

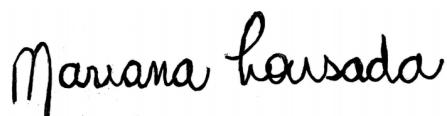


UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – UNIRIO
Centro de Ciências Humanas e Sociais – CCH
Programa de Pós-Graduação em Gestão de Documentos e Arquivos – PPGARQ

ATA DA SESSÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GESTÃO DE DOCUMENTOS E ARQUIVOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, REALIZADA NO DIA 24 DE JUNHO DE 2020

Aos vinte e quatro dias do mês de junho de dois mil e vinte, às dezoito horas, reuniram-se virtualmente pelo Google Meet, pela conta institucional do Programa de Pós-Graduação em Gestão de Documentos e Arquivos da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO) os membros do Colegiado, professores Alexandre de Souza Costa, Aline Lopes de Lacerda, Ana Celeste Indolfo, Anna Carla Mariz, Beatriz Kushnir, Clarissa dos Santos Moreira Schmidt, João Marcus Figueiredo Assis, Junia Guimarães e Silva, Luciana Heymann, Mariana Lousada, Paulo Elian dos Santos, o secretário do Programa, Rodrigo de Resende Pinha e a representante discente, Karolyne Sousa Amaral. Justificaram a ausência os professores, Eliezer Pires da Silva, Priscila Ribeiro Gomes. A professora Patricia Ladeira Penna Macêdo encontra-se em licença maternidade. A coordenadora do PPGARQ, professora Mariana Lousada, deu início à reunião conforme a pauta. **1) Situação das atividades acadêmicas na UNIRIO.** A coordenadora informou que na reunião da Câmara da Pós-Graduação realizada no dia de hoje, foi discutida e aprovada uma ordem de serviço para o retorno das atividades acadêmicas remotamente na pós-graduação, e apresentou alguns pontos importantes da OS. Informou que a OS será publicada somente depois que o CONSEPE aprovar a volta remota das atividades acadêmicas. Após discussão foi decidido que a coordenação fará uma reunião com os alunos da turma 2019.2 para avaliar a possibilidade e as condições de retorno por parte dos alunos. **2) Relatório Sucupira 2019.** A coordenadora informou que foi finalizada a coleta referente a 2019, e que foi exigida dos programas a complementação dos dados relativos a produção técnica e bibliográfica (livros e capítulos de livros) de 2017, 2018 e 2019, a fim de qualificar esses tipos de produções. Apresentou um panorama geral das produções bibliográficas do Programa em 2019, 2018 e 2017. Manifestou sua preocupação em relação a produção de 2020, que será afetada pela situação atual e poderá interferir na avaliação quadrienal. **3) Prazo para defesa de tcc.** A coordenadora informou que o Seminário de Defesa de TCC da turma 2018.2 estava previsto para ocorrer no início de agosto, no entanto, devido a suspensão do calendário acadêmico e o fechamento de diversas instituições, alguns alunos foram prejudicados na finalização dos trabalhos. Informou que a prorrogação não prejudicará a avaliação quadrienal do Programa, e que a OS citada acima prevê a possibilidade de prorrogação do prazo de defesa por 2 meses, além dos 30 meses previsto pela CAPES. Foi definido que os orientadores entrarão em contato com seus orientandos para definir se haverá necessidade de prorrogação do prazo para defesa do TCC, depois disso o orientador enviará e-mail, até o dia 01 de julho, para a coordenação, informando a necessidade ou não. O prazo para a defesa será dezembro de 2020. **4) Solicitação de prorrogação de prazo para defesa de tcc do discente Raphael Bahia.** A

coordenadora informou que recebeu a solicitação de prorrogação de prazo para defesa de tcc do aluno Raphael Bahia com concordância da orientadora professora Clarissa. A solicitação foi feita pois o aluno está com problemas de saúde, conforme parecer médico. A solicitação foi aprovada por unanimidade. **5) Prêmio ANCIB de teses e dissertações.** A coordenadora Mariana Lousada apresentou o edital para indicação ao Prêmio Ancib 2020. Questionou se iremos indicar algum trabalho. Todos concordaram. Sendo assim, após sugestões, ficou acordado que os professores que orientaram trabalhos defendidos em 2019 poderão indicar até 1 (um) trabalho. A indicação (justificada, de acordo com os critérios do edital) deverá ser feita até o dia 10 de julho para o e-mail do Programa para que a comissão seja formada. **6) Processo seletivo discente 2020.** A coordenadora informou que foram realizadas duas etapas do Processo antes que o calendário fosse suspenso. Diante disso, foi enviado um memorando para a Diretoria de Pós-graduação pedindo orientações. A coordenação está aguardando retorno. **7) Autoavaliação.** A coordenadora informou que foi solicitado, no final de 2019, pela Diretoria de Pós-graduação, que todos os PPG's realizassem uma autoavaliação em 2020. Sendo assim, as coordenadoras Mariana Lousada e Ana Celeste Indolfo, juntamente com o professor visitante Sérgio Albite, estão desenvolvendo um projeto que tem por objetivo identificar por comparação o grau de superação das lacunas e dos óbices apontados anteriormente nas pesquisas desenvolvidas sobre o desenvolvimento do PPGARQ e na própria Ficha de avaliação da CAPES. O projeto está sendo finalizado e a coordenadora enviará para os professores lerem e aprovarem. **8) Curso fora de sede na Justiça Federal de Minas Gerais.** A coordenadora Mariana Lousada relatou que recebeu e-mail de um servidor da JFMG sobre a possibilidade de realização do curso para servidores. Após discussão entre os docentes, ficou acordado que será realizada uma consulta sobre a possibilidade de realizar esse tipo de parceria, mas foi consenso que esse ano, devido a situação instável, não é viável a realização desse tipo de atividade e que no próximo ano voltaremos a discutir sobre o tema. E, nada mais havendo a tratar, foi encerrada a Sessão, da qual, para constar, foi lavrada a presente Ata, que vai assinada por mim, Senhora Presidente .



Mariana Lousada
Coordenadora PPGARQ