

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – UNIRIO**  
**COORDENADORIA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA**

**EDITAL DE INCENTIVO AO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO PARA OS CURSOS DE GRADUAÇÃO NA MODALIDADE A DISTÂNCIA – PROJETO TERRITÓRIO E TRABALHO**

**Edital Bolsas nº02 EAD 2019 – Vagas Remanescentes**

Com base no Art. 3º da Resolução Unirio 4.023 de 19-11-2012, nas normatizações da Universidade e nas diretrizes debatidas e acordadas pela Câmara Técnica de Educação a Distância, tornam público o lançamento do presente edital e convidam os docentes atuantes nos cursos de graduação na modalidade a distância ou envolvidos em atividades de ensino a distância desta Instituição a apresentarem propostas para financiamento de 9 bolsas remanescentes destinadas a alunos da graduação conforme disposições deste Edital.

**1. FINALIDADE DO EDITAL**

O presente edital tem como objetivo fomentar atividades de ensino, pesquisa e extensão, de forma interdisciplinar nas unidades acadêmicas fora da sede onde a UNIRIO oferece seus cursos.

**2. BOLSAS**

**2.1 Da vigência e distribuição**

As bolsas serão concedidas por um período de 10 meses, de março a dezembro 2019. Esse prazo pode ser prorrogado por mais um ano a critério da Coordenadoria.

2.1.1 Será permitido aos Orientadores e Bolsistas que participaram do edital 2019 concorrer às bolsas deste edital, desde que sejam respeitados os limites de cotas de bolsas especificados nos itens 2.1.3 e 2.1.4.

2.1.2 As bolsas serão atribuídas a:

a) discentes regularmente matriculados em Cursos de Graduação da UNIRIO na modalidade a distância e estarão sob responsabilidade de docentes que correspondem aos requisitos dos itens 2.1.3 e 2.1.4.

b) discentes regularmente matriculados em Cursos de Graduação da Unirio, nas modalidades presenciais ou a distância, desde que o projeto de pesquisa tenha como temática a Educação a Distância em seus diferentes aspectos e dinâmicas.

2.1.3 O docente com titulação de doutor poderá receber, no máximo, 4 (quatro) cotas de bolsas para um ou mais projetos.

2.1.4 O docente com a titulação de mestre poderá receber, no máximo, 2 (duas) cotas de bolsas, para um ou mais projetos.

2.1.5 A bolsa poderá ser cancelada:

- a) por desistência do aluno;
- b) a pedido do orientador;

c) por não cumprimento das exigências deste Edital;

Obs.: Em qualquer um dos casos o coordenador deverá preencher a vaga da bolsa por candidato logo após classificado na seleção dos bolsistas. Em caso de não haver outro candidato, o coordenador, caso queira ainda preencher a vaga, deverá fazer uma seleção e encaminhar documentação completa do novo bolsista como exigida neste edital.

2.1.6) A avaliação dos projetos será realizada por uma Comissão de Avaliação designada para tal finalidade e deverá considerar: a) os requisitos exigidos ao coordenador (item 3.1) e bolsista (item 4.1); b) a documentação exigida (item 6.1); c) pontuação do projeto; d) pontuação do relatório discente.

### **3. ORIENTADOR**

#### **3.1 - Requisitos**

3.1.1 Ser docente do quadro de efetivos da UNIRIO, com titulação de Doutor ou de Mestre, em regime de trabalho com tempo integral (40h) ou dedicação exclusiva (DE), atuando diretamente nos cursos de graduação na modalidade a distância da UNIRIO ou envolvido em atividades de ensino a distância no âmbito da UNIRIO.

3.1.2 Possuir o projeto cadastrado institucionalmente no devido órgão ou aprovado em departamento de ensino.

#### **3.2 Compromissos**

3.2.1- Realizar a seleção dos bolsistas.

3.2.2 - Orientar o bolsista nas distintas fases do trabalho, incluindo elaboração do relatório final, material para apresentação dos resultados em livros de resumos, artigos científicos, congressos, seminários e outros.

3.2.3 - Incluir o nome do bolsista nas publicações e nos trabalhos apresentados em congressos e seminários, cujos resultados tiverem a participação efetiva do bolsista.

3.2.4 - Estar presente na apresentação do bolsista, durante a Semana de Integração Acadêmica da UNIRIO, ou indicar substituto. Em caso de ausência, a justificativa, com comprovação, deve ser encaminhada a CEAD no prazo máximo de 48 horas, após a data da exposição.

3.2.5 - Comunicar a CEAD o trancamento de matrícula no Curso de Graduação da UNIRIO (caso isso aconteça com o bolsista sob sua responsabilidade) e informar a data da colação de grau, com antecedência de pelo menos 1 mês para que haja tempo de substituição do bolsista.

### **4. BOLSISTA**

#### **4.1 Requisitos**

4.1.1 – Estar regularmente matriculado em curso de graduação da UNIRIO na modalidade a distância ou presencial, e estar cursando entre o segundo e o penúltimo período (comprovado com declaração de matrícula);

4.1.2 - Ser selecionado e indicado pelo(s) orientador(es) (documento assinado pelo orientador);

4.1.3 - Possuir Currículo Lattes atualizado e publicado na plataforma Lattes do CNPq;

4.1.4 – Possuir coeficiente de rendimento geral (CRG), no mínimo, de 7,0 (sete). Para CRG

entre 6,9 e 5,5, o orientador deverá apresentar justificativa (histórico).

4.1.5 – Caso haja sido beneficiado com passagens e/ou diárias fornecidas pela UNIRIO, em qualquer tempo, deverá estar em dia com a respectiva prestação de contas (declaração da CEAD).

4.1.6 – Caso se trate de renovação, certificado de apresentação de trabalho na Semana de Integração Acadêmica/Jornada de Educação a Distância.

## **4.2 Compromissos**

4.2.1 - Dedicar vinte (20) horas semanais às atividades determinadas pelo projeto.

4.2.2 - No momento da atribuição da bolsa, NÃO estar recebendo bolsa de outros programas da UNIRIO ou do CNPq ou de outras agências de fomento.

4.2.3 - Apresentar a sua produção, sob a forma de pôster ou apresentação oral, durante a Semana de Integração Acadêmica/Jornada de Educação a Distância da UNIRIO. É obrigatória a frequência nas atividades estipuladas pela CEAD (Regulamento da Jornada e Modelo de resumo e apresentação oral Anexo 01).

4.2.4 - Nas publicações e trabalhos apresentados, fazer referência à condição de bolsista de Educação a Distância da UNIRIO.

4.2.5 - Devolver a CEAD da UNIRIO, em valores atualizados, a(s) bolsa(s) recebida(s) indevidamente, caso os requisitos e compromissos estabelecidos neste Edital não sejam cumpridos;

4.2.6 - Apresentar relatório de atividades conforme modelo em anexo (Anexo 02) ao final da vigência da bolsa.

## **5. EQUIPE DE APOIO AO PROJETO**

5.1 Considerando a especificidade da dinâmica que envolve o trabalho com os alunos a distância, o orientador (quando tiver alunos a distância como bolsistas) no desenvolvimento do seu projeto poderá ter uma equipe composta de coordenador(es) responsável(is) que desenvolverá(ão) coletivamente o projeto e auxiliará(ão) na orientação dos bolsistas.

5.2 O(s) coordenador(es) responsável(is) podem ser docentes ou técnico-administrativos do quadro efetivo de co-parceiras que atuam nos curso de graduação da UNIRIO na modalidade a distância ou tutores selecionados pela UNIRIO que atuam nos cursos de graduação da UNIRIO na modalidade a distância.

## **6. APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS PARA CONCORRER À BOLSA**

6.1 – Documentação obrigatória do coordenador responsável, bolsistas e equipe de orientadores:

a) Apresentar Projeto conforme a especificidade da atividade a ser desenvolvida, de sete (7) a quinze (10) páginas, contendo, OBRIGATORIAMENTE a solicitação do número de bolsas almejadas (Anexo 03);

b) Currículo Lattes, atualizado, dos orientadores e dos bolsistas;

c) Plano de trabalho dos bolsistas (Anexo 04);

d) Apresentar comprovante de cadastramento do projeto no órgão competente da Unirio

(Propg; Prograd; Proex) ou cópia da Ata do Colegiado de Curso e/ou Departamento aprovando o projeto.

e) Apresentar cópia da Ata de aprovação pelo Comitê de Ética quando se tratar de projeto envolvendo seres humanos;

f) Relatório de atividades dos bolsistas (Anexo 02) quando se tratar de renovação envolvendo projetos já contemplados com as bolsas EAD do Programa Território e Trabalho (mesmo que o bolsista seja novo, o relatório deve cobrir a atividade do bolsista que será substituído).

g) Declaração de matrícula no caso dos bolsistas; declaração de vínculo no caso dos coordenadores que compõem a equipe.

h) Comprovação da prestação de contas caso se enquadre no item 4.1.5.

i) Termo de Compromisso do Bolsista, conforme Anexo 05.

6.2 - Toda documentação deve ser enviada, **via e-mail (cead@unirio.br)** e em formato pdf, à Coordenação de Educação a Distância (CEAD) de acordo com o calendário deste Edital, colocando-se como assunto do email **SUBMISSÃO EDITAL DE BOLSAS EAD 2019 - VAGAS REMANESCENTES**.

## 7. RESULTADO

O resultado será divulgado conforme data no calendário deste Edital na página da CEAD no endereço eletrônico [www.unirio.br/cead](http://www.unirio.br/cead)

## 8. SANÇÕES

8.1 - Não serão aceitas propostas para concorrer às bolsas:

a) que não respeitem os critérios descritos neste edital;

b) entregues após o prazo final de recebimento estabelecido nesse edital;

c) com documentação incompleta.

## 9. RECURSOS

9.1 - Os recursos devem ser endereçados à Coordenação de Educação a Distância - CEAD até às 17h do último dia do prazo recursal.

9.2 - Os recursos serão avaliados por membros da Câmara Técnica que não compuserem a Comissão de Avaliação dos projetos.

9.3 - Divulgação da decisão do recurso - A decisão dos recursos será divulgada na página da CEAD no endereço eletrônico [www.unirio.br/cead](http://www.unirio.br/cead), de acordo com o cronograma presente neste edital.

## 10. DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1 - No caso de haver cotas de bolsas não contempladas em alguma categoria, tais cotas serão redistribuídas aos projetos já aprovados, conforme julgamento da Comissão de Avaliação.

10.2 - A CEAD, a pedido do Coordenador(es) do projeto, poderá cancelar ou suspender a bolsa a qualquer momento, caso se verifique o não cumprimento das normas, deveres e requisitos

deste Edital.

10.3 - O pagamento das bolsas será efetuado diretamente ao bolsista, mediante depósito mensal em conta bancária informada pelo bolsista.

10.4 - É vedada a divisão da mensalidade de uma bolsa entre dois ou mais discentes.

10.5 - As controvérsias oriundas do presente Edital serão, em caráter administrativo, dirimidas pela Câmara Técnica de EAD.

10.6 - As questões não previstas neste Edital serão decididas pela Câmara Técnica de EAD; e caso não se alcance uma solução, fica eleito o Foro da Justiça Federal – Seção Judiciária do Rio de Janeiro para dirimir qualquer dúvida ou litígio.

## 11. CALENDÁRIO

<b>Atividades</b>	<b>Período</b>
Recebimento de propostas	<b>13 a 22 de fevereiro de 2019</b>
Divulgação dos resultados (às 18 horas)	<b>25 de fevereiro de 2019</b>
Período de recursos (10h às 17 horas)	<b>26 e 27 de fevereiro de 2019</b>
Divulgação dos resultados dos recursos	<b>28 de fevereiro de 2019</b>
Entrega da documentação dos bolsistas – documentação citada no item 4.1 e Termo de Compromisso Anexo 05 <b>(em pdf; via email com assinatura do bolsista e do orientador)</b>	<b>01 a 12 de março de 2019</b>

Rio de Janeiro, 18 de fevereiro de 2019.

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Lucia Helena Pralon de Souza  
Coordenadora de Educação a Distância em exercício  
Matrícula: 1866818