

Boletim nº 14 de 31.07.2001**ATOS DA REITORIA****RESOLUÇÃO:** (Republicada por ter sido alterada)

O Conselho de Ensino e Pesquisa, em sessão realizada no dia 22 de maio de 2001, aprovou e eu promulgo a seguinte Resolução:

Nº 2268, de 22.05.01 - Art. 1º - Fica aprovada a eliminação do pré-requisito Microbiologia, da disciplina optativa IMUNOLOGIA com 45 horas/aula (01 crédito teórico e 01 prático), alocada no Departamento de Microbiologia e Parasitologia, ministrada para o Curso de Bacharelado em Ciências Biológicas do Centro de Ciências Biológicas e da Saúde desta Universidade. Art. 2º - Esta Resolução retroage ao primeiro semestre de 2000.

PORTARIAS:

Nº 232, de 18.07.01 - Designa MARIA DAS GRAÇAS MADEIRA, matrícula 1090981, Assessora da Reitoria para, sem prejuízo de suas funções, substituir a Secretária dos Conselhos Superiores, Viviane Peçanha Pinto, durante o seu período de férias regulamentares.

Nº 233, de 20.07.01 - Art. 1º Designa o Professor Doutor JOSÉ DA SILVA DIAS, Vice-Reitor; Professora BRÍGIDA RIBEIRO PONCIANO, Pró-Reitora de Ensino de Graduação; Professora Doutora ANA MARIA DE BULHÕES CARVALHO EDELWEISS, Pró-Reitora de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão; Professora Doutora VALÉRIA MAGALHÃES AGUIAR COELHO, representando a Comissão Permanente de Pessoal Docente - CPPD; Professora Doutora SUELI BARBOSA THOMAZ, representando a Comissão Permanente de Avaliação Institucional - COPAI; Professor WILLIAN GONÇALVES SOARES, representando a Associação dos Docentes da Universidade do Rio de Janeiro - ADUNIRIO; Professora Doutora CELINA MARIA MOREIRA DE MELLO, da Universidade Federal do Rio de Janeiro; Professora Doutora CYBELE T. MAIA VINAGRE, da Universidade Federal Fluminense; Professora Doutora ROSA INÊS NOVAIS CORDEIRO, da Universidade Federal Fluminense, Professora Doutora TANIA COELHO DOS SANTOS, da Universidade Federal do Rio de Janeiro, para sob a presidência do primeiro, constituírem a Comissão Institucional de Atribuição da Gratificação de Estimulo à Docência - GED/2001. Art. 2º Ficam designados como membros para serviços de apoio operacional e técnico, ELIZABETH GUEDES LYNCH, Assistente da Vice-Reitoria; PAULO ROBERTO PEREIRA DOS SANTOS, Diretor do Centro de Processamento de Dados e ENEIDA GOMES DE SOUSA MELO, Chefe da Divisão de Desenvolvimento de Sistemas do Centro de Processamento de Dados. Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogada a Portaria nº 549 de 30.10.00.

Nº 234, de 20.07.01 - Designa WIRLYANE PEREIRA GOMES, Assistente em Administração S-III, matrícula 276600, para substituir a Chefe do Serviço de Treinamento e Desenvolvimento de Pessoal do Departamento de Recursos Humanos, Cátia Regina Papadopoulos, em seus impedimentos legais e/ou eventuais.

Nº 235, de 20.07.01 - Dispensa, a pedido, MANUEL MARTINS GOMES PEREIRA, Assistente em Administração S-III, matrícula 397980, da função gratificada (FG-6) de Chefe do Serviço de Transportes do Departamento de Atividades de Apoio desta universidade.

Nº 236, de 23.07.01 - Designa LÚCIA MARQUES ALVES VIANNA, Professora Adjunta nível 4, Diretora do Departamento de Pesquisa, para substituir a Pró-Reitora de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão, Professora Ana Maria de Bulhões Carvalho, em seus impedimentos legais e/ou eventuais.

Nº 237, de 31.07.01 - Concede pensão vitalícia a JOSÉ ANTONIO DE OLIVEIRA, na qualidade de viúvo da ex-servidora Lúcia Margarida Gesteira de Oliveira, matrícula SIAPE nº 397.657, Copeira A-III, do Quadro de Pessoal Inativo da UNIRIO, com fundamento nos artigos 215 e 217, Inciso I, alínea "a", da Lei nº 8112/90, a partir de 20.06.01, data do óbito. (Proc. nº 23102.001.126/2001-48).

DESPACHOS DO REITOR

O Reitor da Universidade do Rio de Janeiro (UNIRIO), usando da competência que lhe foi subdelegada pela Portaria nº188/MEC, de 6.3.95, resolve:

Autorizar o afastamento do país, com ônus limitado, no período de 31 de julho a 14 de agosto do corrente, incluído trânsito, da Professora Adjunta MARIA HELENA VICENTE WERNECK, para participar de estágio de pesquisa no Centro de Estudos de Teatro, da Faculdade de Letras da Universidade de Lisboa - Portugal, a convite da Cátedra Padre Antonio Vieira de Estudos Portugueses da PUC/RJ. (Proc. nº 200.261/2001-74).

O Reitor da Universidade do Rio de Janeiro (UNIRIO), usando das atribuições que lhe confere o artigo 21, do Regimento Geral, resolve:

Autorizar o afastamento parcial, pelo prazo de 01 (um) ano, a partir de 20.03.01, do Professor WELLINGTON MENDONÇA DE AMORIM, lotado no Departamento de Enfermagem em Saúde Pública do CCBS, para realizar, na UFRJ, o curso de Doutorado em Enfermagem. (Proc. n° 300.078/2001-78).

ATOS DA VICE-REITORIA

PORTARIAS:

N°132, de 18.07.01 - Concede progressão funcional ao Professor Auxiliar nível 1, MARCELO CASTANHEIRA FERREIRA, matrícula 1181140, para o nível 1 da classe de Professor Assistente, com base no artigo 16, inciso II, parágrafo 2°, do Decreto n° 94664/87, regulamentado pelo disposto no artigo 12, da Portaria Ministerial n° 475187. (Proc. n° 23102.300.162/2001-91).

N°133, de 18.07.01 - Concede progressão funcional por avaliação de desempenho, referente ao interstício de 07.07.99 a 06.07.01, ao Professor Adjunto nível 2, RONALDO GRECHI PACHECO, matrícula 398169, para o nível 3 da mesma classe, com base no artigo 16, inciso I, parágrafo 1°, do Decreto n° 94664/87, regulamentado pelo disposto no artigo 11, da Portaria Ministerial n° 475/87. (Proc. n° 23102.300.098/2001-49).

N° 134, de 27.07.01 - Altera o adicional de insalubridade do grau médio para o grau máximo, da Auxiliar de Enfermagem S-III, NILDA CARNEIRO RODRIGUES, matrícula 398428, em virtude de sua remoção do Centro de Material para a 8ª Enfermaria do Hospital Universitário Gaffrée e Guinle.

N°s 135 a 140, de 27.07.01 - Art. 1° Concede progressão funcional por avaliação de desempenho, aos professores DIANA FARJALLA CORREIA LIMA, Professora Assistente nível 2, para o nível 3 da mesma classe, referente ao interstício de 12.05.99 a 11.05.01; CARLOS ALBERTO BASTOS DE MARIA, Professor Adjunto nível 3, para o nível 4 da mesma classe, referente ao interstício de 06.06.99 a 05.06.01; ELIZABETH TRAVASSOS LINS, Professora Adjunta nível 2, para o nível 3 da mesma classe, referente ao Interstício de 12.05.99 a 11.05.01; CLAUDIA BELTRÃO DA ROSA, Professora Assistente nível 2, para o nível 3 da mesma classe, referente ao Interstício de 02.06.99 a 01.06.01; EVA MARIA COSTA, Professora Adjunta nível 3, para o nível 4 da mesma classe, referente ao interstício de 01.05.99 a 30.04.01; HAROLDO MAURO JÚNIOR, Professor Assistente nível 2, para o nível 3 da mesma classe, referente ao interstício de 07.07.99 a 06.07.01; com base no artigo 16, inciso I, parágrafo 1°, do Decreto n° 94664/87, regulamentado pelo disposto no artigo 11, da Portaria Ministerial n° 475187. Art. 2° Os efeitos financeiros decorrentes do disposto no artigo anterior, retroagem ao dia 13.07.01.

ATOS DA PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO

N° 057, de 18.07.01 - Art. 1° Autoriza o afastamento, com ônus limitado, do Professor Adjunto RENATO MANGANELLI SALOMÃO, no período de 08 a 12 de julho de 2001, para participar do XXIV Congresso Brasileiro de Cirurgia, em São Paulo - SP, conforme Processo n° 23102.300.152/2001-56. Art. 2° Os efeitos desta Portaria retroagem ao dia 08 de julho do corrente, revogadas as disposições em contrário.

N° 058, de 20.07.01 - Art. 1° Autoriza o afastamento, com ônus limitado, da Professora Adjunta CLAUDIA PETEAN BOVE, no período de 15 a 29 de julho de 2001, para realizar uma expedição de coleta de material científico, bem como participar do 52° Congresso Nacional de Botânica, apresentando o trabalho intitulado "Hidrófitas Fanerogâmicas de Ecossistemas Aquáticos Continentais Temporários da Planície Costeira do Estado do Rio de Janeiro", em João Pessoa - PB, conforme Processo n° 23102.300.176/2001-05. Art. 2° Os efeitos desta Portaria retroagem ao dia 15 de julho do corrente, revogadas as disposições em contrário.

N° 059, de 23.07.01 - Art. 1° Autoriza o afastamento, com ônus limitado, da Professora Adjunta TERESINHA DE JESUS ESPIRITO SANTO DA SILVA, no período de 04 a 07 de julho de 2001, para participar do 5° Seminário Nacional de Diretrizes para a Educação em Enfermagem no Brasil, em São Paulo - SP, conforme Processo n° 23102.300.188/2001-30. Art. 2° Os efeitos desta Portaria retroagem ao dia 04 de julho do corrente, revogadas as disposições em contrário.

N° 060, de 24.07.01 - Autoriza o afastamento, com ônus limitado, do Professor Assistente ELIDIOMAR RIBEIRO DA SILVA, no período de 26 a 29 de julho de 2001, para realização de excursão científica, objetivando coletar material para a Tese de Doutorado que versa sobre as espécies leptopfilebiidae (Ephemeroptera), em diversos rios do Estado do Rio de Janeiro, conforme Processo n° 23102.300.218/2001-08.

N° 061, de 24.07.01 - Autoriza o afastamento, com ônus limitado, da Professora Adjunta CHRISTINA WYSS CASTELO BRANCO, no período de 02 a 06 de setembro de 2001, para participar do VIII Congresso Brasileiro de Limnologia, a realizar-se em João Pessoa - PB, conforme Processo n° 23102.300.217/2001-63.

Nº 062, de 25.07.01 - Autoriza o afastamento, com ônus limitado, da Professora Adjunta ROSA MARIA TAVARES HAIDO, no período de 20 a 26 de outubro de 2001, para participar do XXI Congresso Brasileiro de Microbiologia, a realizar-se em Foz de Iguaçu - PR, conforme Processo nº 23102.001.141/2001-96.

Nº 063, de 25.07.01 - Autoriza o afastamento, com ônus limitado, da Professora Assistente ADRIANA LEMOS PEREIRA, no período de 06 a 09 de agosto de 2001; para participar do II SEMINÁRIO SOBRE EDUCAÇÃO E SAÚDE NO CONTEXTO DA PROMOÇÃO DA SAÚDE: SEUS SUJEITOS, ESPAÇOS E ABORDAGENS, a realizar-se em Brasília - DF, conforme Processo nº 23102.300.214/2001-20.

Nº 064, de 25.07.01- Autoriza o afastamento, com ônus limitado, da Professora Adjunta LILIANA ANGEL VARGAS, no período de 06 a 09 de agosto de 2001, para participar do II SEMINÁRIO SOBRE EDUCAÇÃO E SAÚDE NO CONTEXTO DA PROMOÇÃO DA SAÚDE: SEUS SUJEITOS, ESPAÇOS E ABORDAGENS, a realizar-se em Brasília - DF, conforme Processo nº 23102.300.212/2001-30.

Nº 065, de 25.07.01- Autoriza o afastamento, com ônus limitado, da Professora Assistente MARIA ANDRADE E SILVA, no período de 06 a 09 de agosto de 2001, para participar do II SEMINÁRIO SOBRE EDUCAÇÃO E SAÚDE NO CONTEXTO DA PROMOÇÃO DA SAÚDE: SEUS SUJEITOS, ESPAÇOS E ABORDAGENS, a realizar-se em Brasília - DF, conforme Processo nº 23102.300.213/2001-85.

Nº 066, de 30.07.01- Autoriza o afastamento, com ônus limitado, da Professora Adjunta LOREINE HERMIDA DA SILVA E SILVA, no período de 05 a 09 de agosto de 2001, para participar, apresentando os trabalhos intitulados "Contribuição ao Estudo dos Estromatólitos da Lagoa Salgada, Rio de Janeiro - Brasil" e "Caracterização da Macroestrutura das Esteiras Microbianas da Lagoa Salgada, Rio de Janeiro - Brasil", do XVII Congresso Brasileiro de Paleontologia, a realizar-se em Rio Branco - AC, conforme Processo nº 23102.300.197/2001-20.

ATOS DA PRÓ-REITORIA ADMINISTRATIVA

Publicam-se abaixo, em consonância com o disposto no artigo 5º do Decreto nº 99.632190, diárias concedidas pela UNIRIO:

WALDEMAR AUGUSTO RIBEIRO - Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento

Participar do Encontro Nacional dos Pró-Reitores de Administração e Planejamento e do Workshop de Sistemas de Informação das Universidades Federais, nos dias 24 a 26.10.00, em Ouro Preto - MG.

Diárias pagas: 2,5 Valor: R\$ 261,15

LETICE SANTOS DE SÁ E BENEVIDES - Procuradora Geral

Tratar de assuntos de interesse da UNIRIO, nos dias 06 a 08.11.00, em Brasília - DF.

Diárias pagas: 2,5 Valor: R\$ 446,70

VIRGÍNIA MARIA ALECRIM DA ROCHA PEREIRA - Chefe da Auditoria Interna

Participar do XIII FONAI/MEC, do 1º Seminário de Contabilidade e Auditoria Interna de Entidades da Administração Indireta e do 1º Encontro da SFCI/MF com Entidades da Administração Indireta, nos dias 26.11 a 01.12.00, em Brasília - DF.

Diárias pagas: 5,5 Valor: R\$ 916,77

DAYSE MARTINS HORA - Diretora pro-tempore da Escola de Educação

Participar da Reunião Nacional do Fórum de Diretores de Educação, nos dias 17 a 22.11.00, em Vitória - ES.

Diárias pagas: 4,5 Valor: R\$ 685,83

PAULO ROBERTO PEREIRA DOS SANTOS - Diretor do Centro de Processamento de Dados

Participar do Workshop de Sistemas de Informação das Universidades Federais na Universidade Federal de Ouro Preto, nos dias 23 a 27.10.00, em Ouro Preto - MG .

Diárias pagas: 4,5 Valor: R\$ 426,09

ANA CRISTINA RIBEIRO DUTRA DE ALMEIDA - Assessora da Vice-Reitoria

Participar de treinamento sobre a instalação e manutenção do SIE (Sistema de Informação para o Ensino) da Universidade Federal de Santa Maria, nos dias 28.11.00 a 01.12.00, em Santa Maria - RS.

Diárias pagas: 3,5 Valor: R\$ 487,96

ENEIDA GOMES DE SOUSA MELO - Chefe da Divisão de Desenvolvimento de Sistemas

Participar de treinamento sobre a instalação e manutenção do SIE (Sistema de Informação para o Ensino) da Universidade Federal de Santa Maria, nos dias 28.11.00 a 01.12.00, em Santa Maria - RS.

Diárias pagas: 3,5 Valor: R\$ 355,69

JERFFERSON SEVERINO MAIA - Chefe do Serviço de Elaboração de Pagamento e Encargos do DRH
Representar a Diretora de Recursos Humanos em evento no dia 24.11.00, bem como tratar de assuntos pertinentes ao DRH, junto ao Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, em Brasília - DF.

Diárias pagas: 1,5 Valor: R\$ 218,22

CRISTIANE DA SILVA PEREIRA - Assistente em Administração

Participar de reunião de apresentação do novo módulo de processos administrativos no SIAPE, bem como tratar de assuntos pertinentes ao DRH, junto ao Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, nos dias 23 e 24.11.00, em Brasília - DF.

Diárias pagas: 1,5 Valor: R\$ 218,22

RENATO BASTOS - Chefe da Divisão de Contabilidade

Participar do Seminário de Contabilidade e Auditoria Interna elaborado pelo CRC/DF, nos dias 26 e 30.11.00, em Brasília - DF.

Diárias pagas: 4,5 Valor: R\$ 544,71

ROBERTO DOS SANTOS ALMEIDA - Chefe do Serviço de Contabilidade

Participar do 1º Seminário de Contabilidade e Auditoria Interna das Entidades da Administração Indireta, nos dias 26 a 29.11.00, em Brasília - DF.

Diárias pagas: 3,5 Valor: R\$ 435,88

KATE MARIA STEPHAN ADDUM - Chefe do Serviço Social

Participar do I Fórum Nacional de Dirigentes do SIPEC, nos dias 20 a 24.11.00, em Brasília - DF.

Diárias pagas: 4,5 Valor: R\$ 642,54

ANTONIA BARBOSA PÍNCANO - Professora Assistente

Ministrar o Curso de Capacitação de Professores Alfabetizadores de Jovens e Adultos - PAS, dos Municípios de Olho D'Água Grande - AL, Lagoa da Canoa - AL e Inajá - PE, nos dias 17 a 31.08.00, em Nogueira - Petrópolis.

Diárias pagas: 14,5 Valor: R\$ 996,44

SIDNEY OLIVEIRA RODRIGUES - Motorista

Levar Professor e alunos ao Município de Pirai - RJ, no dia 20.09.00.

Diárias pagas: 0,5 Valor: R\$ 28,64

Publica-se em anexo:

ORDEM DE SERVIÇO GR N° 02 DE 31 DE JULHO DE 2001. Dispõe sobre normas de utilização do veículo do tipo "VAN", de 14 (quatorze) lugares. O Reitor da Fundação Universidade do Rio de Janeiro (UNIRIO), no uso das atribuições que lhe confere a Artigo 21, inciso XIV do Regimento Geral em vigor e considerando o que consta no processo n° 23102.001.821/2000-7, RESOLVE: Art. 1° - Estabelecer normas de utilização do veículo tipo "VAN", de 14 (quatorze) lugares, para o transporte de Servidores a serviço, de alunos em atividades acadêmicas, devidamente acompanhadas por um docente e de autoridades convidadas por dirigente da UNIRIO. Art. 2° - Os pedidos de autorização de utilização do veículo somente serão analisados pela Pró-Reitoria Administrativa quando encaminhados pelo Dirigente máximo do setor requisitante, com antecedência mínima de sete dias do evento, contendo a discriminação detalhada do serviço ou atividade acadêmica e os locais e horários de saída e retorno. Parágrafo único - em circunstâncias excepcionais, a utilização do veículo poderá ser autorizada independentemente do prazo pelo Pró-Reitor Administrativo, pelo Vice-Reitor e pelo Reitor mediante justificativas por escrito. Art. 3° - Os pedidos de autorização de utilização do veículo, deverão, obrigatoriamente, constar a relação nominal e a identificação funcional de cada passageiro. Art. 4° - Não será autorizada a utilização do veículo nas seguintes hipóteses: a) para grupos inferiores a 05 (cinco) e superiores a 14 (quatorze) passageiros; b) para o transporte de materiais e equipamentos. Parágrafo único - Nos casos de necessidade de pernoite fora da sede da Universidade a autorização deverá ser dada previamente pelo Reitor. Art. 5° - Compete ao Departamento de Atividades de Apoio da Pró-Reitoria Administrativa: a) adotar as providências necessárias, visando a manutenção do veículo em condições ideais de utilização; b) cuidar da agenda de utilização do veículo, conforme autorizações da Pró-Reitoria Administrativa; c) providenciar a habilitação dos motoristas para a condução do veículo, cuidando para que, na medida do possível, a um número mínimo deles seja atribuída essa tarefa, a fim de preservar o bom funcionamento do veículo. Art. 6 - Os casos omissos serão resolvidos pela Pró-Reitoria Administrativa. Art. 7 - Esta Ordem de Serviço entra em vigor na data da publicação no Boletim Interno, revogadas as disposições em contrário. Pietro Novellino - Reitor

Memo/DRH nº 149/2001. Rio de Janeiro, 22 de junho de 2001. Da Diretora do Departamento de Recursos Humanos. A(o) Pró-Reitor Administrativo. Gostaria de registrar através deste expediente, os elogios que vem sendo dirigidos à equipe do Departamento de Recursos Humanos, quanto ao atendimento feito pelos servidores deste Departamento. Este fato pode ser verificado através de uma pesquisa feita através de formulário, por aqueles que nos procuram, onde a mesma é preenchida de forma espontânea, além de telefonemas e outros documentos que chegam a este Departamento. Embora o bom atendimento seja um dever de todos nós servidores e embora esta pesquisa não represente uma grande amostragem do contingente total de servidores, quer seja pelo fato de não termos atingido nosso ideal, quer seja pelo tempo de existência daquele formulário, esta Direção ratifica todos os elogios prestados a esta equipe, pois a mesma tem envidado esforços para a melhoria nossos serviços, mesmo com todas as dificuldades que vivenciamos, quer sejam de ordem operacional, estrutural, política e logística. Pelo acima exposto, solicito a V.Sa. que o presente memorando seja publicado em Boletim, com seu respectivo anexo, onde constem o nome dos servidores do Departamento de Recursos Humanos e, que sejam feitos os registros em pasta funcional. Atenciosamente, Eda Rodrigues Espíndola

RELAÇÃO DE SERVIDORES DO DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS. 1. Ana Lúcia Pires Lobo Barreto 2. Carlos Antonio Guilhon Lopes 3. Cássia Maria Pulcino dos Santos 4. Cátia Regina Papadopoulus 5. Cristiane da Silva Pereira 6. Christovam Correia de Oliveira 7. Dilcar Reynier de Abreu 8. Edson Barbosa Gouveia 9. Elisabete Calabre Strazeri 10. Glória Stefanini 11. Heloiza Pinho Machado 12. Henry Grivet Ferreira 13. Ísis Mendes de Oliveira 14. Ivana da Fonseca Rodrigues Carvalho 15. Jefferson Severino Maia 16. Kate Maria Stephan Addum 17. Luciane Alves Moreira 18. Lusilene de França Ferreira Mariano 19. Paulo Henrique Ferreira 20. Roberto Brito da Silva Castro 21. Rosimere Vitorino Jorge 22. Valézia Maria Ribeiro 23. Wirlyane Pereira Gomes 24. Zilma das Neves Moreira Obs.: Anexo ao Memo/DRH n.º 149/2001

Profa Dra Dalva M. da Silva Matos. Depto de Ciências Naturais, ECB - Universidade do Rio de Janeiro. Rio de Janeiro 13 de julho de 2001. Magnífico Reitor Pietro Novellino. Universidade do Rio de Janeiro. Prezado Prof. Vimos por meio deste elogiar os serviços prestados pelo funcionário Elcio Brandão, motorista que, por diversas vezes, tem nos acompanhado nas atividades práticas didáticas e/ou de pesquisa. O Sr Brandão, tem desempenhado suas atividades sempre com muita disposição, cuidado, atenção e muito respeito para conosco e com todos os alunos que participam das atividades. Sem mais para o momento, agradecemos por sua atenção e nos colocamos a disposição para eventuais esclarecimentos. Atenciosamente,