

**ATA DA 13ª SESSÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERNA DE
AUTOAVALIAÇÃO DO CURSO DE ARQUIVOLOGIA DA UNIRIO – CIAC,
REALIZADA NO DIA 08 DE MARÇO DE 2021**

Aos oito dias do mês de março de dois mil e vinte e um, às dezesseis horas, reuniram-se por meio da plataforma de reuniões virtuais *Google Meet* os membros da Comissão Interna de Autoavaliação do Curso de Arquivologia da UNIRIO, professores Renato Crivelli Duarte, Mariana Lousada e Priscila Ribeiro Gomes; o técnico-administrativo Cláudio Martinez Falconi; os discentes Sabrina Nery Camargo, Salton Bruno de Paiva Ribeiro e Thales Oliveira do Nascimento para discutir os seguintes pontos de pauta: **1) Plano de desenvolvimento do processo de autoavaliação do curso referente ao período letivo 2020; 2) Calendário de reuniões para as atividades da Comissão.** Dando início à reunião, o Prof. Renato começou a tratar do primeiro ponto de pauta: **1) Plano de desenvolvimento do processo de autoavaliação do curso referente ao período letivo 2020.** O Prof. Renato iniciou apresentando uma proposta de planejamento para o processo de autoavaliação do curso, incluindo atividades e datas de realização. Destacou algumas condições específicas do período de ensino remoto vivido ao longo do ano letivo de 2020 e como isso demanda uma adequação do questionário de autoavaliação aplicado nas pesquisas anteriores. Questionou a abrangência da pesquisa em relação à estrutura usualmente aplicada, que inclui as dimensões “Organização Didático-pedagógica”, “Corpo Docente” e “Infraestrutura”, no sentido de avaliar se, com a finalidade de atender às características específicas desse momento, seria necessário, ou mesmo pertinente, seguir essa estrutura. Profª. Priscila destacou a importância de incluir no questionário uma abordagem sobre situações sociais, emocionais e econômicas do corpo discente, com a finalidade de dimensionar o impacto que a pandemia e suas decorrências geraram nos estudantes do curso. Reforçou que essa questão interfere diretamente no processo de ensino-aprendizagem e que a observação sobre o ensino-aprendizagem nesse período tem importância além do usual. Destacou ainda a necessidade de se contabilizar a evasão ao longo do período, seja de disciplinas que estudantes começaram a cursar e saíram como também do curso em geral, no caso de estudantes que não cursaram disciplinas, além de se avaliar as motivações para essas ocorrências. Profª. Mariana concordou que há muitos ajustes a serem feitos no questionário e propôs que fosse feita uma consulta às outras CIACs do CCH no sentido de verificar como estão encarando seus respectivos processos autoavaliativos. Cláudio destacou que não há necessidade de o processo se encerrar juntamente com o semestre 2020.2, como constava na proposta apresentada pelo Prof. Renato, e que, considerando o volume de ajustes e análises a serem feitas sobre o questionário, a Comissão precisaria de mais tempo para organizar o processo de modo adequado. Com a concordância da Comissão a respeito das considerações que foram postas, decidiu-se por retomarmos o tema da estruturação do questionário na próxima reunião, após análise mais detida dos questionários aplicados anteriormente. De modo complementar, o Prof. Renato se comprometeu a fazer contato com as outras CIACs do CCH para buscar experiências sobre seus processos de autoavaliação e compartilhar com os membros da Comissão para auxiliar na análise para a próxima reunião. Passando para o próximo ponto de pauta: **2) Calendário de reuniões para as atividades da Comissão.** A proposta de planejamento apresentada pelo Prof. Renato no início da reunião incluía o calendário de reuniões da Comissão, diretamente associado ao andamento das atividades

previstas. Com a consideração coletiva de que será necessário mais tempo do que o apresentado no planejamento, o calendário de reuniões proposto foi considerado inviável. A Comissão resolveu por estabelecer o calendário em reunião futura e agendou a próxima reunião da Comissão para o dia 22/03, onde os membros apresentarão suas considerações a respeito dos questionários anteriormente aplicados pela CIAC e também com as informações que serão obtidas a partir do contato com as demais CIACs do CCH. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a Sessão, da qual, para constar, foi lavrada a presente Ata, que vai assinada por mim, Presidente da reunião.

Renato Crivelli Duarte
Presidente

TTDD: 010.