

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – UNIRIO

ATA nº010/2021 - Comitê Gestor referente ao Acervo Acadêmico

Às 15:00 horas do dia quatro de outubro de 2021, o Comitê Gestor reuniu-se, por meio da plataforma virtual *Google Meet*, para tratar do ponto da pauta a seguir: **Planejamento das atividades subsequentes à definição de acervo acadêmico**. Estiveram presentes: Anna Carla Almeida Mariz, Bárbara Cristina Faria da Silva, Elizabeth da Silva Guedes, Márcia Valéria da Silva de Brito Costa e Naira Christofolletti Silveira. A reunião iniciou-se com a discussão sobre o prazo para término dos trabalhos e em seguida a servidora Naira Christofolletti Silveira sugeriu fazer uma resolução onde constassem todas as atividades já realizadas pelo comitê, dentre elas um cronograma e o diagnóstico do que seria o acervo acadêmico. Ficou acordado, então, que a mesma iria começar a rascunhar a resolução. Em seguida a professora Anna Carla Almeida Mariz informou que descobriu que na página da Unirio tem somente o link que contém a portaria desatualizada referente à formação da comissão; que será preciso pedir à DTIC a criação do site e que está verificando o assunto, inclusive já tendo transformado as atas anteriores no formato PDF e assinado. A diretora da Biblioteca Central, Márcia Valéria da Silva de Brito Costa deu a opinião sobre a importância de ser postado tudo no site, ou seja, as reuniões, o cronograma, as atas, os levantamentos feitos, nos mesmos moldes do site do PDI. Em seguida a servidora Bárbara Cristina Faria da Silva informou sobre a pesquisa que realizou a respeito dos termos de referência sobre contratação de empresa de digitalização e achou um do TJ da Bahia e que, portanto, iria depositar na pasta compartilhada do google drive. A servidora Elizabeth da Silva Guedes sugeriu separar as pastas por assunto. Em seguida, após questionamento das tarefas distribuídas, informou que pesquisando no Decreto 9.235/2017, verificou que não há dados sobre os anos a serem digitalizados, mas pelo que verificou na Portaria MEC nº 315/2018 os prazos seriam os constantes da tabela de temporalidade. Em seguida a diretora da Biblioteca Central, Márcia Valéria da Silva de Brito Costa ressaltou sobre a importância de escolherem um sistema de gestão, fazer um parecer sobre o mesmo e submeter ao comitê da DTIC, quando a servidora Elizabeth da Silva Guedes falou sobre a importância de verificarem a lei 5.433/68 e o decreto 1.799/96 sobre microfilmagem. Em seguida a professora Anna Carla Almeida Mariz informou sobre a não possibilidade de participação do professor Nilton José dos Anjos de Oliveira na reunião de hoje e sobre o e-mail da servidora Raquel Pereira de Oliveira que cita que o comitê precisaria da representação de pessoas de várias áreas, porém, que entende que já há essa participação. A servidora Elizabeth da Silva Guedes falou sobre a importância da orientação pelo Setor de Compras e pela DTIC quando da elaboração do Termo de Referência pelo mesmo ser muito complexo, quando a diretora da Biblioteca Central, Márcia Valéria da Silva de Brito Costa informou que já há uma rotina de fazerem esboços dos termos e encaminhar para a PROAD para sugestões e correções; que verificou no e-mail da servidora Raquel Pereira da Silva que ela entende que os documentos a serem digitalizados seriam os posteriores à data da Portaria do MEC, porém, o grupo não entende desta forma. A professora Anna Carla Almeida Mariz, então, perguntou se o grupo achava que deveriam fazer uma consulta institucional ao MEC. A servidora Naira Christofolletti Silveira afirmou que não achava necessário e entendia como já falado anteriormente, ou seja, da Portaria em diante teriam que digitalizar tudo e da Portaria para trás, o que fosse definido na tabela de temporalidade; ao que todos os presentes concordaram. Abriu, também, a discussão sobre qual seria a responsabilidade do presente comitê quanto às tarefas de digitalização e sugeriu pensar em um Termo de Referência que levasse em conta o serviço

parcelado para que cada setor pudesse organizar por períodos a documentação para digitalização. A professora Anna Carla Almeida Mariz ponderou que o comitê vai definir a política e que, a partir disso cada Escola pode ficar responsável pela organização e acompanhamento da digitalização dos seus acervos segundo o que for definido nesta política. Em seguida a servidora Elizabeth da Silva Guedes questionou se não seria possível definir que o serviço de digitalização partisse da data de criação da UNIRIO, ano de 1978, quando a professora Anna Carla Almeida Mariz disse acreditar não haver nas Escolas a distinção entre os acervos anteriores à criação ou posteriores à criação da UNIRIO. A diretora da Biblioteca Central, Márcia Valéria da Silva de Brito Costa informou que somente oito Escolas são anteriores à criação da UNIRIO e que cada uma tem uma forma de organização, acreditando que a mais complexa seria a da Escola de Medicina por ter maior número de formandos e maior tempo de vida, talvez, sendo necessário um planejamento maior para tais cursos, podendo todos os cursos da UNIRIO seguirem um cronograma de digitalização comum a toda a UNIRIO e um prazo excepcional para esses 8 cursos que tem uma vida maior. Em seguida a professora Anna Carla Almeida Mariz questiona se é entendimento de todos a não necessidade de fazerem uma consulta institucional ao MEC para entendimento do marco inicial de digitalização do acervo, quando todos concordam pela não necessidade, uma vez que já concluíram pela digitalização baseada na tabela de temporalidade, tendo sido lembrado, ainda, que a documentação física não será eliminada quando da digitalização dos acervos. Foi destacada também a necessidade de uma sensibilização sobre a importância deste trabalho junto aos servidores. O grupo discutiu sobre as datas das próximas reuniões, em virtude de feriado no início de novembro, e ficou definido que serão nos dias 18 de outubro, 8 e 22 de novembro. E nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, da qual, para constar, a presente ata foi lavrada por mim, Marcia Heloisa Santos de Almeida, que secretariei esta reunião, e vai assinada pela professora Anna Carla Almeida Mariz.



TTDD: 010