



**PROGEPE**  
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

*"Cada trabalhador deve ser sujeito do seu processo de trabalho"*

# PROGEPE *informa*

Informativo Mensal – Maio de 2015 – Ano I – Nº 1

## **PROGEPE divulga Comissão do Banco de Ideias**

Em comemoração ao Dia do Trabalhador, a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEPE) reforça o seu objetivo de **garantir a participação dos trabalhadores da Universidade na construção da Política de Gestão de Pessoas** com a divulgação da constituição da Comissão do Projeto Banco de Ideias. O projeto tem como objetivo a integração, participação, interação e valorização da Comunidade Universitária no processo de desenvolvimento gerencial e das ações da Progepe. Mais informações no site da Progepe: [www.unirio.br/progepe](http://www.unirio.br/progepe)

---

## **DAP informa o prazo para solicitações na Folha de Pagamento do mês de maio**

A Divisão de Administração de Pessoal (DAP), da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEPE), informa que os documentos a serem incluídos na folha de pagamento do mês de maio (no qual recebemos em junho), **deverão ser entregues impreterivelmente até o dia 12 de maio de 2015**, na Seção de Pagamento de Pessoal e Seção de Cadastro e Registro de Pessoal. Documentos entregues após essa data serão processados na folha do mês de junho.

Além disso, **entre os dias 12 e 15/05/2015** à Seção de Pagamento de Pessoal/SPP/DAP e a Seção de Cadastro e Registro de Pessoal/SCRP/DAP/DGPA/PROGEPE, **não farão**

atendimento ao público, somente trabalho será interno. Para informações e solicitações os servidores deverão entrar em contato com a Divisão de Administração de Pessoal/DAP/DGPA, pelo telefone 2542 – 4030 ou [progepe.dap@unirio.br](mailto:progepe.dap@unirio.br).

---

## **PROGEPE promove 2º encontro com os Técnicos em Assuntos Educacionais**

A segunda reunião da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (Progepe) com os Técnicos em Assuntos Educacionais (TAEs) lotados na Unirio, ocorreu na última quarta-feira, dia 29 de abril. Alguns assuntos como atualização e reformulação do Projeto Pedagógico Curricular, pesquisas no campo educacional, estatísticas de evasão, avaliação de políticas públicas, pesquisa sobre normatização para auxiliar na implementação de mestrado profissional, foram discutidos.

Atualmente a Unirio possui 24 Técnicos em Assuntos Educacionais. **O próximo encontro será no dia 14 de maio, às 14h. A PROGEPE convida a todos os TAEs que ainda não participaram da atividade para a próxima reunião e também destaca a importância de um encontro com os gestores, com o intuito de aproximá-los desse importante debate, que será agendado posteriormente.** O objetivo desta ação é realizar o mapeamento das atribuições desses profissionais, o estabelecimento de planos de trabalho e propostas para o dimensionamento da força de trabalho da UNIRIO. Mais informações estão disponíveis no site da PROGEPE: [www.unirio.br/progepe](http://www.unirio.br/progepe)



---

## Ministério do Planejamento determina que os servidores não receberão contracheque impresso a partir do mês de maio

Em virtude do contido na Portaria Nº 073, de 06/04/2015 (DOU de 07/04/2015) da Secretaria de Gestão Pública do Ministério de Planejamento, Orçamento e Gestão, (MPOG) informamos que, **por determinação desse Ministério**, a partir da Folha de Pagamento do mês de maio (no qual recebemos em junho), não serão mais emitidos pelo SIAPE e enviados pelos Correios, os comprovantes de rendimentos dos servidores (contracheques). É importante registrar que essa era uma atribuição do MPOG e que a UNIRIO apenas providenciava a entrega dos mesmos.

Esses comprovantes de rendimentos somente serão disponibilizados no **Portal do Servidor** no sitio do MPOG (<https://servicosdoservidor.planejamento.gov.br>) que deverá ser acessado pelo próprio servidor (ativo e inativo) ou pensionista por meio de **autenticação de acesso** com senha individual. Para tal, todos os servidores (ativos e inativos) e pensionistas terão que cadastrar um e-mail de uso pessoal, que será realizado pela PROGEPE via preenchimento do **Formulário de Atualização Cadastral**, onde, entre outras informações, **deverá constar o e-mail a ser utilizado**. Esse formulário será encaminhado via Documento Circular a

todos os setores, disponibilizado no site da PROGEPE e deverá retornar à PROGEPE, até o **dia 22 de maio**.

Por fim, entendendo que o acesso a essa informação é de suma importância para os servidores, nos colocamos à disposição para esclarecer sobre esse novo procedimento e ressaltamos a necessidade dessa atualização cadastral e da informação do correio eletrônico.

Para maiores informações: Divisão de Administração de Pessoal: 2542-4030 ou [progepe.dap@unirio.br](mailto:progepe.dap@unirio.br)

---

## **PROGEPE realizará Reunião Ampliada com os docentes da Universidade**

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas realizará no dia **19 de maio às 14h, no Auditório Vera Janacópulos, uma Reunião Ampliada com os Docentes da Universidade** como o objetivo de trazer melhorias ao trabalho desenvolvido por esta Pró-Reitoria, assim como possibilitar a orientação, participação, discussão e valorização do docente, no que diz respeito ao seu desenvolvimento na carreira.

A reunião abordará os seguintes pontos:

- 1) orientações sobre a Resolução 4.430 de 28 de novembro de 2014 (Resolução que dispõe sobre a progressão/promoção dos docentes);
  - 2) informações sobre as atribuições da Comissão de Revisão de Interstício.
- 

## **SFP divulga Curso de Arquivo**

O Setor de Formação Permanente – SFP/DAFFP/DDP, e em parceria com o Arquivo Central – AC, promoverá mais um curso de capacitação a todos os servidores e funcionários da UNIRIO: **Curso de Gestão e Classificação de Documentos**.

O curso de Gestão e Classificação de Documentos tem como objetivo principal capacitar a força de trabalho da UNIRIO, quanto ao tratamento arquivístico de seus documentos, orientando-os quanto as documentações produzidas e recebidas pela UNIRIO e ainda as normas de arquivo e protocolo.

Serão ofertadas inicialmente **20 vagas**. **As aulas iniciarão no dia 25 de maio, sempre às segundas e sextas-feiras, de 9h às 13h, no Auditório do PPGI do CCET. O curso tem carga**

horária de 40 horas e seu certificado será válido para a progressão por capacitação dos servidores técnico-administrativos. O curso será ministrado pelas servidoras arquivistas Fabiana Patueli e Priscila Freitas de Carvalho.

As inscrições podem ser realizadas através do link <http://migre.me/pK5CX> e estarão abertas até atingirmos o número de vagas oferecidos.

Para conhecer o conteúdo programático acesse o link <http://migre.me/pK6Es> e maiores informações no site: [www.unirio.br/progepe](http://www.unirio.br/progepe).

---

## PROGEPE informa sobre as Carteiras Funcionais dos servidores

As carteiras funcionais, para os servidores que encaminharam sua foto pessoal, começarão a ser distribuídas pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas. A equipe da PROGEPE estará em cada unidade organizacional, no período a ser divulgado posteriormente no site da PROGEPE, a partir da próxima semana.

Para os servidores que não enviaram a foto pessoal, basta encaminhá-la, no formato 3x4, com o seu nome e matrícula, para o e-mail: [carteira.funcional@unirio.br](mailto:carteira.funcional@unirio.br)



**Pró-Reitora de Gestão de Pessoas:** Mariana Flores Fontes Paiva

**Gestão de Relacionamentos:** Graziella Cataldo Batista Felix (Responsável), José Antônio de Oliveira e Oscar Gomes da Silva - **PROGEPE informa** – Edição de Texto, apuração, projeto gráfico, editoração e versão on-line- Graziella Cataldo Batista Felix e José Antônio de Oliveira

Contato para divulgação: [progepe.gere@unirio.br](mailto:progepe.gere@unirio.br) – tel.: (21) 2542-3987

Os dados sobre cursos e eventos são de responsabilidade dos respectivos organizadores.