

LEI DO DIREITO AUTORAL

Todos os direitos reservados e protegidos
pela Lei 9.610/1998.

Este arquivo não pode ser reproduzido ou
transmitido sejam quais forem os meios
empregados: eletrônicos, mecânicos,
fotográficos ou quaisquer outros.



UNIRIO
Biblioteca



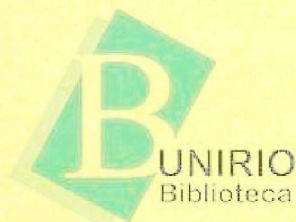
UNIVERSIDADE DO RIO DE JANEIRO
UNI-RIO
SISTEMA DE BIBLIOTECAS

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

guia direcionado a documentos textuais e multi-
meios

(SÉRIE INFORMAR, n. 4)

LEIDO DIRETORIAL
Todos os direitos reservados e protegidos
pela Lei 610/1998.
Este arquivo não pode ser reproduzido ou
transmitido sejam quais forem os meios
empregados: eletrônicos, mecânicos,
fotográficos ou quaisquer outros.



RIO DE JANEIRO
1997

UNIVERSIDADE DO RIO DE JANEIRO - UNI-RIO

REITOR

Hans Jurgen Fernando Dohmann

VICE-REITOR

Regina Maria Lugarinho da Fonseca

DIRETORA DA BIBLIOTECA CENTRAL

Vera Lúcia Dodebei





UNIVERSIDADE DO RIO DE JANEIRO
UNI-RIO
SISTEMA DE BIBLIOTECAS

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS
guia direcionado a documentos textuais e multi-
meios

(SÉRIE INFORMAR, n. 4)



RIO DE JANEIRO
1997

copyright by © Sistema de Bibliotecas da Uni-Rio

Editoração eletrônica e capa:

Elaine Baptista M. Paula, Vera Lúcia Dodebei e Elizabeth Pinheiro Araujo

Revisão: Isabel Arino Grau

Impressão: Colorfax

SÉRIE INFORMAR

1. Apresentação de trabalhos acadêmicos
2. Edição de publicações periódicas
3. Redação e apresentação de artigos de periódicos
4. Referências bibliográficas
5. Resumos
6. Citações bibliográficas

N.4 Referências bibliográficas

organizado por: Elaine Baptista de Matos Paula

U58a Universidade do Rio de Janeiro. Sistema de Bibliotecas
Referências bibliográficas : guia direcionado a documentos textuais e multi-meios / Universidade do Rio de Janeiro. Sistema de Bibliotecas. Rio de Janeiro, 1997. 105 p. -- (Série Informar ; n. 4)

1. Metodologia da pesquisa. 2. Normalização de documentos. I. Título. II. Série.

CDD: 001.552

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

guia direcionado a documentos textuais e multi-meios

LEI DO DIREITO AUTORAL
Todos os direitos reservados e protegidos
pela Lei 9.610/99
Este arquivo não pode ser reproduzido
transmitido sejam quais forem os meios
empregados: eletrônicos, mecânicos,
fotográficos ou quaisquer outros.



LEI DO DIREITO AUTORAL

Todos os direitos reservados e protegidos
pela Lei 9.610/1998.

Este arquivo não pode ser reproduzido ou
transmitido sejam quais forem os meios
empregados: eletrônicos, mecânicos,
fotográficos ou quaisquer outros.



UNIRIO
Biblioteca

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO, 9

1 A REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA, 11

1.1 O que é referência bibliográfica, lista de referência bibliográfica e bibliografia?, 11

1.2 Quais os tipos de bibliografia?, 11

1.3 Para que serve a referência bibliográfica?, 12

1.4 Onde podem aparecer as referências bibliográficas?, 12

1.5 Por que as referências bibliográficas devem ser padronizadas?, 13

1.6 Elementos ou campos, 13

1.7 Margem, 14

1.8 Pontuação, 15

2 ELEMENTOS ESSENCIAIS DA REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA, 19

2.1 Autor, 21



SUMÁRIO

2.2 Título, 25

2.3 Edição, 28

2.4 Imprensa (local, editora e data), 29

3 ELEMENTOS COMPLEMENTARES, 35

3.1 Subtítulo, 35

3.2 Descrição física, 35

3.3 Série e coleções, 39

3.4 Notas especiais, 39

4 TRANSCRIÇÃO DE DOCUMENTOS TEXTUAIS, 43

4.1 Monografias, 43

4.2 Partes de monografias, 49

4.3 Publicações periódicas, 52

4.4 Publicações periódicas consideradas em parte, 53

4.5 Artigos de revista, 54



SUMÁRIO

4.6 Artigos de jornal, 55

4.7 Patentes, 56

4.8 Legislação, 57

5 TRANSCRIÇÃO DE MULTIMEIOS, 61

5.1 Material cartográfico, 61

5.2 Fotografias, 64

5.3 Obras de arte, 65

5.4 Catálogo de exposições, editoras etc., 66

5.5 Partituras musicais, 66

5.6 Filmes cinematográficos e gravações de vídeo, 67

5.7 Gravação de som e disco laser, 70

5.8 Microformas, 83

5.9 Material iconográfico, 85



SUMÁRIO

6 TRANSCRIÇÃO DE DOCUMENTOS ELETRÔNICOS, 93

6.1 Arquivos eletrônicos, 93

6.2 Jogos eletrônicos, 93

6.3 Documentos eletrônicos capturados via Internet, 93

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS, 105

LEI DO DIREITO AUTORAL
Todos os direitos reservados e protegidos
pela Lei 9.610/1998.
Este arquivo não pode ser reproduzido ou
transmitido sejam quais forem os meios
empregados: eletrônicos, mecânicos,
fotográficos ou quaisquer outros.



APRESENTAÇÃO

O Sistema de Bibliotecas da Uni-Rio tem como uma de suas atribuições assessorar e orientar seus usuários na aplicação das normas brasileiras de documentação. Com a criação dos cursos de pós-graduação e o conseqüente aumento da produção científica, fez-se necessário sintetizar as normas editadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).

Com os objetivos de facilitar a elaboração dos trabalhos acadêmicos e de uniformizar a apresentação das publicações editadas pela Uni-Rio, apresentamos a série INFORMAR, constituída de seis publicações.

O n. 4 da Série Informar visa a orientar alunos e professores na elaboração de referências bibliográficas. Foi utilizada neste trabalho a norma NBR 6023. Procuramos dar exemplos para todos os tipos de suportes documentais, desde os tradicionais como livros e artigos de periódicos até radiografias e arquivos capturados via Internet.

Este guia não substitui a leitura da norma. Em caso de dúvida, consulte uma de nossas bibliotecas.

LEI DO DIREITO AUTORAL

Todos os direitos reservados e protegidos
pela Lei 9.610/1998.

Este arquivo não pode ser reproduzido ou
transmitido sejam quais forem os meios
empregados: eletrônicos, mecânicos,
fotográficos ou quaisquer outros.



UNIRIO
Biblioteca

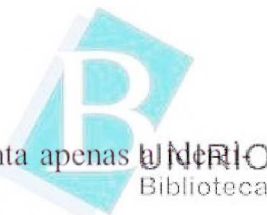
1 A REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA

1.1 O que é referência bibliográfica, lista de referências bibliográficas e bibliografia?

- a) **referência bibliográfica** é o conjunto de elementos que permitem a identificação, no todo ou em parte, de documentos impressos ou registrados em diversos tipos de material.
- b) **lista de referências bibliográficas** é a relação de todos os documentos citados ou consultados com um determinado fim.
- c) **bibliografia** é um levantamento bibliográfico de documentos relacionados com um tema, podendo incluir documentos não consultados.

1.2 Quais os tipos de bibliografia?

- a) **bibliografia sinalética** - apresenta apenas a identificação dos textos.
- b) **bibliografia analítica** - apresenta a identificação dos textos com anotações sobre o conteúdo da obra.



1.3 Para que serve a referência bibliográfica?

- a) dar o devido crédito ao autor a que se faz referência no texto.
- b) possibilitar ao leitor localizar a fonte de onde foi extraída a informação.

1.4 Onde podem aparecer as referências bibliográficas?

a) **nota de rodapé** ou **nota de fim**; neste caso, a referência serve para indicar as fontes bibliográficas, permitir a comprovação ou a ampliação de conhecimento do leitor ou indicar textos relacionados com as afirmações contidas no trabalho. Localiza-se na parte inferior da mesma página ou no final da seção ou do trabalho (ver Série Informar n. 6).

b) **lista bibliográfica sinalética** ou **analítica**,

c) encabeçando **resumos** ou **recensões**.

Nota 1: Resumo é a apresentação concisa do conteúdo de um artigo, texto etc. visando a esclarecer o leitor sobre a conveniência de consultar o texto integralmente. Precede o texto; quando traduzido para outro idioma, deve vir sucedendo o texto. Pode ser publicado independentemente do texto em bibliografias analíticas ou revistas de resumo. Pode aparecer em seções especiais (resenhas) de publicações periódicas; neste caso, deve vir após a referência bibliográfica completa do item resumido.

Nota 2 : Recensão é a apresentação breve de um livro ou escrito. Deve ser redigido por especialista no assunto abordado.

1.5 Por que as referências bibliográficas devem ser padronizadas?

A padronização faz com que sejam rapidamente identificados os elementos como, por exemplo, autoria, título e edição, não importando o idioma utilizado e facilitando o intercâmbio entre instituições disseminadoras de informação. A padronização refere-se a: ordem dos elementos, margem, pontuação e corpos das letras.

1.6 Elementos ou campos

Elementos ou campos são as partes que compõem a referência bibliográfica, como, por exemplo, campo de autor, campo de título, campo de imprensa.

As referências podem ser indicadas por elementos essenciais e complementares.

1.6.1 Elementos essenciais

Elementos essenciais são aqueles imprescindíveis à identificação de um documento:

- ♦ autor;

LEI DO DIREITO AUTÓR
Todos os direitos reservados e protegidos
pela Lei 9.610/1998.
Este arquivo não pode ser reproduzido ou
transmitido de qualquer forma ou por
qualquer meio eletrônico, mecânico,
fotográfico ou qualquer outro.



- ◆ título;
- ◆ edição e
- ◆ imprensa (local, editor e data).

1.6.2 Elementos complementares

Elementos complementares são aqueles opcionais. Acrescentados aos elementos essenciais, permitem melhor caracterizar, localizar ou obter as publicações:

- ◆ indicações de responsabilidade (editor, compilador, organizador);
- ◆ subtítulo;
- ◆ tradutor;
- ◆ notas bibliográficas (número de páginas ou volumes, ilustrações, dimensões);
- ◆ série;
- ◆ notas especiais (traduções, separatas etc.);
- ◆ outras notas (número padronizado - ISSN ou ISBN - fac-símile etc.).

Em alguns casos os elementos complementares poderão tornar-se essenciais, como, por exemplo, a indicação de responsabilidade.

1.7 Margem

As referências bibliográficas têm a margem a partir da 2ª linha, sob a 3ª letra da entrada:



RAMOS, Albertina, MATERKO, Robson. *Comuni-
→ cação administrativa eficaz : racionalização e mo-
dernização administrativa*. Rio de Janeiro : Typo,
1985.

Nota: Utilizando o editor de texto do tipo Word, siga os seguin-
tes passos: digite a referência sem se preocupar com margens,
marque-a, clique em formatar, escolha a opção parágrafo, abra a
janela especial, clique deslocamento e coloque a distância deseja-
da (entre 0,7 e 0,9) para que a referência fique dentro das nor-
mas.

1.8 Pontuação

A pontuação utilizada entre os elementos da re-
ferência bibliográfica pode ser de livre escolha. A
ABNT NBR 6023 permite esta flexibilidade e reco-
menda a uniformidade num mesmo documento, tanto
entre os elementos quanto entre os subelementos. No
manual de normalização resultante do Encontro Nacio-
nal de Normalização de Trabalhos Técnicos, Científi-
cos e Culturais, realizado na Universidade Federal
Fluminense em 1989, preconiza-se o uso de ponto
seguido de **dois** espaços entre os elementos como o
exemplo abaixo.

CLARO, Joaquim de Almeida et al. **xx**Reversão mi-
crocópica da vasectomia. **xx**Rev. Bras. Med. São
Paulo, v. 54, n. 10, p. 811-813, out. 1997.

- a) emprega-se vírgula entre o sobrenome e o nome do autor quando invertido (pessoa física):

BURALLI, K. O.

- b) quando houver mais de dois autores separá-los por vírgula.

MENDES, René, DIAS, Elizabeth Costa.

- c) o título deve ser separado do subtítulo por espaço, dois pontos e espaço.

Esquistossomose mansoni em sua forma crônica : aspectos clínicos.

(Só o título aparece destacado)

- d) a área de imprensa deve seguir a seguinte pontuação:
local (cidade) de publicação da obra **espaço dois pontos espaço** nome da editora **vírgula espaço** - ano de publicação.

Petrópolis : Vozes, 1997.

- e) as páginas inicial e final da parte referenciada são ligadas por **hifen**.

CLARO, Joaquim de Almeida et al. Reversão microscópica da vasectomia. *Rev. Bras. Med.* São Paulo, v. 54, n. 10, p. 811-813, out. 1997.



- f) indica-se, entre colchetes, os elementos que não figuram na obra referenciada, e que por algum motivo especial devam ser mencionados.

[Rio de Janeiro] : Guanabara Koogan, 1990.

(embora não figure na obra, sabe-se que a editora fica no Rio de Janeiro).

- g) os períodos cobertos pelo fascículo referenciado são ligados por **barra transversal**.

MIRANDA, Antônio. A missão da biblioteca pública no Brasil. *Rev. Bibliotecon.*, Brasília, v. 6, n. 1, p. 69-75, jan./jun. 1978.

- h) o título, quando muito longo, pode ser suprimido, desde que não incida sobre as primeiras palavras e não altere o sentido. Esta supressão é indicada por reticências.

GARCIA MARQUES, Gabriel. *A incrível e triste história de Cândida Erêndira e sua avó desalmada...*

- i) Quando se tratar de listas de referências bibliográficas ou bibliografias, e quando a entrada for comum a dois ou mais documentos, ela deve ser substituída por **um traço equivalente a 3 (três) espaços**. E no caso de uma mesma obra de ano e/ou edição diferentes, o título é substituído por um **tra-**