UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS - PROGEPE

**Requerimento para Afastamento para Participação em Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu*ou *Lato-Sensu* no País - Técnico-administrativo**

|  |
| --- |
| **DADOS DO SERVIDOR** |
| **MATRÍCULA  CPF** **SERVIDOR** **DATA INGRESSO  /  /** **CARGO** **LOTAÇÃO**  **NÍVEL DE CLASSIFICAÇÃO NÍVEL DE CAPACITAÇÃO PADRÃO DE VENCIMENTO**  **A B C D  E I II III IV****TELEFONE  ou TELEFONE  RAMAL** **E-MAIL**  |
| Venho pelo presente requerer o Afastamento, previsto no artigo 96-A, § 1° ao § 7, da lei 8.112/90, regulamentado pelo art. 9°, do Decreto nº 5.707 de 23.02.2006, com início em:  **/  /  e** término em  **/  /** , para participar do Curso de:Mestrado, até 24 meses Doutorado, até 48 mesesPós-Doutorado, até 12 mesesLei 8.112/90 Art. 96-A § 2 o:Os afastamentos para realização de programas de mestrado e doutorado somente serão concedidos aos servidores titulares de cargos efetivos no respectivo órgão ou entidade há pelo menos 3 (três) anos para mestrado e 4 (quatro) anos para doutorado, incluído o período de estágio probatório, que não tenham se afastado por licença para tratar de assuntos particulares para gozo de licença capacitação ou com fundamento neste artigo nos 2 (dois) anos anteriores à data da solicitação de afastamento. [(Incluído pela Lei nº 11.907, de 2009)](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2007-2010/2009/Lei/L11907.htm#art318)Anexo ao presente as documentações pertinentes ao requerimento: Declaração da Instituição de Ensino, contendo o nome do curso, matrícula do servidor e período em que será realizado e declaro possuir conhecimento acerca das normas legais: artigo 47, § 3º e 4º do Decreto n.º 94.664/87; artigo 95, § 2°, artigo 96-A, § 1° ao § 7°, artigo 98, § 1° ao § 4° da Lei n.º 8.112/90.Nestes termos, Peço-lhe deferimento.Data: **/  /** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Assinatura do servidorDe acordo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Assinatura da chefia imediata\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Assinatura da chefia mediata |