, em formato PDF, o Plano de Monitoria, submetido pelo departamento ao edital, contendo as disciplinas que pleitearam bolsas.

Passo 5: Na tela “Envio da ata do departamento”, enviar o mesmo arquivo da etapa anterior.

Após essa etapa a disciplina estará registrada e apta a receber os monitores não bolsistas, que serão registrados, conforme os passos abaixo:

Passo 1: No menu azul, no topo da página, ir em Registro – Registro de Bolsista/Voluntário, conforme imagem a seguir:

DTIC/UNIRIO   Certificado   Edições   Registro ▾   Envio   Acompanhamento   Administração ▾

- Registro de Projeto
- Registro de Projeto Sem Bolsa
- Registro de Bolsista/Voluntário**
- Registro de Relatório de Projeto

 **PORTAL DO ENSINO**

 **PROGRAD**  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

A oferta de bolsas de monitoria visa, entre outros objetivos, propiciar maior engajamento do estudante nas atividades acadêmicas de ensino; estimular o pensamento crítico, mediante o confronto da prática didática com os conhecimentos científicos; e integrar o corpo docente e discente no planejamento, realização e avaliação de atividades acadêmicas.

Podem se inscrever na seleção docentes do quadro efetivo da UNIRIO, com projeto de ensino relacionado à matriz curricular do curso de atuação, aprovado no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Consepe). Cada docente pode inscrever dois projetos, que poderá ser contemplado com até duas bolsas.

A vigência da bolsa de monitoria será de março a dezembro, com valor mensal de R\$ 400 e carga horária de 20 horas semanais. Outras informações podem ser obtidas no [edital de seleção](#), ou pelo e-mail [prograd.dpae@unirio.br](mailto:prograd.dpae@unirio.br)

[Registre um Projeto](#)   [Registre um Projeto Sem Bolsa](#)   [Acompanhe seus projetos](#)

Passo 2: Selecionar a edição de 2025.

Passo 3: Selecionar “Cadastrar Voluntário” (única opção) na tela ilustrada a seguir:



## Teste

- **Coordenador:** RONALDO DA SILVA BUSSE
- **Componente Curricular:** ANÁLISE REAL
- **Num. Processo:** 2150540/2018

[Cadastrar Voluntário](#)

Passo 4: Na tela seguinte, selecionar corretamente o curso e o nome do (a) estudante.

A partir dessa tela, o (a) monitor (a) não bolsista estará registrado (a).