

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – UNIRIO

ORIENTAÇÕES GERAIS PARA ATIVIDADES ACADÊMICAS SOB FORMA REMOTA

Considerando algumas recomendações apresentadas pelos Grupos de Trabalho "Reordenamento Social", "Acadêmicas e Pedagógicas" e "Governança" (Portaria GR nº 38 de 02 de junho de 2020), em seu Relatório Consolidado, indicamos as condições já disponibilizadas para viabilizar o desenvolvimento das atividades acadêmicas sob forma remota.

Ressaltamos que boa parte das funcionalidades aqui apresentadas é garantida por intermédio do email institucional @unirio.br. Com isso, destacamos a importância de usá-lo de forma mais constante. Caso você, docente ou discente, ainda não possua email institucional, indicamos que proceda à solicitação o mais rápido possivel.

Docente - https://glpi.unirio.br/

Discentes - https://id.unirio.br/id/default/login

O PLANEJAMENTO

As ferramentas básicas para o planejamento do ensino remoto que estão disponíveis na Instituição são dos seguintes tipos:

<u>Um Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)</u>, que deve conter o programa da disciplina e seu planejamento didático, instrumentos para definição de tarefas, avaliação,



^じUniversidade Federal do Estado do Rio de Janeiro – UNIRIO

disponibilização de links para bibliografia e recursos complementares, instrumentos de comunicação escrita entre docente e discentes, etc.

<u>Uma plataforma de webconferência</u> que permita a realização das atividades síncronas de exposição de conteúdos, esclarecimento de dúvidas, debate entre os integrantes da turma, etc.

Recursos complementares podem incluir a gravação de vídeo-aulas, planejamento de estudos dirigidos, orientação para trabalhos de grupos, tarefas de pesquisa, etc.

É recomendável que, para além dos recursos de comunicação integrados às plataformas educacionais utilizadas, o(s) docente(s) responsável(is) por cada turma mantenha um mecanismo ágil de contato com os alunos matriculados, tal como um grupo de Whatsapp, a fim de possibilitar a reorganização das atividades caso surjam dificuldades técnicas, particularmente em relação aos momentos síncronos via webconferência.

É fundamental que o planejamento indique o tempo previsto para cada uma das atividades, de modo que <u>a soma final contemple a carga horária total prevista para a disciplina</u>.

CONDIÇÕES JÁ DISPONIBILIZADAS

1. AMBIENTES

Uma pesquisa realizada pelo Colégio de Gestores de Tecnologia da Informação e Comunicação das IFES da Andifes (2020) revelou que as duas principais Plataformas para Ensino Remoto, adotadas, atualmente, pelas Instituições de Ensino Superior, são o Moodle e o Classroom.





A Unirio disponibiliza essas duas Plataformas em dois espaços diferentes, com apoio a docentes e estudantes.

1.1 Plataforma Moodle eUni – Coordenaria de Educação a Distância

A Coordenadoria de Educação a Distância (CEAD) da Unirio já organizou condições para a abertura de 800 salas/disciplinas para a graduação e 200 para pós-graduação e extensão.

Para usar a Plataforma eUni e criar o ambiente de sua disciplina, os docentes devem fazer encaminhamento via Pró-Reitoria de Graduação.

A Plataforma Moodle eUni pode ser acessada pelo link: <u>http://www.unirio.br/cead/e-uni-moodle</u>

Além do espaço, a CEAD disponibiliza para o trabalho na Plataforma:

- Um tutorial para os docentes, em disponibilização contínua, de orientação para uso dos



Ů Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro – UNIRIO

recursos.

- Um tutorial para os discentes, em disponibilização contínua, de orientação.

Email para contato: moodlecead@unirio.br



Para os tutoriais

Como usar o eUni - http://www.unirio.br/cead/como-usar-o-euni





1.2 Google Sala de Aula

A Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação (Dtic) disponibiliza, dentre outros serviços, o Google Sala de Aula (ou Google Classroom ou Classroom). Nesse espaço, é possível criar turmas, distribuir atividades, enviar feedback e ver tudo em um único lugar. O Google Sala de Aula também se integra perfeitamente a outras ferramentas do Google, como o Documentos Google e o Google Drive.

Na página da Dtic, <u>http://www.unirio.br/dtic/manuais/google-classroom</u> já se encontram instruções detalhadas para todos os procedimentos necessários às possíveis atividades letivas remotas.



2. PLATAFORMAS DE WEBCONFERÊNCIA

Conforme a mesma pesquisa do Colégio de Gestores de Tecnologia da Informação e Comunicação das IFES da Andifes, a Conferência Web da RNP (que abarca a Conferência Web Comunitária), Google Meet e Teams são as ferramentas de WebConferência mais adotadas pelas IFES no Brasil.





Alojadas na página da Dtic, encontramos as principais ferramentas, com todas as informações e orientações necessárias ao uso.

http://www.unirio.br/dtic/manuais/conferencia-da-rnp-pela-rede-cafe

Você está aqui: Página Inicial / Manuais / Conferência Web da RNP pela rede CAFe

Conferência Web da RNP pela rede CAFe

por carol.oliveira —publicado 16/03/2020 18h55,última modificação 17/03/2020 09h30

Página de acesso: https://conferenciaweb.rnp.br/

- 1. O que é o Serviço ConferênciaWeb da RNP
- 2. Consulte os requisitos para utilização
- 3. Configuração de acesso pela Rede CAFe
- 4. Como usar a Conferência
- *Em caso de dúvidas acesse a Ajuda do serviço de conferência da RNP



http://www.unirio.br/dtic/manuais/conferencia-web-pelo-google-meet

Você está aqui: <u>Página Inicial</u> / <u>Manuais</u> / Conferência Web pelo Hangout Meet

Conferência Web pelo Hangout Meet

por carol.oliveira —publicado 17/03/2020 12h10,última modificação 17/03/2020 14h20

O Hangout Meet inclui recursos que estão disponíveis nas edições G Suite Enterprise e G Suite Enterprise for Education, que faz parte do pacote de ferramentas Google para os usuários da Unirio:

- o Reuniões maiores para até 250 participantes
- Transmissão ao vivo para até 100.000 pessoas no seu domínio
- Possibilidade de gravar e salvar reuniões no Google Drive

Página de acesso: https://meet.google.com/

- 1. Consulte os requisitos para utilização
- 2. Como usar a videochamada

*Em caso de dúvidas acesse a Ajuda do Meet

http://www.unirio.br/dtic/manuais/microsoft-teams

Você está aqui: Página Inicial / Manuais / Microsoft Teams

Microsoft Teams

por carol.oliveira —publicado 19/06/2020 09h56,última modificação 19/06/2020 09h56

Página de acesso: https://teams.microsoft.com/_#/conversations/newchat?ctx=chat

- 1. <u>O que é Microsoft Teams</u>
- 2. Requisitos para utilização:

Possuir conta institucional da UNIRIO (@edu.unirio.br ou @unirio.br).

3. Como fazer reuniões

*Em caso de dúvidas acesse a Ajuda do Microsoft Teams



SOBRE A RNP

Atualmente, a UNIRIO está habilitada o sistema de webconferência da Rede Nacional de Pesquisa (RNP). Enquanto não houver um retorno da maior parte das atividades da graduação, é provável que essas salas sejam suficientes para atender as demandas de momentos síncronos das atividades de pós-graduação e reuniões dos diversos colegiados, fóruns e equipes de trabalho na instituição.

É interessante, por outro lado, que seja incluído no planejamento das disciplinas a possibilidade de uso de uma ferramenta alternativa. Isso porque tanto pode ocorrer de em algum momento específico as salas já estarem ocupadas, quanto porque as salas ficam inacessíveis se os nossos servidores estiverem fora do ar por algum motivo.

- ✓ Diversos motivos podem afetar a qualidade de uma webconferência:
- ✓ Qualidade da conexão de cada participantes (banda larga, wi-fi ou 4G)
- ✓ Capacidade de processamento dos aparelhos (computador, celular ou tablet)
- ✓ Atualização do sistema operacional do aparelho
- Quantidade de programas, aplicativos ou janelas de navegador abertas. O ideal é fechar tudo que não seja estritamente necessário, inclusive aplicativos que rodem em segundo plano (não ficam aparentes)
- ✓ Qualidade do microfone, câmara e auto-falante ou fone de ouvido.
- ✓ Ruído ambiente na localização de cada participante.
- ✓ O ideal é acionar câmeras e microfones apenas nos momentos em que cada um estiver falando, para diminuir a sobrecarga do sistema.

FUNCIONALIDADES EM NEGOCIAÇÃO (AÇÕES FUTURAS)

1 – Monitoramento do ambiente computacional com o objetivo de mitigar gargalos e problemas de acesso aos serviços da DTIC ocasionados pelo crescimento das demandas.

2 – Aluguel de Tablets e Notebooks de pequeno porte.

3 – Redefinição do projeto para utilização dos novos recursos computacionais no atendimento das novas demandas.



4 – Instalação de novos servidores para atendimento as novas demandas ocasionadas pela pandemia.

5 – Estudo para melhoria do acesso remoto ao SIE.

6 – Convênio para adesão ao certificado edu-ID pessoa da RNP disponibilizado a partir do dia 10/07/2020 para todas as comunidades filiadas à Rede CAFe. Não é um certificado com reconhecimento mundial.

Certificação Digital (<u>http://www.unirio.br/pro-reitorias-1/dtic/manuais/certificado-eduid</u>) Você está aqui: <u>Página Inicial / Manuais</u> / Certificado eduID

Certificado edulD

por carol.oliveira —publicado 07/07/2020 10h55,última modificação 07/07/2020 11h26

O Certificado Pessoal - eduID permite que as instituições emitam, de forma automatizada, certificados pessoais para seus alunos, professores, servidores públicos e afins, utilizando as credenciais dos serviços da Comunidade Acadêmica Federada (CAFe).

1. Aplicações

O Certificado pode ser usado para Assinaturas eletrônicas, Cifragem de documentos e Autenticação em serviços online.

2. Como solicitar o certificado:

2.1. Acesse a página principal do sistema e clique em Emitir;

2.2. Na tela da Comunidade Acadêmica Federada (CAFe), selecione UNIRIO - Universidade

Federal do Estado do Rio de Janeiro;

2.3. Na tela do Sistema de Emissão de Certificados da Unirio, faça login com as suas credenciais do Portal ID Unirio;

2.4. (Em andamento)

3. Mais informações

Consulte a Ajuda do Certificado Pessoal do eduID

