

Boletim nº 03 de 1981

ATOS DA REITORIA

RESOLUÇÕES

Nº 213, de 28 de janeiro de 1981.

Dispõe sobre a Tabela de Taxas e Emolumentos para o 1º Semestre do exercício de 1981.

Tabela em anexo

PORTARIAS

Nº 030, DE 23 DE JANEIRO DE 1981

Reclassifica no emprego de Assistente Técnico, ref. 1, o Assistente Administrativo, ref.1 VITOR JOSÉ PINTO MENEZES, na vaga decorrente da dispensa de Delmino Machado Leonardo.

Nº 031, DE 27 DE JANEIRO DE 1981

Designa o Técnico de Administração HEITOR CLEISTHENES PEDRO DE FARIAS, para responder, até ulterior deliberação, pelo expediente da Divisão de Patrimônio e Material, da Pró-Reitoria para Assuntos Administrativos.

Nº 032, DE 27 DE JANEIRO DE 1981

Transfere por interesse do Serviço, para a Pró-Reitoria de Assuntos Administrativos, a fim de ter exercício no Serviço de Material, THOMAZ CAIRE AGUIAR, Auxiliar de Administração, do Hospital de Clínicas Gaffrée e Guinle.

Nº 033, DE 27 DE JANEIRO DE 1981

Transfere por interesse do Serviço, para o Hospital de Clínicas Gaffrée e Guinle, ADEMIR DA SILVA CHAGAS, Auxiliar de Administração, em exercício no Serviço de Material, da Pró-Reitoria para Assuntos Administrativos.

Nº 034, DE 27 DE JANEIRO DE 1981

Designa a Professora JULIA BELESSE DA SILVA LINS para substituir a Professora Vera Lúcia Sucupira de Almeida, na Chefia do Departamento de Arquivologia, do Curso de Arquivologia, do Centro de Ciências Humanas, desta Universidade, durante o período de 16/01 a 01/03/81, de férias regulamentares da titular.

Nº 035, DE 28 DE JANEIRO DE 1981

Designa VITOR JOSÉ PINTO MENEZES, Assistente Técnico, ref. 1 para responder até ulterior deliberação, pelo expediente do Serviço de Recuperação e Manutenção, da Pró-Reitoria para Assuntos Administrativos.

Nº 036, DE 28 DE JANEIRO DE 1981

Dispensa JOSÉ ALVES DE AMORIM do emprego de Auxiliar Administrativo desta Universidade.

Nº 037, DE 29 DE JANEIRO DE 1981

Transfere por interesse do Serviço ROBERTO COSTA TEIXEIRA, Assistente Administrativo referência 1, do Curso de Medicina, do Centro de Ciências da Saúde, desta Universidade, para a Pró-Reitoria para Assuntos Administrativos.

Nº 038, DE 29 DE JANEIRO DE 1981

Designa ROBERTO COSTA TEIXEIRA, Assistente Administrativo, referência 1, para exercer o cargo de confiança de Chefe do Serviço de Material da Pró-Reitoria para Assuntos Administrativos, desta Universidade.

Nº 039, DE 29 DE JANEIRO DE 1981

Revoga as Portarias nºs 368, 373, e 036, respectivamente, de 21 de novembro de 1978, de 05 de dezembro de 1978 e 19 de março de 1980.

Nº 040, DE 29 DE JANEIRO DE 1981

Delega ao Pró-Reitor para Assuntos Administrativos, em exercício nesta Universidade, competência para: a) autorizar atos que compreendem a concessão de abono de férias, antecipação de décimo terceiro salário, salário família, concessão de adicional de insalubridade;

b) autorizar substituição de chefias Administrativas, por motivo de afastamento temporário do titular do cargo (férias, licenças, viagens);

c) autorizar averbação de qualquer natureza para descontos em folhas de pagamento;

d) autorizar requisição de passagens e transporte de pessoal e de material, sob qualquer modalidade, para atender aos serviços da Universidade;

e) autorizar retificação de nome e apostilas de qualquer natureza;

f) autorizar publicações de atos oficiais em jornais e Diário Oficial.

ORDEM DE SERVIÇO

GR/Nº 002, de 28 de janeiro de 1981

Determina que, somente em casos excepcionais, será permitida a permanência de servidores em recinto da Administração Central, fora das horas regulamentares do expediente

Quando se tornar necessária tal permanência, o órgão interessado comunicará por escrito com antecedência, a razão da mesma ao Técnico de Administração MANOEL PINTO DE ALMEIDA ou em sua ausência, ao Administrador de Edifício JOSÉ XAVIER DA SILVA.

SUBSTITUIÇÃO DE SERVIDORA EM FÉRIAS:

Foi autorizada a substituição da Consultora Jurídica MARIA EUNICE FONTENELLE BARREIRA TEIXEIRA, em gozo de férias regulamentares, durante o período de 03 a 27 de fevereiro do ano em curso, pelo Advogado LUIZ ALBERTO CHUSTER, da mesma Consultoria.

ATOS DA VICE-REITORIA**NOTA ESPECIAL:**

Conforme comunicação da Coordenadoria do Curso de Enfermagem, do Centro de Ciências da Saúde, através do ofício nº 22 de 26/01/81, está sendo realizado o Curso de Aperfeiçoamento em Metodologia e Auxiliares de Ensino, da área de Enfermagem.

Anexo

UNIVERSIDADE DO RIO DE JANEIRO (UNI-RIO)
TABELA DE TAXAS E EMOLUMENTOS
1º SEMESTRE DE 1981

ITEM	CURSOS DIVERSOS	VALOR/CR\$
01	Certidões e Atestados	139,00
02	Certificado de conclusão de curso de extensão e outros:	
	02.1 – alunos	232,00
	02.2 – profissionais	471,00
03	Certidões de curso de formação (2ª via)	234,00
04	Declaração de comparecimento à atividade discente	55,00
05	Declaração de currículo-histórico escolar (2ª via)	139,00
06	Declaração simples	139,00
07	Diploma de docência livre ou professor titular	4729,00
08	Diplomas (2ª via)	1324,00
09	Expedição de programas (unidade)	55,00
10	Guia de transferência (2ª via)	139,00
11	Inscrição para Concurso de Docência Livre	2573,00
12	Inscrição para Concurso de Professor Adjunto	2364,00
13	Inscrição para Concurso de Professor Assistente	2364,00
14	Inscrição para Concurso de Professor Titular	10517,00
15	Inscrição para seleção ao curso de Auxiliar de Enfermagem	471,00
16	Inscrição para seleção nos cursos de Licenciatura ou Bacharelado	1179,00
17	Renovação de Matrícula (para alunos que ingressaram nos diversos cursos, até 1976, inclusive)	1073,00
18	Matrícula nos cursos do Centro de Ciências da Saúde:	
	18.1 – Parte fixa (por período)	263,00
	18.2 – Crédito Acadêmico (por disciplina)	112,00
19	Matrícula nos cursos do Centro de Ciências Humanas:	
	19.1 – Parte fixa (por período)	263,00
	19.2 – Crédito Acadêmico (por disciplina)	68,00
20	Matrícula nos cursos do Centro de Artes:	
	20.1 – Parte fixa (por período)	263,00
	20.2 – Crédito Acadêmico (por disciplina)	92,00

21	Matrícula nos cursos de licenciatura (Crédito Acadêmico/por disciplina)	138,00
22	Matrícula nos cursos de aperfeiçoamento	2364,00
23	Matrícula nos cursos de especialização	4729,00
24	Matrícula em virtude de transferência de outras escolas	1285,00
25	Pedido de Recuperação	97,00
26	Pedido de Trancamento de Matrícula	1073,00
27	Pedido de Trancamento de Matrícula por disciplina	89,00
28	Registro Profissional por disciplina	946,00
29	Revisão de Avaliação	97,00
30	2ª chamada	225,00

Obs: 1) Resolução nº 11, de 23/12/80 do Presidente do Conselho Federal de Educação (DOU de 08.01.81)
2) INPC – 39,4% (mês de Dezembro/80)