

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

**Escrever o nome da unidade administrativa**

**REGISTRO DE REUNIÃO**

|  |
| --- |
| **PAUTA** |
|  Listar os assuntos que serão tratados na reunião |
| **DATA****\_\_/\_\_\_/\_\_\_** | **HORÁRIO****\_\_h\_\_min** | **LOCAL** |
| **Participantes** |
| **Nome** | **Setor** | **Cargo** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Assuntos Tratados** |
| Descrever os assuntos tratados na reunião em ordem sequencial, de acordo com os pontos de pauta, bem como as decisões tomadas. |
| **Ações** | **Responsáveis** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Autenticação** |
| RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃOREVISADOR POR | DATA\_\_/\_\_/\_\_\_ | ASSINATURA |