



REGULAMENTO PARA PARTICIPAÇÃO E APRESENTAÇÃO DOS TRABALHOS ACADÊMICOS NA 16ª SEMANA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO – SEG 2024

A Pró-Reitoria de Graduação – PROGRAD torna público o presente regulamento e convoca os docentes e discentes para participarem da **16ª SEMANA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO** que acontecerá entre os dias **14 a 18 de outubro de 2024**, quando deverão ser apresentados trabalhos acadêmicos referentes às atividades desenvolvidas nos Projetos de Ensino no **ano de 2024** dos seguintes programas: **Monitoria, PET/MEC, PET/UNIRIO, PIBID.**

1. DAS INSCRIÇÕES DE PARTICIPANTES E SUBMISSÕES DE ATIVIDADES E TRABALHOS

1.1. As instruções para inscrições de participantes e submissões de atividades e trabalhos da , 16ª SEG, bem como todas as informações do evento, estarão disponíveis na página da PROGRAD, em <https://www.unirio.br/prograd/eventos>.

1.2. A participação na SEG é **obrigatória** para todos os discentes bolsistas dos projetos de ensino. Os participantes poderão consultar a programação na página da PROGRAD e selecionar inscrição no evento **Semana de Ensino de Graduação - SEG**

PERÍODO DE INSCRIÇÃO E SUBMISSÃO DE ATIVIDADES E TRABALHOS

1.3. Os trabalhos submetidos poderão ser apresentados nos seguintes formatos, a serem indicados no momento da submissão: comunicação oral, exposição e minicurso/oficinas.

1.3.1. Comunicações com conteúdos e resultados semelhantes e/ou complementares devem ser agrupadas em uma mesma submissão de resumo.

1.4. Os trabalhos a serem apresentados no formato de comunicação oral ou exposição deverão ser submetidos na forma de resumo expandido, seguindo as especificações abaixo e conforme



modelo (ANEXO I). **Os trabalhos que não estiverem dentro das normas estipuladas não serão aceitos.**

1.5. As atividades a serem submetidas, no formato de minicurso/oficina, deverão ser submetidas na forma de resumo simples, seguindo as especificações abaixo e conforme modelo (ANEXO II). **As propostas de atividades que não estiverem dentro das normas estipuladas não serão aceitas.**

- As atividades poderão ser realizadas por discentes, técnicos, docentes e participantes externos, mas deverão indicar um docente ou técnico-administrativo como responsável pelo minicurso/oficina ou mostra cultural.
- As submissões serão avaliadas pelo comitê organizador.

Os(as) autores(as) com deficiência ou alguma dificuldade de mobilidade que irão participar da SIA 2024 devem informar esta condição na plataforma de submissão do trabalho.

2. DO MODO DE ENVIO DAS SUBMISSÕES E PRAZO LIMITE DE ENTREGA

2.1. As submissões serão realizadas no período determinado no cronograma, através do Portal da 22ª SIA, e será efetivada somente com o envio do resumo e preenchimento total nos formulários de inscrição.

2.1.1. O link para o portal de inscrição estará disponível na página da PROGRAD.

2.2. Os certificados de apresentação serão concedidos aos estudantes que enviarem resumo e apresentarem seus trabalhos no dia estabelecido, assim como aos organizadores das oficinas/minicursos propostos e ofertados.

3. APRESENTAÇÃO DOS TRABALHOS E OPERACIONALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES

3.1. A apresentação dos trabalhos deve obedecer às seguintes orientações:

COMUNICAÇÃO ORAL: Cada trabalho terá no máximo 10 minutos para apresentação e mais 5 minutos para discussão. Todos(as) os(as) apresentadores(as) deverão permanecer até o término da sessão.

O arquivo contendo a apresentação em formato PowerPoint ou similar deverá ser enviado para o e-mail **prograd.dpae@unirio.br** até a data prevista no cronograma. O título do email deverá conter o título da sessão, data e hora da apresentação e o arquivo deverá ser nomeado conforme a seguir: “NOME_DO_APRESENTADOR_DATA_DA_APRESENTAÇÃO”.

EXPOSIÇÃO: Poderá englobar exposição de materiais, feira de ações/produtos, pôster, dentre outras possibilidades. A exposição deverá ficar montada por três horas (por turno). Cada trabalho terá de 5 a 10 minutos para apresentação aos(as) avaliadores(as), sendo, portanto, obrigatória a presença dos(as) autores(as) durante toda a duração da exposição. A responsabilidade pelo material exposto será dos(as) autores(as). No caso de pôster, o conteúdo não precisa seguir o modelo do resumo submetido e o(a) apresentador(a) deverá levar a apresentação em banner impresso, conforme especificações abaixo:

- Medida aproximada de 1,20 m de altura por 0,90 m de largura, considerando essas medidas o limite máximo.
- Confeccionado com cordão para pendurar (galhardete).
- Escrito em língua portuguesa e possibilitar leitura a aproximadamente 1,5 m de distância.

OFICINA/MINICURSO: Deverá ser realizada com duração de 60 a 120 minutos e as atividades deverão estar descritas no resumo.

4. DA AVALIAÇÃO

4.1. Os trabalhos aceitos nas modalidades Comunicação Oral e Exposição serão avaliados durante sua apresentação, considerando as seguintes orientações: originalidade, relevância do tema, capacidade de comunicação e interação da proposta com o segmento de ensino.

4.2. Cada trabalho será avaliado por dois(duas) avaliadores(as). No caso das apresentações orais, o(a) coordenador(a) de sessão poderá ser um(a) dos(as) avaliadores(as).

5. CRONOGRAMA

Inscrição de Apresentadores e Submissão de Trabalhos	06 de julho a 06 de setembro de 2024
Resultado das inscrições/submissões	12 de setembro de 2024
Período de ajuste das submissões	13 a 15 de setembro de 2024
Resultado final da Submissões	20 de setembro de 2024
Divulgação da programação	26 de setembro de 2024
Envio das apresentações orais por e-mail	01 a 09 de outubro de 2024

6. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

6.1. Todos os dados solicitados na inscrição devem ser informados de forma correta e completa, pois servirão de base para a elaboração do livro digital de resumos, programação e dos certificados;

6.2. Informações adicionais poderão ser obtidas pelo email **prograd.dpae@unirio.br**. Caberá ao Comitê Gestor da SEG, em colaboração com os(as) coordenadores(as) das sessões, organizar as atividades, visando à integração e à troca de experiências;

6.3. É de responsabilidade dos(as) autores(as) e orientadores(as) o acompanhamento de todas as etapas do evento (inscrição, programação e avaliação) no Portal do Evento;

6.4. Os certificados ficarão disponíveis no Portal **durante o período de dois meses** após a realização do evento. É de responsabilidade de cada participante acessá-lo, com seu login e senha, para ter acesso ao seu certificado;



6.5. Casos não previstos neste regulamento serão resolvidos pelo Comitê Gestor.

Rio de Janeiro, 17 de junho de 2024.

DPAE/PROGRAD



ANEXO I

O TÍTULO DEVE SER EM NEGRITO, CAIXA ALTA, CENTRALIZADO, FONTE CALIBRI, CORPO 12

Nome Sobrenome do Primeiro Autor ¹; Nome Sobrenome do Segundo Autor² (Mudança no número apenas se for filiação diferente); etc.

1 - Filiação – Instituição (ex: *Departamento de Ciência de Alimentos; Escola de Nutrição; Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro*)

2 - Filiação – Instituição

O trabalho deve conter entre 3 e 5 páginas, em fonte Calibri, corpo 11 e espaço simples entre linhas. É permitido o uso de figuras e gráficos, desde que não ultrapasse 5 (cinco) páginas.

O arquivo deve ser salvo em PDF/A.

RESUMO: no máximo 600 caracteres com espaço. Deverá conter os objetivos e a metodologia da ação/projeto e do trabalho a ser apresentado; principais resultados e conclusão.

Texto

Texto

Texto

Texto

Palavras-chave: negrito; apresentar no mínimo 3 palavras-chave, separadas por ponto e vírgula (;).

INTRODUÇÃO: visão geral sobre o tema estudado e relevância da pesquisa

Texto

Texto

Texto

Texto

OBJETIVOS: objetivo(s) do trabalho de forma concisa

Texto

Texto

Texto

Texto

Texto



METODOLOGIA: descrever como o trabalho foi realizado incluindo, se for o caso, a análise estatística ou qualitativa empregada.

Texto

Texto

Texto

Texto

Texto

Texto

RESULTADOS: apresentar os resultados da pesquisa de forma descritiva e discutir os resultados obtidos com base na literatura pertinente

Texto

Texto

Texto

Texto

CONCLUSÕES: descrever a conclusão dos autores com base nos resultados, relacionando-a aos objetivos apresentados. Podem ser apresentadas na forma de tópico.

Texto

Texto

Texto

Texto

Texto

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS: Seguir Normas da ABNT – Calibri, tamanho 11

A referências devem ser citadas de acordo com a ordem de aparecimento, sem espaçamento entre os parágrafos.



ANEXO II

O TÍTULO DEVE SER EM NEGRITO, CAIXA ALTA, CENTRALIZADO, FONTE CALIBRI, CORPO 12

Nome Sobrenome do Primeiro Autor ¹; Nome Sobrenome do Segundo Autor² (Mudança no número apenas se for filiação diferente); etc.

1 - Filiação – Instituição (ex: *Departamento de Ciência de Alimentos; Escola de Nutrição; Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro*)

2 - Filiação – Instituição

Nome do responsável: o responsável deve ser docente ou técnico da UNIRIO.

Apoio Financeiro: Indicar se há apoio de agência de fomento (ex: *FAPERJ, CNPq, CAPES, UNIRIO etc.*). O arquivo deve ser salvo em PDF/A.

RESUMO: no máximo 600 caracteres com espaço, fonte Calibri (11). Deverá conter uma breve descrição da atividade, contendo os objetivos e a metodologia da ação/projeto/minicurso.

Texto

Texto

Texto

Texto

Texto

Texto

Palavras-chave: negrito; apresentar no mínimo 3 palavras-chave, separadas por ponto e vírgula (;).