

BIBLIOTECA CENTRAL Relatório de Gestão 2016

Márcia Valéria da Silva de
Brito Costa

Principais indicadores, comentários, e ações
desenvolvidas no âmbito das unidades do
Sistema de Biblioteca da UNIRIO.

Direção do Sistema de
Bibliotecas

Av. Pasteur, 436 – Urca
Rio de Janeiro

UNIRIO - 2016

1. APRESENTAÇÃO Biblioteca Central

Em conformidade com o artigo nº 08 do Regimento Interno, a Biblioteca Central da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO) é um órgão suplementar, criado em 1977, subordinado à Reitoria, sendo a unidade coordenadora técnico-administrativa do Sistema de Bibliotecas da Universidade.

Atualmente o Sistema se constitui de uma Biblioteca Central e sete unidades setoriais que se encarregam do atendimento especializado à comunidade universitária nos diferentes *campi* distribuídos na cidade. Nossa missão permanece em “*Fornecer apoio informacional ao desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão considerando todos os campos de atuação da UNIRIO*”

Destacamos abaixo algumas ações que foram desenvolvidas pela Biblioteca Central e suas bibliotecas Setoriais durante o ano para atingirmos os objetivos institucionais e atendermos as novas demandas de nossos usuários.

No campo dos serviços damos especial destaque à ampliação de todos os índices de atendimento à comunidade, especialmente, aqueles que utilizam a web e as redes sociais.

Reestruturação administrativa da Biblioteca Central e ampliação do Sistema de Bibliotecas;

Promoção de melhorias no uso dos espaços das bibliotecas, com a substituição de todas as estantes dos setores de Acervo Geral, Referência, Obras Raras e Especiais, Periódicos e Teses e Dissertações da Biblioteca Central. E substituição de todas as estantes da Biblioteca do Instituto Biomédico;

Adesão de mais uma Escola ao projeto de um Tablete por aluno;

Atualização da modelagem dos processos internos de trabalho, em função das mudanças na estrutura administrativa e na incorporação de novas ferramentas de trabalho;

Certificação do Repositório Institucional - RI, junto a **Open Archives Initiative** (v. <http://www.openarchives.org/Register/BrowseSites>) trabalho em parceria com a DTIC para entregar a comunidade acadêmica dentro dos padrões e especificações técnicas internacionais que permitam a interoperabilidade e a preservação digital e a inserção da produção científica no cenário internacional da Ciência Aberta;

Manutenção do uso de indicadores ISO (11.620) de desempenho das bibliotecas como forma de monitoramento e ampliação da qualidade nos serviços;

Como dificuldades, o cenário permanece como nos anos anteriores, onde o processo burocrático da gestão pública, aliada ao corte substancial do orçamento, só agravaram a situação das bibliotecas. Podemos novamente relacionar:

Morosidade nos processos de compra de livros;

Falta de recursos para aquisição das bibliografias básicas;

Demora, por parte da comunidade de docentes, em fornecer as bibliografias básicas atualizadas e dentro do padrão exigido pelos órgãos de controle;

Morosidade na substituição de servidores aposentados ou desligados da universidade somado ao quadro deficiente de servidores para dar conta de todas as ações planejadas e, do crescimento da comunidade universitária atendida pelas bibliotecas;

Precariedade de infraestrutura lógica em algumas unidades do Sistema;

Falta de espaço próprio destinado ao armazenamento e crescimento do acervo, **problema estrutural gravíssimo**, assim como falta de espaço para ampliar as áreas de convivência e estudo nas bibliotecas.

Msc. Márcia Valéria Brito Costa
Diretora da Biblioteca Central
CRB₇ 4.114
SIAPE

2.1 - FINALIDADES E COMPETÊNCIAS

A Biblioteca Central da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO) é um órgão suplementar subordinado à Reitoria, sendo também a unidade coordenadora técnico-administrativa que traça as políticas e técnicas de formação de acervo, atendimento aos usuários, tratamento da informação e gerência administrativa, e a gerencia administrativamente as questões de pessoal, suprimentos e infraestrutura. A Biblioteca Central se organiza em forma de Sistema. Além da Direção e das duas divisões técnicas, possui sete unidades (bibliotecas) setoriais que atendem aos Centros Acadêmicos e se encarregam do atendimento especializado à comunidade universitária nos diferentes *campi* distribuídos pela cidade: Biblioteca Setorial da Medicina, Biblioteca Setorial do Instituto Biomédico, Biblioteca Setorial da Enfermagem e Nutrição, Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Humanas e Sociais, Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Exatas e Tecnologia, Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Jurídicas e Políticas e Biblioteca Setorial do Centro de Letras e Artes.

A missão do Sistema de Bibliotecas da UNIRIO é *“Fornecer apoio informacional ao desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão considerando todos os campos de atuação da UNIRIO”*.

3.1.1 DESCRIÇÃO SINTÉTICA DOS OBJETIVOS DO EXERCÍCIO

Os principais objetivos das bibliotecas no ano de 2016 foram: auxiliar a UNIRIO na melhoria das condições de estudo e convivência dos alunos de graduação, pós-graduação e extensão e, contribuir com a produção de conhecimento, além de promover melhorias no processo organizacional. Estes foram os principais objetivos da Biblioteca Central e suas unidades setoriais.

Para tanto, estamos incluídos no PDI institucional de 2012-2016 com 43 ações. Destas ações, 23 já foram alcançadas, mas 19 se encontram em diversas etapas de desenvolvimento, e por vários motivos entre eles a redução dos recursos financeiros disponíveis no orçamento da IFES. Algumas das ações sem previsão para o próximo exercício estão diretamente relacionadas à questão financeira.

Para atingir os objetivos institucionais e atender as novas demandas de nossos usuários, a gestão e prestação de serviços se traduzem em estratégias adotadas e ações desenvolvidas e em andamento. Neste sentido, prosseguiu-se com a elaboração de uma política de formação e desenvolvimento de coleções para estabelecer prioridades, quantitativos, formatos e demais orientações sobre o assunto, tendo a colocação desta política em total consonância com a política de transparência da universidade, além de mecanismos para garantir a visibilidade da produção institucional em meio digital (construção do Repositório institucional: Hórus).

Ações em desenvolvimento para 2017:

1. Adquirir as bibliografias básicas de todos os cursos de graduação;
2. Finalização do RI;
3. Troca das janelas para finalizar a climatização da Biblioteca Central;
4. Mudar a Biblioteca Setorial de Medicina para o endereço da Escola de Medicina na Rua Prof. Gabizo;
5. Troca dos aparelhos de ar-condicionado da BC, e das unidades Setoriais da Enfermagem e CCJP;
6. Criar espaços acessíveis para a comunidade universitária (falta colocar o elevador da biblioteca do IB em funcionamento)
7. Aquisição de equipamento e insumos do laboratório Eterna;
8. Aquisição de software de integração de fontes de informação (serviço de descoberta);

Ações sem perspectivas para 2017 em função dos cortes do orçamento:

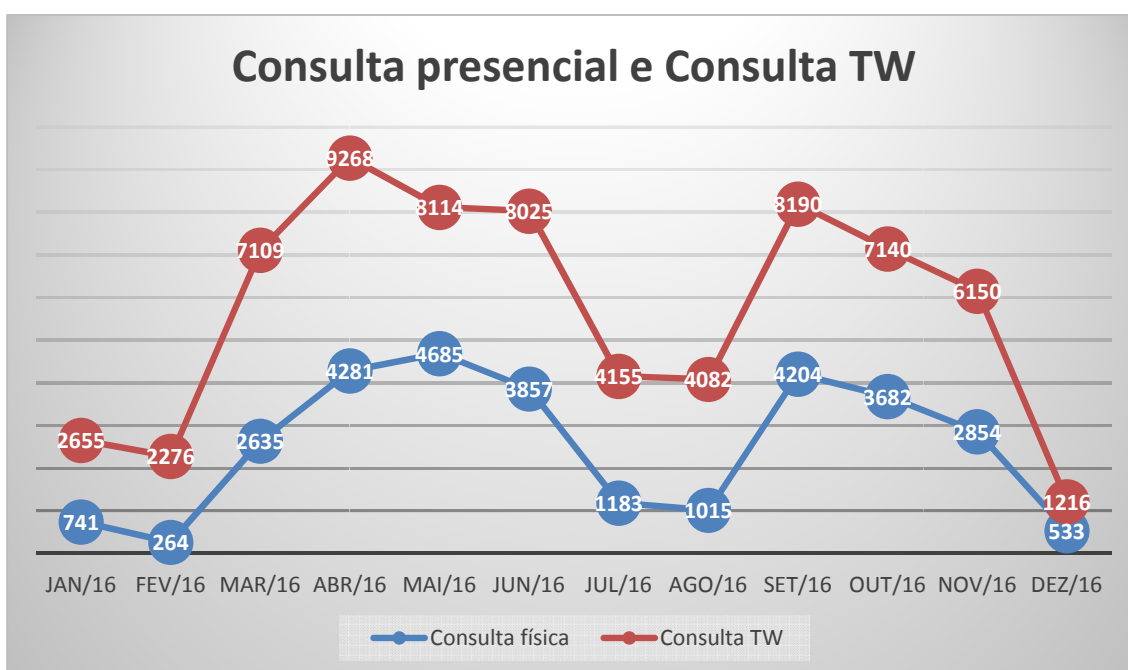
1. Criação da nova portaria da BC voltada para dentro do Campus Pasteur 458 (Reforma da BC – projeto finalizado);

2. Criar área de convivência na Biblioteca Central (Reforma da BC– projeto arquitetônico finalizado);
3. Ampliar as áreas físicas das Bibliotecas (Reforma da BC– projeto finalizado);
4. Aquisição de mobiliário de escritório e balcões ergonômicos para atendimento à comunidade universitária visando à melhoria da acessibilidade;
5. Instalar circuito interno de câmeras de vigilância nas bibliotecas;
6. Ampliar o quadro de auxiliares de biblioteca;
7. Criar a sociedade de amigos da Biblioteca infantil (a comunidade não se mostrou receptiva para esta ação).
8. Ampliação da área destinada ao acervo com a criação do depósito de obras das Bibliotecas.

3.1.3 VINCULAÇÃO DOS PLANOS DA UNIDADE COM AS COMPETÊNCIAS INSTITUCIONAIS E OUTROS PLANOS

De acordo com os objetivos da Biblioteca explicitado em sua missão “*Fornecer apoio informacional ao desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão considerando todos os campos de atuação da UNIRIO*”, e considerando os indicadores internacionais de **Produtos, serviços e usos**, demonstramos abaixo os gráficos com as metas para 2016. Em seguida, a título de comparação, apresentamos os gráficos da prestação de serviços nos dois últimos anos. Nossas metas são fixadas considerando, normalmente, a média dos últimos três anos. Finalizamos com o demonstrativo da comunidade acadêmica atendida e seus respectivos percentuais:

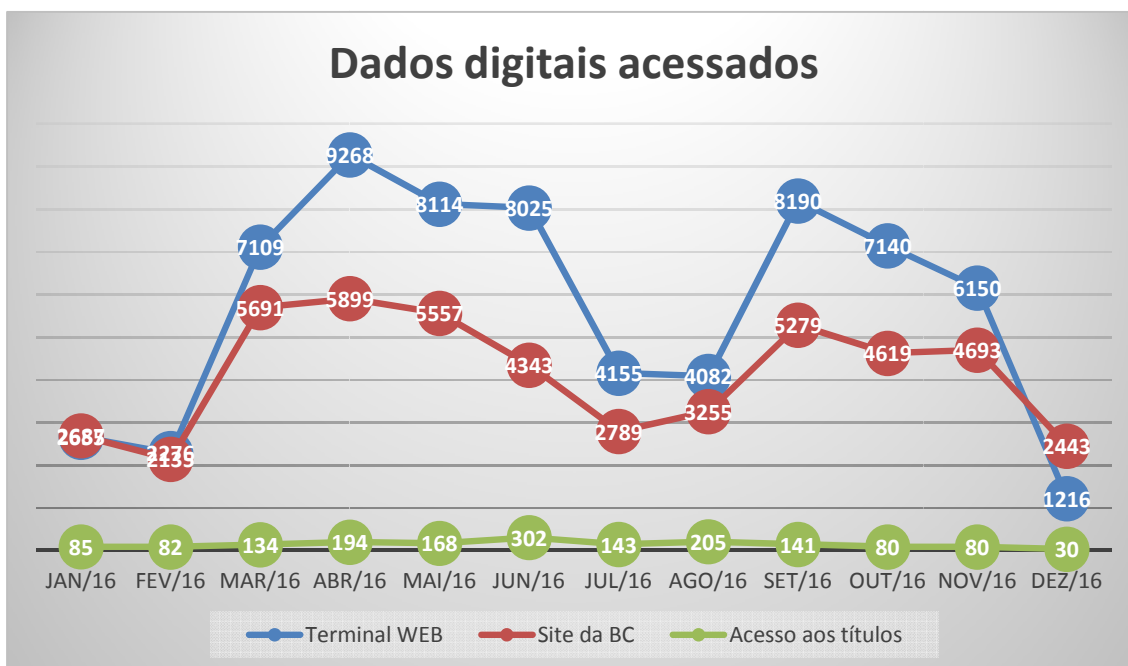
1) Consultas Meta: 35.000



Obs: A soma das consultas presenciais, no terminal web e via dispositivos móveis totalizou 99.760. Este número demonstra um crescimento de 185% o que comprova a atuação cada vez mais híbrida da Biblioteca.

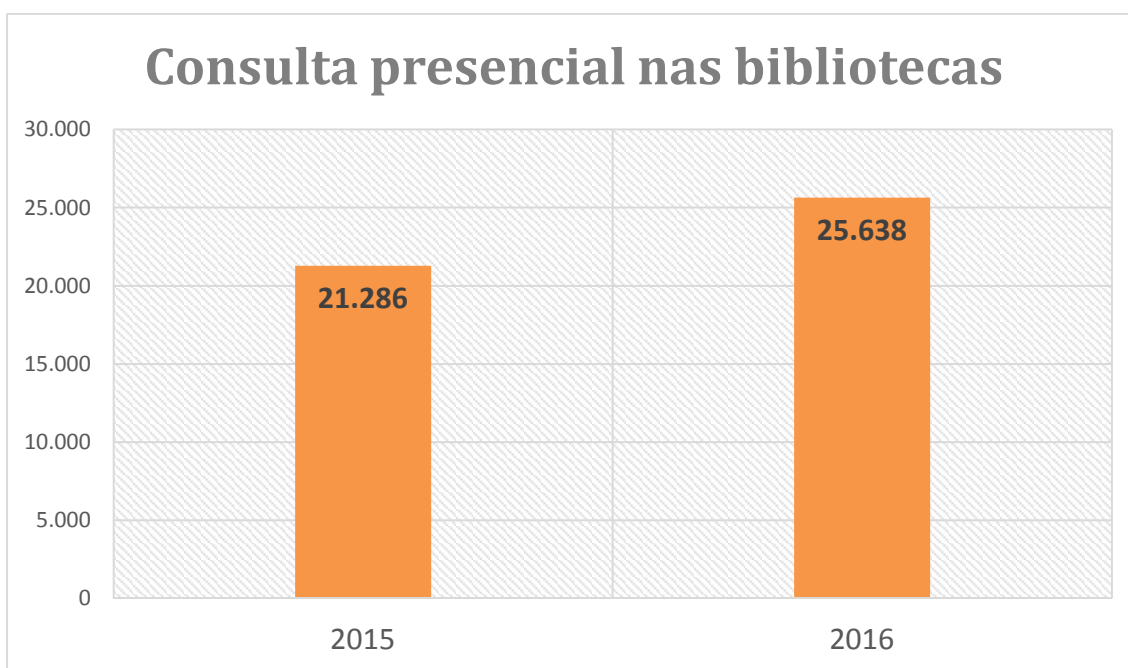
1.1 Quais recursos foram utilizados:

- a. Consultas: pesquisas quanto a itens específicos;
- b. Consulta ao site da Biblioteca;
- c. Consulta aos títulos digitais.

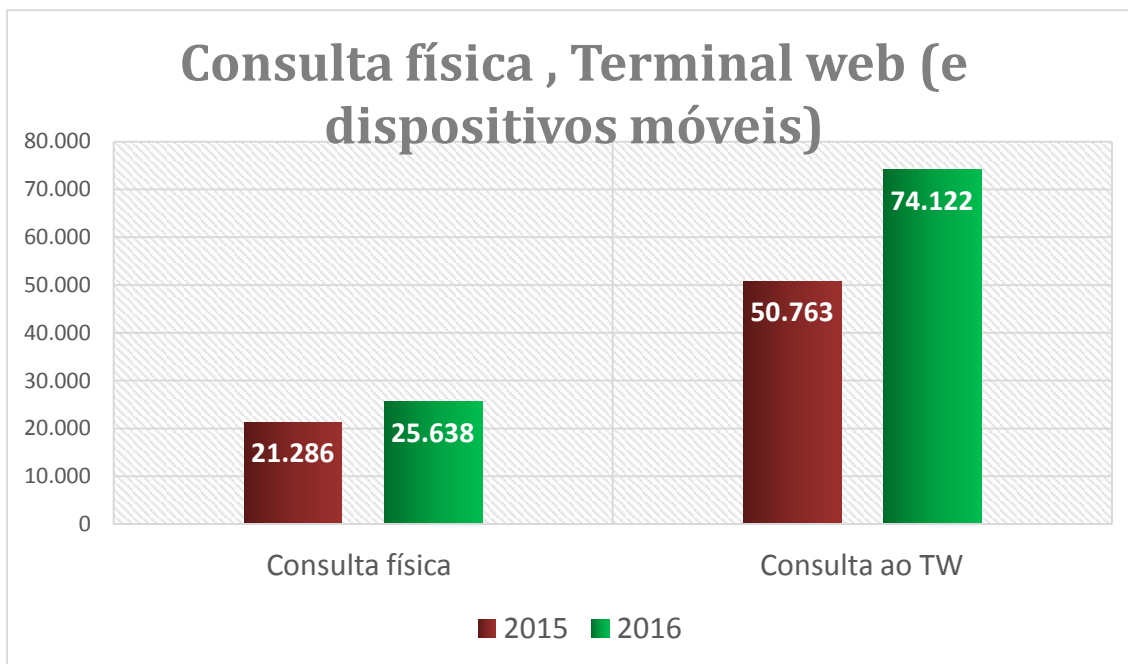


Fonte: Biblioteca Central

1.2. Gráficos comparativos:

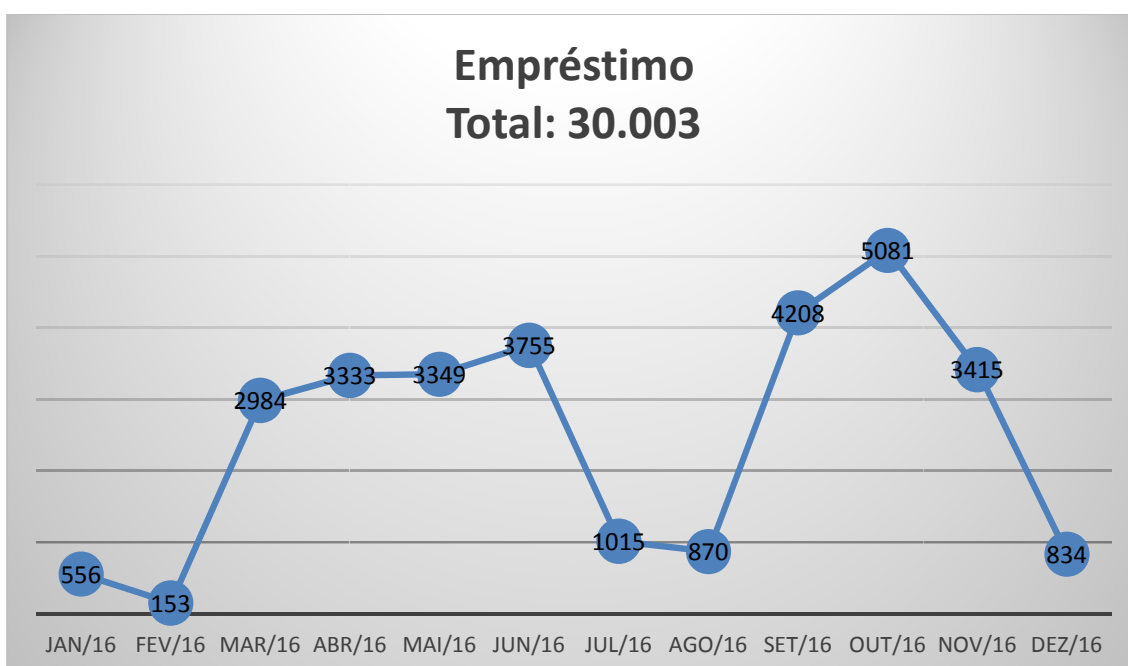


Fonte: Biblioteca Central



Fonte: Biblioteca Central

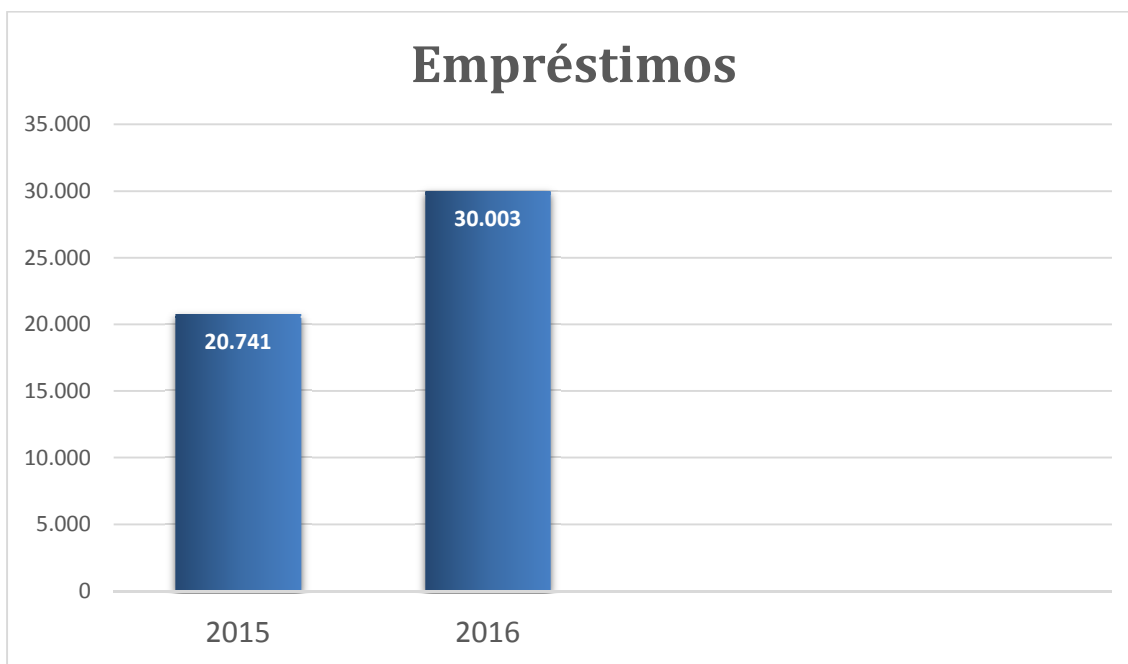
2) Empréstimos Meta: 18.378 (média dos últimos três anos)



Fonte: Biblioteca Central

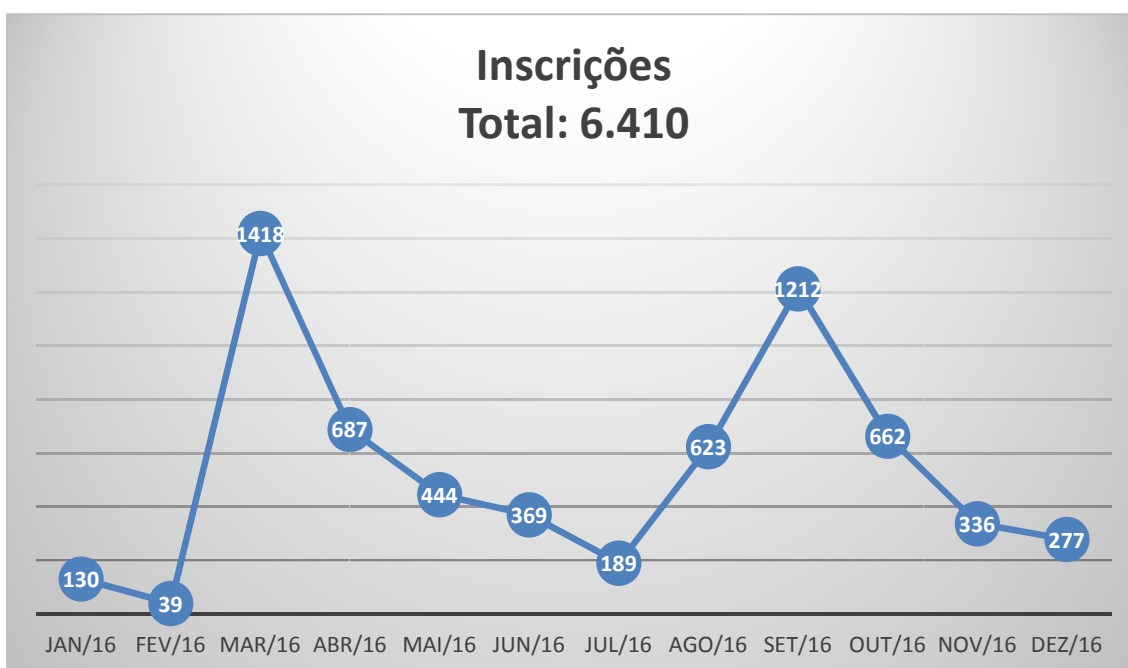
Obs: estamos mantendo uma curva ascendente neste item nos dois últimos anos.

2.1 Gráficos comparativos:



Fonte: Biblioteca Central

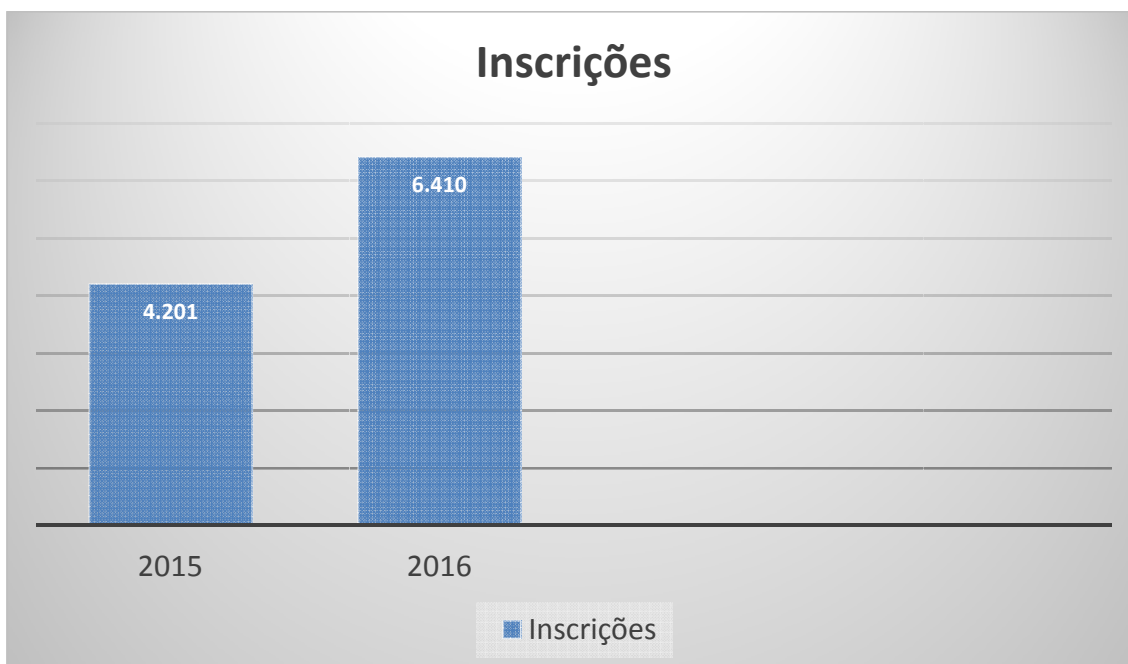
3) Inscrições meta: 2.500



Fonte: Biblioteca Central

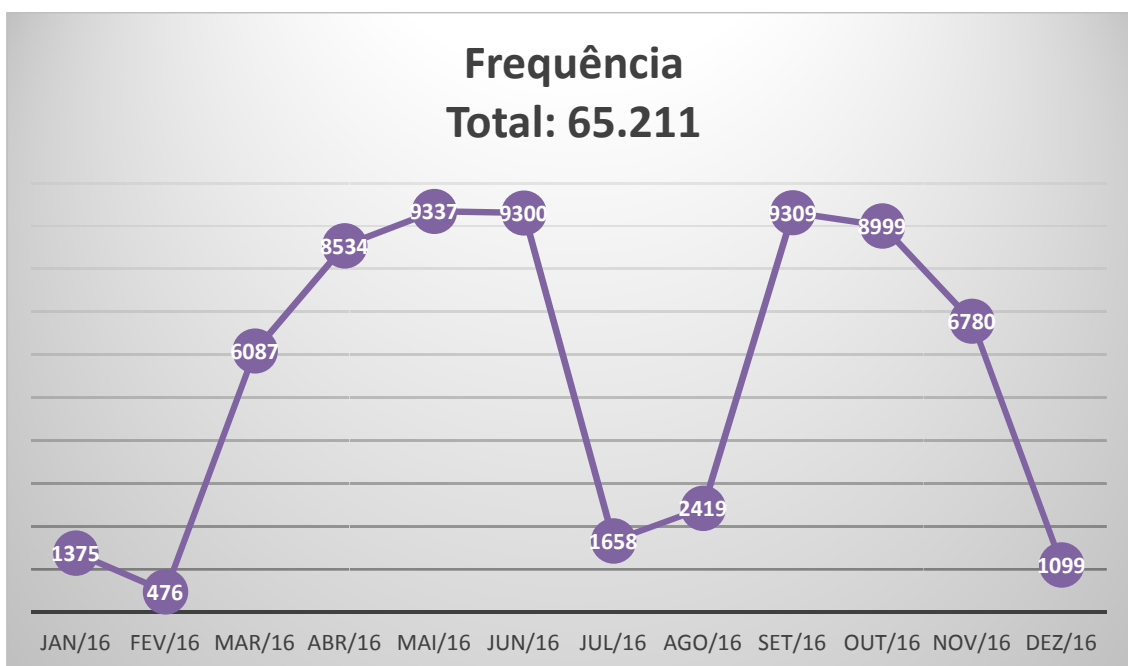
OBS: crescimento de 156,4%

3.1 Gráficos comparativos:



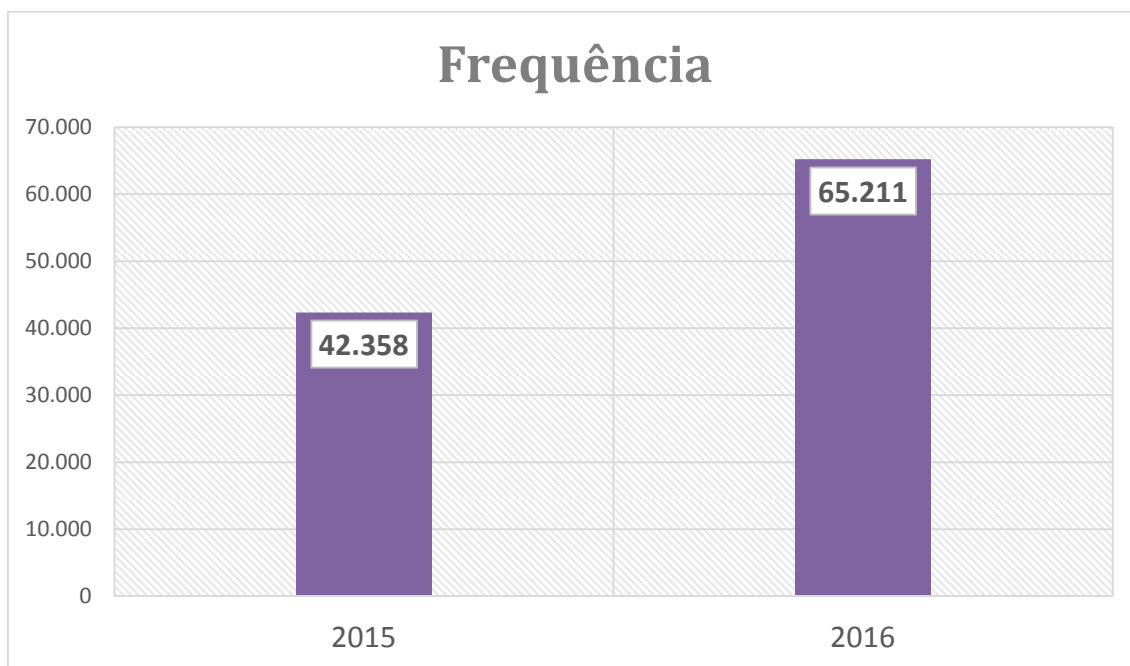
Fonte: Biblioteca Central

4) Meta: frequência de 45.000 usuários.



Fonte: Biblioteca Central

4.1 Gráficos comparativos:



Fonte: Biblioteca Central

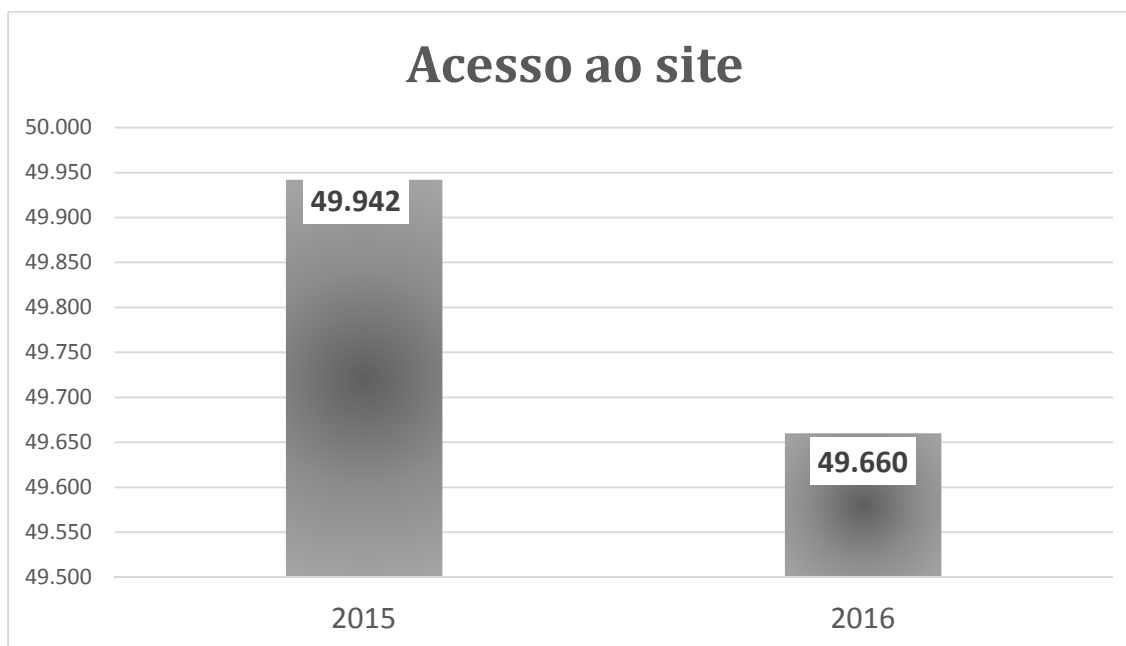
5) Ações de divulgação

Monitoramento de uso do site e das redes sociais para divulgação das ações da Biblioteca:

Uso do site : visualizações

| | |
|---------------------|---------------|
| Acessos via desktop | 40.141 |
| Acessos via celular | 8.106 |
| Acessos via tablets | 1.143 |
| Total = | 49.660 |

5.1 Gráficos comparativos:

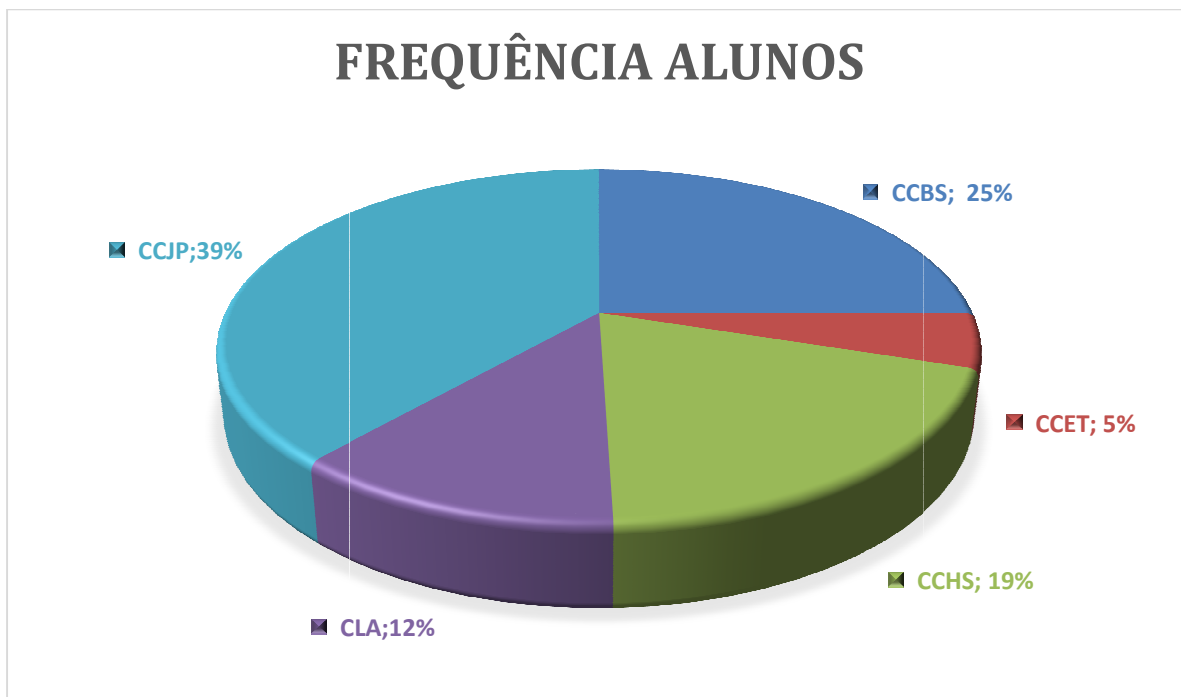


Fonte: Biblioteca Central

Redes sociais: Facebook

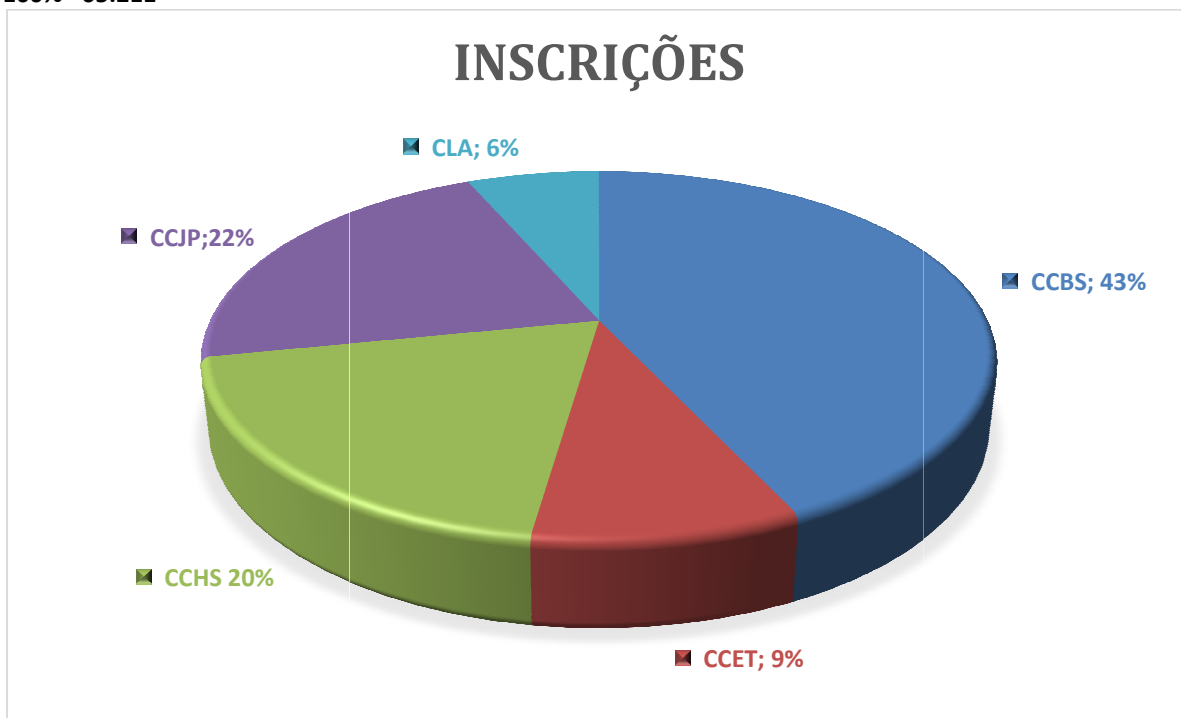
| | |
|---------------|--------|
| Publicações | 216 |
| Visualizações | 75.821 |
| Curtidas | 1.962 |

6) Comunidade acadêmica atendida por Centros acadêmicos:



Fonte: Biblioteca Central

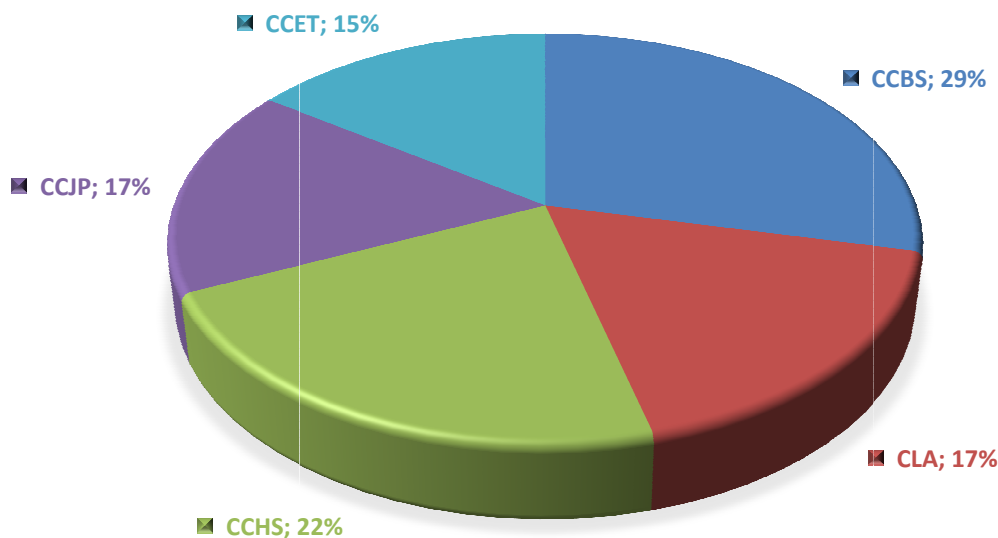
100% = 65.211



Fonte: Biblioteca Central

100% = 6.410

EMPRÉSTIMOS



100%= 30.003

Fonte: Biblioteca Central

3.2 FORMAS E INSTRUMENTOS DE MONITORAMENTO DA EXECUÇÃO DOS RESULTADOS DOS PLANOS

A gestão do Sistema de Bibliotecas é conduzida observando os preceitos da governança e o seu Planejamento Estratégico que é elaborado com base no PDI da universidade. Este planejamento acompanha as regras e melhores práticas internacionais de gestão de Bibliotecas universitárias e, é dividida em quatro eixos temáticos principais:

- Produtos, serviços e usos;
- Formação e desenvolvimento do acervo;
- Infraestrutura; e
- Gestão de Pessoas.

Estes eixos, também chamados de categorias, são agregadores de ações formalizadas através de planos de ação anuais que relacionam as prioridades para ensino de Graduação, Pesquisa e Extensão. Para cada ação há um indicador de avaliação de desempenho pré-estabelecido, em alguns casos como o eixo de Formação e Desenvolvimento do Acervo o indicador é o estabelecido pelo INEP, em alguns outros adotamos indicadores internacionais de desempenho de bibliotecas universitárias, principalmente os da ISO 11.620, e em outros casos construímos os nossos próprios indicadores.

Para monitorar o Plano de Ação - PA cada unidade do Sistema de Bibliotecas produz mensalmente relatórios de controle e acompanhamento. Todos os desvios apurados com variações superiores ou inferiores ao padrão estabelecido pelo Sistema de gestão das Bibliotecas são objeto de análises e tratamento, visando potencializar os desvios positivos e corrigir aqueles considerados como desvios negativos. Desta forma geramos uma curva de aprendizagem para a equipe do Sistema. Estes relatórios são a base dos relatórios semestrais e anuais do Sistema. Este último entregue a alta administração da universidade e publicado no site da Biblioteca.

Além dos eixos acima explícitos possuímos controles de: financiamento e gastos, e gestão integral, cujo objetivo é monitorar atividades transversais que são comuns as bibliotecas porém não se encaixam nos eixos tradicionais. Incluem monitoramento de projetos especiais, convênios institucionais, trabalhos de

conservação e preservação, digitalização, publicações e trabalhos de pesquisa realizados pela equipe de profissionais da biblioteca.

O aperfeiçoamento do sistema e dos instrumentos de gestão e a concretização das ações de cunho mais estrutural sofreram com os cortes a que as universidades foram submetidas durante o ano de 2016. Esperamos que estes cortes não sejam mantidos ao longo de 2017 e que não sejam computados como involução das bibliotecas da universidade, principalmente, no ano em que a Biblioteca Central irá completar 40 anos ininterruptos de funcionamento.

3.4 DESEMPENHO OPERACIONAL

Para o ano de 2016, dentro do Plano Anual da Biblioteca Central, que segue o PDI da UNIRIO, foram elencadas 83 ações divididas em quatro eixos: produtos, usos e serviços; infraestrutura; formação e desenvolvimento do acervo; e gestão de pessoas. Destas 83 ações, destacamos as seguintes:

- 1) Produtos, usos e serviços (29 ações):
 - oferecimento de acesso ao Portal da CAPES no *site* do Sistema de Bibliotecas, em <http://www.unirio.br/bibliotecacentral> e portal de saúde baseada em evidência do Ministério da saúde. A UNIRIO fornece acesso remoto (fora dos *campi*) ao Portal da CAPES para a comunidade interna, além de acesso local (dentro dos *campi*) em qualquer computador ligado à internet. Treinamentos são oferecidos regularmente pela Biblioteca à equipe e à comunidade acadêmica para o uso destes Portais;
 - administração do Portal de Periódicos da UNIRIO, em que ocorreram cinco treinamentos para editores, vinte e cinco atendimentos específicos para assuntos relacionados a produção de periódicos, um auxílio na conversão de um título da área médica para o Sistema SEER, e sete reuniões com editores;
 - ampliação do uso das bibliotecas e da oferta de serviços digitais via *web*. Esta ação se manteve, assim como a tendência de crescimento do serviço digital observada no ano anterior. O catálogo *on-line* teve mais consultas do que as consultas presenciais;
 - oferecimento de consulta local com acesso livre ao acervo de livros, orientação para pesquisa e uso do acervo (incluindo atendimento especializado às demandas de áreas específicas do conhecimento), empréstimo domiciliar, empréstimo entre bibliotecas, elaboração de fichas catalográficas, comutação bibliográfica (COMUT), *folder* explicativo, espaço e parcerias para cursos e palestras. As bibliotecas fornecem acesso *wireless* e também oferecem terminais de computador para estudo e pesquisa, em que os usuários acessam a internet e fontes de pesquisa *on-line*. Na Biblioteca Central há um laboratório de informática para acesso público à internet (Sala Universia), onde são ministrados treinamentos de usuário e eventuais aulas, e uma Sala Multimídia, que abriga atividades diversas como palestras, capacitação em pesquisa (oferecida pela Biblioteca a usuários da UNIRIO), seminários internos, exibição de filmes e defesa de trabalhos de conclusão de curso. O programa de capacitação de usuários em competência informacional aborda, ademais dos recursos usuais de pesquisa, treinamentos sobre o Portal da CAPES, normalização bibliográfica e bases de dados adquiridas pela Biblioteca, e treinamentos específicos para usuários das áreas de conhecimento dos Centros. A ação inclui técnicos, docentes e discentes da universidade. Em 2016, o Sistema de Bibliotecas computou 30.003 empréstimos, 25.638 consultas presenciais, 29.934 consultas no terminal web e frequência de 65.211 usuários;
 - pesquisa *on-line* no acervo do Sistema de Bibliotecas, inclusive de itens digitais como teses e dissertações e livros digitais, via *site* do Sistema. O *site* teve 49.660 acessos em 2016, uma taxa

ligeiramente menor do que no ano anterior, talvez em função do corte de algumas fontes de informação. O *site* oferece *links* de acesso para fontes de pesquisa *online* adquiridas pela UNIRIO, tais como WebDewey, Normas da ABNT e normas ISO, Ulrichs, UpToDate, SpringerLink, OVID, Atheneu, Zahar, JSTOR. Entre os *links* para fontes de acesso aberto, destaca-se a produção de periódicos da universidade, agrupados no Portal de Periódicos da UNIRIO. O Portal utiliza o programa livre SEER e disponibiliza 16 títulos de periódicos em texto completo;

- serviço de autoatendimento de cópias digitais (*scanners* de uso individual) em todas as bibliotecas;
- serviço de acessibilidade com o uso do *scanner* de voz na Biblioteca Central;
- certificação do Repositório Institucional (RI) junto à Open Archives Initiative (v. <<http://www.openarchives.org/Register/BrowseSites>>). O RI pretende ampliar o acesso e dar maior visibilidade à produção científica, técnica e artística da UNIRIO, além de propiciar a inserção dessa produção no cenário internacional da Ciência Aberta, dentro dos padrões e especificações técnicas internacionais que permitam a interoperabilidade e a preservação digital. O desenvolvimento do RI ocorre em parceria com a Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação (DTIC) da UNIRIO. O repositório está programado para entrar em produção no primeiro semestre de 2017;
- manutenção e ampliação da participação em redes de colaboração nacionais e estrangeiras, como a Rede Bibliodata, o Catálogo Coletivo Nacional de Publicações Seriadadas (CCN), a rede de Comutação Bibliográfica (COMUT), a Rede de Bibliotecas e Centros de Informação em Arte (REDARTE/RJ), a Comissão Brasileira de Bibliotecas Universitárias (CBBU), o Grupo de Profissionais em Informação e Documentação Jurídica do Rio de Janeiro (GIDJ/RJ), o Conselho Estadual de Leitura do Estado do Rio de Janeiro (CONSEL/RJ), a Rede de Compartilhamento de Bibliotecas de Instituições de Ensino Superior do Estado do Rio de Janeiro (CBIES/RJ), a Bireme, a ABEC, a APCIS e o CrossRef (atribuição de DOI). Damos especial destaque aos diversos pedidos de empréstimos internacionais da produção acadêmica nacional, recebidos a partir da abertura de nosso catálogo no WordCat da OCLC, importante rede de catalogação internacional dos Estados Unidos da América. Como defendemos, estas participações ampliam o acesso à informação tanto para nossos usuários quanto para dar visibilidade de nossa produção internacionalmente, e nos permitem intercambiar serviços com outros sistemas de informação. Continuamos a indexação de todas as Resoluções correntes da universidade, disponíveis com o texto completo através do catálogo da Biblioteca.

2) Infraestrutura (31 ações):

Das 31 ações de infraestrutura previstas para 2016, não conseguimos obter êxito em 24 delas e três foram alcançadas de forma parcial. A maior parte destas ações previa necessidade de recursos financeiros e parceria com outras unidades da universidade. Com o corte nos recursos orçamentários da universidade, as bibliotecas não foram priorizadas para novos investimentos. Esta realidade impediu todas as obras de reforma e manutenção, assim como impediu a mudança da Biblioteca de Medicina para um novo espaço, modernizado e com melhores condições de atendimento.

3) Formação e desenvolvimento do acervo (16 ações):

Como no item anterior, este indicador foi muito prejudicado em função dos cortes orçamentários sofridos no ano de 2016. Do recurso destinado pela universidade para a aquisição de material bibliográfico, equivalente a 5% do orçamento da UNIRIO (R\$1.524.000,00 ajustado para R\$762.000,00), utilizou-se montante na ordem de R\$ 148.862,00 apenas na manutenção dos recursos digitais já tradicionalmente em uso efetivo pela comunidade. Não foi possível adquirir por compra nenhum título de livro, seja impresso ou digital. Estavam programadas 16 ações para aquisição de material informacional mas, só conseguimos concluir aquelas em que não havia custo envolvido no caso dos livros. Este ano não houve captação de recursos externos, em função da crise financeira pela que estão passando as agências de Fomento do Estado do Rio de Janeiro.

O acervo, principalmente o de livros impressos, recebeu algumas doações, como as enviadas pelos cursos de graduação e pós-graduação. Mantivemos o recebimento de publicações de depósito legal da FAPERJ e do Programa Artes CAPES. A Biblioteca Setorial do Centro de Letras e Artes segue como Biblioteca Depositária nacional dos livros produzidos pelos programas brasileiros de pós-graduação na área de Artes, dentro do Programa Artes CAPES. Em 2016, a BSCLA recebeu 264 títulos de livros impressos, além de apoiar a Comissão da Área de Linguística, Letras e Artes da CAPES durante a visita para avaliação da produção de livros. A inclusão desta doação no acervo é de vital importância para a guarda dessa produção e o desenvolvimento das pesquisas das pós-graduações em Artes, não só da UNIRIO mas, de outras universidades brasileiras, e também é de grande valia para as pós-graduações de áreas relacionadas, como as de Ciências Humanas. Ainda na área de Artes, prosseguiu a produção de textos digitais para o Banco de Peças de Teatro.

O acervo do Sistema de Bibliotecas oferece 60.616 títulos sendo 54.100 no complexo da Biblioteca Central (que atende aos Centros de Ciências Humanas e Sociais, de Ciências Exatas e Tecnologia e Centro de Letras e Artes), 3.960 na Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Jurídicas e Políticas e para as bibliotecas que atendem ao Centro de Ciências Biológicas e da Saúde 11.059.

4) Gestão de pessoas (7 ações):

- durante o ano de 2016 tivemos a perda de três técnicos do Sistema: dois por aposentadoria e um por transferência de instituição;
- não conseguimos ampliar o quadro de auxiliares, mesmo tendo um aumento da demanda por parte da comunidade acadêmica;
- conseguimos manter o programa de capacitação do quadro de servidores e o programa de recebimento de estagiários.



UNIRIO / PROPLAN
Diretoria de Avaliação e Informações Institucionais - DAINF
Ano Base 2016

Unidade Organizacional:

Quadro 1.1 – Biblioteca - Códigos

| Bibliotecas | Código da Biblioteca (CRB7) | Sigla Biblioteca | Códigos dos locais de oferta atendidos pela Biblioteca |
|---|------------------------------------|-------------------------|---|
| Central | 396 | BC | |
| Setorial das Escolas de Enfermagem e Nutrição | 224 | BSENF | |
| Setorial da Escola de Medicina e Cirurgia | 251 | BSMed | |
| Setorial do Instituto Biomédico | 1.252 | BSIB | |
| Setorial do CCET | 1.426 | BSCCET | |
| Setorial do CCH | 95 | BSCCH | |
| Setorial do CCJP | 1.236 | BSCCJP | |
| Setorial do CLA | 520 | BSCLA | |

Fonte: (preencher com o nome da Unidade Organizacional que prestou a informação)

OBJETIVO

Identificar os Códigos da Biblioteca Central e das Bibliotecas Setoriais.

PREENCHIMENTO

Preencher com os códigos correspondentes a cada coluna.



UNIRIO / PROPLAN

Diretoria de Avaliação e Informações Institucionais - DAINF

Ano Base 2016

Unidade Organizacional:

Quadro 1.2 – Biblioteca - Acervos

| Bibliotecas | Títulos do acervo de periódicos impressos ¹ | Títulos do acervo de livros impressos | Títulos de outros materiais ² | Títulos do acervo eletrônico | Títulos de periódicos eletrônicos | Total |
|---|--|---------------------------------------|--|------------------------------|-----------------------------------|---------------|
| Central | 316 | 9.304 | 115 | 0 | 0 | 9.735 |
| Setorial das Escolas de Enfermagem e Nutrição | 173 | 6.956 | 2 | 138 | 0 | 7.269 |
| Setorial da Escola de Medicina e Cirurgia | 119 | 2.305 | 0 | 428 | 0 | 2.852 |
| Setorial do Instituto Biomédico | 19 | 780 | 0 | 1.916 | 0 | 2.715 |
| Setorial do CCET | 100 | 2.335 | 50 | 10.200 | 1 | 12.686 |
| Setorial do CCH | 899 | 15.381 | 113 | 208 | 0 | 16.601 |
| Setorial do CCJP | 180 | 3.607 | 173 | 0 | 0 | 3.960 |
| Setorial do CLA | 356 | 19.948 | 16.273 | 0 | 0 | 36.577 |
| Total | 2.162 | 60.616 | 16.726 | 12.890 | 1 | 92.395 |

Fonte: (Biblioteca Central)

OBJETIVO

Identificar o quantitativo do acervo impresso e multimídia disponível nas Bibliotecas da Universidade, visando a atualização do Sistema e-Mec.

PREENCHIMENTO

Preencher com os quantitativos correspondentes a cada coluna, observando a legenda abaixo.

Legenda:

1. Livros, obras de referência, dissertações, teses e outras obras monográficas.
2. Incluir partituras, peças de teatros, programas de eventos culturais, fotografias, filmes, slides e quaisquer outros tipos de material.



UNIRIO / PROPLAN

Diretoria de Avaliação e Informações Institucionais - DAINF

Ano Base 2016

Unidade Organizacional:

Quadro 1.3 – Biblioteca - Empréstimos e outros

| Bibliotecas | Empréstimos Domiciliares | Empréstimos entre Bibliotecas | Total de Empréstimos | Usuários treinados em programas de capacitação | Assentos para usuários |
|---|---------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|---|-------------------------------|
| Central | 1.178 | 84 | 1.262 | 378 | 136* |
| Setorial das Escolas de Enfermagem e Nutrição | 2.285 | 5 | 2.290 | 117 | 38 |
| Setorial da Escola de Medicina e Cirurgia | 1.328 | 0 | 1.328 | 0 | 10 |
| Setorial do Instituto Biomédico | 3.817 | 0 | 3.817 | 17 | 32 |
| Setorial do CCET | 5.567 | 0 | 5.567 | 0 | 0 |
| Setorial do CCH | 5.463 | 0 | 5.463 | 0 | 0 |
| Setorial do CCJP | 4.898 | 17 | 4.915 | 10 | 16 |
| Setorial do CLA | 5.361 | 0 | 5.361 | 0 | 0 |
| Total | 29.897 | 106 | 30.003 | 522 | 96 |

Fonte: (Biblioteca Central)

***OBS. Complexo BC inclui: CCH, CLA e CCET**

OBJETIVO

Aferir o quantitativo de empréstimos, de usuários treinados em programas de capacitação e de assentos disponíveis nas Bibliotecas da Universidade.

PREENCHIMENTO

Bibliotecas: Preencher com os quantitativos correspondentes às colunas acima identificadas.

FORMULÁRIO 139 (QUADRO) – Biblioteca – Espaço Físico e Assentos 2017

| Bibliotecas | Área em m ² | | | | Salas de Leitura e Estudo (Quantidade) | | | Assentos para usuários |
|--------------------------|-------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|--|-----------------------|----------------|------------------------|
| | Construída total ¹ | Destinada ao Acervo ² | Destinada aos Usuários ³ | Destinada ao Administrativo | Individual ⁴ | Em Grupo ⁵ | Total de Salas | |
| Central (CCET+CLA+CCH) | 1271 | 409 | 280 | 582 | 0 | 12 | 12 | 136* |
| Setorial CCBS IB | 98 | 42 | 42 | 14 | 0 | 1 | 1 | 32 |
| Setorial CCBS Med. | 94 | 64 | 10 | 20 | 0 | 1 | 1 | 10 |
| Setorial CCBS ENF. NUTR. | 200 | 70 | 74 | 56 | 0 | 1 | 1 | 38 |
| Setorial CCJP | 136 | 112 | 12 | 12 | 0 | 1 | 1 | 16 |
| Total | 1799 | 697 | 418 | 684 | 0 | 16 | 16 | 232 |

OBJETIVO

Identificar os espaços físicos disponíveis nas Bibliotecas da Universidade, visando a atualização do Sistema e-Mec.

OBS. Nós não temos salas para estudo de uma única pessoa.

O complexo BC inclui CCH, CLA e CCET

PREENCHIMENTO

Preencher com os quantitativos correspondentes a cada coluna, observando a legenda abaixo.

Legenda:

1. Total de espaço físico de todas as bibliotecas e postos de atendimento.
2. Total de espaço destinado ao acervo circulante e depósito de material de baixa circulação, se houver.
3. Total de espaço destinado à leitura e estudo e aos terminais para pesquisa em meios eletrônicos.
4. Entende-se como sala individual um ambiente físico com 01 (um) assento para usuário.
5. Entende-se como sala coletiva um ambiente físico com 02 (dois) ou mais assentos para usuário.



UNIRIO / PROPLAN

Diretoria de Avaliação e Informações Institucionais - DAINF

Ano Base 2016

Quadro 1.4 - Informações Adicionais - Biblioteca

| | Sim | Não |
|--|-----|-----|
| Realiza comutações bibliográficas? | X | |
| Possui rede sem fio? | X | |
| Oferece condições de acessibilidade? | X | |
| Possui atendente treinado em LIBRAS (Língua Brasileira de Sinais)? | X | |
| Acessibilidade Arquitetônica ou Física | | |
| Possui sinalização tátil? | | X |
| Possui rampa de acesso com corrimão? | X | |
| Possui entrada/saída com dimensionamento? | X | |
| Possui ambientes desobstruídos que facilitem a movimentação de cadeirantes e pessoas com deficiência visual? | X | |
| Possui bebedouros e lavabos adaptados? | | X |
| Possui sinalização sonora? | | X |
| Possui sinalização visual? | X | |
| Possui equipamento eletromecânico (elevador, esteira rolante, etc)? | X | |
| Possui banheiros adaptados? | X | |
| Possui espaço de atendimento adaptados? | X | |
| Possui mobiliário adaptado? | X | |
| Acessibilidade de conteúdo | | |
| Possui acervo em formato especial (braile/sonoro)? | X | |
| Possui sítios desenvolvidos para utilização dos serviços oferecidos? | X | |
| Possui plano de aquisição gradual de acervo bibliográfico dos conteúdos básicos em formato especial? | X | |
| Acessibilidade Tecnológica | | |
| Disponibiliza software e outras aplicações de leitura para pessoas com baixa visão? | X | |
| Teclado Virtual? | | X |

| | | |
|---|---|---|
| Disponibiliza impressoras em braile? | X | |
| Informações adicionais das bibliotecas | | |
| É participante do portal CAPES de periódicos? | X | |
| Possui repositório institucional? | X | |
| Usa ferramenta de busca integrada? | | X |
| Oferece serviços pela internet? | X | |
| Assina base de dados? | X | |
| Possui catálogo online de serviço público? | X | |
| Utiliza redes sociais? | X | |

Fonte: Biblioteca Central

OBJETIVO

Identificar recursos que a Biblioteca possua e/ou sua utilização

PREENCHIMENTO

Preencher com um x na coluna correspondente a opção apresentada.



UNIRIO / PROPLAN

Diretoria de Avaliação e Informações Institucionais - DAINF

Ano Base 2016

Quadro 1.8 - Infraestrutura

| Acessibilidade Arquitetônica ou Física | Sim | Não | Quantidade |
|---|-----|-----|------------|
| Quantidade de computadores destinados ao uso dos discentes ? | X | | 26 |
| Existe condições de acessibilidade arquitetônica para pessoas com deficiência? | X | | |
| Possui sinalização tátil? | | X | |
| Possui entrada/saída com dimensionamento? | X | | |
| Possui ambientes desobstruídos que facilitem na movimentação de cadeirantes e pessoas com deficiência visual? | X | | |
| Possui sinalização sonora? | | X | |
| Possui sinalização visual? | X | | |
| Possui banheiros adaptados? | X | | |
| Possui espaço de atendimento adaptados? | X | | |
| Possui mobiliário adaptado? | X | | |
| Possui bebedouros e lavabos adaptados? | X | | |
| Possui equipamento eletromecânico (elevador, esteira rolante etc)? | X | | |
| Possui rampa de acesso com corrimão? | X | | |

Fonte: Biblioteca Central

OBJETIVO

Identificar a existência ou não de recursos de acessibilidade e o quantitativo quando apurável.

PREENCHIMENTO

Preencher com um X na coluna correspondente ao que se pede e o quantitativo quando aplicável.

EVOLUÇÃO DOS PRINCIPAIS SERVIÇOS - (Série histórica 2005-2016)

| Dados do Sistema de Bibliotecas UNIRIO 2005-2016 | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|------------------|
| Serviços | Anos | | | | | | | | | | | | Média de 10 anos |
| | 2005 | 2006 | 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011* | 2012** | 2013 | 2014* | 2015* | 2016* | |
| Nº de empréstimos | 17.304 | 22.765 | 14.865 | 22.840 | 14.054 | 15.757 | 13.423 | 11.548 | 21.743 | 12.651 | 20.741 | 30.003 | |
| Frequência | 28.766 | 59.321 | 41.228 | 49.077 | 43.144 | 64.967 | 47.124 | 40.319 | 76.072 | 38.870 | 42.538 | 65.211 | |
| Consultas | 38.593 | 54.703 | 39.817 | 48.121 | 35.184 | 38.868 | 23.407 | 21.597 | 39.283 | 21.089 | 21.286 | 74.122 | |

* greve



(ANO BASE2016)

Monitoramento do PDI 2012-2016

| Perspectivas | Objetivos Estratégicos | Iniciativas Estratégicas | Ações propostas pelas Unidades | Unidades | Meta alcançada? (Sim ou Não) | Qual o porcentagem (%) da meta que foi alcançada? | Razões que impediram que a meta fosse alcançada |
|--------------|------------------------|---|---|--------------------|------------------------------|---|---|
| | | | 1.1.2 Implantar Projeto de extensão de Digitalização do Banco de Peças Teatrais. | Biblioteca Central | SIM | 100% | |
| | | | 1.1.4 Implantar o Banco de Dados de Teses e Dissertações e o Repositório Institucional. | Biblioteca Central | Não | 80% | O banco de teses e dissertações foi 100% implantado no sistema da biblioteca (SophiA), o RI encontra-se em fase final de testes com previsão para lançamento 1 semestre de 2017 |
| | | | 2.1.6 Fornecer vagas para estágio curricular de biblioteconomia. | Biblioteca Central | SIM | 100% | |
| | | | 2.9.16 Contribuir com o desenvolvimento de critérios de qualidade no item bibliotecas nas avaliações de cursos. | Biblioteca Central | SIM | 100% | Os critérios propostos ao INEP foram incluídos no Censo Universitário |
| | | | 3.2.3 Implantar Programa de extensão de incentivo ao hábito de leitura entre jovens leitores. | Biblioteca Central | SIM | 100% | Projeto finalizado |
| | | | 3.2.4 Implantar Programa de extensão universidade cidadã. | Biblioteca Central | SIM | 100% | Projeto finalizado |
| | | 3.4 Ampliar os serviços oferecidos pela Biblioteca Central. | 3.4.1 Promover ações de divulgação da Biblioteca. | Biblioteca Central | SIM | 75% | Faltou lançarmos o catálogo impreso de Obras Raras |
| | | | 3.4.2 Criar a sociedade de amigos da Biblioteca. | Biblioteca Central | Não | 0% | Avaliamos que o momento não era |

(ANO BASE2016)

| | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------|---|---|--------------------|-----|------|---|
| | | | | | | | oportuno. |
| | | | 3.4.3 Implantar o serviço de autoatendimento para cópias de documentos. | Biblioteca Central | SIM | 100% | |
| | | | 6.2.3 Ampliar a participação das Bibliotecas da UNIRIO em redes de informação, serviços e associações profissionais. | Biblioteca Central | SIM | 100% | |
| | | | 7.1.2 Criar as Divisões de tecnologia da informação, Divulgação e Marketing e novas unidades de atendimento especializado de acordo com a nova estrutura da universidade. | Biblioteca Central | SIM | 100% | |
| | | 7.3 Adequar cargos e funções a nova estrutura organizacional. | 7.2.16 Compatibilizar a estrutura administrativa de cargos e gratificações da BC com outros órgãos suplementares de informação das IFES. | Biblioteca Central | NÃO | 50% | Faltou a devida gratificação para 3 unidades novas (Biblioteca Setorial do CCET, SID, e Secretaria de Cultural). Além de nossas gratificações serem as mais baixas no quadro de gratificações da instituição. Não refletindo as responsabilidades e a importância destas unidades para o crescimento institucional. |
| | | | 8.4.6 Induzir a elaboração de editais de fomento à pesquisa; plurianual; 1 edital por ano. | Biblioteca Central | | | Esta ação não é da Biblioteca Central |
| 9. Melhorar condições de | 9.1 Ampliar acervo | 9.1.1 Ampliar as coleções bibliográficas digitais existentes. | | Biblioteca Central | SIM | | |

(ANO BASE2016)

| | | | | | | |
|---|--|---|--------------------|-----|-----|--|
| estudo e convivência dos alunos de Graduação, Pós-Graduação e Extensão. | bibliográfico. | 9.1.2 Disponibilizar coleções digitais aos polos de EAD. | Biblioteca Central | SIM | | |
| | | 9.1.3 Ampliar as coleções digitais existentes. | Biblioteca Central | SIM | | |
| | | 9.1.4 Adquirir a bibliografia básica de todos os cursos de graduação. | Biblioteca Central | NÃO | 45% | Falta de recursos financeiros e, de participação dos dirigentes dos cursos de graduação que não nos fornecem as indicações das bibliografias básicas e complementares correspondentes as informadas ao INEP. |
| | 9.2 Implantar programa para atendimento aos estudantes portadores de necessidades especiais. | 9.2.1 Adquirir equipamentos especiais para atender as necessidades especiais. | Biblioteca Central | NÃO | 80% | Obtivemos apoio da PRAE na aquisição de Scanner de voz, mas outras necessidades devem ser supridas com a aquisição de equipamentos de informática compatíveis com os softwares disponíveis no mercado. |
| | 9.3 Implantar programa de manutenção permanente do acervo bibliográfico. | 9.3.1 Encadernar livros desgastados pelo uso e esgotados no mercado | Biblioteca Central | NÃO | 90% | 4.000 itens foram encadernados em 2012. Precisamos ter esta ação de forma permanente para encadernarmos pelo menos 1.000 itens/ano. Estamos tentando adquirir uma máquina de encapar livros de grande circulação e nas condições acima apontadas. O Processo |

(ANO BASE2016)

| | | | | | | | |
|--------------------|--|--|--|--------------------|-----|------|---|
| | | | | | | | n° 23102004848/2015-50 encontra-se na PROAD aguardando recursos. |
| | | | 9.3.2 Estabelecer programa de higienização, re-encadernação, pequenos reparos da coleção de obras especiais. | Biblioteca Central | NÃO | 0% | Solicitação encaminhada a PROAD em 12 de julho de 2011 Processo n° 231022003.080/2012-54 |
| | | 9.4 Criar áreas de convivência. | 9.4.1 Criar a área de convivência na antessala Multimídia da Biblioteca Central. | Biblioteca Central | NÃO | 0% | Projeto de ampliação da Biblioteca Central parado. |
| Pessoas & Recursos | 10. Melhorar condições de trabalho de servidores docentes e técnico-administrativos. | 10.1 Equipar adequadamente os ambientes de trabalho. | 10.1.1 Climatizar as bibliotecas Central, Medicina, IB e Enfermagem. | Biblioteca Central | SIM | 50% | Há necessidade de substituição de alguns aparelhos das unidades: IB, Enfermagem e Nutrição, CCJP e BC. Assim como ter um programa de manutenção que mantenha os aparelhos em funcionamento. |
| | | | 10.1.2 Adquirir equipamentos para copa (geladeira, micro-ondas, filtros). | Biblioteca Central | NÃO | 0% | Processo tramitando na PROAD |
| | | | 10.1.3 Adquirir esterilizadores, purificadores de ar, ventilador. | Biblioteca Central | NÃO | 40% | Foram adquiridos equipamentos em número insuficiente. |
| | | | 11.1.2 Executar o plano de atualização e capacitação profissional dos servidores que atuam nas bibliotecas. | Biblioteca Central | NÃO | 0% | A PROGEPE ignorou o plano estabelecido no âmbito da BC. Estes dados devem ser fornecidos pela Pró-Reitoria. |
| | | | 11.1.3 Sistematizar e padronizar por áreas do conhecimento a oferta das ações de treinamento já | Biblioteca Central | SIM | 100% | |

(ANO BASE2016)

| | | | | | | | |
|--|--|---|--|--------------------|-----|------|---|
| | | | desenvolvidas. | | | | |
| | | | 12.2.3 Criar uma nova portaria voltada para dentro do Campus 458. | Biblioteca Central | NÃO | 0% | Dependemos da obra de reforma |
| | | | 12.2.4 Trocar piso das áreas de trabalho. | Biblioteca Central | SIM | 100% | |
| | | | 12.2.5 Ampliar as instalações físicas da Biblioteca Setorial de Medicina adaptando o espaço para atividade de ensino e pesquisa. | Biblioteca Central | NÃO | 0% | Projeto de mudança de endereço em andamento, aguardando as obras de adaptação do espaço na Rua Prof. Gabizo. |
| | | | 12.2.6 Trocar as janelas da BC, realizar a pintura externa e interna da Biblioteca. | Biblioteca Central | NÃO | 0% | Projeto parado na Engenharia da UNIRIO |
| | | | 12.3.2 Adequar as instalações físicas das unidades do Sistema de Bibliotecas para atender portadores de deficiência. | Biblioteca Central | SIM | 70% | Falta por em operação o elevador do IB, e adquirir balcões ergonômicos para 5 unidades do Sistema de Bibliotecas. |
| | | 12.5 Ampliar o espaço físico para atender às demandas do crescimento acadêmico. | 12.5.1 Ampliar a área destinada ao acervo. | Biblioteca Central | NÃO | 50% | Adquirimos mais espaço com a substituição das estantes, porém há necessidade de ampliação de todos os espaços de guarda de acervo. A solução é a aquisição de um depósito externo para suprir esta necessidade. |
| | | | 12.5.2 Ampliar as áreas físicas das bibliotecas. | Biblioteca Central | NÃO | 0% | Sem perspectiva porque não temos espaço físico disponível nas unidades. |

(ANO BASE2016)

| | | | | | | | |
|--|--|---|--|--------------------|------|--------------------------------|---|
| | 12.6 Dotar os espaços físicos de mobiliário e outros materiais permanentes adequados à sua destinação. | 12.6.1 Adquirir uma máquina MOP. | Biblioteca Central | NÃO | 0% | Processo n° 23102001253/2014-6 | |
| | | 12.6.2 Adquirir mobiliário específico de Biblioteca (estantes, cadeiras, mesas, expositores, carrinhos, bibliocantos, caixas de periódicos, balcão de atendimento). | Biblioteca Central | SIM | 95% | Faltam os balcões | |
| | | 12.6.3 Instalar circuito fechado de câmeras de TV. | Biblioteca Central | NÃO | 0% | Projeto TV CAPES cancelado | |
| | | 12.6.4 Implantar armários tipo guarda-volumes. | Biblioteca Central | SIM | 100% | | |
| | 13. Assegurar o desenvolvimento de soluções de Tecnologia de Informação e Comunicação. | 13.1 Implantar serviços informatizados compatíveis com as demandas administrativas e acadêmicas. | 13.1.1 Instalar as salas inteligentes na Biblioteca Central e da Medicina. | Biblioteca Central | NÃO | 0% | Faltam equipamentos |
| | | | 13.1.2 Adquirir software gerenciador de serviços de biblioteca compatível com o novo parque de TI da universidade. | Biblioteca Central | SIM | 100% | |
| | | | 13.1.3 Adquirir o serviço de integração de catálogos. | Biblioteca Central | NÃO | 0% | Meta para 2017 |
| | | | 13.1.4 Propor a criação e organização do portal de periódicos e a incubadora de publicações da UNIRIO. | Biblioteca Central | SIM | 100% | O portal encontra-se em funcionamento e a incubadora não teve aprovação pelo comitê gestor em função da estrutura organizacional. |
| | | | 13.1.13 Adquirir software que contemple o serviço de divulgação da Biblioteca Central. | Biblioteca Central | NÃO | 0% | Este produto é um gerenciador de tempo de uso dos equipamentos, será necessário desenvolver um pela DTIC |
| | 14.2. Promover, junto ao órgãos | 14.2.1 Ampliar o quadro de bibliotecários, ter e manter uma equipe no quadro permanente. | Biblioteca Central | SIM | 100% | | |

(ANO BASE2016)

| | | | | | | | |
|--|--|---|---|--------------------|-----|----|--|
| | | competentes do governo federal a fundamentação e argumentações técnicas para a reposição das vagas necessárias para adequar o quadro de servidores técnico-administrativos às demandas atuais e futuras para o bom desempenho da Universidade, obtendo os códigos de vagas e autorizações para os concursos públicos necessários. | 14.2.2 Ampliar o quadro de auxiliares de biblioteca. | Biblioteca Central | NÃO | 0% | Não há vagas disponíveis no quadro de servidores nesta categoria |
| | | | 14.2.3 Criar o cargo de recepcionistas de biblioteca. | Biblioteca Central | SIM | | O serviço foi terceirizado |

Fonte: (Biblioteca Central)