



**ATA DA 128ª REUNIÃO ORDINÁRIA CONJUNTA DOS
COLEGIADOS DA ESCOLA E DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA
REALIZADA NO DIA 31 DE MARÇO DE 2021.**

1 Aos trinta e um dias do mês de março de dois mil e vinte e um, às dezesseis horas, reuniram-
2 se na sala virtual meet.google.com/uqg-mcts-mid da Escola de Arquivologia do Centro de
3 Ciência Humanas e Sociais da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (UNIRIO)
4 os membros dos colegiados da Escola de Arquivologia e do Curso de Bacharelado em
5 Arquivologia. Estiveram presentes na reunião, o Servidor Técnico Administrativo Cláudio
6 Falcone, as Professoras Anna Carla Mariz, Mariana Lousada, Brenda Rocco, Rosale Mattos e
7 Tatiana Almeida e os Professores Igor Gak, Danilo Bueno, Flávio Leal, Renato Crivelli,
8 Bruno Leite e o representante do DACAR Thales Oliveira. Justificaram a ausência os
9 professores João Marcus, Fernanda Monteiro, Patrícia Penna, Priscila Ribeiro. Foram
10 discutidos os seguintes pontos de pauta: **1 - Procedimentos de TCCI - TCCII - Estágio**
11 **Supervisionado I-II-III do Calendário Acadêmico de 2020.2; 2 - Exclusão das disciplinas**
12 **Trabalho de Conclusão de Curso I e Organização de Conceitos em Linguagens**
13 **Documentárias do histórico da aluna Ana Dulce Andrade de Moraes Coutinho fora do**
14 **calendário de 2020.1; 3 - Recurso sobre Parecer da Comissão de Matrícula -**
15 **Aproveitamento de Disciplinas – Aluno: Nixon Marques; 4 - Recurso sobre Parecer da**
16 **Comissão de Matrícula - Aproveitamento de Disciplinas – Aluna: Manuela Pereira; 5 -**
17 **Recurso sobre Parecer da Comissão de Matrícula - Aproveitamento de Disciplinas –**
18 **Aluna: Shirley Farias; 6 – Recurso sobre Parecer da Comissão de Matrícula -**
19 **Aproveitamento de Disciplinas Aluna: Vanessa Alves; 7 - Recurso sobre Parecer da**
20 **Comissão de Matrícula - Aproveitamento de Disciplinas – Aluna: Daniele Brandão.**
21 Dando início a reunião, o professor Danilo explicou que os procedimentos de entrega de TCC
22 I e II e dos Estágios Supervisionados I, II e III para 2020.2 foram mantidos igual ao semestre
23 de 2020.1, alterando-se apenas os nomes dos professores das disciplinas e a data proposta
24 para a entrega final para o dia 28/05/2021, sendo votado o referido ponto **1 - Procedimentos**
25 **de TCCI - TCCII - Estágio Supervisionado I-II-III do Calendário Acadêmico de 2020.2**
26 **e APROVADO por unanimidade. Ponto 2 - Exclusão das disciplinas Trabalho de**
27 **Conclusão de Curso I e Organização de Conceitos em Linguagens Documentárias do**
28 **histórico da aluna Ana Dulce Andrade de Moraes Coutinho fora do calendário de**
29 **2020.1.** Em obediência às orientações do Plano de Retomada das Atividades Acadêmicas, os
30 pedidos de exclusão das disciplinas realizados fora do calendário serão submetidos ao
31 Colegiado do Curso. Após apresentação, a solicitação de exclusão das disciplinas foi
32 APROVADA por unanimidade. Os pontos **3 - Recurso sobre Parecer da Comissão de**
33 **Matrícula - Aproveitamento de Disciplinas – Aluna: Nixon Marques; 4 - Recurso sobre**
34 **Parecer da Comissão de Matrícula - Aproveitamento de Disciplinas – Aluna: Manuela**
35 **Pereira; 5 - Recurso sobre Parecer da Comissão de Matrícula - Aproveitamento de**
36 **Disciplinas – Aluna: Shirley Farias; 6 – Recurso sobre Parecer da Comissão de**
37 **Matrícula - Aproveitamento de Disciplinas Aluna: Vanessa Alves; 7 - Recurso sobre**
38 **Parecer da Comissão de Matrícula - Aproveitamento de Disciplinas – Aluna: Daniele**



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO UNIRIO

Escola de Arquivologia e Coordenação de Curso

39 **Brandão** foram apresentados em bloco, visto terem sido indeferidos com base no parágrafo 3º
40 do Art. 1º da Resolução Nº 3.871 de 01 de março de 2012, que estabelece “o requerimento de
41 aproveitamento de estudos será aceito exclusivamente para as disciplinas cursadas até 4
42 (quatro) anos da data que for solicitado.” Após as considerações os recursos foram aprovados,
43 reforçando o entendimento da referida resolução de que as aprovações dizem respeito às
44 garantias dos alunos serem submetidos ao exame de suficiência a ser ministrado pelo
45 Professor responsável da disciplina a partir do encaminhamento aos respectivos
46 departamentos. Nesses termos, os Recursos dos discentes Nixon Marques, Manuela Pereira,
47 Shirley Farias, Vanessa Alves e Daniele Brandão foram APROVADOS por unanimidade.
48 Não existindo matérias a serem discutidas, passamos aos informes: Os Professores Danilo e
49 Flávio e Brenda Rocco apresentaram os seguintes INFORMES: **1 - Colação de grau** a ser
50 realizada em 15/04/2021 (17h00) – Remoto. Google Meet Escola de Arquivologia. **2 -**
51 **Recepção Ingressantes/Aula Inaugural 2020.2** foram realizadas nos dias 9 e 10 de março às
52 19h00 e no dia 25/03/2021 - Remoto, via Google Meet da Escola de Arquivologia e com
53 transmissão pelo canal do YouTube da Escola de Arquivologia, tendo atingido com satisfação
54 a maioria dos alunos do 1º (2020.2) e 2º (2020.1) períodos do curso de Arquivologia. **3 –**
55 **Agradecimento público** da professora Brenda aos representantes do DACAR pela
56 contribuição e parceria entre a comunicação de alunos e professores do Curso de
57 Arquivologia neste contexto de excepcionalidade causado pela Pandemia da COVID 19, que
58 tem sido muito importante. Não havendo mais nada a tratar, foi encerrada a sessão, da qual,
59 para constar, foi lavrada a presente Ata pelo Presidente da Reunião de Colegiado Conjunta de
60 Curso/Escola de Arquivologia.

Flávio Leal da Silva
Pres. do Colegiado da Escola

Danilo A. C. Bueno
Pres. Colegiado do Curso

TTDD: 013.2