

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – UNIRIO

ATA nº 014/2022 - Comitê Gestor referente ao Acervo Acadêmico

Às quinze horas do dia sete de fevereiro de dois mil e vinte e dois, o Comitê Gestor reuniu-se, por meio da plataforma virtual *Google Meet*, para tratar do ponto da pauta a seguir: **Planejamento das atividades a serem desenvolvidas no projeto piloto do CCET.** Estiveram presentes: Anna Carla Almeida Mariz, Márcia Valéria da Silva de Brito Costa, Naira Christofolletti Silveira, Natasha Hermida Pereira Castro da Silva, Nilton José dos Anjos de Oliveira e como convidado o professor Sidney Cunha de Lucena, Decano do CCET. A reunião iniciou-se com a Professora Anna Carla Almeida Mariz apresentando a servidora Natasha Hermida Pereira de Castro da Silva e informando que a mesma estava cedida ao Arquivo Nacional onde trabalhava na área de documentos digitais, a partir desta reunião ela acompanhará as atividades do Comitê; apresentou o Professor Sidney Cunha de Lucena, decano, que foi convidado para colaborar com informações para implantação do projeto piloto que se iniciará no CCET, bem como informou da aprovação da Resolução do Comitê pelo CONSEPE em quatorze de dezembro de dois mil e vinte e um. Foi feita uma breve síntese do que a Comissão já discutiu até o momento e da decisão do grupo em iniciar a digitalização dos documentos do acervo acadêmico por meio de um projeto piloto no CCET por ser um centro menor e com menos cursos; assim o Professor Sidney Cunha de Lucena foi convidado a participar para que pudesse opinar em relação a esta escolha do grupo e colaborar com algumas informações que são necessárias para a confecção do edital, tais como se tem espaço físico e qual seria, se teria funcionários da Unirio para disponibilizar para o acompanhamento das atividades, se o CCET tem estrutura para que sejam desenvolvidas as atividades de digitalização. Em seguida o Professor Sidney Cunha de Lucena afirmou que não tinha uma visão completa da demanda, que entendeu que seria um projeto piloto para a digitalização de toda e qualquer documentação referente aos cursos presenciais do CCET e que parte da documentação já estaria digitalizada por causa da situação advinda da pandemia; que o corpo técnico-administrativo do CCET é um pouco “enxuto”, tendo um secretário por escola e um na decania; que precisaria entender qual a documentação que precisaria ser digitalizada para poder localizar onde a mesma está arquivada; que não saberia dizer como fica a questão legal de proteção de dados, mas que tem disposição para colaborar. A professora Anna Carla Almeida Mariz explicou que só entraria dossiê de aluno na digitalização e a documentação de pós-graduação lato sensu, quando o professor Sidney Cunha de Lucena colocou que há muito tempo houve uma tentativa desses cursos e que acredita que só tiveram duas turmas, porém, não sabe dizer, por enquanto, se tal documentação se encontra no CCET. Perguntou se a digitalização seria desde o início dos cursos e a professora Anna Carla Almeida Mariz explicou que ainda não foi definido se vai começar pelo que é atual e depois digitalizar os documentos mais antigos ou se já vai começar fazendo desde os mais antigos. O professor Sidney Cunha de Lucena informou que o curso de graduação em Informática tem aproximadamente vinte anos e a Engenharia de Produção e Licenciatura em matemática a metade desse tempo; que entram, aproximadamente, em torno de 35 alunos por semestre em cada curso. A servidora Natasha Hermida Pereira de Castro da Silva afirmou que acredita que o mais importante no momento é saber se o CCET vai ter uma sala para o trabalho de digitalização e o professor Sidney Cunha

de Lucena acrescentou que também é importante pensar no controle da documentação a ser entregue para a digitalização; que no momento todas as salas do CCET estão ocupadas e que precisaria ter uma ideia mínima do tamanho de sala que seria preciso para poder pensar como fazer; questionou se existiria alguma norma técnica que indicasse o tamanho mínimo que se precisa de ambiente para o desenvolvimento dessas atividades e que indicasse outras necessidades e informações; a Diretora da Biblioteca Central, Márcia Valéria da Silva de Brito Costa, acrescentou que seria interessante definir um espaço que atendesse o CCET, CLA e CCH. O professor Nilton José dos Anjos de Oliveira avaliou que se o prédio anexo fosse liberado, talvez fosse mais viável encontrar um espaço provisório, porém, na atual situação, o CCH já está com falta de sala; que iria verificar a possibilidade do uso da sala do laboratório de idiomas. A servidora Naira Christofolletti Silveira sugeriu verificar se poderia colocar no edital que a própria empresa de digitalização teria que utilizar um container próprio para o desenvolvimento dos seus trabalhos, e todos gostaram da sugestão, uma vez que resolveria o problema de espaço e que o container seria colocado no estacionamento, facilitando muito todo o serviço e atendendo todos os centros. O professor Sidney Cunha de Lucena manifestou que ficou muito satisfeito do CCET ser o projeto piloto e a professora Anna Carla Almeida Mariz agradeceu o apoio e finalizou informando que iria ser preciso fazer levantamento do volume do acervo, que iria fazer o levantamento das normas e o que minimamente a empresa precisa para o desenvolvimento do trabalho para depois passar o material para todos. E nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, da qual, para constar, a presente ata foi lavrada por mim, Marcia Heloisa Santos de Almeida, que secretariei esta reunião, e vai assinada pela professora Anna Carla Almeida Mariz.

TTDD: 010